

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha

Se sídlem: U vojenské nemocnice 1200/1, 169 02 Praha 6
IČ: 61383082
DIČ: CZ61383082
Bankovní spojení: Česká národní banka Praha
Číslo účtu: 32123881/0710
Zastoupená: prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D., ředitel

jako poskytovatel na straně jedné (dále jen „**poskytovatel**“)

a

Univerzita Karlova – 3. lékařská fakulta

Se sídlem: Ruská 87, 100 00 Praha 10
IČO: 00216208
DIČ: CZ00216208
Bankovní spojení: Komerční banka Praha 10
Číslo účtu: 22734101/0100
Zastoupená: prof. MUDr. Petr Widimský, DrSc., děkan

jako objednatel na straně druhé (dále jen „**objednatel**“)

(objednatel a poskytovatel společně dále jako „**smluvní strany**“ a každý samostatně jako „**smluvní strana**“)

uzavírají níže psaného dne, měsíce a roku v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto Smlouvu o poskytování služeb (dále též jen „smlouva“):

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele zajistit pro objednatel služby spočívající v praní prádla pro studenty, kteří se účastní praktické výuky u poskytovatele. Objednatel se zavazuje za tyto poskytnuté služby zaplatit sjednanou cenu.
- 1.2. Lhůta pro plnění poskytovatele je 1 týden. Dodání použitého prádla do prádelny poskytovatele a odběr čistého prádla si zajišťuje objednatel sám svými prostředky ve stanoveném termínu 1x za týden, zpravidla poslední den v týdnu a to v době od 07.00-11.00 hodin. Objednatel při předání prádla k vyprání předloží poskytovateli kusový soupis tiskopisu „Potvrzení o příjmu a výdeji prádla“, jehož vzor je přílohou č. 2 smlouvy; potvrzení o příjmu a výdeji prádla poskytovatel potvrdí. Obdobně s vypraným prádlem předá poskytovatel kusový soupis, na kterém objednatel potvrdí převzetí.
- 1.3. Kontaktní osobou za poskytovatele je PhDr. Magda Hubner tel.: 973 208 164, e-mail: magda.hubner@uvn.cz.
- 1.4. Kontaktní osobou za objednatel je PhDr. Marie Zvoníčková tel.: 263 102 943 e-mail: marie.zvonickova@lf3.cuni.cz.
- 1.5. Objednatel se zavazuje zajistit označení prádla svým identifikačním znakem podle pokynů vedoucího prádelny poskytovatele.

- 1.6. V případě výluky nebo plánované odstávky prádelny poskytovatel nezajišťuje náhradní plnění; poskytovatel se zavazuje výluky či plánovanou odstávku prádelny objednateli bez zbytečného odkladu oznámit.

II. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, počínaje dnem účinnosti smlouvy.
- 2.2. Místem plnění je prádelna na adrese Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha, U vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6.

III. CENA

- 3.1. Sjednané jednotkové ceny za plnění dle této smlouvy jsou uvedeny v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 3.2. K uvedené ceně bude připočítána DPH ve výši a sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, dle platných a účinných právních předpisů.
- 3.3. V případě, že během trvání této smlouvy dojde ke změně zákonné sazby DPH, bude odpovídajícím způsobem zvýšena či snížena DPH a cena včetně DPH uvedené v této smlouvě, přičemž taková změna nebude považována za změnu smlouvy.
- 3.4. Poskytovatel je oprávněn upravit ceny uvedené v ceníku, změní-li se náklady poskytovatele na služby vynakládané. Poskytovatel se zavazuje změnu cen oznámit objednateli doručením aktualizovaného ceníku nejméně 14 dnů před účinností změny cen. Nebude-li objednatel změnu cen akceptovat, je oprávněn od smlouvy odstoupit do doby nabytí účinnosti těchto změn.

IV. PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Veškeré úhrady budou zaplaceny na základě faktury poskytovatele převodem na účet poskytovatele na faktuře uvedený. Uhrazením sjednané ceny se rozumí její odepsání z účtu objednatele a její přesměrování na účet poskytovatele.
- 4.2. Poskytovatel bude úhradu za služby objednateli fakturovat čtvrtletně do 10 pracovních dnů po skončení kalendářního čtvrtletí. Podkladem pro vyúčtování budou zakázkové listy za příslušné čtvrtletí.
- 4.3. Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů ode dne doručení řádně vystavené faktury objednateli.
- 4.4. Faktura musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem o dani z přidané hodnoty.

V. UKONČENÍ SMLOUVY

- 5.1. Smlouvu lze ukončit odstoupením od smlouvy, písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran i bez udání důvodu.
- 5.2. Výpovědní doba se sjednává v trvání 2 měsíců a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhému z účastníků.

