

Smlouva o poskytování služeb

č. 2021/07724

(dále jen „smlouva“)

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“) a § 30 a n. zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o výkonu trestu**“).

Čl. I

Smluvní strany

Česká pošta, s.p.

se sídlem Praha 1, Politických vězňů 909/4, PSČ 225 99

zastoupena Ing. Ivanem Fenincem, MBA, ředitelem úseku řízení lidských zdrojů

IČO: 471 14 983

DIČ: CZ47114983

zapsána u Městského soudu v Praze, sp.zn. A 7565

Bankovní spojení:

na straně jedné (dále také jen „objednatel“)

a

Česká republika - Vězeňská služba České republiky

se sídlem Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4

Kontaktní adresa:

Věznice Jiřice, provozovna Střediska hospodářské činnosti,

Ruská cesta 404, 289 22 Lysá nad Labem

zastoupená na základě pověření generálního ředitele Vězeňské služby ČR ze dne 1.9.2021, vrchním

IČO: 00212423

DIČ: CZ 00212423

na straně druhé (dále také jen „provozovna“ nebo „Věznice Jiřice“),

objednatel a provozovna společně dále jako „smluvní strany“ uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu:

Čl. II Předmět smlouvy

1. Provozovna se zavazuje, že bude pro objednatele a dle jeho pokynů provádět práce na pracovní pozici „**Pracovník vnitřní služby**“ prostřednictvím zařazení odsouzených do práce.
2. Popis základních pracovních činností a požadovaná kvalifikace této pracovní pozice je uvedena v Příloze č. 3 této smlouvy. Uvedený druh práce je v souladu s předmětem podnikání objednatele.
3. Místem výkonu práce odsouzených je schválené pracoviště v prostorách objednatele na adrese: **DEPO Horní Počernice 703 - Česká pošta, Do Čertous 2717/5, Horní Počernice Praha 20, 193 00**. V případě zájmu o změnu místa výkonu práce odsouzených je objednatel povinen projednat svůj záměr s provozovnou, která musí změnu místa výkonu práce písemně schválit.

Čl. III Počet odsouzených, pracovní doba

1. Smluvní strany se se dohodly na zaměstnávání **minimálně 4 odsouzených v jedné směně** dle požadavku objednatelů tím, že provozovna vybere přiměřený počet náhradníků, kteří budou zdravotně způsobilí pro sjednanou práci u objednatele a kteří budou objednatelům proškoleni pro takový druh práce tak, aby byli vzájemně zastupitelní.
2. Odsouzení budou pracovat u objednatele **ve třísměnném provozu (ranní, odpolední a noční směna)**, kdydélka stanovené týdenní pracovní doby činí 37,5 hodiny týdně u každého jednoho odsouzeného.
3. Pracovní doba odsouzených se rozvrhuje **do pětidenního pracovního týdne** od neděle do pátku, kdy pracovní týden je zahájen v neděli noční směnou a ukončen je v pátek odpolední směnou, přičemž ranní směna trvá od 08:00 do 16:00, odpolední směna trvá od 14:00 do 22:00 a noční směna trvá od 23:00 do 7:00.
4. V průběhu směny bude odsouzeným poskytována přestávka na jídlo a oddech v délce 30 minut, která nebude započítávána do pracovní doby.
5. Případné změny pracovní doby si musí obě smluvní strany předem odsouhlasit prostřednictvím elektronických zpráv bez zaručeného elektronického podpisu.
6. Objednatel musí požadavek na práci odsouzených ve dnech pracovního klidu nebo požadavek na práci přesčas uplatnit minimálně tři pracovní dny předem, a to vždy do 14:00 hodin. Práci přesčas smí odsouzeným nařídít pouze ředitel věznice nebo jeho zástupce v době nepřítomnosti ředitele věznice. Práci odsouzených ve dnech

pracovního klidu nebo práci přesčas si smluvní strany odsouhlasí prostřednictvím elektronické zprávy bez zaručeného elektronického podpisu.

Čl. IV

Doprava odsouzených na pracoviště

1. Objednatel se zavazuje zajistit na svůj náklad bezpečnou dopravu odsouzených z provozovny na pracoviště a zpět odpovídajícím vozidlem s kvalifikovaným řidičem, přičemž doprava se uskuteční v souladu se zákonem č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů (zákon o silničním provozu). Dále je objednatel povinen nahlásit provozovně RZ vozidel, které budou odsouzené přepravovat a příjmení řidičů těchto vozidel; postačí prostou elektronickou zprávou.
2. Provozovna výslovně souhlasí s tím, že objednatel může zajistit dopravu odsouzených z provozovny na pracoviště a zpět prostřednictvím subdodavatele. Tím nejsou dotčeny povinnosti objednatele dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy.
3. Objednatel je povinen zajistit, aby řidiči převážející odsouzené na pracoviště a zpět byli prokazatelně seznámeni s poučením uvedeným v Příloze č. 2.
4. Při přepravě odsouzených na pracoviště a zpět nesmí být ve vozidle žádné civilní osoby, s výjimkou řidiče vozidla, zaměstnanců objednatele, zaměstnanců Vězeňské služby nebo jiného subjektu zajišťujícího pro objednatele přepravu odsouzených.
5. Objednatel umožní prohlídku motorového vozidla zajišťujícího převoz odsouzených na pracoviště a zpět zaměstnancům Vězeňské služby České republiky.
6. Objednatel zajistí přistavení vozidla k provozovně vždy 1 hodinu před zahájením plánované pracovní směny. Případné změny doby přistavení vozidla k provozovně si musí obě smluvní strany předem odsouhlasit ve formě elektronické zprávy bez zaručeného elektronického podpisu. Doprava po skončení pracovní směny zpět do provozovny bude zajištěna vždy neprodleně po ukončení směny, respektive po skončení přesčasové práce.
7. Vedoucí zaměstnanec objednatele odpovídající za chod směny bezprostředně po příjezdu odsouzených na pracoviště provozovně podá telefonickou informaci o počtu odsouzených, kteří byli na pracoviště přivezeni. Před odjezdem odsouzených z pracoviště vedoucí zaměstnanec objednavatele odpovídající za chod směny po ukončení směny odsouzených, bezprostředně po jejich odjezdu z prostoru pracoviště, provozovně podá telefonickou informaci o počtu odsouzených, kteří byli z pracoviště vypraveni k odjezdu do věznice. Telefonické hlášení se podává na telefonní čísla uvedená v odstavci 4 a 6 článku XIII této smlouvy.

