

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí



První certifikační autorita, a.s.

SMLOUVA
O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB POSKYTOVÁNÍ KVALIFIKOVANÝCH
ELEKTRONICKÝCH PEČETÍ NA DÁLKU


Smlouva o poskytování služeb poskytování kvalifikovaných elektronických pečeti na dálku (dále jen „**Smlouva**“) uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**Občanský zákoník**“),

mezi

Objednatel: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
ID datové schránky: 9gsaax4
Zastoupenou: Ing. Janou Vodičkovou, ředitelkou odboru informatiky
IČO: 00164801
bankovní spojení: ČNB Praha 1
číslo účtu: 7628001/0710
zástupce pro věcná jednání: David Špalt (tel.: +420 267 122 947; e-mail: David.Spalt@mzp.cz)

(DÁLE JEN „**Objednatel**“ NEBO TAKÉ „**Centrální zadavatel**“
NA STRANĚ JEDNÉ)

A

Poskytovatelem: První certifikační autorita, a.s.
sídlo: Podvinný mlýn 2178/6, 190 00 Praha 9 - Libeň
ID datové schránky: a69fvfb
zastoupenou: Ing. Petrem Budišem, MBA, Ph.D., předsedou představenstva a
Ing. Romanem Kučerou, členem představenstva
IČO: 26439395
DIČ: CZ26439395 (je plátce DPH)
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B, vložka 7136
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 168457418/0300
zástupce pro věcná jednání: 

(DÁLE JEN „**Poskytovatel**“ NA
STRANĚ DRUHÉ)

(Objednatel a Poskytovatel společně dále jen jako „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“; za Smluvní stranu jsou v kontextu Smlouvy považovány též jednotlivé subjekty Resortu Objednatel – fakturační místa oprávněná požadovat na Poskytovateli plnění na základě Smlouvy za podmínek v ní stanovených)

Preambule

Smlouva je uzavírána mezi Objednatelům a Poskytovatelem na základě výsledků veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Poskytování kvalifikovaných elektronických pečeti na dálku“, systémové číslo na profilu Centrálního zadavatele NEN: N006/21/V00021371 (dále jen „Veřejná zakázka“), zadávanou v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ, a to mimo působnost ZZVZ (dále jen „Zadávací řízení“). Nabídka Poskytovatele podaná v rámci Zadávacího řízení na Veřejnou zakázku (dále jen „Nabídka“) byla Centrálním zadavatelem, jakožto zadavatelem Veřejné zakázky, vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

Poskytovatel tímto čestně prohlašuje, že je oprávněným poskytovatelem požadovaných služeb a splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené, a že tedy Smlouvu uzavřel po pečlivém zvážení všech možných důsledků, přičemž předmět plnění dle Smlouvy není plněním nemožným.

článek 1 Základní pojmy

1.1 Pro účely této Smlouvy se rozumí:

- **Ministerstvem životního prostředí (dále jen „MŽP“)** – Centrální zadavatel a další organizační útvary začleněné v organizační struktuře MŽP, které jsou oprávněny na účet MŽP požadovat na Poskytovateli plnění ve formě služeb, které jsou předmětem této Smlouvy za podmínek v ní stanovených;
- **Centrálním zadavatelem** – organizační útvar MŽP, který je oprávněn jménem a na účet MŽP a rovněž jménem a na účet Pověřujících zadavatelů uvedených v Příloze č. 1 Smlouvy v souladu s právními a vnitřními předpisy a na základě příslušné smlouvy o centralizovaném zadávání uzavřít Smlouvu a požadovat na Poskytovateli plnění ve formě služeb, které jsou jejím předmětem za podmínek v ní stanovených;
- **Pověřujícím zadavatelem** – právní subjekt uvedený v Příloze č. 1 Smlouvy, který uzavřel s Centrálním zadavatelem smlouvu o centralizovaném zadávání a který je oprávněn svým jménem a na svůj účet požadovat na Poskytovateli plnění ve formě služeb, které jsou předmětem Smlouvy za podmínek v ní stanovených (dále také jako „Oprávněná osoba“);
- **Smlouva o centralizovaném zadávání** – smlouva uzavřená před zahájením centralizovaného zadávání Veřejné zakázky mezi Centrálním zadavatelem a jednotlivými Pověřujícími zadavateli, v níž si upravili svá vzájemná práva a povinnosti v souvislosti s centralizovaným zadáváním Veřejné zakázky;
- **Resortem ŽP** – množina subjektů MŽP jako Centrálního zadavatele a Pověřujících zadavatelů v rozsahu dle Přílohy č. 1 Smlouvy;
- **Resortní organizací** – resortní organizace MŽP spadající do Resortu ŽP, která odpovídá též pojmu Pověřující zadavatel v rozsahu dle Přílohy č. 1 Smlouvy;
- **Objednatel** – fakturačním místem – subjekt Resortu ŽP, oprávněný požadovat na Poskytovateli plnění Veřejné zakázky na základě vystavení Realizační objednávky dle této Smlouvy, tj. oprávněný na svůj účet požadovat na Poskytovateli plnění ve formě služeb, které jsou předmětem Smlouvy za podmínek v ní stanovených;
- **Poskytovatelem** – kvalifikovaný poskytovatel služeb vytvářejících důvěru vydávající kvalifikované elektronické pečeti, který byl vybrán jako nejvhodnější v rámci Zadávacího řízení na Veřejnou zakázku;

