

Objednávka

21/OBCH/241

Dodavatel: **KROKEM s.r.o.**
V Chaloupkách 379/17, 198 00 Praha 9
IČO: 06946861; DIČ: CZ06946861
spisová značka: C 291864 vedená u Městského soudu v Praze
statutární zástupce: Ondřej Špaček, jednatel
kontaktní e-mail: XXX

Objednatel: **Výstaviště Praha, a.s.**
Výstaviště 67, Bubeneš, 170 00 Praha 7
IČO: 25649329; DIČ: CZ25649329
hlavní kontaktní osoba: Ing. Václav Novotný (XXX)

Předmět objednávky:

Objednáváme přípravu a zpracování návrhu dlouhodobého Motivačního systému odměňování zaměstnanců / pracovníků ve vazbě na obchodní a realizační výkony společnosti Výstaviště Praha, a.s.

Návrh dlouhodobého Motivačního systému odměňování zaměstnanců / pracovníků ve vazbě na obchodní a realizační výkony společnosti Výstaviště Praha, a.s. musí být připraven tak, aby jeho parametry byly akceptovatelné jak vedením společnosti, tak většinou zaměstnanců / pracovníků společnosti, musí být zasazen do reálného kontextu pracovního trhu a systému odměňování v Česku / v Praze, musí být dlouhodobě udržitelný a natolik flexibilní, aby umožňoval pružně reagovat na změny vnějších podmínek pracovního trhu, dostupnosti lidských zdrojů. Tvorba vlastního návrhu bude připravena ve třech etapách / kapitolách, jejichž výsledkem bude vždy dílčí výstup celkového návrhu Motivačního systému odměňování zaměstnanců / pracovníků ve vazbě na obchodní a realizační výkony společnosti Výstaviště Praha, a.s.:

Analytická část návrhu dlouhodobého Motivačního systému odměňování

- Analýza aktivit / činností společnosti, analýza poskytovaných služeb ovlivňujících finanční výkon společnosti, analýza se zaměří především na vazbu mezi parametry, povahou a charakteristikou aktivity / činnosti a závislosti na jednání odpovědných osob za aktivitu/ činnost, kdy přístup ke svěřené problematice může mít významný vliv na finanční či ekonomický výkon / přínos pro společnost.
- Analýza budoucích aktivit / činností, které budou zajišťovány společností po dokončení procesu fúze.
- Analýza potenciálních činností / služeb, které mohou být nabídnuty klientům společnosti s cílem zajištění dlouhodobého efektivního obchodního vztahu s klienty, s cílem dosažení jejich komplexní saturace.
- Analýza současného systému odměňování ve společnosti, využitelného jako základní výchozí platformy pro nový dlouhodobý Motivační systém odměňování.
- Identifikace signifikantních vazeb mezi finančním výkonem společností – dílčími výkony v jednotlivých aktivitách / činnostech / zajišťovaných službách a potenciálem motivace za účelem zlepšení výkonu společnosti, a to jak v dílčích aktivitách / činnostech, tak především ve výkonu společnosti jako celku.
- Součástí analytické části budou řízené rozhovory.

Návrhová část návrhu dlouhodobého Motivačního systému odměňování

- Vyjádření hlavních i dílčích cílů, které by měly být naplněny implementací nového Motivačního systému odměňování
- Identifikace a objasnění hlavních principů a parametrů Motivačního systému odměňování.
- Navržení základní struktury dlouhodobého Motivačního systému odměňování.
- Navržení a detailní deskripce jednotlivých opatření Motivačního systému odměňování pro každou vybranou pozici / aktivitu / činnost / službu.
- Posouzení právních aspektů navržených opatření Motivačního systému odměňování.
- Rámcová kalkulace dopadu implementace Motivačního systému odměňování – dopady na společnost, na dotčené jednotlivé pracovní pozice ve společnosti, dopady na klienty společnosti.



- Součástí průběhu návrhové části bude interní workshop, na kterém budou výchozí návrhy jednotlivých opatření Motivačního systému odměňování prezentovány a diskutovány s představiteli společnosti a s relevantními manažery / vedoucími pracovníky.

