

Smlouva o zajištění školního a závodního stravování,

kteřou uzavírají

dle ustanovení §33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění a vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky:

I.

Smluvní strany

Dodavatel: Základní škola Rumburk, Tyršova ulice 1066/2, okres Děčín, příspěvková organizace
Sídlo: 408 01 Rumburk, Tyršova ulice 1066/2
IČO: 72744359
Bankovní účet: 123-2386760297/0100
Zastoupená: Mgr. Janou Masařovou
(dále jen „dodavatel“)

a

Odběratel: Střední zdravotnická škola a Obchodní akademie, Rumburk, příspěvková organizace
Sídlo: 408 01 Rumburk, Františka Nohy 959/6
IČO: 00673773
Bankovní účet: 31337431/0100, č.ú.FKSP: 3992720257/0100
Zastoupená: Mgr. Martinem Hýblem
(dále jen „odběratel“)

II.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je:

- zabezpečení závodního stravování zaměstnanců odběratele, kteří navštěvují zařízení dodavatele

III.

Podmínky a cena stravy

Cena stravy pro zaměstnance odběratele je stanovena kalkulací stravy:

Potraviny Kč 32,-
Osobní režie Kč 24,-
Věcné náklady Kč 9,-
Zisk Kč 5,-

Cena celkem za 1 oběd Kč 70,-

Z toho jednotlivé položky faktury vystavené pro odběratele.:

- příspěvek od odběratele – provozní náklady ve výši Kč 26,- (faktura)
- příspěvek z fondu FKSP od odběratele ve výši Kč 24,- (faktura)
- úhrada za zaměstnance (odběratel provede srážkou ze mzdy zaměstnanci dle skutečného počtu odebraných obědů dle vydané faktury dodavatele) ve výši Kč 20,- (faktura)

Cena stravy může být změněna s ohledem na změny např. zvýšení cen potravin, režijních nákladů apod.

IV. Podmínky dodávky stravy

Dodavatel poskytne odběrateli stravování formou odběru obědu ve školní jídelně ve stanovenou dobu dle dohody s vedoucí školní jídelny nebo do jídelnosičů popř. menu boxu. Stravu lze odhlásit nejpozději den předem do 14.00 hod. prostřednictvím portálu www.strava.cz, ve výjimečných případech telefonicky nebo e-mailem jidelna@zstyrsovarbk.cz u vedoucí školní jídelny. Jídla ve školní jídelně se připravují podle norem a receptur pro školní stravování. V případě přerušení vyvažování z provozních či jiných důvodů (např. prázdniny, ředitelské volno) dodavatel náhradní stravování nezajišťuje.

Zaměstnanci odběratele musí být přihlášení a musí mít zakoupený čip.

V. Úhrady obědů

Dodavatel vystaví fakturu za skutečně odebrané obědy měsíčně. Faktura celkem za skutečně odebrané obědy v předešlém měsíci bude vystavena odběrateli dle bodu III. Součástí faktury budou jednotlivé přílohy (položky faktury), tj. příspěvek na provozní náklady na obědy za zaměstnance odběratele, příspěvek z fondu FKSP od odběratele a úhrada za zaměstnance odběratele.

VI. Ukončení a zánik smluvního vztahu založeného

Smluvní vztah založený touto smlouvou se uzavírá na dobu neurčitou a smlouvu může vypovědět kterákoliv ze smluvních stran: písemnou dohodou nebo písemnou výpovědí některé ze smluvních stran. Výpovědní lhůta je jeden měsíc a počíná běžet prvního dne následujícího měsíce po doručení výpovědi.

VII. Závěrečná ustanovení

Smlouva je platná od 1.9.2021 a je napsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými právními předpisy. Veškeré dodatky a změny smlouvy musí být učiněny písemnou formou a dnem jejich podpisu smluvními stranami se sávají nedílnou součástí této smlouvy. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, tato byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich svobodné vůle, určitě srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvních stran.

Rumburk, dne 1.9.2021



razítko a podpis odběratele



razítko a podpis dodavatele

