

RÁMCOVÁ SMLOUVA NA DAŇOVÉ PORADENSTVÍ

Smlouva se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“).

Č. smlouvy Objednatele 0000025705

Česká exportní banka, a.s.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 3042

se sídlem Praha 1, Vodičkova 34 č. p. 701, PSČ 111 21

IČO: 630 78 333

DIČ: CZ63078333

zastoupená **Ing. Jaroslavem Výborným, MBA, předsedou představenstva a JUDr. Martinem Draslarem, Ph.D., místopředsedou představenstva**

(dále jen „Objednatel“)

a

PricewaterhouseCoopers Česká republika, s.r.o.

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 43246

se sídlem Hvězdova 1734/2c, Nusle, 140 00 Praha 4

IČO: 610 63 029

DIČ: CZ61063029

zastoupená **Ing. Davidem Borkovcem, jednatelem**

(dále jen „Dodavatel“)

(„Objednatel“ a „Dodavatel“ společně také jako „Smluvní strany“)

Smluvní strany uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu „VZ0054917 Daňové poradenství“ zadaného Českou exportní bankou, a.s. ve smyslu ustanovení § 6 a § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) tuto smlouvu na **poskytování služeb daňového poradenství** (dále jen „Smlouva“).

Článek 1

Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy jsou služby Dodavatele zahrnující tyto činnosti:

- a) příprava řádného přiznání k dani z příjmů právnických osob za dané zdaňovací období / kalendářní rok (dále jen „Příprava řádného přiznání k DPPO“), zejména:
 - Ověření metodiky stanovení výsledku hospodaření a určení položek, které nepatří do základu daně na základě vývoje judikatury.
 - Identifikace klíčových transakcí a případných daňových rizik.
 - Prověření obsahu a správnosti vybraných oblastí, osobní jednání s pracovníky Objednatele.
 - Prověřované oblasti zahrnují:
 - významné účetní případy,
 - vybrané nákladové a výnosové účty,
 - mimoúčetní úpravy hospodářského výsledku,
 - uplatnění pravidel „nízké kapitalizace“,
 - odpočet darů od základu daně,
 - odčitatelné položky,

- slevy na dani,
- zápočet daně uhrazené v zahraničí,
- zálohy na daň z příjmů právnických osob,
- odvody srážkové daně a zajištění daně.
- Prověřované oblasti zahrnují dále také:
 - položky snižující a zvyšující základ daně, zejména daňové opravné položky a rezervy v kontextu prováděných bankovních obchodů;
 - odpisy pohledávek;
 - výpočty daňových odpisů majetku;
 - časové rozlišení nákladových a výnosových účtů;
 - metodiku nastavení transferových cen.
- Stanovení daňové povinnosti Objednatele.
- Příprava formuláře daňového přiznání včetně všech příloh, ve formátu xml.
- Zpráva o přípravě daňového přiznání (dále jen „Zpráva“).
- Stanovení záloh na daň z příjmů právnických osob na následující zdaňovací období.
- Osobní/telefonické projednání Zprávy s pracovníky Objednatele.

Příprava řádného přiznání k DPPO nezahrnuje níže uvedené služby:

- Daňové plánování, poradenství v oblasti ostatních daní a přípravu alternativních daňových scénářů k jednotlivým obchodním a účetním transakcím.
- Zastupování Objednatele před finančním úřadem v případě dodatečných požadavků k daňovému přiznání či daňové kontroly.
- Ověření správnosti transferových cen.
- Ověření správnosti zaúčtování jednotlivých účetních operací, úplnosti a správnosti dodaných informací a analýz, ověření správnosti účetního hospodářského výsledku (např. výpočet účetních odpisů, klasifikaci nákladů vynaložených na opravy a údržbu nebo „upgrade“ software jako technického zhodnocení, klasifikaci marketingových výdajů buď jako aktiva nebo provozních nákladů, ověření kalkulace cestovních náhrad zaměstnanců a statutárních orgánů Objednatele, nákladů vynaložených na nákup pohonných hmot apod.).
- Daňové poradenství související s odčitatelnou položkou na náklady vynaložené v souvislosti s projektem výzkumu a vývoje.
- Dodatečné získávání či urgencye údajů požadovaných pro přípravu daňového přiznání, dodatečné kalkulace daně v důsledku neúplných nebo dodatečně změněných informací.
- Vyplnění přílohy daňového přiznání - Přehled transakcí se spojenými osobami.

Podrobný rozsah prací při přípravě daňového přiznání a použitá metodika jsou uvedeny v Příloze č. 3 (Rozsah prací při přípravě přiznání k dani z příjmů právnických osob a použitá metodika).

b) daňové poradenství (dále jen „Daňové poradenství“) zahrnující zejména:

- Komplexní poradenství týkající se zejména daně z příjmů právnických osob, daně z přidané hodnoty, aj.
- Daňové poradenství související s obchodní činností Objednatele – např. zavádění nového produktu, restrukturalizace obchodního případu, aj.
- Poradenství a asistence při daňových kontrolách a daňových sporech.
- Poradenství a asistence při řešení daňových povinností Objednatele v zahraničí včetně poradenství v rámci obchodních případů v zahraničí.