8. V případě, že během dopravy odsouzených dojde k dopravní nehodě či jiné pojistné události, zavazuje se objednatel poskytnout provozovně maximální možnou součinnost k likvidaci této pojistné události, zejména formou předání podkladů mezi provozovnou a dopravcem (subdodavatelem objednatele).

Čl. V

Stravování odsouzených

1. Stravování odsouzených zajistí objednatel na své náklady.
2. Objednatel zajistí pro stravování odsouzených vhodné prostory a určí dobu odpovídající příslušným ustanovením zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákoník práce**“).
3. Objednatel je povinen na své náklady zajistit odsouzeným na pracovišti pitný režim, např. formou volného přístupu k tekoucí pitné vodě.
4. Provozovna výslovně souhlasí s tím, že objednatel může zajistit stravování odsouzených prostřednictvím subdodavatele za podmínky dodržení stravování v místě výkonu práce odsouzených.
5. Věznice Jiřice poskytne objednateli na stravování odsouzených náhradu ve výši 24,- Kč včetně DPH za jednu porci večeře dle počtu fyzicky přítomných odsouzených na směně, a to na základě faktury vystavené objednatelům za příslušný měsíc a doručené Věznici Jiřice na adresu pro doručování písemností uvedenou v záhlaví této smlouvy bez uvedení textu v adrese: „**provozovna Střediska hospodářské činnosti**“. Při nedodržení doby splatnosti faktury je objednatel oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**nařízení vlády**“).

Čl. VI

Výběr a zařazení odsouzených na pracoviště

1. Provozovna zajistí, aby byli k práci zařazeni odsouzení zdravotně způsobilí vykonávat práce stanovené v souladu s touto smlouvou a předpisy platnými pro příslušnou pracovní pozici. Provozovna zajistí na své náklady provedení pracovně lékařských prohlídek k posouzení zdravotní způsobilosti odsouzených k práci.

2. Objednatel může po projednání s provozovnou odmítnout pracovní zařazení odsouzeného, který prokazatelně či i přes upozornění opakovaně odmítá vykonávat přidělenou práci nebo porušuje povinnosti vyplývající z právních předpisů vztahujících se k dané práci. Totéž může objednatel učinit, jestliže se u odsouzeného projeví závažné nedostatky v práci v důsledku jeho nezpůsobilosti, popř. neschopnosti vykonávat přidělenou práci nebo jsou jeho pracovní výsledky neuspokojivé. Žádost o vyřazení odsouzeného z práce objednatel předá provozovně písemně nebo elektronickou zprávou s odůvodněním.

Čl. VII Zapracování odsouzených

1. Objednatel zajistí prokazatelné zapracování nebo zaškolení odsouzených k výkonu určeného druhu práce a seznámí je s povinnostmi a právy vyplývajícími z jejich pracovního zařazení, přičemž tato doba je považována za výkon práce. Práce odsouzených s jedy, hořlavinami a výbušninami je nepřipustná.
2. Objednatel nebude zařazovat odsouzené na jinou pracovní pozici než, která byla smlouvou sjednána, tj. „Pracovník vnitřní služby“.

Čl. VIII Oprávněné osoby

1. Za provozovnu jsou oprávněni ve věci této smlouvy jednat:
 - a) bez omezení rozsahu: [redacted] Věznice Jiřice,
 - b) ve věcech organizačních:
 - [redacted]
 - [redacted]
 - [redacted]
 - [redacted]

Pro hlášení mimořádné události – operační středisko Věznice Jiřice, tel. [redacted]

2. Za objednatele jsou oprávněni ve věci této smlouvy jednat:

- a) [redacted]
- b) [redacted]

Čl. IX

Řízení pracovní činnosti odsouzených a související pravomoci a odpovědnost

1. Objednatel zajistí po dobu pracovní činnosti odsouzených prostřednictvím svého zaměstnance dohled nad odsouzenými, a to zejména z důvodu řízení pracovní činnosti, zajištění potřebné kvality vykonávané práce, dodržování pracovní doby, dodržování předpisů PO a BOZP a šetrného hospodaření s prostředky svěřenými a poskytnutými objednatelem.
2. Práce bude odsouzeným přidělována dle potřeb a možností objednatele. V případě plánované provozní odstávky musí být tato skutečnost projednána vždy předem s určenou osobou provozovny.
3. V případě vzniku nejasností nebo nesrovnalostí při práci s odsouzenými oprávněná osoba objednatele za účelem vyjasnění situace kontaktuje oprávněnou osobu provozovny nebo operační středisko Věznice Jiřice na tel.: [REDACTED] nebo [REDACTED]
4. Na pracovišti je určeným zaměstnancem objednatele zabezpečována kontrolní činnost vždy před ukončením pracovní doby a dle možností i v době přestávek. Tato činnost se zaměřuje vedle kontroly úklidu pracoviště též na uložení, odevzdání a uzamčení přidělených nástrojů, náradí a materiálů na stanoveném místě a stanoveným způsobem. O provedené kontrole učiní určený zaměstnanec písemný záznam.

