

## Fráňová Laura

---

**Od:** [REDACTED]  
**Odesláno:** středa 6. října 2021 10:35  
**Komu:** [REDACTED]  
**Předmět:** FW: přijetí objednávky + faktura  
**Přílohy:** Objednávka-město.pdf; Statutární město-1.pdf

**Příznak pro zpracování:** Zpracovat  
**Stav příznaku:** Opatřeno příznakem

[REDACTED]  
vedoucí odboru FVVŠaK

Úřad městského obvodu Polanka nad Odrou  
odbor financí, vnitřních věcí, školství a kultury 1.května 330/160, 725 25 Ostrava – Polanka nad Odrou T  
+ [REDACTED] [www.polanka.ostrava.cz](http://www.polanka.ostrava.cz)

-----Original Message-----

**From:** [REDACTED]  
**Sent:** Wednesday, October 6, 2021 10:24 AM  
**To:** [REDACTED]  
**Cc:** [REDACTED]  
**Subject:** přijetí objednávky + faktura

Dobrý den, paní Kalužová,

Vaši objednávku č.138/2021 ze dne 29.9.2021 jsme přijali v pořádku dne 30.9.2021.

V příloze zasílám potvrzenou objednávku i fakturu. Po připsání částky na náš účet Vás budeme kontaktovat, abychom se domluvili na převzetí dárkových poukázek.

[REDACTED]  
--  
S přáním hezkého dne

[REDACTED]  
účetní společnosti Cash Point, a.s.  
[REDACTED]