

Smlouva o stěhování

uzavřená mezi níže uvedenými smluvními stranami v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „občanský zákoník“)

Objednatel: **Probační a mediační služba**
se sídlem: Senovážné nám. 995/1, 110 00 Praha 1
zastoupená PhDr. Andreou Matouškovou, ředitelkou
IČ: 70 888 060
DIČ: neplátce DPH
bank. spojení: 

(dále jako „objednatel“)

a

Dodavatel: **STĚHOVÁNÍ Praha, spol. s r.o.**
se sídlem: Špálova 1070/30, 702 00 Ostrava
zastoupená Ing. Viktorem Pěchem
IČ: 26 847 132
DIČ: CZ26847132
bank. spojení: 
společnost je zapsaná v OR u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 50318

(dále jako „dodavatel“)

(společně také jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě jako „smluvní strana“)

Smluvní strany uzavírají na základě výsledků průzkumu trhu k podání nabídky na VZMR „Stěhování středisek Probační a mediační služby Praha, Praha-Východ a Praha - Západ“ ze dne 7. 9. 2021 tuto smlouvu o stěhování (dále jen „Smlouva“)

Článek I.

Předmět a místo plnění

1. Předmětem Smlouvy je přestěhování 3 pracovišť objednatele nacházejících se adrese Na Míčáncích 1497/2a, Praha 10 – Vršovice na novou adresu na Maninách 867/7, Praha 7- Holešovice, přičemž objednatelem určená část vybavení pracovišť bude přestěhována na adresu Hybernská 20, Praha 1 – Nové Město. Dodavatel je povinen převézt veškeré vybavení na určenou destinaci a vynést jej a umístit jej na požadované místo (dále jako „Předmět plnění“).
2. Dodavatel je při realizaci Předmětu plnění povinen respektovat pokyny objednatele.
3. Dodavatel se zavazuje provést stěhování za podmínek stanovených touto Smlouvou, a to na svůj náklad a nebezpečí, přičemž objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za stěhování cenu sjednanou v článku III. této smlouvy.
4. Dodavatel prohlašuje, že se před podpisem smlouvy seznámil s rozsahem stěhování a se stavem budov, ve kterých bude stěhování realizováno

Článek II.

Doba plnění

1. Termín zahájení stěhování: 1. 11. 2021.
2. Termín dokončení stěhování: nejpozději do 14.11. 2021.
3. Předmět plnění bude prováděn v pracovní dny i o víkendech dle harmonogramu prací, který je přílohou č. 1 této smlouvy (dále jako „harmonogram“).
4. V případě, že dodavatel nebude moci zahájit stěhování z důvodů spočívajících na straně objednatele, prodlužuje se o tuto dobu prodlení termín dokončení stěhování.
5. Dodavatel bere na vědomí a respektuje časové omezení stěhování v budově na adrese Na Maninách 867/7, Praha 7- Holešovice, zejména používání výtahů, kdy nábytek je možné stěhovat pouze o víkendech. Stěhování vybavení ve stěhovacích bednách je možné provádět v pracovní dny a to pouze v časech 9:30 – 11:30, 13:00-16:30, 18:00 – 7:30.
6. Stěhování do skladu nacházejícího se na adrese Hyberská 20, Praha 1 – Nové Město je možno provádět pouze o víkendech.
7. Nakládka nábytku a vybavení v budově na adrese Na Mičáncích 1497/2a, Praha 10 – Vršovice je možná dle harmonogramu bez omezení.

Článek III.

Cena

1. Cena za stěhování byla stanovena dohodou smluvních stran dle cenové nabídky dodavatele ve výši:

cena bez DPH:	135.000 Kč
DPH:	28.350 Kč
cena s DPH:	163.350 Kč
2. Cenová nabídka dodavatele tvoří přílohu č. 2 Smlouvy.
3. Objednatel neposkytuje dodavateli na předmět plnění zálohu.
4. Cena za stěhování je sjednána jako cena nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady dodavatele spojené s realizací předmětu plnění, tedy včetně režijních nákladů, náklady na zařízení místa plnění, náklady na dopravu, náklady na případné parkovací či jiné správní poplatky atp.
5. Změna sjednané ceny za předmět plnění je možná pouze na základě společné dohody smluvních stran a to v případě, že bude proveden menší objem prací v rámci předmětu plnění (méněpráce) nebo naopak větší objem prací v rámci předmětu plnění (vícepráce).

