



KUMSP00ZEEPF

Veřejná zakázka č. 113/2020



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Moravskoslezský
kraj

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ - KRAJSKÝ ÚŘAD		
ČÍSLO SMLOUVY (DODATKU) -7-		
04527	2021	800
pos. číslo	rok	zkr. odb.

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

I.
Smluvní strany

1. Moravskoslezský kraj

se sídlem: 28. října 117, 702 18 Ostrava
zastoupen: prof. Ing. Ivo Vondrákem, CSc., hejtmánem kraje

IČO: 70890692
DIČ: CZ70890692
číslo účtu: 1002520311/2700
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s.

(dále jen „objednatel“)

a

2. EDUCO CENTRUM, s.r.o.

se sídlem: Revoluční 955/45, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov
zastoupena: Ing. Romanem Butorou, jednatelem
IČO: 26869250
DIČ: CZ26869250
bankovní spojení: Komerční banka
číslo účtu: 86-7058060227/0100
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, sp. zn. C 50834.

(dále jen „poskytovatel“)

Osoby oprávněné jednat ve věci realizace této smlouvy:

II.
Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Je-li poskytovatel plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu poskytovatele je poskytovatel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; je-li poskytovatel plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.

27/1

4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy, resp. že je oprávněn k poskytování plnění dle této smlouvy na základě akreditace u Ministerstva práce a sociálních věcí ČR (dále jen „MPSV ČR“).

III. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli Vzdělávací kurzy - Metody krizové intervence v rámci klíčové aktivity 3 „Vzdělávání pracovníků zařízení pro zvýšení kompetencí v souvislosti s pomocí dětem v krizové situaci a dětem s poruchou autistického spektra“, akreditované MPSV ČR, v rozsahu a kvalitě dle přílohy č. 1 této smlouvy včetně souvisejících služeb (ubytování, stravování atd.) (dále jen „služby“) a za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Služby jsou poskytovány v rámci projektu „Podpora transformace zařízení pro děti do tří let v Moravskoslezském kraji“, registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0015998, (dále jen „projekt“), který byl podpořen z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“).
3. Objednatel se zavazuje zaplatit za poskytnuté služby sjednanou cenu dle čl. IV této smlouvy.

IV. Cena za služby

1. Cena za služby činí 633 825 Kč s DPH (slovy: šest set třicet tři tisíc osm set dvacet pět korun českých), z toho základ daně činí 618 750 Kč, DPH ve výši 15 075 Kč.

Podrobný rozpis ceny za služby je přílohou č. 2 této smlouvy.

Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.

2. Za předpokladu splnění podmínek stanovených v ust. § 57 odst. 1 písm. d) a odst. 2 zákona o DPH budou kurzy bez poskytnutí dalších služeb (ubytování a stravování) plněním osvobozeným od daně z přidané hodnoty. Pokud dojde ke změně platné legislativy, bude, je-li poskytovatel plátcem DPH, k smluvně dohodnuté ceně připočtena DPH ve výši sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Ostatní související služby (ubytování a stravování) budou fakturovány včetně DPH.

Poskytovatel odpovídá za to, že příslušná sazba DPH bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě změny ceny v důsledku legislativních změn v oblasti DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. V případě, že poskytovatel stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit objednateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.

3. Cena za služby podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se splněním jeho závazku z této smlouvy, a to včetně organizačního zajištění v případě, že bude část plnění zajištěna jiným dodavatelem (poddodavatelem).
4. Cena za služby je stanovena jako nejvýše přípustná a není možno ji překročit, tzn. cena včetně zajištění kurzů, techniky, lektorů, materiálů, pronájmu prostor atd.

V. Místo a doba plnění

1. Místem plnění jsou školící, ubytovací a stravovací prostory na území České republiky, které splňují podmínky dle přílohy č. 1 této smlouvy.
2. Požadovaná období realizace služeb jsou uvedena v příloze č. 1 této smlouvy. Poskytování služeb bude ukončeno nejpozději do 30. 6. 2022.
3. Poskytovatel je povinen zajistit sjednané služby dle časového harmonogramu realizace uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy a dle podrobného harmonogramu zpracovaného poskytovatelem na

základě této přílohy, příp. aktualizovaného v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy, v místě určeném poskytovatelem. Případné změny či upřesnění termínů či místa realizace nahlásí poskytovatel objednateli minimálně 7 dní před konáním příslušné aktivity. Nutnost přesunutí plánovaného termínu z nepředvídatelných důvodů, jako je například náhlé onemocnění lektorů, či z důvodu vydání protiepidemických opatření, které realizaci vzdělávacích akcí dle podmínek této smlouvy dočasně neumožňují, ohlásí poskytovatel okamžitě po zjištění těchto důvodů objednateli. Náhradní termín vzdělávací akce musí být odsouhlasen objednatelem. Náhradní termín bude stanoven tak, aby vzdělávací akce proběhla nejpozději do 30. 6. 2022.

