



## Ministerstvo kultury

Maltézské nám. 471/1, Praha I – Malá Strana

vydává podle § 14 odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění

### Rozhodnutí č. j. MK 53984/2021 OULK

#### o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2021.

Označení grantu/rok/číslo žádosti: VISK3/2021/2/043

Spisová značka: MK-S 9686/2021 OULK

Příjemce dotace:	<b>Městská knihovna Orlová, příspěvková organizace</b>			
IČ:	72050098			
Ulice:	Masarykova třída 1324			
Město:	Orlová	PSC:	735 14	
Okres:	Karviná	Kód okresu:	803	
Kraj:	Moravskoslezský kraj	Kód kraje:	CZ080	
Statutární zástupce:	Iva Sušková			
Název programu:	<b>Veřejné informační služby knihoven</b>			
Název podprogramu:	<b>VISK 3 - Informační centra veřejných knihoven - ICEKNI</b>			
Název projektu:	<b>Přechod z knihovního systému Clavius na systém Tritius</b>			
Účelové určení dotace:	<b>Licence Tritius do 100 000 svazků; Implementace: základní nastavení systému, převod dat; školení</b>			
Zvláštní podmínky čerpání dotace:	Z dotace nelze hradit a do spoluúčasti nelze započítávat poplatky za provoz knihovního systému			
Výše dotace:	<b>190 000,00 Kč</b>			
Dotace bude poskytnuta:	transferem přes krajský úřad do rozpočtu obce/města (zřizovatele)			
Termín konání projektu:	v průběhu roku 2021			
údaje v Kč				
Celkový plánovaný rozpočet projektu:	Rozpočet dotace:		Dotace bude zaslána dle platebního kalendáře takto:	
	kapitálové náklady:	<b>167 000,00</b>	I. čtvrtletí	
	běžné náklady:	<b>23 000,00</b>	II. čtvrtletí	
			III. čtvrtletí	<b>190 000,00</b>
			IV. čtvrtletí	
Celkem náklady:	<b>272 734,00</b>	Celkem:	<b>190 000,00</b>	Celkem: <b>190 000,00</b>
Podíl dotace ze státního rozpočtu na financování projektu (v % jako max. podíl):			70% z celkových skutečných nákladů na jeho realizaci	
Nedílnou součástí výroku tohoto rozhodnutí jsou přiložené Podmínky přidělení dotace, povinnosti příjemce dotace a podmínky zúčtování dotace.				

