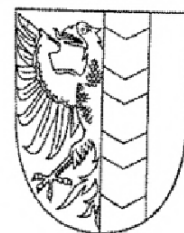




STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



MMOPP00F5IAI

RÁMCOVÁ SMLOUVA NA DODAVKY KANCELÁŘSKÝCH POTŘEB PRO STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA NA OBDOBÍ LET 2022-2023

Článek I.

Smluvní strany

Objednatel: Statutární město Opava
Sídlo: Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava
IČ: 00300535
DIČ: CZ00300535
Číslo účtu: [REDACTED]
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava
ID datové schránky: 5eabx4t
Zastoupen: [REDACTED] primátorem
Zastoupen ve věcech
technických: [REDACTED]
dále jen „objednatel“

Dodavatel: Office Assistance s.r.o.
Sídlo: Veselská 686, 199 00 Praha 9 - Letňany
IČ: 48110205
DIČ: CZ48110205
Číslo účtu: [REDACTED]
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
ID datové schránky: i9iq389
Zastoupen: [REDACTED]
Zapsán: v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíle C,
vložka 16161
dále jen „dodavatel“

II. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I. této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření této smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto právnímu jednání oprávněny. Dodavatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.
2. Účelem uzavření této smlouvy je zajištění dodávek kancelářských potřeb potřebných pro řádný a nerušený chod Magistrátu města Opavy.

III. Předmět smlouvy

1. Dodavatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy dodávat objednateli na základě jeho objednávek, o jejichž potřebě je za objednatele oprávněn rozhodovat a které je za objednatele oprávněn činit odbor kancelář tajemníka Magistrátu města Opavy, kancelářské potřeby za podmínek uvedených v této smlouvě a objednatel se zavazuje za podmínek uvedených v této smlouvě zaplatit dodavateli za dodané kancelářské potřeby sjednanou kupní cenu.
2. Dobou trvání této smlouvy je období od 1. 1. 2022 do dne 31. 12. 2023 nebo do okamžiku, kdy kupní cena kancelářských potřeb dodávaných na základě této smlouvy v souhrnu dosáhne peněžní částky 2.000.000,00 Kč bez DPH, a to podle toho, která skutečnost nastane dříve. Smluvní strany se v této souvislosti výslovně dohodly, že celková výše úplaty dle této smlouvy za celou dobu trvání této smlouvy nesmí přesáhnout částku 2.000.000,00 Kč bez DPH, tzn., že maximální částka, kterou objednatel na základě této smlouvy může zaplatit dodavateli jakožto kupní cenu dodaných kancelářských potřeb, činí 2.000.000,00 Kč bez DPH. Dodavatel se v této souvislosti zavazuje, že nebude po objednateli požadovat zaplacení kupní ceny v částce vyšší než 2.000.000,00 Kč bez DPH a že objednateli nevyúčtuje částku vyšší, než je stanovený limit. Poruší-li dodavatel tento svůj závazek, není objednatel povinen částku převyšující stanovený limit dodavateli zaplatit.
3. Kancelářskými potřebami se rozumí zboží specifikované v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy (dále také jen „zboží dle sortimentu“), jakož i jiné zboží uvedené v katalogu, který byl součástí nabídky podané dodavatelem k veřejné zakázce, na jejímž základě byla uzavřena tato smlouva (dále také jen „katalogové zboží“).

IV. Závazky smluvních stran

1. Objednatel je na základě této smlouvy oprávněn objednávat u dodavatele kancelářské potřeby specifikované v článku III. odst. 3 této smlouvy (dále souhrnně také jen „zboží“). Dodavatel se zavazuje objednávky objednatele akceptovat a dodat objednateli objednané zboží.
2. Jednotlivé objednávky je objednatel povinen činit prostřednictvím internetového obchodu. Dodavatel se zavazuje bez zbytečného odkladu objednávku elektronicky potvrdit a sdělit termín dodání.
3. Objednávka musí obsahovat zejména následující údaje:
 - a) specifikaci objednávaného zboží, tzn. druh zboží a jeho množství;
 - b) dobu dodání, tzn. den či lhůtu, kdy má být objednané zboží dodáno objednateli;
 - c) místo dodání, tzn. místo, kam má být objednané zboží dodáno objednateli, přičemž místem dodání budou jednotlivá pracoviště Magistrátu města Opavy dle adresy uvedené v objednávce.
4. Dodavatel je povinen objednávku objednatele v souladu s touto smlouvou ihned a bez výhrad přijmout.
5. Smluvní strany se výslovně dohodly, že objednatel není povinen zboží dle této smlouvy objednávat, tzn., nebude-li ze strany objednatele učiněna příslušná objednávka, nemůže se dodavatel domáhat plnění dle této smlouvy.
6. Dodavatel splní svou povinnost dodat objednané zboží jeho předáním objednateli v době dodání

a místě dodání dle objednávky.

