

SMLOUVA O NÁJMU

uzavřená mezi:

SHARP CENTRUM Ostrava s. r. o.

obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 13604
se sídlem Chocholeušková 9, 702 00 Ostrava, IČ:640 86 925, DIČ:CZ-640 86 925
zastoupená jednatelem společnosti, Milošem Völklem, na straně jedné (dále jen pronajímatel)

firmou **Základní škola Havířov-Podlesí Mládežnická 11/1564,
okres Karviná příspěvková organizace**

sídlem **Mládežnická 11/1564, 736 01 Havířov**

zastoupená

IČ: **709 58 114**

DIČ:

tel.: **596 411 063**

fax:

bankovní spojení: **č.ú.:**

na straně druhé (dále jen nájemce)

I. Předmět smlouvy

1. nájem zařízení – kopírovacího stroje

Typ a číslo kopírovacího přístroje:

Multifunkční barevný systém SHARP MX 3061

oboustranný podavač na 100 listů, dva zásobníky na 2x550 listů, síťová karta pro tisk a skenování, paměť 5 GB + 500GB HDD, auditor pro 1000 uživatelů, boční podavač na 100 listů, stolek MX-DE25 pod stroj, modul třídění, Wifi

a

Multifunkční barevný systém SHARP MX 2614N

oboustranný podavač na 100 listů, dva zásobníky na 2x500 listů, síťová karta pro tisk a skenování, paměť 3 GB + 320GB HDD, auditor pro 1000 uživatelů, boční podavač na 100 listů, stolek MX-DE12 pod stroj, modul třídění

Stanoviště: **Mládežnická 11/1564, Havířov**

Základní měsíční nájem (paušál) : **bez DPH**

Smlouva ujednána na dobu : **Určitou 48 měsíců**

Ujednání o měsíčním počtu kopií a jejich platbě

Měsíční nájem stroje (paušál) zahrnuje cenu za pronájem stroje MX 3061, jeho pojištění, servis obou strojů MX 3061 a MX 2614N a zhotovení 5000 černobílých a 200 barevných kopií

Cena zhotovených ČB kopií nad sjednaný paušál je ujednána na **bez DPH**

Cena zhotovených barevných kopií nad sjednaný paušál je ujednána na **bez DPH**

Cena za kopii je včetně 1 listu papíru A4

Poplatek za dovoz zařízení, instalaci a zaškolení obsluhy: **bez DPH**

DPH se vypočítává dle platného zákona o DPH a jeho novelizací.

V základním nájmu je obsažen servis obou kopírovacích přístrojů, včetně dodávek veškerého spotřebního materiálu (toner, vývojka, OPC válec) a papíru tak, aby bylo možné je řádně užívat ve smyslu této smlouvy a k účelu, ke kterému jsou určeny.

2. Pronajímatel přenechává nájemci kopírovací stroje (dále jen „zařízení“) uvedený v čl.I/1 této smlouvy k dočasnému užívání na dobu a za podmínek v této smlouvě uvedených.

II. Cena a způsob její úhrady:

1. Nájemce se zavazuje platit pronajímateli základní nájemné uvedené v čl. I. této smlouvy měsíčně v plné výši a včas, termíny jednotlivých plateb jsou stanoveny v daňovém dokladu – splátkovém kalendáři nebo faktuře nájemci doručené. Nájemce je povinen poukazovat splátky a jiné platby tak, aby v den splatnosti byly k dispozici na účtu pronajímatele.

2 Kopie, které budou zhotoveny v každém měsíci nad sjednaný objem, se budou účtovat zpětně za kalendářní čtvrtletí dle skutečného stavu počítadel kopírovacích strojů. Bere se součet počítadel na obou strojích.

3. Nájemce se zavazuje, že bez jakéhokoliv vyzvání nahlásí stav počítadla pronajímateli poslední pracovní den v každém měsíci na tel. číslo **nebo e-mailem na** **, popřípadě umožní nastavení stavových hlášení na kopírovacích strojích.**

