

**SMLOUVA O DÍLO**  
**Č. 2104110797**

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**Fakultní nemocnice v Motole**

státní příspěvková organizace

se sídlem: V Úvalu 84, 150 06 Praha 5 - Motol

zastoupená:

IČO: 000064203

DIČ: CZ000064203

(dále jen jako „objednatel“)

**a**

obchodní společnost: **SKYCLEAN s.r.o.**

se sídlem: V zářezu 902/4, 00, Praha 5 - Jinonice

zastoupená

IČO: 04948220

DIČ: CZ 04948220

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 256101

bankovní spojení ČSOB a.s. číslo účtu: 274595187/0300

(dále jen jako „zhotovitel“)

Objednatel a zhotovitel (dále také společně jako „smluvní strany“ a každý samostatně jako „smluvní strana“) prohlašují, že mají právní osobnost, jsou svéprávné a po vzájemném projednání a shodně uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 2586 a násl. občanského zákoníku a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tuto Smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“):

**I.**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatel dílo spočívající v poskytování úklidových služeb v areálu FN Motol dle požadavků objednatel vymezených přílohami č. 1 až 3 této smlouvy, a vyplývajících ze zadávacích podmínek na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**FN Motol - zajištění úklidu a hygieny v jednotlivých oddělení nemocnice - společné prostory a pokoje ubytovny E a Hruška**“ (dále také jako „dílo“ nebo „služby“), a to řádně, bez vad a nedodělků.

Rozsah úklidových služeb, jejich četnost a časová frekvence je definován v přílohách č. 1 až 3 této smlouvy, které tvoří její nedílnou součást. Zhotovitel je povinen obstarat si vše, co je nutné k provádění úklidových služeb. Objednatel bude čerpat služby podle svých reálných potřeb. Práce budou objednávány prostřednictvím interního žádankového systému.

2. Úklidové služby budou prováděny v souladu s vyhláškou č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče, ve znění pozdějších předpisů, interními směrnici a požadavky objednatele. Úklidové práce budou přizpůsobeny podmínkám provozu objednatele.
3. Objednatel se zavazuje hradit zhotoviteli za řádně a včas prováděné dílo spočívající v poskytování úklidu cenu za podmínek dle této smlouvy.

## II.

### Cena za služby

1. Cena za poskytování úklidových služeb dle této smlouvy je sjednána v souladu s cenou, kterou zhotovitel nabídl v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku (příloha č. 1 této smlouvy).
2. Cena za MJ je sjednána včetně DPH jako závazná a nejvýše přípustná; může být překročena pouze v případě změny sazby DPH či zákonných poplatků.
3. Cena za služby zahrnuje veškeré náklady zhotovitele a je konečná.
4. Případná potřeba dalších prací či služeb nad rámec této smlouvy bude řešena v souladu s právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek.
5. Objednatel nebude zhotoviteli poskytovat zálohy.

## III.

### Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli cenu (odměnu) na základě daňového dokladu (dále jako „faktura“) vystaveného zhotovitelem vždy do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly úklidové služby zhotovitelem řádně poskytnuty a realizovány. Splatnost faktury činí 60 dnů od jejího prokazatelného doručení objednateli. Platba bude probíhat výlučně bankovním převodem na účet zhotovitele, a to v české měně.
2. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje, že jím vystavená faktura bude obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu stanovené v ust. § 435 občanského zákoníku a ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
3. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení s placením ceny. Důvody vrácení sdělí objednatel zhotoviteli písemně zároveň s vrácenou fakturou. V závislosti na povaze závady je zhotovitel povinen fakturu včetně jejich případných příloh opravit nebo vyhotovit novou. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněné či opravených faktury.
4. Podklady k fakturaci potvrzuje zástupci zhotovitele vedoucí Oddělení ubytoven.
5. Místem pro doručení faktury je podatelna objednatele na adrese sídla objednatele. Za rozhodný den doručení faktury se považuje den vyznačený na faktuře podatelnou objednatele.

## IV.

### Místo plnění

1. Místem provádění služeb je ubytovna v sídle místa objednatele na adrese: V Úvalu 84, Praha 5 - Motol, 150 06 a ubytovna U Hrušky 236/17, 150 00 Praha 5 - Motol.
2. Kontaktní osobou a odpovědným zaměstnancem objednatele ve věcech technických a provozních (dále jen „oprávněný zástupce objednatele“) je pro účely této smlouvy určena [REDAKCE]
3. Kontaktní osobou zhotovitele (dále jen „oprávněný zástupce zhotovitele“) je pro účely této smlouvy určena [REDAKCE]

## V.

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel se zavazuje poskytovat služby, které jsou předmětem této smlouvy, na vlastní náklady a vlastní nebezpečí. Pokud zhotovitel pověří provedením sjednaných služeb nebo jejich části jinou osobu má zhotovitel odpovědnost, jako by službu prováděl sám.
2. Žádanku na úklid pokojů či společných prostor užívaných ubytovanými vystavuje objednatelem pověřený zaměstnanec oddělení ubytoven a neprodleně předává zhotoviteli. Rovněž provedení úklidu přebírá a kontroluje pověřený pracovník oddělení ubytoven. Případné nedostatky jsou řešeny ihned na místě, může být domluven i náhradní termín odstranění závad. Tyto skutečnosti budou zaznamenávány v úklidovém deníku.
3. Zhotovitel odpovídá objednateli za:
  - a) kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb, za dodržování právních předpisů a norem při používání čisticích, dezinfekčních, mycích a technických prostředků i dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných služeb,
  - b) údržbu prostor pro úschovu úklidového materiálu, které mu objednatel protokolárně poskytne, jež předá ke dni ukončení této smlouvy vyklizené a uvedené do původního stavu, pokud se s objednatelem nedohodne jinak,
  - c) dodržování vnitřních pokynů a směrnic objednatele stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců a pracovníků v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy za předpokladu, že objednatel s těmito vnitřními pokyny a směrnicemi pracovníky zhotovitele v plném rozsahu prokazatelně seznámí,
  - d) odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky zhotovitele na místech výkonu sjednaných služeb pověřeným zaměstnancům objednatele.
3. Zhotovitel je povinen zajistit vybavení svých zaměstnanců, kteří budou vykonávat smluvené úklidové práce, jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí zřetelně označeným logem zhotovitele a jménem příslušného pracovníka. Logem zhotovitele bude rovněž označeno vybavení používané k úklidovým pracím, kromě věcí, na kterých se mluvní strany dohodnou.
4. Zhotovitel se zavazuje provádět úklidové práce podle této smlouvy výlučně prostřednictvím svých zaměstnanců (pracovníků). Zhotovitel odpovídá za to, že žádný z jeho zaměstnanců, kteří budou vykonávat smluvené úklidové práce, nebyl odsouzen pro žádný úmyslný trestný čin.
5. Zhotovitel je povinen na své náklady zajistit veškeré vstupní a další lékařské prohlídky a zdravotní průkazy všech svých zaměstnanců, kteří budou vykonávat smluvené úklidové práce, a očkování příslušných pracovníků dle jejich zařazení na rizikové pracoviště, které jsou stanovené závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 195/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel je rovněž povinen proškolit tyto osoby o způsobu úklidu ve zdravotnických provozech.
6. Zhotovitel je povinen všechny zjištěné závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích neprodleně nahlásit objednateli.
7. Zhotovitel je povinen vést úklidový deník, který bude uložen na příslušném pracovišti na místě dostupném pro obě smluvní strany. Úklidový deník bude sloužit jako reklamační kniha a objednatel do něj bude zaznamenávat veškeré zjištěné nedostatky na provedených úklidových pracích.
8. Zhotovitel je povinen zajistit, že denně od 7.00 do 15.30 hod. bude na pohotovostním čísle zhotovitele přítomen jeho odpovědný zástupce, aby mohl neprodleně reagovat na požadavky objednatele.
9. Zhotovitel je povinen ke dni zahájení smluvených úklidových prací předat objednateli jmenný seznam všech svých zaměstnanců, kteří budou vykonávat pro objednatele smluvené úklidové

práce s uvedením místa jejich činnosti. Zhotovitel je povinen aktualizovat tento seznam 1x měsíčně a předkládat jej vždy k 5. Dni příslušného kalendářního měsíce objednateli.

10. Zhotovitel se zavazuje zajistit, aby všichni jeho zaměstnanci vykonávající smluvené úklidové práce pro objednatele zapsaní na seznamu osob byli schopni komunikovat v úředním jazyce.
11. Zhotovitel je povinen zajistit pracovní povolení a povolení k pobytu pro všechny osoby, jejichž prostřednictvím bude vykonávat služby na základě této smlouvy, pokud to nejsou osoby české státní příslušnosti. Dále hradit za tyto osoby veškeré zákonné odvody a poplatky, zejména zálohy na daň z příjmu, odvody na zdravotní a sociální pojištění.
12. Zhotovitel je povinen vybavit osoby vykonávající služby dle této smlouvy jednotným pracovním oděvem určeným pro poskytované práce. Všechny osoby vykonávající službu jsou povinny tyto pracovní pomůcky používat. Pracovní oděv bude označen vhodným způsobem obchodní firmou zhotovitele a na viditelném místě opatřen visačkou s fotografií a jménem a příjmením příslušné osoby.
13. Pracovní oděv musí být udržován v čistotě a řádném stavu.
14. Zhotovitel nesmí používat pracovní oblečení FN Motol.
15. Objednatel se zavazuje umožnit pracovníkům zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností a zejména pak:
  - a) poskytnout zhotoviteli v nezbytném rozsahu přístup k přívodům médií nezbytných pro provádění sjednaných služeb,
  - b) umožnit přístup do uklízených prostor, přístup k místům vypouštění odpadních vod do kanalizace, k odběru vody, elektrické energie a místům určeným k dočasnému uložení shromážděných odpadů,
  - c) poskytnout bezplatně nezbytné prostory pro úschovu úklidového materiálu s možností zabezpečení, které pro tento účel předá k termínu zahájení poskytování služeb,
  - d) oznámit v předstihu zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na rozsah, četnosti a obsah provádění sjednaných služeb.
16. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění úklidových prací a zaznamenávat do úklidového deníku zjištěné nedostatky a požadovat odstranění závady.
17. Objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu účinnosti této smlouvy pozastavit z provozních důvodů úklidové práce, a to na dobu nezbytně nutnou. Pozastavení prací je objednatel povinen oznámit odpovědné osobě zhotovitele a uvést do úklidového deníku nejméně 3 kalendářní dny před pozastavením prací.
18. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu dodržování podmínek této smlouvy zhotovitelem, zejména dodržení stanoveného počtu zaměstnanců vykonávajících úklidové práce pro objednatele, jejich schopnost komunikovat v úředním jazyce a správnost a úplnost seznamu osob.
19. Objednatel je oprávněn provádět kontroly zaměstnanců zhotovitele na požití alkoholických nápojů či jiných návykových látek. V případě, že u osoby vykonávající úklidové služby bude zjištěno požití alkoholických nápojů či jiných návykových látek, nebude této osobě umožněn přístup na pracoviště objednatele. Objednatel nahlásí tuto skutečnost zhotoviteli a zhotovitel se zavazuje neprodleně zajistit úklidové práce jinou osobou.

## 20. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

- a) Smluvní strany se budou vzájemně písemně informovat o rizicích a vzájemně spolupracovat při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve smyslu § 101 zák. č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.
- b) Objednatel bude koordinovat ve spolupráci se zhotovitelem opatření k zajištění bezpečného, nezávadného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí v místech provádění služeb,

- c) Objednatel poskytne zhotoviteli kompletní a aktuální materiály pro proškolení pracovníků provádějících služby z protipožárních a bezpečnostních směrnic platných pro zařízení objednatele a zhotovitel prokazatelně své pracovníky proškolí z předpisů BOZP.
- d) Zhotovitel je povinen na výzvu objednatele kdykoliv prokázat, že všichni pracovníci, jejichž prostřednictvím předmět plnění této smlouvy realizuje, jsou očkováni v souladu s požadavky vyhlášky č. 537/2006 Sb., o očkování proti infekčním nemocem, když úklidové činnosti jsou realizovány na rizikových pracovištích – infekčních prostředích.

## 21. Ochrana životního prostředí

- a) Zhotovitel se zavazuje při poskytování služeb důsledně dodržovat povinnosti stanovené platnou legislativou v oblasti ochrany životního prostředí a interními předpisy objednatele v této oblasti. Pokud zhotovitel poruší předmětný závazek, odpovídá objednateli za škody, které mu v souvislosti s porušením závazku vznikly.
  - b) Zhotovitel se zavazuje při provádění služeb nakládat s odpady v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem o odpadech a shromažďovat odpady dle požadavků a na místo určené objednatelem.
22. Zástupci objednatele jsou oprávněni kdykoliv kontrolovat provádění díla, resp. služeb a výsledky svých zjištění zapisovat do „Knihy úklidu“. V případě zjištění objednatele, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, je oprávněn se domáhat odstranění vad.
23. Pravidelně vždy poslední pracovní den v daném kalendářním měsíci se bude provádět tzv. měsíční převzetí provedených úklidových prací v místě provádění prací, nebude-li dojednáno jinak. Z tohoto přejímacího řízení bude pořízen protokol o předání a převzetí provedených měsíčních úklidových prací, který se stává nedílnou přílohou úklidového deníku. Tento protokol je za objednatele oprávněn podepsat pouze vedoucí oddělení ubytoven nebo jím pověřený pracovník.
24. Jestliže se v průběhu přejímacího řízení zjistí, že měsíční úklidové práce byly provedeny vadně, jsou nekompletní nebo neodpovídají podmínkám smlouvy, do protokolu o předání a převzetí měsíčních úklidových prací se uvede soupis všech vad, termíny jejich odstranění a termín opakování přejímky měsíčních úklidových prací.
25. Objednatel a zhotovitel jsou povinni podepsat protokol o předání a převzetí měsíčních úklidových prací.

## VI.

### Reklamacce a odpovědnost za vady, pojištění zhotovitele

1. V případě, že zhotovitel neprovede řádně službu nebo její část dle této smlouvy, je objednatel oprávněn vadnou službu nebo její část u zhotovitele reklamovat. Reklamacce musí být konkrétní a uplatněna bez zbytečného odkladu u odpovědného zástupce zhotovitele telefonicky a následně dokumentovaným způsobem (písemně v Knize úklidu, e-mailem) nejpozději do 24 hodin ode dne sjednaného jako termín poskytnutí reklamované služby. Pokud reklamacce objednatele nebude tímto způsobem nebo vůbec u zhotovitele uplatněna, sjednávají smluvní strany pravidlo, že poskytnutá služba byla prosta vad.
2. Reklamované vady a nedostatky služby podle odst. 1 odstraní zhotovitel na vlastní náklady bezprostředně poté, co se s reklamací seznámil nebo v dohodnutém termínu. Pokud oprava není možná je objednatel oprávněn snížit o hodnotu reklamované služby měsíční cenu služby, a to ve výši, která odpovídá konkrétnímu rozsahu reklamovaných vad a nedostatků.
3. Zhotovitel odpovídá za škody, které způsobí jeho pracovníky při poskytování služby na majetku objednatele.