**Účelové znaky dotace:** kapitálové (investiční) prostředky – 34 544; běžné (neinvestiční) prostředky – 34 053.

## Podmínky přidělení dotace, povinnosti příjemce dotace a podmínky zúčtování dotace VISK 3 na rok 2021

1. Příjemce je povinen použít dotaci **výlučně na účel uvedený v tomto rozhodnutí**. Přitom je povinen dodržet výši a skladbu nákladů týkajících se poskytnuté dotace tak, jak jsou v tomto rozhodnutí uvedeny; přitom je oprávněn hradit z dotace i ty náklady projektu, které vznikly v období, na které byla dotace poskytnuta, předtím, než obdržel rozhodnutí o poskytnutí dotace.
2. Příjemce je povinen **celý projekt zrealizovat ve schváleném rozsahu a kvalitě nejpozději do 31. 12. 2021**.
3. **Příjemce je povinen použít dotaci nejpozději do 31. 12. 2021**, přičemž použitím dotace se rozumí zaplacení plateb hrazených z dotace v hotovosti a poukázání plateb hrazených z dotace bezhotovostně. Odměny z dohod o provedení práce a z dohod o pracovní činnosti lze však hradit, v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, nejpozději v lednu 2022.
4. Příjemce je povinen písemně oznámit Ministerstvu kultury **jakoukoli změnu projektu** (v případě změny struktury rozpočtu projektu zaslat aktualizovaný rozpočet projektu), a to předem a bez zbytečného odkladu; není-li možné změnu projektu oznámit předem, je příjemce povinen oznámit změnu bez zbytečného odkladu poté, co se o změně dozví, **nejpozději však do 10. 12. 2021**. Povinnost podle tohoto bodu se nevztahuje na snížení celkových nákladů projektu v návaznosti na výši přidělené dotace (tj. v případě, kdy je přidělená dotace nižší než požadavek) a nevztahuje se na takové změny rozpočtu projektu, které se nedotýkají struktury dotace stanovené tímto rozhodnutím.
5. **Z dotace je možné krýt maximálně 70 % celkových skutečných nákladů na realizaci projektu**. Pokud Ministerstvo kultury poskytne na projekt více dotací (třeba v gesci různých útvarů), tyto dotace se pro účely maximálního podílu podle tohoto bodu sčítají. Minimálně 30 % celkových skutečných nákladů na realizaci projektu je příjemce povinen uhradit z vlastních zdrojů. Příjemce dotace je povinen užívat zařízení a vybavení pořízené z dotace Ministerstva kultury pro stanovené účely HW (mimo server) minimálně po dobu 3 let, server a SW (včetně AKS) minimálně po dobu 5 let, pokud to nevylučují okolnosti hodné zvláštního zřetele.
6. Příjemce je povinen po obdržení tohoto rozhodnutí uvádět na všech materiálech vytvořených v rámci projektu nebo souvisejících s jeho realizací, že se tento projekt uskutečňuje za finanční podpory Ministerstva kultury.
7. Příjemce je povinen písemně oznámit Ministerstvu kultury **změnu všech identifikačních údajů** uvedených v předložené žádosti v průběhu období, na které byla dotace poskytnuta, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 14 dnů ode dne, kdy se o této změně dozvěděl.
8. Příjemce je povinen zaslat na vyžádání Ministerstvu kultury roční zprávu o svých aktivitách v rozpočtovém období, v němž mu byla dotace poskytnuta. V roční zprávě musí být uveden přehled všech akcí v daném kalendářním roce, přehled o jejich nákladech a výnosech, údaje o dotacích od orgánů státní správy a samosprávy, v případě zapsaných spolků počet členů.
9. Příjemce je před případným zánikem povinen přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem.
10. Příjemce je povinen vést řádné a oddělené sledování příjmů a nákladů dotovaného projektu v účetnictví a umožnit kontrolu vyúčtování dotací a sponzorských darů i od jiných subjektů souvisejících s projektem. Dále je příjemce povinen, pokud jej k tomu Ministerstvo kultury vyzve, předložit fotokopie účetních dokladů prokazujících použití dotace a účetních dokladů prokazujících použití finančních prostředků vynaložených na projekt z jiných zdrojů. Příjemce je povinen čerpat dotaci na základě účetních dokladů obsahujících náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
11. **Příjemce je povinen vyhotovit a zaslat Ministerstvu kultury do 15. 1. 2022** (rozhoduje razítko pošty, při osobním doručení razítko podatelny Ministerstva kultury) **vyúčtování skutečných nákladů a příjmů realizovaného projektu a písemnou závěrečnou zprávu (slovní zhodnocení) o realizaci a výsledcích projektu**. Přitom je příjemce povinen dodržovat pokyny pro vyúčtování a použít formuláře zveřejněné na webových stránkách Ministerstva kultury - <http://www.mkcr.cz> v sekci Struktura / Literatura a knihovny / Dotační řízení / Oblast knihoven.
12. **Pokud příjemce vrací dotaci nebo její část v období po 1. 1. 2022**, je povinen ji zaslat v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění, nejpozději do 15. 2. 2022 na depozitní účet Ministerstva kultury č. 6015-3424001/0710; současně zaslat kopii příkazu k úhradě prokazující vrácení dotace nebo její části a uvést na něm identifikaci platby jako variabilní symbol č. j. příslušného rozhodnutí projektu.
13. **Pokud byla příjemci poskytnuta dotace prostřednictvím krajského úřadu nebo hlavního města Prahy formou transferu a vrací** v období po 1. 1. 2022 nespotřebované finanční prostředky zpět do státního rozpočtu, postupuje v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění (vrací nespotřebované finanční prostředky prostřednictvím krajského úřadu nebo hlavního města Prahy). **Současně je příjemce je povinen zaslat Ministerstvu kultury vyúčtování projektu do 15. 1. 2022 dle pokynů pro vyúčtování a použít formuláře zveřejněné na webových stránkách Ministerstva kultury - <http://www.mkcr.cz> v sekci Struktura / Literatura a knihovny / Dotační řízení / Oblast knihoven**.
14. **V případech, že se projekt neuskuteční nebo je realizován jen částečně**, je příjemce povinen tuto skutečnost bezodkladně písemně oznámit Ministerstvu kultury, **nejpozději však do 15. 11. 2021**, zároveň předložit vyúčtování nebo zprávu se

zdůvodněním o nerealizaci projektu, nespotřebované finanční prostředky vrací zpět do státního rozpočtu **prostřednictvím krajského úřadu nebo hlavního města Prahy** v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění. Náklady hospodárně, účelně a efektivně vynaložené v dobré víře příjemcem na akce nebo dílčí kroky v přímé souvislosti s projektem se považují za náklady vynaložené na účel uvedený v bodě 1 tohoto rozhodnutí.

