**Příkazní smlouva**

**o poskytování služeb v oblasti vedení účetnictví**

I.

Smluvní strany

1. Benešova základní škola a mateřská škola Plzeň, Doudlevecká 35, příspěvková organizace, IČ 70879761, zastoupená ředitelkou školy, Mgr. Ivanou Čapíkovou

(dále jen příkazce)

 a

1. Anna Lávičková, činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence, IČ 74518445, Plzeň

(dále jen příkazník)

II.

Předmět smlouvy

1. Příkazník bude provádět pro objednavatele činnost spočívající v poskytování služeb účetního a daňového charakteru.
2. Příkazník je v rámci této smlouvy vázán individuálními pokyny příkazce. Dále je povinen docházet na pravidelné konzultace každý týden ve čtvrtek. Případné úpravy konzultací na ZŠ (např. v době školních prázdnin) budou upraveny po vzájemné dohodě.
3. V průběhu prováděných prací, zvláště před jejím ukončením je příkazník povinen konzultovat výsledky své práce s příkazcem.
4. Příkazník se zavazuje udržet veškeré informace zjištěné při plnění této smlouvy v tajnosti, nezveřejňovat je třetím osobám.
5. Příkazce se zavazuje vytvořit podmínky zhotoviteli pro tuto smlouvu a to zejména tak, že veškeré doklady a listiny budou příkazníkovi předány včas, v první třetině vypsané lhůty pro jejich další zpracování.
6. Příkazník souhlasí s používáním účetního softwaru Hélios.
7. Pro právní úkony, jež vyžadují pověření a jsou v této smlouvě zakotveny, vypíše příkazce zhotoviteli plnou moc.
8. Touto smlouvou se příkazník zavazuje k provádění prací a úkonů popsaných v bodě III. a příkazce se zavazuje k zaplacení ceny dle bodu IV.

III.

Rozsah služeb

Rozsah služeb příkazníka:

* evidence vydaných a přijatých faktur
* vystavování faktur dle požadavků příkazce
* reklamace zjištěných diferencí mezi školou a dodavateli ve finančním plnění
* vedení účetní agendy, její rozúčtování
* likvidace cenových reklamací a penalizačních závazků
* řádná evidence finančních prostředků z rozpočtu MMP a Plzeňského kraje
* styk s peněžním ústavem, ekonomickými útvary, MMP, finančním odborem Města Plzně
* řádné zpracování účetní uzávěrky
* vyplňování statistických výkazů
* finanční plnění smluv za pronájem nebytových prostor
* evidence veškerých materiálů a podkladů k účetnictví školy
* měsíční rozúčtování ŠJ v rámci účetnictví školy
* měsíční rozúčtování mezd
* měsíční rozúčtování FKSP
* podklady pro vypracování ročního zúčtování daně z příjmu včetně daňového přiznání do 31.3. následujícího roku a jeho příloh
* přebírání pokladních dokladů od tajemnice školy podle pokladní knihy
* provádění kontroly hotovosti obou pokladen spolu s určenými členy komise 1 x za čtvrtletí (sepisuje o provedené kontrole zápis)
* účetní zpracování doplňkové činnosti

Příkazník plně zodpovídá za řádné a včasné zpracování přijatých dokladů a je rovněž plně zodpovědný za dodržování veškerých termínů ke zpracování.

IV.

Platební podmínky

1. Obě smluvní strany se dohodly na úhradě měsíční odměny ve výši 10 400,-- Kč.
2. Tato částka bude příkazcem zaplacena na základě vystavené faktury příkazníkem se splatností do deseti dnů, s penalizací 0,5 % za každý den prodlení.
3. V případě porušení povinností příkazníka je příkazce oprávněn požadovat bezplatné odstranění vad, poskytnutí služby řádným způsobem a uplatňovat náhradu škody tím způsobenou.

V.

Platnost smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.3.2017 do 28.2.2018.
2. Výpověď smlouvy je možná pouze písemnou formou. Výpovědní doba je dvouměsíční a začíná běžet 1. dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi.
3. K poslednímu dni výpovědní lhůty je příkazník povinen předat veškeré doklady týkající se vedení účetnictví příkazci.

VI.

Všeobecná ujednání

1. Smluvní strany se dohodly, že závazkové vztahy vyplývající z této smlouvy se řídí občanským zákoníkem.
2. Tato smlouvy nabývá platnost dnem podpisu poslední ze smluvních stran s účinností od 1.3.2017.
3. Účastníci této smlouvy prohlašují, že souhlasí s obsahem a že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich svobodné vůle a nebyla ujednána v tísni ani za jednostranné nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy
4. Tato smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

V Plzni dne 28.2.2017 V Plzni dne 28.2.2017

……………………………………………………………… ………………………………………………………………