Forma Daňového poradenství bude následující:

- i) podepsaná písemná stanoviska:
 - Podepsaná písemná stanoviska budou zpracována na základě písemné objednávky.
 - Podepsaná písemná stanoviska budou zpracována Dodavatelem prioritně, v co možná nejkratším čase.
 - V případě řešení problému bez mezinárodního aspektu bude písemné stanovisko zpracováno nejpozději do 5 pracovních dnů po odsouhlasení rozsahu prací a navržené odměny.
- ii) ad hoc konzultace z oblasti daní:
 - V rámci služby ad hoc konzultace se může pověřený zaměstnanec Objednatele kdykoliv obrátit na určené členy týmu Dodavatele.
 - Služba ad hoc konzultace zahrnuje poradenství a konzultace týkající se primárně daně z příjmů právnických osob a daně z přidané hodnoty. Dotazy se však mohou týkat i daně z příjmů fyzických osob včetně sociálního a zdravotního pojištění, správy daní, převodních cen a ostatních daní.
 - Služba ad hoc konzultace spočívá v telefonických nebo e-mailových konzultacích zaměřených na běžné daňové dotazy vyplývající z každodenní praxe, jejichž řešení nepřesáhne cca 1 hodinu času daňového profesionála, s cílem navrhnout praktická řešení zadaných dotazů.
 - Odpovědi na dotazy budou poskytovány Dodavatelem telefonicky, případně formou krátkého e-mailu, který nemá charakter závazného stanoviska.
 - Odpovědi budou zpracovány primárně okamžitě, nejpozději však do následujícího pracovního dne.
- c) příprava případných dodatečných přiznání k dani z příjmu právnických osob (dále jen „Příprava dodatečného přiznání k DPPO“) zahrnuje zejména:
 - Ověření částek snižujících/zvyšujících základ daně na základě Objednatelem poskytnutých údajů oproti řádnému daňovému přiznání.
 - Příprava dodatečného přiznání k DPPO.
 - Příprava průvodního dopisu, který bude podán spolu s dodatečným přiznáním k DPPO místně příslušnému finančnímu úřadu.

(dále jen „Plnění“).

2. Objednatel provádí čerpání podle svých potřeb na základě písemných či telefonických objednávek, s upřesněním detailů poskytovaného Plnění. Při Přípravě řádných daňových přiznání k DPPO za uplynulé zdaňovací období dle Čl. 1 odst. 1 písm. a) Dodavatel zašle Objednateli v odpovídajícím časovém předstihu seznam s požadavky na informace a podklady potřebné pro přípravu daňového přiznání tak, aby je Objednatel předal Dodavateli nejpozději do 15. dubna roku následujícího po zdaňovacím období, za něž je daňové přiznání podáváno. Zároveň obě strany společně připraví a odsouhlasí harmonogram Přípravy řádného daňového přiznání k DPPO v detailech nutných pro řádné a včasné poskytnutí řádného přiznání k DPPO.
3. Plnění bude poskytováno výlučně Objednateli nebo osobám výslovně uvedeným jako příjemci Plnění v příslušné objednávce nebo výstupu. Plnění bude poskytováno pouze pro účel uvedený v této smlouvě nebo vyplývající z výstupu Plnění.
4. Při poskytování Plnění (i) nebude Dodavatel provádět audit ani jiné ověřování v souladu s platnými profesními standardy a (ii) nebude se ani zaměřovat na odhalování podvodů.
5. Veškerá práva duševního vlastnictví k výstupům a jakýmkoli materiálům vytvořeným při plnění této smlouvy budou ve vlastnictví Dodavatele a Objednateli bude náležet nevýlučná, nepostupitelná licence k užití výstupů pro vlastní vnitřní účely Objednatele. Není-li cena licence uvedena samostatně v Objedávce, je součástí ceny za Plnění.

Článek 2 Místo a doba plnění

1. Plnění vymezené v Čl. 1 této Smlouvy bude poskytováno průběžně dle požadavků Objednatele a za podmínek uvedených v článku 1 Smlouvy, termíny pro poskytnutí Plnění dle Čl. 1 odst. 1 písm. b) a c) budou Objednatelům uvedeny v jednotlivých písemných objednávkách.
2. Příprava řádného přiznání k DPPO dle Čl. 1 odst. 1 písm. a) je realizována vždy za období uplynulého kalendářního roku, půjde o zdaňovací období 2018, 2019 a 2020. Dodavatel je povinen předat Objednateli finální písemnou Zprávu nejpozději 15. června roku následujícího po zdaňovacím období, za něž je daňové přiznání podáváno.
3. Místem Plnění je sídlo Objednatele na adrese Česká exportní banka, a.s., Vodičkova 34, č.p. 701, Praha 1, PSČ 111 21.

