

Níže uvedené smluvní strany:

Česká republika - Národní sportovní agentura

IČO: 074 60 121

se sídlem náměstí Edvarda Beneše 128/4, 118 00 Praha 1

zastoupená: Ing. Zdeňka Malinová, ředitelka Odboru podpory úřadu

(dále jen „**Správce**“)

a

CIS s.r.o.

IČO: 61501085

se sídlem Nademlejská 1064/4, Hloubětín, 198 00 Praha 9

zastoupená: Ing. Zdeněk Katzer, jednatel

(dále jen „**Zpracovatel**“)

(dále společně též „**Smluvní strany**“)

uzavírají dle čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**Nařízení**“) a zákona č. 101/2020 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o ochraně osobních údajů**“)

tuto
SMLOUVU O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ
(dále jen „**Smlouva**“)

Článek I.
Úvodní ustanovení

- 1.1. Smluvní strany spolu před uzavřením této Smlouvy uzavřely smlouvu o poskytování poradenství v oblasti metodiky interních směrnic pro účetnictví (dále jen „**Poradní smlouva**“), přičemž v souvislosti s plněním povinností sjednaných v Poradní smlouvě může dojít ze strany Zpracovatele ke zpracování osobních údajů zaměstnanců, zákazníků a dalších subjektů Správce blíže specifikovaných v příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Osobní údaje**“).
- 1.2. Smluvní strany mající zájem dostát všem povinnostem, které pro ně vyplývají z Nařízení a zákona o ochraně osobních údajů, uzavírají tuto Smlouvu.
- 1.3. Předmětem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran při zpracování Osobních údajů, které Zpracovatel získá od Správce, a které zpracovává v souvislosti s plněním Poradní smlouvy.

Článek II.
Účel a rozsah zpracování

- 2.1. Účelem zpracování Osobních údajů je poskytování plnění ze strany Zpracovatele dle Poradní smlouvy, tj. zejména poradenství, konzultační činnost a metodická pomoc při tvorbě a implementaci interních směrnic Správce týkající se vedení účetnictví dle čl. 1 Poradní smlouvy.
- 2.2. Rozsah zpracování Osobních údajů je omezen účelem uvedeným v čl. 2.1. této Smlouvy, případně v rozsahu dalších údajů požadovaných zvláštními právními předpisy.
- 2.3. Předmětem zpracování Osobních údajů nejsou zvláštní kategorie osobních údajů dle čl. 9 Nařízení.
- 2.4. Předmětem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran při zpracování Osobních údajů, které Zpracovatel získá od Správce, a které zpracovává v souvislosti s poskytováním plnění Poradní smlouvy.

Článek III. Podmínky pro zpracování Osobních údajů

- 3.1. Zpracováním Osobních údajů ve smyslu této Smlouvy se rozumí zejména jejich shromažďování, zaznamenávání, ukládání na nosiče informací, třídění, uspořádání, vyhledávání, používání, jakož i vymazání a zničení, a to s využitím manuálních a automatizovaných prostředků (např. specializovaného softwaru pro vedení účetnictví nebo zpracování daňových přiznání) v rozsahu nezbytném pro zajištění řádné poskytování plnění dle Poradní smlouvy.
- 3.2. Smluvní strany se dohodly, že zpracování Osobních údajů na základě této Smlouvy je bezplatné a Zpracovatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s plněním této Smlouvy.
- 3.3. Zpracovatel za účelem poskytnutí plnění dle Poradní smlouvy Správci je oprávněn ukládat Osobní údaje poskytovaná ze strany Správce pouze a výlučně na svých zabezpečených serverech.
- 3.4. Zpracovatel zpracovává Osobní údaje po dobu poskytování plnění dle Poradní smlouvy s tím, že skončením účinnosti Poradní smlouvy bez dalšího navazujícího smluvního vztahu obdobného obsahu zaniká i tato Smlouva.