4. V případě vyloučení¹ možnosti realizace vzdělávacích kurzů prezenční formou z důvodu trvání protiepidemických opatření, např. ve vazbě na výskyt koronaviru SARS-CoV-2 na území České republiky, může poskytovatel se souhlasem objednatele poskytovat sjednané služby distanční formou (on-line) v případě, že to povaha vzdělávacího kurzu umožňuje, a to po dobu trvání účinnosti těchto opatření. Za on-line vzdělávací kurz je považován vzdělávací kurz, při němž nedochází k osobnímu setkávání lektora/lektorů s účastníky. On-line vzdělávací kurzy budou vedeny prostřednictvím videokonference, přičemž bude využíváno běžně dostupných on-line platforem (např. MS Teams, Cisco Webex, Zoom, Skype, Google Meet atd.). Není-li uvedeno jinak a nevylučuje-li to povaha ujednání, uplatní se na distančně uskutečněné vzdělávací kurzy zbývající podmínky této smlouvy (neuplatní se např. ujednání týkající se požadavků na školící prostory, místa realizace vzdělávacích kurzů, požadavků na stravování atd.). Při realizaci kurzů distanční formou (on-line) je poskytovatel povinen dodržovat aktuálně platné požadavky poskytovatele dotace².

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Není-li stanoveno touto smlouvou výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními § 2586 a následujícími občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je zejména povinen:
 - a) Realizovat předmět plnění v dohodnutém rozsahu, kvalitě, a čase. Realizace předmětu plnění musí odpovídat příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci vztahující se k předmětu plnění.
 - b) Řídit se při poskytování služeb pokyny objednatele, touto smlouvou a příslušnými zadávacími podmínkami.
 - c) Dbát při poskytování služeb dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
 - d) Postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost nutnou k řádnému poskytování služeb.
4. Objednatel je **oprávněn** nejpozději 10 dnů před konáním jednotlivých vzdělávacích akcí požadované služby prostřednictvím oznámení na tento e-mail [redacted] **zrušit**, přičemž objednateli **nevzniká povinnost** úhrady smluvní ceny ani žádné sankce za takto zrušené služby. Požádá-li o to objednatel, navrhne poskytovatel jiný vhodný termín pro konání vzdělávací akce. Náhradní termín vzdělávací akce musí být odsouhlasen oběma smluvními stranami.
5. Poskytovatel se zavazuje písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by nastat mohla.

¹ Nikoliv pouze omezení prezenční formy kvůli povinnosti nosit ochranné prostředky dýchacích cest.

² V době přípravy zadávacího řízení k této veřejné zakázce byla platná výjimka týkající se realizace aktivit v projektech podpořených z Operačního programu zaměstnanost distanční formou. Podrobnosti jsou dostupné zde:

<https://www.esfcr.cz/documents/21802/797760/V%C3%BDjimky+t%C3%BDkaj%C3%ADc%C3%AD+se+realizace+aktivit+v+projektech+podpo%C5%99en%C3%BDch+z+OPZ+%28od+1.+1.+2021%29/db97114a-9619-44b7-8ca5-6dd8239ed901?t=1607962485673>.

6. Poskytovatel je povinen zúčastnit se na základě pozvánky objednatele učiněné alespoň 5 dnů předem písemně nebo e-mailem všech jednání týkajících se realizace plnění nebo zajistit na nich účast své kontaktní osoby.
7. Na základě výzvy objednatele, učiněné písemně nebo e-mailem, poskytne poskytovatel objednateli zprávu o stavu přípravy a realizaci plnění.
8. Poskytovatel se zavazuje poskytnout veškeré nezbytné informace a dokumentaci týkající se poskytování služeb dle této smlouvy za účelem kontroly, a to ze strany Moravskoslezského kraje a jím pověřených osob, územních finančních orgánů, MPSV ČR, Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly projektu. Ve vztahu k těmto kontrolním orgánům se poskytovatel zavazuje umožnit jim vstup do svých objektů a na své pozemky, zajistit dostupnost všech dokladů o průběhu poskytování služeb dle této smlouvy.
9. Poskytovatel se rovněž zavazuje umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jejichž prostředků je plnění hrazeno, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
10. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli veškeré doklady související s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy, které si vyžádají kontrolní orgány.
11. Poskytovatel se zavazuje bez zbytečného odkladu po dokončení realizace předmětu této smlouvy předat objednateli veškerou dokumentaci a doklady, či jejich kopie, vztahující se k projektu za účelem jejich uchování objednatelem v souladu s právními předpisy a pravidly OPZ. Obdobně bude postupováno rovněž v případě zániku této smlouvy jiným způsobem než splněním. Objednatel upřednostňuje pořizování dokumentace a vedení dokladů (originálů i kopií) pouze v elektronické podobě. Dokumentace a doklady budou objednateli předány na USB flash disku. Dokumentaci a doklady, které nebylo možné pořídit a vést v elektronické podobě, budou objednateli předány v listinné podobě.
12. Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla publicity OPZ a při zpracování a umístění log na všech dokumentech souvisejících s projektem se řídit Manuálem pro publicity, Manuálem vizuální identity OPZ v aktuálním znění a „Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost“ v aktuálním znění (dostupné na: <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>) a Corporate Design manuálem MSK (dostupné na: http://www.msk.cz/assets/publikace/manual_msk_2014_zkracena_verze.pdf).
13. Poskytovatel se zavazuje, že bude disponovat potřebnou akreditací kurzu při uzavření této smlouvy nebo nejpozději 2 měsíce před konáním příslušného kurzu podle toho, která skutečnost nastane později, a že v případě ukončení platnosti akreditace kurzů MPSV ČR v průběhu realizace předmětu smlouvy zažádá v řádném předstihu, tj. s dostatečnou časovou rezervou před ukončením platnosti akreditace kurzů, uvedené ministerstvo o její opětovné udělení.
14. Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat plnění dle této smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku prokázal splnění kvalifikačních požadavků. V případě změn jednotlivých osob je poskytovatel povinen vyžádat si písemný souhlas objednatele, tento souhlas vydá osoba oprávněna jednat za objednatele. Nové osoby musí disponovat minimálně stejnými zkušenostmi jako původní osoby. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 5 dnů od doručení žádosti a potřebných dokladů, disponuje-li nový pracovník potřebnými zkušenostmi. Objednatel nesmí souhlas se změnou osob bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou poskytovatelem příslušné doklady předloženy.
15. V souladu s účelem § 6 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se poskytovatel zavazuje v průběhu realizace předmětu této smlouvy zaměstnat nebo umožnit praxi alespoň 1 osobě, která je studentem střední školy se zdravotnickým nebo pedagogickým zaměřením, či studentem bakalářského nebo magisterského studijního programu na vysoké škole v oboru sociální práce, sociologie, pedagogika nebo lékařství nebo jiném zdravotnickém oboru, a to alespoň v rozsahu 8 hodin. Splnění této povinnosti bude poskytovatel objednateli povinen na vyžádání doložit.