Článek 3 Cena, platební podmínky

1. Ceny za Plnění dle této Smlouvy jsou dány nabídkou Dodavatele ve výběrovém řízení k veřejné zakázce „VZ0054917 Daňové poradenství“, budou vycházet z příslušných jednotkových cen, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Smlouvy (ceník Dodavatele), která je její nedílnou součástí. Tyto ceny jsou maximálními nepřekročitelnými částkami pro uvedené položky.
2. Ceny za Plnění dle Čl. 1 odst. 1 písm. a) a c) této Smlouvy jsou dány paušální jednorázově hrazenou částkou.
3. Cena za Daňové poradenství poskytované formou písemného stanoviska dle Čl. 1 odst. 1 písm. b) této Smlouvy je dána násobkem paušální hodinové sazby a počtu hodin skutečně poskytovaného Daňového poradenství. V rámci písemné objednávky Objednatel uvede rozsah požadovaného Daňového poradenství s odhadem potřebných hodin a maximálním cenovým rámcem za danou objednávku.
4. Základní účtovací jednotkou za Daňové poradenství formou ad hoc telefonické konzultace dle Čl. 1 odst. 1 písm. b) této Smlouvy je časový úsek v délce 6 minut (tj. 0,10 paušální hodinové sazby uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy – dále jen „jednotka“), přičemž Dodavatel je povinen v těchto jednotkách vést evidenci skutečně poskytnutého Daňového poradenství a fakturovat každých započatých 6 minut.
5. Ceny budou uvedeny výhradně v českých korunách, ve kterých budou také Objednatelům uhrazeny.
6. K ceně v české měně bez DPH se připočte daň z přidané hodnoty ve výši stanovené právními předpisy v době zdanitelného plnění.
7. Cena Plnění dle této Smlouvy za dobu platnosti a účinnosti této Smlouvy nepřesáhne maximální finanční limit **2.000.000,- Kč bez DPH**.
8. Ceny uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy (ceník Dodavatele), zahrnují veškeré náklady spojené s poskytováním Plnění Objednateli ze strany Dodavatele.
9. Ceny za poskytnuté Plnění budou Objednatelům hrazeny Dodavateli na základě faktur vystavených Dodavatelem a zaslaných Objednateli na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy s tím, že:
 - Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu za Přípravu řádného přiznání k DPPO nebo za Přípravu dodatečného přiznání k DPPO dle Čl. 1 odst. 1 písm. a) a c) této Smlouvy nejdříve ke dni předání finální Zprávy Objednateli,
 - Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu za Daňové poradenství poskytované formou písemného stanoviska dle Čl. 1 odst. 1 písm. b) této Smlouvy nejdříve ke dni předání finální verze zpracovaného písemného stanoviska;
 - Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu za Daňové poradenství poskytované formou ad hoc telefonických konzultací dle Čl. 1 odst. 1 písm. b) této Smlouvy vždy na konci příslušného kalendářního měsíce, v němž bylo Daňové poradenství poskytnuto.
10. Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli. Objednatel neposkytuje zálohy.



11. Každá faktura musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a Občanským zákoníkem a číslo Smlouvy uvedené Objednatelem; Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje výše uvedené náležitosti, nebo která je chybná či nesprávná. Ve vrácené faktuře musí Objednatel vyznačit důvod vrácení; Dodavatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit; oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a Objednatel se nedostává do prodlení; nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury Objednateli.
12. Faktura musí obsahovat minimálně tyto údaje a náležitosti:
 - označení dokladu jako Faktura a její číslo,
 - číslo Smlouvy uvedené v záhlaví Smlouvy,
 - konkretizace poskytnutého plnění,
 - splatnost Faktury,
 - číslo bankovního účtu Dodavatele.
13. Pokud budou u Dodavatele shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona o DPH, bude Objednatel při zasilání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109 písm. a) zákona o DPH.

Článek 4

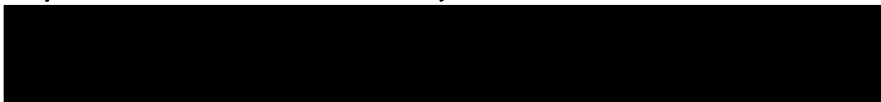
Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Dodavatel se zavazuje poskytovat Plnění dle této Smlouvy svědomitě, řádně a včas, a to vždy s vynaložením odborné péče, kterou lze u takového poskytování Plnění rozumně očekávat. Dodavatel je povinen pověřit plněním závazků z této Smlouvy pouze ty své zaměstnance, kteří jsou k tomu odborně způsobilí.
2. Dodavatel je povinen poskytovat Objednateli veškerá relevantní data a další informace související s předmětem této Smlouvy a bezodkladně informovat Objednatele o hrozícím nebo vzniklém ohrožení řádného výkonu sjednaných činností na základě této Smlouvy.
3. Objednatel je povinen předávat Dodavateli veškeré potřebné podklady a údaje, které má, a které jsou nutné k tomu, aby Dodavatel mohl poskytovat řádné Plnění dle této Smlouvy i konkrétní objednávky.
4. Dodavatel bude poskytovat Plnění dle této Smlouvy podle potřeby Objednatele po celou dobu platnosti a účinnosti Smlouvy, a to v pracovní dny od 9:00 do 17:00 hod.
5. Původní člen Pracovního týmu uvedený v Příloze č. 2 této Smlouvy (Pracovní týmy) Dodavatele může být nahrazen novým členem, nebo nový člen do Pracovního týmu přidán, pouze po předchozím písemném odsouhlasení této změny ze strany Objednatele. Pokud zkušenosti původního člena Pracovního týmu byly předmětem hodnocení ve výběrovém řízení a Dodavatelem navrhovaný nový člen Pracovního týmu nebude disponovat kvalifikací a zkušenostmi, které byly předmětem hodnocení, min. ve srovnatelném rozsahu jako původní člen týmu, je Objednatel oprávněn odepřít souhlas k zapojení takového člena do Pracovního týmu Dodavatele.
6. Dodavatel/Objednatel nemá právo postupovat práva nebo závazky vyplývající z této Smlouvy na jinou stranu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele (Dodavatele). Jakékoliv postoupení v rozporu s podmínkami této Smlouvy bude neplatné a neúčinné.
7. Dodavatel je oprávněn si kdykoliv vyžádat pokyny Objednatele ve věci poskytování Plnění. Až do poskytnutí vyžádaných pokynů je Dodavatel oprávněn přerušit poskytování Plnění. Objednatel souhlasí s tím, že odpovědnost Dodavatele za škodu či nemajetkovou újmu vůči Objednateli je vyloučena, pokud Dodavatel postupoval v souladu s pokyny Objednatele.
8. Objednatel zajistí veškerou potřebnou součinnost svých zaměstnanců a dalších pro něj činných osob. Dodavatel nebude ověřovat žádné informace, které mu budou v souvislosti s poskytováním Plnění sděleny. Veškeré změny týkající se informací, které Objednatel Dodavateli ve vztahu ke službám poskytl, budou Dodavateli bezodkladně oznámeny.
9. Dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu Smlouvy má platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je odpovědnost za škodu způsobenou Dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem činností, které jsou předmětem této Smlouvy, a zavazuje se, že ji bude udržovat v platnosti po celou dobu trvání