Článek IV. Práva a povinnosti Smluvních stran

- 4.1. Správce je při plnění této Smlouvy povinen:
 - i) informovat subjekty údajů, že osobní údaje jsou zpracovávány externím zpracovatelem a informovat je o účelu takového zpracování;
 - ii) zajistit, že Osobní údaje budou zpracovány vždy v souladu s Nařízením a zákonem o ochraně osobních údajů, že tyto údaje budou aktuální, přesné a pravdivé, jakož i to, že tyto údaje budou odpovídat stanovenému účelu zpracování,
 - iii) přijmout vhodná opatření, aby poskytl subjektům údajů stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků veškeré informace a učinil veškerá sdělení požadovaná Nařízením a zákonem o zpracování osobních údajů.
 - iv) zajistit, že přístupová práva nebudou volně šířena mimo Správce;
 - v) poskytovat Zpracovateli nezbytnou součinnost.
- 4.2. Zpracovatel je při plnění této Smlouvy povinen:
 - i) zpracovávat Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Správce;
 - ii) vést záznamy o všech kategoriích činností zpracování prováděných pro Správce dle čl. 30 Nařízení, a to písemnou či elektronickou formou;
 - iii) zajistit, že oprávněné osoby pracující s Osobními údaji jsou smluvně zavázáni zachovávat mlčenlivost o Osobních údajích, a to i po ukončení smluvního vztahu ke Zpracovateli;
 - iv) nezapojit do zpracování Osobních údajů žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního písemného povolení Správce;
 - v) přijmout a zdokumentovat odpovídající technická a organizační opatření k zajištění ochrany Osobních údajů v souladu čl. 32 Nařízení a v minimálním rozsahu dle přílohy č. 2 této Smlouvy;
 - vi) zajistit, aby v případě zjištění narušení zabezpečení ochrany zpracovávaných Osobních údajů, neoprávněného nebo nahodilého přístupu k Osobním údajům, zničení či ztráty, neoprávněného přenosu nebo jiného neoprávněného zpracování nebo zneužití byl bezodkladně informován Správce a přijmout opatření k odstranění závadného stavu;
 - vii) na základě pokynu Správce Osobní údaje vymazat nebo je vrátit Správci po poskytnutí plnění dle Poradní smlouvy a vymazat také existující kopie, pokud ustanovení příslušných právních předpisů nepožaduje jejich uložení;

- viii) poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené touto Smlouvou a umožnit Správci audity, včetně inspekci, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověří;
 - ix) poskytnout Správci bez zbytečného odkladu nezbytnou součinnost pro splnění povinnosti Správce k žádostem o výkon práv subjektů údajů dle čl. 32 až 36 Nařízení.
- 4.3. Zpracovatel se zavazuje při zpracování Osobních údajů dodržovat veškeré povinnosti vyplývající pro Zpracovatele osobních údajů z příslušných ustanovení Nařízení a zákona o ochraně osobních údajů.

Článek V. Doba trvání Smlouvy

- 5.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu účinnosti Poradní smlouvy, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- 5.2. Ukončením této Smlouvy nezanikají povinnosti Zpracovatele týkající se bezpečnosti a ochrany Osobních údajů až do okamžiku jejich protokolární úplné likvidace či protokolárnímu předání jinému zpracovateli.

Článek VI. Odpovědnost

- 6.1. Poruší-li Zpracovatel jeho povinnosti založené Smlouvou, Nařízením nebo zákonem o ochraně osobních údajů, odpovídá za škodu a nemajetkovou újmu vzniklou v důsledku takového porušení.

Článek VII. Kontaktní osoby a doručování

- 7.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si informace potřebné pro plnění svých povinností dle této Smlouvy.
- 7.2. Ani u Správce, ani u Zpracovatele nebyl jmenován Pověřenec pro ochranu osobních údajů.
- 7.3. Smluvní strany jmenují své zástupce, kteří budou zabezpečovat spolupráci a vzájemnou informovanost obou Smluvních stran, předávání potřebných podkladů, dokumentů a výstupů (dále jen „**Kontaktní osoby**“).
- 7.4. Kontaktními osobami jsou:



- 7.5. Změny údajů v seznamu Kontaktních osob Smluvní strana oznámí druhé Smluvní straně písemně nebo elektronicky s uvedením data účinnosti těchto změn. K těmto změnám není zapotřebí akceptace druhé Smluvní strany.
- 7.6. Smluvní strany si ujednaly, že pro případy, kdy tato Smlouva svými pravidly předvídá učinění určitého právního jednání, vzájemné potvrzení i další komunikaci, mohou být tato právní jednání činěna rovnocenným způsobem osobně, písemně i elektronicky, a to za předpokladu, že takovéto doručení či oznámení takového jednání bude druhou Smluvní stranou potvrzeno.

Článek VII. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti v celém rozsahu dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
- 7.2. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- i) Příloha č. 1 – Specifikace zpracování osobních údajů
 - ii) Příloha č. 2 – Technicko-organizační zabezpečení

- 7.3. Tato Smlouva je sepsána ve dvou (2) vyhotoveních, každé s platností originálu, kdy každá ze Smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení Smlouvy.
- 7.4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Správcem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o Smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum podpisu.
- 7.5. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zajistí Správce.
- 7.6. Jakékoliv změny, doplnění či jiné úpravy této Smlouvy a právního vztahu Smlouvou založeného mohou být prováděny pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků uzavřených mezi oběma smluvními stranami.
- 7.7. Práva a povinnosti založená touto Smlouvou nelze postupovat ani jinak převádět bez výslovného písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 7.8. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem Smlouvy, porozuměly jejímu obsahu, a na základě své svobodné a vážné projevené vůle s ní vyjadřují svůj souhlas, přičemž nejednaly pod nátlakem, v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho ji níže podepisují.