Čl. X

Odpovědnost za škodu, bezpečnost a ochrana zdraví při práci, poskytování zdravotnických služeb

1. Smluvní strana odpovídá druhé smluvní straně za škodu, kterou jí způsobila zaviněným porušením smluvních povinností nebo povinností, které vyplývají z obecně závazných právních předpisů.
2. Odsouzený odpovídá objednateli za škodu, kterou mu způsobil zaviněným porušením povinností při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s plněním těchto úkolů obdobně v rozsahu a za podmínek stanovených zákoníkem práce jako zaměstnanec. Objednatel sepíše s odsouzeným dohodu o náhradě škody, kterou odsouzený způsobil objednateli. Za výše uvedených okolností je škoda po

odsouzeném vymáhána objednatelem dle platných právních předpisů. Objednatel je povinen projednat výši požadované škody a náhrady za způsobenou škodu též s provozovnou.

3. Objednatel se zavazuje plnit vůči odsouzeným stejné povinnosti na úseku PO, BOZP a hygieny, jaké má vůči vlastním zaměstnancům v pracovním poměru a zajišťovat řádné vybavení pracoviště k výkonu sjednané práce včetně pravidelného, plynulého a dostatečného zásobování materiálem, vybavovat pracujícího odsouzeného potřebnými pracovními nástroji a zajistit mu možnost využívání sociálního zařízení dle všeobecných platných předpisů (možnost mytí, použití toalety, apod.). Dále se objednatel zavazuje vybavit pracujícího odsouzeného osobními ochrannými pracovními prostředky dle vlastního zpracovaného hodnocení rizik pro výběr a použití ochranných prostředků. Běžným pracovním oděvem a běžnou pracovní obuví vybaví odsouzené provozovna.
4. Objednatel zajistí prokazatelné školení odsouzených o právních a ostatních předpisech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které doplňují jejich odborné předpoklady a požadavky pro výkon práce, které se týkají jimi vykonávané práce a vztahují se k rizikům, s nimiž může přijít odsouzený do styku na pracovišti, na kterém je práce vykonávána (§ 103 odst. (2) zákoníku práce). Proškolení o nebezpečích, jejich výsledné míře rizika, stanovených opatřeních zajistí objednatel před zahájením činnosti a pak následně ve stanovených termínech. Dále zajistí prokazatelné školení odsouzených o požární ochraně, a dále zajistí, že v době výkonu práce odsouzeného budou na jeho pracovišti platné revize, kontroly či inspekce u zařízení, přístrojů a náradí dle požadavků platné legislativy.
5. Objednatel je povinen pravidelně kontrolovat dodržování používání osobních ochranných pracovních prostředků odsouzenými.
6. Za odškodnění pracovních úrazů a nemocí z povolání u odsouzených, ke kterým došlo při plnění pracovních úkolů nebo v souvislosti s plněním těchto úkolů pro objednatele, odpovídá objednatel. Náhradu za ztrátu na pracovní odměně odsouzeného a částku za odškodnění pracovního úrazu je objednatel povinen v rozsahu a za podmínek, ve kterých za škodu odpovídá, poukázat na účet provozovny, nebude-li odsouzeným výslovně určeno jinak, a to i v případě, že odsouzený byl propuštěn z výkonu trestu odnětí svobody. V případě, že odsouzený určí jiný účet k plnění náhrad nežli účet provozovny, objednatel se zavazuje písemně vyrozumět provozovnu o tom, že v souvislosti s daným pracovním úrazem či nemocí z povolání byly odsouzenému poskytnuty náhrady a v jaké výši. V případě neuhrazení jakékoliv náhrady objednatelem, postupuje provozovna stejně jako v případě neuhrazení faktury za práci odsouzených.
7. Objednatel odpovídá odsouzenému za škodu způsobenou pracovním úrazem, nebo nemocí z povolání ve smyslu ustanovení § 39 zákona o výkonu trestu, a za tím účelem zejména:

- a) vede evidenci pracovních úrazů a nemocí z povolání odsouzených a plní povinnosti dané zvláštním právním předpisem¹,
 - b) informuje bez zbytečného odkladu provozovnu o každém pracovním úrazu odsouzeného,
 - c) zajistí vyhotovení záznamu o úrazu, pokud vlivem pracovního úrazu odsouzeného nastala pracovní neschopnost delší než 3 kalendářní dny. Záznam o úrazu vyhotoví neprodleně, nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy se o úrazu dozvěděl. Jednu kopii Záznamu o úrazu bezodkladně předá provozovně,
 - d) provádí řízení o odškodňování pracovních úrazů a nemocí z povolání a o výsledcích řízení písemně informuje odsouzeného i provozovnu,
 - e) náhradu za ztrátu na výdělku přiznanou v souvislosti s odškodněním úrazu a ostatní náhrady poukazuje dle odst. 6 tohoto článku smlouvy.
8. Provozovna neodpovídá za škodu vzniklou objednateli propuštěním odsouzených z výkonu trestu odnětí svobody v důsledku amnestie prezidenta republiky nebo tím, že odsouzený nenastoupí do práce pro hromadné onemocnění, karanténu ve věznici, ze závažných bezpečnostních důvodů nebo jiných závažných důvodů (např. z důvodu stávky, vzpoury vězňů, zahájení nebo držení hladovky, odmítnutí nastoupit do práce, nastoupení do práce a její následné odmítnutí), popřípadě dojde-li k podstatnému snížení stavu odsouzených ve věznici nezávisle na věznici. V těchto případech provozovna vyrozumí neprodleně telefonicky objednatele o této skutečnosti.
9. Poskytování zdravotnických služeb zajistí provozovna v rozsahu a za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy a předpisy platnými ve Vězeňské službě České republiky. Poskytnutí první pomoci odsouzeným na pracovišti zajistí objednatel.