7. Smluvní strany se dále dohodly, že plnění poskytovaná dodavatelem podle této smlouvy budou objednateli sloužit pro splnění povinnosti dle § 81 odst. 2 zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „náhradní plnění“). Dodavatel prohlašuje, že zaměstnává dostatek zaměstnanců se zdravotním postižením, tak aby odebráním výrobků od dodavatele objednatel tuto svou povinnost plnil.
8. Dodavatel se podpisem této smlouvy zavazuje dodat zboží, které bude představovat náhradní plnění, až do výše 300 000,- Kč bez DPH v každém kalendářním roce trvání této smlouvy. V případě nedodržení sjednané částky se dodavatel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu odpovídající výši odvodu do státního rozpočtu, který by musel objednatel zaplatit podle § 81 odst. 2 písm. c) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, namísto dodavatelem nedodaného náhradního plnění.
9. Dodavatel se zavazuje dodávat objednané zboží objednateli za těchto závazných podmínek:
 - a) dodavatel je povinen objednané zboží dodat objednateli v místě a době dodání uvedené v objednávce;
 - b) dodávané zboží musí být bez jakýchkoli vad faktických či právních;
 - c) dodání objednaného zboží je splněno okamžikem jeho převzetí objednatel v místě dodání, a to poté, co objednatel podpisem dodacího listu převzetí potvrdí;
 - d) vlastnické právo k dodanému zboží nabude objednatel okamžikem jeho faktického převzetí a podpisem dodacího listu; tímto okamžikem přechází na objednatele i nebezpečí škody za zboží.
 - e) vyjde-li vada najevo až po převzetí zboží objednatel, má objednatel právo na výměnu vadného zboží za nové (tzn., aby mu dodavatel na stanovené místo dodání dodal nové bezvadné zboží), a to nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne, kdy objednatel vadu zboží dodavateli oznámil.
10. Objednatel při převzetí objednaného zboží provede kontrolu dodaného druhu a množství zboží, zjevných jakostních vlastností, dodaných dokladů, jakož i kontrolu, zda nedošlo k poškození zboží při přepravě. V případě zjištěných vad zboží je objednatel oprávněn jeho převzetí odmítnout, což i s odůvodněním uvede v dodacím listu.
11. Dodací list musí obsahovat následující údaje:
 - a) odkaz na tuto smlouvu a na příslušnou objednávku;
 - b) specifikaci dodaného zboží, tzn. druh zboží a jeho množství;
 - c) cenu jednotlivých druhů zboží a celkovou kupní cenu dodaného zboží.

V. Termín plnění

Dodavatel se zavazuje dodat objednané zboží dle objednávek objednatele. V případě, že dodavatel nebude s navrženým termínem souhlasit, bez zbytečného odkladu to oznámí objednateli a dohodne s ním nový termín. Nebude-li dohodnuto jinak, je dodavatel povinen objednané zboží dodat objednateli vždy nejpozději do 30 dnů ode dne doručení objednávky dodavateli.

VI. Kupní cena

1. Kupní cenou, pokud jde o zboží dle sortimentu, se rozumí cena jednotlivých druhů zboží dle sortimentu uvedená v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Pokud jde o katalogové zboží, pak se kupní cenou rozumí cena uvedená v katalogu, který byl součástí nabídky podané dodavatelem k veřejné zakázce, na jejímž základě byla uzavřena tato smlouva (dále také jen „katalogová cena“), **snížená o slevu ve výši 17%**. Zvýší-li dodavatel v budoucnu katalogovou cenu, vychází kupní cena (před snížením o danou slevu) ze zvýšené katalogové ceny za podmínky, že zvýšení katalogové ceny dodavatel objednateli prokazatelně před učiněním objednávky oznámil (písemně i v elektronické podobě). V případě snížení katalogové ceny vychází kupní cena (před snížením o danou slevu) ze snížené katalogové ceny vždy.

3. K ceně zboží je dodavatel oprávněn přičíst DPH v platné výši. Dodavatel přitom odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V kupní ceně jsou zahrnuty veškeré náklady spojené či související s řádným dodáním objednaného zboží na místo dodání určené v příslušné objednávce.

