

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

na technický dozor stavebníka při realizaci stavby

I.

Smluvní strany

Česká republika – Hasičský záchranný sbor Jihočeského kraje

sídlo: Pražská 2666/52b, 370 04 České Budějovice

IČO: 70882835

zastoupená: plk. Ing. Lubomírem Burešem, ředitel HZS Jihočeského kraje

bankovní spojení: ČNB České Budějovice

číslo účtu: 125135881/0710

tel.:

e-mail:

(dále jen „příkazce“)

CERTIGO s.r.o.

Sídlo: České Budějovice, Na Zlaté stoce 1648/64, PSČ 37005

Zastoupená: Ing. Pavlínou Holbovou, jednatelkou

IČO: 281 43 116

DIČ: CZ28143116

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 20119

Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

Číslo účtu: 248486454/0300

Kontaktní osoba:

Telefon/e-mail:

(dále jen „příkazník“)

II.

Základní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že se jejich závazkový vztah řídí zákonem č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „občanský zákoník“*) a uzavírají podle § 2430 a násl. občanského zákoníku tuto příkazní smlouvu (*dále jen „smlouva“*).
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Příkazník prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „zákon o DPH“*). V případě změny účtu příkazníka je příkazník povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo

potvrzením peněžního ústavu; nový účet však musí být zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.

4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
5. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody, jejíž kopii předá příkazci při podpisu této smlouvy.
6. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku z této smlouvy.

Účelem smlouvy je zajištění výkonu technického dozoru stavebníka při realizaci stavby:

„Anténní stožár - Nebřehovice“.

III.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce, jeho jménem a na jeho účet vykonávat technický dozor stavebníka při realizaci stavby **„Anténní stožár - Nebřehovice“**, a to na pozemku parc. č. st. 90 ; k.ú. Modlešovice, obec Strakonice“ (*dále jen „stavba“*), a to podle:
 - projektové dokumentace stavby zpracované REALISTAV s.r.o.
 - podle soupisu prací stavby zpracované v položkovém rozpočtu společnosti REALISTAV s.r.o.
 - Sdělení k ohlášení stavby
(dále jen „technický dozor stavebníka“). Podrobná specifikace technického dozoru stavebníka je uvedena v odst. 2 tohoto článku smlouvy.
2. Příkazník je povinen pro příkazce v rámci výkonu technického dozoru stavebníka provádět a zajistit níže uvedené činnosti:
 - a) Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s obsahem projektové dokumentace, smlouvy o dílo a územního rozhodnutí.
 - b) Předání staveniště zhotoviteli stavby (*dále jen „zhotovitel“*) a zabezpečení zápisu o předání do stavebního deníku.
 - c) Protokolární předání základních vytyčovacíh prvků stavby zhotoviteli.
 - d) Pravidelná kontrola staveniště a stavby, tj. přítomnost odpovědných osob příkazníka v místě realizace stavby v rozsahu minimálně 1x týdně. Záznam do stavebního deníku provede příkazník minimálně 1x týdně.
 - e) Plnění povinností stavebníka dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „stavební zákon“*).
 - f) Zajištění dodržení podmínek územního rozhodnutí a všech rozhodnutí nebo jiných opatření stavebního nebo jiného příslušného správního úřadu týkajících se stavby, a to po celou dobu realizace stavby.
 - g) Kontrola dodržování povinností zhotovitele a jeho subzhotovitelů, příp. dalších osob při realizaci stavby stanovených obecně závaznými předpisy (především stavebním zákonem a souvisejícími vyhláškami).

- h) Kontrola shody prováděného díla s dokumentací dle odstavce 1 tohoto článku smlouvy.
- i) Kontrola dodržování povinností zhotovitele, ke kterým se zavázal ve smlouvě o dílo.
- j) Bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou stavbou.
- k) Účast na jednáních a konzultacích s dalšími účastníky výstavby.
- l) Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo a souladu s položkovým rozpočtem, který je součástí nabídky zhotovitele podané v rámci zadávacího řízení na předmět plnění, případně jeho aktualizovanou verzí dle uzavřených dodatků ke smlouvě o dílo a jejich předkládání k úhradě příkazci.
- m) Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku, včetně fotodokumentace.
- n) Spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací.
- o) Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace.
- p) Kontrola dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal.
- q) Kontrola, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků - příkazník se účastní prováděných zkoušek, vyžaduje a kontroluje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.).
- r) Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí.
- s) Kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí.
- t) Kontrola předávané stavby nebo její části.
- u) Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí.
- v) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby.
- w) Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby v dohodnutých termínech.
- x) Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.
- y) Zajištění odstranění vad z přejímacího řízení stavby a závěrečné kontrolní prohlídky stavby konané stavebním úřadem.
- z) Svolávání a řízení kontrolních dnů stavby včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů.
- aa) Zajištění podrobné fotodokumentace stavby (vč. fotodokumentace původního stavu) včetně popisu na nosiči CD (v 1 vyhotovení). Dokumentace bude vedena ode dne předání staveniště zhotoviteli do převzetí hotového díla bez vad a nedodělků příkazcem jako objednatelem. Fotodokumentace původního stavu (tj. dokumentace zachycující stav objektu, staveniště a jeho bezprostředního okolí včetně příjezdových