III. Smluvní podmínky:

1. Pronajímatel je povinen předat nájemci pronajaté zařízení ve stavu způsobilém smluvenému užívání.
2. Pronajímatel seznámí nájemce s technickým stavem zařízení, způsobem obsluhy a údržbou. Za instalaci zařízení u nájemce, dopravu a vyškolení pověřeného pracovníka nájemce se účtuje jednorázový poplatek uvedený v čl. I.1.
3. Pronajímatel se zavazuje, na telefonickou nebo e-mailovou výzvu uživatele, dostavit se k odstranění případné závady zařízení v termínech: technická závada, která způsobila zastavení zařízení a neumožňuje jeho řádné smluvené užívání: **do 12 hodin**; technická závada nebo údržba, jež zařízení nevyřazuje z provozu a umožňuje jeho užívání v omezeném rozsahu: **do 24 hodin**; nebo v jiné lhůtě dohodnuté při nahlášení poruchy; v případě nepracovních dnů pak následující pracovní den.
4. Spotřební materiál bude nositelem servisu dodáván uživateli na místo umístění zařízení nejméně jedenkrát za čtvrtletí vždy nejpozději do pátého dne v prvním měsíci tohoto čtvrtletí, nebo do 24 hodin po telefonické objednávce.
5. Pronajímatel je oprávněn požadovat přístup k zařízení, za účelem kontroly, zda nájemce užívá stroj řádným způsobem. Nájemce je povinen k součinnosti.
6. Nájemce je povinen užívat zařízení způsobem a v místě určeném touto smlouvou.
7. Nájemce není oprávněn dát zařízení do podnájmu nebo jakéhokoliv užívání jinému uživateli.
8. Nájemce je povinen oznámit pronajímateli bez zbytečného odkladu potřebu oprav, které má provést pronajímatel. V rozsahu nutném pro provedení oprav a udržování zařízení, je nájemce povinen snášet omezení užívání pronajatého zařízení. Pro provedení oprav nájemci musí poskytnout součinnost.
9. Nájemce je povinen pečovat o to, aby na pronajatém zařízení nevznikala škoda, nakládat s ním s odbornou péčí a používat spotřební materiál a papír určený pro xerografické účely dodávaný pouze pronajímatelem.
10. Veškerou odpovědnost za bezpečný provoz pronajatého zařízení nese nájemce.
11. Veškeré škody nebo nadměrné opotřebení pronajatého zařízení v důsledku jeho zneužití, nesprávného používání, nedbalosti, či v důsledku porušení této smlouvy, hradí nájemce. Týká se to zejména mechanického poškození OPC válce, či jiných komponentů vinou používání papíru, který nedodal pronajímatel, nebo vlivem poškození kovovými předměty např. kancelářskou sponkou atd.
12. Cena barevné kopie je počítána z ceny tonerů při 6% krytí plochy A4, kterou garantuje výrobce. V případě spotřeby tonerů vyšší než 20%, je nájemce povinen takto spotřebované tonery zakoupit.
12. Jakákoliv manipulace se zařízením, zkreslující počet vyrobených kopií, bude považována za hrubé porušení podmínek této smlouvy.
13. Nájemce je povinen zabezpečit místo, kde je zařízení umístěno proti vloupání. Jinak je nájemce povinen nahradit pronajímateli veškerou škodu, která pronajímateli vznikne v souvislosti s nesplněním tohoto závazku.

IV. Závěrečná ustanovení:

1. Smlouva je uzavřena podpisem této smlouvy oběma stranami.
2. Smlouva se uzavírá na dobu 48 měsíců.
3. Tato smlouva může být ukončena (a) Dohodou stran, (b) Písemnou výpovědí, kterékoli ze smluvních stran, doručenou druhé smluvní straně, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce, a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.
4. Při zániku smlouvy je nájemce povinen vrátit pronajaté zařízení pronajímateli nepoškozené, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení a doplatit dlužné částky nájemného ke dni zániku smlouvy.
5. O odevzdání a převzetí pronajatého zařízení sepiší obě strany předávací protokol.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nich vždy jeden obdrží každá ze zúčastněných stran.
7. Zvláštní ujednání:

Instalace proběhne po dohodě s nájemcem.

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem dodání a instalace zařízení uvedeného v článku I této smlouvy.

Kontaktní osoba

Za pronajímatele: [redacted] tel. [redacted] e-mail: [redacted]

Za nájemce: [redacted] tel. [redacted] e-mail: [redacted]

8. Případné změny či dodatky k této smlouvě jsou možné jen po písemném souhlasu obou smluvních stran.
9. Podléhá-li tato smlouva povinnosti zveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), odešle ji ke zveřejnění do registru smluv nájemce.

V Ostravě dne 24. 9. 2021

[redacted signature]

obchodní ředitel
pronajímatel

okres [redacted]

- 4 -

[redacted signature]

ředitelka
nájemce