

Smlouva o poskytování služeb technické podpory CityWare

Označení objednatele:
Označení poskytovatele: STP/CW/Soběslav

uzavřená podle občanského zákoníku (zák. č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů)

I. Smluvní strany

1. Objednatel

Název organizace:

Město Soběslav
Městský úřad Soběslav
nám. Republiky 59/I
392 01 Soběslav

Zástupce organizace:

Ing. Jindřich Bláha
starosta

IČ:

00252921

DIČ:

CZ00252921

Bankovní spojení:

ČS, a.s. Tábor pobočka Soběslav

Číslo účtu:



(dále jen „objednatel“)

2. Poskytovatel

Název organizace:

GEOVAP, spol. s r. o.
Čechovo nábřeží 1790
530 03 Pardubice

Zástupce organizace

Ing. Robert Matulík
jednatel společnosti

IČ:

15049248

DIČ:

CZ15049248

Bankovní spojení:

Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu:



zapsán v obchodním rejstříku dne 26.2.1991, v oddíle C, vložka 234, vedeném Krajským soudem v Hradci Králové

(dále jen „poskytovatel“)

(oba společně též „smluvní strany“)

II. Předmět plnění

1. Předmětem plnění poskytovatele dle této smlouvy je poskytování služeb technické podpory k typovému aplikačnímu programovému vybavení CityWare – modulům Cwnlszr Viewer „kukátko“, Cwnldm (CW Identity Management) a PDF Server (dále společně jen „CW1“) provozovaným u objednatele.

1.1. Služby paušální technické (servisní) podpory

Předmětem plnění je:

- a) provádění změn CW1 vyplývajících ze změn obecně platných právních předpisů České republiky včetně elektronické distribuce upraveného software. Distribuce upraveného IS bude provedena před termínem účinnosti změn právních předpisů; pokud právní předpis nabude účinnosti dříve než 30 dnů po uveřejnění ve Sbírce zákonů, bude distribuce upraveného CW1 provedena nejpozději do 30 dnů ode dne uveřejnění ve Sbírce zákonů,
- b) provádění změn (upgrade, update) vyplývajících z obecného vývoje operačních systémů a hardware,
- c) elektronická distribuce nových verzí CW1,
- d) služba HelpDesk pro oprávněné osoby CW1 pro zajištění veškeré písemné komunikace včetně objednávek technické podpory na vyžádání a hlášení záručních i pozáručních vad (viz. Příloha č. 2),
- e) služba Hot-line pro oprávněné osoby CW1 pro řešení jednoduchých technických problémů (viz. Příloha č. 2).

1.2. Služby technické (servisní) podpory na vyžádání

Předmětem plnění jsou:

A: Podpora provozu, úpravy a konzultace

- provedení instalace a konfigurace aplikační CW1
- provedení transformace a migrace digitálních dat
- provedení analytických, návrhových, programátorských a jiných prací, jejichž výsledkem je změna stávající funkčnosti CW1
- odborné konzultace k problematice aplikační CW1

B: Systémová infrastrukturní podpora

- systémová podpora infrastrukturního prostředí nutná pro činnost aplikačního CW1
- provedení záchrany a obnovy dat CW1 (v případě výpadku systému, pokud záchrana a obnovu dat je možné provést)
- systémové činnosti související s aplikační CW1
- jiné činnosti podpory provozu aplikačního CW1 dle požadavků objednatele

C: Školení uživatelů.

III. Cena

1. Cena služby paušální technické podpory dle čl. II., odst. 1.1 na jeden rok činí celkem:

Cena bez DPH	24 500,00 Kč
DPH 21%	5 145,00 Kč
Cena včetně DPH	29 645,00 Kč

z toho:

Cwnlszr Viewer „kukátko“

Cena bez DPH	5 000,00 Kč
DPH 21%	1 050,00 Kč
Cena včetně DPH	6 050,00 Kč

Cwnldm (CW Identity Management)	
Cena bez DPH	6 000,00 Kč
DPH 21%	1 260,00 Kč
Cena včetně DPH	7 260,00 Kč

PDF Server	
Cena bez DPH	13 500,00 Kč
DPH 21%	2 835,00 Kč
Cena včetně DPH	16 335,00 Kč

2. Cena služby technické podpory na vyžádání dle čl. II., odst. 1.2 požadované objednatelem je účtována na základě skutečně provedených prací dle ceníku prací, který je uveden v Příloze č. 3 této smlouvy. Tyto služby budou sjednávány příslušnými písemnými objednávkami vystavenými objednatelem.
3. V případě prací prováděných u objednatele (tedy nikoliv vzdáleným přístupem) jsou sjednány 4 hodiny jako minimální počet vykázaných hodin práce a zároveň je poskytovatel oprávněn fakturovat cestovní náklady dle Přílohy č. 3.
4. Počínaje dnem 1. 1. 2022 je poskytovatel oprávněn upravovat ceny uvedené v této smlouvě v každém kalendářním roce o míru inflace (tj. index růstu spotřebitelských cen) stanovenou Českým statistickým úřadem pro uplynulý kalendářní rok. Tato úprava cen bude objednateli oznámena nejméně 7 dní před jejich každým uplatněním.
5. Objednávka služby technické podpory na vyžádání se pokládá za úspěšně splněnou oboustranným podpisem předávacího protokolu (výkazu práce). Den podpisu předávacího protokolu objednatelem je dnem uskutečnění zdanitelného plnění dle zákona č. 235/2004 Sb. v jeho platném znění.
6. Příslušná sazba DPH bude účtována dle platných předpisů ČR v době zdanitelného plnění.