15. Příjemce je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, pokud použije dotaci k úhradě zakázky, která je nadlimitní nebo podlimitní veřejnou zakázkou podle tohoto zákona.
16. Příjemce je povinen dotaci ze státního rozpočtu používat hospodárně, účelně, efektivně a v souladu s právními předpisy. Pokud bude realizací dotovaného projektu dosaženo zisku, bude tento příjem státního rozpočtu, a to až do výše poskytnuté dotace. Příjemce je povinen strpět, že Ministerstvo kultury ze závažných důvodů, zejména při důvodném podezření na porušení rozpočtové kázně příjemcem, pozastaví proplácení dotace.
17. Příjemce je povinen umožnit Ministerstvu kultury provedení kontroly dodržování podmínek stanovených tímto rozhodnutím a poskytnout mu k tomu nezbytnou součinnost.
18. **Z dotace lze hradit nákup PC sestavy/notebooku**, včetně obvyklého hardwarového příslušenství, operačního systému a antivirového programu, **maximálně do 15 tis. Kč**, nákup **dataprojektoru maximálně do 15 tis. Kč**, nákup **plátna + stativu maximálně do 3 tis. Kč**, nákup **TV maximálně do 15 tis. Kč**, nákup **tabletu maximálně do 5 tis. Kč**. Na zahájení výpůjček e-knih v českém jazyce bude dotace poskytnuta v návaznosti na počet obyvatel obce následně: do 10 000 obyvatel 1 balíček; 10 000 až 30 000 obyvatel 2 balíčky; více než 30 000 obyvatel 3 balíčky, kdy 1 balíček = 19 600 Kč včetně DPH.
19. **Z dotace nelze hradit mzdy a platy zaměstnanců**, náklady na výškolení personálu nesouvisející s projektem, náklady na vytvoření a provozování webové stránky, náklady na pořízení nábytku (včetně nábytku k PC stanicím), renovaci či modernizaci prostor knihovny, zabezpečovací a kamerové systémy (s výjimkou RFID technologie), elektromagnetické čipy, čipy RFID a náklady na jejich vlepování, náklady spojené s výběrovým řízením na pořízení majetku, veškeré provozní náklady žadatele (nájem kanceláří, telefony, faxy, poštovné, poplatky za připojení k internetu, poplatky za provoz knihovního systému jako služba atd.). Z dotace dále nelze hradit náklady na pohoštění a občerstvení, dary, náklady spojené se zahraničními cestami zaměstnanců, náklady na zpracování projektu, bankovní poplatky, náklady na účetní a právní služby a odpisy.
20. **Do spoluúčasti žadatele nelze započítávat** poplatky za připojení k internetu, poplatky za provoz knihovního systému jako služby, dále platy a mzdy.
21. Příjemce nesmí financovat z dotace jiné fyzické nebo právnické osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu výdajů spojených s realizací projektu (nelze převádět prostředky jinému subjektu na základě smlouvy o sdružení, o realizaci akce, o spolupořadatelství apod.). Prvotní účetní doklady musí projít účetnictvím příjemce dotace.
22. Porušení nebo nesplnění stanovených podmínek, jakož i neodvedení nevyčerpaných prostředků do státního rozpočtu v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění, je porušením rozpočtové kázně, za které může podle § 44a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění, uložit místně příslušný finanční úřad odvod za porušení rozpočtové kázně a penále.