komunikací v době převzetí staveniště) bude příkazci předána do 2 týdnů od předání staveniště zhotoviteli.

3. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za provádění technického dozoru stavebníka úplatu dle čl. V této smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

IV.

Doba plnění

1. Příkazník zahájí výkon technického dozoru stavebníka ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Technický dozor stavebníka bude prováděn do převzetí hotové stavby příkazcem a odstranění poslední vady z převjímacího řízení stavby (pokud byla stavba převzata s vadami) a vydání kolaudačního souhlasu stavby nebo do zajištění podkladů pro zařídění majetku dle zákona o dani z příjmů a pokynu D-6, podle toho, která z těchto skutečností nastane později.

V.

Úplata

1. Úplata za technický dozor stavebníka na stavbu/akci „Anténní stožár - Nebřehovice“ činí:

úplata bez DPH	64 560,00 Kč
DPH 21 %	13 557,60 Kč
úplata celkem včetně DPH	78 117,60 Kč

2. V úplatě jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka nutně nebo účelně vynaložené při plnění jeho závazku z této smlouvy včetně správních poplatků.
3. Úplata je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy.

VI.

Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány a příkazník není oprávněn požadovat jejich vyplacení.
2. Podkladem pro úhradu úplaty budou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu a náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy (*dále jen „faktura“*).
3. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je příkazník povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
 - a) číslo smlouvy příkazce, IČO příkazce,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „Výkon technického dozoru stavebníka pro stavbu „Anténní stožár - Nebřehovice, parc. č. st. 90; k.ú. Modlešovice.“,
 - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné

- od čísla uvedeného v čl. I, je příkazník povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 2 této smlouvy informovat příkazce),
- d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu.
4. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení příkazci. Stejný termín splatnosti bude platit pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
 5. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována úplata nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře příkazce vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury zpět příkazníkovi přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.
 6. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo doporučeně prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
 7. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
 8. Povinnost zaplatit úplatu (její část) je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.

VII.

Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním týkajícím se stavby a její realizace, resp. předat mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastnil.
2. Příkazce se zúčastní předání staveniště zhotoviteli stavby, převjímacího řízení stavby od zhotovitele a závěrečné kontrolní prohlídky stavby konané stavebním úřadem ve smyslu stavebního zákona s právem rozhodovacím.
3. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne příkazníkovi ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.
4. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi bez zbytečného odkladu pravomocná rozhodnutí týkající se realizace stavby.
5. Příkazce je povinen vystavit včas příkazníkovi pro vyřízení záležitostí, které vyžadují uskutečnění právních úkonů jménem příkazce písemně plnou moc.

VIII.

Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen:
 - a) Předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se realizace stavby.
 - b) Uplatňovat práva příkazce ze smlouvy o dílo v rozsahu vykonávaného technického dozoru stavebníka.

