**GRANTOVÁ SMLOUVA pro:**

**projekt v rámci programu ERASMUS +1**

**ČÍSLO SMLOUVY – 2016-1-CZ01-KA103-022829**

Tato smlouva (dále jen „smlouva“) je uzavřena mezi těmito smluvními stranami:

na straně jedné,

**Dům zahraniční spolupráce, příspěvková organizace**

**IČ: 61386839**

**Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1**

**národní agentura** (dále jen „NA“), zastoupená pro účely podpisu této smlouvy ředitelkou

**Ing. Ivou Tatarkovou** a působící z pověření Evropské komise, dále jen „Komise“

**a**

na straně druhé,

„příjemce“

**Akademie múzických umění v Praze**

**IČ: 61384984**

**Malostranské náměstí 12, 118 00 Praha 1**

PIC – identifikační číslo účastníka: 949865226

Erasmus ID kód: CZ PRAHA04

zastoupená pro účely podpisu této smlouvy:

**doc. MgA. Jan Hančil, rektor**

1 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1288/2013 ze dne 11. prosince 2013, kterým se zavádí

program „Erasmus+“: program Unie pro vzdělávání, odbornou přípravu, mládež a sport a zrušují rozhodnutí č.

1719/2006/ES, č. 1720/2006/ES a č. 1298/2008/ES

Číslo smlouvy: 2016-1-CZ01-KA103-022829 Grantová smlouva - verze 2016

Stránka 1 z 17

Výše uvedené strany

**SJEDNALY**

Zvláštní podmínky (dále jen „zvláštní podmínky“) a následující přílohy:

Příloha I Všeobecné podmínky (dále jen „všeobecné podmínky“) – ke stažení na webu

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus v sekci „Resources“

Příloha II Popis projektu; Souhrnný rozpočet projektu

Příloha III Finanční a smluvní pravidla

Příloha IV Platné sazby pro jednotkové příspěvky - ke stažení na webu

www.naerasmusplus.cz

Příloha V Vzory následujících smluvních dokumentů mezi příjemcem a účastníky mobilit

– ke stažení na webu www.naerasmusplus.cz:

*Pro mobilitu studentů:*

Účastnická smlouva pro mobilitu studentů na studijní pobyt / praktickou stáž *a její*

*přílohy*

Příloha I Studijní smlouva pro studijní pobyt (Learning Agreement for Studies) /

Studijní smlouva pro praktickou stáž (Learning Agreement for Traineeships)

Příloha II Všeobecné podmínky

Příloha III Erasmus charta studenta

*Pro mobilitu zaměstnanců:*

Účastnická smlouva pro mobilitu zaměstnanců na výukový pobyt a školení *a její přílohy*

Příloha I Program mobility zaměstnanců na výukový pobyt /školení (Mobility

Agreement)

Příloha II Všeobecné podmínky

které tvoří nedílnou součást této smlouvy.

Ustanovení zvláštních podmínek této smlouvy mají přednost před jejími přílohami.

Ustanovení přílohy I „Všeobecné podmínky“ mají přednost před ostatními přílohami.

Ustanovení přílohy III mají přednost před ostatními přílohami, vyjma přílohy I.

V rámci Přílohy II má část Podrobnosti o rozpočtu přednost před částí Podrobnosti o

aktivitách.