Čl. XI

Vybavení pracoviště odsouzených

Objednatel zajistí vybavení pracoviště odpovídajícím sociálním zařízením, místem pro přestávku v práci, šatnou a uzamykatelnými skřínkami na osobní věci odsouzených. Tyto prostory musí odpovídat charakteru pracoviště a počtu zařazených odsouzených na pracovišti.

Čl. XII

Cena za poskytované služby a platební podmínky

¹ Nařízení vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasilání záznamu o úrazu

1. Výpočet pracovních odměn a odměňování odsouzených za vykonanou práci provádí v souladu s právními a vnitřními předpisy a po odsouhlasení s objednatelem provozovna.
2. Objednatel předloží provozovně „**Výkaz odpracovaných hodin**“ průběžně 1x týdně (vždy v pondělí za předcházející týden) a kompletně vyplněný nejpozději první den následujícího kalendářního měsíce. Z tohoto výkazu musí být patrné jednotlivé položky, ze kterých se skládá pracovní odměna.
3. Cena za vykonanou práci odsouzenými je stanovena dohodou smluvních stran, a to **ve výši 90,- Kč bez DPH za jednu hodinu odpracovanou odsouzeným**. Hodinová sazba se zvyšuje o příplatky dle platného nařízení vlády, o výši a podmínkách odměňování odsouzených osob zařazených do práce ve výkonu trestu odnětí svobody, ve znění pozdějších předpisů. K této částce bude připočtena DPH ve výši platné ke dni uskutečnění plnění.
4. Odvede-li odsouzený zaviněně vadnou práci nebo vadnou práci vadný výrobek, nepovažuje se tato práce za vykonanou práci a nepřísluší za ni provozovně od objednatele plnění. Lze-li vadnou práci napravit nebo vadný výrobek opravit a provede-li odsouzený tuto opravu sám, přísluší provozovně cena za vykonanou práci, nikoliv však odměna za provedení opravy.
5. Provozovna vystaví objednateli vždy do 10. dne příslušného kalendářního měsíce zálohovou fakturu ve výši minimálně 50 % kvalifikovaného odhadu předpokládané fakturace za běžný měsíc. Splatnost zálohové faktury je do 25. dne příslušného kalendářního měsíce. Splněním doby splatnosti se rozumí den, kdy bude částka připsána na účet provozovny. Případně-li splatnost na sobotu, neděli nebo svátek, bude úhrada provedena poslední pracovní den před dnem pracovního volna tak, aby úhrada byla tento den již připsána na účtu provozovny.
6. Provozovna provede po skončení daného kalendářního měsíce výpočet celkové částky odměny za práci odsouzených. Vyúčtování provedených prací bude provozovnou vyfakturováno nejpozději do 10. dne následujícího kalendářního měsíce. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je vždy poslední kalendářní den příslušného měsíce. Doba splatnosti faktury – daňového dokladu je stanovena do 25. dne kalendářního měsíce. Ve vyúčtování bude zúčtována zaplacená záloha. Splněním doby splatnosti se rozumí den, kdy bude částka připsána na účet provozovny. Případně-li splatnost na sobotu, neděli nebo svátek, bude úhrada provedena poslední pracovní den před dnem pracovního volna tak, aby úhrada byla tento den již připsána na účtu provozovny. V případě vykázání přeplatku dojde k jeho vrácení provozovnou do 25. dne ode dne vystavení faktury - daňového dokladu na celkovou částku odměny.
7. Originál daňového dokladu (faktury) vystaveného provozovnou bude zaslán doporučeným dopisem do tří (3) pracovních dnů od jejího vystavení na následující

adresu objednatele: Česká pošta, s.p., Skenovací centrum, Poštovní 1368/20, 701 06 Ostrava 1.

8. Pro sjednání zasílání daňových dokladů e-mailem je nutné nejdříve kontaktovat příslušného odpovědného pracovníka objednatele, [REDACTED]
9. Po uzavření Smlouvy sdělí objednatel provozovně evidenční číslo pro účel fakturace a toto evidenční číslo bude vždy obsaženo v daňových dokladech zasílaných objednateli.
10. V případě nezaplacení výše uvedených faktur ve stanovených termínech a stanoveným způsobem bude objednateli účtován úrok z prodlení dle nařízení vlády, kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů
11. V případě nezaplacení výše uvedených faktur – daňových dokladů nebudou následujícího dne po době splatnosti faktur vypravení odsouzení na pracoviště, pokud se obě smluvní strany nedohodnou jinak. Odsouzení nebudou na pracoviště docházet do doby uhrazení faktury a stanoveného úroku z prodlení. Neuhrazení faktury je také považováno za hrubé porušení sjednaných smluvních podmínek a je důvodem k okamžitému odstoupení od této smlouvy ze strany provozovny.
12. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat veškeré náležitosti dle obecně platných právních předpisů a/nebo nebude vystaven v souladu se smlouvou, je objednatel oprávněn zaslat jej v době splatnosti zpět k doplnění provozovně, aniž se dostane do prodlení s úhradou Ceny. Doba splatnosti částky k úhradě dle daňového dokladu počíná běžet znovu od vystavení doplněného/opraveného daňového dokladu objednateli.
13. Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel zdanitelného plnění (dále též „provozovna“) je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a Zákona o DPH, nebo nastane některá ze skutečností uvedených v § 109 odst. 1 písm. a), b), c), případně odst. 2 písm. a) Zákona o DPH, je příjemce zdanitelného plnění (dále též „objednatel“) oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na bankovní účet správce daně ve smyslu § 109a Zákona o DPH. Na bankovní účet provozovny bude v tomto případě uhrazena část ceny odpovídající výši základu daně z přidané hodnoty. Úhrada ceny plnění (základu daně) provedená objednatel v souladu s ustanovením tohoto odstavce smlouvy bude považována za řádnou úhradu ceny plnění poskytnutého dle smlouvy.