4. Takto vzniklou škodu je zhotovitel povinen neprodleně, nejpozději následující den po vzniku nebo zjištění škody, oznámit objednateli. Smluvní strany se následně dohodnou na způsobu nápravy a to buď uvedením v předešlý stav, nebo uhrazením vzniklé škody v penězích z pojistného plnění zhotovitele.
5. Zhotovitel se odpovědnosti zproští částečně, prokáže-li, že objednatel je za vzniklou škodu spoluodpovědný, a zcela, prokáže-li, že objednatel nese za škodu plnou odpovědnost.
6. Zhotovitel je povinen mít po celou dobu trvání této smlouvy sjednáno platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám svou provozní činností a to ve výši pojistného plnění min. 2 mil. Kč na jednu pojistnou událost. Existenci platného pojištění v adekvátním rozsahu pojistné ochrany je zhotovitel objednateli na jeho výzvu kdykoliv doložit a to do 3 dnů, kdy jej objednatel k tomu vyzval.
7. Provedené úklidové práce mají vady, jestliže jejich provedení neodpovídá smluvně ujednaným podmínkám nebo obvyklým standardům kvality úklidových prací ve zdravotnickém provozu.
8. Reklamovat lze pouze ty vady, které objednatel písemně zaznamenal do úklidového deníku (dále jen „oprávněná vada“), a to do 24 hodin od zjištění vady. Na reklamace, které nebudou v deníku uvedeny, nebude brán zřetel.
9. V případě reklamace vady zaznamenaná zaměstnanec objednatele do úklidového deníku charakter reklamované vady, datum, přesný čas reklamace a své jméno.
10. Zhotovitel je povinen v případě oprávněné reklamace vady zajistit nápravu odstraněním této vady, a to do 6 hodin od okamžiku, kdy byl odpovědný pracovník zhotovitele (objektový vedoucí) o této vadě prokazatelně informován. Zhotovitel je povinen vady odstranit na svůj náklad. Odstranění vady bude zaznamenáno v úklidovém deníku. V případě, že reklamovaná vada nebude včas a řádně odstraněna, má objednatel právo na přiměřenou slevu z ceny předmětné služby nebo na odstranění vady vlastními pracovníky či třetími osobami na účet zhotovitele. Toto právo objednatel nemá, pokud neumožní zhotoviteli odstranit oprávněně reklamovanou vadu.

## VII.

### Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to 24 měsíců od nabytí její účinnosti.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu druhou smluvní stranou.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
4. Před uplynutím doby dle odst. 1 tohoto článku lze tuto smlouvu ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran, písemnou výpovědí smlouvy ze strany objednatele dle odst. 5 tohoto článku či ze strany zhotovitele dle odst. 6 tohoto článku nebo odstoupením od smlouvy kteroukoliv smluvní stranou dle odst. 7 tohoto článku smlouvy.
5. Objednatel je oprávněn vypovědět smlouvu kdykoliv, a to i bez udání důvodu. Výpověď smlouvy musí být objednatelem učiněna písemně a doručena zhotoviteli, přičemž výpovědní doba v délce 1 měsíce počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi zhotoviteli.
6. Zhotovitel je oprávněn vypovědět smlouvu kdykoli v jejím průběhu, pokud není schopen plnit své povinnosti z důvodu na straně objednatele (např. neposkytnutí součinnosti objednatele, neplnění povinností objednatele). Výpovědní doba bude v takovém případě činit 3 měsíce a počne běžet následující den po doručení písemné výpovědi objednateli.
7. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna od smlouvy odstoupit z důvodů stanovených příslušnými právními předpisy.
8. V případě předčasného ukončení smlouvy dohodou, výpovědí či odstoupením jsou smluvní strany povinny provést vypořádání vzájemných práv a povinností v souladu s právními předpisy.
9. Smluvní strany jsou oprávněny od smlouvy odstoupit a to z důvodů:
  - a) na straně objednatele nezaplacení ceny za dílo podle této smlouvy ve lhůtě delší 60-ti dní po dni splatnosti příslušné faktury,
  - b) na straně zhotovitele, jestliže dílo neprovede řádně a včas, pokud nezjednal nápravu, přestože byl objednatelem na neplnění této smlouvy písemně upozorněn.

- c) při zániku pojištění zhotovitele dle čl. VI bodu 6 této smlouvy.
- d) bylo-li vůči zhotoviteli zahájeno řízení podle zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, byla-li na zhotovitele nařízena exekuce nebo jestliže zhotovitel není schopen jinak plnit své povinnosti související s realizací předmětu smlouvy.

## VIII.

### Sankce

1. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny je zhotovitel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení úroků z prodlení maximálně ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě porušení některé povinnosti zhotovitele podle čl. V. bodu 1 až 15 je objednatel oprávněn po zhotoviteli požadovat smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení povinnosti.
3. V případě porušení zhotovitele s plněním povinnosti týkající se udržování existence platného pojištění, jak sjednáno výše v čl. VI. této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každé jednotlivé porušení v průběhu trvání smluvního vztahu.
4. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním vad plnění zjištěných a uplatněných objednatelem dle čl. VI. smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
5. Uplatněním práv z vad či uplatněním smluvních pokut není dotčeno právo na náhradu újmy v plné výši a náhradu nákladů vynaložených na uplatnění svého práva. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.
6. Smluvní pokuta anebo úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení.
7. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli v plné výši újmu, která objednateli vznikla vadným plněním nebo jako důsledek porušení povinností a závazků zhotovitele dle této smlouvy.
8. Zhotovitel uhradí objednateli náklady vzniklé při uplatňování práv z odpovědnosti za vady.

## IX.

### Závěrečná ustanovení

1. Zhotovitel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
2. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.
3. Tato smlouva je uzavřena podle práva České republiky. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se smluvní vztah řídí občanským zákoníkem.
4. Případné spory smluvních stran budou řešeny smírnou cestou a v případě, že nedojde k dohodě, budou spory řešeny příslušnými soudy České republiky.
5. Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi smluvních stran vzniklými na základě této smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1 a § 1766 občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto smlouvou.
6. Nevymahatelnost nebo neplatnost kteréhokoli ustanovení této smlouvy neovlivní vymahatelnost nebo platnost této smlouvy jako celku, vyjma těch případů, kdy takové nevymahatelné nebo neplatné ustanovení nelze vyčlenit z této smlouvy, aniž by tím pozbyla platnosti. Smluvní strany se pro takový případ zavazují vynaložit v dobré víře veškeré úsilí na nahrazení takového neplatného nebo nevymahatelného ustanovení vymahatelným a platným ustanovením, jehož účel v nejvyšší možné míře odpovídá účelu původního ustanovení a cílům této smlouvy.
7. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech týkajících se zejména zdravotní, obchodní, ekonomické či technické činnosti objednatele, které se dozví v souvislosti

se svojí činností na základě této smlouvy, včetně jednání před uzavřením této smlouvy, pokud tyto skutečnosti nejsou běžně veřejně dostupné. Zhotovitel si je vědom, že se jedná o důvěrné informace a zavazuje se, že výše uvedené skutečnosti neposkytne třetím osobám, ani jich nevyužije ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob. Za důvěrné informace a předmět mlčenlivosti dle této smlouvy se považují rovněž jakékoliv osobní údaje, podoba a soukromí pacientů, zaměstnanců či jiných pracovníků objednatele, se kterými se zhotovitel v souvislosti se svou činností pro objednatele dozví nebo dostane do kontaktu. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý takový případ. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu újmy či náhradu nákladů účelně vynaložených na uplatnění jeho práva dle tohoto odstavce.

8. Zhotovitel bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním smlouvy a jejích náležitostí objednatelům za účelem splnění povinností uložených mu platnou a účinnou právní úpravou, a to zejména, zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů a dále pokyny a rozhodnutí Ministerstva zdravotnictví České republiky.
9. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel, jakožto státní příspěvková organizace, je povinna na dotaz třetí osoby poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
10. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy v plném znění, všech jejích náležitostí vč. příloh, které jsou její nedílnou součástí v registru smluv.
11. Změna nebo doplnění smlouvy může být uskutečněno pouze písemným dodatkem k této smlouvě podepsaným oběma smluvními stranami.
12. Smlouva byla vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a zhotovitel jedno vyhotovení. Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí a tato je sepsána podle jejich pravé a skutečné vůle, srozumitelně a určitě, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
13. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:  
Příloha č. 1 - Jednotkové ceny pro úklid  
Příloha č. 2 - Desinfekční řád FN Motol  
Příloha č. 3 - Organizační směrnice pro Nakládání s odpady ve FN Motol

V Praze

V Praze

**ZA OBJEDNATELE:**

**ZA ZHOTOVITELE:**

Datum: 2021.10.06  
16:35:04 +02'00'





Účastník:											
Jednotkové ceny pro úklid											
Generální úklidy - na vyžádání	NS-název	Plocha podlahy (m2)	Světlá výška (mm)	Keramický obklad (m2)	Podlahový prvek	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	DPH	Cena za MJ v Kč včetně DPH	Předpokádaný počet jednotek za 1 měsíc	Cena za předpokádaný počet MJ v Kč bez DPH za 1 měsíc
pokoj se soc. přísluř.	Oddělení ubytoven "E"	prům 23	2 600	prům 18,2	pvc/dlažba	1 pokoj	425,5	89,36	511,2	10	4255,0
pokoj bez soc. přísl.	Oddělení ubytoven "E"	prům 18	2 600	0	pvc	1 pokoj	185	38,85	222,0	3	555,0
pokoj dvojbunka se soc. přísl. a kuchyň. koutem	Oddělení ubytoven "E"	prům 47,1	2 600	prům 20,6	pvc/dlažba	1 pokoj	871,35	182,98	1045,6	1	871,4
čajová kuchyňka	Oddělení ubytoven "E"	prům 10,9	2 600	prům 2,3	pvc	1 kuchyň	201,65	42,35	242,0	2	403,3
spol. jídelna	Oddělení ubytoven "E"	prům 11,9	2 600	0	pvc	1 jídelna	220,15	46,23	264,2	2	440,3
spol. sociální zařízení	Oddělení ubytoven "E"	prům 8,6	2 600	prům 23,8	dlažba	1 soc.zař.	159,1	33,41	190,9	2	318,2
spol. prádelna se sušárnou	Oddělení ubytoven "E"	prům 23,1	2 600	prům 5,7	dlažba	1 prádelna	427,35	89,74	512,8	1	427,4
kuchyň.kout u pokoje	Oddělení ubytoven "E"	prům 3,9	2 600	prům 2,4	pvc/dlažba	1 kuch. kout	72,15	15,15	86,6	1	72,2
soc. přísl. u pokoje	Oddělení ubytoven "E"	prům 3,5	2 600	prům 18,2	dlažba	1 soc. přísl.	64,75	13,60	77,7	1	64,8
pokoj se soc. přísluř. a kuch. koutem	Oddělení ubytoven "U Hrušky"	prům 33,8	2 500	prům 22,6	pvc/dlažba	1 pokoj	625,3	131,31	750,4	3	1875,9

Činnosti - na vyžádání	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	DPH	Cena za MJ v Kč včetně DPH	Předpokádaný počet jednotek za měsíc	Cena za předpokládaný počet MJ v Kč bez DPH
mytí oken a rámu	m2	110	23,1	133,1	5	550
mytí žaluzií, horizontálních, vnitřních	m2	45	9,45	54,45	2	90
mytí a dezinfekce radiátorů	m2	65	13,35	78,65	2	130
mytí balkonu	ks	45	9,45	54,45	3	135
zametání	m2	5	1,05	6,05	20	100
mytí podlah	m2	7,5	1,57	9,07	20	150
mytí podlah strojové	m2	15	3,15	18,15	50	750
mytí podlah a 2x nanesení vosku	m2	150	31,5	181,5	20	3000
tlakové mytí	m2	120	25,2	145,2	20	2400
mytí kachlíkových stěn	m2	15	3,15	18,15	20	300
mytí prosklených výplní	m2	10	2,1	12,1	2	20
mytí podhledů a stropů	m2	69	14,49	83,49	20	1380
mytí parapetů	m2	10	2,1	12,1	2	20
mytí a desinfekce dveří (kliky, výplně, zárubně)	m2	8	1,68	9,68	5	40
mytí stropích svítidel	ks	55	11,55	66,55	5	275
mytí nástěných svítidel	ks	35	7,35	42,35	5	175
mytí a desinfekce výústek vzduchotechniky	ks	15	3,15	18,15	2	30
čištění parou	m2	150	31,5	181,5	2	300
čištění koberců a čalounění extrační	m2	25	5,25	30,25	2	50
čištění a propaření válečky	ks	50	10,5	60,5	30	1500
čištění a propaření křesla, židle	ks	50	10,5	60,5	30	1500
záclony a závěsy - svěšení a navěšení	ks	45	9,45	54,45	10	450
úklid po haváriích, malířích, zamorení, silném znečištění, neobvyklém znečištění	hod.	180	37,8	217,8	2	360
<b>Cena celkem za všechny MJ dle předpokládaného množství za 1 měsíc</b>						22988,3
<b>Cena celkem za všechny MJ dle předpokládaného množství za 24 měsíců</b>						551719,2

Účastník vyplní žlutě podbarvená pole

Cena celkem za předpokládané množství MJ za dobu 1/24 měsíců slouží pouze pro porovnání nabídek