Stránka 2 z 17

**ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY**

**OBSAH**

ČLÁNEK I.1 – PŘEDMĚT SMLOUVY 4

ČLÁNEK I.2 – PLATNOST A TRVÁNÍ SMLOUVY 4

ČLÁNEK I.3 – MAXIMÁLNÍ VÝŠE GRANTU A FORMA GRANTU 4

ČLÁNEK I.4 – PŘEDKLÁDÁNÍ ZPRÁV A PLATEBNÍ PODMÍNKY 5

ČLÁNEK I.5 – BANKOVNÍ ÚČET PRO PLATBY 9

ČLÁNEK I.6 – SPRÁVCE ÚDAJŮ A KONTAKTNÍ ÚDAJE SMLUVNÍCH STRAN 9

ČLÁNEK I.7 – OCHRANA A BEZPEČNOST ÚČASTNÍKŮ 10

ČLÁNEK I.8 – DALŠÍ USTANOVENÍ O VYUŽITÍ VÝSLEDKŮ (VČETNĚ DUŠEVNÍHO A PRŮMYSLOVÉHO

VLASTNICTVÍ) 10

ČLÁNEK I.9 – VYUŽÍVÁNÍ IT NÁSTROJŮ 10

ČLÁNEK I.10 – DODATEČNÁ USTANOVENÍ O SUBDODÁVKÁCH 11

ČLÁNEK I.11 – DODATEČNÁ USTANOVENÍ O VIDITELNOSTI FINANCOVÁNÍ EVROPSKOU UNIÍ 11

ČLÁNEK I.12 ‐ PODPORA ÚČASTNÍKŮ 11

ČLÁNEK I.13 – DALŠÍ USTANOVENÍ O MONITOROVÁNÍ A HODNOCENÍ 12

ČLÁNEK I.14 – DODATEČNÁ USTANOVENÍ VYŽADOVANÁ VNITROSTÁTNÍMI PRÁVNÍMI PŘEDPISY 12

ČLÁNEK I.15 – ONLINE JAZYKOVÁ PODPORA (OLS) 12

ČLÁNEK I.16– SPECIFICKÉ ODCHYLKY OD PŘÍLOHY I ‐ VŠEOBECNÉ PODMÍNKY 13

Stránka 3 z 17

**ČLÁNEK I.1 – PŘEDMĚT SMLOUVY**

**I.1.1** Národní agentura se za podmínek stanovených ve zvláštních podmínkách, všeobecných

podmínkách a ostatních přílohách smlouvy rozhodla udělit grant na projekt s číslem

**2016-1-CZ01-KA103-022829** Vzdělávací mobilita jednotlivců, jak je uvedeno v

příloze II.

**I.1.2** Podpisem této smlouvy příjemce přijímá grant a souhlasí s tím, že bude realizovat

projekt, a to na vlastní odpovědnost.

**I.1.3** Příjemce musí dodržovat Listinu programu Erasmus pro vysokoškolské vzdělání

(ECHE).

**ČLÁNEK I.2 – PLATNOST A TRVÁNÍ SMLOUVY**

**I.2.1** Smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.

**I.2.2** Projekt bude realizován po dobu 16 měsíců od 1. 6. 2016 do 30. 9. 2017, a to včetně

těchto dnů.

Projektové aktivity realizované před podpisem grantové smlouvy mezi příjemcem

grantu a NA musí být v prokazatelném vztahu ke schválenému projektu. Způsobilé

období nákladů bude v souladu s projektovým obdobím, ovšem v případě, že

schvalovací dopis byl vystaven po začátku projektového období, je pro účely

způsobilosti nákladů rozhodné datum vystavení schvalovacího dopisu.

**ČLÁNEK I.3 – MAXIMÁLNÍ VÝŠE GRANTU A FORMA GRANTU**

**I.3.1 Maximální výše přiděleného grantu činí 134 680,00 EUR.**

**I.3.2** Grant bude poskytnut formou jednotkových příspěvků a náhrad způsobilých skutečně

vynaložených nákladů, a to v souladu s těmito ustanoveními:

(a) způsobilé náklady specifikované v příloze III;

(b) přidělený rozpočet specifikovaný v příloze II;

(c) finanční pravidla specifikovaná v příloze III.

**I.3.3 Převody v rámci rozpočtu bez povinnosti uzavřít dodatek ke smlouvě**

Za podmínky, že nebude dotčen článek II.13 a že projekt bude realizován tak, jak je popsáno

v příloze II, je příjemci grantu povoleno provádět úpravy v přiděleném rozpočtu stanoveném

v příloze II a k němu se vztahujícím aktivitám uvedeným v příloze II, a to prostřednictvím

převodů mezi jednotlivými rozpočtovými kategoriemi. Tyto změny nebudou považovány za

změnu smlouvy ve smyslu článku II.13, pokud budou dodržena tato pravidla:

Stránka 4 z 17

(a) Příjemci grantu je povoleno až 50 % finančních prostředků původně přidělených do

rozpočtové kategorie náklady na organizaci mobilit (OS) převést do částky určené na

mobility studentů (SM) nebo do částky na mobility zaměstnanců (ST);

(b) příjemci grantu je povoleno až 100 % finančních prostředků přidělených na mobility

studentů na studijní pobyty (SMS) převést do částky určené na mobility studentů na

praktické stáže (SMP);

(c) příjemci grantu je povoleno až 100 % finančních prostředků přidělených na mobility

studentů na praktické stáže (SMP) převést do částky určené na mobility studentů na

studijní pobyty (SMS);

(d) příjemci grantu je povoleno až 100 % finančních prostředků přidělených na mobility

zaměstnanců (ST) převést do částky určené na mobility studentů (SM);

(e) příjemci grantu je povoleno až 100 % finančních prostředků přidělených do

rozpočtové kategorie pobytové náklady převést do rozpočtové kategorie cestovní

náklady, a naopak;

(f) příjemci grantu je povoleno až 100 % finančních prostředků přidělených na mobility

zaměstnanců na výukové pobyty (STA) převést do částky určené na mobility

zaměstnanců na školení (STT);

(g) příjemci grantu je povoleno až 100 % finančních prostředků přidělených na mobility

zaměstnanců na školení (STT) převést do částky určené na mobility zaměstnanců na

výukové pobyty (STA);

**ČLÁNEK I.4 – PŘEDKLÁDÁNÍ ZPRÁV A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Pro předkládání zpráv a platby platí následující ustanovení:

**I.4.1 Platby**

NA musí příjemci poukázat následující platby:

- první zálohu;

- další zálohy na základě žádosti o platbu v souladu s článkem I.4.3;

- doplatek na základě žádosti o doplatek v souladu s článkem I.4.4.