Článek IV.

Platební podmínky

1. Dodavatel je oprávněn vystavit daňový doklad (fakturu) objednateli až po dokončení Předmětu plnění.
2. Předmět plnění je považován za dokončený podpisem předávacího protokolu. Předávací protokol bude mezi smluvními stranami uzavřen po dokončení veškerých prací nezbytných pro realizaci předmětu plnění.
3. Předávací protokol musí odsouhlasit obě smluvní strany a budou v něm obsaženy alespoň tyto náležitosti:
 - a. název, sídlo, IČ dodavatele a objednatele,
 - b. místa plnění,

- c. den předání a převzetí stěhování,
 - d. razítko a podpis oprávněných zástupců obou smluvních stran.
 - e. Zjištěné nedostatky a doba/způsob jejich nápravy.
4. V případě, že oprávněný zástupce objednatele neshledá nedostatky v provedeném předmětu plnění, předávací protokol podepíše. Pokud shledá nedostatky, zaznamená je do předávacího protokolu a dodavatel je povinen zjištěné nedostatky odstranit a znovu vyzvat objednatele k podpisu předávacího protokolu.
5. Cena za předmět plnění je splatná na základě daňového dokladu - faktury vystaveného dodavatelem. Součástí daňového dokladu - faktury bude předávací protokol. Splatnost daňového dokladu - faktury je 30 dnů ode dne jeho doručení objednateli na email podatelna@pms.justice.cz.
6. Daňový doklad - faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů, zejména dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti ve smyslu ustanovení § 435 občanského zákoníku.
7. Objednatel je oprávněn daňový doklad - fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit dodavateli, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, nesplňuje-li náležitosti dle této smlouvy. Dodavatel je povinen podle povahy nesprávnosti daňový doklad - fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Do doby doručení doplněného či opraveného daňového dokladu - faktury není objednatel v prodlení se zaplacením ceny. Okamžikem doručení doplněného či opraveného daňového dokladu - faktury objednateli počíná běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce 30 dnů.
8. Při prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu - faktury vystaveného dodavatelem v souladu s platným právními předpisy a příslušnými ustanoveními této smlouvy je dodavatel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení, jehož výše se bude řídit nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky.

Článek V.

Práva a povinnosti dodavatele

1. Dodavatel se zavazuje provést Předmět plnění s potřebnou odbornou péčí řádně a včas podle pokynů objednatele a v souladu s touto Smlouvou.
2. Dodavatel odpovídá za dodržování platných norem, předpisů a vyhlášek, zejm. předpisů BOZP, hygieny práce, protipožární ochrany, které se vztahují k místům plnění. Dodavatel je povinen respektovat provozní řády budov v místech plnění a pokyny ohledně vstupu a pohybu v jednotlivých budovách. Uvedené povinnosti se vztahují i na zaměstnance dodavatele.
3. Dodavatel se zavazuje, že nejpozději při podpisu této smlouvy předloží objednateli kopii platné pojistné smlouvy na pojištění odpovědnosti dodavatele za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě včetně osoby objednatele pokrývající Předmět plnění s minimálním celkovým limitem pojistného plnění ve výši 5.000.000,- Kč včetně pojištění odpovědnosti za újmu vzniklou jiné osobě při ublížení na zdraví nebo usmrcení, škodu vzniklou jiné osobě poškozením nebo zničením věci, následnou finanční škodu (pokud přímo souvisí s újmou na zdraví nebo na věci), regresní náhradu pojišťovny, zdravotní

pojišťovny a i jiného správního orgánu a také nemajetkovou újmu způsobenou neoprávněným zásahem do práva na ochranu osobnosti.