- **Kvalifikovaným poskytovatelem** – Poskytovatel certifikačních služeb, který je nositelem „Zprávy o posouzení shody“, kterou vystavil subjekt posuzování shody dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 765/2008, kterým se stanoví požadavky na akreditaci a dozor nad trhem týkající se uvádění výrobků na trh a kterým se zrušuje nařízení (EHS) č. 339/93; současně má formální souhlas orgánu dohledu (v ČR Ministerstva vnitra) a je uveden na seznamu poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru v ČR a EU;
- **Nařízením eIDAS** – nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES;
- **eIDAS** – elektronická identifikace a služby vytvářející důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu;
- **Pečetí** – kvalifikovaná elektronická pečeť dle článku 3 bodu 27) Nařízení eIDAS je „zaručená elektronická pečeť, která je vytvořena pomocí kvalifikovaného prostředku pro vytváření elektronických pečetí a která je založena na kvalifikovaném certifikátu pro elektronickou pečeť“ včetně časového razítka;
- **Časovým razítkem** – kvalifikované časové razítko vydané kvalifikovaným Poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru v souladu s Nařízením eIDAS;
- **Realizační objednávka** – první a jediná objednávka Objednatele – fakturačního místa, na jejímž základě započne Poskytovatel poskytovat plnění Veřejné zakázky dle Smlouvy (vzor Realizační objednávky viz Příloha č. 2 Smlouvy).

Seznam použitých zkratk:

ČR – Česká republika;

ETSI – European Telecommunications Standards Institute;

EU – Evropská unie;

HA – High Availability (neboli vysoká dostupnost);

HW – hardware;

SLA – dohoda o úrovni poskytovaných služeb;

SW – software;

ŽP – životní prostředí.

článek 2

Účel a předmět Smlouvy

- 2.1 Účelem Smlouvy je zajištění realizace Veřejné zakázky, resp. úprava podmínek týkajících se poskytování opakujících se služeb, které jsou předmětem plnění dle Smlouvy, zadávaných po dobu její účinnosti, a tedy zajištění vydávání pečetí pro potřeby Resortu ŽP plně v souladu s jeho potřebami, záměry, projekty a platnými zákonnými úpravami prostřednictvím Poskytovatele.
- 2.2 Předmětem této Smlouvy je tedy centralizované komplexní zajištění služeb vytvářejících důvěru poskytovaných kvalifikovaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru (dále jen „certifikačních služeb“ nebo jen „služeb“), v souladu s Nařízením eIDAS, resp. zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění

pozdějších předpisů, pro potřeby Resortu ŽP v souladu s platnými podmínkami kvalifikovaných poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru pro oblast pečeti.