**I.4.2 První záloha**

Účelem zálohových plateb je poskytnout příjemci grantu počáteční finanční prostředky.

NA vyplatí za předpokladu obdržení finančních prostředků z Komise příjemci první zálohu

ve dvou splátkách následovně:

Stránka 5 z 17

 Do 30 dnů po nabytí platnosti smlouvy první splátku zálohy ve výši **80 808,00 EUR**

odpovídající 60 % maximální částky grantu stanovené v článku I.3.1;

 Do 31. 1. 2017 druhou splátku zálohy ve výši **26 936,00 EUR** odpovídající 20 %

maximální částky grantu stanovené v článku I.3.1.

**I.4.3 Průběžné zprávy a další zálohy**

Do 31. 1. 2017 musí příjemce předložit průběžnou zprávu o realizaci projektu zahrnující

období od začátku realizace projektu uvedeného v článku I.2.2 do 31. 12. 2016.

Pokud z průběžné zprávy vyplyne, že příjemce využil alespoň 70 % částky první zálohy

předběžného financování, bude tato průběžná zpráva považována za žádost o další zálohu. V

takovém případě musí být ve zprávě uvedena požadovaná částka **26 936,00 EUR**

odpovídající 20 % z maximální výše grantu dle článku I.3.1.

Pokud z průběžné zprávy vyplyne, že na pokrytí nákladů projektu bylo dosud využito méně

než 70 % první zálohy, příjemce musí předložit další průběžnou zprávu, jakmile bude využito

alespoň 70 % první zálohy, která bude považována za žádost o další zálohu. V takovém

případě musí být ve zprávě uvedena požadovaná částka **26 936,00 EUR** odpovídající 20 % z

maximální výše grantu stanovené v článku I.3.1.

Pokud jsou splněny články II.24.1 a II.24.2 a NA zprávu schválí, vyplatí NA příjemci další

zálohu do 60 kalendářních dnů po obdržení průběžné zprávy.

Pokud z první/další průběžné zprávy vyplývá, že příjemce nebude schopen využít maximální

výši grantu dle článku I.3.1 v rámci smluvního období definovaného v článku I.2.2, NA

vystaví dodatek snižující odpovídajícím způsobem maximální výši přiděleného grantu. V

případě, že snížená maximální výše přiděleného grantu bude nižší než částka záloh dosud

vyplacených příjemci, bude NA v souladu s článkem II.26 od příjemce požadovat navrácení

přebývající částky záloh.

**I.4.4 Závěrečná zpráva a žádost o doplatek**

Do 30 kalendářních dnů od data ukončení projektu uvedeného v článku I.2.2 musí příjemce

předložit závěrečnou zprávu o realizaci projektu. Tato zpráva musí obsahovat informace

potřebné pro odůvodnění požadovaného grantového příspěvku na základě jednotkových

příspěvků, má-li grant formu náhrady jednotkových příspěvků nebo na základě náhrad

způsobilých skutečně vynaložených nákladů v souladu s přílohou III.

Závěrečná zpráva je považována za žádost příjemce o vyplacení doplatku grantu.

Stránka 6 z 17

Příjemce ručí za to, že informace uvedené v žádosti o doplatek jsou úplné, spolehlivé a

pravdivé. Dále ručí za to, že vynaložené náklady lze považovat za způsobilé podle této

smlouvy a že žádost o doplatek je podložena náležitými podklady, které mohou být

posouzeny v rámci kontrol nebo auditů popsaných v článku II.27.

**I.4.5 Platba doplatku**

Účelem jednorázové platby doplatku je uhradit zbývající část způsobilých nákladů

vynaložených příjemcem grantu na realizaci projektu.

NA stanoví výši doplatku odečtením celkové výše již poskytnutého předběžného financování

od konečné celkové výše grantu v souladu s článkem II.25.

Je-li celková výše dosud vyplacených záloh vyšší, než je konečná celková výše grantu

stanovená v souladu s článkem II.25, bude mít závěrečná platba formu vratky v souladu s

článkem II.26.

