

MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, Odbor vnitřních věcí

VÁŠ DOPIS ČJ:

ZE DNE :

NAŠE ČJ :

SPIS ZN :

VYŘIZUJE: ██████████

TELEFON : ██████████

E-MAIL : ██████████

FAX :

SEVAS, spol. s r.o.

Kounicova 680/6

602 00 Brno

Místo dodání:

OBJEDNÁVKA: 9322100294

ZE DNE: 13.09.2021

Termín dodání : 14.09.2021

Měna objednávky: CZK

Objednáváme u Vás:

Položka	Předmět	Obj.množ.	MJ	Cena celkem
---------	---------	-----------	----	-------------

Objednáváme u Vás ubytování pro hosty z Charkova ve dvou jednolůžkových pokojích se snídaní v termínu 14.-18. 9. 2021 (4 noci). Veškeré další služby spojené s ubytováním si budou hosté hradit sami.

Platba na fakturu, dohodnutá cena 1.350,00 Kč sgl/noc.

Kontaktní osoba: ██████████, tel. ██████████, ██████████

.....
Mgr. Jaroslava Slámová
vedoucí odboru, Odbor vnitřních věcí

Fakturujte na adresu:

Statutární město Brno, IČO: 44992785, DIČ: CZ44992785, Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno 2

Na faktuře, prosím, vždy uveďte číslo objednávky.

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Brno