Za méně závažné porušení povinností příjemce dotace, za které se uloží odvod ve výši 5% celkové částky dotace, se ve smyslu § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb. považuje:

- nedodržení struktury rozpisu dotace (bod 1)
- nedodržení lhůt pro zaslání vyúčtování a písemné závěrečné zprávy (bod 11,12)
- neoznámení změn identifikačních údajů příjemce (bod 7)
- nedodržení doby pro užívání zařízení a vybavení pořízené z dotace Ministerstva kultury pro stanovené účely HW (mimo server) minimálně po dobu 3 let, server a SW (včetně AKS) minimálně po dobu 5 let (bod 5)
- porušení povinnosti příjemce uvádět na všech materiálech vytvořených v rámci projektu nebo souvisejících s jeho realizací, že se tento projekt uskutečňuje za finanční podpory Ministerstva kultury (bod 6).

**Odůvodnění:** Dotace je poskytnuta na základě žádosti řádně podané v rámci 2. výzvy vyhlášené v programu Veřejné informační služby knihoven, podprogramu VISK 3 – Informační centra veřejných knihoven. Poskytnutí dotace doporučila odborná komise a o jejím poskytnutí rozhodl ministr kultury svým rozhodnutím ze dne 16. 8. 2021, spis. zn. MK-S 6160/2021 OULK.

Projekt přispívá k naplnění účelu zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), v platném znění, a obsahem plně odpovídá nařízení vlády č. 288/2002 Sb., kterým se stanoví pravidla poskytování dotací na podporu knihoven, v platném znění. Proto Ministerstvo kultury rozhodlo o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na jeho realizaci.

Je-li příjemce dotace, krajskou knihovnou, ústřední odbornou knihovnou, specializovanou knihovnou s unikátním fondem, vysokoškolskou knihovnou, knihovnou pověřenou výkonem regionálních funkcí, městskou knihovnou ve městech nad 10 000 obyvatel přispívá do Souborného katalogu ČR; informaci o přispívání zahrne do písemné závěrečné zprávy dle bodu 11.

Ministerstvo kultury pro úplnost dodává, že je oprávněno zahájit řízení o odnětí dotace, pokud po vydání tohoto rozhodnutí nastanou skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb. (například dojde k vázání prostředků státního rozpočtu nebo Ministerstvo kultury zjistí, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé).

Hospodárným použitím dotace se rozumí takové její použití, které zajistí splnění účelu dotace s co možná nejnižším a nejefektivnějším vynaložením těchto prostředků, vždy však s plným respektem k povinnosti splnit účel dotace, to jest realizovat projekt ve stanoveném rozsahu a kvalitě. Realizací projektu, v souvislosti s vyhlášením stavu nouze dle usnesení vlády ze dne 12. března 2020 č. 194, se rozumí i přípravné akce či dílčí kroky realizované příjemcem v dobré víře za účelem plného uskutečnění projektu.

Dále Ministerstvo kultury upozorňuje na povinnosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, především na povinnost vést účetnictví v plném rozsahu (podvojně účetnictví). Některé účetní jednotky tuto povinnost nemají. Účetní jednotky vyjmenované v § 9 odst. 4 zákona o účetnictví mohou vést účetnictví ve zjednodušeném rozsahu (například spolky a pobočné spolky, nadační fondy a obecně prospěšné společnosti) a některé účetní jednotky vyjmenované v § 1f odst. 1 zákona o účetnictví mohou vést jednoduché účetnictví (například spolky a pobočné spolky). Musí ovšem splňovat všechny podmínky stanovené zákonem o účetnictví.

Konečně Ministerstvo kultury upozorňuje, že pokud příjemce vyúčtuje dotaci poskytnutou na podporu knihoven nesprávně, neúplně nebo opožděně, pokud neprovede s Ministerstvem kultury její finanční vypořádání nebo pokud nevrátí do státního rozpočtu dotaci nebo její část, kterou nepoužil nebo kterou použil v rozporu s tímto rozhodnutím, nesmí mu Ministerstvo kultury jakožto poskytovatel dotací poskytnout dotaci v roce 2022. Tento zákaz vyplývá z § 20 odst. 1 nařízení vlády č. 288/2002 Sb.

**Poučení:** Proti tomuto rozhodnutí není podle § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění, přípustné odvolání ani rozklad. Toto rozhodnutí nabývá právní moci dnem jeho doručení příjemci.

V Praze dne 8. září 2021

"otisk úředního razítka"

Mgr. Blanka Skučková  
vedoucí oddělení literatury a knihoven  
podepsáno elektronicky

Za správnost: Mgr. Soňa Poláková