

S M L O U V A

O zabezpečení činnosti v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v požární ochraně

uzavřená mezi

Kantor Jan - technicko organizační činnost v PO a BOZP

s místem podnikání:

IČ: 62632787

DIČ:

dále jen „zhotovitel“

a

Domov klidného stáří v Žinkovech, příspěvková organizace

se sídlem: Žinkovy 89, 335 54 Žinkovy

IČ: 49180312

Zastoupený Mgr. et Mgr. Sylvou Hajšmanovou, ředitelkou Domova

dále jen „objednatel“

a dále společně jako „smluvní strany“

I. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje:

- a) zajistit činnosti v oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, dalších právních

a technických norem v oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) majících vztah k činnostem a provozu Objednavatele uvedených v čl. II. této smlouvy,

b) zajistit činnosti v oblasti požární ochrany podle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky MV č. 246/2001 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o požární ochraně a technických norem v oboru požární ochrany (dále jen „PO“), vztažených k činnostem a provozu Objednavatele uvedených v čl. III. této smlouvy, to vše v areálu Objednavatele na adrese Žinkovy 89, 335 54 Žinkovy.

2. Objednatel se zavazuje zaplatit za provedené činnosti Zhotoviteli odměnu dle čl. VII. této smlouvy.

II. Činnosti v oblasti BOZP

Zhotovitel se zavazuje, že bude pro Objednavatele zajišťovat následné činnosti z oblasti BOZP, a to tak, aby byly dodrženy termíny stanovené právními předpisy a příslušná dokumentace byla vedena v předepsané formě:

- a) bude průběžně novelizovat nutnou agendu BOZP vyžadovanou právními předpisy,
- b) kontrolovat dodržování termínů školení o BOZP pro zaměstnance a vedoucí zaměstnance, sledovat vedení předepsané dokumentace. Zhotovitel bude kontrolovat provádění školení nových zaměstnanců a provádět školení pro vedoucí zaměstnance a pro zaměstnance,
- c) pravidelně provádět kontroly BOZP na pracovištích, při zjištění závad navrhnout způsob a termíny jejich odstranění,
- d) kontrolovat dodržování předepsaných termínů revizí ve spolupráci s vedoucími zaměstnanci. Při zjištění závad navrhnout termíny k jejich odstranění,
- e) pravidelně kontrolovat úroveň péče o bezpečnost a ochranu zdraví při práci, stav technické prevence, dodržování zásad bezpečnosti práce v součinnosti s vedoucími zaměstnanci.
- f) na výzvu objednavatele se účastnit se při kontrolách a jednáních státního odborného dozoru (OIP, HZSK) a projednávání zápisu.

III. Činnosti v oblasti PO

Zhotovitel se zavazuje, že bude pro Objednatele zajišťovat následné činnosti z oblasti PO, a to tak, aby byly dodrženy termíny stanovené právními předpisy a příslušná dokumentace byla vedena v předepsané formě:

- a) průběžně novelizovat předepsanou agendu PO vyžadovanou právními předpisy,
- b) zpracovat, aktualizovat a doporučit rozmístění dokumentace PO v souladu s právními předpisy,
- c) zpracovat dokumentaci školení o PO, provádět školení o PO pro zaměstnance, vedoucí zaměstnance.
- d) zajistit provádění preventivních požárních prohlídek objektů, nebo kontrolu jejich provádění, včetně zápisů v termínech stanovených zákonem o požární ochraně a sepsání závad, které musí Objednatel v souvislosti s předpisy o PO odstranit,
- e) provádět zápisy do požární knihy.

IV. Harmonogram plnění úkolů zhotovitelem

1. Zhotovitel provádí činnosti dle článku II. a III. této smlouvy tak, aby provoz Objednatele a činnost jeho zaměstnanců splňovaly zákonné požadavky na dodržení BOZP a PO dle platných a účinných právních předpisů.
2. Bez toho, aby bylo dotčeno ustanovení předchozího odstavce bude Zhotovitel navštěvovat areál objednatele v intervalech 4 x ročně, tak aby mohl řádně plnit předmět této smlouvy. K pravidelným prohlídkám dojde vždy nejdéle 31.3., 30.6., 30.9., 31.12. každého kalendářního roku.
3. Pokud bude činnost Zhotovitele vyžadovat omezení provozu Objednatele anebo se bude jednat o školení zaměstnanců, domluví se Zhotovitel na přesném termínu s Objednatelem minimálně 30 dnů dopředu.
4. V případě zjištění vad a nedostatků zhotovitel upozorní vedoucího zaměstnance pracoviště a neprodleně písemně i ředitele domova.