Smlouvy. Dodavatel je povinen na základě písemné žádosti Objednateli předložit výše popsanou pojistnou smlouvu / pojistný certifikát, a to včetně potvrzení o zaplacení pojistného, kdykoliv o to v době účinnosti Smlouvy Objednatel požádá.

10. Dodavatel se zavazuje, že zpřístupní a poskytne veškeré informace o plnění z této Smlouvy České národní bance, která vykonává dohled na činnost Objednatele, a to na základě žádosti České národní banky.
11. Smluvní strany si bezodkladně písemně sdělí skutečnosti, které se týkají změny některého z jejich základních identifikačních údajů, přičemž o této skutečnosti nejsou povinny uzavírat písemný dodatek.
12. Oprávněné/kontaktní osoby Objednatele, určené k předávání dokumentů a informací a k přijímání poskytovaného Plnění dle této Smlouvy:



13. Oprávněná/kontaktní osoba Dodavatele pro úkony související s touto Smlouvou:



Kontaktní údaje jsou Smluvní strany oprávněny měnit jednostranným rozhodnutím s tím, že případnou změnu písemně oznámí druhé Smluvní straně nejméně 10 pracovních dnů předem.

Článek 5

Povinnost mlčenlivosti, ochrana důvěrných informací a obchodní tajemství

1. Smluvní strany se vzájemně zavazují, že budou chránit a utajovat před třetími osobami důvěrné informace a skutečnosti tvořící obchodní tajemství dle § 504 Občanského zákoníku, které byly vzájemně Smluvními stranami poskytnuty v rámci Plnění z této Smlouvy.
2. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v souvislosti s Plněním z této Smlouvy dozvěděl nebo které Objednatel označil za důvěrné (dále jen „Důvěrné informace“). Důvěrné informace mohou být Dodavatelem použity výhradně k činnostem, kterými bude zajištěno dosažení účelu Smlouvy.
3. Povinnost zachovávat mlčenlivost znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoliv jednání, kterým by Důvěrné informace byly sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby, případně by bylo umožněno třetí osobě jakéhokoliv využití těchto Důvěrných informací.
4. Dodavatel je povinen přijmout opatření k ochraně Důvěrných informací a zajistit utajení Důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i u jiných spolupracujících třetích stran.
5. Dodavatel je oprávněn sdělit Důvěrné informace třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele s tím, že tento souhlas je vázán na povinnost Dodavatele zavázat tuto třetí osobu, aby nakládala s těmito informacemi jako s důvěrnými a na souhlas této třetí osoby, že závazek přijímá, a to alespoň v rozsahu stanoveném touto Smlouvou.
6. Povinnost mlčenlivosti a zachování Důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze Smlouvy, nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
7. Povinností mlčenlivosti není dotčena povinnost Smluvní strany sdělit nebo zpřístupnit Důvěrné informace třetí osobě, která vyplývá z platných právních předpisů nebo z rozhodnutí orgánů veřejné moci, jakož i zpřístupnění Důvěrných informací svým zaměstnancům, subdodavatelům, rovněž ostatním společnostem / entitám náležejícím do sítě PricewaterhouseCoopers International Limited, byť se jedná o samostatné a nezávislé entity (dále jen „PwC společnosti“), zapojeným do poskytování Plnění dle této Smlouvy a pojišťovně, pokud to bude nezbytně nutné k uplatnění nebo prokázání práv Dodavatele.
8. Objednatel není oprávněn ani částečně zpřístupnit výstupy Plnění či poskytnout jeho výsledky třetí osobě ani odkazovat na obsah výstupu nebo Plnění, vyjma (i) případů uvedených v této smlouvě, (ii) případů, kdy k tomu dá Dodavatel předchozí písemný souhlas, a to při splnění podmínek, které budou příp. stanoveny nebo dohodnuty, (iii) případů, kdy je to vyžadováno zákonem nebo (iv) případů jejich



rozumně odůvodnitelného zpřístupnění/poskytnutí právním či jiným odborným poradcům či členům koncernu Objednatele za předpokladu, že je Objednatel předem informuje, že ve vztahu k nim nepřijímá Dodavatel jakoukoli odpovědnost v souvislosti s poskytnutým Plněním a jeho výstupy, a že nejsou oprávněni výstupy dále zpřístupnit.