Je-li celková výše dosud vyplacených záloh nižší, než je konečná celková výše grantu

stanovená v souladu s článkem II.25, vyplatí NA doplatek do 60 kalendářních dnů od

okamžiku, kdy obdrží podklady v souladu s článkem I.4.4, pokud články II.24.1 nebo II.24.2

nestanoví jinak.

Platba podléhá schválení žádosti o vyplacení doplatku a podpůrných podkladů. Schválení

závěrečné zprávy neznamená uznání řádnosti nebo hodnověrnosti, úplnosti a správnosti

prohlášení a informací v ní obsažených.

Doplatek může být bez souhlasu příjemce snížen o jakoukoli částku, kterou příjemce dluží

NA, a to až do maximální výše grantu.

**I.4.6 Oznámení o výši plateb**

NA příjemci zašle formální oznámení:

(a) informující o výši platby,

(b) a specifikaci, zda se oznámení týká další zálohy nebo vyplacení doplatku.

Pro vyplacení doplatku musí NA rovněž určit konečnou celkovou výši grantu v souladu s

článkem II.25.

**I.4.7 Platby NA příjemci**

NA vyplatí finanční částky příjemci.

Platby příjemci odečte NA od svých platebních závazků.

Stránka 7 z 17

**I.4.8 Jazyk žádostí o platby a zpráv**

Veškeré žádosti o platby a zprávy předloží příjemce v českém jazyce.

**I.4.9 Měna pro žádosti o platby a přepočet na eura**

Žádost o platbu musí být předložena v EUR.

Veškeré přepočty nákladů (v rámci rozpočtových kategorií stanovených na základě skutečně

vynaložených nákladů) vynaložených v jiné měně na euro provede příjemce grantu podle

měsíčního účetního kurzu stanoveného Evropskou komisí a zveřejněného na jejích

internetových stránkách2, který platil v den podpisu smlouvy poslední z obou smluvních

stran.

**I.4.10 Měna pro platby**

NA provádí veškeré platby v EUR.

**I.4.11 Datum platby**

Platby NA se považují za provedené ke dni, kdy byly odečteny z účtu NA, nestanoví-li

vnitrostátní právní předpisy jinak.

**I.4.12 Náklady spojené s převody plateb**

Náklady spojené s převody plateb jsou hrazeny takto:

(a) NA hradí náklady spojené s převodem plateb účtované její bankou;

(b) příjemce hradí náklady spojené s převodem plateb účtované jeho bankou;

(c) veškeré náklady spojené s opakovanými převody plateb zaviněné některou ze

smluvních stran, nese smluvní strana, která opakování převodu zavinila.

**I.4.13 Úroky z prodlení**

Pokud nebyla platba provedena ve stanoveném termínu, má příjemce nárok na úroky z

prodlení. Splatnost úroků se určuje podle ustanovení národních právních předpisů

vztahujících se na smlouvy nebo podle pravidel NA. Při neexistenci takových ustanovení se

úrok určuje podle sazby, kterou používá Evropská centrální banka pro své hlavní refinanční

operace v eurech (dále jen "referenční sazba") plus tři a půl bodu. Referenční úroková sazba

je sazba platná první den měsíce, ve kterém vyprší termín pro platbu, jak byla zveřejněna v

řadě C Úředního věstníku Evropské unie.

2 http://ec.europa.eu/budget/contracts\_grants/info\_contracts/inforeuro/inforeuro\_en.cfm

Stránka 8 z 17

Pozastavení lhůty pro platby v souladu s článkem II.24.2, nebo pozastavení plateb ze strany

NA v souladu s článkem II.24.1 nelze považovat za platbu v prodlení.

Úroky z prodlení pokrývají období od prvního dne následujícího po datu splatnosti až do data

skutečné platby (včetně) v souladu s článkem I.4.11. NA nebere úrok z prodlení v úvahu při

stanovení konečné výše grantu ve smyslu článku II.25.

Pokud bude vypočtený úrok nižší nebo roven částce 200 EUR, vyplácí se příjemci výjimečně,

a to pouze v případě, že o to příjemce požádá do dvou měsíců od přijetí platby v prodlení.

**ČLÁNEK I.5 – BANKOVNÍ ÚČET PRO PLATBY**

Všechny platby musí být poukázány na bankovní účet příjemce, jak je uvedeno níže:

Název banky: **Komerční banka a.s.**

Adresa pobočky banky: **Malostranské náměstí 23,118 00 Praha 1**

Přesný název majitele účtu: **Akademie múzických umění v Praze**

Úplné číslo účtu (včetně kódu banky): **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**

IBAN: **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**

SWIFT (pouze u účtů vedených v EUR): **KOMBCZPPXXX**

Měna, ve které je účet veden: **EUR**

Variabilní/specifický symbol:

**ČLÁNEK I.6 – SPRÁVCE ÚDAJŮ A KONTAKTNÍ ÚDAJE SMLUVNÍCH STRAN**

**I.6.1 Správce údajů**

Subjekt působící jako správce údajů ve smyslu článku II.7 je Dům zahraniční spolupráce.