IV. Platební podmínky

1. Poskytovatel bude účtovat služby paušální technické podpory dle čl. II., odst. 1 smlouvy 1 x za kalendářní čtvrtletí ve výši 1/4 roční částky sjednané dle čl. III., odst. 1. vždy k prvnímu dni prvního měsíce uvedeného období se zdanitelným plněním k tomuto dni. První platba bude za kalendářní čtvrtletí následující po měsíci předání jednotlivé dílčí části CW1 do rutinního provozu. Smluvní strany se dohodly, že pokud budou služby technické podpory poskytovány od jiného než od prvního měsíce kalendářního čtvrtletí, bude první platby vyúčtována jako poměrná část čtvrtletní částky.
2. Služby technické podpory na vyžádání bude poskytovatel na základě této smlouvy fakturovat objednateli průběžně na základě skutečně provedených prací (výkazů práce).
3. Úhrada za plnění bude prováděna v české měně, případně v jiné měně platné v budoucnu na území ČR. Cena je splatná na základě daňových dokladů (faktur) vystavených poskytovatelem v souladu s cenovým ujednáním. Splatnost faktur je 14 kalendářních dní od řádného doručení faktury objednateli. Přednostně bude faktura objednateli doručena do jeho datové schránky objednatele: gfvbpaq.
4. Veškeré daňové doklady musejí obsahovat číslo smlouvy a rovněž náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že daňové doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněných či opravených dokladů objednateli. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel a objednatel se zavazují k vzájemné spolupráci za účelem plnění této smlouvy.
2. Poskytovatel odpovídá za to, že nové verze CW1 (UPGRADE) poskytované v rámci služeb paušální technické podpory podle této smlouvy neporuší konzistenci stávajících datových základny.

3. Služby technické podpory se vztahují pouze na CW1 dodanou poskytovatelem.
4. Poskytovatel neodpovídá za škody, které byly způsobeny nesprávným užitím nebo nedbalostí objednatele ani za škody vzniklé hardware, operačním systémem nebo jiným softwarovým produktem, který není předmětem této smlouvy.
5. Smluvní strany sjednávají poskytování služeb technické podpory poskytovatelem prioritně formou zabezpečeného vzdáleného přístupu do datové sítě objednatele. Objednatel umožní poskytovateli zabezpečený vzdálený přístup do své datové sítě z IP adresy poskytovatele protokolem TCP/IP za účelem plnění předmětu díla a monitorování provozu, a to nejpozději po podpisu této smlouvy.

VI. Smluvní sankce

1. Smluvní strany pro případ porušení povinností vyplývajících ze smlouvy dohodly tyto majetkové sankce:
 - a) V případě, že poskytovatel je v prodlení s dohodnutými termíny předmětu plnění dle článku II., zavazuje se poskytovatel uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny plnění dle čl. III., odst. 1. za každý započatý den prodlení.
 - b) V případě prodlení objednatele s placením byť části ceny nebo jiné sjednané platby ve lhůtě splatnosti dohodnuté v čl. IV. odst. 3. zavazuje se objednatel zaplatit bez ohledu na svoje zavinění poskytovateli smluvní pokutu v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.

VII. Oprávněné osoby

1. Pracovníci objednatele pověřeni pro věcná jednání ve věcech organizačně-technických včetně podpisu předávacích protokolů:
Michal Turek, tel.: [REDACTED] email: [REDACTED]
2. Pracovníci poskytovatele pověřeni pro věcná jednání ve věcech organizačně-technických včetně příjmu objednávek a podpisu předávacích protokolů:
Ing. Alena Drábková, tel.: [REDACTED] email: [REDACTED]
3. Seznam oprávněných pracovníků objednatele, kontaktní údaje a rozsah oprávnění (tj. přístup k CW1) pro službu Hot-line a HelpDesk zašle objednatel poskytovateli nejdéle do 7 dnů od podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu písemně upozornit druhou smluvní stranu, a to bez zbytečného odkladu.
5. Všechny dokumenty mající vztah k plnění této smlouvy, její přílohy, protokoly, jiné zápisy, musí být podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran nebo jejich zástupci.