Zadavatel bude čerpat služby dle MJ podle svých reálných potřeb




Oblast použití		Četnost	Způsob	Dezinfekční prostředek		Koncentrace	Expoziční doba	Spektrum účinnosti
Ruce	Hygienická dezinfekce rukou (HDR)	<b>HDR:</b> a) před kontaktem a po kontaktu s pacientem; b) před manipulací s invazivními pomůckami, c) po náhodném kontaktu s tělesnými tekutinami, exkřety, sliznicemi, porušenou pokožkou nebo obvazy; d) v případě ošetřování kontaminované části těla a následném přechodu na jinou část těla v průběhu péče o jednoho pacienta; e) po kontaktu s neživými povrchy a předměty (včetně zdravotnického vybavení) nacházejícími se v bezprostředním okolí pacienta; f) po sejmutí sterilních nebo nesterilních rukavic; g) při bariérové ošetřovatelské technice. <b>CHDR:</b> Před zahájením operačního programu, mezi jednotlivými operacemi, při porušení celistvosti nebo výměně rukavic během operace.	<b>HDR:</b> nanést na suché ruce a vtírat do zaschnutí  <b>CHDR:</b> nanést na suché ruce a předloktí a vtírat do zaschnutí	PROMANUM PURE	alkohol	neředěný	<b>HDR:</b> 3ml  <b>běžná HDR:</b> 20 - 30 sekund <b>CHDR:</b> 90 sekund	ABT(V); rotavirus a norovirus 15 s; adenovirus 30 s
	Chirurgická dezinfekce rukou (CHDR)			SOFTA-MAN VISCORUB				ABT(V); rotavirus a norovirus 15 s; adenovirus 60 s
				SOFTALIND HAND SANITIZER				A(B)T(V); rotavirus a norovirus 15 s; adenovirus 60 s
				STERILLIUM MED				ABTMV; rotavirus a norovirus 15 s; adenovirus 30 s
				STERILLIUM CLASSIC PURE				A(B)T(V); rotavirus 15 s; adenovirus 60 s
				STERILLIUM VIRUGARD				ABTMV
				SKINMAN SOFT PROTECT				ABTMV(V); rotavirus a norovirus 15 s
PURELL VF481	A(B)T(V)							
Pokožka	Dezinfekce pokožky	Před vpichy, punkcemi a invazivními výkony.	Dezinfekce postříkáním nebo pomocí tamponu.	bezbarvý SOFTASEPT N	alkohol	neředěný	15 sekund 60 sekund do zaschnutí	A(B)V
	Dezinfekce pokožky, operačního pole	Před operačními zákroky, péče o invazivní vstupy.	Oblast operačního pole, okolí invazivního vstupu natřít pomocí sterilního tamponu.	barevný SOFTASEPT N	alkohol	neředěný	60 sekund do zaschnutí	A(B)V
				BRAUNOL BETADINE	PVP jód	neředěný	60 sekund až 10 minut dle lokalizace	ABCTMV A(B)TMV
				BRAUNODERM	PVP jód, alkohol	neředěný	60 sekund až 10 minut dle lokalizace	A(B)MV
	Sliznice	Dezinfekce sliznic	K jednorázovému použití při dezinfekci sliznic.	dez. přípravky s CHLORHEXIDINEM	alkohol, chlorhexidin	neředěný	dle návodu	min. A(B)(V)
OCTENISEPT				octenidine dihydrochloride	neředěný	30 sekund 120 sekund	A(B)(V)	
Nástroje a pomůcky	Dekontaminace zdrav. prostředků, chir.nástrojů	Po použití vložit zdravotnický prostředek (ZP) do připraveného roztoku dezinfekčního přípravku.	Zcela ponořit do připraveného roztoku, exponovat, dočistit, opláchnout pitnou vodou, osušit.	STABIMED FRESH	Laurylpropylen-diamin	0,5% (5ml/1l) 1% (10ml/1l) 2% (20ml/1l)	15 minut *30 minut 5 minut **15 minut	A(B)V *tuberkulocidní **tuberkulocidní
	Dekontaminace, druhý stupeň dezinfekce, vyšší stupeň dezinfekce	Postup dle IOS 21/2009.	Postup dle IOS 21/2009	SEKUSEPT AKTIV STABIMED ULTRA	peroxo-sloučenina	dle návodu	dle návodu	dle návodu
Plochy	Povrchy a podlahy. Povrchy v koupelně a na toaletě; výlevky, dřezy. Povrchy v laboratorních provozech.	Otřít povrchy navlhčenou utěrkou (mopem). Postupovat dle harmonogramu úklidových prací.	Mytí s dez. účinkem. Pracovním roztokem povrch otřít a nechat zaschnout. <b>Po měsíci střídát Antifect Extra a Desam Effect.</b>	ANTIFECT EXTRA	glutaraldehyd, alkohol, KAS	0,5% (5 ml/1l) + při použití do utěrek minimál. koncentrace 0,5 %	30 minut *15 min	A(V) *B
				DESAM EFFECT	amin, KAS, fenoxyetanol	0,5% (5 ml/1l) + při použití do utěrek minimál. koncentrace 0,5%, 1% (10 ml/1l)	10 minut *15 minut **30 minut *15 minut **30 minut ***60 minut	A(B)(V) *rotavirus **norovirus *tuberkulocidní, **mykobaktericidní ***fungicidní
				DESAM OX	peroxid vodíku, KAS	1% (10 ml/1l) **2% (20 ml/1l) ***3% (30 ml/1l) + při použití do utěrek minimál. koncentrace 2%	15 minut *30minut *5 minut **30 minut	A(B)(V) *TM *rotavirus ***fungicidní
		<b>Pouze onkologická, resuscitační a transplantační pracoviště, CCF amb. Pediatrické kl., Nemocniční lékárna</b>	<b>Po měsíci střídát Desam OX a Desam Effect.</b>					
Vždy při výměně dez. přípravků provést před použitím střídajícího přípravku mytí všech povrchů vodou se saponátem!!! Týká se střídání ANTIFECT EXTRA a DESAM EFFECT.				Jedná se o prevenci změny barvy povrchů a jejich lepidlosti v důsledku střídání účinných látek.				
Kontaktní plochy, malé plochy	Pracovní stoly, instrumentační stoly.	Doplňková rychlá dezinfekce malých ploch. U zdravotnických prostředků (ZP) ověřte vhodnost přípravku v návodu ke ZP.	Rozprašovačem nastříkat, rozetřít jednorázovou utěrkou a nechat zaschnout. <b>Těže přístupná místa:</b> nastříkat a nechat zaschnout.	DESPREJ	alkohol, KAS	neředí se	1 minuta	ABTMV
	Dezinfekce citlivých materiálů.			INCIDIN FOAM	alkohol, glukoprotamin	neředí se	30 sekund - 5 minut	A(B)T(V)
	Pracovní stoly, instrumentační stoly, vyšetřovací stoly, vozíky. Klávesnice, povrch ZP.	Rychlá dezinfekce malých ploch otřením. U zdravotnických prostředků (ZP) ověřte vhodnost přípravku v návodu ke ZP.	Napuštěným ubrouskem důkladně otřít dezinfikovanou plochu. V případě potřeby použít více ubrousků.	MIKROZID AF wipes	alkohol	ubrouscky	1 minuta *2 minuty **30 sekund ***1 minuta ****5 minut	A(B)(V)T *V **rotaviry, ***noroviry ****adenovirus
				MIKROZID sensitive wipes	KAS	ubrouscky	1 minuta	A(B)(V)
				MELISEPTOL wipes sensitive	alkohol, KAS	ubrouscky	1 minuta	A(B)(V)
			INCIDIN OXYWIPE S	peroxid vodíku	ubrouscky	2 minuty *5 minut **1 minuta	A(B)(V) *VTM,spóry Cl. diff. **adenovirus	
Ostatní	Povrchy v kuchynce. Nádoby na biol. materiál (podložní mísy, moč. lahve), lavory.	Dle harmonogramu úklidových prací.	Pracovním roztokem povrch otřít a nechat zaschnout. Nebo pomůcky naložit do dezinfekčního roztoku, očistit, opláchnout pitnou vodou a nechat zaschnout.	DESAM PRIM	chlornan sodný	2% (20 ml/1l) *3% (30 ml/1l) **5% (50ml/1l)	15 minut *30 minut **30 minut	ABV *sporicidní, **TM
				CHLORAMIX DT	aktivní chlór	1 tbl/5l ***1 tbl/1,5 l	15 min **30 min ***15 min	AVB, **TM ***sporicidní
				DESAM EFFECT	amin, kas, fenoxyetanol	0,5% (5ml/1l) 1% (10ml/1l)	10 minut *15 minut **30 minut *15 minut **30 minut ***60 minut	A(B)(V) *rotavirus **norovirus *tuberkulocidní **mykobaktericidní ***fungicidní

**ÚČINNOST:** A - vegetativní formy bakterií; (V) - mikroskopické kvasinkové houby; V - mikroskopické vláknité houby; (B) - obalené viry; B - obalené + neobalené viry; T - Mycobacter tuberculosis; M - ostatní mykobaktéria; C - spóry

## IDENTIFIKAČNÍ LIST NEBEZPEČNÉHO ODPADU

dle Přílohy č. 3 vyhlášky č. 393/2001 Sb.

<b>1. Název odpadu:</b> Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	<b>2. Kód odpadu:</b> <span style="font-size: 1.5em; font-weight: bold;">150110</span>
<b>3. Kód podle ADR:</b> UN číslo:	
<b>4. Původce odpadu nebo oprávněná osoba:</b> Obchodní firma/název/jméno a příjmení: Fakultní nemocnice v Motole <span style="float: right;">IČO: 00064203</span> Sídlo: V Úvalu 84, 15006 Praha 5 - Motol Provozovna: Fakultní nemocnice v Motole Ulice: V Úvalu 84 <span style="float: right;">PSC a Obec: 15006 Praha 5 - Motol</span> Osoba oprávněná jednat jménem původce odpadu nebo oprávněné osoby: <span style="float: right;">Razítko a podpis:</span> Telefon: <span style="float: right;">E-mail:</span>	
<b>5. Fyzikální a chemické vlastnosti odpadu</b> (5.1 Vzhled odpadu, 5.2 Chemická stabilita, 5.3 Možnost nebezpečných reakcí, 5.4 Informace o nebezpečných složkách, 5.5 Reakce s vodou, 5.6 Reakce s kyslíkem, 5.7 Reakce s kyselinami, 5.8 Reakce s zásadami, 5.9 Reakce s oxidujícími látkami, 5.10 Reakce s redukujícími látkami, 5.11 Reakce s organickými peroxidy, 5.12 Reakce s jinými oxidujícími látkami, 5.13 Reakce s jinými redukujícími látkami, 5.14 Reakce s jinými látkami) obaly znečištěné ropnými látkami, léčvy, nebezpečnými chemikáliemi	
<b>6. Identifikace nebezpečnosti:</b> <b>6.1 Klasifikace nebezpečného odpadu:</b> HP 14 Ekotoxický <b>6.2 Další nebezpečnost a 6.3 Složení, informace o nebezpečných složkách:</b>  <b>6.4 Grafické symboly nebezpečných vlastností:</b> <div style="text-align: center;">  </div>	
<b>7. Požadavky pro bezpečné soustředování a přepravu odpadu:</b> <b>7.1 Technická opatření (způsob bezpečné přepravy, požadavky na soustředování):</b> Skladovat v pevných obalech v dobře větraných objektech zabezpečených proti účinkům atmosférickým vlivů. Při práci nejíst, nepít, nekouřit.  <b>7.2 Doporučené osobní ochranné pracovní prostředky:</b> a) dýchací orgány: <span style="margin-left: 200px;">c) ruce:</span> <span style="margin-left: 50px;">ochranné rukavice</span> b) oči: <span style="margin-left: 200px;">d) ostatní části těla:</span> ochranný oděv	
<b>8. Opatření při nehodách, haváriích a požárech:</b> <b>8.1 Opatření v případě náhodného úniku (opatření na ochranu zdraví a osob, opatření na ochranu životního prostředí):</b> Při rozsypání shromáždit do původních nebo náhradních obalů. Zabránit úniku do vod.  <b>8.2 První pomoc (popis poskytnutí první pomoci):</b> Při zasažení očí: vypláchnout vodou a převést k lékaři. Při vdechnutí: přenést na čerstvý vzduch a převést k lékařskému vyšetření. Při zasažení pokožky: omýt mýdlem a vodou, ošetřit vhodným krémem. Při požití: vyvolat zvracení a převést k lékařskému vyšetření. <b>8.3 Metody a materiály pro omezení úniku, další pokyny:</b>  <b>8.4 Protipožární vybavení (hasiva, pokyny pro hasiče):</b> Nakládat s odpadem v souladu s předpisy požární ochrany. Nehasit vodou. Vhodným přístrojem je práškový.  <b>8.5 Významná telefonní čísla:</b> Použijte nouzová telefonní čísla FN Motol  Jednotné číslo tísňového volání: 112 <span style="margin-left: 50px;">Hasičský záchranný sbor: 150</span> <span style="margin-left: 50px;">Záchranná služba: 155</span> <span style="margin-left: 50px;">Policie: 158</span>	
<b>9. Ostatní důležité údaje:</b> Obecně možné bolesti hlavy, popř. dráždivé účinky na pokožku a sliznice. Odpad je nebezpečný vodám i ekosystému. V závislosti na složení se může jednat o materiály silně rizikové pro životní prostředí a nebezpečné vodám.	
<b>10. Identifikační list nebezpečného odpadu zpracoval:</b> Jméno a příjmení: <span style="float: right;">Datum vyhotovení: 01.06.2017</span> Telefon: <span style="float: right;">Podpis: .....</span> E-mail:	

## IDENTIFIKAČNÍ LIST NEBEZPEČNÉHO ODPADU

dle Přílohy č. 3 vyhlášky č. 383/2001 Sb.

<b>1. Název odpadu:</b> Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce	<b>2. Kód odpadu:</b> <span style="font-size: 1.5em; font-weight: bold;">180103</span>				
<b>4. Původce odpadu nebo oprávněná osoba:</b> <b>Obchodní firma/název/jméno a příjmení:</b> Fakultní nemocnice v Motole <b>Sídle:</b> V Úvalu 84, 15006 Praha 5 - Motol <b>Provozovna:</b> Fakultní nemocnice v Motole <b>Ulice:</b> V Úvalu 84 <span style="float: right;"><b>PSČ a Obec:</b> 15006 Praha 5 - Motol</span> <b>Osoba oprávněná jednat jménem původce odpadu nebo oprávněné osoby:</b> <b>Telefon:</b> <b>E-mail:</b>	<b>3. Kód podle ADR:</b> UN číslo: 3291  <b>ICO:</b> 00064203 				
<b>5. Fyzikální a chemické vlastnosti odpadu (5.1 Vzhled odpadu, 5.2 Chemická stabilita, 5.3 Možnost nebezpečných reakcí, 5.4 Další informace):</b> Pevný i kapalný odpad biologicky kontaminovaný např. obvazový materiál, použité chirurgické materiály, pleny a podložky, odpad z laboratoří, zbytky léčiv					
<b>6. Identifikace nebezpečnosti:</b> <b>6.1 Klasifikace nebezpečného odpadu:</b> HP 9 Infekční, HP 14 Ekotoxický  <b>6.2 Další nebezpečnost a 6.3 Složení, informace o nebezpečných složkách:</b>  <b>6.4 Grafické symboly nebezpečných vlastností:</b> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> </div>					
<b>7. Požadavky pro bezpečné soustředování a přepravu odpadu:</b> <b>7.1 Technická opatření (způsob bezpečné přepravy, požadavky na soustředování):</b> Skladovat v důkladně uzavřených nádobách zabezpečených před účinky atmosférických vlivů, zamezit přístupu nepovolaným osobám. Zabránit úniku do vod. Při práci nejíst, nepít, nekouřit. Při manipulaci s odpadem důsledně dodržovat hygienické předpisy - mytí rukou, používání osobních ochranných pracovních pomůcek atd.  <b>7.2 Doporučené osobní ochranné pracovní prostředky:</b> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;"><b>a) dýchací orgány:</b></td> <td style="width: 50%;"><b>c) ruce:</b> ochranné rukavice</td> </tr> <tr> <td><b>b) oči:</b></td> <td><b>d) ostatní části těla:</b> ochranný oděv</td> </tr> </table>		<b>a) dýchací orgány:</b>	<b>c) ruce:</b> ochranné rukavice	<b>b) oči:</b>	<b>d) ostatní části těla:</b> ochranný oděv
<b>a) dýchací orgány:</b>	<b>c) ruce:</b> ochranné rukavice				
<b>b) oči:</b>	<b>d) ostatní části těla:</b> ochranný oděv				
<b>8. Opatření při nehodách, haváriích a požárech:</b> <b>8.1 Opatření v případě náhodného úniku (opatření na ochranu zdraví a osob, opatření na ochranu životního prostředí):</b> Při rozypání shromáždit do původního nebo náhradního obalu. Kontaminované místo dle potřeby ošetřit desinfekčními prostředky. Zabránit případnému úniku do vod! <b>8.2 První pomoc (popis poskytnutí první pomoci):</b> Při zasažení očí: vypláchnout proudem vody a zajistit lékařskou pomoc. Při vdechnutí: postiženého přemístit na čerstvý vzduch a zajistit lékařskou pomoc. <b>8.3 Metody a materiály pro omezení úniku, další pokyny:</b> Při projevech nevolnosti a jiných obtížích je nutné lékařské ošetření.  <b>8.4 Protipožární vybavení (hasiva, pokyny pro hasiče):</b> Nakládat s odpadem v souladu s předpisy požární ochrany. Nehasit vodou z důvodu možného odplavení škodlivin! Vhodným přístrojem je práškový. <b>8.5 Významná telefonní čísla:</b> Použijte nouzová telefonní čísla FN Motol  <b>Jednotné číslo tísňového volání:</b> 112 <b>Hasičský záchranný sbor:</b> 150 <b>Záchranná služba:</b> 155 <b>Policie:</b> 158					
<b>9. Ostatní důležité údaje:</b> Odpad obvykle bez toxických účinků, avšak s možností vysoké infekčnosti. Možnost vyluhovatelnosti škodlivin nebo infekčních kmenů do vod, proto je nutno považovat odpad za vysoce rizikový pro životní prostředí.					
<b>10. Identifikační list nebezpečného odpadu zpracoval:</b> <b>Jméno a příjmení:</b> <b>Telefon:</b> <b>E-mail:</b>	<b>Datum vyhotovení:</b> 01.06.2017 <b>Podpis:</b>				

Identifikační listy musí být umístěny v blízkosti sběrové nádoby.