V dne

V Praze dne

Správce:



Česká republika - Národní sportovní agentura
Ing. Zdeňka Malinová

Zpracovatel:



CIS s.r.o.
Ing. Zdeněk Katzer

PŘÍLOHA Č. 1
SPECIFIKACE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. POVAHA A ÚČEL ZPRACOVÁNÍ

1.1 Plnění Poradní smlouvy mezi Správcem a Zpracovatelem.

KATEGORIE SUBJEKTŮ ÚDAJŮ (zaškrtněte, které kategorie subjektů budou zpracovávány)

- Současní a bývalí zaměstnanci Správce a další spolupracovníci,
- Rodinní příslušníci zaměstnanců Správce pro účely daňových zvýhodnění,
- Klienti Správce,
- Dodavatelé a poskytovatelé služeb Správce.

KATEGORIE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- (a) Identifikační a adresní údaje (zejména jméno, bydliště, datum narození, RČ, č. OP)
- (b) Kontaktní údaje (zejména tel. spojení, e-mail)
- (c) Údaje o odměňování a benefitech (zejména výše mzdy, bonusy, prémie)
- (d) Platební údaje (zejména číslo bankovního účtu)
- (e) Informace o zaměstnání (např. Název pracoviště, oddělení, název pracovního místa)
- (f) Kvalifikační předpoklady (zejména dosažené vzdělání, předchozí zaměstnavatel, praxe)
- (g) Vízum, pracovní povolení, údaje o délce pobytu
- (h) Identifikační údaje o rodinných příslušnících zaměstnance (zejména jméno, datum narození, RČ)

ZDROJE ÚDAJŮ, ZPŮSOB A ADRESY MÍST ZPRACOVÁNÍ

- 4.1 Osobní údaje budou získávány od Správce. Osobní údaje budou zpracovávány osobně zaměstnanci Zpracovatele a také automaticky prostřednictvím výpočetní techniky.
- 4.2 Místa zpracování a uložení osobních údajů: sídlo Zpracovatele.

KATEGORIE PŘÍJEMCŮ

- (a) Dodavatelé Zpracovatele poskytující služby související se zpracováním (např. dodavatele IT a SW aplikací), a to pouze v nezbytném rozsahu.

PŘEDÁVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ DO TŘETÍCH ZEMÍ

Nebude docházet k předávání či ukládání osobních údajů mimo EU.

PŘÍLOHA Č. 2

TECHNICKO-ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

1. ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

- 1.1 Osobní údaje budou zpracovávány pouze oprávněnými osobami s individuálním uživatelským povolením (heslem), které budou zavázány zachovávat mlčenlivost o Osobních údajích.
- 1.2 Oprávněné osoby budou poučeny o důvěrnosti Osobních údajů a budou zavázány zachovávat mlčenlivost.
- 1.3 Zpracovatel zajistí evidenci přístupu k Osobním údajům a předávání údajů třetím osobám.
- 1.4 Přijatá opatření k zabezpečení zpracování budou pravidelně testována a aktualizována.
- 1.5 Zpracovatel přijme a aplikuje směrnice o technickém i organizačním zabezpečení zpracování Osobních údajů.
- 1.6 Osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje budou pravidelně školeny o povinnostech v oblasti zabezpečení.

FYZICKÁ BEZPEČNOST

- 2.1 Prostory, ve kterých budou Osobní údaje zpracovávány nebo uloženy (vč. dokumentů), budou zabezpečeny proti přístupu neoprávněných osob.
- 2.2 Zálohy Osobních údajů budou uloženy na jiných místech, než se nachází hlavní sever/informační systém, který zpracovává osobní údaje.
- 2.3 Osobní údaje budou uloženy na zabezpečených serverech nebo technických nosičích dat, ke kterým mají přístup na základě přístupových kódů nebo hesel pouze oprávněné osoby.
- 2.4 Zpracovatel bude dokumentovat přístup k serverům, technickým nosičům dat a dokumentům obsahujícím Osobní údaje.

IT VYBAVENÍ A PŘENOSY

- 3.1 IT systém bude zabezpečen proti ztrátě či omezení dostupnosti Osobních údajů v důsledku výpadku energie nebo síťového připojení, tj. UPS zdroji, nezávislými generátory nebo oddělenou elektrickou sítí
- 3.2 Přenosy Osobních údajů budou probíhat v zabezpečené formě a budou evidovány.

ZABEZPEČENÍ V RÁMCI IT SYSTÉMU / SW APLIKACÍ

- 4.1 IT systém pro zpracování Osobních údajů bude vybaven kontrolou přístupu (např. unikátní uživatelská jména a hesla),
- 4.2 IT systém bude odpovídajícím způsobem zabezpečen zejména proti škodlivému softwaru pro neoprávněný přístup do systému a k osobním údajům (např. firewall, antivirový SW).
- 4.3 IT systém bude zabezpečen proti rizikům vyplývajícím z veřejné sítě, a to zavedením fyzických a bezpečnostních opatření bránících neoprávněnému přístupu a zpracování.
- 4.4 Budou vytvářeny pravidelné zálohy osobních údajů a výsledků jejich zpracování, a to ve lhůtách, které budou dostatečné pro řádnou obnovu a dostupnost údajů.