9. Dodavatel si ponechá kopie veškerých materiálů podstatných pro poskytnuté Plnění, včetně veškerých materiálů poskytnutých Objednatelem nebo jeho jménem po nezbytně nutnou dobu max. 10 let počítaje od konce účinnosti této Smlouvy.
10. Závazky Smluvních stran uvedené v tomto článku trvají i po skončení účinnosti této Smlouvy.

Článek 6 **Smluvní pokuty, náhrada škody**

1. Objednateli vznikne nárok na smluvní pokutu a Dodavatel se zavazuje ji v případě jejího uplatnění uhradit, a to v níže uvedených případech:
 - a. ve výši **5.000,- Kč** za každý započatý den prodlení při nedodržení termínu dodání Plnění dle Čl. 2 odst. 1 konkretizovaného v písemné objednávce;
 - b. ve výši **5.000,- Kč** za každý započatý den prodlení při nedodržení termínu dodání Plnění dle Čl. 2 odst. 2.
2. Smluvní pokuta Objednateli nenáleží v případě, kdy Objednatel prokazatelně neposkytne včas Dodavatelem požadovanou součinnost nebo včas nedodá podklady a informace potřebné k řádnému poskytnutí Plnění. Dodavatel ani nenese žádnou odpovědnost za jakoukoli újmu ani jiné následky mající původ nebo jinak vzniklé v důsledku nebo v souvislosti s nesplněním povinnosti ze strany Objednatele.
3. V případě porušení závazku mlčenlivosti či ochrany důvěrných informací, je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli uhrazení smluvní pokuty ve výši **300.000,- Kč** za každý jednotlivý případ porušení ze strany Dodavatele.
4. V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktury je Dodavatel oprávněn požadovat úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý i započatý den prodlení a Objednatel je povinen tuto sankci uhradit.
5. Splatnost smluvní pokuty je 15 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě Dodavateli.
6. Uhrazení smluvní pokuty dle této Smlouvy nemá vliv na právo Objednatele domáhat se náhrady skutečné škody ve výši přesahující uhrazenou pokutu, ani na jeho právo odstoupit od Smlouvy. Zaplacení smluvní pokuty nezabavuje Dodavatele povinnosti řádně poskytnout sjednané Plnění.
7. Výše součtu všech smluvních pokut definovaných touto Smlouvou k placení Dodavatelem je limitována do výše 700 000 Kč. Pro vyloučení pochybností, jakýkoliv nepříznivý následek, nepříznivý vliv nebo jiná skutečnost, která je a/nebo může být považována za následek jedné události (nebo souvisejícího sledu událostí) se bude vždy pro účely tohoto článku považovat za jednotlivé porušení.
8. Žádná ze stran nenese odpovědnost za porušení svých povinností v důsledku vyšší moci.
9. Smluvní strany se dále dohodly, že Dodavatel je odpovědný za újmu pouze v případě chybného jednání či opomenutí Dodavatele. Celková náhrada za újmu (včetně úroků) způsobenou Objednateli v souvislosti s poskytováním Plnění a/nebo Smlouvou (včetně škody z nedbalosti) je omezena na USD 500.000,- nebo vyšší skutečné škody, podle toho která částka je nižší. Výše Ceny za poskytnuté Plnění je již určena s ohledem na omezení sjednaná v tomto ustanovení.

Článek 7 **Osobní údaje**

1. Obě Smluvní strany budou dodržovat příslušné právní předpisy o ochraně osobních údajů ve vztahu k jakýmkoli osobním údajům, které budou Dodavateli na základě této nebo dílčí smlouvy poskytovány.
2. Objednatel poskytne osobní údaje Dodavateli pouze tehdy, pokud jejich použití vyžaduje smlouva. Objednatel potvrzuje, že disponuje příslušným oprávněním a schválením ve vztahu ke všem



příslušným subjektům údajů, jak to vyžadují příslušné právní předpisy o ochraně osobních údajů, k tomu, aby Dodavatel tyto osobní údaje mohl používat a poskytovat v souladu se Smlouvou, a že těmto subjektům byly poskytnuty nezbytné informace týkající se takového použití.