VII.

Platební a fakturační podmínky

1. Úhrada ceny za předmět plnění bude provedena po částech v návaznosti na realizaci (ukončení) jednotlivých běhů či jejich dílčích částí v rámci vzdělávacího kurzu. Ukončeným během či jeho dílčí částí se rozumí školení realizovaná ve dvouměsíčním období, vykázaná v průběžné zprávě. Poskytovatel bude vystavovat faktury vždy do 10. dne po skončení každého dvouměsíčního období, v němž proběhla min. jedna vzdělávací akce (běh nebo jeho dílčí část). Úhrada ceny za poslední období bude provedena po ukončení vzdělávacích kurzů dle této smlouvy a po předání závěrečné zprávy v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy.
2. Zálohy nejsou sjednány.
3. **Je-li poskytovatel plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu ceny za předmět plnění faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li poskytovatel plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu ceny za předmět plnění faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy objednatele, číslo veřejné zakázky (tj. 113/2020), IČO objednatele, předmět smlouvy, tj. text Vzdělávací kurzy - Metody krizové intervence v rámci klíčové aktivity 3 „Vzdělávání pracovníků zařízení pro zvýšení kompetencí v souvislosti s pomocí dětem v krizové situaci a dětem s poruchou autistického spektra“ projektu „Podpora transformace zařízení pro děti do tří let v Moravskoslezském kraji“, registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0015998, označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplacen (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2 této smlouvy, je poskytovatel povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II. odst. 2 a 3 této smlouvy informovat objednatele),
 - b) lhůtu splatnosti faktury,
 - c) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - d) označení útvaru objednatele, který případ likviduje (odbor evropských projektů),
 - e) nedílnou součástí každé dílčí faktury budou originály dokumentů dle přílohy č. 1 této smlouvy (tj. průběžná zpráva a požadované výstupy jednotlivých kurzů).
4. Povinnost zaplatit cenu za služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Doručení faktury se provede osobně na podatelně Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, případně elektronicky na e-mail: posta@msk.cz nebo prostřednictvím datové schránky.
6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu a znovu ji doručí objednateli. Vracením vadné faktury poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení opravené faktury objednateli.
7. Bude-li nutné z důvodu změny právních předpisů DPH hradit, uplatní objednatel, je-li poskytovatel plátcem DPH, institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradí v termínu splatnosti faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet poskytovatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že
 - a) poskytovatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátec, nebo
 - b) poskytovatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
 - c) bankovní účet poskytovatele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“.

Tato úhrada bude považována za splnění části závazku odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za předmětné plnění. Objednatel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně poskytovateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

8. Poskytovateli bude uhrazena pouze cena za skutečně poskytnuté služby. Případné storno poplatky účtované poskytovateli ubytovacím zařízením objednatel uhradí pouze v případě, že k odhlášení zájemců o pobyt dojde bezprostředně před konáním pobytu (max. 3 dny předem) z důvodů neležících na straně poskytovatele a storno poplatků bude ubytovacím zařízením skutečně účtován a poskytovatelem uhrazen. Tyto skutečnosti je poskytovatel povinen objednateli prokazatelně doložit. Pokud uvedené skutečnosti poskytovatel objednateli nedoloží, nebudou storno poplatky objednatelům uhrazeny. Povinnost zaplatit cenu za služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatelů.

VIII.

Ochrana informací

1. V případě, že bude při plnění předmětu této smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, je tato smlouva zároveň „Smlouvou o zpracování osobních údajů“ ve smyslu § 34 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění (dále jen „ZZOÚ“). Poskytovatel má pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele ve smyslu ZZOÚ.
2. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění předmětu a účelu této smlouvy.
3. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění této smlouvy (zejména jméno a příjmení osob, kterým jsou poskytovány služby), za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv poskytovatele vyplývajících z této smlouvy, předávat zpracované osobní údaje objednatelům, osobní údaje likvidovat.
4. Poskytovatel učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům o ochraně osobních údajů.
5. Poskytovatel zajistí, aby jeho zaměstnanci byli v souladu s platnými a účinnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
6. Poskytovatel zajistí, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují citlivé údaje, byly uchovávány v uzamykatelných skříních umístěných v uzamykatelných místnostech.
7. Poskytovatel zajistí, aby elektronické datové soubory obsahující osobní údaje byly uchovávány v paměti počítače či jiného zařízení pouze:
 - a) je-li přístup k takovýmto souborům chráněn heslem,
 - b) je-li přístup k užívání počítače či jiného zařízení, v jehož paměti jsou tyto soubory umístěny, chráněn heslem.
8. Poskytovatel se zavazuje, že důvěrné informace jiným subjektům nesdělí, nepřístupní, ani nevyužije pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazuje se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům nebo poddodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Poskytovatel se zavazuje zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.
9. Povinnost plnit ustanovení tohoto článku smlouvy ohledně důvěrných informací se nevztahuje na informace, které:
 - a) mohou být zveřejněny bez porušení této smlouvy,
 - b) byly písemným souhlasem obou smluvních stran zproštěny těchto omezení,
 - c) jsou veřejně známy nebo byly zveřejněny jinak, než následkem porušení povinnosti jedné ze smluvních stran,