**I.6.2 Kontaktní údaje NA**

Jakákoli sdělení zasílá příjemce na tuto adresu:

*Dům zahraniční spolupráce*

*Na Poříčí 1035/4*

*110 00, Praha 1, Česká republika*

*E-mailová adresa: HE@dzs.cz*

Stránka 9 z 17

**I.6.3 Kontaktní údaje příjemce grantu**

Jakékoli sdělení příjemci zasílá NA příjemci na tuto adresu:

*doc. MgA. Jan Hančil*

*rektor*

*Akademie múzických umění v Praze*

*Malostranské náměstí 12, 118 00 Praha 1*

*E-mailová adresa: jan.hancil@amu.cz*

Běžná projektová komunikace bude vedena s kontaktní osobou.

**ČLÁNEK I.7 – OCHRANA A BEZPEČNOST ÚČASTNÍKŮ**

Příjemce grantu musí mít zavedeny účinné postupy a opatření na podporu a k zajištění

bezpečnosti a ochrany účastníků jeho projektu.

Příjemce grantu musí zajistit, aby účastníci zahraničních mobilit byli náležitě pojištěni.

**ČLÁNEK I.8 – DALŠÍ USTANOVENÍ O VYUŽITÍ VÝSLEDKŮ (VČETNĚ**

**DUŠEVNÍHO A PRŮMYSLOVÉHO VLASTNICTVÍ)**

V návaznosti na ustanovení článku II.9.3, pokud příjemce grantu vypracuje vzdělávací

materiály v oblasti působnosti projektu, budou tyto materiály zpřístupněny veřejnosti

prostřednictvím internetu v digitální podobě, bezplatně, na základě otevřených licencí3.

**ČLÁNEK I.9 – VYUŽÍVÁNÍ IT NÁSTROJŮ**

**I.9.1 Mobility Tool+**

Příjemce je povinen prostřednictvím on-line nástroje Mobility Tool+ zaznamenávat veškeré

informace týkající se všech realizovaných aktivit, včetně těch, na které nebyl poskytnut grant

EU, vypracovávat průběžné zprávy (v souladu s článkem I.4.3 a je-li nástroj k dispozici) a

vypracovávat závěrečné zprávy.

Koordinátor do nástroje Mobility Tool+ mobility zaznamená datum zahájení a ukončení,

výchozí místo a místo konání každé mobility realizované v rámci projektu.

3 Otevřená licence je způsob, jakým vlastník díla uděluje povolení všem využívat zdroj. Licence se pojí s

jednotlivými zdroji. Otevřená licence nepředstavuje převod autorského práva ani práv duševního vlastnictví

(PDV).

Stránka 10 z 17

Minimálně jednou měsíčně je příjemce grantu povinen vložit a aktualizovat nové údaje o

účastnících a mobilitách.

**I.9.2 Platforma pro šíření výsledků programu Erasmus+**

Příjemce může k šíření výsledků projektu využít Platformu pro šíření výsledků programu

Erasmus+ (http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/) podle pokynů uvedených

na těchto stránkách.

**ČLÁNEK I.10 – DODATEČNÁ USTANOVENÍ O SUBDODÁVKÁCH**

Odchylně od výše uvedeného se nepoužijí ustanovení článku II.11.1 c) a d).

**ČLÁNEK I.11 – DODATEČNÁ USTANOVENÍ O VIDITELNOSTI FINANCOVÁNÍ**

**EVROPSKOU UNIÍ**

Aniž je dotčen článek II.8, musí příjemce ve veškerých sděleních a propagačních materiálech

uvést, že získal podporu v rámci programu Erasmus+. Pokyny pro příjemce a třetí strany jsou

k dispozici na http://eacea.ec.europa.eu/about-eacea/visual-identity\_en.

**ČLÁNEK I.12 - PODPORA ÚČASTNÍKŮ**

Pokud uskutečnění projektu vyžaduje poskytnutí podpory účastníkům, příjemce grantu

takovou podporu poskytne v souladu s podmínkami stanovenými v příloze II a příloze V (jeli

relevantní), jež musí obsahovat alespoň:

(a) maximální výši podpory, která nesmí přesáhnout 60 000 EUR na účastníka;

(b) kritéria pro stanovení přesné výše podpory;

(c) aktivity, na které může účastník získat podporu, dle stanoveného seznamu;

(d) vymezení osob nebo kategorií osob, které mohou podporu získat;

(e) kritéria pro poskytnutí podpory.