3. Osobní údaje, které Dodavatel od Objednatele obdrží, bude Dodavatel zpracovávat pro kterýkoli z těchto účelů: (i) poskytování Plnění; (ii) údržba a užívání příslušných IT systémů; (iii) činnosti v oblasti řízení kvality, rizik a vztahů se zákazníky; (iv) informování Objednatele, včetně poskytování informací za použití elektronických prostředků, o Dodavateli a o dalších PwC společnostech jakož i rozsahu Dodavatelových a/nebo jejich služeb; (v) spory a jejich vedení; (vi) potvrzení o poskytování Plnění; (vii) dodržování veškerých právních požadavků nebo požadavků profesních organizací, jejichž je Dodavatel nebo jeho spolupracovníci členem. Osobní údaje bude Dodavatel zpracovávat jak v papírové tak elektronické formě po dobu, po kterou to bude nezbytné pro poskytování služeb dle Smlouvy, ochranu Dodavatelových práv a/nebo plnění jeho povinností vyplývajících z příslušných zákonů a jiných právních předpisů nebo profesních standardů.
4. Pokud bude Dodavatel jednat jako zpracovatel ve vztahu k osobním údajům Objednatele (jakými jsou například: jméno, příjmení, e-mail, telefonní číslo zaměstnanců, členů managementu, klientů nebo dodavatelů), (i) bude zpracovávat tyto osobní údaje pouze na základě doložených a zákonných pokynů Objednatele; (ii) zavede patřičná opatření navržená k zajištění bezpečnosti osobních údajů, včetně uložení povinnosti mlčenlivosti příslušnému personálu; (iii) předá osobní údaje sub-zpracovateli pouze na základě písemné smlouvy, která mu uloží rovnocenné povinnosti, jako jsou uvedeny v tomto článku a pokud Dodavatel k takovému převodu udělí Objednatel souhlas; (iv) poskytne Objednateli přiměřenou součinnost při provádění právními předpisy vyžadovaných posouzení dopadů na ochranu osobních údajů, při dodržování práv subjektů údajů a při plnění povinností Objednatele týkajících se bezpečnosti údajů podle příslušných právních předpisů o ochraně osobních údajů; (v) bude Objednatele bez zbytečného odkladu informovat, jakmile se dozví o porušení zabezpečení osobních údajů; (vi) s výhradou práva ponechat si kopie, na základě žádosti Objednatele buď navrátí, nebo zničí tyto osobní údaje při skončení poskytování Služeb (s výjimkou případů, kdy je zpracování vyžadováno příslušnými právními předpisy); a (vii) poskytne Objednateli na základě jeho písemné žádosti přiměřené informace nezbytné k prokázání plnění povinností Dodavatele dle tohoto článku, což může zahrnovat i bezpečnostní audit třetí strany, bude-li takový k dispozici.
5. Osobní údaje, které jsou s Dodavatelem sdíleny, může Dodavatel předávat dalším PwC společností, subdodavatelům a Dodavatelům IT služeb v souvislosti s kterýmkoliv účelem uvedeným v tomto článku. Někteří z těchto příjemců mohou být usazeni i mimo EU. Taková předání uskuteční Dodavatel, pouze pokud k tomu bude mít právní důvod, přičemž příjemcem může být i (i) příjemce v zemi, která poskytuje odpovídající úroveň ochrany osobních údajů; nebo (ii) příjemce na základě nástroje, který splňuje požadavky EU pro předávání osobních údajů zpracovatelům mimo EU.

Článek 8

Doba trvání Smlouvy a způsoby jejího ukončení

1. Tato Smlouva je uzavírána na dobu **určitou**, a to do **31. 12. 2021**. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu druhou ze Smluvních stran.
2. Doba trvání této Smlouvy může být ukončena:
 - a) písemnou dohodou Smluvních stran spojenou se vzájemným vypořádáním účelně a prokazatelně vynaložených nákladů;
 - b) vyčerpáním finančního limitu dle Čl. 3 odst. 7 této Smlouvy;
 - c) písemnou výpovědí kteroukoliv ze smluvních stran i bez uvedení důvodu s tím, že výpovědní lhůta činí **6 měsíců** a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
 - d) jednostranným odstoupením Objednatele od Smlouvy pro její podstatné porušení Dodavatelem s tím, že podstatným porušením Smlouvy se rozumí zejména:
 - prodlení Dodavatele s poskytováním Plnění dle Čl. 1 odst.1. písm. a) až c) Smlouvy po dobu delší než 15 pracovních dní;
 - neposkytnutí řádného Plnění dle Čl. 1 odst.1. písm. a) až c) Smlouvy Dodavatelem s prodlením delším než 15 pracovních dní;



- e) jednostranným odstoupením Objednatele od Smlouvy v případě, kdy Dodavatel uvedl ve své nabídce informace nebo doložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení;
- f) jednostranným odstoupením Objednatele od Smlouvy v případě vyhlášení insolvenčního řízení vůči majetku Dodavatele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li vůči Dodavateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě insolvenčního řízení.
- g) jednostranným odstoupením Dodavatele od Smlouvy při prodlení Objednatele se zaplacením peněžitého závazku po dobu delší než 30 kalendářních dnů, a pokud Objednatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu Dodavatel poskytne v písemném oznámení o takovém prodlení Objednatele, přičemž taková dodatečná lhůta nesmí být kratší než 15 kalendářních dnů.

Jednostranné odstoupení nabývá účinnosti doručením druhé Smluvní straně.