- d) příjemce je zná dříve, než je sdělí smluvní strana,
 - e) jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona, popřípadě, jejichž uveřejnění je stanoveno zákonem,
 - f) smluvní strana sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv.
10. Povinnost ochrany důvěrných informací trvá bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy.
11. Poskytovatel je povinen zachovat jako citlivé veškeré informace, o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů není tímto ustanovením dotčena.
12. Poskytovatel není oprávněn uvolnit, sdělit ani zpřístupnit jakékoliv třetí osobě informace objednatele bez jeho předchozího písemného souhlasu, a to v jakékoliv formě, a je povinen podniknout veškeré nezbytné kroky k zabezpečení daných informací. Povinnost zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací zůstává v platnosti neomezeně dlouho i po ukončení platnosti této smlouvy.
13. Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v závazkovém vztahu povinen sám. Za porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu osobních a jiných citlivých údajů poddodavatelem odpovídá objednateli přímo poskytovatel.

IX.

Práva z vadného plnění

1. Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli škodu včetně případné újmy nemajetkové, která mu vznikla plněním v rozporu s touto smlouvou, a to v plné výši. Poskytovatel objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z vadného plnění.

X.

Sankce

1. V případě, že poskytovatel nerealizuje předmět plnění či kteroukoli jeho dílčí část (jednotlivý běh vzdělávacího kurzu či jeho dílčí část) nejpozději do 30. 6. 2022, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ. Povinnost platit smluvní pokutu dle přechodí věty se nevztahuje na případy, kdy došlo ke zrušení vzdělávací akce (jednotlivého běhu) ze strany objednatele bez náhrady a v případech uvedených v odst. 4 věta druhá tohoto článku smlouvy.
2. V případě nedodržení povinností poskytovatele dle čl. VI odst. 5 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
3. V případě nedodržení povinnosti poskytovatele dle čl. VI odst. 8 až 12 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
4. V případě nedodržení povinnosti poskytovatele dle čl. VI odst. 13 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč, a to za každý zjištěný případ a za každý den prodlení se zajištěním akreditace v dostatečném předstihu do doby jejího získání. V případě, že poskytovatel nezajistí akreditaci kurzu u MPSV ČR v souladu s čl. VI odst. 13 této smlouvy a kurz (nebo jeho běh či dílčí část) bude muset být proto zrušen a neproběhne ani v jiném náhradním termínu, je poskytovatel povinen objednateli zaplatit jednorázovou smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý zrušený kurz (nebo jeho běh či dílčí část).
5. Provede-li poskytovatel změnu osob, jejichž prostřednictvím v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku prokázal splnění kvalifikace, v rozporu s čl. VI odst. 14 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.

6. V případě porušení kterékoliv povinnosti poskytovatelem dle čl. VI odst. 15 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
7. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za službu sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
8. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.
9. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě takového porušení jeho povinností vyplývajících z této smlouvy nebo jeho prodlení s plněním dle této smlouvy, které způsobí krácení nebo neposkytnutí dotace poskytovatelem dotace, bude poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající neposkytnuté dotaci (části dotace).

XI. Zánik smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - neposkytování služeb řádně anebo ve sjednané době plnění,
 - nedodržení pokynů objednatele, této smlouvy, příslušných zadávacích podmínek, právních předpisů nebo technických norem, které se týkají poskytování služeb,
 - neuhrazení ceny za poskytování služeb objednatelem po druhé výzvě poskytovatele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.
2. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že poskytovatel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li poskytovatel sám na sebe insolvenční návrh.
3. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ rozumí „nejpozději do 3 týdnů“.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, nestanoví-li zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Doplnění nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků.
3. Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
4. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv, provede uveřejnění v souladu se zákonem Moravskoslezský kraj.
5. V případě, že tato smlouva nebude uveřejněna dle předchozího odstavce, bere poskytovatel na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna

na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje. Smlouva bude zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu s platnými právními předpisy.

6. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou Moravskoslezským krajem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje Moravskoslezským krajem použity. Moravskoslezský kraj při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje www.msk.cz.
7. Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží čtyři a poskytovatel jedno vyhotovení.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1: Podrobná specifikace vzdělávacích kurzů „Metody krizové intervence“
Příloha č. 2: Podrobný rozpis ceny
9. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

K uzavření této smlouvy má objednatel souhlas rady kraje udělený usnesením č. 21/1322 ze dne 28. 6. 2021.

V Ostravě dne: 19. 10. 2021

V Krnově dne: 26. 8. 2021

[Redacted signature]

za objednatele

prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
hejtman kraje

Po dobu nepřítomnosti zastoupen
Janem Krkoškou, MBA
náměstkem hejtmána kraje

[Redacted signature]

za poskytovatele
Ing. Roman Butora
Statutární zástupce

EDUCO CENTRUM s.r.o.
Revoluční 955/45, Krnov 794 01
IČ 268 69 250
www.educocentrum.cz

[Redacted text]



Příloha č. 1: Podrobná specifikace vzdělávacích kurzů „Metody krizové intervence“

Předmětem plnění je proškolení zaměstnanců organizací, které se zaměřují na práci s dětmi se zdravotním znevýhodněním včetně dětí s poruchami autistického spektra (dále jen PAS).