4. Dodavatel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví svých pracovníků a je povinen zabezpečit prostory spojené s realizací stěhování proti úrazu třetích osob a počínat si tak, aby nedocházelo ke škodám na majetku objednatele příp. dalších subjektů. Způsobí-li dodavatel nebo jeho zaměstnanci škodu na majetku objednatele či třetích osob nebo zdraví zaměstnanců objednatele nebo třetích osob nacházejících se v místech plnění, je dodavatel povinen takovou škodu na vlastní náklady neprodleně odstranit nebo nahradit. Zjistí-li dodavatel závadu technického rázu nebo poškození majetku objednatele, oznámí neprodleně tuto skutečnost objednateli. Možnost náhrady škody cestou pojistného plnění z pojistky dodavatele tím není dotčena.
5. Dodavatel bere na vědomí, že průběh stěhování bude průběžně kontrolován ze strany objednatele a zavazuje se poskytnout mu k tomu potřebnou součinnost.

Článek VI.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen vytvořit dodavateli podmínky k realizaci Předmětu plnění a organizačně zajistit pracovníkům dodavatele vstup do míst plnění.
2. Objednatel dále zajistí v místech plnění prostory nezbytně nutné k realizaci stěhování a zabezpečí dodavateli připojení k rozvodu elektrické energie a umožní mu použití sociálního zařízení.

Článek VII.

Záruky za jakost

1. Dodavatel odpovídá za vady, které má Předmět plnění v době podpisu předávacího protokolu.
2. Případná reklamace vad musí být objednatelem provedena písemně bez zbytečného odkladu poté, kdy zjistí výskyt vady, nejpozději však do podpisu předávacího protokolu. Reklamace odeslaná objednatelem v poslední den této doby se považuje za včas uplatněnou.

Článek VIII.

Sankce

1. Při prodlení dodavatele s provedením stěhování v termínu dle článku II. Smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 % z ceny stěhování (s DPH) dle článku III. Smlouvy za každý započatý kalendářní den prodlení.
2. Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejího vyúčtování dodavateli. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu vzniklé škody.

Článek IX.

Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení ze strany dodavatele. Za podstatné porušení smlouvy ze strany dodavatele se považuje zejména:
 - a. prodlení dodavatele se zahájením stěhování trvajícím déle než 7 kalendářních dnů,
 - b. dodavatel nepostupuje při realizaci Předmětu plnění v souladu se Smlouvou nebo nerespektuje pokyny objednatele,
 - c. vykazuje-li stěhování vady, které dodavatel přes výzvu objednatele neodstraní,
 - d. dodavatel si při plnění počíná tak, že hrozí vznik škody na majetku objednatele příp. dalších subjektů či na zdraví zaměstnanců objednatele nebo třetích osob nacházejících se v místech plnění.
2. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno v písemné formě s uvedením důvodu. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně.

Článek X.

Kontaktní osoby

1. Osoby oprávněné jednat za smluvní strany ve věcech organizačních a technických:
Za objednatele: 
Za dodavatele: 

Článek XI.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran, jakož i další skutečnosti, o kterých se dozví v souvislosti s plněním dle této smlouvy, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou stranu nebo třetí osoby. Smluvní strany se zavazují neposkytovat tyto informace třetím osobám a zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost. Povinnost zachovávat mlčenlivost není časově omezena a trvá i po ukončení tohoto smluvního vztahu. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů není tímto ujednáním dotčena.
2. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu před jejím podpisem pozorně přečetly, že porozuměly jejímu obsahu a s jejím zněním bez výhrad souhlasí, na důkaz čehož připojují své podpisy.
3. Vztahy mezi smluvními stranami touto Smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku či jiných relevantních právních norem.
4. Smlouvu lze měnit pouze po vzájemné dohodě smluvních formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
5. Dodavatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy včetně jejích případných dodatků ve veřejném registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
7. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

8. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

1. Harmonogram stěhování
2. Cenová nabídka dodavatele

V Praze dne

**PhDr. Andrea
Matoušková**

Digitálně podepsal
PhDr. Andrea
Matoušková
Datum: 2021.10.01
10:12:46 +02'00'

.....
PhDr. Andrea Matoušková
Ředitelka
(Objednatel)

V Praze dne

**Ing. Viktor
Pěch**

Digitálně
podepsal Ing.
Viktor Pěch
Datum: 2021.09.30
08:11:45 +02'00'

.....
Ing. Viktor Pěch
Jednatel
(Dodavatel)