



Číslo objednávky uveďte laskavě
na dodacím listu a faktuře

Telefon: [REDACTED]
Vyřizuje: Ing. Lucie Zimmermannová, MPA

IČO: 660 02 222

Bankovní spojení:

ČNB Praha 1

Účet č.: [REDACTED]

Zaokrouhluje na celé Kč

Dodavatel: Pro Centre s.r.o.
Družstevní 380
530 02 Ostřešany
IČO: 28778031

Objednáváme:

Na základě poptávky uveřejněné v Geminu: Vzdělávání zaměstnanců MMR 2017 (4 školení na měkké dovednosti), v níž jste předložili vítěznou nabídku, objednáme:

Název školení	Cena za školení	
	bez DPH	s DPH
Prezentační a rétorické dovednosti	25 000	30 250
Vedení týmu	25 000	30 250
Time management	25 000	30 250
Řízená komunikace a motivace týmu	25 000	30 250
Celkem	100 000	121 000

Prvním školením je Řízená komunikace a motivace týmu, dne 24. 4. 2017, Staroměstské náměstí 6, Praha 1. Druhým školením je Vedení týmů, dne 7. 6. 2017, Monínec. Další termíny a místa konání školení budou oznámena následně.

Objednatel neposkytuje zálohy. Faktury budou vystaveny dodavatelem po skončení jednotlivých školení. Fakturu se splatností 30 dní zašlete, prosím, na adresu Ministerstva pro místní rozvoj ČR, do rukou ředitelky Odboru projektového řízení, Ing. Bc. Radmily Outilé, MBA. V daňovém dokladu – faktuře musí být uvedeno registrační číslo a název projektu, z něhož je projekt spolufinancován

Rozvoj projektové kanceláře MMR II., reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_025/0003726, etapa č. 1

V Praze dne 15. března 2017

[REDACTED]
Ing. Bc. Radmila Outilá, MBA
ředitelka Odboru projektového řízení



Další ustanovení:

1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu OP Zaměstnanost, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.

3) Dodavatel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle pravidel publicity OPZ 2014-2020 (v aktuálním znění na <https://www.esfcr.cz/sablony-a-vzory-pro-vizualni-identitu-opz>).

Upozornění:

Objednatel není v prvních třech měsících roku v prodlení s úhradou fakturované částky, pokud nedošlo ke schválení státního rozpočtu.

Akceptace objednávky za dodavatele:

Jméno a příjmení:

Datum:

Pro Centre Ltd.
Družstevní 380
530 02 Pardubice - Ostřetín
IČ: 287 78 031
DIČ: CZ22222222