Proškolení bude probíhat ve dvou úrovních:

1. **Akreditovaný kurz** (150hod) - 20 osob
2. **Úvod do krizové intervence** (16hod) - 45 osob

Cílovou skupinou u **Akreditovaného kurzu** (150hod) a **Úvodního kurzu** (16hod) jsou zaměstnanci níže uvedených organizací, kteří poskytují v rámci své činnosti následující služby:

- poskytovatelé sociálních služeb zapsání v registru poskytovatelů sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- poskytovatelé služeb sociálně-právní ochrany dětí dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů,
- sociální pracovníci,
- pracovníci v sociálních službách,
- poskytovatelé a zadavatelé zdravotních služeb.

V rámci této smlouvy budou realizovány vzdělávací kurzy Metody krizové intervence pro zaměstnance organizací:

- Dětské centrum Čtyřlístek, p.o. (pracoviště v Opavě a Havířově)
- Dětské centrum Pampeliška, p.o.
- MIKASA z.s.
- Benjamin, p.o.
- Dětská rehabilitace, p.o.
- Síríus, p.o.
- Centrum sociální pomoci Třinec, p.o.
- Dětské centrum Domeček, p.o.

Bližší specifikace

Aktivita bude realizována na území Moravskoslezského kraje, a to včetně organizačního zajištění, ubytování a stravy. Konkrétně bude poskytovatel zajišťovat:

- akreditaci kurzů,
- oslovení cílové skupiny kurzů s nabídkou účasti v nich,
- komunikaci s účastníky kurzů,
- vzdělávání účastníků v jednotlivých kurzech vč. zajištění studijních materiálů,
- ověření znalostí (závěrečný test) a předání osvědčení úspěšným účastníkům,
- zpětnou vazbu z realizace kurzů (průběžné zprávy, závěrečná zpráva, sběr dotazníků od účastníků),
- zajištění pronájmů, ubytování a stravy.

1. Akreditovaný kurz – bližší specifikace

Stručný popis obsahu kurzu (témat):

Vydefinování pojmu krize, symptomy a fáze krize, příčiny a typy krize, rozpoznání rizikových faktorů, pomoc v krizi, zvládání a předcházení krize apod., základy krizové intervence, první psychická pomoc, ošetření akutních traumat i posttraumatických stavů sociálně právní otázky, etika krizové intervence. Osobnost pracovníka (sebereflexe, prevence, zvládání vlastní krizové situace, psychohygienu).

Znalosti a dovednosti, které účastník získá:

Cílem kurzu je poskytnout účastníkovi orientaci v problematice krizové intervence a naučit ho v praxi aplikovat metodu krizové intervence. Účastník získá kompetence v základech teorie krize a krizové intervence, pozná krizový stav, osvojí si získané dovednosti při práci s klientem, naučí se vhodně aplikovat metodu krizové intervence při provázení člověka jeho krizí. Naučí se uplatňovat dovednosti pro efektivní komunikaci s klientem, jejich rodinami. Kurz nabídne účastníkům znalosti potřebné k reakci na náhlé a potenciálně traumatizující události. Účastník se naučí základy jednání s dospělým i dětským klientem v krizi, naučí se reflektovat pocity, které v nich krizové situace vyvolávají. Výcvik bude silně prožitkový a praktický. V rámci kurzu budou řešeny navržené modelové situace. Kurz bude ukončen závěrečnou zkouškou/testem.

<u>Rozsah kurzu/akreditace:</u>	150 vyučovacích hodin (18 školících pobytových dnů = 9 x 2 dny)/akreditace MPSV ČR
<u>Počet běhů:</u>	1 běh
<u>Počet účastníků v jednom běhu:</u>	maximálně 20
<u>Celkem bude proškoleno:</u>	maximálně 20 účastníků
<u>Místo realizace:</u>	území Moravskoslezského kraje
<u>Ubytování pro účastníky kurzu:</u>	ANO – včetně snídaně

Všeobecná specifikace ubytování

- kategorie min. ***
- garance ubytování v požadovaném (předpokládaném) termínu
- ubytovací a školící prostory v jednom objektu, popř. v bezprostřední blízkosti, tj. dostupné do 5 min pěší chůze
- pokoje s vlastním sociálním zařízením (teplá voda, toaleta, sprcha, světlo, teplo)

Všeobecná specifikace stravování

Snídaně budou řešeny formou teplého a studeného bufetu, popřípadě servírovaná snídaně.

Obědy budou řešeny formou jednotného menu, které se bude skládat z polévky a hlavního jídla (váha masa v syrovém stavu pro hlavní jídlo bude minimálně 150 g / osoba).

Večeře budou řešeny formou jednotného menu – hlavní jídlo.

V průběhu výuky bude zajištěn celodenní coffeebreak v rozsahu:

nápoje – káva a čaj (možnost výběru druhů čajů), v dostatečném množství,

nápoje – minerální voda v množství 1,5 l PET/osobu/den,

drobné občerstvení (ovoce a koláčky nebo tousty apod.).