Další Identifikační listy specifických pracovišť předá odd. OH.

## Třídění odpadů – zdravotnická pracoviště

### Obsah

1	Přehled odpadů – zdravotnická pracoviště .....	2
2	Přehled použitých zařízení – zpětný odběr (předání k recyklaci).....	3
3	Třídění odpadů .....	3
3.1	PAPÍROVÉ OBALY – 15 01 01.....	3
3.2	PLAST – 15 01 02.....	3
3.3	SKLO – 15 01 07.....	4
3.4	NEBEZPEČNÉ OBALY – 15 01 10 – nebezpečný odpad .....	4
3.5	INFEKČNÍ ODPAD – 18 01 03 – nebezpečný odpad .....	5
3.5.1	Infekční odpad vhodný ke shozu .....	5
3.5.2	Infekční odpad nevhodný ke shozu .....	6
3.5.3	OSTRÉ PŘEDMĚTY .....	6
3.6	CHEMIKÁLIE – 18 01 06 - nebezpečný odpad .....	6
3.7	PAPÍR – 20 01 01.....	7
3.8	KOVY – 20 01 40 .....	7
3.9	SMĚSNÝ ODPAD – 20 03 01 .....	8
4	Speciální zdravotnická pracoviště .....	9
4.1	Operační sály, oddělení Ortopedie, oddělení Chirurgie .....	9
4.2	Stomatologická pracoviště .....	9
4.3	Lékárna.....	9
4.4	Laboratoře .....	9
4.5	Klinika nukleární medicíny a endokrinologie 2. LF UK a FN Motol .....	9
4.6	Infekční pracoviště .....	10
4.7	Ústav patologie a molekulární medicíny 2. LF UK a FN Motol – Pavilon 11.....	10
4.8	Ústav patologie a molekulární medicíny 2. LF UK a FN Motol – Bioptická jednotka 2A ...	10
4.9	Gynekologicko-porodnická klinika 2.LF UK a FN Motol .....	10

## 1 Přehled odpadů – zdravotnická pracoviště

Kat. č. odpadu	Název druhu odpadu podle Katalogu odpadů	Kategorie	Specifikace	Předání k
09 01 07	Fotografický film a papír obsahující stříbro nebo sloučeniny stříbra	O	snímky RTG	využití - recyklace
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O	viz bod 3.1	využití - recyklace
15 01 02	Plastové obaly, dále jen PLAST	O	viz bod 3.2	využití - recyklace
15 01 07	Skleněné obaly, dále jen SKLO	O	viz bod 3.3	využití - recyklace
<b>15 01 10</b>	<b>Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné dále jen NEBEZPEČNÉ OBALY</b>	<b>N</b>	<b>viz bod 3.4</b>	<b>odstranění</b>
<b>18 01 03</b>	<b>Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce dále jen INFEKČNÍ ODPAD</b>	<b>N</b>	<b>viz bod 3.5</b>	<b>odstranění spalovna v areálu nemocnice</b>
<b>18 01 06</b>	<b>Chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky, dále jen CHEMIKÁLIE</b>	<b>N</b>	<b>viz bod 3.6</b>	<b>odstranění</b>
<b>18 01 10</b>	<b>Odpadní amalgám ze stomatologické péče</b>	<b>N</b>	<b>amalgám – zubní lékaři</b>	<b>využití recyklace</b>
20 01 01	Papír a lepenka dále jen PAPÍR	O	viz bod 3.7	využití recyklace
<b>20 01 21</b>	<b>Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť dále jen TEPLoměRY</b>	<b>N</b>	<b>rozbité rtuťové teploměry a tonometry</b>	<b>využití recyklace</b>
20 01 40	Kovy	O	viz bod 3.8	využití recyklace
20 03 01	Směsný komunální odpad dále jen SMĚSNÝ ODPAD	O	viz bod 3.9	využití spalovna kom. odpadů

## 2 Přehled použitých zařízení – zpětný odběr (předání k recyklaci)

Název	Specifikace	Manipulace - likvidace
Zářivky, úsporné žárovky	Lineární trubkové zářivky, kompaktní zářivky se závitovou nebo nástrčkovou patičí, výbojky, světelné zdroje s LED diodami, úsporné žárovky, halogenové žárovky	při výměně odnáší externí pracovník nebo uložit do papírové krabice označit ZÁŘIVKY odnést do skladu elektroodpadu – pav. H nebo do odpadové haly
Baterie	přenosné baterie – pečičky, tužkové, ploché, monočlánky apod.	uložit do nádoby např. od přečištěné vody (prázdné obaly jsou umístěny v odpadové hale) nebo do papírové krabice, označit nápisem BATERIE a odeslat systémem AVVS nebo odnést do odpadové haly, skladu elektroodpadu – pav. H, popř. do klece v pav. O <a href="#">Je zakázáno ukládat baterie do kontejnerů pro ostré předměty.</a>
Elektroodpad el. zařízení nepodléhající inventarizaci	digitální teploměry, kalkulačky, lampičky, elektronické hračky, varné konvice, rádia, přehrávače, sluchátka a další drobné elektropřístroje, CD	uložit do krabice označit ELEKTROODPAD odeslat systémem AVVS nebo odnést do odpadové haly, skladu elektroodpadu – pav. H, popř. do klece v pavilon O
Tonery	tonery do tiskárny tonery do kopírky	odnést do Odboru informačních systémů a zpracování dat ZP - výměna
Pozn. Platí zákaz ukládání výše uvedených použitých zařízení do pytlů a nádob na tříděný a směsný odpad		

## 3 Třídění odpadů

### 3.1 PAPIROVÉ OBALY – 15 01 01

Zdravotníci obal rozloží, úklidová firma papírové obaly připraví k přepravě tím, že kartony naskládá na sebe a zaváže pevně provázkem. Dopravní služba odešle systémem AVVS. Na ostatních pracovištích je svážen odpad dopravou.

### 3.2 PLAST – 15 01 02

V kancelářích a pokojích pacientů jsou plastové obaly odkládány vedle koše na směsný odpad, úklidová firma je ukládá do žlutého pytle. Naplněný, řádně zavázaný a označený pytel je posílán systémem AVVS nebo odnášen úklidovou firmou k uložení do kontejnerů 1100 l se žlutým víkem.



<b>Patří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PET lahve od nápojů, prázdné, zbavené obsahu, prosíme sešlápnout, uzávěry nezašroubovat</b></li> <li>• <b>uzávěry od PET lahví</b></li> <li>• <b>čisté vypláchnuté plastové barely a kanystry od čisticích prostředků ředitelných vodou</b></li> <li>• <b>kelímky čisté</b></li> <li>• <b>sáčky, fólie, obaly z plastů</b></li> <li>• <b>polystyren</b></li> </ul>	<b>Nepatří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PVC</li> <li>• guma</li> <li>• molitan</li> <li>• vícevrstvé obaly kov-plast</li> <li>• plastové obaly s obsahem potravin nebo tekutin</li> </ul>
Pozn.:	

### 3.3 SKLO – 15 01 07

Naplněný, řádně zavázaný a označený zelený pytel je poslán systémem AVVS nebo je odnášen úklidovou firmou k uložení do kontejneru se zeleným víkem 1500 l.

<b>Patří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>čisté skleněné obaly všech objemů</b></li> <li>• <b>skleněné lahve od nápojů, bílé i barevné sklo</b></li> <li>• <b>skleněné nádoby - prázdné</b></li> <li>• <b>tabulové sklo, vázy</b></li> <li>• <b>sklenice od výživ bez obsahu</b></li> </ul>	<b>Nepatří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• porcelán a keramika</li> <li>• žárovky, zářivky</li> <li>• drátěné sklo, zrcadla, kovy</li> <li>• obaly od léčiv a chemikálií</li> <li>• infúzní lahve</li> </ul>
Pozn.: Do kontejneru je odpad ukládán bez pytle.	

### 3.4 NEBEZPEČNÉ OBALY – 15 01 10 – nebezpečný odpad

Naplněný, řádně zavázaný a označený transparentní pytel s raznicí je poslán systémem AVVS nebo je odnášen úklidovou firmou do shromažďovacího místa k tomu určenému a odvážen dopravou do kontejneru [oprávněné osoby](#).

<b>Patří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>skleněné obaly od léčiv a chemikálií bez obsahu všech velikostí</b></li> <li>• <b>infúzní lahve s víčkem všech velikostí</b></li> <li>• <b>tlakové nádobky bez obsahu od léčiv a chemikálií</b></li> </ul>	<b>Nepatří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• porcelán a keramika, sklo</li> <li>• žárovky, zářivky</li> <li>• teploměry</li> <li>• obaly s obsahem</li> </ul>
--	---

### 3.5 INFEKČNÍ ODPAD – 18 01 03 – nebezpečný odpad

#### 3.5.1 Infekční odpad vhodný ke shozu

Naplněný, řádně zavázaný a označený červený pytel je vzhazován pracovníky ADS nebo proškolenými pracovníky do shozu s červeným označením „INFEKČNÍ ODPAD“ nebo je odnášen do místa k tomu určenému a odvážen dopravou do spalovny.

<p><b>Patří:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>nevratně uzavřené kontejnery pro ostré předměty</b></li> <li>• <b>pevně uzavřené plastové silnostěnné nádoby s ostatními ostrými předměty</b></li> <li>• <b>červené sáčky z košů určených na infekční odpad</b></li> <li>• <b>odpad znečištěný kontaminovanou krví, sekrety, výkaly nebo chemikáliemi</b></li> <li>• <b>odsávačky tělních tekutin uložené do pevného pytle</b></li> <li>• <b>biologicky kontaminované pomůcky, kontaminovaný jednorázový papírový materiál</b></li> <li>• <b>použitý zdravotnický materiál (rukavice, čtverečky, tampóny, buničina, kontaminované pleny, stříkačky bez jehly, použité muly)</b></li> <li>• <b>infúzní sety bez bodce, spojovací hadičky, infúzní sety s bodci zapíchnutými do plastové lahve nebo vaku</b></li> <li>• <b>drobný anatomický odpad, vlasy, nehty</b></li> <li>• <b>veškerý cytostatický odpad (použité sety i s tekutinou) uložený v červeném sáčku, zavázaný na uzel nebo zatavený</b></li> <li>• <b>vyřazené léky (v případě, že se neodevzdávají do lékárny)</b></li> <li>• <b>zbytky chemikálií v původním obalu do 100 ml</b></li> <li>• <b>zbytky léčiv v původním obalu, kapky, kapsle, čípky, masti</b></li> <li>• <b>krevní vaky a konzervy i s obsahem (uložené do malých transparentních sáčků)</b></li> <li>• <b>plastové obaly znečištěné chemikáliemi (se značkou nebezpečnosti)</b></li> <li>• <b>zdravotnický materiál a ostatní pomůcky po uplynutí doby expirace</b></li> <li>• <b>nedekontaminované kusy sádry - drobné</b></li> </ul>	<p><b>Nepatří:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>teploměry digitální, rtuťové</b></li> <li>• <b>vysoce toxické nebo výbušné chemikálie nebo s obsahem rtuti</b></li> <li>• <b>amalgám</b></li> <li>• <b>tlakové nádoby od léčiv a chemikálií, sprejů</b></li> <li>• <b>papír určený ke skartaci</b></li> <li>• <b>obsah sáčků z košů na směsný odpad</b></li> <li>• <b>nekontaminované obaly</b></li> <li>• <b>chemikálie – hořlavé látky</b></li> <li>• <b>skleněné obaly prázdné od léčiv a chemikálií</b></li> </ul>
<p>Pozn. Max. úhlopříčka předmětů 50 cm.</p>	

### 3.5.2 Infekční odpad nevhodný ke shozu

Určeno pro infekční odpad větších rozměrů, který není vhodný ke shozu (přesahující úhlopříčku 50 cm). Naplněný, řádně zavázaný a označený pytel je posílán systémem AVVS k odvozu na spalovnu nebo odnášen úklidovou firmou do shromažďovacího místa k tomu určenému a odvážen dopravou do spalovny.

<b>Patří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>infekční odpad přesahující úhlopříčku 50 cm</b></li> <li>• <b>veškerý (netříděný) odpad MRSA</b></li> <li>• <b>nedekontaminované kusy sádry</b></li> </ul>	<b>Nepatří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• teploměry</li> <li>• vysoce toxické nebo výbušné chemikálie</li> <li>• amalgám</li> <li>• tlakové nádoby</li> </ul>
Pozn. Pytle nesmí být přetěžovány.	

### 3.5.3 OSTRÉ PŘEDMĚTY

Ostré předměty musí být uloženy do nádoby pro ostrý odpad (viz příloha č. 3), po jejím nevratném nebo pevném uzavření musí být tato nádoba uložena do červeného pytle. **Kontejner je nutno připravit k plnění zkompletováním, ponechat víko pro vhazování v pohotovostní poloze. Oddělování jehly od stříkačky musí probíhat jen pomocí zarážky na červeném víčku, vracení krytů na použité jehly a bodce je zakázáno.**

kovové	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jehly oddělené nebo se stříkačkami</li> <li>• skalpely</li> <li>• bodce kovové, <b>lancety</b></li> <li>• šicí jehly</li> </ul>	lze doplnit infekčním odpadem a dalšími ostrými předměty
ostatní	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bodce plastové odstřižené, kanyly</li> <li>• infúzní sety s bodci</li> <li>• skleněné střepy znečištěné tělními tekutinami nebo exkrementy</li> <li>• ampulky, zkumavky</li> <li>• pipety, kapiláry</li> <li>• ostatní ostré předměty, které by mohly poškodit červený pytel</li> </ul>	nevkládat kovové ostré předměty, lze doplnit infekčním odpadem

### 3.6 CHEMIKÁLIE – 18 01 06 - nebezpečný odpad

**Odpadní chemikálie** - nehořlavé, je nutno odevzdat do lékárny, snížené přízemí u výdeje léčiv, odveze sanitář. Odtud je svážen dopravou do spalovny. Pracovník OH převáží odpad z laboratoří a

patologie na spalovnu. Přeprava musí být zabezpečena, nádoby musí být umístěny v úkapové vaně. Chemikálie s obsahem rtuti musí být předány pracovníkovi OH se samostatnou průvodkou odpadu.

**Odpadní chemikálie** - hořlavé musí být shromažďovány vždy v kovových nádobách, jsou převáženy systémem AVVS v celoplašťovém plechovém vozíku do odpadové haly. Doprava z odpadové haly a samostatných pavilonů je odváží na spalovnu.

