



## Smlouva o provedení divadelního představení 925256-00-00

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
ve znění pozdějších předpisů

### Smluvní strany:

1. **Městské divadlo Brno, příspěvková organizace**

se sídlem: Lidická 1863/16, Černá Pole, 602 00 Brno

IČO: 00101397

DIČ: CZ00101397

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, spisová značka Pr 35  
zastoupená: Stanislavem Mošou, ředitelem

(dále také jako „MdB“ jako realizátor divadelního představení nebo též „poskytovatel“)

a

2. **Československá obchodní banka, a.s.**

se sídlem: Radlická 333/150, 150 57 Praha 5

IČO: 00001350

DIČ: CZ 699000761

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka BXXXVI 46  
zastoupená: Stanislavou Slavíkovou Bízovou, výkonnou manažerkou Nákupu  
majetku a služeb

a

Petrem Tomáškem, regionálním ředitelem – Firemního bankovníctví

(dále jen „objednatel“)

### I.

#### Předmět smlouvy

Podle této smlouvy se MdB zavazuje sehrát pro objednatele na domácí činoherní scéně na adrese Lidická 1863/16, Černá Pole, 602 00 Brno

**dne 20. října 2021 v 19:00 hod.**

**představení: PRVNÍ RANDE**

### II.

#### Cena a platební podmínky

1. Za provedené představení se objednatel zavazuje uhradit ve prospěch MdB sjednanou odměnu ve výši **180 000,- Kč** (slovy: jednosto osmdesát tisíc Kč), **kulturní služby jsou osvobozeny od DPH** dle § 51 a § 61 písm. e) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Odměna zahrnuje veškeré náklady MdB, je konečná a nelze ji jednostranně navyšovat bez souhlasu druhé smluvní strany.



2. Úhrada odměny za představení bude provedena bankovním převodem na základě faktury (daňového dokladu), kterou MdB vystaví po odehraném představení. Při fakturaci bude zúčtována částka 50 000,- Kč, kterou objednatel uhradil poskytovateli služební platební kartou na základě faktury č. 50200131 dne 30. 11. 2020 a částka 50 000,- Kč, kterou objednatel uhradil poskytovateli služební platební kartou na základě faktury č. 50200134 dne 7. 12. 2020 (tzn. celkem 100 000,- Kč). Splatnost faktury je 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli.
3. Faktura musí splňovat veškeré náležitosti vyžadované platnými právními předpisy, zejména náležitosti účetního dokladu dle ustanovení § 11 zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, náležitosti daňového dokladu dle ustanovení § 29 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, musí obsahovat též evidenční číslo Smlouvy, pod kterým je Smlouva vedena u objednatele a dále též i číslo objednávky, je-li odlišné od čísla Smlouvy (viz záhlaví Smlouvy, popřípadě objednávky). V případě, že faktura nebude splňovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy či touto Smlouvou, je objednatel oprávněn vrátit fakturu ve lhůtě splatnosti poskytovateli k přepracování či doplnění; nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené faktury objednateli. V případě rozporu v údajích o délce splatnosti mezi Smlouvou a fakturou bude mít dle dohody smluvních stran přednost znění Smlouvy, postup podle předchozí věty se nepoužije.
4. Poskytovatel se zavazuje zasílat faktury elektronicky ve formátu PDF na emailovou adresu: [REDAKCE] nebo v tištěné formě na korespondenční adresu: ČSOB, Back office – Služby pro skupinu, [REDAKCE]
5. Poskytovatel se zavazuje uvést na faktuře účet zveřejněný správcem daně způsobem, umožňujícím dálkový přístup. Je-li na faktuře vystavené poskytovatelem uvedený jiný účet, než je účet uvedený v předchozí větě, je objednatel oprávněn zaslat fakturu zpět poskytovateli k opravě. V takovém případě se lhůta splatnosti zastavuje a nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené faktury s uvedením správného účtu poskytovatele, t.j. účtu zveřejněného správcem daně.

### III. Další ujednání

1. V případě, že by se představení neuskutečnilo z příčin na straně objednatele, uhradí objednatel na účet MdB 80 % smluvené odměny.
2. Jestliže by nastaly nepředvídatelné okolnosti na straně MdB, bránící uskutečnění představení, je MdB povinno oznámit tuto skutečnost objednateli a dohodnout se na možném náhradním titulu.
3. Ve věcech týkajících se této smlouvy je za MdB pověřena jednat paní Monika Králová, manažer divadla, tel.: [REDAKCE]. Za objednatele je ve věcech této smlouvy pověřena jednat paní Hana Skotálková, tel: [REDAKCE]
4. Gastronomické služby pro návštěvníky divadelních představení v prostorách divadla zajišťuje firma Brixton-gastro, s.r.o., na základě nájemní smlouvy uzavřené s vlastníkem divadelní budovy – statutárním městem Brnem, u které lze objednat gastronomické služby dle požadavku objednatele.

### IV. Závěrečná ustanovení

1. Dodavatel prohlašuje, že se seznámil s Etickou doložkou finanční skupiny KBC, která je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1, a zavazuje se plně respektovat zásady v ní uvedené.



2. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými, postupně číslovanými dodatky.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech exemplářích, přičemž MdB obdrží dvě a objednatel jedno vyhotovení.
5. Na důkaz souhlasu s obsahem této smlouvy připojují smluvní strany své podpisy.
6. MdB tuto smlouvu zveřejní v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registraci smluv (zákon o registru smluv), kde má MdB povinnost smlouvu uveřejnit.
7. Nedílnou součástí této smlouvy je tato příloha:  
Příloha č. 1 – Etický kodex/Etická pravidla/doložka

V Brně dne

**za Městské divadlo Brno, příspěvkovou organizaci:**

\_\_\_\_\_  
Stanislav Moša  
ředitel MdB

V Praze dne

**za Československou obchodní banku, a.s.**

\_\_\_\_\_  
Stanislava Slavíková Bízová  
výkonná manažerka Nákupu majetku a služeb

\_\_\_\_\_  
Petr Tomášek, regionální ředitel – Firemního bankovníctví

*Správnost smlouvy za ČSOB ověřili:*

*Lenka Rezková (právník)* \_\_\_\_\_

*Lenka Štokrová (nákupčí)* \_\_\_\_\_

*Hana Skotálková (gestor)* \_\_\_\_\_



## **Příloha č. 1 – Etický kodex/Etická pravidla/doložka**

### **Etický kodex/Etická pravidla/doložka**

Definice:

**Objednatel:** znamená pro účely této přílohy Smluvní stranu, člena skupiny KBC, příjemce plnění – pro účely této přílohy dále jen „Objednatel“

**Poskytovatel:** znamená pro účely této přílohy Smluvní stranu poskytující plnění (zejm. prodávající, zhotovitel, poskytovatel, atp.) – pro účely této přílohy dále jen „Poskytovatel“

1. Objednatel jako člen finanční skupiny KBC deklaruje, že se v rámci svých cílů plně identifikuje s principy udržitelného rozvoje a společenské i environmentální odpovědnosti. Naplnění těchto idejí je nemyslitelné bez úzké spolupráce s partnery, jejichž úsilí je motivováno shodnými zásadami. Je proto nezbytné, aby se Poskytovatel v rámci své činnosti seznámil s uvedenými zásadami Objednatele a následně je plně respektoval.
2. Čestné a poctivé jednání a etické hodnoty skupiny KBC jsou součástí jejího Etického kodexu a byly přijaty všemi subjekty skupiny a jsou všem třetím stranám k dispozici na webu ČSOB v části Politika ČSOB (<https://www.csob.cz/portal/csob/politika-csob>).
3. Poskytovatel prohlašuje a podpisem této smlouvy stvrzuje, že se seznámil s Politikami Objednatele obecně platnými pro všechny členy finanční skupiny KBC, zveřejněnými na webových stránkách uvedených v bodě 2 a zejména též se zásadami, specifikovanými v dokumentu Politika vztahů s dodavateli, zveřejněným a dostupným na adrese: [www.csob.cz/procurement](http://www.csob.cz/procurement) a zavazuje se vykonávat svou činnost pro Objednatele v souladu s nimi.
4. Objednatel rovněž netoleruje žádnou formu trestné činnosti. Objednatel má zaveden systém pravidel zajišťujících předcházení, odhalování, ale i reakci na případná porušení. Z těchto případných porušení Objednatel vyvozuje odpovídající důsledky. Poskytovatel prohlašuje a podpisem této smlouvy stvrzuje, že si je těchto zásad Objednatele vědom a zavazuje se vykonávat svou činnost pro Objednatele v souladu s nimi.
5. Dále Poskytovatel prohlašuje, že jeho vnitřní pravidla a postupy, které se týkají oblasti (i) eliminace korupčních praktik a jiného nepoctivého zvýhodňování, (ii) ochrany proti porušování předpisů ve věci legalizace výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, (iii) etiky a společenské odpovědnosti (CSR), včetně ochrany životního prostředí, jsou s nimi srovnatelná.
6. Objednatel ve svých vnitřních předpisech upravuje též politiku přijímání darů a obdobných požitků. Záměrem této politiky je udržení a posílení důvěry klientů ve společnost Objednatele a její zaměstnance. Jejím cílem je chránit zaměstnance Objednatele, klienty a obchodní partnery nastavením transparentních a přiměřených pravidel chování. Tato pravidla, která vycházejí z [Etického kodexu zaměstnanců skupiny ČSOB, člena skupiny KBC](#) a z [Politiky skupiny KBC proti korupci a úplatkářství](#) a mají zajistit předcházení střetů zájmů, avšak berou v úvahu i důležitost



---

navazování dobrých obchodních vztahů mezi Objednatelem a jeho zákazníky a obchodními partnery. Tyto principy se vztahují na přijímání i poskytování darů, zábavy, pohostinnosti atd. Pokrývají veškeré aktivity Objednatele a platí pro všechny zaměstnance a vedoucí pracovníky Objednatele jakož i pro všechny fyzické i právnické osoby včetně třetích osob jednajících jménem Objednatele v jakékoli věci.

7. Poskytovatel je srozuměn s tím, že jeho případné jednání v rozporu s výše uvedenými principy je způsobilé poškodit oprávněné zájmy Objednatele, v důsledku čehož může být uplatněn nárok na náhradu způsobené škody a rovněž právo Objednatele na odstoupení od smlouvy.