Poskytovatel je povinen účastníky informovat o tom, že v případě, že bude některý z účastníků vegetarián, popřípadě bude mít specifickou dietu vzhledem ke zdravotnímu stavu, je povinen o tomto poskytovatele informovat a společně se s poskytovatelem dohodnout na náhradní variantě jídla.

Specifikace času podávaných jídel a vyhrazených míst v restauraci či stravovacím zařízení:

Veškerá jídla budou podávána v předem určeném čase. Tento čas musí být určen tak, aby nenarušoval program pobytu. Každý den budou pro účastníky kurzu v restauraci či stravovacím zařízení vyhrazené stoly.

2. Úvodní kurz – bližší specifikace

Stručný popis obsahu kurzu (témat):

Vzdělávací program je určený pro pracovníky, kteří se chtějí začít zabývat problematikou krizové intervence. Základem bude seznámení s teoretickými východisky týkajícími se pojmu krize, zjištění, co je jejími příčinami, a jaký má průběh. Další část programu je věnována základním postupům krizové intervence, které je důležité znát a efektivně a účinně aplikovat.

Teoretické přednášky, praktické nácviky – modelové hovory, interaktivní výcvik, sebezkušenost.

Znalosti a dovednosti, které účastník získá:

Účastník se naučí, jak pracovat s emocemi klienta jako je pláč, vztek nebo úzkost. Navazuje seznámení účastníka s technikami vedoucími k lepší a snadnější komunikaci s klientem v krizi. Důležitou částí programu je modul zabývající se zásadami práce s člověkem v krizi, tedy jak postupovat a vystupovat před klientem, aby účastník působil klidně a vyrovnaně a přitom dodržoval tyto zásady. Pozornost je taktéž věnována dopadům krizové intervence na pracovníka, který musí být schopen sebereflexe a vyhledání případné pomoci. Účastníci si osvojí i nácviky a ukázky krizové intervence z praxe.

<u>Rozsah kurzu/akreditace:</u>	16 vyučovacích hodin (2 školící dny)/MPSV ČR
<u>Počet běhů:</u>	3 běhy
<u>Počet účastníků v jednom běhu:</u>	maximálně 15
<u>Celkem bude proškoleno:</u>	maximálně 45 účastníků
<u>Místo realizace:</u>	území Moravskoslezského kraje
<u>Ubytování pro účastníky kurzu:</u>	NE

Všeobecná specifikace stravování

Obědy budou řešeny formou jednotného menu, které se bude skládat z polévky a hlavního jídla (váha masa v syrovém stavu pro hlavní jídlo bude minimálně 150 g / osoba).

V průběhu výuky bude zajištěn celodenní coffeebreak v rozsahu:

nápoje – káva a čaj (možnost výběru druhů čajů), v dostatečném množství,

nápoje – minerální voda v množství 1,5 l PET/osobu/den,

drobné občerstvení (ovoce a koláčky nebo tousty apod.).

Poskytovatel je povinen účastníky informovat o tom, že v případě, že bude některý z účastníků vegetarián, popřípadě bude mít specifickou dietu vzhledem ke zdravotnímu stavu, je povinen o tomto poskytovatele informovat a společně se s poskytovatelem dohodnout na náhradní variantě jídla.

Specifikace času podávaných jídel a vyhrazených míst v restauraci či stravovacím zařízení:

Veškerá jídla budou podávána v předem určeném čase. Tento čas musí být určen tak, aby nenarušoval program pobytu. Každý den budou pro účastníky kurzu v restauraci či stravovacím zařízení vyhrazené stoly.

Společná bližší specifikace pro oba kurzy

Časový harmonogram realizace (předpokládané termíny)

do 15 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy	Úvodní schůzka mezi poskytovatelem a zástupci objednatele
na úvodní schůzce nebo minimálně 2 měsíce před konáním příslušného kurzu	Poskytovatel se zavazuje, že předloží doklad o akreditaci příslušného kurzu a programu kurzu
září 2021 – červen 2022	Akreditovaný kurz
září 2021 – červen 2022	Úvodní kurz

Podrobný harmonogram vzdělávacích akcí byl součástí nabídky poskytovatele podané v zadávacím řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy. Do 7 dnů po úvodní schůzce předá poskytovatel objednateli aktualizovaný podrobný harmonogram, který bude splňovat požadavky objednatele, vyplyne-li potřeba aktualizace harmonogramu z úvodní schůzky.

Úvodní schůzka

Objednatel do 15 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy svolá úvodní schůzku, poskytovatel má povinnost se této schůzky zúčastnit (termín bude stanoven po vzájemné dohodě). Na této schůzce budou vzájemně odsouhlaseny postupy organizačního zajištění kurzů a přihlašování účastníků kurzů, oslovení cílové skupiny, rozdělení obsahu a rozsahu kurzů na jednotlivé části v časových úsecích. Smluvní strany se rovněž dohodnou na případné aktualizaci obsahu podrobného harmonogramu a poskytovatel předloží objednateli doklad o akreditaci příslušného kurzu a programu kurzu, pokud již má kurz akreditován. Ze schůzky bude vypracován zápis, který obě smluvní strany odsouhlasí svým podpisem.

Další schůzky se budou konat dle potřeb smluvních stran, a to vždy po vzájemné dohodě.

Studijní materiál

Obsah studijního materiálu musí odpovídat rozsahu vzdělávaného tématu. Studijní materiály budou obsahovat mimo jiné kontakt na odborné realizátory (lektory) výcviku tak, aby je v případě potřeby mohli účastníci kontaktovat i po jeho skončení. Studijní materiály musí obsahovat všechny povinné znaky publicity dle Operačního programu Zaměstnanost.

