

SMLOUVA O OBSAHU, ROZSAHU A PODMÍNKÁCH PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ

mezi:

Střední školou polytechnickou, Havířov-Šumbark, příspěvkovou organizací
se sídlem Sýkorova 613/1, 736 01 Havířov-Šumbark
zastoupenou [REDACTED]
IČ: 13644289
č. účtu: 3888156/0300, ČSOB pobočka Havířov

(dále jen SŠ)

a

právníkou/fyzickou osobou¹⁾: BONATRANS GROUP a. s.

se sídlem: Revoluční 1234, Bohumín, PSČ 735 94

zastoupenou: [REDACTED]

IČ 27438678

DIČ: CZ27438678

Bankovní spojení: ČSOB

Číslo účtu: 8010-0609255943/0300

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 3173

(dále jen organizace)

I.

PŘEDMĚT SMLOUVY

Podle ustanovení § 65 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. (dále jen školský zákon) lze praktické vyučování uskutečňovat na pracovištích fyzických nebo právnických osob, které mají oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělávání a uzavřely se školou smlouvu o obsahu, rozsahu a podmínkách jeho konání.

Smluvní strany se dohodly, že žáci SŠ budou provádět praktické vyučování za podmínek této smlouvy u organizace, která má oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělávání. Praktické vyučování spočívá v osvojování si základních dovedností, činností a návyků, zhotovování výrobků, ve výkonu služeb nebo ve výkonu prací daného zaměření oboru vzdělávání, které mají materiální hodnotu.

¹⁾ nehodící se škrtnout

II. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

(1) Organizace se zavazuje:

- a) Zabezpečovat praktické vyučování žáků SŠ oborů:
Strojní mechanik, Mechanik strojů a zařízení
-
- b) Zajišťovat praktické vyučování pouze na vhodných pracovištích.
 - c) Zajišťovat praktické vyučování podle vzdělávací koncepce SŠ, pod vedením a dozorem pověřených zaměstnanců (dále jen instruktorů) organizace. Instruktor může vést současně nejvýše 6 žáků. Instruktor musí mít alespoň 1 rok praxe v oboru činnosti související s oborem výuky vedených žáků.
 - d) V případě nepřítomnosti instruktora na pracovišti organizace zajisti a pověří po dobu nezbytně nutnou k vedení žáka dalšího zaměstnance, který je seznámen s povinnostmi práce instruktora při vedení žáků a je zcela způsobilý k výkonu této funkce.
 - e) Předat SŠ seznam instruktorů pověřených vedením a dozorem nad žáky.
 - f) Předat SŠ údaje o druhu a režimu práce, kterou budou žáci vykonávat, a o zdravotních a bezpečnostních rizicích této práce a míře rizik vyjádřené kategorií práce.
 - g) Zajistit při práci žáků dodržování všech podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Prokazatelně seznamovat žáky s ustanoveními příslušných bezpečnostních předpisů, návodů k obsluze strojů a zařízení a s příslušnými technologickými postupy vztahujícími se k prováděným činnostem. O seznamování vést záznamy.
 - h) Zajistit žákům možnost převlečení do pracovního oděvu, očistu po skončení výuky a podmínky pro svačinu a odpočinek v prostorách k tomu vhodných z hlediska hygienických předpisů i věkových zvláštností žáků.
 - i) Vybavit žáky pro provádění jednotlivých činností předepsanými ochrannými pomůckami (mimo pracovní oděv, obuv a rukavice).
 - j) Spolupracovat s učiteli odborného výcviku a umožnit jim metodické a pedagogické vedení instruktorů.
 - k) Poskytnout žákům nářadí, nástroje a vybavení potřebné k provádění konkrétních druhů činností.
 - l) V případě úrazu poskytnout žákovi první pomoc, učinit o tom zápis jako u vlastního zaměstnance a neprodleně informovat zástupce SŠ.
 - m) Při organizaci praktického vyučování respektovat příslušná ustanovení Zákoníku práce, věkových zvláštností žáků a vyhlášky č. 180/2015 Sb.
 - n) Umožnit zástupcům SŠ, jeho zřizovateli a České školní inspekci vstup do prostor, kde je realizováno praktické vyučování, v rozsahu potřebném pro provádění koordinačních a kontrolních činností a kontroly bezpečnosti práce.
 - o) Poskytnout žákům finanční odměnu za produktivní činnost v souladu se školským zákonem (viz článek III Ujednání o příkazní smlouvě).
 - p) Při jakýchkoliv problémech s žákem kontaktovat příslušného učitele odborného výcviku nebo zástupce ředitele pro praktické vyučování.

(2) SŠ se zavazuje:

- a) Seznámit organizaci se vzdělávací koncepcí příslušného učebního nebo studijního oboru a ročníku.
- b) Provést, ve spolupráci s organizací, kolaudaci a schválení pracoviště jako vhodného pro výuku žáků.

- c) Škola se zavazuje, že před nástupem žáků na praxi zajistí příchod žáků na odbor personalistiky, kde žáci budou seznámeni s podmínkami BOZP a povinnostmi plynoucích ze zákona č. 94/2021 Sb., o mimořádných opatřeních při epidemii onemocnění COVID-19. V případě porušení této povinnosti dochází k porušení smlouvy.
- d) Prostřednictvím učitele odborného výcviku vést příslušného instruktora po metodické a pedagogické stránce.
- e) Vyplácet žákům měsíčně schválenou odměnu za produktivní činnost vykonávanou pro organizaci a tuto následně organizaci fakturovat

III.