Podle dokumentace uvedené v příloze V příjemce musí:

– Buď přidělit finanční podporu v rámci rozpočtových kategorií cestovních

nákladů/pobytových nákladů v plné výši účastníkům mobility s využitím sazeb

jednotkových příspěvků specifikovaných v příloze IV;

– nebo poskytnout podporu v rámci rozpočtových kategorií cestovních

nákladů/pobytových nákladů účastníkům mobility formou zajištění cesty/ubytování.

V takovém případě má příjemce grantu povinnost zajistit, aby cesta/pobyt odpovídaly

Stránka 11 z 17

nezbytným standardům kvality a bezpečnosti. Tato možnost je povolena pouze v

případě mobility zaměstnanců.

Příjemce může kombinovat obě možnosti definované v předchozím odstavci s podmínkou, že

zajistí spravedlivý a rovný přístup ke všem účastníkům. V takovém případě se podmínky pro

tu kterou možnost budou vztahovat na rozpočtové kategorie, u kterých bude tato možnost

zvolena.

**ČLÁNEK I.13 – DALŠÍ USTANOVENÍ O MONITOROVÁNÍ A HODNOCENÍ**

NA a Komise budou monitorovat, zda příjemce grantu řádně dodržuje podmínky Listiny

programu Erasmus pro vysokoškolské vzdělávání a/nebo podmínky akreditace členů

konsorcia.

V případě, že budou při monitorování zjištěny nedostatky, bude příjemce grantu muset ve

lhůtě stanovené NA nebo Komisí zavést a realizovat plán opatření. Pokud příjemce grantu

nepřijme odpovídající a včasná nápravná opatření, může NA v souladu s ustanoveními

stanovenými v akreditaci konsorcia odejmout akreditaci konsorcia nebo doporučit Komisi,

aby v souladu s ustanoveními Listiny programu Erasmus pro vysokoškolské vzdělávání

pozastavila platnost či odňala Listinu programu Erasmus pro vysokoškolské vzdělávání.

**ČLÁNEK I.14 – DODATEČNÁ USTANOVENÍ VYŽADOVANÁ VNITROSTÁTNÍMI**

**PRÁVNÍMI PŘEDPISY**

V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů,

musí NA včas zjišťovat, vyhodnocovat a minimalizovat provozní, finanční, právní a jiná

rizika vznikající v souvislosti s plněním schválených záměrů a cílů NA. Za tímto účelem je

příjemce povinen informovat NA o všech významných skutečnostech, které mohou vést ke

zvýšeným rizikům při realizaci projektu, a jejichž následkem může být mimo jiné zahájení

insolvenčního řízení.

Pokud příjemce nedodrží tuto povinnost, odpovídá za náhradu veškerých škod, které takovým

jednáním NA vzniknou.

**ČLÁNEK I.15 – ONLINE JAZYKOVÁ PODPORA (OLS)**

Licence pro OLS jazykové hodnocení jsou přiděleny všem účastníkům studentských mobilit

mezi programovými zeměmi, včetně zero-grant studentů, jejichž hlavním jazykem výuky či

pracovním jazykem je jeden z jazyků podporovaných OLS (s výjimkou rodilých mluvčích).

Jejich povinností je provést on-line hodnocení před zahájením mobility a na jejím konci.

Stránka 12 z 17

Dokončení on-line hodnocení před odjezdem je nezbytným předpokladem pro mobilitu, s

výjimkou řádně odůvodněných případů.

Projektu je uděleno: **80** licencí pro OLS jazykové hodnocení.

Projektu je uděleno: **64** licencí pro on-line jazykové kurzy.

Příjemce má povinnost využít přidělené licence v souladu s podmínkami stanovenými v

příloze III.

Jakýkoli požadavek na úpravu počtu licencí pro OLS jazykové hodnocení nebo počtu licencí

pro OLS jazykové kurzy příjemce zasílá NA. Přijetí žádosti NA nevyžaduje změnu smlouvy

ve smyslu článku II.13.

**ČLÁNEK I.16– SPECIFICKÉ ODCHYLKY OD PŘÍLOHY I - VŠEOBECNÉ**

**PODMÍNKY**

1. Pro účely této smlouvy, v příloze I Všeobecné podmínky, termín „Komise“ musí být

chápán jako „NA“, termín „akce“ musí být chápán jako „projekt“ a termín „jednotkové

náklady“ musí být chápán jako „jednotkový příspěvek“, není-li stanoveno jinak.

Pro účely této smlouvy, v příloze I Všeobecné podmínky, pojem „finanční dokument“ musí

být chápán jako „část zprávy týkající se rozpočtu“, není-li stanoveno jinak.