14. Bankovní účet uvedený na daňovém dokladu, na který bude ze strany provozovny požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění, musí být provozovnou zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 Zákona o DPH. Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud číslo bankovního účtu provozovny, na který bude ze strany provozovny požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu, nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 Zákona o DPH a cena za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu přesahuje limit uvedený v § 109 odst. 2 písm. c) Zákona o DPH, je objednatel oprávněn zaslat daňový doklad zpět provozovně k opravě. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet dnem vystavení opraveného daňového dokladu s uvedením správného bankovního účtu provozovny, tj. bankovního účtu zveřejněného správcem daně.

Čl. XIII

Bezpečnostní opatření

1. Objednatel je povinen zaměstnancům věznice umožnit kdykoli kontrolu odsouzených na pracovišti. Kontrola odsouzených na pracovišti musí být umožněna zaměstnancům věznice neprodleně po jejich příjezdu na pracoviště. Provádění kontrol nebude objednateli předem hlášeno.
2. Objednatel je povinen poučit své zaměstnance podle Přílohy č. 1 o jejich povinnostech při styku s odsouzenými, zejména o tom, že styk s odsouzenými je přípustný jen za okolností souvisejících s plněním pracovních úkolů a řízením výroby. Dále je povinen zajistit poučení řidičů společností převážející odsouzené na pracoviště a zpět podle Přílohy č. 1.
3. Povinností objednatele je činit opatření vůči zaměstnancům, kteří porušili vydané zákazy uvedené v poučení. V případě, že tyto zákazy jsou zaměstnanci objednatele opakovaně porušovány, vypoví provozovna objednateli tuto smlouvu.
4. Objednatel je povinen neprodleně telefonicky nahlásit Věznici Jiřice všechny mimořádné události, které souvisejí se zaměstnáváním odsouzených zařazených na jeho pracoviště, a to zejména: náhlá změna zdravotního stavu odsouzeného, pracovní úraz, nepovolený odchod odsouzeného z pracoviště nebo nepovolené vzdálení se z místa výkonu práce, nedovolený styk odsouzeného s jinými osobami, napadení mezi odsouzenými, napadení civilní osoby odsouzeným, převzetí nebo předání zakázaných věcí jako je mobilní telefon, peníze, léky, alkohol, zbraně apod., pokud je zjištěn nebo i pokud je o takovou činnost odsouzenými požádán nebo je do nich nucen pod pohrůžkou a podobně, zjištění přístupu do PC sítě a veřejné internetové sítě, a to nahlásit na telefonní číslo [REDACTED] řídit se dále určenými pokyny.

5. Objednatel je povinen zamezit požívání alkoholických nápojů odsouzenými, umožňování telefonických hovorů a přístupu odsouzeným na internet, fotografování nebo filmování odsouzeného a nahrávání rozhovorů s ním bez povolení ze strany zaměstnanců věznice, přebírání od odsouzeného a předávání odsouzenému jakékoliv finanční částky a předmětů, které nemají vztah k pracovním úkolům, zejména korespondenci, alkohol, návykové látky, léky, zbraně, mobilní telefony, záznamová zařízení, ústní i písemné zprávy apod., rozhovorů s odsouzeným na témata, která se netýkají vykonávané práce nebo okruhu bezprostředně s prací souvisejícího (např. jsou v rozporu s účelem výkonu trestu – osobní údaje, výše a důvod trestu, informace o zaměstnancích věznice či objednatele, informace o systému zajištění bezpečnosti objednatele, informace o dopravních spojkách v regionu apod.).
6. V případě, že objednatel zjistí porušení výše uvedených pravidel, je povinen toto neprodleně oznámit určeným zaměstnancům provozovny nebo na operační středisko věznice tel.: [REDACTED]
Při oznámení uvede vždy i jméno odsouzeného, který porušil uvedená pravidla.
7. Pokud objednatel nezajistí dodržování uvedených pravidel, nebo nebude reagovat účinnými opatřeními na zjištěná pochybení nebo nedovolené styky svých zaměstnanců s odsouzenými, bude toto považováno za hrubé porušení sjednaných smluvních podmínek, což je důvodem k okamžitému odstoupení od této smlouvy ze strany provozovny.
8. Společnost se zavazuje nepodávat informace médiím o zaměstnávání odsouzených bez předchozího souhlasu vedení věznice.

Čl. XIV **Ochrana osobních údajů**

1. Předmětem této části smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností při zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**GDPR**“). Objednatel tímto výslovně pověřuje provozovnu zpracováním osobních údajů, které jí v rámci plnění předmětu smlouvy předá.
2. Provozovna bude při plnění smlouvy zpracovávat osobní údaje adresátů a odesílatelů poštovních zásilek v rozsahu: jméno, příjmení, adresa, příp. datum narození a další údaje uvedené na poštovní zásilce, a to nahlížením.
3. Provozovna (prostřednictvím odsouzených) bude zpracovávat osobní údaje adresátů a odesílatelů poštovních zásilek v rámci činnosti třídění poštovních zásilek.
4. Informační povinnost vůči subjektům údajů dle GDPR bude plněna objednatelem.