UJEDNÁNÍ O PŘÍKAZNÍ SMLOUVĚ

Smluvní strany se v souvislosti s uzavřením této smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování, pokud se produktivní činnosti žáků týká, dohodly na níže uvedeném ujednání, které prohlašují za ujednání o smlouvě příkazní ve smyslu ustanovení § 2430–2444 Občanského zákoníku, na základě níž se právnická osoba vykonávající činnost školy zavazuje vyplácet žákům odměnu poskytovanou jinou osobou. Příkaz musí být proveden tak, aby byla zachována povaha odměny za produktivní činnost jako plnění jinou osobou žákovi.

Odměnu za produktivní činnost řeší § 122 odst. 1 školského zákona. Výše měsíční odměny pro stanovenou týdenní pracovní dobu 40 hodin musí dosahovat minimálně 30 % minimální mzdy stanovené nařízením vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě. Smluvní strany se dohodly na odměně ve výši 40,00 Kč za hodinu produktivní činnosti žáka.

Odměna bude vyplácena pravidelně jako měsíční a bude vyplacena organizací, prostřednictvím SŠ, kdy je splatnost faktury 14 dní ode dne doručení ¹⁾).

Finanční částka představující odměnu bude školou vyúčtována fakturou na základě pracovní karty odborného výcviku za daný měsíc. Sociální a zdravotní pojištění za studenty platí stát. Výplatu odměny žákům realizuje škola. Platba bude poukazována na účet školy uvedený na faktuře v termínu dle její splatnosti. Standardní doba splatnosti se sjednává na 20 dní ode dne doručení faktury.

Faktura musí obsahovat následující náležitosti:

- Číslo této smlouvy
- Obchodní jméno, IČ, DIČ organizace a školy
- Přesné označení předmětu Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování
- Souhrnnou fakturovanou částku
- Razítko a podpis školy
- Označení peněžního ústavu a číslo bankovního účtu, na který se má platit
- Nedílnou součástí faktury bude Pracovní karta odborného výcviku zpracovaného UOV a schválená vedoucím provozu organizace za daný měsíc.

Organizace je oprávněna vrátit škole fakturu ve lhůtě 7 kalendářních dnů od jejího doručení, jestliže neobsahuje některou z výše uvedených náležitostí nebo obsahuje nesprávné údaje. Nebude-li faktura v uvedené lhůtě vrácena, považuje se za schválenou. Dnem vrácení faktury se přerušuje běh lhůty splatnosti. Takto přerušená lhůta splatnosti počíná opětovně plynout dnem, kdy je organizaci doručena opravená nebo doplněná faktura. Zaplacením se rozumí odepsání příslušné částky z účtu organizace ve prospěch účtu školy.

IV.

DALŠÍ USTANOVENÍ

- 1) Součástí této smlouvy je seznam instruktorů, předávací protokol a zápis z kolaudace pracoviště.
- 2) Časový rozvrh praktického vyučování a den zahájení je obsahem předávacího protokolu. Čas zahájení výuky je v souladu se zahájením pracovní doby v organizaci.
Vyučovací jednotkou praktického vyučování – odborného výcviku je vyučovací den, který je u II. až IV. ročníků 7 hodin. Vyučovací hodina odborného výcviku trvá 60 minut. Žáci mají přestávku v souladu s ustanovením Zákoníku práce, shodně se zaměstnanci organizace. Délka přestávky se nezapočítává do doby trvání vyučovacího dne.
- 3) Seznam žáků (obor vzdělávání a ročník), kteří se zúčastňují praktického vyučování na daném pracovišti, je uveden v předávacím protokolu.
- 4) V souladu se zákonem č. 373/2011 Sb. o specifických zdravotních službách a vyhlášce č. 79/2013 Sb. o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb. musí žáci před prvním nástupem na pracoviště absolvovat zdravotní prohlídku u poskytovatele pracovních lékařských služeb organizace k posouzení zdravotní způsobilosti. Náklady posuzování zdravotní způsobilosti hradí SŠ.
- 5) Na sjednané pracoviště se žáci dopravují samostatně na vlastní náklady.
- 6) Právní vztahy, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními Obchodního zákoníku a Zákoníku práce.
- 7) Obě smluvní strany mohou smlouvu ukončit výpovědí, jež nabývá účinnosti ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně.
- 8) Spojení na organizaci:
pracovník: _____ telefon: _____
- 9) Adresa k zasílání faktur, je-li jiná než sídlo organizace:

- 10) Spojení na SŠ: _____, telefon: _____
- 11) Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou stran a **uzavírá se na dobu: do 30.6.2022**
- 12) Smluvní strany prohlašují, že uzavírají tuto smlouvu svobodně a vážně a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem připojují své vlastnoruční podpisy.
- 13) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každá má právní sílu originálu, obě strany obdržely po jednom stejnopise.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, pokud nestanoví zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), jinak. V takovém případě smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), provede uveřejnění v souladu se zákonem Střední škola, Havířov-Šumbark, Sýkorova 1/613, příspěvková organizace.

3) Případné změny této smlouvy v průběhu školního roku budou řešeny písemnými dodatky odsouhlasenými a podepsanými oběma smluvními stranami. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou SŠ zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje SŠ použity.

SŠ při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách SŠ <https://www.ssph.cz/skola/ochrana-osobnich-udaju/>

V Havířově dne 20. 10. 2021

V BOHUMÍNĚ dne 07/10/2021

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

[Redacted footer area]