- c) Při výkonu technického dozoru stavebníka upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou.
 - d) Bez zbytečného odkladu předat příkazci jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti.
 - e) Postupovat při výkonu technického dozoru stavebníka osobně a s odbornou péčí.
 - f) Řídit se při výkonu technického dozoru stavebníka pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
 - g) Bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
 - h) Veškeré podklady a faktury zhotovitele předkládat příkazci do tří pracovních dnů od jejich doručení s ověřením jejich věcné správnosti k likvidaci.
 - i) Poskytovat příkazci veškeré informace, doklady apod., písemnou formou.
 - j) Dodržovat při výkonu technického dozoru stavebníka závazné právní předpisy, technické normy a příslušná vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
 - k) Dbát při provádění technického dozoru stavebníka dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
2. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.
 3. Příkazník nesmí bez souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
 4. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce, jen je-li to nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo příkazcem.
 5. V případě, že příkazník zjistí závažné porušení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, které bezprostředně ohrožuje životy a zdraví osob, je příkazník oprávněn zastavit práce do doby odstranění zjištěných nedostatků.
 6. Příkazník se zavazuje realizovat výkon technického dozoru stavebníka prostřednictvím osob, kterými byla prokazována kvalifikace v rámci zadávacího řízení. Příkazník je oprávněn změnit subdodavatele, pomocí kterého prokazoval splnění části kvalifikace či jinou osobu, prostřednictvím které prokázal odbornou způsobilost / kvalifikaci (dále jen „odborná osoba“) pouze z vážných důvodů, a to s předchozím písemným souhlasem příkazce. Žádost o souhlas se změnou subdodavatele či odborné osoby bude doložena doklady potřebnými k prokázání potřebné kvalifikace. Nový subdodavatel musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, jakou původní subdodavatel prokázal za příkazníka; nová odborná osoba musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací jako původní odborná osoba.

IX.

Povinnost nahradit škodu

1. Povinnost nahradit škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.

X.**Sankční ujednání**

1. Nebude-li příkazník vykonávat technický dozor stavebníka v souladu s ustanoveními této smlouvy, zavazuje se uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000,-- Kč za každý zjištěný případ.
2. V případě, že příkazník poruší svou povinnost uloženou v čl. VIII. odst. 2 této smlouvy, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000,-- Kč za každý zjištěný případ.
3. Pro případ prodlení se zaplacením úplaty sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
4. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Náhradu škody lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.
5. Pokud závazek některé ze smluvních stran vyplývající z této smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinnosti.
6. Zánik závazku vyplývajícího z této smlouvy jeho pozdním splněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.

XI.**Zánik smlouvy**

1. Příkazce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby.
2. Příkazce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby i v případě:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že příkazník je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li příkazník sám na sebe insolvenční návrh.
3. Výpověď této smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.
4. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ rozumí „nejpozději do 14-ti dnů“.

XII.**Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Na tuto smlouvu se vztahují povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany si ujednávají, že zveřejnění smlouvy zajistí kupující způsobem a ve lhůtách vyplývajících z tohoto zákona. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahuje i na všechny případné dodatky k této smlouvě.
2. V záležitostech touto smlouvou výslovně neupravených se postupuje dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.

3. Jakékoliv změny této smlouvy je možné provádět pouze písemně formou číslovaného dodatku k této smlouvě v souladu s občanským zákoníkem. Změny v kontaktních údajích lze činit i jednostranným oznámením (písemným nebo v elektronické formě) podepsaným oprávněnou osobou (elektronicky ověřeným podpisem) nebo i prostým emailem.
 4. Spory vzniklé při plnění této smlouvy nebo neuspokojené nároky některé smluvní strany budou řešeny jednáním. Nepodaří-li se spornou záležitost nebo nárok takto vyřešit, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna předložit věc k rozhodnutí příslušnému soudu. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že pro řešení jakýchkoli sporů vznikajících z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, bude místně příslušný Okresní soud v Českých Budějovicích, popřípadě Krajský soud v Českých Budějovicích.
 5. Pokud některé ujednání této smlouvy bude umožňovat dvojí výklad, bude nejednoznačným, neúčinným či neplatným, zavazují se obě smluvní strany takové ujednání nahradit bez průtahů ujednáním, které bude co nejlépe odpovídat smyslu a účelu smlouvy. Ostatní ujednání této smlouvy tím zůstávají nedotčena.
 6. Tato smlouva bude uzavřena v elektronické nebo listinné podobě, v závislosti na možnostech a dohodě smluvních stran.
 - a) V případě uzavření v listinné podobě bude vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.
 - b) V případě uzavření v elektronické podobě bude uzavřena připojením uznávaných elektronických podpisů obou smluvních stran, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál.
- Toto ustanovení se použije obdobně i na případné dodatky smlouvy.
7. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, nikoliv z принucení nebo omylu, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný, a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této smlouvě své podpisy.

V Českých Budějovicích dne

V Českých Budějovicích dne

Za příkazce:



plk. Ing. Lubomír Bureš
ředitel HZS Jihočeského kraje
vrchní rada

Za příkazníka:



Ing. Pavlína Holbová
jednatelka
CERTIGO s.r.o.