

**FTN****Objednávka č. 2021/UOZ/1251**

O d b ě r a t e l

**Fakultní Thomayerova nemocnice****Vídeňská 800  
140 59 Praha 4 - Krč**

Sídlo odběratele

**Vídeňská 800  
140 59 Praha 4 - Krč****DIC: CZ00064190 IČ: 00064190**  
**SpZ: Pr 1043-obch.rejstř.Městského soudu v Praze**

D o d a v a t e l

**S&T PLUS S.R.O.****Novodvorská 994  
142 21 PRAHA 4****DIC: CZ25701576 IČ: 25701576****Vystaveno: 30.07.2021 Vystavil: Maximovich Veronika,**  
**Termín: 02.08.2021 Předb.cena: 10000.00 Kč bez DPH**  
**Smlouva:****tel: 226783232, e-mail: v.maximovich@ftn.cz**  
**Splatnost faktury je 60 dní + 60 dní bez penalizace**

List: 1 Počet položek: 1

*Objednáváme u Vás opravu níže uvedeného přístroje:*

- 1 UZ HD 11XE Philips, inv.č IM/20021, výr.č US30873396  
inv.úsek: DĚT.KL. AMB. PŘÍJMOVÁ, umístění: PAVILON G2/přízemí, zodpovídá Korbelářová Jana, tel. 261083399  
Prosíme o opravu UZ IM/20021 . Děkuji Jana Korbelářová

Přijetím objednávky a zahájením prací dodavatel souhlasí s Obchodními podmínkami odběratele uvedenými na <http://www.ftn.cz/obchodni-podminky-235/> a s níže uvedenými povinnostmi dodavatele.

**Dodavatel je povinen:**

1. Potvrdit přijetí objednávky písemně nebo e-mailem.
  2. Před servisním zásahem telefonicky kontaktovat odpovědnou osobu odběratele uvedenou na objednávce pod přístrojem.
  3. V případě překročení celkové předběžné ceny zaslat cenovou nabídku objednateli a opravu/kontrolu provést až po jejím odsouhlasení.
  4. Označit přístroj štítkem s vyznačeným datem expirace po provedení jakékoli periodické kontroly.
  5. Zaslat na adresu ozt-provoz@ftn.cz v elektronické verzi potvrzené servisní výkazy a případně protokoly o kontrolách.
  6. Na faktuře uvést číslo objednávky a k faktuře přiložit:
    - a. servisní výkaz obsahující potvrzení o provedení práce (jméno, podpis a razítko přebírajícího pracovníka TN),
    - b. po opravě prohlášení, že zařízení je schopno bezpečného provozu.
    - c. po kontrole originální papírový protokol (v případě elektronické fakturace na adresu faktura@ftn.cz zaslat poštou).
- Při nesplnění těchto podmínek a povinností bude faktura vrácena!

Pozn.: pro bezplatný výjezd z areálu potvrdí vjezdový lístek příslušná vrchní či staniční sestra, případně OZT (pavilon G7).

Ing. Zdeněk Kvasnička  
vedoucí odboru centrálního nákupu