V článku II.4.1, II.8.2, II.20.3, II.27.1, II.27.3, v prvním odstavci článku II.27.4, v prvním

odstavci článku II.27.8 a v článku II.27.9 termín „Komise“ musí být chápán jako „NA a

Komise“.

V článku II.12 termín „finanční podpora“ musí být chápán jako „podpora“ a termín „třetí

strany“ musí být chápán jako „účastníci“.

2. Pro účely této smlouvy se nepoužijí následující články přílohy I Všeobecných podmínek:

Článek II.2. (d) (ii), článek II.12.2, článek II.17.3.1 (i), článek II.18.3, článek II.19.2, článek

II.19.3, článek II.20.3, článek II.21, článek II.27.7.

Pro účely této smlouvy se pojmy zmíněné ve Všeobecných podmínkách („přidružené

subjekty“, „průběžná platba“, „jednorázová částka“, „paušální grant“) nepoužijí.

Stránka 13 z 17

3. Článek II.7.1 musí být vykládán takto:

**„II.7.1 Zpracování osobních údajů ze strany NA a Komise**

Veškeré osobní údaje uvedené ve smlouvě zpracovává NA v souladu s vnitrostátními

právními ustanoveními.

Veškeré osobní údaje zanesené v IT nástrojích Evropské komise budou zpracovány v

souladu s Nařízením (ES) č. 45/20014.

Tyto údaje zpracovává správce údajů uvedený v článku I.6.1 výlučně pro účely

provádění smlouvy, její správy a sledování jejího plnění nebo k ochraně finančních

zájmů EU, včetně kontrol, auditů a vyšetřování v souladu s článkem II.27, aniž je

dotčeno možné předávání těchto údajů subjektům pověřeným sledováním a kontrolou

dodržování vnitrostátních právních předpisů, které se na smlouvu vztahují.

Příjemce grantu má právo přístupu ke svým osobním údajům a právo na opravu

jakýchkoli takových údajů. Za tímto účelem musí jakýkoli požadavek ohledně

zpracování svých osobních údajů zaslat správci osobních údajů uvedenému v článku

I.6.1.

Komise veškeré osobní údaje uvedené ve smlouvě zpracovává v souladu s Nařízením

(ES) č. 45/2001.

Příjemce grantu má právo kdykoli se obrátit na Evropského inspektora ochrany

údajů.“

4. V článku II.9.3 název a písmeno (a) v prvním odstavci musí být vykládány následovně:

**„II.9.3 Užívací práva NA a Unie k výsledkům a dříve založeným právům**

Příjemce poskytuje NA a Unii tato užívací práva k výsledkům *projektu*:

(a) pro jejich vlastní účely, zejména právo tyto výsledky poskytnout osobám, jež

pracují pro NA, Komisi, ostatní orgány, agentury a subjekty Unie, orgánům

členských států, jakož i je kopírovat a reprodukovat v plném či částečném rozsahu

a v neomezeném počtu kopií;

Ve zbytku tohoto článku musí být termín „Unie“ chápán jako „NA a/nebo Unie“.

4Nařízení (ES) č 45/2001 Evropského parlamentu a Rady z 18. prosince 2000 o ochraně fyzických osob v

souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány a institucemi Společenství a o volném pohybu těchto údajů.

Číslo smlouvy: 2016-1-CZ01-KA103-022829 Grantová smlouva - verze 2016

Stránka 14 z 17

5. Druhý odstavec článku II.10.1 musí být vykládán takto:

„Příjemce musí zajistit, že NA, Komise, Evropský účetní dvůr a Evropský úřad pro

boj proti podvodům (OLAF) budou moci vykonávat svá práva podle článku II.27

rovněž vůči zhotovitelům, dodavatelům nebo poskytovatelům příjemce.“

6. Článek II.18 musí být vykládán takto:

„II.18.1 Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky.

II.18.2 Příslušný soud určený v souladu s příslušnými vnitrostátními právními

předpisy je výlučně příslušný rozhodovat o jakýchkoli sporech mezi NA a kterýmkoli

příjemcem ohledně výkladu, uplatňování nebo platnosti této smlouvy, pokud takový

spor nelze vyřešit dohodou obou stran.

