

## DODATEK č. 2/2021 ke smlouvě č. 943/OIRM/2017

o pronájmu a komplexním provozování infrastrukturního majetku města Příbrami ze dne 13. 02. 2004,  
ve znění následně uzavřených dodatků

(smlouva schválena ZM 13. 02. 2004, dodatek č. 2/2021 schválen ZM dne 13. 09. 2021, usn. č.  
646 /2021/ZM)

uzavřené mezi

městem: **Město Příbram**  
IČO: 00243132  
jednající: p Mgr. Janem Konvalinkou, starostou  
se sídlem: Tyršova 108, 261 19 Příbram I  
dále jen „Vlastník“ na straně jedné

a

společností: **1. SčV, a.s.**  
IČO: 47549793  
se sídlem: Ke Kablu 971, 100 00 Praha 10,  
jednající: Ing. Bc. Robertem Morávkem, písemně pověřeným generálním ředitelem  
vedenou Městským soudem v Praze sp. zn. B 10383  
dále jen „Provozovatel“ na straně druhé,  
společně dále jen „Smluvní strany“,

a to následovně:

### I. Úvodní ustanovení

- 1.1. Vlastník a Provozovatel spolu dne 13. 2. 2004 uzavřeli smlouvu o pronájmu a komplexním provozování infrastrukturního majetku města Příbrami, jejímž předmětem je, mimo jiné, závazek Provozovatele provozovat vodovody a kanalizace popsané blíže v této smlouvě (dále jen „Provozovatelská Smlouva“).
- 1.2. Smluvní strany se dohodly na změnách Provozovatelské smlouvy, které vymezují v následujících odstavcích tohoto dodatku k Provozovatelské smlouvě („Dodatek“).

### II. Změny Provozovatelské smlouvy

- 2.1. Doplnuje se nový odst. 6.10. Provozovatelské smlouvy s tímto zněním: „**Provozovatel je oprávněn osazovat na své náklady na majetku spravovaném podle této smlouvy (tj. na Systémech) vlastní zařízení, která umožňují realizaci a přenos odečtů z vodoměrů, a to i dálkově. Uvedená zařízení budou po celou dobu trvání smlouvy vlastnictvím Provozovatele a po skončení trvání smlouvy se je Provozovatel, nedohodne-li se s Vlastníkem jinak, zavazuje ze Systémů demontovat a Systémy uvést do původního stavu. Smluvní strany se dohodly, že po dobu účinnosti této smlouvy se Vlastník stejné činnosti, tedy osazování obdobných zařízení na Systémech, zdrží a neumožní ji vykonávat ani žádné třetí osobě.**“

### III. Smlouva a její dodatek

3.1. Tento dodatek je uzavírán na základě ustanovení článku 20.3. Smlouvy č. 943/OIRM/2017 o pronájmu a komplexním provozování infrastrukturního majetku města Příbram ze dne 13. 02. 2004.

### IV. Závěrečná ustanovení

- 4.1. Smluvní strany se dohodly, že dodatek bude v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, uveřejněn v registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že elektronický obraz dodatku a metadata dle uvedeného zákona zašle k uveřejnění v registru smluv město Příbram.
- 4.2. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou (2) stejnopisech. Provozovatel obdrží jedno vyhotovení, vlastník obdrží jedno vyhotovení.
- 4.3. Tento dodatek smlouvy nabývá platnosti dnem jeho podpisu a účinnosti ode dne jeho uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
- 4.4. Smluvní strany si dodatek řádně přečetly, s jeho obsahem, který je projevem jejich svobodné a vážné vůle, souhlasí a na důkaz připojují své podpisy.

- 6 -10- 2021

V Příbrami dne

V Příbrami dne

za Vlastníka  
Mgr. Jan Konvalinka, starosta



za Provozovatele  
Ing. Bc. Robert Morávek, generální a technický  
ředitel

Příloha: plná moc Ing. Bc. Roberta Morávka, generálního a technického ředitele 1. SčV, a. s.

## Pověření generálního ředitele

**Představenstvo společnosti 1.SčV, a.s.,**

IČO: 475 49 793, se sídlem Praha 10, Ke Kablu 971, PSČ 100 00, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 10383,

ve složení Ing. Martin Bernard, předseda představenstva, Ing. Ondřej Beneš, člen představenstva, a Ing. Ivan Eis, člen představenstva,

**pověřuje Ing. Bc. Roberta Morávka, generálního ředitele společnosti 1.SčV, a.s. (dále jen „společnost“), aby jménem společnosti 1.SčV, a.s. jako její generální ředitel jednal a ji samostatně zastupoval v následujícím rozsahu:**

