**Smlouva o poskytnutí dotace**

**č. D/1890/2021/STR**

(uzavřená dle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů)

mezi:

|  |  |
| --- | --- |
| Poskytovatel dotace: | Zlínský kraj  se sídlem ve Zlíně, tř. T. Bati 21, PSČ 761 90  zastupuje: Lubomír Traub MSc, náměstek hejtmana, na základě pověření  IČO: 70891320  bankovní spojení: 1827552/0800, Česká spořitelna, a. s.  (dále i jen „**poskytovatel**“) |

a

|  |  |
| --- | --- |
| Příjemce dotace: | Johan Food, s.r.o.  sídlo: Průhonská 256, Nebušice, 164 00 Praha  typ příjemce: právnická osoba, Společnost s ručením omezeným  IČO: 01762877  zapsaný: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 266552  bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s., č. ú.: 277458698/0300  zastoupen: Jan Balloš, jednatel  (dále jen „**příjemce**“) |

# Předmět smlouvy

* 1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci **neinvestiční dotaci** z Fondu Zlínského kraje (dále jen „**dotace**“) do celkové výše  87 500,- Kč, (slovy: osmdesátsedmtisícpětset korunčeských), *(z toho na HUZ č. 1 Penzion U Johana max. do výše 87 500,- Kč)***,** které lze akceptovat v rámci projektu: „Úhrada voucherů na pobyt v hromadném ubytovacím zařízení ve Zlínském kraji“ (dále jen „**projekt**“), evidovaného pod registračním číslem žádosti o poskytnutí dotace RP21-21/079.
  2. Dotace je poskytována na základě programu RP21-21 VOUCHER ODMĚNA PRO ZAMĚSTNANCE, PODPORA CESTOVNÍHO RUCHU – 2. kolo,, schváleného Radou Zlínského kraje dne 14.06.2021 usnesením č. 0447/R16/21 (dále jen „**program**“).
  3. Příjemce se zavazuje zrealizovat projekt tak, jak je popsán v žádosti o poskytnutí dotace a v souladu se všemi podmínkami vyhlášeného programu.

# Doba realizace

* 1. Doba realizace začíná dnem 1.9.2021.
  2. Doba realizace končí dnem 30.6.2022.
  3. Způsobilé výdaje musí příjemci vzniknout v době realizace a musí jím být uhrazeny způsobem specifikovaným v odst. 4.2.

# Financování projektu

* 1. Dotace bude příjemci poskytnuta na účet uvedený v záhlaví této smlouvy následujícím způsobem:

Dotace bude proplácena průběžně v souladu s odstavcem 4.2 Programu. Úhrada dotace bude provedena do 30 pracovních dnů po schválení průběžné zprávy s vyúčtováním dotace. Poslední průběžná zpráva bude předložena nejpozději do 31.7.2022.

Dotace bude proplacena na základě schválení průběžné zprávy, kterou příjemce předloží max.   
1 x měsíčně (za uplynulé období). K této zprávě příjemce doloží:

* kopii daňového dokladu (faktura), který musí být vystaven na jméno zaměstnance zdravotních a sociálních služeb uplatňujícího voucher, musí obsahovat termín uskutečnění pobytu, celkovou cenu a název ubytovacího zařízení;
* kopii dokladu potvrzujícího úhradu ceny ubytování, přesáhne-li cena hodnotu voucheru (příjmový pokladní doklad, bankovní výpis nebo výpis provedené transakce);
* společně s první průběžnou zprávou s vyúčtováním dotace předkládá příjemce doklady o zajištění publicity poskytovatele (doloží odkazem na příslušné webové stránky s uvedením, kdy byla informace uveřejněna; eventuálně nedisponuje-li příjemce dotace vlastními webovými stránkami, doloží jinou formu zajištění publicity dohodnutou s poskytovatelem dotace).

Výše poskytnuté dotace vychází z počtu uplatněných voucherů. V případě neuplatnění celé hodnoty voucheru (tj. 3 500 Kč) bude proplacena pouze skutečná hodnota dle daňového dokladu. Voucher lze uplatnit pouze jednorázově (nelze jej dělit).