5. Provozovna bude osobní údaje zpracovávat neautomatizovaným způsobem.
6. Provozovna bude zpracovávat osobní údaje pouze na základě písemných pokynů objednatele, včetně případného předání osobních údajů třetím subjektům, pokud jí toto zpracování již neukládají právní předpisy, které se na provozovnu vztahují; v takovém případě provozovna objednatele o takovém právním požadavku informuje ještě před zpracováním, ledaže by právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu. Provozovna zohledňuje povahu zpracování a jeho případné dopady do soukromí subjektů údajů, čemuž přizpůsobuje zabezpečení zpracování.
7. Pokud si provozovna určí účely a prostředky zpracování osobních údajů jiné, než které dle pokynů a smlouvy určí objednatel, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce se všemi z toho vyplývajícími důsledky. V takovém případě je provozovna povinna objednatele o této situaci neprodleně informovat.
8. Jakákoliv třetí osoba (vyjma zaměstnanců provozovny) která jedná z pověření provozovny a má přístup k osobním údajům, může tyto osobní údaje zpracovávat pouze na základě pokynu objednatele, ledaže jí zpracování osobních údajů ukládají právní předpisy. Provozovna přijme opatření pro zajištění tohoto požadavku a zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti, nevztahuje-li se na ně zákonná povinnost mlčenlivosti.
9. Provozovna odpovídá za to, že její zaměstnanci, kteří v rámci plnění stanovených oprávnění a povinností přicházejí do styku s osobními údaji, budou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací. Provozovna je povinna dohlížet na plnění uvedených povinností ze strany svých zaměstnanců.
10. Pokud to dovolují obecně závazné právní předpisy, je provozovna oprávněna pověřit zpracováním dalšího zpracovatele, pouze však jen s předchozím písemným souhlasem objednatele. Pokud provozovna zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem objednatele provedl určité činnosti zpracování osobních údajů, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy nebo jiného právního aktu minimálně stejné povinnosti na ochranu osobních údajů, jaké jsou dohodnuty mezi objednatelem a provozovnou, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování osobních údajů splňovalo požadavky právních předpisů a pravidla a podmínky nakládání s osobními údaji, které se smluvní strany zavázaly dodržovat.
11. S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování osobních údajů i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, zavede provozovna vhodná technická a organizační opatření, aby zajistila úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména přijme veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo

nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, jinému neoprávněnému zpracování jakož i jejich jinému zneužití.

12. Smluvní strany se zavazují vzájemně si neprodleně ohlašovat všechny jim známé skutečnosti, které by mohly nepříznivě ovlivnit řádné a včasné plnění závazků vyplývajících z tohoto článku smlouvy a poskytovat si součinnost nezbytnou pro plnění tohoto článku smlouvy a pro legitimní a legální zpracování osobních údajů.
13. Dojde-li z jakéhokoli důvodu (např. z důvodu legislativních změn, rozhodnutí státního orgánu atp.) k nutnosti změny dohodnutých pravidel při zpracování osobních údajů, zavazují se smluvní strany neprodleně se o této skutečnosti informovat. Smluvní strany jsou povinny v takovém případě zahájit jednání o změně této smlouvy.
14. Provozovna se zavazuje objednateli poskytnout součinnost při zajišťování souladu s povinnostmi k zabezpečení osobních údajů, k ohlašování případů porušení zabezpečení, k posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, a případně též ke konzultacím s dozorovým úřadem, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má provozovna k dispozici.
15. Provozovna poskytne objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny její povinnosti dle tohoto článku smlouvy a předpisů na ochranu osobních údajů (zejména GDPR), a umožní audity včetně inspekcí, prováděné objednatelem nebo jiným auditorem, kterého objednatel pověřil, a k těmto auditům, je-li to nezbytné pro řádný výkon auditu, přispěje. Audity je objednatel oprávněn provádět v provozovně, resp. na jakémkoli jiném místě, kde dochází ke zpracování osobních údajů. Audity je objednatel povinen oznámit provozovně minimálně s předstihem pěti (5) pracovních dnů. V průběhu auditu má objednatel přístup k interním předpisům a systémům vztahujícím se ke zpracování osobních údajů podle této smlouvy. Objednatel se zavazuje, že k informacím, které získá od provozovny za účelem ověření, že je provozovnou řádně zajištěna ochrana osobních údajů, zachová mlčenlivost.
16. Nejpozději do patnácti (15) kalendářních dní po ukončení účinnosti smlouvy je provozovna povinna ukončit zpracovávání osobních údajů dle této smlouvy. Provozovna všechny osobní údaje vymaže či jinak technicky odstraní a vymaže existující kopie, pokud právní předpisy nepožadují uložení (archivaci) daných osobních údajů nebo jejich uložení není nezbytné k ochraně práv a oprávněných zájmů provozovny.
17. Provozovna prohlašuje, že nebude využívat získané osobní údaje k jiným účelům, než stanoveným touto smlouvou.
18. V případě, že v důsledku porušení některé povinnosti provozovny dle tohoto článku smlouvy vznikne objednateli povinnost na základě rozhodnutí či výzvy orgánu veřejné moci zaplatit peněžitou částku jako pokutu, sankci, penále, náhradu či jinou

platbu obdobného charakteru (dále jen „Sankce“), zavazuje se provozovna uhradit Sankci namísto objednatele, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dní od doručení výzvy k zaplacení provozovně. Pokud objednatel Sankci uhradí sám, zavazuje se provozovna uhradit Sankci objednateli do pěti (5) pracovních dnů od doručení výzvy k zaplacení.

19. Obě smluvní strany jako správci zpracovávají osobní údaje:

- a) kontaktních zástupců smluvních stran, které jsou fyzickými osobami, a to výhradně pro účely související s plněním této smlouvy a po dobu trvání smlouvy; případně po dobu delší, je-li to nezbytné dle příslušných právních předpisů;
- b) řidičů ve smyslu čl. IV. odst. 1 smlouvy, a to pro účely související s plněním této smlouvy, zajištění bezpečnosti a plnění právních předpisů v oblasti vězeňství; osobní údaje budou zpracovávány po dobu trvání smlouvy, případně po dobu delší, je-li to nezbytné dle příslušných právních předpisů;
- c) odsouzených, když objednatel tak činí v případech stanovených v čl. X smlouvy (zejména v případě školení o právních předpisech a ostatních předpisech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a řešení pracovních úrazů a nemocí z povolání), a to v rozsahu a způsobem, který stanoví příslušný právní předpis (zejména zákoník práce a zákon o výkonu trestu odnětí svobody);

informační povinnost ve vztahu k těmto fyzickým osobám plní každá ze smluvních stran samostatně.