- 5.3. Kterákoliv smluvní strana má právo odstoupit od smlouvy, jestliže druhá smluvní strana porušila podstatným způsobem svou povinnost z této smlouvy a nezjedнала nápravu ani ve lhůtě 10 pracovních dnů poté, co byla na porušení povinnosti odstupující smluvní stranou písemně upozorněna.
- 5.4. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, očitne-li se objednatel v prodlení se zaplacením sjednané ceny delším než 60 dnů po splatnosti faktury.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1 Pokud není ve smlouvě dohodnuto jinak, řídí se vzájemné vztahy smluvních stran příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.2 Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, a dohodly se, že smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění poskytovatel, a to do 10 pracovních dnů od jejího uzavření. Obě smluvní strany prohlašují, že žádnou část této smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství.
- 6.3 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv.
- 6.4 Je-li doručována písemnost na základě této smlouvy doporučeným dopisem na poslední známou adresu smluvní strany prostřednictvím provozovatele poštovních služeb a smluvní strana písemnost nepřevzme, považuje se písemnost za doručenu dnem odmítnutí převzetí zásilky nebo marným uplynutím lhůty k vyzvednutí uložené zásilky u provozovatele poštovních služeb. Za poslední známou adresu smluvní strany se považuje adresa uvedená v záhlaví této smlouvy, případně nová adresa, kterou smluvní strana druhé smluvní straně písemně oznámila.
- 6.5 Smlouvu lze měnit nebo doplňovat jen oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami. Podepsané dodatky se stávají nedílnou součástí této smlouvy.
- 6.6 Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
- 6.7 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.
- 6.8 Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1: Ceník služeb praní prádla

Příloha č. 2: Vzor - Potvrzení o příjmu a výdeji prádla

15 -09- 2021

V Praze

za

prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D.

ředitel

31 -08- 2021

V Praze

za objednatele

prof. MUDr. Petr Widimský, DrSc.

děkan

UNIVERZITA KARLOVA
1. lékařská fakulta
MUDr. Petr Widimský, DrSc.
Katedra lékařské fyziky
MUDr. Petr Widimský, DrSc.

Příloha č.1

Ceník služeb praní prádla

Poř. číslo	Název prádla	Cena bez DPH v Kč	DPH 21%	Cena s DPH v Kč
1.	Prostěradlo	14,05	2,95	17 Kč
2.	Povlak na polštář	9,92	2,08	12 Kč
3.	Povlak na přikrývku	18,18	3,82	22 Kč
4.	Ubrus	13,22	2,78	16 Kč
5.	Utěrka textilní	5,79	1,21	7 Kč
6.	Ručník	6,61	1,39	8 Kč
7.	Ručník froté	8,26	1,74	10 Kč
8.	Osuška	13,22	2,78	16 Kč
9.	Rouška malá	7,44	1,56	9 Kč
10.	Rouška střední	8,26	1,74	10 Kč
11.	Rouška velká	12,40	2,60	15 Kč
12.	Sukně	16,53	3,47	20 Kč
13.	Blůza pyžamová	11,57	2,43	14 Kč
14.	Kalhoty pyžamové	11,57	2,43	14 Kč
15.	Triko	15,70	3,30	19 Kč
16.	Kalhoty operační	19,01	3,99	23 Kč
17.	Košile (halena) bílá	19,01	3,99	23 Kč
18.	Košile (halena) barevná	19,01	3,99	23 Kč
19.	Šaty	19,01	3,99	23 Kč
20.	Anděl	16,53	3,47	20 Kč
21.	Kalhoty krátké	16,53	3,47	20 Kč
22.	Pytel	6,61	1,39	8 Kč
23.	Vesta	20,66	4,34	25 Kč
24.	Plášť operační	19,01	3,99	23 Kč
25.	Župan	21,49	4,51	26 Kč

26.	Mikina	20,66	4,34	25 Kč
-----	--------	-------	------	-------

V případě požadavku na vyprání prádla, které není uvedeno ve výše uvedeném ceníku, bude náhrada za poskytnutou službu fakturována v ceně 33,06 Kč bez DPH za 1kg vypraného prádla. Cena s 21% DPH je 40,00 Kč za 1 kg vypraného prádla.

Potvrzení o příjmu a výdeji prádla

Období:						Datum:					
Název prádla	P	V	M	Pocít.	Cen.	Název prádla	P	V	M	Množ.	Cen.
Povlak velký						Ročníka malá					
Povlak malý						Ročníka velká					
Povlak na podlahu						Kouřák obyčejný					
Ubrus velký						Účoček dřev.					
Ubrus malý						Sponky					
Začalovač						Šaty pracovní					
Blůža pyžamová						Šaty pro zřev. sestry					
Blůža pracovní						Tříčko					
Čepice pro lékař						Tričkovky					
Kalhoty pracovní						Učivarská					
Kalhoty pyžamové						Účivka					
Kočár - knas						Účivka pro lékařské					
Kočár						Účivka hygien. ÚJH-67					
Kočár pro lékař						Účivka pracovní					
Načínok						Účivka pracovní					
Nádobky						Účivka pracovní - testy					
Nářokovník											
Plátno třetí											
Plátno operativní											
Plátno pracovní velký											
Plátno pracovní bílé											
Podpis příjemce						Podpis příjemce:					

Váha v kg

Počet pracov. hodin	Datum				Operace	veliká	
	Počet					malá	
Spotřeba materiálu	Datum				Zápis	veliká	
	Množ.					malá	

Podpis ředitel