* 1. **Předpokládaná výše dotace** činí  87 500,- Kč. Konečná výše dotace bude součtem všech úhrad provedených prostřednictvím voucherů akceptovaných příjemcem dotace a zároveň schválených poskytovatelem dotace, přičemž konečná výše dotace nesmí překročit výši dotace uvedenou v odst.1.1.
  2. Poskytovatel poskytne příjemci dotaci pouze do výše uvedené v odst. 1.1. Příjemce dotace je povinen ověřit pravost přijatých voucherů v elektronickém systému, dostupném z webové adresy: <https://dotaznik.kr-zlinsky.cz/index.php/349129?lang=cs> na základě jedinečného identifikátoru předloženého zaměstnancem zdravotních a sociálních služeb při úhradě ceny ubytování. V případě, že příjemce u ověřování voucherů zjistí, že předložený voucher není pravý nebo již byl využit, příjemce tento voucher nemůže akceptovat a nelze jej považovat za způsobilý výdaj dle odst. 4.2. Příjemce přijme vouchery a na základě nich přijme úhradu ceny ubytování od zaměstnanců, sníženou o hodnotu voucherů. Celková hodnota přijatých voucherů nesmí přesáhnout výši schválené dotace uvedené v odst. 1.1.
  3. V případě, že příjemce přijme vouchery (provede úhradu) ve výši přesahující celkovou výši dotace dle odst. 1.1, nemá právo žádat poskytovatele o úhradu takto nad rámec dotace přijatých voucherů (provedených úhrad), nad rámec dotace se jedná o nezpůsobilý výdaj příjemce dotace.
  4. Po ukončení doby realizace dle odst. 2.2 může příjemce předložit Odboru strategického rozvoje kraje Krajského úřadu Zlínského kraje **poslední průběžnou zprávu, a to nejpozději do 31.7.2022.**
  5. Průběžnou zprávou se rozumí předložení formuláře s vyplněnou tabulkou s výčtem všech akceptovaných voucherů (seznam identifikačních kódů voucheru včetně jména a příjmení majitelů těchto voucherů, které byly příjemcem akceptovány), a předložení všech potřebných dokladů uvedených ve **formuláři průběžné zprávy** viz odst. 3.1. **Formulář průběžné zprávy** bude zveřejněn na webu Zlínského kraje v sekci dotace nebo příjemci zaslán kontaktní osobou poskytovatele na vyžádání.
  6. V případě, že poskytovatel neshledá v předložené průběžné zprávě nedostatky či nesrovnalosti, schválí ji do 30 pracovních dnů ode dne jejího předložení. Budou-li shledány nedostatky či nesrovnalosti, bude příjemce v této lhůtě poskytovatelem vyzván k jejich odstranění, a to do 20 pracovních dnů ode dne doručení výzvy. V případě, že příjemce v této lhůtě nedostatky či nesrovnalosti neodstraní, bude opětovně poskytovatelem vyzván k jejich odstranění v náhradní lhůtě, tj. do 20 pracovních dnů ode dne doručení výzvy příjemci.

# Podmínky použití dotace

* 1. Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze k účelu uvedenému v čl. 1.
  2. Prostřednictvím dotace bude uhrazena cena (případně část ceny) ubytování realizovaného v hromadném ubytovacím zařízení ve Zlínském kraji v období od 1.9.2021 do 30.6.2022 akceptací voucheru ze strany příjemce dotace předloženého zaměstnancem zdravotních a sociálních služeb Zlínského kraje při úhradě ceny ubytování. Do ceny ubytování, kterou je možné hradit prostřednictvím voucheru, mohou být zahrnuty i doprovodné služby poskytované hromadným ubytovacím zařízením (např. strava, wellness služby atd.). Akceptované vouchery musí být využity na úhradu pobytu v době realizace dle čl. 2.1 a 2.2. Příjemce je oprávněn přijmout voucher na pobyt zahájený a uhrazený nejpozději 30.6.2022.
  3. **Nezpůsobilými výdaji** jsou všechny výdaje mimo uvedené v odst. 4.2 včetně opakovaně použitých voucherů.
  4. Příjemce je povinen v době realizace vést o projektu oddělenou účetní evidenci a výkaznictví. Musí být jednoznačně prokazatelné, zda konkrétní výdaj nebo příjem je vykazován na podporovaný projekt a skutečně odpovídá charakteru projektu. Subjekty, které vedou daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinny použít jiný prokazatelný způsob vedení evidence o finančních tocích projektu. Doklady prokazující využití dotace musí být viditelně označeny „Dotace ZK“ (označeny musí být již originály dokladů). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli na základě jeho požadavku provedení kontroly všech prvotních účetních dokladů za účelem prověření předloženého vyúčtování projektu. Poskytovatel bude vykonávat u příjemce kontrolu vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
  5. Příjemce je povinen do 15 dnů oznámit poskytovateli vstup právnické osoby do likvidace, zahájení insolvenčního řízení, exekučního řízení, či řízení o výkonu rozhodnutí. Příjemce je povinen informovat poskytovatele o přeměně právnické osoby a předat mu projekt přeměny alespoň 30 dnů přede dnem, kdy má být přeměna schválena příslušným orgánem.
  6. Příjemce je dále povinen:
     + 1. zajistit, aby všechny údaje, které uvádí poskytovateli, byly vždy úplné a pravdivé,
       2. zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu včetně účetnictví o projektu po dobu 10 let ode dne skončení realizace programu,
       3. dohodnout s dodavateli v rámci projektu fakturační podmínky tak, aby byla doložena účelovost faktur včetně specifikace jednotlivých výdajů,
  7. Příjemce bere na vědomí, že dotace poskytnutá dle této smlouvy je **podporou de minimis** ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (zveřejněno v Úředním věstníku L 352/1 dne 24. 12. 2013). V souvislosti s podporou de minimis se příjemce zavazuje, že v případě, že v období tří účetních let od nabytí účinnosti této smlouvy dojde k jeho rozdělení na dva či více samostatné podniky, respektive v případě jeho sloučení s jiným podnikem nebo převodu jmění podniku na společníka, je povinen do 15 dnů písemně informovat poskytovatele o této skutečnosti a poskytnout mu informace nezbytné pro úpravu záznamu podpory de minimis poskytnuté dle této smlouvy v centrálním registru podpor malého rozsahu.