Čl. XV Ostatní ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá **na dobu 12 měsíců**.
2. Trvání smlouvy může být smluvními stranami ukončeno po vzájemné dohodě písemnou formou s podpisy obou smluvních stran nebo jednostrannou písemnou výpovědí i bez udání důvodu, od smlouvy lze také odstoupit za níže uvedených podmínek.
3. V případě jednostranné výpovědi činí výpovědní doba dva měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

4. Provozovna si vyhrazuje právo vypovědět smlouvu s okamžitou platností, pokud objednatel hrubě porušil své povinnosti vyplývající ze způsobu jednání a styku s odsouzenými a dalšími ujednáními ve smlouvě (např. je-li objednatel v prodlení s úhradou byť i jednotlivé faktury dle článku XII smlouvy o více než 30 kalendářních dní po termínu splatnosti). Objednatel je v takovém případě povinen vypořádat vůči provozovně finanční závazky bez zbytečných průtahů.
5. Smlouvu lze rovněž ukončit s okamžitou platností, a to odstoupením od smlouvy v případě, že nastanou mimořádné události na provozovně nebo na objednateli nezávislé, za kterých nelze od smluvních stran objektivně a spravedlivě požadovat plnění smluvních povinností (na straně provozovny jsou takovými okolnostmi například podstatné snížení celkového stavu odsouzených, karanténa, stávka; na straně objednatele například likvidace společnosti, déle než dočasné přerušení provozu). Odstoupení od smlouvy dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení druhé smluvní straně.
6. Obě smluvní strany se zavazují ke vzájemně vstřícné spolupráci při naplňování předmětu této smlouvy.

Čl. XVI Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle bodu 2. tohoto článku smlouvy. Na plnění poskytnutá data nabytí účinnosti této smlouvy se přiměřeně použijí ustanovení této smlouvy.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva, jakož i její dodatky a další dohody, které na ni navazují či z ní vycházejí, podléhají povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „**zákon o registru smluv**“). Dle dohody smluvních stran zajistí zveřejnění této smlouvy v registru smluv Věznice Jiřice. Věznice Jiřice je oprávněna před odesláním smlouvy správcí registru smluv ve smlouvě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje uveřejňovací povinnost podle zákona o registru smluv.
3. Právní vztahy touto smlouvou založené a neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákona o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů a zákoníku práce.
4. Změny nebo doplňky této smlouvy lze provést pouze písemnými a číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma smluvními stranami; není-li ve smlouvě dohodnuto jinak.

5. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž elektronické kopie souboru se zaručenými elektronickými podpisy obou Smluvních stran se považují za rovnocenné originály. Každá ze Smluvních stran obdrží po jedné (1) kopii elektronického souboru se Smlouvou s podpisem obou stran s platností originálu. V případě, že tato Smlouva z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické podobě, bude sepsána ve dvou (2) listinných vyhotoveních, kdy každá Smluvní strana obdrží po jednom (1) listinném vyhotovení.
6. Smlouva je evidována u:
- provozovny pod č.j.:
 - objednatele pod č.:
7. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany se před podpisem této smlouvy seznámily s jejím obsahem a bez výhrad s ním souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.
8. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Poučení pro zaměstnance, kteří v rámci svého pracovního zařazení přicházejí do styku s odsouzenými ve společnosti Česká pošta s. p.

Příloha č. 2 – Poučení pro řidiče společností zajišťující převoz odsouzených z Věznice Jiřice na pracoviště a zpět

Příloha č. 3 – Popis základních pracovních činností a požadovaná kvalifikace

Příloha č. 4 – Katalogový list

V Praze

V Jiřicích

(elektronicky podepsáno)
Ing. Ivan Feninec, MBA

(elektronicky podepsáno)



ředitel úseku řízení lidských zdrojů
Česká pošta, s.p.

ředitel
Věznice Jiřice

Za formální správnost a dodržení všech interních postupů a pravidel ČP:

[Redacted signature block]

Příloha č. 1 – Poučení pro zaměstnance, kteří v rámci svého pracovního zařazení přicházejí do styku s odsouzenými ve společnosti Česká pošta s.p.

POUČENÍ

pro zaměstnance, kteří v rámci svého pracovního zařazení přicházejí do styku s odsouzenými ve společnosti **Česká pošta s.p.**

Všichni zaměstnanci, kteří v rámci svého pracovního zařazení nebo z povahy výkonu své funkce přicházejí do styku s odsouzenými, jsou povinni dodržovat následující pokyny:

- **nenavazovat** jakékoliv styky s odsouzenými, pokud přímo nesouvisejí s výkonem práce, hovořit s nimi o věcech, které nejsou předmětem plnění pracovních úkolů. V případě snahy odsouzeného o navázání jiného než pracovního kontaktu nebo rozhovoru toto odmítnout a informovat svého nadřízeného,
- **nezneužívat** práci odsouzených a jejich další činnost k osobnímu prospěchu, různým úsluhám, přijímat od nich vzkazy, dopisy, výrobky či jiné předměty, které nesouvisejí s výrobní činností,
- **nezprostředkovat** odsouzeným spojení s příbuznými či jinými osobami (nepovolené návštěvy, dopisování, telefonování, apod.),
- **nesdělovat** odsouzeným své poznatky osobního charakteru a údaje ze svého soukromí (adresu bydliště, rodinné a majetkové poměry, telefonní čísla, apod.),
- **nedonášet na pracoviště odsouzených a předávat** odsouzeným různé předměty nebo zboží (např. alkoholické nápoje, omamné látky, mobilní telefony či jejich příslušenství, tabákové výrobky, léky, chemikálie, potraviny, nápoje),
- **nenechávat** bez dozoru své osobní věci nebo věci potřebné k výkonu práce, aby nemohlo dojít k jejich odcizení nebo zneužití (nářadí, oděvy, peníze, osobní doklady, telefonní přístroje, apod.),
- **nepožívat** alkoholické nápoje na pracovišti nebo kontaktovat odsouzené v podnapilém stavu, pod vlivem toxických látek nebo drog,
- **nedonášet** (manipulovat) na pracoviště střelné zbraně i osobám, které jsou legálními držiteli zbraní a mají platný zbrojní průkaz.