V. Prohlášení a povinnosti Zhotovitele

1. Zhotovitel tímto prohlašuje, že byl seznámen s provozem Objednatele.
2. Zhotovitel prohlašuje, že má veškerá veřejnoprávní oprávnění k provozování činností, která jsou předmětem této smlouvy.
3. Zhotovitel odpovídá Objednateli za to, že jeho činnost na základě této smlouvy bude prováděna tak, aby Objednatel splnil veškeré povinnosti, které mu v oblasti PO a BOZP ukládají účinné právní normy.
4. Zhotovitel si je vědom skutečnosti, že pokud by v důsledku neplnění jeho smluvních povinností vznikla Objednateli škoda, např. Státní odborný dozor udělil pokutu za neplnění povinností na úseku PO nebo BOZP a Objednatel musel pokutu uhradit, je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli uhrazení škody v rozsahu, ve které škodu způsobil.
5. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se seznámí při plnění smlouvy nebo v souvislosti s ní.

VI. Prohlášení a povinnosti Objednatele

1. Objednatel tímto prohlašuje, že seznámil Zhotovitele se všemi svými provozem a pracovišti s ohledem na jejich požární i bezpečnostní rizika.
2. Zaměstnanci Objednatele odpovídají za BOZP a PO na svých pracovištích.
3. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli součinnost při plnění jeho úkolů dle této smlouvy. Kontaktní osobou pro komunikaci se zhotovitelem je pan Jiří Mlnářik, tel. 77420737, email: mlnarik@dkszinkovy.cz.
4. Objednatel je povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci byli účastni pravidelných školení o BOZP a PO prováděných Zhotovitelem. Objednatel je rovněž povinen zajistit pro takové školení vhodné prostory v rámci svého areálu.
5. Objednatel je povinen seznámit své zaměstnance s dokumentací BOZP a PO, zpracovanou Zhotovitelem. Objednatel je povinen zajistit dodržování předpisů, uvedených v dokumentaci Zhotovitele i Objednatele.
6. Objednatel je povinen zajistit odstranění závad v termínech, které jsou uvedeny v zápisech o preventivních prohlídkách objektů, zápisech v požární knize, a zápisech z prověrek BOZP.
7. Objednatel je povinen seznámit Zhotovitele s instalováním elektrických (tepelných) spotřebičů a elektrických (tepelných) zařízení na svých pracovištích.

1. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli k prostudování stávající dokumentaci BOZP a PO.
2. Objednatel je povinen informovat Zhotovitele o všech skutečnostech a změnách na pracovištích, dále o zamýšlených nebo připravovaných akcích, které souvisí s BOZP a PO – výstavba, změna užívání, změna nebo zavádění nových technologií.

VII. Výše odměny a platební podmínky

1. Za veškeré činnosti Zhotovitele vykonávané na základě této smlouvy se Objednatel zavazuje zaplatit Zhotoviteli odměnu ve výši 5.500,- Kč bez DPH, **tedy 6.655,- Kč včetně DPH**, a to vždy 1x za tři měsíce, vždy po vykonání pravidelné čtvrtletní návštěvy. Tato cena zahrnuje veškeré náklady včetně jízdného.
2. Odměna uvedená v odst. 1. tohoto článku je stanovena jako nejvyšší možná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady Zhotovitele.
3. V případě Objednatelem vyžádané mimořádné návštěvy mimo pravidelné čtvrtletní návštěvy, bude Zhotovitel účtovat 800,- Kč bez DPH za každou započatou hodinu práce, **tedy 968,- Kč včetně DPH**. Tato cena zahrnuje veškeré náklady včetně jízdného.
4. Podkladem pro placení odměny Zhotovitele bude faktura. Faktura bude splatná do 14 dnů ode dne doručení.

VIII. Skončení smluvního vztahu

1. Jakákoliv smluvní strana může smlouvu vypovědět bez udání důvodu s tříměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba začne běžet první měsíc po měsíci, kdy byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
2. Jakákoliv smluvní strana může od této smlouvy písemně odstoupit, jestliže druhá smluvní strana závažným způsobem poruší své povinnosti z této smlouvy vyplývající. Odstoupení od smlouvy je účinné doručením druhé smluvní straně.
3. Za závažné porušení této smlouvy ze strany Zhotovitele je považováno zejména porušení povinností anebo uvedení nepravdivých prohlášení uvedených v čl. IV. a čl. V. a VI. této smlouvy.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Podpisem této smlouvy smluvní strany souhlasí se zrušením smlouvy uzavřené mezi smluvními stranami dne 10.1.2008 a dodatku ze dne 23.5.2011, které tato smlouva v plném rozsahu nahrazuje.
2. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy seznámily, souhlasí s ním, a proto tuto smlouvu uzavírají připojením svých podpisů.
3. Smlouva nabývá účinnosti dnem vložení do registru smluv.
4. Změny nebo doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných a vzestupně číslovaných dodatků, podepsanými oběma smluvními stranami.
5. Tato smlouva je vyhotovena a podepsána ve dvou shodných stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis.

V Žinkovech dne 13.10.2021

.....

Zhotovitel

Jan Kantor

.....

Objednatel

Mgr. et Mgr. Sylva Hajšmanová