- 1) Příprava podkladů pro jednání představenstva,
- 2) Předkládání důležitých otázek představenstvu k posouzení či rozhodnutí,
- 3) Vykonávání usnesení představenstva,
- 4) Disponování a hospodaření s fondy společnosti mimo rezervního fondu,
- 5) Zřizování a rušení organizačních jednotek společnosti, pokud z organizačního řádu nevyplývá něco jiného,
- 6) Zastupování společnosti vůči veřejnosti, sdělovacím prostředkům a obchodním partnerům,
- 7) Zastupování společnosti vůči státním orgánům, orgánům místní správy a soudům, podávání veškerých potřebných žádostí, návrhů, opravných prostředků s výjimkou vzdání se práva na podání opravných prostředků v řízeních, v nichž bylo rozhodnuto v neprospěch společnosti, a vzdání se nároků společnosti,
- 8) Zajišťování přijímání a odesílání písemností společnosti,
- 9) Zajišťování vedení účetnictví a provádění účetních operací, podávání daňových přiznání, vedení statistických výkazů,
- 10) Disponování s bankovními účty společnosti v rozsahu vyplývajícím z podpisového vzoru u příslušné banky,
- 11) Vykonávání práva a povinností zaměstnavatele (zejména přijímání a propouštění zaměstnanců s výjimkou jmenování a odvolání vedoucích zaměstnanců), provádění změn a doplňků pracovního a organizačního řádu společnosti, jednání s odborovými organizacemi, rozhodování o organizačních změnách společnosti,
- 12) Zastupování společnosti, jednání jejím jménem a na její účet a podepisování za společnost při přihlašování vozidel společnosti a zplnomocňování třetích osob k tomuto úkonu,
- 13) Zastupování společnosti jako uchazeče/dodavatele v rámci veřejných zakázek, koncesních řízení, veřejných soutěží a jiných výběrových řízení (dále jen „výběrová řízení“), a to včetně podání žádostí o účast a vlastní nabídky, podpisu krycího listu a všech dalších dokumentů, u kterých zadavatel výběrového řízení požaduje podpis osobami oprávněnými jednat jménem uchazeče/dodavatele, jako součástí nabídky společnosti; účast na všech jednáních, otevírání obálek s nabídkami a dalších úkonech organizovaných zadavatelem, předkládání dodatečných dotazů a požadování odpovědí a vysvětlení od zadavatele výběrového řízení

Generální ředitel je na základě tohoto pověření oprávněn uzavírat veškeré smlouvy týkající se předmětu podnikání společnosti a související s ním, s výjimkou smluv:

- a) o nabývání a zcizování nemovitostí včetně zatěžování nemovitostí právy třetích osob,
- b) o nabývání a zcizování účastí na jiných společnostech včetně upisování, nákupu a prodeje akcií a jiných cenných papírů,
- c) o sjednání, či poskytnutí půjčky nad 10.000.000,--Kč,
- d) o sjednání úvěru ve prospěch společnosti,
- e) darovacích, kde společnost bude figurovat na straně dárce a hodnota daru bude vyšší než 50.000,--Kč.

Ve věcech výslovně svěřených tímto pověřením je generální ředitel oprávněn jak k jednání, tak i k podepisování jménem společnosti. Generální ředitel společnosti se podepisuje za společnost tak, že k razítku společnosti nebo její vytištěné obchodní firmě připojí svůj podpis a uvede, v jaké funkci jedná.

Toto pověření nabývá platnosti a účinnosti dne 1. 10. 2020.

V Praze dne 21. 9. 2020



Ing. Martin Bernard  
předseda představenstva



Ing. Ivan Eis  
člen představenstva

1. SČV, a.s.

Pověření představenstva přijímám:



Ing. Bc. Robert Morávek  
generální ředitel

Ověřovací doložka pro legalizaci Poř.č.: 76701-0095-0247  
Podle ověřovací knihy pošty: Kroměříž 1  
Vlastnoručně podepsal: Martin Bernard

Datum a místo narození: 

Adresa pobytu: 

Druh a č. předlož. dokl. totožnosti: Občanský průkaz 

Kroměříž 1 dne 17.09.2020  
Procházková Zdeňka

Podpis, úřední 

**OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI**

Podle ověřovací knihy Ověřovatelské kanceláře Příbram  
Hospodářské komory České republiky, poř. č. legalizace 21839/26101/70  
vlastnoručně podepsal

Ing. Ivan Eis, [redacted] Příbram, okr. Příbram  
jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele

adresa místa trvalého pobytu

občanský průkaz z [redacted]

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny  
osobní údaje, uvedené v této ověřovací doložce  
V Příbrami dne 25.09.2020

Legalizaci provedl/a:  
Lenka Dudukina  
Podp [redacted]