

SMLOUVA

podle § 1746 odst. 2, Občanského zákoníku z. č 89/2012 Sb.

Smluvní strany

1. Poskytovatel služby:

Ing. Dr. Bc. Pavel Milák, PhD, MBA

Činnost organizačních poradců, Služby PO a BOZP

Droužkovice, Rudé armády 254

IČO: 66129371

2. Příjemce služby:

Městská správa sociálních služeb Kadaň

Městská správa sociálních služeb Kadaň

Věžní 958, 432 01 Kadaň

IČO: 65642481

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená paní Mgr. Lenkou Radovou, MBA

Předmět smlouvy

1. Příjemce služby uděluje poskytovateli plnou moc ke všem právním úkonům, které bude poskytovatel jménem a na účet příjemce vykonávat na základě této smlouvy.

2. Poskytovatel, pan dr. Milák Pavel, odborně způsobilá osoba v Požární ochraně dle novelizace zákona ČNR, dále Odborně způsobilá osoba v prevenci rizik,. Bude:

a) vést dokumentaci Požární ochrany dle zákona 133/85 Sb. ve vyhl. 246/01Sb. Včetně školení zaměstnanců, odborných vyjádření a posudků a měsíčních preventivních prohlídek v objektech, zúčastňovat se vyšetřování požárů, provádět kontroly hasicích přístrojů, hydrantů a prostředků požární ochrany dle požadavků a potřeby. Tyto položky budou fakturovány dle dohody.

b) vést dokumentaci v oblasti Bezpečnosti práce, provádět školení zaměstnanců, prohlídky a kontroly pracovišť a konsultace v oblasti (Ochranné pomůcky, vyšetřování a sepisování úrazů, apod.)

Tyto služby budou poskytovány 24 hodin nepřetržitě po výzvě oprávněného zastupujícího pracovníka na mobilní nebo mail.

Doba plnění poskytovatele

Poskytovatel bude činnost provádět od účinnosti této smlouvy, t.j. ode doby nabytí její platnosti, která vznikne podpisem obou stran.

Odměna poskytovatele služby

Poskytovateli za jeho činnost náleží odměna ve výši 3000,- Kč měsíčně. Tato částka bude vyplacena hotově 1 x v měsíci na základě příjmového dokladu nebo faktury.

Povinnosti poskytovatele služby

1. poskytovatel služby je povinen jednat jménem příjemce osobně a zaručuje, že vždy bude jednat v souladu s platnými předpisy v dané oblasti a případné změny příjemce upozorní.

2. Poskytovatel je povinen při výkonu své činnosti upozornit příjemce na zřejmou nevhodnost jeho organizačních pokynů, které by mohly mít za následek porušení daných předpisů v předmětu poradenské činnosti. V případě, že příjemce i přes upozornění poskytovatele na splnění těchto pokynů trvá, neodpovídá za škodu takto vzniklou.

3. Poskytovatel se zavazuje dodržovat mlčenlivost o všech záležitostech týkajících se organizace a jejích jakýchkoliv aktivit.

Výpověď smlouvy

1. Obě smluvní strany mohou smlouvu vypovědět bez udání důvodů a to s výpovědní dobou 3 měsíců. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po jejím doručení druhé straně.

Ostatní ujednání

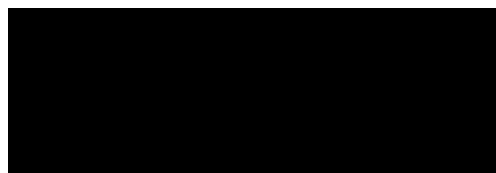
Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, majících platnost originálu. Každá strana obdrží jeden stejnopis.

V Chomutově

dne: 1.10.2021



.....
Dr. Ing. Milak Pavel, PhD, MBA



.....
Mgr. Lenka Radová, MBA, ředitel