**Značení:** číslo NS, etiketa 18 01 06 viz příloha č. 3 dle ILNO

<b>Patří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>chemikálie v původním obalu nad 100 ml</b></li> <li>• <b>chemikálie z laboratoří a patologie</b></li> <li>• <b>hořlavé chemikálie nad 100 ml</b></li> </ul>	<b>Nepatří</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obaly se zbytky chemikálií do 100 ml</li> <li>• obaly se zbytky léčiv do 100 ml</li> <li>• prázdné obaly od chemikálií a léčiv</li> <li>• chemikálie výbušné a odpady se rtutí</li> </ul>
<b>Pozn.</b> Chemikálie, jejichž obaly nebudou řádně označeny, nesmí být převáženy k odstranění. Dle přílohy č. 4 - Nakládání s chemickými látkami a přípravky k IOS č.14/2009-5 se předávají v řádně označených obalech: tj. chemický název a označení nebezpečné vlastnosti.	

### 3.7 PAPÍR – 20 01 01

Na pracovišti je papír odkládán do papírové krabice, po naplnění pevně uzavřít a odložit u koše na směsný odpad v den úklidu, úklidová firma krabici ukládá do modrého pytle. Pytel je poslán systémem AVVS nebo odnášen úklidovou firmou k uložení do kontejnerů 1100 l s modrým víkem.

<b>Patří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vytříděný papír</b></li> <li>• <b>noviny, časopisy</b></li> <li>• <b>katalogy, brožury, letáky</b></li> <li>• <b>čisté papírové sáčky</b></li> <li>• <b>kancelářský papír, sešity</b></li> <li>• <b>čistý obalový papír</b></li> <li>• <b>papír z kancelářské skartovačky</b></li> </ul>	<b>Nepatří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• krabice od mléka a ostatních nápojů (tetrapack)</li> <li>• uhlový, voskový papír</li> <li>• papír znečištěný potravinami</li> <li>• papírové obvazy a ručníky</li> <li>• jednorázový papírový zdravotnický materiál a prádlo</li> </ul>
<b>Pozn.</b> Do kontejneru je odpad ukládán bez pytle, při větším množství (knihy, katalogy, brožury) kontaktovat OH	

### 3.8 KOVY – 20 01 40

Pytel nebo krabice řádně zavázaná a označená je posílána systémem AVVS nebo odnesena do odpadové haly, popř. do klece, pav. O.

<b>Patří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tlakové nádoby bez obsahu (od osvěžovačů vzduchu, laků na vlasy, deodorantů)</li> <li>• kovové obaly nápojové</li> <li>• alobal</li> <li>• dekontaminované kovy po operacích (např. kloubní náhrady)</li> <li>• železné i neželezné kovy (držáčky, stojany, postranice)</li> <li>• hrnce, mísy, nádoby na uskladňování sterilních nástrojů</li> <li>• zdeformované nebo zlomené nástroje</li> <li>• ostatní kovové nástroje a díly</li> </ul>	<b>Nepatří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tonometry</li> <li>• infekční kovový materiál</li> <li>• kovové obaly znečištěné chemikáliemi, mazivy apod</li> <li>• tlakové nádoby bez obsahu od léčiv a chemikálií</li> </ul>
Pozn.	

### 3.9 SMĚSNÝ ODPAD – 20 03 01

Směsný odpad je odpad, který zbude po vytřídění využitelných složek odpadu (sklo, plast, papír, papírové obaly, kovy). Směsný odpad z kanceláří a pokojů pacientů je soustředěn do košů s černým sáčkem. Naplněný, řádně zavázaný pytel je poslán systémem AVVS nebo odnášen úklidovou firmou k uložení do kontejnerů 1100 l s hliníkovým víkem.

<b>Patří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>směsné obaly</b></li> <li>• obsah odpadkových košů</li> <li>• porcelán, keramika, kamenina, zrcadla</li> <li>• guma</li> <li>• papírové ručníky</li> <li>• uhlový papír (kopírák), voskovaný papír</li> <li>• obaly znečištěné potravinami</li> <li>• květiny</li> <li>• krabice od mléka a ostatních nápojů (tetrapack)</li> <li>• zbytky potravin např. slupka od banánu, ohryzek</li> </ul>	<b>Nepatří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• teploměry, léky</li> <li>• infekční odpad, použité pleny</li> <li>• sklo, plast, papír, papírové obaly, kovy</li> <li>• zářivky, úsporné žárovky</li> <li>• baterie</li> <li>• chemikálie</li> <li>• tonery</li> <li>• elektroodpad, CD</li> </ul>
Pozn. Porcelánové střepy je nutno zabalit do pevného papíru nebo krabice.	

## 4 Speciální zdravotnická pracoviště

### 4.1 Operační sály, oddělení Ortopedie, oddělení Chirurgie

Části těl včetně amputovaných končetin a orgánů živých osob jsou odnášeny v silnostěnném modrém pytli s označením a žádankou z histologie na patologii. Vnitřní orgány jsou ukládány do plastových uzavřených kelímků s roztokem formolu a odnášeny na histologii a následně na patologii.

Kovy po mechanické dekontaminaci a očištění jsou ukládány do krabice v případě malých částí, větší jsou ukládány do transparentního pytle s nápisem „KOVY“. Velké kusy sádry (nad úhlopříčku 50 cm) jsou ukládány do transparentního pytle s červeným pruhem.

### 4.2 Stomatologická pracoviště

Nepoužitý amalgám ze stomatologických pracovišť musí být vzhledem k obsahu rtuti jímán do uzavíratelné nádoby s vodou. Pověření pracovníci odnáší odpad do odpadové haly.

Amalgám ze separátorů ponechává servisní technik při výměně nádoby na pracovišti, pracoviště předává plné separátory do odpadové haly. FN Motol musí být původce tohoto odpadu.

### 4.3 Lékárna

Sanitáři odnášejí do lékárny obaly s obsahem chemikálií, viz bod 3.6, a uloží je do přepravek ve sníženém přízemí. Místo je označeno odpad kat. č 18 01 06 – CHEMIKÁLIE.

**Chemikálie, jejichž obaly nebudou řádně označeny, nesmí zde být odloženy.** Tento odpad je odvážen z lékárny na základě žádanky dopravou do spalovny.

### 4.4 Laboratoře

CHEMIKÁLIE, které jsou produkovány analyzátory (nejsou napojeny na kanalizační řád) musí být zachycovány do plastové nádoby (v případě hořlavin do kovové nebo speciální plastové). Řádně označené nádoby (viz příloha č. 3) musí být předány pracovníkovi OH spolu s průvodkou odpadu, na které jsou vyznačeny jednotlivé názvy látek, datum, jméno laboranta a potvrzení převzetí odpadu.

### 4.5 Klinika nukleární medicíny a endokrinologie 2. LF UK a FN Motol

Odpad produkováný na pracovišti nukleární medicíny je radioaktivní, nakládání s ním se řídí řízeným dokumentem Plán likvidace radioaktivního odpadu pro Klinikou nukleární medicíny a endokrinologie 2. LF UK a FN Motol. Naplněný, řádně zavázaný a popsáný pytel červené barvy je ukládán do speciální místnosti v modrém pavilonu, v patře – 4C (místnost č. 05018/01).

Zde je skladován po stanovenou dobu. Po ověřeném vyzáření odpadu musí být červené pytle osobně předány s průvodkou pověřeným pracovníkem oddělení nukleární medicíny dopravě k odvozu do spalovny.

#### 4.6 Infekční pracoviště

Na všech infekčních odděleních a na I. ortopedické klinice 1. LF UK a FN Motol oddělení I. – septika se musí nakládat s veškerým odpadem jako s infekčním, toto platí i pro zbytky jídel. Infekční odpad MRSA musí být řádně označen.

#### 4.7 Ústav patologie a molekulární medicíny 2. LF UK a FN Motol – PAVILON 11

Chemikálie – hořlavé jsou zachycovány do plechových kanystrů **nebo původních obalů** (xylén, lihobenzín). Jsou řádně značeny. Jsou odváženy dopravou v úkapové vaně do spalovny. Parafín je ukládán do červeného pytle. Prázdné obaly jsou ukládány do transparentního pytle pod kat. č. 15 01 10.

**Části těl odebraných v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb se předávají pohřební službě ke zpopelnění v krematoriu.**

Biopstický materiál je na patologii rozdělen na:

- ten, který přebírá pohřební služba jako části živých těl, oddělené části těla, amputované končetiny a drobné části těla. Je ukládán do modrého pytle a následně do anatomických beden.
- patologicko-anatomický odpad, který bude spalován ve spalovně tj. tkáně určené k vyšetření. Tkáně v malých bílých kelímcích není nutno otevírat a slévat, mohou být uloženy bez další manipulace do plastového kontejneru AP Medical 30l s hermetickým uzavíráním (víko je opatřeno gumou). Nádoby jsou nevratně uzavřeny a řádně označeny. Doprava tyto **nádoby** přiveze přímo na spalovnu, kde budou zvaženy a umístěny bezodkladně do příkladacího zařízení.
- Ústav patologie a molekulární medicíny 2. LF UK a FN Motol musí při každé uskutečněné přepravě vystavit průvodku odpadu.

#### 4.8 Ústav patologie a molekulární medicíny 2. LF UK a FN Motol – Biopstická jednotka 2A

Biopstický materiál tj. drobný anatomický odpad ponořen ve formolu je ukládán do speciálních bílých plastových kelímků různých velikostí. Materiál zůstává na oddělení až do zjištění výsledků. Poté je transportován v plastové uzavřené přepravce na patologii (pavilon 11) dopravou.

Chemikálie – hořlavé jsou zachycovány do plechových kanystrů **nebo do původních obalů** (xylén, lihobenzín). Jsou řádně značeny a ukládány do celoplášťové klece umístěné v předávací místnosti. Parafín je ukládán do červeného pytle. Prázdné obaly jsou ukládány do transparentního pytle pod kat. č. 15 01 10.

#### 4.9 Gynekologicko-porodnická klinika 2.LF UK a FN Motol

**Kat. č. 180103 – Infekční odpad – tekuté infekční odpady včetně potratů do ukončeného 12 týdne včetně odpadu z úklidu porodních sálů ukládat do červených pytlů, popř. kontejnerů s gumovým těsněním, popř. nádob se šroubovým uzávěrem.**

## Nádoby na odpad a jejich značení

### Kontejnery venkovní:

Kontejner venkovní	Ukládaný odpad	Značení
kontejner kovový se žlutým víkem	PLASTY	PLASTY
kontejner kovový s modrým víkem	PAPÍR	PAPÍR
zelený kontejner s kruhovými otvory	SKLO	SKLO
modrá plechová uzamykatelná skříň	INFEKČNÍ ODPAD	viz bod č. 1, štítek A4
uzamykatelný kontejner oprávněné osoby	NEBEZPEČNÉ OBALY	viz bod č. 2, štítek A4
kontejner na papírové obaly	PAPÍROVÉ OBALY	PAPÍROVÉ OBALY
kovový kontejner s hliníkovým víkem	SMĚSNÝ ODPAD	SMĚSNÝ ODPAD
Silo spalovny	Pevné odpady z čištění plynů	viz bod č. 11, štítek A4
Kontejner vanový - spalovna	Popel a struska	viz bod č. 8, štítek A4

**Stojany** na pytle KLARO: barevnost víka by měla odpovídat barvě pytle, u infekčního odpadu musí být vždy červené víko.

Barva víka	Ukládaný odpad	Značení
žlutá	PLAST	PLAST
červená	INFEKČNÍ ODPAD	viz bod č. 1, štítek A7
modrá	PAPÍR	PAPÍR
zelená	SKLO	SKLO
bílá	NEBEZPEČNÉ OBALY	viz bod č. 2, štítek A7
černá	SMĚSNÝ ODPAD	SMĚSNÝ ODPAD

**Koše SIRIUS 60l, 30l** - u infekčního odpadu musí být vždy červené víko. Pro tyto koše MTZ objednává náhradní díly: víko, táhlo, nášlapný systém.

Barva víka	Ukládaný odpad	Značení
žlutá	PLAST	PLAST
červená	INFEKČNÍ ODPAD	viz bod č. 1, štítek A6
modrá	PAPÍR	PAPÍR
zelená	SKLO	SKLO
bílá	NEBEZPEČNÉ OBALY	viz bod č. 2, štítek A6
bílá	SMĚSNÝ ODPAD	SMĚSNÝ ODPAD



**Pytle:**

Barva	Odpad	Rozměr šířka x výška [mm]	Síla mikrony	Značení
Červený	<b>INFEKČNÍ ODPAD</b>	700x1100	150	číslo NS fixem
	shrabky z česlí z ČOV kat. O/N			viz bod č. 3 číslo NS, štítek A5
transparentní s razičicí	<b>NEBEZPEČNÉ OBALY</b>	700x1100	150	číslo NS fixem
transparentní	KOVY			KOVY
	Absorbční činidla, čisticí tkaniny			viz bod č. 10 číslo NS, štítek A5
žlutý průsvitný (nebo transparentní se žlutým pruhem)	PLAST	700x1100	50	číslo NS
modrý průsvitný (nebo transparentní s modrým pruhem)	PAPÍR	700x1100	80	číslo NS
zelený průsvitný (nebo transparentní se zeleným pruhem)	SKLO	700x1100	100	číslo NS
černý	SMĚSNÝ ODPAD	700x1100	80	
transparentní s červeným pruhem	<b>INFEKČNÍ ODPAD</b> nevhodný ke shozu	700x1100	150	číslo NS specifikace např. MRSA viz bod č. 1, štítek A6
		700x1100	150	číslo NS

Značení dalších pytlů	Ukládaný materiál	Pozn.
šedobílý síla: 80 mikronů, 700x1100mm	prádlo	prádelenský
modrý síla: 150 mikronů, 700x1100mm	části těl živých pacientů z operačních sálů	údaje o pacientovi, žurnální služba převáží na patologii

**Sáčky:** neznačit

Barva	Odpad	Rozměr šířka x výška mm	Síla mikrony	Koš
červený	<b>INFEKČNÍ ODPAD</b>	700x850	50	Sirius 30 l, 60 l
		630x850	30	Koš do 30 l
		500x600	15	Malé koše – 15 l
černý	SMĚSNÝ ODPAD	700x850	30	Sirius 30 l, 60 l
		630x850	15	Koš do 30 l
		500x600	12	Malé koše – 15 l
transparentní	<b>NEBEZPEČNÉ OBALY</b>	700x850	100	Sirius 30 l, 60 l
	jiné odpady	700x850	30 - 50	Sirius 30 l, 60 l

**Nádoby pro ostrý odpad a odpad z patologie:**


Nádoba	Ukládaný odpad	Značení
<b>kontejner pro ostré předměty</b> - žlutý kontejner s červeným víkem <ul style="list-style-type: none"> <li>objem 0,6l, 0,8l, 2l, 3l, 5l a 6l</li> </ul>	<b>ostré předměty kovové</b> jehly, skalpely, bodce kovové	<ul style="list-style-type: none"> <li>datum <b>započítání plnění</b></li> <li><b>NS</b></li> </ul> <b>značeno štítkem výrobce</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>objem 30l</li> </ul>	odpad z patologie	<ul style="list-style-type: none"> <li>datum <b>započítání plnění</b></li> <li><b>NS</b></li> </ul> viz bod č. 1, <b>štítek A6</b>
<b>plastová silnostěnná dobře uzavíratelná nádoba</b> - kanystr se širokým hrdlem od desinfekčních přípravků, plastová silnostěnná krabice s pevně uzavíratelným víkem úhlopříčka max. 50 cm	<b>ostré předměty ostatní</b> ostatní ostré předměty, které by mohly poškodit červený pytel	