Jakýkoliv právní akt přijatý NA lze v souladu s právním řádem České republiky

napadnout žalobou u příslušného soudu České republiky.“

7. Článek II.19.1 musí být vykládán takto:

„Podmínky pro způsobilost nákladů jsou definovány v části I.1 a II.1 přílohy III.“

8. Článek II.20.1 musí být vykládán takto:

„Podmínky pro vykazování nákladů jsou definovány v části I.2 a II.2 přílohy III.“

9. Článek II.20.2 musí být vykládán takto:

„Podmínky pro záznamy a další podkladovou dokumentaci k vykazovaným nákladům

jsou definovány v části I.2 a II.2 přílohy III.“

10. První odstavec článku II.22 musí být vykládán takto:

„Je-li projekt prováděn v souladu s popisem v příloze II, je příjemce oprávněn

upravovat přidělený rozpočet v příloze II tím způsobem, že prostředky v rozpočtu

přesouvá mezi jednotlivými rozpočtovými kategoriemi. Tyto úpravy nevyžadují

změnu smlouvy dle článku II.13, pokud budou dodrženy podmínky článku I.3.3.“

11. Článek II.23(b) musí být vykládán takto:

„nepředloží takovou žádost ani ve lhůtě dalších 30 kalendářních dnů poté, co mu NA

zašle písemnou upomínku.“

12. První odstavec článku II.24.1.3 musí být vykládán takto:

„Během období pozastavení plateb příjemce není oprávněn podávat jakékoli žádosti o

platby a podklady uvedené v článcích I.4.3 a I.4.4“.

13. Článek II.25.1 musí být vykládán takto:

„II.25.1 Krok 1 – Uplatnění sazby proplácených nákladů na způsobilé náklady

a připočtení jednotkového příspěvku

Stránka 15 z 17

Tento krok je prováděn následovně:

(a) Je-li grant v souladu s článkem I.3.2(a) udělen formou úhrady způsobilých

nákladů, je sazba proplácených nákladů specifikovaná v článku II.2 přílohy III

uplatněna na způsobilé náklady na projekt, které schválí NA pro dané

kategorie nákladů a příjemce;

(a) Je-li grant v souladu s článkem I.3.2(b) udělen formou jednotkového

příspěvku, je jednotkový příspěvek specifikovaný v příloze IV vynásoben

skutečným počtem jednotek, který schválí NA pro daného příjemce.

Stanoví-li článek I.3.2 kombinaci různých forem grantů, výsledné částky se sčítají.“

14. Druhý odstavec článku II.25.4 musí být vykládán takto:

„Rozsah snížení je úměrný rozsahu realizace projektu, v němž projekt nebyl proveden

řádně, či rozsahu závažnosti porušení povinnosti v souladu s částí IV přílohy III.“

15. Třetí odstavec článku II.26.3 musí být vykládán takto:

„Není-li do data uvedeného ve výzvě k úhradě platba provedena, bude NA vymáhat

dlužnou částku:

(a) započtením, bez předchozího souhlasu příjemce, proti veškerým dlužným částkám,

které NA dluží příjemci („započtení“);

Za výjimečných okolností je NA za účelem ochrany finančních zájmů Unie oprávněna

provést započtení ještě před termínem splatnosti.

Proti započtení lze podat žalobu k příslušnému soudu v souladu s článkem II.18.2;

(a) čerpáním finanční záruky v souladu s článkem I.4.2 („čerpání finanční záruky“);

(b) učiněním právních kroků v souladu s článkem II.18.2, nebo se zvláštními

podmínkami.“

16. Třetí odstavec článku II.27.2 musí být vykládán takto:

„Období uvedená v prvním a druhém pododstavci se prodlužují v případě, že to

vyžadují vnitrostátní právní předpisy nebo v souvislosti s grantem probíhají audity,

jsou podány opravné prostředky, probíhají soudní spory či jsou vymáhány

pohledávky, a to včetně případů podle článku II.27.7. V takových případech je

příjemce povinen uchovávat dokumenty až do doby, kdy jsou tyto audity, uplatňování

opravných prostředků, soudní spory či vymáhání pohledávek ukončeny.“

17. Článek II.27.3 musí být vykládán takto:

„Příjemce je povinen poskytnout všechny údaje včetně údajů v elektronické podobě,

jež si NA nebo Komise či externí subjekt zmocněný tak činit jménem NA vyžádají.

Stránka 16 z 17

Nesplní-li příjemce povinnosti podle prvního a druhého pododstavce, je NA

oprávněna považovat:

(a) náklady, jež nejsou příjemcem dostatečně odůvodněné, za nezpůsobilé;

(a) jednotkové příspěvky, jednorázové částky a paušální grant, jež nejsou

příjemcem dostatečně odůvodněné, za neoprávněné.“

Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech po jednom pro NA a pro příjemce.

PODPISY

**Za příjemce grantu**  **Za národní agenturu**

doc. MgA. Jan Hančil Ing. Iva Tatarková

rektor ředitelka

Podpis Podpis

V Praze dne : 26.7.2016 V Praze dne : 27.7.2016

Razítko: Razítko:

**Projekt: 2016‐1‐CZ01‐KA103‐022829**

**Podrobnosti projektu**