Studijní materiály budou účastníkům poskytnuty v tištěné a elektronické podobě. Poskytovatel zajistí takový počet vyhotovení studijního materiálu, aby 1 vyhotovení obdržel každý účastník kurzu v den zahájení kurzu. Jedno vyhotovení studijního materiálu je poskytovatel povinen předat objednateli. Objednateli poskytne poskytovatel studijní materiál v tištěné i elektronické podobě.

Realizace kurzů

Kurzy budou poskytovatelem realizovány v denních blocích. Časová dotace obou kurzů bude vždy vyjádřena ve vyučovacích hodinách, tzn. 45 minut. Oba kurzy budou minimálně 2 měsíce před zahájením jejich realizace, příp. při uzavření smlouvy, podle toho, která skutečnost nastane později, akreditovány MPSV ČR a po jejich úspěšném absolvování (závěrečný test) tak absolventi obdrží osvědčení.

Všeobecná specifikace školících prostor

- školící prostory dostatečně velké k počtu účastníků, dostatek místa pro lektora, pomůcky, umístění techniky a projekce; regulovaná teplota v místnosti a větratelnost místnosti; možnost zapojení a projekce AV techniky; zajištění dataprojektoru, notebooku; vybavení didaktickou technikou (flipchart, tabule); možnost označení učebny; připojení na wi-fi

- v místnosti, kde bude probíhat školení, nepracuje ani pravidelně neprochází personál zařízení či jiné cizí osoby
- do místnosti po dobu vlastního vzdělávání nemají přístup žádné cizí osoby s výjimkou personálu, který připravuje občerstvení v době přestávek

Místo realizace

Vzdělávací aktivity budou realizovány na území Moravskoslezského kraje. Poskytovatel je povinen sdělit objednateli alespoň měsíc před plánovaným termínem realizace vzdělávací aktivity místo její realizace. Podrobný postup ohledně místa plnění bude sjednán na úvodní schůzce s objednatelem.

Kontakt s cílovou skupinou

Kontakt s cílovou skupinou a kompletní obsazení kurzů zajišťuje poskytovatel. Cílovou skupinu poskytovatel osloví s dostatečným časovým předstihem a v případě potřeby opakovaně před termínem konání kurzu min. elektronickou formou s nabídkou účasti v kurzu (povinností poskytovatele je naplnění počtu účastníků); v rámci pozvánky na kurz bude uvedeno zejména následující:

- termín a místo konání,
- časový rozsah kurzu,
- program kurzu,
- informaci o ubytování a stravování,
- jména lektorů a další povinné prvky publicity Operačního programu Zaměstnanost.

Příhláška k účasti v kurzu bude obsahovat

- jméno a příjmení zájemce o vzdělávání,
- datum a místo narození,
- název zaměstnavatele,
- vzor čestného prohlášení o neabsolvování obdobného kurzu financovaného v rámci jiného projektu EU.

Poskytovatel vypracuje seznam přihlášených osob s přehledem informací dle předchozího odstavce, který předá objednateli.

Poskytovatel zajistí dostatečnou informovanost účastníků (zájemců o účast) o povinnostech souvisejících s účastí na kurzu, zejm. o povinnosti vyplnit a odevzdat Monitorovací list a o podmínkách absolvování kurzu (viz Výstupy realizovaných kurzů k předání objednateli) s tím, že bez splnění těchto povinností není účast na kurzu možná.

Průběžné zprávy o realizaci

V průběhu realizace bude Poskytovatel zpracovávat průběžné zprávy, které slouží jako průběžná kontrola realizace, a případně upozorňují na rizika při realizaci.

Průběžná zpráva bude zahrnovat:

- popis činností, které byly realizovány v daném monitorovacím období,
- souhrnný přehled a vyčíslení aktivit za dané období aktualizovaný souhrnný přehled aktivit na nadcházející období,
- prezenční listiny v originále, které budou zahrnovat datum, jméno a příjmení lektora, název organizace, uvedení soc. služby, časový rozsah, jméno a příjmení účastníka, včetně pracovního zařazení, podpisy uvedených osob,
- podepsaná čestná prohlášení účastníků o neabsolvování obdobného kurzu financovaného v rámci jiného projektu EU (budou součástí první průběžné zprávy po zahájení vzdělávacího kurzu, resp. jeho jednotlivého běhu).

Způsob a doba předání průběžné zprávy:

- průběžné zprávy o činnosti budou předkládány v originále, a to v minimálním rozsahu 1 normostrana,
- odevzdána bude v elektronické podobě 1x naskenovaný podepsaný dokument,
- odevzdána bude ve fyzické podobě (1x).

Postup schvalování průběžné zprávy:

- poskytovatel e-mailem zašle osobě oprávněné jednat ve věci realizace – odbornému garantovi zpracovanou průběžnou zprávu za dané monitorovací období, a to včetně všech příloh,
- odborný garant poskytne e-mailem zpětnou vazbu ohledně schválení či nutnosti doplnění, oprav,
- v případě potřeby doplňujících informací (objednatel), je nutné je dodat do 5 pracovních dnů od vyžádání,
- poskytovatel schválenou průběžnou zprávu odešle e-mailem a následně fyzicky předá nebo odešle poštou osobám oprávněným jednat ve věci realizace této smlouvy (viz čl. I této smlouvy).

Po schválení průběžné zprávy ze strany objednatel, vystaví poskytovatel fakturu.