# Povinnosti příjemce při zajišťování publicity poskytovatele

* 1. Přijetím finančních prostředků z rozpočtu Zlínského kraje dává příjemce souhlas se zveřejněním údajů o aktivitě financované z rozpočtu Zlínského kraje.
  2. Přijetím finančních prostředků z rozpočtu Zlínského kraje získává příjemce souhlas s užitím loga Zlínského kraje, které je k dispozici na www.kr-zlinsky.cz pod chráněným přístupem.
  3. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele na webových stránkách příjemce, což doloží v první Průběžné zprávě, eventuálně nedisponuje-li příjemce dotace vlastními webovými stránkami, doloží jinou formu zajištění publicity dohodnutou s poskytovatelem dotace.

# Sankce

* 1. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce bude poskytovatel postupovat v souladu s § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
  2. Za **porušení rozpočtové kázně** dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za který bude příjemci uložen **odvod ve výši poskytnuté dotace**, se považuje zejména pokud:
     + 1. příjemce nedodrží účel dotace,
       2. příjemce vůbec nedoloží úhrady výdajů,
       3. příjemce nepředloží ani jednu průběžnou zprávu ve lhůtě do 10.9.2022,
       4. příjemce poruší povinnost dle čl. 4.5 a 4.6,
       5. příjemce poruší pravidla veřejné podpory dle čl. 4.7.
  3. Za **porušení rozpočtové kázně** dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za který bude příjemci uložen **odvod ve výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků**, se považuje zejména pokud:
     + 1. příjemce neodstraní nedostatky v předložené průběžné zprávě ani v náhradní lhůtě dle čl. 3.7, výše odvodu se v tomto případě rovná výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků,
       2. příjemce v rozporu s čl. 4.2 uhradí výdaje později než ve lhůtě stanovené pro předložení poslední průběžné zprávy. Za toto porušení bude příjemci uložen odvod ve výši takto opožděně uhrazené částky způsobilých výdajů.
  4. O **méně závažné porušení** rozpočtové kázně dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za které bude příjemci uložen snížený **odvod ve výši 5 %** z poskytnuté dotace, se jedná v případě, kdy:
     + 1. příjemce předloží průběžnou zprávu ve lhůtě od 1.8.2022 do 10.9.2022,
       2. příjemce poruší povinnosti dle čl. 5.
  5. O **méně závažné porušení** rozpočtové kázně dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se dále jedná v případě, kdy:
     + 1. příjemce odstraní nedostatky či nesrovnalosti v  průběžné zprávě až v náhradní lhůtě dle čl. 3.7. Příjemci bude uložen snížený odvod ve výši 5 % z částky dotace, které se týkaly odstraněné nedostatky či nesrovnalosti; pokud takový rozsah nelze stanovit, bude mu uložen odvod ve výši 5% ze schválené dotace,
       2. příjemce v rozporu s čl. 4.2 uhradí výdaje po uplynutí lhůty pro úhradu výdajů dle čl. 4.2, ale ne později než do lhůty pro předložení poslední průběžné zprávy dle čl. 3.5. Příjemci bude uložen snížený odvod ve výši 10 % z takto opožděně uhrazené částky způsobilých výdajů.
  6. Nastane-li situace, za kterou by byl příjemci uložen odvod podle tohoto článku, ale peněžní prostředky dotace ještě nebyly poskytnuty, odvod nebude příjemci uložen. Namísto toho bude v odpovídající výši zkrácena dotace.