VIII. Závěrečná ujednání

1. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.
2. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky a podepsána uznávanými elektronickými podpisy oprávněných osob. Za datum podpisu se považuje údaj uvedený v časovém razítku, pokud není, pak datum uvedené v elektronickém podpisu podepisující strany.
3. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
4. Obě smluvní strany souhlasí s uveřejněním celého textu této smlouvy v Registru smluv vedeného podle zákona č. 340/2015 Sb. Zveřejnění zajistí objednatel.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

6. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1 Podmínky poskytování služby HelpDesk a hot-line GEOVAP
Příloha č. 2 Ceník prací

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

**Ing. Robert
Matulík** Digitálně podepsal
Ing. Robert Matulík
Datum: 2021.10.11
07:59:23 +02'00'

Ing. Robert Matulík
jednatel

V Soběslavi dne:

Za objednatele:

**Ing. Jindřich
Bláha** Digitálně podepsal
Ing. Jindřich Bláha
Datum: 2021.10.18
07:15:59 +02'00'

Ing. Jindřich Bláha
starosta

Příloha č. 1 - Podmínky poskytování služby HelpDesk a hot-line GEOVAPPodmínky poskytování služby HelpDesk GEOVAP

1. Portál HelpDesk GEOVAP je softwarová aplikace přístupná v prostředí internetových prohlížečů bez nutnosti jakékoliv instalace na klientské stanici. Slouží pro potřeby řešení vzájemné komunikace pověřených pracovníků objednatele a pracovníků poskytovatele odpovědných za jednotlivé aplikace. Je určen zejména k evidenci a řízení následující komunikace:
 - hlášení vad aplikace, zadání žádostí o servisní zásah, apod.
 - zadávání požadavků na rozšíření funkčnosti aplikací v rámci smlouvy o technické podpoře
 - zadávání požadavků na dílčí konzultace
 - zadávání ostatních požadavků v rámci smlouvy o technické podpoře
 - zadávání námětů a připomínek
 - rozesílání hromadných zpráv pracovníky GEOVAP jednotlivým uživatelům (např. info o nové verzi).
2. Odpovědný pracovník poskytovatele provede kategorizaci požadavku (hlášení) objednatele z hlediska jeho zařazení do základních skupin (záruční závada / paušální technická podpora / technická podpora na vyžádání) a toto současně s dalším vyjádřením zapíše do HelpDesk. V případě, že odpovědný pracovník objednatele nesouhlasí s provedenou kategorizací požadavku a odpovědný pracovník poskytovatele na ní trvá, bude problém předán k posouzení pověřeným pracovníkům smluvních stran uvedeným v čl. VIII.
3. Služba HelpDesk GEOVAP je přístupná na adrese <https://helpdesk.geovap.cz/>. Poskytovatel předá na vyžádání objednateli přístupové kódy a hesla pro oprávněné pracovníky objednatele.
4. Poskytovatel se zavazuje pravidelně zálohovat veškerá data aplikace HelpDesk.

Podmínky poskytování služby Hot-line GEOVAP

1. V rámci služby Hot-line se poskytovatel zavazuje poskytovat objednateli v pracovní dny v době od 8:00 do 16:00 hod. telefonickou podporu (dále jen „telefonická podpora“) vztahující se k CW1:
 - obecné konzultace
 - konkrétní konzultace postupu nebo použití CW1
 - konkrétní konzultace související s nastavením CW1 (oprávnění, alternativy, styly)
2. „Telefonická podpora“ zahrnuje poskytnutí poradenských služeb uvedených v odst. 1., tj. řešení menších problémů, u kterých doba řešení jednotlivých případů nepřesáhne 15 minut a celkový součet doby poskytnutých služeb v jednom měsíci nepřekročí 2 hodiny.
3. Poradenské služby překračující rozsah telefonické podpory definovaný v odst. 2. budou řešeny službou HelpDesk.
4. Pro komunikaci mezi objednatelem a poskytovatelem byli stanoveni následující pověřeni pracovníci poskytovatele:
Ing. Tomáš Weinzettl, tel.: [REDACTED], email: [REDACTED]
Radek Kulíček, tel.: [REDACTED], email: [REDACTED]

Příloha č. 2 - Ceník prací

Činnost	Cena bez DPH	DPH 21%	Cena s DPH
A: Podpora provozu, úpravy a konzultace	1 250,00 Kč/hod.	262,50	1 512,50 Kč/hod.
B: Systémová infrastrukturní podpora	1 500,00 Kč/hod.	315,00	1 815,00 Kč/hod.
C: Školení pro max. 2 osoby v prostorách u objednatele	2 500,00 Kč/hod.	525,00	3 025,00 Kč/hod.
C: Školení pro 3 a více osob v prostorách u objednatele nebo provedené vzdáleně	individuální		
Při pracích prováděných u objednatele mimo sídlo firmy GEOVAP, spol. s r.o. (pracoviště Pardubice, Čechovo nábřeží 1790) v rámci služeb technické podpory na vyžádání budou účtovány prokazatelně účelně vynaložené cestovní náklady, které zahrnují náklady na dopravu osobním automobilem za cenu 12 Kč /km bez DPH, DPH 2,50 Kč a cena celkem včetně DPH 14,50 Kč.			