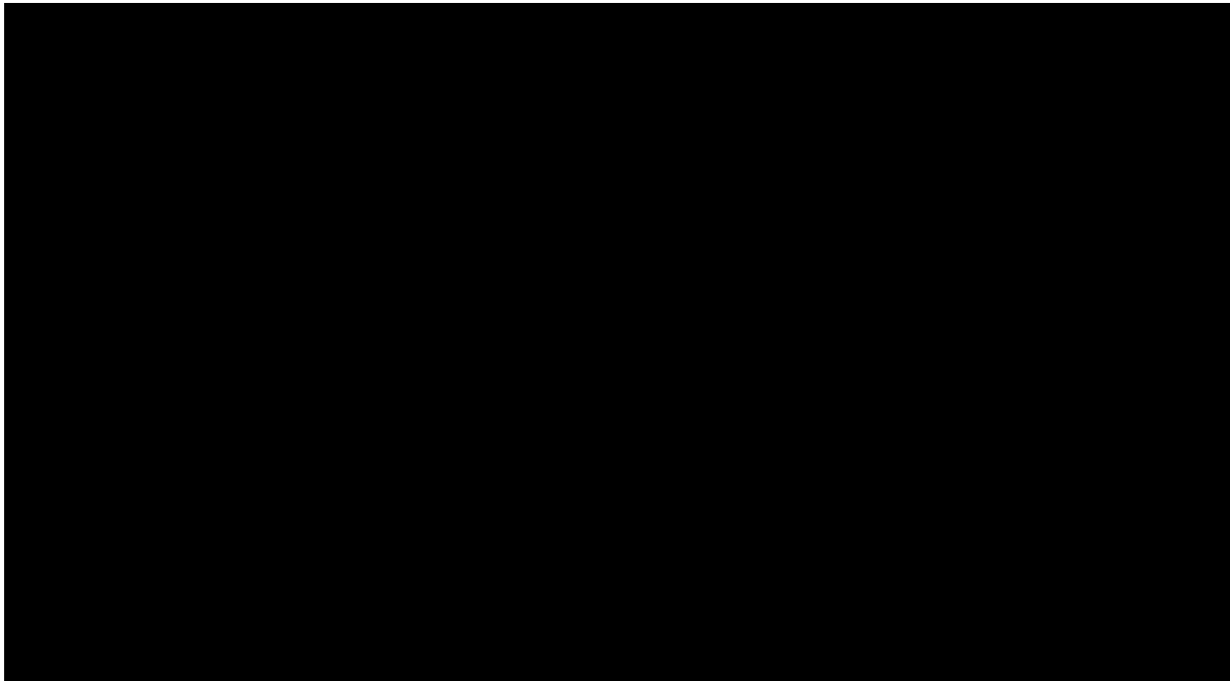
- 3. Objednatel má právo nevyčerpat celý rozsah plnění podle této Smlouvy. Obdobně má Objednatel právo nevyčerpat plný rozsah finančního limitu dle Čl. 3 odst. 7 této Smlouvy.
- 4. Smluvní strany se dohodly, že pozbytím účinnosti této Smlouvy na základě výpovědi podané dle odst. 2 písm. c) tohoto článku Smlouvy nepozbývají účinnosti již realizované objednávky.
- 5. Smluvní strany se dohodly, že na vzájemně poskytnuté plnění dle této Smlouvy se nevztahují ustanovení § 2004 Občanského zákoníku a zánikem účinnosti této Smlouvy není dotčeno vzájemné plnění, pokud bylo již přijato před účinností odstoupení, ani práva a nároky z takových plnění vyplývající.
- 6. Ukončením doby trvání Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, náhrady majetkové i nemajetkové újmy, povinnosti mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení doby trvání této Smlouvy.

Článek 9 Ostatní ujednání

- 1. Veškerá práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této Smlouvy a s touto Smlouvou související, která nejsou v této Smlouvě výslovně upravena, se řídí příslušnými ustanoveními českého právního řádu, zejména Občanského zákoníku, zákona č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky, zákona č. 280/2009 Sb. - Daňový řád, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.
- 2. Bude-li tato Smlouva odkazovat na obchodní podmínky či jiné dokumenty, má znění Smlouvy včetně jejich příloh vždy přednost před zněním těchto obchodních podmínek či dokumentů.
- 3. V případě, že kterékoli ustanovení této Smlouvy bude neplatné, neúčinné, nezákonné či nevynutitelné a lze je oddělit, zůstávají ostatní ustanovení nedotčena. Smluvní strany se tímto zavazují, že nahradí neplatné, neúčinné, nezákonné či nevynutitelné ustanovením platným, účinným, zákonným a vynutitelným, nebo, nebude-li to možné, alespoň ustanovením s obdobným právním nebo obchodním smyslem, a to nejpozději do 10 kalendářních dnů (i) od nabytí právní moci rozhodnutí příslušného orgánu, kterým je dotčené ustanovení pravomocně shledáno neplatným, neúčinným, nezákonným nebo nevymahatelným nebo (ii) ode dne, kdy se o takovém pravomocném rozhodnutí dozvěděly, podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 4. Veškeré změny nebo doplňky této Smlouvy mohou být učiněny pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Objednatel v souladu s § 1758 Občanského zákoníku projevuje vůli, aby Smlouva navržená v této listině byla uzavřena pouze v písemné formě.
- 5. Smluvní strany v souladu s § 1801 Občanského zákoníku sjednávají, že na jejich vzájemné vztahy založené touto Smlouvou nebo s touto Smlouvou související se nepoužijí § 1799 a 1800 Občanského zákoníku.
- 6. Smluvní strany odlišně od § 558 odst. 2 Občanského zákoníku sjednávají, že ustanovení zákona, jež nemají donucující účinky, se použijí před obchodními zvyklostmi.