# Změny podmínek smlouvy

* 1. Příjemce může změnit projekt bez předchozího souhlasu poskytovatele za předpokladu, že změny nejsou podstatného charakteru, a za podmínky zachování smyslu a účelu projektu. Nepodstatné změny projektu je příjemce povinen písemně oznámit poskytovateli bez zbytečného odkladu, nejpozději v poslední Průběžné zprávě. Nepodstatnými změnami jsou:
     + 1. změna adresy nebo sídla příjemce,
       2. změna statutárního orgánu nebo kontaktní osoby,
       3. změna názvu příjemce,
       4. změna názvu akce/projektu při zachování účelu a všech ostatních parametrů akce/projektu,
  2. Změnu bankovního spojení oznámí příjemce poskytovateli písemně ve lhůtě do 15 dní ode dne, kdy ke změně došlo. Informace o změně účtu příjemce je pro poskytovatele závazná ode dne, kdy byla poskytovateli doručena.
  3. V případě podstatných změn projektu musí příjemce písemně požádat poskytovatele o změnu smlouvy formou dodatku ke smlouvě, přičemž žádost o změnu smlouvy musí být řádně odůvodněná a musí být doručena poskytovateli minimálně 30 dnů před realizací změny projektu a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 dnů před zasedáním příslušného orgánu kraje tak, aby bylo možné vypracování dodatku. Změny smlouvy je možné provádět pouze během plnění smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností.

# Ukončení smlouvy

* 1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
  2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.
  3. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy. Porušením se rozumí zejména, pokud příjemce:
     + 1. nedodrží účel dotace,
       2. svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň zejména dle čl. 6.2, ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
       3. poruší pravidla veřejné podpory zejména dle čl. 4.7,
       4. příjemce nedodá ani jednu průběžnou zprávu do termínu 10.9.2022,
       5. je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstat souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
       6. bylo vůči příjemci zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí,
       7. uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
       8. je v likvidaci,
       9. změní právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,
       10. neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem; v případě, že příjemce nesplní povinnost ze smlouvy, a toto nesplnění již nelze napravit (např. příjemce nedodrží konečný termín doby realizace) může poskytovatel smlouvu vypovědět i bez učinění předchozí výzvy k nápravě,
  4. V případě, že došlo k některé ze skutečností uvedené v předchozích ustanoveních tohoto článku, je poskytovatel oprávněn pozastavit proplacení dotace. Stejně tak je poskytovatel oprávněn postupovat i v případě pouhého podezření, že došlo k některé z výše uvedených skutečností.
  5. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.
  6. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
  7. Výpovědní doba činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
  8. Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní doby za podmínky, že příjemce vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
  9. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět i bez udání důvodů, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 15 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
  10. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
  11. Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku smlouvy.
  12. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

# Závěrečná ustanovení

* 1. Jako kontaktní místo poskytovatele se pro účely této smlouvy stanovuje: Krajský úřad Zlínského kraje, Odbor strategického rozvoje kraje, Ing. Monika Daňková, tel.: xxxxxxxxxxxx, e-mail: [RP21vouchery@kr-zlinsky.cz](mailto:RP21vouchery@kr-zlinsky.cz), Ing. Jana Barabášová, tel.: xxxxxxxxxxx, email: [RP21vouchery@kr-zlinsky.cz](mailto:RP21vouchery@kr-zlinsky.cz).
  2. V případě rozporu mezi skutečnostmi uvedenými v programu a ustanoveními této smlouvy, se přednostně aplikují ustanovení této smlouvy.
  3. Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a dalšími obecně závaznými předpisy.
  4. Tato smlouva byla uzavřena na základě svobodné vůle, nebyla uzavřena v tísni za nápadně nevýhodných podmínek.
  5. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
  6. Smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel odešle v zákonné lhůtě smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv. O uveřejnění smlouvy bude příjemce bezodkladně informován.
  7. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

**Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů**

Schváleno orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum jednání a číslo usnesení: 23.08.2021, usnesení č.: 0623/R21/21

|  |  |
| --- | --- |
| Zlín, dne 29.09.2021 | Praha, dne 16.09.2021 |
| Za poskytovatele | Za příjemce |
| xxxxxxxxxxxxxxxxx | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx |
| Lubomír Traub MSc,  náměstek hejtmana | Jan Balloš  jednatel |