Implementační část návrhu dlouhodobého Motivačního systému odměňování

- Navržení harmonogramu implementace.
- Příprava textace odborné části vnitřní směrnice věnované politice odměňování ve společnosti.
- Spolupráce při přípravě pracovních právních smluvních dokumentů
- Součástí Implementační části bude prezentace výsledného návrhu Motivačního systému odměňování nejvyššímu vedení společnosti za účelem dokončení návrhu Motivačního systému odměňování do verze ke schválení vč. všech návazných dokumentů.
- Vyvrcholením Implementační části bude prezentace výsledného návrhu Motivačního systému odměňování všem zaměstnancům / pracovníkům společnosti za účelem zajištění implementace systému odměňování do praxe

Součástí přípravy návrhu Motivačního systému odměňování budou tyto aktivní interakce Zpracovatele se zástupci Objednatele:

- **řízené rozhovory** s vybranými představiteli společnosti a relevantními manažery / vedoucími pracovníky (cca 6 – 8 rozhovorů)
- **interní workshop**, na kterém budou výchozí návrhy jednotlivých opatření Motivačního systému odměňování prezentovány a diskutovány s představiteli společnosti a s relevantními manažery / vedoucími pracovníky.
- **prezentace** výsledného návrhu Motivačního systému odměňování nejvyššímu vedení společnosti za účelem dokončení návrhu do verze ke schválení
- **prezentace** výsledného návrhu Motivačního systému odměňování všem zaměstnancům / pracovníkům společnosti za účelem zajištění implementace systému odměňování do praxe

Výstupy prací budou:

- Výsledný návrh – dokument zpracovaný v členění dle zpracovaných etap / kapitol v českém jazyce, v rozsahu min. 25 stran.
- Případně také prezentace k výslednému návrhu (zkrácený výstup s představením hlavních parametrů Motivačního systému odměňování v rozsahu cca 6-8 obsahových stran).

Dokumenty budou zpracovány v programu MS Word / MS PowerPoint a předány v elektronické verzi ve formátu DOC / PPT a PDF e-mailem zasláním souborů v dohodnutém formátu na e-mailovou adresu kontaktní osoby Objednatele.

Termín: výstup návrhu Motivačního systému odměňování zaměstnanců / pracovníků v draftové podobě bude zpracován a předán Objednateli nejpozději do 60 pracovních dnů od data vydání a podpisu této objednávky, resp. od data převzetí této objednávky Dodavatelem.

Finální verze výstupu bude Objednateli předána nejpozději do 10 pracovních dnů od data písemného doručení připomínek Objednatele k draftu dokumentu.

Objednatel se zavazuje v průběhu celé zakázky poskytovat plnou součinnost. Objednatel respektuje, že výchozím předpokladem pro splnění zadání Objednatele, ceny a časové náročnosti je včasné dodání veškerých potřebných podkladových materiálů, dokumentů či informací.

Cena za plnění poskytnuté Dodavatelem dle této Objednávky bude stanovena dohodou ve výši 187.500,- Kč (bez DPH).

Cena bude zaplácena Objednatelem na základě faktury – daňového dokladu vystaveného a doručeného Objednateli Dodavatelem. Faktura bude vystavována Dodavatelem po předání díla – Motivačního systému odměňování zaměstnanců / pracovníků ve vazbě na obchodní a realizační výkony společnosti Výstaviště Praha, a.s. Splatnost faktury, která musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu, činí 30 kalendářních dnů od jejího přijetí na e-mail: fakturace@prahaexpo.cz.

Dodavatel je povinen do textu faktury vždy uvést číslo objednávky. V případě, že nebude číslo objednávky na faktuře uvedeno, bude nezaúčtovaná faktura vrácena dodavateli zpět k doplnění. Povinným údajem na faktuře či v příloze faktury je detailní finanční přehled provedených prací, poskytnutých služeb, materiálu, rozpis dodávky, předávací protokol atd.



VÝSTAVIŠTĚ
PRAHA

Kontaktními osobami za Výstaviště Praha, a.s.:

XXX

XXX

Číslo zakázky:

Číslo útvaru:

Vystavil: XXX
Tel: +420 XXX
E:mail: XXX

Razítko, podpis:

Bankovní spojení: PPF Banka, a.s., Praha 6 Č. Ú.: 2015340111 Kód banky: 6000

V Praze dne 29. 9. 2021

Souhlasím:

Tomáš Hübl
předseda představenstva

Ing. Václav Novotný
místopředseda představenstva

Ing. Jan Stanko
člen představenstva

Potvrzení převzetí a plné akceptace Objednávky:

V Praze dne

Za Dodavatele:

Ondřej Špaček, jednatel
KROKEM s.r.o.
V Chaloupkách 379/17, 198 00 Praha 9
IČO: 06946861