**Krabice a jiné nádoby:**












Nádoba	Ukládaný odpad	Značení
<b>kartónová nebo plastová krabice</b>	<b>KOVY</b> kovové nádoby, tlakové nádobky, kromě ostrých předmětů	<b>KOVY</b>
kartónová (plastová krabice) krabice	Úsporné žárovky	<b>ZÁŘIVKY</b>
<b>kartonová nebo plastová krabice</b>	<b>ELEKTROODPAD</b> drobná elektrická a elektronická zařízení	<b>ELEKTROODPAD</b>
<b>plastová uzavíratelná nádoba např. od přečištěné vody nebo krabice</b>	<b>BATERIE</b> a monočlánky, peckové baterie	<b>BATERIE</b>
<b>pevně uzavíratelná plastová nádoba např. od přečištěné vody</b>	<b>TEPLOMĚRY</b> rozbité	číslo <b>NS</b> viz bod č. 4, <b>štítek A7</b>
<b>pevně uzavíratelná plastová nádoba</b>	<b>AMALGÁM</b> ze stomatologických zařízení a obsah separátorů	číslo <b>NS</b> viz bod č. 5, <b>štítek A7</b>
<b>pevně uzavíratelná plastová nádoba např. od přečištěné vody, kanystr nebo původní obal</b>	<b>tekuté CHEMIKÁLIE</b> <b>nehořlavé</b>	číslo <b>NS</b> značka dle vlastností v souladu s identifikačním listem odpadu viz bod č. 6, <b>štítek A6</b>
<b>pevně uzavíratelná kovová nádoba nebo původní obal</b>	<b>tekuté CHEMIKÁLIE</b> <b>HOŘLAVÉ</b>	číslo <b>NS</b> viz bod č. 7, <b>štítek A6</b>
<b>Sud nebo kanystr</b>	<b>Použité motorové oleje</b>	viz bod č. 9, <b>štítek A5</b>


## Přehled štítků

<p><b>Bod č. 1</b></p> <p style="text-align: center;"><b>NEBEZPEČNÝ ODPAD</b></p>  <p><b>HP 9</b> Infekční, <b>HP 14</b> Ekotoxický</p> <p><b>180103</b> Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce</p> <p><small>FN Motol</small></p>	<p><b>Bod č. 7</b></p> <p style="text-align: center;"><b>NEBEZPEČNÝ ODPAD</b></p>  <p><b>HP 3</b> Hořlavé, <b>HP 15</b> Následně nebezpečný (HP 4), <b>HP 14</b> Ekotoxický</p> <p><b>180106</b> Chemikálie které jsou nebo obsahují nebezpečné látky</p> <p><small>FN Motol</small></p>
<p><b>Bod č. 2</b></p> <p style="text-align: center;"><b>NEBEZPEČNÝ ODPAD</b></p>  <p><b>HP 14</b> Ekotoxický</p> <p><b>150110</b> Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné</p> <p><small>FN Motol</small></p>	<p><b>Bod č. 8</b></p> <p style="text-align: center;"><b>NEBEZPEČNÝ ODPAD</b></p>  <p><b>HP 4</b> Dráždivé pro kůži a pro oči, <b>HP 7</b> Karcinogenní, <b>HP 14</b> Ekotoxický, <b>HP 15</b> Následně nebezpečný (HP 5)</p> <p><b>190111</b> Popel a struska obsahující nebezpečné látky</p> <p><small>FN Motol</small></p>
<p><b>Bod č. 3</b></p> <p style="text-align: center;"><b>NEBEZPEČNÝ ODPAD</b></p>  <p><b>HP 9</b> Infekční</p> <p><b>190801</b> Shrabky z česlí</p> <p><small>FN Motol</small></p>	<p><b>Bod č. 9</b></p> <p style="text-align: center;"><b>NEBEZPEČNÝ ODPAD</b></p>  <p><b>HP 14</b> Ekotoxický, <b>HP 15</b> Následně nebezpečný (HP 4)</p> <p><b>130206</b> Syntetické motorové, převodové a mazací oleje</p> <p><small>FN Motol</small></p>
<p><b>Bod č. 4</b></p> <p style="text-align: center;"><b>NEBEZPEČNÝ ODPAD</b></p>  <p><b>HP 6</b> Akutní toxicita, <b>HP 14</b> Ekotoxický</p> <p><b>200121</b> Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť</p> <p><small>FN Motol</small></p>	<p><b>Bod č. 10</b></p> <p style="text-align: center;"><b>NEBEZPEČNÝ ODPAD</b></p>  <p><b>HP 14</b> Ekotoxický</p> <p><b>150202</b> Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami</p> <p><small>FN Motol</small></p>
<p><b>Bod č. 5</b></p> <p style="text-align: center;"><b>NEBEZPEČNÝ ODPAD</b></p>  <p><b>HP 6</b> Akutní toxicita, <b>HP 14</b> Ekotoxický</p> <p><b>180110</b> Odpadní amalgám ze stomatologické péče</p> <p><small>FN Motol</small></p>	<p><b>Bod č. 11</b></p> <p style="text-align: center;"><b>NEBEZPEČNÝ ODPAD</b></p>  <p><b>HP 4</b> Dráždivé pro kůži a pro oči, <b>HP 5</b> Toxicita pro specifické cílové orgány / Toxicita při vdechnutí, <b>HP 7</b> Karcinogenní, <b>HP 11</b> Mutagení, <b>HP 13</b> Senzibilizující, <b>HP 14</b> Ekotoxický, <b>HP 15</b> Následně nebezpečný (HP 7)</p> <p><b>190107</b> Pevné odpady z čištění odpadních plynů</p> <p><small>FN Motol</small></p>

<p><b>Bod č. 6</b></p> <p style="text-align: center;"><b>NEBEZPEČNÝ ODPAD</b></p>  <p><small>HP 4 Dráždivé pro kůži a pro oči, HP 5 Toxicita pro specifické cílové orgány / Toxicita při vdechnutí, HP 6 Akutní toxicita, HP 7 Karcinogenní, HP 8 Žravé, HP 10 Toxické pro reprodukci, HP 11 Mutagenní, HP 13 Senzibilizující, HP 14</small></p> <p><b>180106</b> Chemikálie které jsou nebo obsahují nebezpečné látky</p> <p><small>Plí Motol</small></p>	
---	--

## Symboly nebezpečnosti

Značka nebezpečnosti	HP věta	Definice
	HP1 – Výbušné	Odpady uvolňující při chemické reakci plyn takové teploty a tlaku a takovou rychlostí, že může poškodit okolí. Patří k nim pyrotechnické odpady, výbušné odpady organických peroxidů a výbušné samovolně reagující odpady.
	HP2 – Oxidující	Odpady schopné uvolňovat nebo poskytovat kyslík k oxidačním reakcím, a způsobit nebo podpořit tak hoření jiných věcí.
	HP3 – Hořlavé	Hořlavé pevné odpady, které snadno zahoří nebo mohou způsobit požár třením, bod vzplanutí nižší než 60°C.
	HP4 – Dráždivé pro kůži a oči	Odpady, které mohou způsobit podráždění kůže nebo poškození očí.
	HP5 – Toxicita pro specifické cílové orgány/toxicita při vdechnutí	Odpady, které mohou způsobit toxicitu pro specifické cílové orgány buď z jednorázové, nebo opakované expozice nebo které mohou způsobit akutní toxické účinky po vdechnutí.
	HP13 – Senzibilizující	Odpady, které obsahují jednu nebo více látek, o nichž je známo, že mají senzibilizující účinky na kůži nebo dýchací orgány.
	HP6 – Akutní toxicita	Odpady, které mohou způsobit akutní toxické účinky po orální nebo dermální aplikaci nebo po inhalační expozici.
	HP7 – Karcinogenní	Odpady, které vyvolávají rakovinu nebo její výskyt.
	HP8 – Žíravé	Odpady, které mohou způsobit poleptání kůže.
	HP9 – Infekční	Odpady obsahující životaschopné mikroorganismy nebo jejich toxiny, o nichž je známo nebo lze spolehlivě předpokládat, že způsobují onemocnění člověka nebo jiných živých organismů.
	HP10 – Toxické pro reprodukci	Odpady, které mají nepříznivé účinky na sexuální funkci a plodnost u dospělých mužů a žen, jakož i vývojovou toxicitu u potomstva.
	HP11 – Mutagenní	Odpady, které mohou způsobit mutaci, což je trvalá změna množství nebo struktury genetického materiálu v buňce.
	HP12 – Uvolňování akutně toxického plynu	Odpady, které při styku s vodou nebo kyselinou uvolňují akutně toxické plyny (Acute Tox. 1, 2 nebo 3).

	HP14 – Ekotoxický	Odpad, který představuje nebo může představovat bezprostřední nebo pozdější rizika pro jednu nebo více složek životního prostředí.
Doplní se podle skutečné vlastnosti, kterou v době vzniku neměl	HP15 – Odpad schopný vykazovat při nakládání s ním některou z výše uvedených nebezpečných vlastností, kterou v době vzniku neměl	Pozn. Na štítku se uvede název nebezpečné vlastnosti např. Následně nebezpečný.

## Třídění odpadů – obslužné provozy

### Obsah

1	Přehled odpadů – obslužné provozy .....	1
2	Přehled použitých zařízení – zpětný odběr (předání k recyklaci).....	3
3	Třídění odpadů .....	4
3.1	PAPÍROVÉ OBALY – 15 01 01 .....	4
3.2	PLAST – 15 01 02.....	4
3.3	SKLO – 15 01 07.....	4
3.4	NEBEZPEČNÉ OBALY – 15 01 10 – nebezpečný odpad .....	5
3.5	PAPÍR – 20 01 01.....	5
3.6	KOVY – 20 01 40 .....	6
3.7	SMĚSNÝ ODPAD – 20 03 01 .....	6
4	Specifická pracoviště.....	7
4.1	Oddělení automatizovaných dopravních systémů .....	7
4.2	Oddělení správy venkovního areálu .....	7
4.3	Čistírna odpadních vod.....	7
4.4	Lapoly.....	7
4.5	Kotelna .....	8
4.6	Spalovna .....	8
4.7	Oddělení vzduchotechniky .....	8
4.8	Oddělení výtahů .....	8

### 1 Přehled odpadů – obslužné provozy

Kat. č. odpadu	Název druhu odpadu podle Katalogu odpadů	Kategorie	Specifikace	Předání k
13 02 06	Syntetické motorové, převodové a mazací oleje	N	použité oleje z dopravy údržby (dříve zpětný odběr)	odstranění spalovna
13 05 02	Kaly z odlučovačů olejů	N	havarijní parkoviště	odstranění
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O	viz bod 3.1	využití
15 01 02	Plastové obaly dále jen PLAST	O	viz bod 3.2	využití

Kat. č. odpadu	Název druhu odpadu podle Katalogu odpadů	Kategorie	Specifikace	Předání k
15 01 07	Skleněné obaly dále jen SKLO	O	viz bod 3.3	využití
<b>15 01 10</b>	<b>Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné dále jen NEBEZPEČNÉ OBALY</b>	N	viz bod 3.4	<b>odstranění</b>
<b>15 02 02</b>	<b>Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami</b>	N	<b>čisticí tkaniny, použitý sorbent, kontaminované filtry z klimatizace</b>	<b>odstranění spalovna nebo oprávněná osoba</b>
15 02 03	Absorpční činidla, filtrační materiály čisticí tkaniny a ochranné oděvy	O	filtry z klimatizace	odstranění oprávněná osoba
<b>18 01 03</b>	<b>Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce dále jen INFEKČNÍ ODPAD</b>	N	<b>pytle od inf. prádla, obsah roztrženého pytle na inf. odpad</b>	<b>odstranění spalovna</b>
<b>19 01 07</b>	<b>Pevné odpady z čištění odpadních plynů</b>	N	<b>popílek ze spalovny</b>	<b>solidifikaci</b>
<b>19 01 11</b>	<b>Popel a struska obsahující nebezpečné látky</b>	N	<b>popel ze spalovny</b>	<b>odstranění</b>
19 08 01	Shrabky z česlí	O	ČOV	odstranění spalovna nebo oprávněná osoba
<b>19 08 01</b>	<b>Shrabky z infekčních česlí</b>	O/N	<b>ČOV</b>	<b>odstranění spalovna</b>
19 08 05	Kaly z čištění komunálních odpadních vod	O	hygienizované kaly z ČOV viz bod 4.3	odstranění
19 08 09	Směs tuků a olejů z odlučovače tuků obsahujících jedlé tuky a oleje	O	obsah lapolů z kuchyní viz bod 4.3	využití
20 01 08	Biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven, dále jen BIO	O	zbytky jídel viz bod 4.6	využití bioplynová stanice



Kat. č. odpadu	Název druhu odpadu podle Katalogu odpadů	Kategorie	Specifikace	Předání k
20 01 01	Papír a lepenka dále jen PAPÍR	O	viz bod 3.5	využití
20 01 25	Jedlý olej a tuk	O	použitý jedlý olej z kuchyní viz bod 4.6	využití
20 01 40	Kovy	O	viz bod 3.6	využití,
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O	tráva, části stromů a keřů viz bod 4.2	využití kompostárna
20 03 01	Směsný komunální odpad dále jen SMĚSNÝ ODPAD	O	viz bod 3.7	využití
20 03 07	Objemný odpad	O	nábytek, matrace, dřevotříska, PVC	odstranění, využití

## 2 Přehled použitých zařízení – zpětný odběr (předání k recyklaci)

Název	Specifikace	Manipulace - likvidace
Zářivky, úsporné žárovky	Lineární trubicové zářivky, kompaktní zářivky se závitovou nebo nástrčkovou patičkou, výbojky, světelné zdroje s LED diodami, úsporné žárovky, halogenové žárovky	při výměně odnáší externí pracovník nebo uložit do papírové krabice označit ZÁŘIVKY odnést do skladu elektroodpadu – pav. H nebo do odpadové haly
Baterie	přenosné baterie – pecičky, tužkové, ploché, monočlánky apod.	uložit do nádoby např. od přečištěné vody v Odpadové hale nebo do papírové krabice označit nápisem BATERIE odeslat systémem AVVS nebo odnést do odpadové haly, skladu elektroodpadu – pav. H, popř. do klece v pav. O
Elektroodpad el. zařízení nepodléhající inventarizaci	digitální teploměry, kalkulačky, lampičky, elektronické hračky, varné konvice, rádia, telefony, přehrávače, sluchátka a další drobné elektropřístroje, CD	uložit do krabice označit ELEKTROODPAD odeslat systémem AVVS nebo odnést do odpadové haly, skladu elektroodpadu – pav. H, popř. do klece v pavilon O
Tonery	tonery do tiskárny	odnést do odboru informatiky – výměna

Název	Specifikace	Manipulace - likvidace
	tonery do kopírky	
Pozn. Platí zákaz ukládání výše uvedených použitých zařízení do pytlů a nádob na tříděný a směsný odpad		

### 3 Třídění odpadů

#### 3.1 PAPIROVÉ OBALY – 15 01 01

Rozložené papírové a lepenkové krabice podobných velikostí musí být pevně svázané a předány do systému AVVS nebo pracovníkům dopravy, popř odneseny do odpadové haly.

#### 3.2 PLAST – 15 01 02

V kancelářích jsou plastové obaly odkládány vedle koše na směsný odpad v den úklidu, úklidová firma je ukládá do žlutého pytle. Naplněný, řádně zavázaný pytel je posílán systémem AVVS nebo odnášen úklidovou firmou k uložení do kontejnerů 1100 l se žlutým víkem.

