
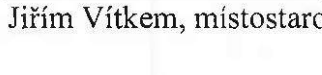


**Smlouva o poskytování technické podpory na představeních  
v Kulturním domě Krakov  
č. 2021/0445/OKSMPP.SEK**

**Článek I.  
Smluvní strany**



**1.1. Městská část Praha 8**

se sídlem: Zenklova 1/35, 180 48 Praha 8 – Libeň  
IČ: 00063797  
DIČ: CZ00063797  
bankovní spojení:   
č.ú.:   
zastoupena: Jiřím Vítkem, místostarostou

(dále jen „*objednatel*“)

a

**1.2 Michal Růžička**

se sídlem: Ratibořská 749/34, 181 00 Praha 8 - Bohnice  
IČ: 86615416  
DIČ: CZ8603040138  
bankovní spojení:   
č.ú.: 

(dále jen „*dodavatel*“)

(společně též jako „*smluvní strany*“)

uzavírají mezi sebou níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*občanský zákoník*“), tuto smlouvu o poskytování technické podpory na představeních v Kulturním domě Krakov:

**Článek II.  
Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele provést pro objednatele níže specifikovanou technickou podporu při pořádání divadelních představení (dále jen „*technická podpora*“ a „*představení*“) a závazek objednatele zaplatit dodavateli za provedení technické podpory sjednanou cenou, a to za podmínek a v termínech touto smlouvou sjednaných.

**Článek III.  
Specifikace předmětu plnění**

**3.1.** Součástí technické podpory podle této smlouvy jsou činnosti osvětlovače, zvukaře a ostatní činnosti v následujícím rozsahu:

**3.1.1.** Činnosti osvětlovače:

- a) provádí zprovoznění a nastavení digitálního světelného scénického řetězce;
- b) nasvícení scény podle požadavků scénáře pořadu.

#### 3.2.1. Činnosti zvukaře:

- a) provádí zprovoznění zvukového elektrického akustického řetězce přímo;
- b) provádí nazvučení podle požadavků scénáře pořadu;
- c) v případě, že účinkující má vlastního zvukaře, spolupracuje s ním a je mu k dispozici pro řešení možných technických problémů.

#### 3.3.1. Ostatní činnosti dodavatele:

- a) dopravování kulis, nástrojů, světel atd. nákladním výtahem;
- b) stavba sálu dle typu akce;
- c) provozní komunikace s umělci a doprovodem;
- d) promítání datových a digitálních technologií;
- e) údržba audio a světelných zařízení;
- f) odblokování a zablokování budovy KD Krakov (6:00 a 22:00 - i déle dle zadání objednatele).

3.2. Dodavatel se zavazuje poskytovat jednotlivé činnosti technické podpory dle odst. 3.1. této smlouvy dle pokynů objednatele a na základě objednatelem předloženého časového harmonogramu s rozpisem jednotlivých představení.

### **Článek IV. Místo plnění**

Místem plnění předmětu této smlouvy je Kulturní dům Krakov, Těšínská 600/4, 181 00 Praha 8.

### **Článek V. Cena a platební podmínky**

5.1. Smluvní strany sjednávají cenu za řádně a včasné provedení předmětu této smlouvy a všech s ním souvisejících úkonů následovně:

**Cena za poskytování technické podpory                      280 Kč / 1 hod.**

5.2. Smluvní strany současně sjednávají, že celková částka za provádění předmětu této smlouvy za jeden kalendářní měsíc nepřesáhne částku 25.000 Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun českých). Celková částka nepřesáhne 300.000,- Kč za rok.

5.3. Cena dle odst. 5.1. tohoto článku je stanovena mezi smluvními stranami jako cena konečná, nepřekročitelná a nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s řádným poskytnutím technické podpory, tj. zahrnuje veškeré činnosti, vlivy, rizika, dodávky a související výkony nutné k naplnění účelu a cíle této smlouvy.

5.4. Úhrada za plnění předmětu této smlouvy bude realizována formou měsíčních daňových dokladů (faktur). Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) vždy

k poslednímu dni daného kalendářního měsíce, přičemž dnem zdanitelného plnění je poslední den příslušného kalendářního měsíce. Povinnou přílohou každého daňového dokladu (faktury) je výkaz činností, včetně uvedení data a rozsahu, které byly v daném kalendářním měsíci provedeny. Výkaz těchto činností musí být písemně odsouhlasen oprávněnou osobou objednatele

- 5.5. Daňový doklad (faktura) je splatný ve lhůtě 21 dnů od doručení objednateli a bude uhrazen formou bankovního převodu na účet dodavatele uvedený v odst. 1.2. této smlouvy. Úhradou daňového dokladu (faktury) se rozumí odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
- 5.6. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů a také náležitosti uvedené v čl. I. této smlouvy. V opačném případě je objednatel oprávněn daňový doklad (fakturu) dodavateli před jeho splatností vrátit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
- 5.7. Pohledávky objednatele vůči dodavateli související s touto smlouvou mohou být vypořádány jako odpočet z ceny předmětu této smlouvy, tj. formou započtení pohledávky. Možnost zápočtu pohledávky objednatele smluvní strany v rámci této smlouvy výslovně sjednávají.

#### **Článek VI. Trvání smlouvy**

- 6.1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na dobu určitou, a to od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022.
- 6.2. Smluvní strany mají právo vypovědět tuto smlouvu bez uvedení důvodu, přičemž výpovědní doba je jeden měsíc a počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

#### **Článek VII. Pojištění odpovědnosti za škodu**

- 7.1. Dodavatel je povinen před podpisem této smlouvy předložit pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s plněním této smlouvy, přičemž limit pojistného plnění bude činit minimálně 1.000.000 Kč.
- 7.2. Dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu dle výše uvedeného odstavce v platnosti po celou dobu plnění dle této smlouvy a do druhého pracovního dne od vyzvání objednatelem je povinen ji předložit k nahlédnutí objednateli.

#### **Článek VIII. Sankční ujednání**

- 7.1. Za každé jednotlivé porušení povinností této smlouvy se dodavatel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč.
- 7.2. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok objednatele na náhradu škody.

**Článek VIII.**  
**Závěrečná ustanovení**

- 8.1. Smluvní strany pro vzájemný styk a zabezpečení povinností vyplývajících z této smlouvy určují následující kontaktní osoby:
- a) Aleš Rataj, e-mail: [ales.rataj@praha8.cz](mailto:ales.rataj@praha8.cz), tel: +420 724 342 922;
  - b) Michal Růžička, e-mail: [REDACTED]
- 8.2. Vztahy mezi smluvními stranami, neupravené touto smlouvou, se řídí občanským zákoníkem a ostatními zvláštními právními předpisy.
- 8.3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných číslovaných dodatků k této smlouvě, podepsaných oběma smluvními stranami.
- 8.4. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a dodavatel jedno vyhotovení.
- 8.5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 8.6. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy v jejím plném znění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 8.7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí objednatel.
- 8.8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že její ustanovení jsou jim jasná a srozumitelná a že ji uzavírají na základě své pravé vůle, bez nátlaku a nikoli v omylu nebo tísni, za nápadně či jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují zástupci obou smluvních stran své podpisy.

Za objednatele:

Dodavatel:

V Praze dne ..... 14.9. 2021 .....

V Praze dne ..... 10.9. 2021 .....

[REDACTED]  
.....  
Jiří Vítek

místostarosta

[REDACTED]  
.....  
Michal Růžička

**MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 8**

místostarosta

Zenklova 1/35 (2)

180 48 Praha 8 - Libeň

Správce rozpočtu: .....

Trumpichová v. 12