

Objednávka č. OS21081 - MŠ Mládeže-havarijní zahradnické práce

Datum objednávky: 1.10.2021

Objednatel městská část Praha 6 Čs. armády 601/23 16000 Praha IČ: 00063703, DIČ: CZ00063703	Zhotovitel Sadovnický a zahradnický servis s.r.o. Ruzyňská 209/8 161 00 Praha IČ: 27404862, DIČ: CZ27404862
Příjemce (Adresa pro zaslání úč. dokladu) SNEO, a.s. Nad Alejí 1876/2 162 00 Praha	Určeno pro Břevnov 1788 - Základní škola a Mateřská škola J. A. Komenského, Praha 6, U Dělnického cvičiště 1 <i>Celá nemovitost</i>

Předmět objednávky: MŠ Mládeže-havarijní zahradnické práce

Objednáváme u Vaší společnosti provedení odborných zahradnických prací v areálu MŠ Mládeže - havarijní úpravu přerostlého živého plotu (ŽP) a úpravu okrasného stromu u dětského hřiště.

Rozsah prací:

- sestřih ŽP tuje podél chodníku (v současnosti omezuje provoz) - pomocí vysokozdvizné plošiny či lešení
- sestřih ŽP tuje v zadní části areálu MŠ ve svahu - pomocí vysokozdvizné plošiny či lešení
- úprava okrasného stromu sakura - vyřezání suchých částí, odborné zkrácení některých větví dle požadavku provozu MŠ
- doprava, úklid, likvidace odpadu

Cenová nabídka ze dne 17.9.2021 vytvořena na základě zaslaných podkladů a osobní prohlídky zástupce zhotovitele.

Přesný termín realizace prací nutno domluvit v předstihu se zástupcem MŠ - pro přístup do areálu.

Podmínkou fakturace je vzájemně potvrzený Předávací protokol i za provoz MŠ

Přílohy

CN-zahradnické práce v MŠ Mládeže.pdf
CN-zahradnické práce v MŠ Mládeže.pdf

Předpokládaná cena 51 630,00 Kč bez DPH	Termín dodání <i>dobu neurčitá</i> (předpoklad do 20.10.2021, (cca 14 dní od akceptace))
Splatnost Splatnost účetního dokladu požadujeme minimálně 30 dní ode dne jeho doručení.	

Vystavil (kontaktní osoba)	██████████, tel: ██████████, e-mail: ██████████
-----------------------------------	---

Objednávka byla schválena v rámci interního procesu

Akceptace zhotovitelem

Strany berou na vědomí, že tato objednávka podléhá povinnosti jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Strany dále berou na vědomí, že tato závazkový vztah vzniklý na základě objednávky nabývá účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Dále platí, že nebude-li objednávka uveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, bude od počátku zrušena. Objednávka bude zapsána do registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však



Jméno a příjmení Martin Chládek	Dne 4.10.2021	Razítko a podpis AKCEPTOVÁNO
---	-------------------------	--

Upozornění pro zhotovitele

Účetní / Daňový doklad musí obsahovat účetní a daňové náležitosti v souladu se zákonem o účetnictví (č. 563/1991 Sb.) a dani z přidané hodnoty (č. 235/2004 Sb.). Účetní / Daňový doklad dále musí obsahovat číslo vystavené objednávky nebo uzavřené smlouvy. V případě, že účetní / daňový doklad nebude obsahovat všechny uvedené náležitosti, je objednatel oprávněn vrátit jej zhotoviteli k doplnění. Ve vráceném daňovém dokladu musí vyznačit důvod vrácení. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opraveného daňového dokladu objednateli.

Jedná-li se o daňový doklad vyhotovený v režimu přenesení daňové povinnosti dle § 92a a následujících zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, musí na něm být uvedeno "daň odvede zákazník". Doporučujeme uvést i příslušný kód činnosti dle Klasifikace produkce (CZ-CPA) vydané Českým statistickým úřadem. Obdobně doporučujeme uvést tento kód i u činnosti, na níž se režim přenesení daňové povinnosti nevztahuje, ale mohla by být zaměněna za jinou činnost. Neuvedení tohoto kódu může vést k vrácení daňového dokladu zhotoviteli a z toho vyplývajícimu nedodržení termínu splatnosti.

Kopii objednávky přiložte k účetnímu dokladu. Je-li účetní doklad vyhotoven současně na základě rámcové či jiné smlouvy, uveďte na něm číslo této smlouvy.

Účetní doklad v elektronické podobě (pouze ve formátech ISDOC, PDF, JPEG, TIFF) je možné doručit e-mailem na adresu uctarna@sneo.cz.

Daňový doklad vyhotovený v režimu přenesení daňové povinnosti musí být doručen příjemci nejpozději do pátého kalendářního dne následujícího po měsíci, v němž nastal den uskutečnění zdanitelného plnění (případně den přijetí úplaty). V opačném případě zhotovitel odpovídá objednateli za škodu vzniklou v souvislosti s pozdním přiznáním a zaplacením daně.