7. Objednatel upozorňuje Dodavatele, že je v souladu s § 219 odst. 1 písm. a) ZZVZ povinen uveřejnit na profilu zadavatele smlouvu na veřejnou zakázku (včetně všech jejích změn a dodatků), jejíž cena přesáhne částku 500.000,- Kč bez DPH.
8. Tato Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž Objednatel obdrží dvě vyhotovení a Dodavatel jedno vyhotovení.
9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:
 - Příloha č. 1 – Ceník Dodavatele
 - Příloha č. 2 – Pracovní týmy
 - Příloha č. 3 – Rozsah prací při přípravě přiznání k dani z příjmů právnických osob a použitá metodika



PŘÍLOHA Č. 1 - CENÍK DODAVATELE

	<i>Položka</i>	<i>Specifikace / Jednotka</i>	<i>Cena za 1 jednotku v Kč bez DPH</i>	<i>Cena za 1 jednotku v Kč s DPH</i>
1.	Příprava řádného přiznání k dani z příjmu právnických osob - Plnění dle Čl. 1 odst. 1 písm. a) Smlouvy	Paušální cena za 1 přiznání za 1 kalendářní rok	150 000,00 Kč	181 500,00 Kč
2.	Hodinová sazba za daňové poradenství při zpracování podepsaného písemného stanoviska na základě objednávky - Plnění dle Čl. 1 odst. 1 písm. b) bod i) Smlouvy	Cena za 1 hodinu	3 700,00 Kč	4 477,00 Kč
3.	Hodinová sazba za ad hoc telefonické či emailové konzultace - Plnění dle Čl. 1 odst. 1 písm. b) bod ii) Smlouvy	Cena za 1 hodinu	3 000,00 Kč	3 630,00 Kč
4.	Příprava dodatečného přiznání k dani z příjmu právnických osob - Plnění dle Čl. 1 odst. 1 písm. c) Smlouvy	Paušální cena za 1 přiznání	50 000,00 Kč	60 500,00 Kč

Ceny jsou stanoveny jako nejvýše přípustné se započtením veškerých prací, činností, ostatních nákladů, rizik, zisku, finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace předmětu plnění veřejné zakázky.



PŘÍLOHA Č. 2 – PRACOVNÍ TÝMY

Smluvní strana	Jméno, příjmení, pozice v týmu	E-mail	Mobil
Dodavatel			
Dodavatel			
Dodavatel			
Dodavatel			
Dodavatel			
Dodavatel			
Dodavatel			
Dodavatel			
Dodavatel			
Dodavatel			
Smluvní strana			
Objednatel			
Objednatel			
Objednatel			

PŘÍLOHA Č. 3 – ROZSAH PRACÍ PŘI PŘÍPRAVĚ PŘÍZNÁNÍ K DANI Z PŘÍJMŮ PRÁVNICKÝCH OSOB A POUŽITÁ METODIKA

Rozsah práce	Použitá metodika
1 Identifikace významných transakcí a jejich případná daňová rizika	<ul style="list-style-type: none"> - analýza předložených podkladů a ostatních zdrojů - projednání s pracovníky Objednatele
2 Prověření ostatních oblastí s vlivem na základ daně:	
a Kontrola vybraných nákladových a výnosových položek	<ul style="list-style-type: none"> - výběr účtů dle materiality a dohody s Objednatelem - kontrola obsahu vybraných účtů (metodická kontrola) - prověření vybraných materiálních transakcí - namátková kontrola vybraných nákladových/výnosových položek a kontrola prvotních dokladů
b Kontrola účtů časového rozlišení	<ul style="list-style-type: none"> - ověření správnosti časového rozlišení nákladů a výnosů (metodická kontrola)
c Kontrola tvorby a rozpuštění opravných položek a rezerv	<ul style="list-style-type: none"> - projednání metodiky tvorby a rozpuštění opravných položek a rezerv - kontrola rekonciliace rozvahových a výsledkovkových účtů opravných položek a rezerv - projednání metodiky výpočtu daňových opravných položek - posouzení dopadů tvorby a rozpuštění opravných položek a rezerv na základ daně
d Pohledávky	<ul style="list-style-type: none"> - projednání způsobu zaúčtování a daňových dopadů odpisů a postoupení pohledávek - namátková kontrola vybraných položek
e Majetek	<ul style="list-style-type: none"> - projednání metodiky používané pro oblast majetku (zařazování, vyřazování, posouzení technického zhodnocení, atd.) - kontrola rekonciliace účetních pořizovacích cen na daňový registr majetku - kontrola rekonciliace meziročního pohybu daňových zůstatkových cen

	- namátková kontrola správnosti výpočtu daňových odpisů vybraných položek majetku
	- namátková kontrola správnosti daňového odpisu a daňové zůstatkové ceny vyřazeného majetku
f Nízká kapitalizace	- kontrola výpočtu nízké kapitalizace
g Mzdové náklady a benefity zaměstnanců	- prověření pravidel pro vyplácení mzdových bonusů a zaměstnaneckých benefitů a jejich dopad na základ daně
h Položky odčitatelné od základu daně ¹	- namátková kontrola darovacích smluv (zákonné podmínky pro uplatnění odpočtu darů) - namátková kontrola splnění zákonných podmínek pro uplatnění odpočtu daňové ztráty - projednání metodiky uplatnění odpočtu na odborné vzdělání a ověření dostupnosti zákonné dokumentace
i Slevy na dani	- projednání metodiky výpočtu slevy na dani z titulu zaměstnávání osob se zdravotním postižením
j Uplatnění zápočtu daně uhrazené v zahraničí	- projednání metodiky uplatnění sražené daně - namátková kontrola potvrzení o sražené dani - výpočet poměrné části daně k započtení dle podkladů od Objednatele
k Uplatnění nákladů a výnosů zaúčtovaných v jiných zdaňovacích obdobích	- kontrola nezaúčtovaných nákladových a výnosových položek aktuálního zdaňovacího období a jejich projednání s pracovníky Objednatele

¹ Rozsah služeb nezahrnuje kontrolu odpočtu na výzkum a vývoj