<b>Patří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PET lahve od nápojů, prázdné, sešlápnuté</li> <li>• uzávěry od PET lahví</li> <li>• čisté vypláchnuté plastové barely a kanystry od chemikálií ředitelných vodou</li> <li>• kelímky čisté</li> <li>• sáčky, fólie</li> <li>• výrobky a obaly z plastů</li> <li>• polystyren</li> </ul>	<b>Nepatří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PVC</li> <li>• guma</li> <li>• molitan</li> <li>• vícevrstvé obaly kov-plast</li> <li>• plastové obaly s obsahem potravin nebo tekutin</li> </ul>
Pozn.	

#### 3.3 SKLO – 15 01 07

V kancelářích jsou skleněné obaly odkládány vedle koše na směsný odpad v den úklidu, úklidová firma je ukládá do zeleného pytle. Naplněný, řádně zavázaný pytel je posílán systémem AVVS nebo odnášen úklidovou firmou k uložení do kontejnerů 1500 l se zeleným víkem.

<b>Patří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• čisté skleněné obaly všech objemů</li> <li>• skleněné lahve od nápojů, bílé i barevné sklo</li> <li>• skleněné nádoby - prázdné</li> </ul>	<b>Nepatří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• porcelán a keramika</li> <li>• žárovky, zářivky</li> <li>• kovové předměty</li> </ul>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>tabulové sklo, vázy</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• drátěné sklo</li> <li>• zrcadla</li> <li>• obaly od chemikálií</li> </ul>
Pozn.	

### 3.4 NEBEZPEČNÉ OBALY – 15 01 10 – nebezpečný odpad

Naplněný, řádně zavázaný a označený pytel s raznicí je posílán systémem AVVS nebo odvážen dopravou nebo odnášen pracovníky do kontejneru [oprávněné osoby](#) u spalovny.

<b>Patří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>skleněné, kovové a jiné obaly znečištěné ropnými látkami, mazivy a chemickými látkami neředitelnými vodou</b></li> <li>• <b>tlakové nádoby bez obsahu od maziv a chemických látek</b></li> </ul>	<b>Nepatří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obaly s obsahem</li> </ul>
Pozn.	

### 3.5 PAPÍR – 20 01 01

V kancelářích je papír odkládán do papírové krabice, po jejím naplnění je nutno ji pevně uzavřít a odložit u koše na směsný odpad v den úklidu, úklidová firma krabici ukládá do modrého pytle.

Pytel je posílán systémem AVVS nebo odnášen úklidovou firmou k uložení do kontejnerů 1100 litrů s modrým víkem.

<b>Patří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vytříděný papír</b></li> <li>• <b>noviny</b></li> <li>• <b>časopisy</b></li> <li>• <b>katalogy, brožury, příbalové letáky</b></li> <li>• <b>čisté papírové sáčky</b></li> <li>• <b>kancelářský papír, sešity</b></li> <li>• <b>čistý obalový papír</b></li> <li>• <b>papír z kancelářské skartovačky</b></li> </ul>	<b>Nepatří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• krabice od mléka a ostatních nápojů (tetrapack)</li> <li>• uhlový papír (kopírák)</li> <li>• voskovaný papír</li> <li>• papír znečištěný potravinami</li> <li>• papírové ručníky</li> <li>• papír určený ke skartaci v archivu</li> </ul>
Pozn.. Do kontejneru je odpad ukládán bez pytle, při větším množství odpadu (knihy, katalogy, brožury) kontaktovat odd. OH. <a href="#">OA předává odd. OH předávací protokol o provedené skartaci a předání odpadu.</a>	

### 3.6 KOVY – 20 01 40

Kovy musí být uloženy do transparentního pytle nebo krabice. Obal je nutno řádně označit nápisem KOVY a poslat systémem AVVS nebo odnést do odpadové haly, skladu elektroodpadu – pav. H, popř.do klece v pavilonu O.

<b>Patří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tlakové nádobky bez obsahu od osvěžovačů vzduchu, deodorantů</li> <li>• kovové obaly</li> <li>• alobal</li> <li>• železné i neželezné kovy (držáčky, stojany, postranice)</li> <li>• hrnce, mísy, nádoby</li> <li>• ostatní kovové nástroje a díly</li> </ul>	<b>Nepatří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zářivky</li> <li>• baterie</li> <li>• chemikálie</li> <li>• kovové obaly znečištěné chemikáliemi</li> <li>• kovové obaly znečištěné mazivy a ropnými látkami</li> <li>• tlakové nádobky bez obsahu od chemikálií</li> </ul>
Pozn.	

### 3.7 SMĚSNÝ ODPAD – 20 03 01

Směsný odpad je odpad, který zbude po vytřídění využitelných složek odpadu. Na pracovištích je ukládán do košů s černým sáčkem, který je při úklidu vkládán do černého pytle. Naplněný, řádně zavázaný černý pytel je posílán systémem AVVS nebo odnášen úklidovou firmou k uložení do kontejnerů 1100 litrů s hliníkovým víkem.

<b>Patří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obsah odpadkových košů v areálu, na chodbách, v kancelářích</li> <li>• porcelán, keramika, kamenina, zrcadla</li> <li>• guma</li> <li>• papírové ručníky</li> <li>• uhlový papír (kopírák), voskovaný papír</li> <li>• obaly znečištěné potravinami</li> <li>• zbytky potravin např. slupka od banánu, ohryzek</li> <li>• květiny</li> <li>• krabice od mléka a ostatních nápojů (tetrapack)</li> </ul>	<b>Nepatří:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• infekční odpad</li> <li>• sklo, plast, papír, papírové obaly, kovy</li> <li>• zářivky, úsporné žárovky</li> <li>• baterie</li> <li>• chemikálie</li> <li>• tonery</li> <li>• papír ze skartovaček</li> <li>• elektroodpad, CD</li> </ul>
Pozn. Porcelánové střepy je nutno zabalit do pevného papíru nebo krabice. Do kontejneru musí být směsný odpad ukládán jen v řádně zavázaném pytli.	

## **4 Specifická pracoviště**

### **4.1 Oddělení automatizovaných dopravních systémů**

Oddělení zajišťuje nakládku a přepravu odpadů automatickým dopravním systémem. Pracovník ADS převezme řádně zavázaný a označený červený pytel z oddělení a vhodí ho do shozu. V případě, že je shoz umístěn mimo oddělení a je zablokovaný, nesmí pracovník ADS červený pytel odložit na chodbě. Ostatní odpady ukládají řádně připravené k přepravě pracovníci ADS do klecí. V klecích se mohou přepravovat odpady pouze v určených obalech, v případě úkapů nebo poškození obalu nebo pytle zajistí pracovníci ADS náhradní obal, úklid místa a klece.

### **4.2 Oddělení správy venkovního areálu**

Obsah venkovních odpadkových košů umístěných v areálu nemocnice a uliční smetky jsou sesypávány do černého pytle a po naplnění, řádném zavázání jsou ukládány do kontejneru na SMĚSNÝ ODPAD. Čerstvě pokosená tráva je předávána ke zkrmení zvířatům, tráva nižší jakosti musí být kompostována v zásobní zahradě (zajišťuje vedoucí Odboru správy objektů a nemovitostí) nebo předávána do kompostárny oprávněné osobě, zajišťuje vedoucí OH. Ostatní odpady z údržby zeleně - vyřezané náletové dřeviny, větve je nutno shromažďovat, naštěpkovat a dále využít při úpravě areálu. Silné větve a kmeny poražených stromů (nutno povolení ke kácení) je nutno předat oprávněné osobě jako odpad k využití do kompostárny (nesmí se pálit na veřejném prostranství). Spadané listí je nutno také kompostovat. V žádném případě nesmí být biologicky rozložitelný odpad ukládán do kontejnerů v areálu FN Motol.

### **4.3 Čistírna odpadních vod**

Čistírna produkuje SHRABKY Z ČESLÍ kat. O/N v česlovně, do které jsou zaústěny infekční odpadní vody. Dále jsou produkovány SHRABKY Z ČESLÍ kat. O v samostatné česlovně pro neinfekční odpadní vody. Infekční shrabky jsou ukládány do červených pytlů řádně značených dle přílohy č. 3 a předávány s průvodkou na spalovnu k odstranění. V objektu česlovně v blízkosti červených pytlů musí viset Identifikační list odpadu. Neinfekční shrabky jsou ukládány do černých pytlů a předávány s průvodkou na spalovnu k odstranění. Odpad se zváží na stojanové váze, hmotnost se zapíše do průvodky, která je následně předána oddělení OH.

Vznikající kal z čištění komunálních odpadních vod po pasterizaci je odváděn do jímky a předáván oprávněné osobě. Objednání odvozu zajišťuje odd. OH ve spolupráci s vedoucím VH. Vlastnosti odpadu jsou ověřovány 1x ročně před odvozem, vedoucí OH zajistí odběr a rozbor kalu akreditovanou laboratoří v souladu s požadavky oprávněné osoby.

### **4.4 Lapoly**

Lapače tuků u patientské a zaměstnanecké kuchyně jsou pravidelně podle potřeby vyváženy oprávněnou osobou. Objednání odvozu zajišťuje odd. OH ve spolupráci s vedoucím VH.

#### 4.5 Kotelna

- Obaly od chemických látek kat. č. 150110 kat. N, které nejsou vratné, jsou předávány v pytlích řádně značených na spalovnu spolu s průvodkou
- Odpad z denních místností obsluhy kat. č. 200301 je ukládán do černých pytlů a ukládán do kontejneru s hliníkovým víkem.

#### 4.6 Spalovna

- popel kat. č. 190111 je předáván oprávněné osobě v kontejneru 5m<sup>3</sup>
- popílek kat. č. 190107 je předáván oprávněné osobě ze zásobního sila do cisterny
- skleněné obaly od chemikálií kat. č. 150110 kat. N, jsou ukládány do transparentního pytle s raznicí a odváženy do kontejneru [oprávněné osoby](#) u spalovny

Vlastnosti odpadu popel, popílek jsou ověřovány 1x ročně (duben), vedoucí OH zajistí odběr a rozbor akreditovanou laboratoří v souladu s požadavky oprávněné osoby a vyhotoví ZPO.

#### 4.7 Oddělení vzduchotechniky

Filtrační tkaniny – HEPA filtry kontaminované kat. č. 150202 kategorie N jsou ukládány do červených pytlů a odváženy do spalovny nebo předávány oprávněné osobě.

Filtrační tkaniny kat. č. 150203 kategorie O – použité tkaniny jsou ukládány do původních papírových obalů nebo transparentních pytlů. Shromažďují se v odpadové hale nebo -4 p. č. dv. 01-05020 modrého pavilonu. Odvoz oprávněnou osobou.

#### 4.8 Oddělení výtahů

Při čištění výtahových šachet, kde je možno nalézt i INFEKČNÍ ODPAD, je nutno používat OOPP a odpad uložit do červených pytlů, řádně je zavázat, a zajistit jejich přesun do spalovny ve spolupráci s odd. OH nebo zajistit vhození do nejbližšího shozu ve spolupráci s odd. ADS.

## Shromažďovací místa odpadů

### A. Sklad elektroodpadu (pavilon H)

v blízkosti hospodářské vrátnice je přístupný pověřeným zaměstnancům v pracovní dny od 9.00 hod. do 11.00 hod. Je zde uskladněn ELEKTROODPAD, CD, ZÁŘIVKY, BATERIE, KOVY.

### B. Odpadový dvůr (v blízkosti pavilonu H)

je uzamčený prostor, kde je místo, kam se ukládají pouze KOVY a kontejner na OBJEMNÝ ODPAD o objemu 9 m<sup>3</sup> např., matrace, lino, koberce, plasty větších rozměrů. Odpad je nutno do kontejneru ukládat tak, aby se maximálně využil prostor kontejneru. Nesmí se zde odkládat pneumatiky, televize, elektromateriál, lednice, tabulové sklo, skelná vata a jiný nebezpečný odpad. Pracovník OH kontroluje a řídí ukládání odpadu, popř. odpad dotřídí, je přítomen u předávání odpadu oprávněným osobám.

### C. Odpadová hala (DFN vertikála A, -2)

je uzamčený prostor, kde pracovníci OH shromažďují, dotřídí a lisují odpady.

- Shromažďování - přijímané odpady:

1) od zdravotníků 9,00 až 11,00 hod.

- TEPLoměRY kat. č. 20 01 21, AMALGÁM kat.č. 18 10 10, CHEMIKÁLIE s obsahem rtuti - kat. č. 18 01 06
- KOVY kat. č. 20 01 40
- ELEKTROODPAD, CD
- ZÁŘIVKY
- BATERIE

Čisté plastové obaly k dalšímu použití jsou předávány pracovníky OH.

2) od dopravy (dle harmonogramu):

- NEBEZPEČNÉ OBALY kat. č. 15 01 10
- Papírové obaly kat. č. 15 01 01

- Lisování:

- PAPÍR kat. č. 20 01 01
- PLAST, PE folie, kat. č. 15 01 02
- SMĚSNÝ ODPAD kat. č. 20 03 01

- Ukládání do kontejnerů:

- SKLO kat. č. 15 01 07

- Ukládání do modrého vozíku
  - INFEKČNÍ ODPAD kat. č. 18 01 03 transparentní pytel s červeným pruhem, červený pytel
  - NEBEZPEČNÉ OBALY kat. č. 15 01 10 transparentní pytel s raznicí

**D. Klec - (pavilon O)** – je umístěna v chodbě MTZ

- je zde možno odkládat ELEKTROODPAD, ZÁŘIVKY, BATERIE, KOVY

**E. Spalovna nebezpečných odpadů a Centrální kotelna (pavilon J)**

Na betonové ploše před spalovnou je umístěn pronajatý uzamykatelný kontejner [oprávněné](#) firmy, který slouží k ukládání odpadu:

- - NEBEZPEČNÉ OBALY kat. č. 15 01 10

Spalovna nebezpečných odpadů je uzavřený prostor, kde se přebírají a odstraňují nebezpečné odpady. Do spalovny přiváží určené odpady pouze pracovníci dopravy, pracovníci ČOV, pracovníci OH a smluvní oprávněná osoba.

Se spalovnou je přímo spojená Centrální kotelna, která vytápí FNM a zásobuje ji teplou vodou. Do spalovny i kotelny je vstup nepovolaným osobám zakázán. Spalovna a Centrální kotelna je provozována na základě platného Integrovaného povolení, jehož součástí je pro všechny dotčené zaměstnance závazný Provozní řád zařízení k odstraňování odpadů, jejich sběru a výkupu - Spalovna nebezpečných odpadů (Seznam přijímaných odpadů je vyvěšen na plotě provozovny), Provozní řád pro provoz zdroje znečišťování ovzduší - Spalovna nebezpečných odpadů, Provozní řád velkého zdroje znečišťování ovzduší - Centrální kotelna, Plán opatření pro případ havárie - Spalovna nebezpečných odpadů a Centrální kotelna. Provozní řády jsou závazné řídicí akty pro provoz výše uvedených zařízení. Vedoucí spalovny a vedoucí tepelného hospodářství zajistí prokazatelné proškolení svých podřízených a zajistí dodržování a aktualizaci výše uvedených dokumentů. Vedoucí pracovníci musí být vždy účastni při kontrolní činnosti dotčených orgánů, v případě vlastní nepřítomnosti zajistí adekvátní zástup.