Výstupy realizovaných kurzů k předání objednateli

- Originální prezenční listina z kurzů**, která bude vlastnoručně podepsána účastníky a lektorem.
- Závěrečné testy** účastníků k ověření znalostí.
- Kopie osvědčení**, které účastníci po absolvování kurzů a splnění stanovených podmínek musí obdržet.
- Fotodokumentaci** jednotlivých běhů z jednotlivých kurzů; fotodokumentace bude pořizována průběžně a předána objednateli na USB flash disku; fotodokumentace bude zachycovat prostory, v nichž vzdělávací kurzy probíhají, a zúčastněné osoby, a to při dodržení právních předpisů a za splnění požadavků pravidel publicity rámci Operačního programu Zaměstnanost. V případě realizace kurzů distanční formou (on-line) bude postupováno dle aktuálních požadavků poskytovatele dotace³.
- Vyhodnocení spokojenosti účastníků** a další podněty na vzdělávání ve formě dotazníku.
- Monitorovací listy** – poskytovatel je povinen odevzdávat průběžně monitorovací listy za všechny účastníky kurzů, kteří jsou podporovanými osobami (dosáhli bagatelní podpory 40 hod.) spolu s průběžnými zprávami.

Dokumenty (jedná se především o prezenční listiny, fotodokumentaci, evaluační dotazníky, studijní materiály, osvědčení) za jednotlivé běhy vzdělávacích kurzů poskytovatel odešle e-mailem objednateli v elektronické podobě spolu s průběžnou zprávou do 5 pracovních dnů od ukončení dvouměsíčního období, originály prezenčních listin pak nejpozději společně s fakturou (dle podmínek této smlouvy), nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.

Veškeré dokumenty, které budou vytvořeny v rámci plnění, zejména prezenční listiny a osvědčení účastníků o absolvování kurzu musí splňovat povinné prvky publicity Operačního programu Zaměstnanost.

Závěrečná zpráva o realizaci

³ V době přípravy zadávacího řízení k této veřejné zakázce byla platná výjimka týkající se realizace aktivit v projektech podpořených z Operačního programu zaměstnanost, která stanovila mj. povinnost vytvořit audiozáznam o průběhu kurzů. Další podrobnosti jsou dostupné zde:

<https://www.esfcr.cz/documents/21802/797760/V%C3%BDjimky+t%C3%BDkaj%C3%ADc%C3%AD+se+realizace+aktivit+v+projektech+podpo%C5%99en%C3%BDch+z+OPZ+%28od+1.+1.+2021%29/db97114a-9619-44b7-8ca5-6dd8239ed901?t=1607962485673>.

Po ukončení realizace všech kurzů (nejpozději do 30. 6. 2022) bude poskytovatelem zpracována závěrečná zpráva, která bude zahrnovat souhrnné informace za celé realizační období, souhrnný přehled a vyčíslení všech aktivit se stručným zhodnocením.

Způsob zpracování a schvalování závěrečné zprávy bude obdobný jako u průběžných zpráv.

Evaluace

Povinnou součástí je provedení evaluace. Cílem je získání zpětné vazby ze strany cílové skupiny, která je zapojena do projektu a zúčastní se vzdělávacích aktivit. Průběh evaluace bude probíhat formou dotazníku. Výstupy budou objednateli dodány v elektronické podobě nejpozději spolu s výstupy do 5 dnů od ukončení každého jednotlivého běhu vzdělávacích kurzů.

Příloha č. 2: Podrobný rozpis ceny

Cena ubytování a stravování nesmí překročit limity stanovené v rámci Operačního programu zaměstnanost, tj. **cena ubytování nesmí překročit 1.000 Kč včetně DPH/den**.

V případě, že má stravné během akce zajistit **celodenní stravování** včetně snídaně, oběda a večeře a případně doplňující občerstvení během dne, pak může dosáhnout **nejvýše 300 Kč za den a osobu**. **V situacích, kdy akce pokrývá pouze oběd a doplňující občerstvení během dne, je limit stanoven na 150 Kč.**

Cena ubytování a stravování nebude poskytovateli hrazena za školící dny, které budou probíhat distanční formou (on-line).

CENOVÁ KALKULACE						
Vzdělávací akreditovaný kurz (150 hod/ 18 pobytových školících dnů)						
Počet účastníků			20			
položka	jednotka	počet jednotek	cena za jednotku bez DPH	cena za položku (běh) bez DPH	cena za položku (běh) včetně DPH	sazba DPH
kurz	školící dny	18	21000	378000	378000	0%
ubytování včetně snídaně	os.	9x20	350	63000	69300	10%
oběd	os.	18x20	110	39600	43560	10%
večeře	os.	9x20	120	21600	23760	10%
občerstvení	os.	18x20	40	14400	15840	10%
CENA ZA 1 BĚH				516600	530460	
CENA CELKEM				516600	530460	

Vzdělávací úvodní kurz (16 hod / 2 školící dny / 3 běhy)						
Počet účastníků			45			
položka	jednotka	počet jednotek	cena za jednotku bez DPH	cena za položku (běh) bez DPH	cena za položku (běh) včetně DPH	sazba DPH
kurz	školící dny	2	15000	30000	30000	0%
oběd	os.	2x15	100	3000	3300	10%
občerstvení	os.	2x15	35	1050	1155	10%
CENA ZA 1 BĚH				34050	34455	
CENA CELKEM ZA 3 BĚHY				102150	103365	

CENA ZA KURZY CELKEM	618 750,- Kč bez DPH
-----------------------------	-----------------------------