Všichni zaměstnanci jsou povinni neprodleně informovat svého nadřízeného při zjištění jakýchkoliv poznatků, které by mohly směřovat ke vzniku mimořádné situace na pracovišti

odsouzených (příprava útěku, nedovolené styky, požívání alkoholických nápojů, užívání drog, ztráty osobních věcí, apod.).

V případě zjištění, že odsouzený opustil určené pracoviště nebo areál firmy, je nutné okamžitě tuto skutečnost nahlásit svému nadřízenému a do Věznice Jiřice na telefonní číslo:

[REDACTED]

Porušení těchto zásad, byť i z nedbalosti, bude řešeno dle rozsahu a intenzity vedoucím pracovníkem organizace s možným podáním návrhu na zahájení trestního stíhání ve smyslu § 337 trestního zákona – maření výkonu úředního rozhodnutí.

Toto poučení je vydáváno v zájmu preventivní ochrany občanských zaměstnanců, aby se z neznalosti nebo nedbalosti při styku s odsouzenými nevystavili nebezpečí případného trestního stíhání.

Prohlašuji, že jsem byl seznámen se zvláštními podmínkami výkonu práce ve styku s odsouzenými. Jsem si vědom, že veškerá činnost, kterou budu vykonávat, musí být v souladu se zákonem č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 345/1999 Sb., kterou se vydává řád o výkonu trestu odnětí svobody, ve znění pozdějších předpisů.

Mgr. Zdeněk Salcman
manažer útvaru rozvoj lidských zdrojů
Česká pošta s.p.

S poučením byl seznámen statutární zástupce společnosti (nebo jím pověřený zaměstnanec), který se svým podpisem zavazuje k proškolení pověřených zaměstnanců, kteří v rámci svého pracovního zařazení budou přicházet do styku s odsouzenými. Seznam poučených osob musí být k dispozici k nahlédnutí oprávněné kontrole.

Příloha č. 2: Poučení pro řidiče společností zajišťující převoz odsouzených z Věznice Jiřice na pracoviště a zpět

- při příjezdu k věznici prokázat strážnému na hlavním vstupu totožnost občanským průkazem a nahlásit RZ vozidla
- k přesunu odsouzených na pracoviště a zpět využívat obvyklou cestu přesunu, neprovádět žádné zastávky mimo ty způsobené běžným silničním provozem
- při příjezdu zpět k věznici zastavit vozidlo v prostoru před vjezdovou bránou
- odsouzení vystupují z vozidla až na pokyn příslušníka VS ČR po otevření motorové brány
- je zakázáno předávat a přijímat věci od odsouzených, zejména korespondenci, potraviny, alkohol, návykové látky, léky, zbraně, mobilní telefony, záznamová zařízení, ústní i písemné zprávy apod., dále je zakázáno hovořit s odsouzeným na témata, která se netýkají vykonávané práce nebo okruhu bezprostředně s prací souvisejícího (např. osobní údaje, výše a důvod trestu, informace o zaměstnancích, informace o dopravních spojích v regionu apod.).
- v případě jakékoli mimořádné situace nebo události v průběhu přepravy odsouzených (např. dopravní nehoda vozidla, defekt, nepředvídané zpoždění, požadavek odsouzeného na změnu trasy, zastávku na jiném místě než v místě určení) neprodleně informuje operační středisko věznice na [REDACTED]
[REDACTED]

Prohlašuji, že jsem byl seznámen s poučením pro řidiče společností zajišťujících převoz odsouzených z Věznice Jiřice na pracoviště a zpět.

Mgr. Zdeněk Salcman
manažer útvaru rozvoj lidských zdrojů
Česká pošta s.p.

S poučením byl seznámen statutární zástupce společnosti (nebo jím pověřený zaměstnanec), který se svým podpisem zavazuje k proškolení osob, které v rámci svého pracovního zařazení budou zajišťovat převoz odsouzených na pracoviště a zpět. Seznam poučených osob musí být k dispozici k nahlédnutí oprávněné kontrole.

Příloha č. 3 – Popis základních pracovních činností a požadovaná kvalifikace

Popis základních pracovních činností

- vykládka a nakládka došlých a vypravených uzávěrů (klec, paleta, zásilky volné), včetně případného použití mechanizace
- třídění balíků na pozice u válečkové dráhy
- manipulace s přepravními klecemi na technologické ploše dle pokynu určeného zaměstnance
- plnění dalších úkolů vyplývajících a přímo souvisejících se sjednaným druhem práce, dle pokynů určeného zaměstnance společnosti vydanými v souladu s právními předpisy vztahujícími se k vykonávané práci
- povinnost při výkonu práce dodržovat vnitřní předpisy společnosti, se kterými byl odsouzený seznámen, a obecně platné právní normy

Požadovaná kvalifikace

- základní vzdělání, výuční list

Příloha č. 4 - Katalogový list

(Tato strana je úmyslně ponechána prázdná. Katalogový list následuje na další straně)