VII. Platební podmínky

Platební podmínky ujednaly smluvní strany následovně:

- a) zálohy nejsou sjednány;
- b) v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají smluvní strany dílčí plnění; dílčí plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné dle jednotlivých objednávek, datum uskutečnění dílčího plnění nastává k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém bylo provedeno dílčí plnění;
- c) podkladem pro úhradu kupní ceny dodaného zboží je daňový doklad (dále také jen „faktura“), který je dodavatel oprávněn vystavit po převzetí dodaného zboží potřeb objednatelem, tedy poté, co objednatel podpisem dodacího listu potvrdí převzetí zboží;
- d) fakturu smí dodavatel vystavit a objednateli elektronicky nebo poštou doručit pouze 1 × za měsíc, a to do patnáctého dne v měsíci (včetně pravidelných nákladových sestav) vždy za předcházející kalendářní měsíc v členění dle jednotlivých pracovišť Magistrátu města Opavy, resp. dle jednotlivých objednávek;
- e) kromě náležitostí stanovených příslušnými platnými právními předpisy pro daňový doklad je dodavatel povinen ve faktuře uvést tyto údaje:
 - i. číslo a datum vystavení faktury,
 - ii. odkaz na tuto smlouvu (číslo, příp. datum uzavření této smlouvy),
 - iii. specifikace dodaného zboží dle jejich druhu a množství, jakož i ceny za jednotlivé druhy zboží,
 - iv. odkaz na dodací list, příp. dodací listy (čísla a data), prokazující dodání zboží, které je předmětem vyúčtování, přičemž všechny příslušné dodací listy (podepsané objednatelem) musí být přílohou faktury,
 - v. označení banky a čísla účtu, na který má být kupní cena zaplacená,
 - vi. lhůta splatnosti faktury,
 - vii. označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - viii. IČ a DIČ objednatele a dodavatele, jejich přesné názvy a sídla,
 - ix. označení pracoviště Magistrátu města Opavy, schvalujícího věcnou správnost vyřízené faktury (odbor kancelář tajemníka);
- f) faktura musí být doručena buď v elektronické formě, na emailovou adresu objednatele: posta@opava-city.cz nebo poštou na adresu:

Statutární město Opava
Odbor finanční a rozpočtový,
Horní nám. 382/69, 746 01 Opava
- g) lhůta splatnosti faktury je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli; stejná lhůta splatnosti platí i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.) dle této smlouvy;
- h) nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo bude chybně vyúčtována kupní cena, je objednatel oprávněn fakturu vrátit dodavateli k doplnění či opravě, přičemž ve vadné faktuře vyznačí důvod vrácení, v takovém případě se ruší doba splatnosti stanovená vadnou fakturou a nová lhůta splatnosti započne běžet doručením opravené a bezvadné faktury objednateli;
- i) povinnost objednatele zaplatit kupní cenu je splněna dnem odepsání příslušné peněžní částky z účtu objednatele;
- j) smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené dodavatelem na faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v článku I. této smlouvy.

VIII. Sankce za porušení závazků

1. Sankční ujednání za porušení závazku ze smlouvy na straně dodavatele:
 - a) v případě prodlení dodavatele s dodáním zboží objednateli ve stanoveném termínu je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny dílčí dodávky, které se prodlení týká, za každý den prodlení,
 - b) v případě prodlení dodavatele s výměnou vadného zboží za nové ve stanoveném termínu je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny vadného zboží za každý den prodlení.
2. Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
3. Ve všech případech platí, že úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.
4. Pokud je smluvní strana v prodlení s placením smluvní pokuty, je povinna zaplatit druhé smluvní straně úrok z prodlení ve výši 0,1% z neuhrazené smluvní pokuty za každý den prodlení.
5. V případě prodlení objednatele se zaplacením oprávněně fakturované kupní ceny je tento povinen zaplatit maximálně úroky z prodlení ve výši stanovené předpisy občanského práva.
6. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení oznámení o uplatnění smluvní pokuty objednatelem dodavateli. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo objednateli účtovat smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty. Objednatel si vyhrazuje právo na určení způsobu úhrady smluvní pokuty, a to i formou započtení proti kterékoliv splatné pohledávce dodavatele vůči objednateli.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnou formou.
2. Dodavatel bere na vědomí a činí nesporným, že objednatel se touto smlouvou nezavazuje nakupovat předmětné zboží výhradně od dodavatele.
3. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí, přičemž výpovědní doba činí dva měsíce a počíná běžet dnem doručení výpovědi dodavateli.
4. Dodavatel nesmí bez souhlasu objednatele postoupit svá práva (pohledávky) plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
5. Pro případ, že se některé od ostatního obsahu oddělitelné ustanovení této smlouvy stane neúčinným nebo neplatným, se smluvní strany zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
6. Osoby podepisující tuto smlouvu svými podpisy stvrzují platnost svých jednateckých oprávnění.
7. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze smluvních stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží tři vyhotovení a dodavatel jedno vyhotovení.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je následující příloha:

Příloha č. 1 - specifikace zboží dle sortimentu včetně kupní ceny jednotlivých druhů zboží

11. Doložka platnosti právního jednání dle ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla Rada statutárního města Opavy svým usnesením č. 3583/85/RM/21 ze dne 22. 9. 2021.
12. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.
13. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran.
14. Dodavatel se zavazuje přijmout veškerá nezbytná a přiměřená opatření k zamezení korupce a úplatkářství.

V souladu s tím se dodavatel zavazuje, že nebude nabízet, neslíbí, neposkytne a ani nedá třetí straně pokyn k tomu, aby nabízela, slibovala či poskytovala, jakékoli výhody (peníze, cenné dary apod.) zaměstnancům statutárního města Opavy, členům zastupitelstva statutárního města Opavy, členům zastupitelstva městských částí jakož i členům dalších orgánů statutárního města Opavy a členům orgánů zastupitelstva a rady, a to včetně rodinných příslušníků těchto osob a dalších osob uvedeným osobám blízkých.
15. Smluvní strany se dohodly, že poruší-li dodavatel závazek uvedený v odst. 14 tohoto článku smlouvy, je povinen zaplatit statutárnímu městu Opava smluvní pokutu ve výši 5 % z celkové výše plnění dodaného dodavatelem v rámci této rámcové smlouvy včetně DPH. Smluvní strany se dále dohodly, že poruší-li dodavatel závazek uvedený v odst. 14 tohoto článku smlouvy, je statutární město Opava oprávněno od této smlouvy odstoupit nebo ji vypovědět s účinností ke dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. Tím nejsou dotčeny případné trestněprávní důsledky takového jednání.
16. Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebo poskytnutí úplaty správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že dodavatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „ZDPH“), je objednatel oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na účet správce daně ve smyslu § 109a ZDPH. Taková úhrada bude považována za řádné splnění dluhu objednatele vůči dodavateli. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud číslo účtu dodavatele uvedené v záhlaví této smlouvy nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 ZDPH, je objednatel oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na účet správce daně ve smyslu § 109a ZDPH. Taková úhrada bude považována za řádné splnění dluhu objednatele vůči dodavateli.

V Opavě dne	07. 10. 2021	Vdne	07. 10. 2021
-------------	--------------	------------	--------------

Za objednatele	Za dodavatele
	
primátor	Office Assistance s. r. o. Veselská 686, 199 00 Praha 9 Ing. Ondřej Holý PER PROCURAM



Nabídková cena

k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem:

„Dodávky kancelářských potřeb pro statutární město Opava na období let 2022-2023“

Název:	STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA
IČ:	00300535
Oprávněná osoba jednat jménem zadavatele:	Ing. Tomáš Navrátil, primátor města
Uchazeč:	
IČ:	Office Assistance s.r.o.
Oprávněná osoba jednat jménem uchazeče:	48110205

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
1) Zakládací obal A4 s euro děrováním, hladký, lesklý povrch, zpevněná multiperforace pro bezproblémové zakládání do pákových a kroužkových pořadačů, tloušťka fólie 35 mic.	1 ks	20 000	0,32	0,39	6400,00	7744,00
2) Samolepící etikety, bílé matné, víceúčelové se stálým lepidlem, formát A4, 105 x 42,4 mm, vhodné pro tisk do tiskáren	1 balení = 100 listů	50	139,00	168,19	6950,00	8409,50
3) Rychlovazací celý závěsný (s kovovým zobáčkem k založení do pákového pořadače), eko karton 240 g, na formát A4, různé barvy	1 ks	2 000	4,10	4,96	8200,00	9922,00
4) Rychlovazací celý obyčejný, eko karton 240 g, na formát A4, různé barvy	1 ks	5 000	2,80	3,39	14000,00	16940,00

Příloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
5) Plastový rychlovazáč, na formát A4, plastový, nezávěsný, přední strana průhledná, čirá; zadní strana barevná, ve hřbetu štítek k popsání	1 ks	500	2,60	3,15	1300,00	1573,00
6) Plastový rychlovazáč s euro děrováním, k uložení dokumentů A4, přední strana průhledná, zadní strana barevná	1 ks	500	3,20	3,87	1600,00	1936,00
7) Hřbet pro kroužkovou vazbu, na formát A4, plast v různých barvách, průměr kroužků 10 mm	1 balení = 100 ks	10	62,00	75,02	620,00	750,20
8) Zadní strana pro kroužkovou vazbu, kartonový papír pro zpevnění dokumentu – jedna strana hladká bílá; z druhé strany povrch v imitaci kůže, popř. plátňa; formát A4, váha 220 g a 240 g/m ²	1 balení = 100 ks	10	100,00	121,00	1000,00	1210,00
9) Přední fólie pro kroužkovou vazbu, formát A4, materiál PVC k zajištění pevnosti a mechanické ochrany dokumentu, průhledná, čirá, 150 mic.	1 balení = 100 ks	10	89,00	107,69	890,00	1076,90
10) Laminovací kapsa, čirá, A4, 125 mic.	1 balení = 100 ks	5	180,00	217,80	900,00	1089,00

Příloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
11) Binder klip 25 mm, ocelové klipy pro sepnutí většího svazku papírů	1 ks	150	1,00	1,21	150,00	181,50
12) Odkládací mapa (složka) bez klop, na dokumenty A4, eko karton, barevné provedení	1 ks	1 500	1,50	1,82	2250,00	2722,50
13) Odkládací mapa (složka) s 3 klopami, na dokumenty A4, eko karton, barevné provedení	1 ks	5 000	2,60	3,15	13000,00	15730,00
14) Odkládací mapa (složka) s 3 klopami a gumičkou přes rohy, barevné provedení, materiál prespán 350 g	1 ks	400	18,00	21,78	7200,00	8712,00
15) Obal plastový základací na formát A4, průhledný, čirý, 180 mic., otevřený na boční straně a shora, tzn. provedení L	1 ks	2 500	3,40	4,11	8500,00	10285,00
16) Speciální obálky B4, samolepicí, materiál sulfát hnědý, křížové dno, rozměr 250 x 345 mm	1 ks	3 500	2,00	2,42	7000,00	8470,00

Příloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
17) Obálky B4 samolepící, obálkový papír recyklovaný, 250 x 353 mm	1 ks	2 000	1,00	1,21	2000,00	2420,00
18) Obálky C4 samolepící, obálkový papír recyklovaný, 229 x 324 mm	1 ks	2 000	0,70	0,85	1400,00	1694,00
19) Obálky C5 samolepící, obálkový papír recyklovaný, 162 x 229 mm	1 ks	8 000	0,40	0,48	3200,00	3872,00
20) Obálky C6 samolepící, obálkový papír recyklovaný, 114 x 162 mm	1 ks	6 000	0,22	0,27	1320,00	1597,20
21) Obálky DL samolepící, obálkový papír recyklovaný, 110 x 220 mm	1 ks	25 000	0,25	0,30	6250,00	7562,50
22) Papírové pytle, třívrstvé, s křížovým dnem, silnostěnné, 65 x 120 cm, nosnost až 50 kg	1 ks	500	15,50	18,76	7750,00	9377,50

Příloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
23) Xerografický papír, A3, 80g/m ² , baleno po 500 listů	1 balík = 500 listů	80	111,00	134,31	8880,00	10744,80
24) Xerografický papír, A4, 80g/m ² , baleno po 500 listech, v kategorii kvality „B“, opacita 92%, bělost max. 160 CIE	1 krabice = 2500 listů	1 000	272,00	329,12	272000,00	329120,00
25) Xerografický papír, A4, 80g/m ² , baleno po 500 listech, 100% recyklovaný	1 krabice = 2500 listů	10	320,00	387,20	3200,00	3872,00
26) Lepicí tyčinka s vysouvacím mechanismem, pro lepení papíru, lepenky, fotografií, 20 g	1 ks	150	6,50	7,87	975,00	1179,75
27) Lepicí tyčinka s vysouvacím mechanismem, pro lepení papíru, lepenky, fotografií, 40g	1 ks	500	29,50	35,70	14750,00	17847,50
28) Lepicí páska kancelářská, průhledná, návin 33 m x 18 mm	1 ks	500	4,00	4,84	2000,00	2420,00

Příloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
29) Korektor, strojek pro jednoduchou a suchou opravu, s okamžitou možností přepsání, šířka pásy 4,2 mm, návin 14 m, s výměnnou náplní	1 ks	150	49,00	59,29	7350,00	8893,50
30) CD-R, kapacita 700 MB, 80 min, max. zápis. 52x	1 ks	2 000	4,60	5,57	9200,00	11132,00
31) Zvýrazňovač, osazen klínovým hrotem, který vytvoří stopu písma šíře 1-3 mm, různé zářivé barvy, na všechny typy papíru	1 ks	200	6,20	7,50	1240,00	1500,40
32) Zvýrazňovač, osazen klínovým hrotem, který vytvoří stopu písma 1-5 mm, různé zářivé barvy, na všechny typy papíru	1 ks	500	5,30	6,41	2650,00	3206,50
33) Mikrofix (různé barvy), koncovka v barvě náplně, jemný popisovač, šíře stopy 0,3 mm, délka stopy až 1500 m	1 ks	200	7,00	8,47	1400,00	1694,00
34) Tužka tvrdosti HB v provedení s pryží	1 ks	300	1,00	1,21	300,00	363,00

Příloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
35) Jednorázové kuličkové pero, barva nápině podle barvy víčka	1 ks	600	1,10	1,33	660,00	798,60
36) Kuličkové pero, s modrou náplní 0,8 mm, plastové tělo, gumový úchyt	1 ks	1 300	1,70	2,06	2210,00	2674,10
37) Gelový kuličkový roller pro pohodlné a lehké psaní, náplň s jehličkovým hrotem, plastové tělo, pogumované vroubkované držení, které neklouže	1 ks	200	4,90	5,93	980,00	1185,80
38) Kuličkové pero, s jemnou modrou náplní 0,5 mm, plášť je pro příjemnější držení v úchopové části kombinován s tvarovaným měkčeným pláštěm	1 ks	3 000	3,70	4,48	11100,00	134310,00
39) Dodejka B6 bez pruhu, recyklovaný papír, nepropisovací, s perforací pro snazší odtržení klop, 125×175	1ks	15 000	0,55	0,67	8250,00	9982,50
40) Dodejka B6 s červeným pruhem, recyklovaný papír, nepropisovací, s perforací pro snazší odtržení klop, 125×175	1 ks	5 000	0,55	0,67	2750,00	3327,50

Příloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
41) Dodejka B6 s modrým pruhem, recyklovaný papír, nepropisovací s perforací pro snazší odtržení klop, 125x175	1 ks	5 000	0,55	0,67	2750,00	3327,50
42) Poznámkový bloček samolepící, 400 listů, rozměr 75x75 mm, 5 výrazných barev	1 ks	500	21,50	26,02	10750,00	13007,50
43) Lepený poznámkový bloček, rozměry 9x9x5 cm, 500 listů	1 ks	200	13,00	15,73	2600,00	3146,00
44) Spojovače, typ: 24/6, délka nožičky: 6mm	1 balení = 2000 ks	300	6,00	7,26	1800,00	2178,00
45) Zakládací pouzdro A4 s drukem, zhotoveny z odolného materiálu v různých barevných provedeních, tloušťka materiálu 450 mic. (22x11 cm)	1 ks	300	5,50	6,66	1650,00	1996,50
46) Archivní kapsový pořadač, šířka hřbetu 80 mm, hřbetní otvor pro pohodlné vytážení, vnější potah v tmavě mramorované barvě, vnitřní kartonová kapsa, určeno na dokumenty A4	1 ks	500	19,00	22,99	9500,00	11495,00

Příloha č. 5 - Vzor položek k ocenění

Popis produktu	Jednotka	Požadované množství	Nabídková cena za jednotku v Kč		Nabídková cena za požadované množství v Kč	
			bez DPH	včetně DPH	bez DPH	včetně DPH
47) Pořadač pákový na formát A4, karton, přední a zadní strana potažena mramorovým papírem, barevný hřbet šíře 80 mm, hřbetní otvor pro pohodlné vytážení	1 ks	100	21,50	26,02	2150,00	2601,50
CENA CELKEM v Kč za požadované množství					482975,00	584399,75

Pozn.: V krycím listu nabídky je nutné uvést CENU CELKEM za požadované množství BEZ DPH i vč. DPH

V Praze dne 27.8.2021

Jméno a příjmení oprávněné osoby:

Office Assistance s. r. o.
Veselská 686, 199 00 Praha 9

PER PROCURAM

..... podpis oprávněné osoby