



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	XXXX		
Datum narození:	XXXX		
Kontaktní adresa:	XXXX		
Telefon:	XXXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	<u>ANO</u>	NE	
V evidenci ÚP ČR od:	01.09.2016		
Vzdělání:	Gymnázium Pierra de Coubertina, Tábor		
Znalosti a dovednosti:	Práce na PC, angličtina, francouzština, orientace v sociální problematice		
Pracovní zkušenosti:	Bez praxe		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	32 hodin Motivační kurz 8 hodin Skupinové poradenství, 6 hodin Individuální poradenství		
b) Rekvalifikace	NE		

## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: **Villa Vallila, z.ú.**

Adresa pracoviště: **Červený Újezd u Votic č. p. 32**

Vedoucí pracoviště: **XXXX**

Kontakt na vedoucího pracoviště: **XXXX**

Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – **MENTOR** není

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/

### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	<b>Pracovník v přímé péči - asistent</b>
Místo výkonu odborné praxe:	Komunitní dům Villa Vallila, Červený Újezd u Votic č.p. 32
Smluvený rozsah odborné praxe:	Hlavní pracovní poměr, na dobu neurčitou, 40 hodin týdně
Kvalifikační požadavky na absolventa:	<b>SŠ – obecného zaměření</b>
Specifické požadavky na absolventa:	<b>Bezúhonnost, dobrý morální profil, pozitivní vztah k práci v sociálních službách</b>
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	<b>Denní asistence uživatelům soc. služby chráněného bydlení: pomoc se sebeobsluhou, zajišťování stravy, vedení domácnosti, pomoc s organizováním volného času, pozitivní motivace k různým denním aktivitám, podpora rozvoje pracovních dovedností</b>

#### **KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:**

##### **PRŮBĚŽNÉ CÍLE:**

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

*Orientace v pracovním prostředí, seznámení se s potřebnou dokumentací, s BOZP; osvojení si manuálu pro doprovázení uživatelů v různých denních i životních situacích;  
Konkrétně: vyhledávat a rozvíjet volnočasové aktivity uživatelů, podporovat je v zájmových činnostech, rozvíjet jejich sociální a komunikační dovednosti*

**STRATEGICKÉ CÍLE:**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

*Během odborné praxe si osvojit kompetence v oboru pracovník v sociálních službách – umět rozlišovat mezi péčí a podporou; vhodně doprovázet uživatele v konkrétních situacích – na úřadech, při vyhledávání zaměstnání, u lékaře...  
Specifická kompetence: umět zvládat krizové situace, které mohou při práci s uživateli nastat (náhlé zhoršení zdravotního stavu, nepřiměřené reakce ze strany uživatele – agresivní komunikace a útočné chování, řešení sporů mezi uživateli...)  
K této pozici absolvovat vhodná školení a kurzy*

**VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**

/doložte přílohou/

**Název přílohy:****Příloha č. 2** Průběžné  
hodnocení absolventa**Příloha č. 3** Závěrečné  
hodnocení absolventa**Příloha č. 4** Osvědčení o  
absolvování odborné praxe**Příloha:** Reference pro  
budoucího zaměstnavatele\***Datum vydání přílohy:**Měsíčně souběžně  
s Vyúčtováním SÚPMNejpozději do  
31.03.2018Nejpozději do  
31.03.2018Nejpozději do  
31.03.2018

## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
<b>Březen 2017</b>	Orientace v pracovních aktivitách a chodu komunitního domu, školení BOZP	40/h týdně	
<b>Duben 2017</b>	Seznámení se s dokumentací uživatelů, s individuálními plány	40/h týdně	
<b>Květen 2017</b>	Nácvik doprovázení uživatelů v různých denních situacích – rozvoj volnočasových aktivit	40/ h týdně	
<b>Červen 2017</b>	Podpora zájmových činností a upevňování pracovních nácviků uživatelů	40/h týdně	
<b>Červenec 2017</b>	Doprovázení uživatelů v letních aktivitách – výlety, sportovní aktivity	40/h týdně	
<b>Srpen 2017</b>	Pomoc při sestavování individuálních plánů na půlroční období, doprovod vybraných uživatelů při aktivitách mimo komunitní dům	40/h týdně	
<b>Září 2017</b>	Pomoc při přípravě zahradní slavnosti, vedení domácnosti komunitního domu	40/h týdně	

<b>Říjen 2017</b>	Role klíčového pracovníka – užší spolupráce s vybraným uživatelem	40/h týdně
<b>Listopad 2017</b>	Vytvoření metodiky konkrétní terapeutické pracovní činnosti v sociálně terapeutické dílně	40/h týdně
<b>Prosinec 2017</b>	Příprava vánočních oslav, podpora uživatelů v pracovních aktivitách	40/h týdně
<b>Leden 2018</b>	Vyhledávání nových pracovních aktivit, metodika přijímání nových uživatelů, doprovod při adaptaci	40/h týdně
<b>Únor 2018</b>	Samostatná pozice pracovníka v sociálních službách	40/h týdně

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): Markéta Vaiglová..... dne..13.2.2017.....  
(jméno, příjmení, podpis)*