## Oddělení dopravy

Doprava sváží odpady z míst, kde není zaveden tzv. systém AVVS nebo pseudoprava. Jde o svoz INFEKČNÍHO ODPADU v červených pytlích, infekčního objemného odpadu v transparentních pytlích s červeným pruhem, PAPIROVÉ OBALY (kartony) složené a svázané, hořlavé CHEMIKÁLIE (parafín, xylén, lihobenzín), CHEMIKÁLIE z lékárny a NEBEZPEČNÉ OBALY v transparentních pytlích.

Svoz je prováděn v pravidelných intervalech (denně) nebo na základě žádanky prostřednictvím programu UNIS.

### Denní svozy (bez žádanky) v dopoledních a odpoledních hodinách

Oddělení	Budova, místnost	Umístění odpadu	Odpad	Cíl přepravy
Pneumologická klinika 2. LF UK a FN Motol	Pavilon 21, S 1	místo naproti schodišti	INFEKČNÍ ODPAD	spalovna
			PAPIROVÉ OBALY	odpadová hala
			NEBEZPEČNÉ OBALY	kontejner oprávněné osoby
Ústav patologie a molekulární medicíny 2. LF UK a FN Motol	Pavilon 11, přízemí	za příjmem pozůstalých	INFEKČNÍ ODPAD	spalovna
LDN - Centrum následné péče	Pavilon 6, zadní trakt	modrá plechová uzamčená skříň	INFEKČNÍ ODPAD	spalovna
	přízemí	vpravo od vchodu	PAPIROVÉ OBALY	odpadová hala
	zadní trakt	modrá plechová uzamčená skříň	NEBEZPEČNÉ OBALY	kontejner oprávněné osoby
Dětská psychiatrická klinika 2. LF UK a FN Motol	Pavilon 9	modrá plechová uzamčená skříň	INFEKČNÍ ODPAD	spalovna
		plechová skříň	PAPIROVÉ OBALY	odpadová hala
Ústav lékařské mikrobiologie 2. LF UK a FN Motol	Pavilon 20, před zadním vchodem	modrá plechová uzamčená skříň	INFEKČNÍ ODPAD	spalovna
		modrá plechová uzamčená skříň	NEBEZPEČNÉ OBALY	kontejner oprávněné osoby
		plechová skříň	PAPIROVÉ OBALY	odpadová hala
Interní klinika 2. LF UK a FN Motol - infekce	Pavilon 22, přízemí	na vyzvání na oddělení	INFEKČNÍ ODPAD	spalovna
			PAPIROVÉ OBALY	odpadová hala
			NEBEZPEČNÉ OBALY	kontejner oprávněné osoby

Oddělení	Budova, místnost	Umístění odpadu	Odpad	Cíl přepravy
LDN – Centrum následné péče 14. stanice	Pavilon 22, 1. patro	na vyzvání na oddělení	INFEKČNÍ ODPAD	spalovna
			NEBEZPEČNÉ OBALY	kontejner oprávněné osoby
			PAPÍROVÉ OBALY	odpadová hala
Onkologická klinika 2. LF UK a FN Motol	Pavilon 23, rampa	místnost pro odpady č. dv. 015	INFEKČNÍ ODPAD	spalovna
			PAPÍROVÉ OBALY	odpadová hala
			NEBEZPEČNÉ OBALY	kontejner oprávněné osoby

### Svoz odpadů z kuchyně

PAPÍROVÉ OBALY jsou odváženy z kuchyně do odpadové haly, KOVY (plechovky) jsou odváženy do odpadového dvora podle potřeby.

### Svozy odpadů (žádanka)

Odpad je svážen na základě žádanky pro přepravu (UNIS) a po dohodě s dispečerem dopravy. K převzetí odpadu na spalovnu je třeba průvodky odpadů (vystavuje oddělení nebo laboratoř, která je původcem odpadu).

Oddělení	Budova, místnost	Umístění odpadu	Odpad	Cíl přepravy
Nemocniční lékárna	Pavilon 2, rampa	za plechovými vraty	INFEKČNÍ ODPAD	spalovna
			PAPÍROVÉ OBALY	odpadová hala
			NEBEZPEČNÉ OBALY	kontejner oprávněné osoby
	snížené přízemí	u výdeje léků	CHEMIKÁLIE	spalovna
Klinika nukleární medicíny a endokrinologie 2. LF UK a FN Motol	Dospělá budova, - 4C	místnost č. 05018/01	INFEKČNÍ ODPAD	spalovna
Ústav patologie a molekulární medicíny 2. LF UK a FN Motol	pavilon 11	za příjmem pozůstalých	INFEKČNÍ ODPAD	spalovna

### Shromažďovací místa odpadů

Doprava sváží odpady z míst, která jsou přesně vymezena. Poblíž shromažďovacího místa nebezpečných odpadů je umístěn Identifikační list nebezpečného odpadu.

**Nakládka**

Nakládkou se rozumí správné uložení přepravovaného odpadu. Pytle s odpady musí být připraveny k přepravě, tj. pevně zavázány, označeny, nepoškozeny. Při nakládce je třeba pytel uchopit za úvaz, manipulovat s ním tak, aby se neprotrhl. PAPIROVÉ OBALY (krabice a kartony) svázané. CHEMIKÁLIE je nutno vždy přepravovat v záchytné vaně, která je stále ve voze. Odpad do spalovny musí doprovázet průvodka.

**Vykládka**

Vykládkou se rozumí vyložení odpadu z vozidla a předání odpadu pověřeným osobám. Při odvozu na spalovnu musí pracovník dopravy zazvonit na zvonek u příjmu odpadů a vyčkat příchodu zaměstnance spalovny. V případě, že pracovníci dopravy vezou červené pytle nebo pytle s červeným pruhem zváží je na pojezdové váze vně spalovny před vyložením pytlů, pytle poté vyloží do kontejnerů nebo podle pokynů obsluhy, zváží vyložené auto.

Průvodku odpadů ve dvou vyhotoveních podepíše pověřený pracovník oddělení, pracovník **dopravy** převezme a potvrdí podpisem, na spalovně se zváží na stojanové váze. Hmotnost odpadu je zaznamenána obsluhou do průvodky. Obě vyhotovení zůstává na spalovně pro potřeby OH. Pracovníci odd. OH pomáhají pracovníkům dopravy při uložení odpadu PAPIROVÉ OBALY (kartony) do velkoobjemového kontejneru u odpadové haly. NEBEZPEČNÉ OBALY (transparentní pytle) pracovníci dopravy vyloží do kontejneru **oprávněné osoby** umístěného před spalovnou ještě před zvážením vozu. V případě převozu odpadů do odpadového dvora, vyzve pracovník dopravy odd. OH k otevření vjezdové brány.

Pracovníci dopravy, kteří převážejí odpady, jsou vybaveni OOPP. Převáží pouze odpad, dvě nákladní kabiny jsou vždy uzavřeny, v nákladní kabině je vždy úkapová vana k přepravě chemikálií a nebezpečných odpadů. Vůz je vybaven Identifikačními listy. Pro případ havárie jsou ve voze úklidové prostředky, Vapex, desinfekce. Vozidlo je vybaveno označením pro převoz odpadů „A“.

## Úklid

Úklidové firmy nebo vedoucí zaměstnanci FN Motol jsou povinni prokazatelně proškolit své podřízené zaměstnance, kteří provádějí úklidové práce, a zajistit, aby vždy dodržovali tuto směrnici. Pracovníci úklidových služeb jsou povinni:

- pytel zavěsit do stojanu podle druhu odpadu
- zavázat plný pytel provázkem, dodržovat výši úvazu pytle - 80 cm, pytle nepřepřítovat
- červený pytel řádně označit fixem - číslo NS
- transparentní pytel značit fixem - číslo NS
- pytel s červeným pruhem označit fixem - číslo NS
- odnést pytle do příslušného kontejneru (papír, plast, sklo, směs) nebo na určené místo (červený a transparentní, popř. s červeným pruhem)
- červený, transparentní a pytel s červeným pruhem nesmí být ponechány bez dozoru
- s pytli manipulovat jen nad úvazem
- odpad ukládat do kontejnerů rovnoměrně a udržovat čistotu a pořádek kolem kontejnerů
- po uložení odpadu do kontejneru uzavřít víko, nemanipulovat s kontejnery
- **platí zákaz tahat pytle po zemi**

Úklidové firmy, **v případě**, že pytle a sáčky nakupují samy, musí dodržovat jejich barevnost, rozměry a sílu dle přílohy č. 3 této směrnice. V případě nedostatků při manipulaci s odpady je nutno ihned zjednat nápravu.

### Manipulace s odpady podle druhů odpadu

- **PAPÍROVÉ OBALY** – připravit rozložený kartonový papír k přepravě systémem AVVS, zavázat pevně provázkem (svazovat kartony přibližně stejných rozměrů)
- **PAPÍR** – odnést papír umístěný vedle koše, uložit do modrého pytle, vyndat pytel z koše nebo ze stojanu a připravit k přepravě systémem AVVS nebo vysypat papír do kontejneru s modrým víkem, pytel použít opakovaně. V případě poškození pytle jej uložit do kontejneru na PLAST.
- **PLASTOVÉ OBALY** – odnést plast umístěný vedle koše, uložit do žlutého pytle, vyndat pytel z koše nebo ze stojanu a připravit k přepravě systémem AVVS nebo vysypat plast do kontejneru se žlutým víkem.
- **SKLENĚNÉ OBALY** – odnést sklo umístěné vedle koše, uložit do zeleného pytle, vyndat pytel z koše nebo ze stojanu, a připravit k přepravě systémem AVVS nebo vysypat sklo do kontejneru se zeleným víkem. Použitý pytel uložit do kontejneru na PLAST.

- **NEBEZPEČNÉ OBALY** – zdravotníci plní transparentní pytle s raznicí umístěné na stojanu, vyndat pytel z koše nebo ze stojanu, zavázat provázkem a označit fixem číslo NS. Připravit k přepravě systémem AVVS, případně odnést do místa k tomu určenému - modrá plechová uzamykatelná skříň nebo místnost. Následnou manipulaci zajišťují pracovníci ADS nebo dopravy.
- **INFEKČNÍ ODPAD** – zdravotníci plní červené pytle a sáčky umístěné na stojanech s víkem nebo v koších s víkem. Odnést červené sáčky a uložit je do červených pytlů umístěných v čistící místnosti. Vyndat pytel z koše nebo ze stojanu a zavázat provázkem, označit fixem číslo NS. Připravit k přepravě systémem AVVS, popřípadě vhodit do shozu nebo odnést do místa k tomu určenému - modrá plechová uzamykatelná skříň nebo místnost. Následnou manipulaci zajišťují pracovníci ADS nebo dopravy.
- **SMĚSNÝ ODPAD** – odnést černé sáčky a uložit je do černých pytlů umístěných v čistící místnosti. Vyndat pytel z koše nebo ze stojanu, zavázat provázkem a připravit k přepravě systémem AVVS. Následnou manipulaci zajišťují pracovníci ADS nebo dopravy.

V kancelářích a nezdravotnických pracovištích dává úklid černé sáčky se směsným odpadem do černého pytle a ukládá do kontejneru s hliníkovým víkem. Černý pytel nelze opakovaně použít.

## Odbor stravovací

### Třídění odpadů

- **PAPÍROVÉ OBALY - kat. č. 150101** - po vybalení potravin – rozložené – musí být svázaný do balíků, drobné papírové obaly je nutno sešlapat do krabice, a dopraveny do odpadové haly.
- **PLAST - kat. č. 150102** - vznikají při přípravě jídel, sanitaci provozu – kanystry, barely a kbelíky - do kontejneru mohou být uloženy jen čisté. PET lahve sešlápnuté se ukládají do žlutých pytlů a následně kontejnerů se žlutými víky umístěnými u zaměstnanecké kuchyně.
- **SKLO - kat. č. 150107** - z přípravy jídel nesmí obsahovat zbytky potravin, ukládá se přímo do kontejnerů se zeleným víkem určených pouze na SKLO. Při této pracovní činnosti je nutno dbát na bezpečnost a hygienu práce. Do vytríděného skla nesmí přijít rozbitý porcelán.
- **lapoly - kat. č. 190809** - jsou pravidelně vyváženy dle potřeby oprávněnou osobou, vývoz zajišťuje odd. OH ve spolupráci s odd. VH. Do odpadních vod z kuchyně ani z myček, nesmí být vhazovány zbytky jídel, přístroje a zbytky z úklidu podlah.
- **zbytky jídel - kat. č. 200108**
  - zbytky z přípravy jídel patientské a zaměstnanecké kuchyně jsou v místě vzniku shromažďovány v plastových nádobách, podle potřeby, minimálně 1x denně jsou odnášeny pracovníky stravovacího odboru do chlazeného prostoru patientské kuchyně, kde jsou umístěny modré barely
  - zbytky jídel po pacientech jsou odváženy nejbližším tabletem zpět do patientské kuchyně do myčky včetně všech nezkonsumovaných potravin, které na oddělení přinesou návštěvy nebo si je pacienti zakoupí
  - zbytky jídel po zaměstnancích jsou na myčce vytríděny a jsou odváženy v barelech pracovníky stravovacího odboru do chlazeného prostoru patientské kuchyně.

Myčky nádobí – před drtičem je nutno vytrídít odpady a obaly, které nelze biologicky rozložit tj. plastové přístroje, tácky, plastové, papírové a kovové obaly do stojanu s černým pytlím na směsný odpad. Biologicky rozložitelné zbytky jídel (polévky, omáčky, maso včetně kostí, přílohy a pečivo, slupky od banánů a citrusů) včetně papírových ubrousků jsou rozdrceny. Za drtičem je umístěna plastová nádoba, po jejím naplnění je nutno ji uzavřít víkem a tím ji připravit k manipulaci (shromažďuje se ve vyčleněné chladicí místnosti). Každý pracovní den ji odváží oprávněná osoba, která je vlastníkem nádoby a pravidelně provádí sanitaci. Do této nádoby jsou vhazovány i skořápky od vajec a vyvařené kosti. Do této nádoby patří také zbytky potravin (podlaha, sítko), které vznikají při úklidu prostor v kuchyni i na myčkách. Potvrzení o předání odpadu musí referent hygieny provozu předat na oddělení OH do 10. dne následujícího měsíce.

- **jedlý olej a tuk - kat. č. 200125** z fritéz se shromažďuje v nádobách oprávněné osoby ve vyčleněné chladicí místnosti. Odvoz je prováděn pravidelně dle potřeby, potvrzení o předání odpadu musí referent hygieny provozu předat na oddělení OH do 10. dne následujícího měsíce. Odvoz a sanitaci nádob zajišťuje oprávněná osoba, která nádoby vlastní.
- **SMĚSNÝ ODPAD - kat. č. 200301**, používají se černé pytle. Tento odpad vzniká v přípravě jídel (znečištěné obaly, plata od vajec), na mycí lince (plastové příbory, tácky, plastové, papírové a kovové obaly), v provozu (drobný porcelán, odpadkové koše z denních místností). Pytle po naplnění musí být řádně zavázány, nesmí se přepřňovat, aby nedošlo k prasknutí. Ukládají se do kontejnerů s hliníkovým víkem.
- **dřevěné přepravky - kat. č. 200307** jsou přepravovány dopravou do odpadového dvora.
- **plechovky - kat. č. 200140** – plechové obaly od potravin - prázdné musí být uloženy v pytli, doprava je odváží do odpadového dvora na místo označené KOVY.