**SMĚRNICE č. 1/2020**

**PRO VYDÁVÁNÍ FRÝDLANTSKÝCH NOVIN**

**Článek I.**

**Vymezení pojmů**

**Vydavatelem** se rozumí Město Frýdlant nad Ostravicí, Náměstí 3, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí, IČ 00296651**, městem** se rozumí město Frýdlant nad Ostravicí, **městským úřadem** se rozumí Městský úřad Frýdlant nad Ostravicí.

**Článek II.**

**Základní ustanovení**

1. Vydavatelem periodického tisku je Město Frýdlant nad Ostravicí.
2. Periodikum je registrováno na Ministerstvu kultury České republiky pod registračním číslem MK ČR E 12356.
3. Periodikum vychází 12x ročně a za jeho vydání zodpovídá smluvní partner na základě smlouvy s vydavatelem.
4. Na oficiálních webových stránkách města je umístěna elektronická podoba periodika ve formátu pdf včetně archivu starších čísel.

**Článek III.**

**Tematické zaměření a obsah periodika**

1. Vydavatel vydává Frýdlantské noviny v měsíční periodicitě. Cílem těchto novin je objektivně informovat o aktivitách městského úřadu, samosprávy, příspěvkových organizací, spolků a dobrovolných organizací působících na území města. Zároveň mají Frýdlantské noviny za cíl podporovat sounáležitost obyvatel s městem, občanské uvědomění a poskytnout prostor pro inzerci.
2. Pro naplnění účelu dle odstavce 1 jsou v periodiku zveřejňovány zejména:
3. informace o činnosti městského úřadu,
4. příspěvky informující o připravovaných i uskutečněných akcích ve městě,
5. informace o činnosti městských organizací a institucí, jichž je vydavatel zřizovatelem nebo zakladatelem (především Kulturního centra Frýdlant nad Ostravicí) a informace o činnosti občanských či zájmových sdružení.
6. Příspěvky uveřejněné v periodiku nejsou honorovány. Nevyžádané materiály se nevracejí.
7. Vydavatel si vyhrazuje právo publikované materiály zveřejnit také na webových stránkách města.
8. O rozsahu příspěvků pro jednotlivé organizace rozhoduje šéfredaktor, který je přímo zodpovědný radě města.

**Článek IV.**

**Inzerce**

1. Inzerce je v periodiku zveřejňována za úplatu. Ceník inzerce schvaluje rada města a jeho znění je zveřejněno na webových stránkách města.
2. Za obsah inzerátu odpovídá zadavatel inzerce a zároveň odpovídá za dodržování zákona o regulaci reklamy č. 40/1995 Sb. a jiných platných předpisů. V případě nedodržení, inzerce nebude otištěna.
3. Není-li stanoveno jinak, inzerci přijímá smluvní dodavatel periodika, a to prostřednictvím elektronické pošty.

**Článek VI.**

**Redakční rada periodika**

1. Členy redakční rady jmenuje a odvolává rada města.
2. Funkce člena redakční rady je čestná a nezastupitelná a je s ní spojena povinnost účastnit se činnosti redakční rady.
3. Redakční rada je iniciativní orgán, který:
4. navrhuje tematický obsah nebo schvaluje redakční plán šéfredaktora,
5. má právo příspěvky krátit a stylisticky upravovat,
6. posuzuje sporné příspěvky a rozhoduje o jejich rozsahu,
7. doporučuje a schvaluje šéfredaktorovi témata a okruhy příspěvků,
8. doporučuje šéfredaktorovi a rozhoduje o realizaci konkrétních opatření ke zvýšení kvality periodika,
9. zodpovídá za dodržování zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o znění některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

**Článek VII.**

**Šéfredaktor**

1. Funkci šéfredaktora plní extérní poskytovatel na základě smlouvy schválené radou města.
2. Šéfredaktor vedle povinností vyplývajících z obecně platných právních předpisů zejména:
3. navrhuje témata a zpracovává články pro Frýdlantské noviny, které se týkají nejen práce úřadu, ale i dění v celém městě, všech zájmových organizací a institucí,
4. dodává nezbytnou fotodokumentaci,
5. pravidelně se účastní redakční rady.

**Článek VIII.**

**Příprava a vydávání periodika a distribuce**

1. Příspěvky jsou přijímány do 10. dne (včetně) v měsíci předcházejícího vydání periodika a připravovány ke zveřejnění na jednání redakční rady prostřednictvím šéfredaktora.
2. Příspěvky zasílané do Frýdlantských novin musí splňovat následující kritéria:
3. všechny příspěvky jsou zasílány elektronicky na e-mail uvedený v tiráži periodika,
4. doporučený rozsah příspěvků je 800 znaků (odpovídá cca 1/3 A4), na tuto délku má redakční rada právo žádat přispěvatele, aby příspěvek zkrátil,
5. v případě zaslání více článků od jednoho subjektu je nutné, aby subjekt označil jeden článek jako prioritní, pokud tak neučiní, má právo vybrat prioritní článek pro zveřejnění redakční rada,
6. kvalita přiložené fotografie musí být 1000b vodorovně (odpovídá velikosti minimálně 1,5 MB),
7. o počtu uveřejněných fotografií rozhoduje šéfredaktor, ve speciálním případě nemusí být fotografie umístěna v těsné blízkosti článku,
8. všechny příspěvky musí být označeny autorem (jméno, příjmení, případně funkce).
9. Na zveřejnění příspěvků neexistuje právní nárok vyjma povinností vyplývajících dle § 4a zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o znění některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
10. Provádění jazykové korektury postihuje smlouva s dodavatelem služeb.
11. Periodikum je distribuováno do všech domácností ve městě a jeho městských částí Lubna a Nové Vsi. V případě nedoručení jsou výtisky k bezplatnému rozebrání a v množství do vyčerpání zásob na budovách městského úřadu, TIC a knihovny.
12. Vydavatel nenese zodpovědnost za nedoručení nebo zničení periodika distribuční společností.
13. Doručení výtisku není právně vymahatelné.
14. Výtisk bude doručen pouze do označené a přístupné schránky na budovách určených k trvalému bydlení s číslem popisným. Nebude-li schránka přístupna, nebo nebude-li zpřístupněn společný vchod ke schránkám, bude vyloučena z distribuce.
15. Nedoručení lze reklamovat nejpozději do 3. dne v měsíci, pro který je číslo vydáno, u šéfredaktora periodika, s přesným uvedením adresáta.

**Článek IX.**

**Závěrečné ustanovení**

1. Tato směrnice byla schválena Radou města Frýdlant nad Ostravicí dne 9. 1. 2020. Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. 2. 2020.

**RNDr. Helena Pešatová, v.r. Mgr. David Pavliska, v.r.**

 starostka města místostarosta města