- 2.3 Povinnost používat pečeti orgány veřejné moci počínaje dnem 20. září 2018 je dána ust. § 8 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Tato povinnost vychází z Nařízení eIDAS, konkrétně bod 52 recitálu, články 29 a 39, body 3 a 4 Přílohy II a Přílohy III.
- 2.4 Kvalifikované prostředky pro vytváření pečeti musí být uvedeny na seznamu vedeném Evropskou komisí: „Compilation of Member States notification on SSCDs and QSCDs“ – viz: https://esignature.ec.europa.eu/efda/notification-tool/#/screen/browse/list/QSCD_SSCD, do kterého mohou přispívat všechny členské státy EU, které měly nebo mají nahlášeny certifikační orgány.
- 2.5 Objednatel požaduje poskytování služby vytváření pečeti na dálku kvalifikovaným poskytovatelem včetně připojení časového razítka v okamžiku pečetění.
- 2.6 Zadavatel požaduje, aby příslušné HSM moduly (uložení privátního klíče kvalifikovaného certifikátu pro elektronickou pečeť) byly umístěny v prostředí Poskytovatele a Poskytovatelem spravovány, a to tak, aby služba vzdáleného pečetění byla zajišťována minimálně ze dvou redundantních HSM modulů pro zajištění vysoké dostupnosti při ev. výpadku jednoho z nich.
- 2.7 Vytváření pečeti na dálku musí být realizováno na základě rozhodnutí dohledového orgánu pro dohled nad kvalifikovanými poskytovateli služeb vytvářejících důvěru, tj. v případě ČR rozhodnutím Ministerstva vnitra.
- 2.8 Objednatel požaduje, aby certifikační služba byla realizována pro Resort ŽP, a dále požaduje, aby pečetěné dokumenty v průběhu pečetění neopouštěly prostředí Resortu ŽP, a to z důvodů bezpečnosti a ochrany informací v dokumentech a současné minimalizace dopadů na kapacitu přenosových linek.
- 2.9 Předmětem Smlouvy je povinnost Poskytovatele vydávat pečeti vydané Kvalifikovaným poskytovatelem. Upřesnění rozsahu plnění:
 - a) požadavek Objednatele – fakturačního místa na vydání pečeti bude vydáván z jednotlivých aplikací provozovaných v Resortu ŽP (např. centrálního řešení infrastruktury digitální důvěry dle eIDAS Resortu ŽP, spisové služby apod.);
 - b) požadavek Objednatele – fakturačního místa na poskytování pečeti realizací pomocí webové služby dostupné v režimu 7x24 (kromě předem definovaných plánovaných technických odstávek předem oznámených Oprávněným osobám dle článku 4 Smlouvy), která bude volána z definovaných aplikací;
 - c) požadavek Objednatele, aby Poskytovatel byl schopen rozdělit čerpání pečeti na MŽP a jednotlivé Resortní organizace; Objednatel požaduje, aby MŽP a každá Resortní organizace měla vlastní přihlašovací údaje (login a heslo nebo certifikát);
 - d) požadavek Objednatele na přístup MŽP a jednotlivých Resortních organizací na webový portál Poskytovatele pro kontrolu počtu čerpání pečeti dle jednotlivých organizací Resortu ŽP; každá Resortní organizace bude mít k dispozici informace o vlastním čerpání pečeti, MŽP bude mít k dispozici rovněž všechny informace za Resort ŽP;
 - e) požadavek Objednatele na popis doporučeného technického řešení a popis jeho integrace do systémů, které budou vyžadovat pořízení pečeti:
 - činnosti a opatření, která musí být realizována na straně integrované aplikace Resortu ŽP;

- činnosti a opatření na straně Poskytovatele (povolení volání WS apod.) a popis komunikace mezi Resortem ŽP a Poskytovatelem při integraci nové aplikace;
 - f) Objednatel požaduje, aby dodaná certifikační služba pro vytváření pečeti komunikovala s uživateli Resortu ŽP v českém jazyce, dokumentace k této službě byla v českém jazyce, a aby aplikační podpora Poskytovatele komunikovala s uživateli rovněž v českém jazyce; v případě, že bude nutné na straně aplikací využívajících služeb pečetění nutné nainstalovat SW, bude tento SW poskytnut jako součást služby a jeho dokumentace bude v českém jazyce.
- 2.10 Předmět plnění musí vyhovovat bezpečnostním standardům, jejichž použití je obvyklé u obdobných produktů, a musí svou technickou úrovní odpovídat podmínkám Resortu ŽP v oblasti bezpečnosti a provozu informačních a komunikačních technologií.
- 2.11 Předmětem této Smlouvy je dále povinnost Objednatele a Objednatelů – fakturačních míst platit Poskytovateli za poskytování plnění dle Smlouvy na základě Realizačních objednávek cenu dle článku 6 Smlouvy.

článek 3

Realizační objednávka

- 3.1 Na veškeré služby, které budou poskytovány na základě Smlouvy, se budou vztahovat práva a povinnosti Smluvních stran vymezené ve Smlouvě. Realizační objednávky budou uzavírány v souladu s podmínkami Smlouvy.
- 3.2 Realizační objednávka Objednatele – fakturačního místa k poskytnutí plnění dle Smlouvy musí obsahovat alespoň níže uvedené údaje:
- a) číslo Realizační objednávky;
 - b) identifikační a fakturační údaje Objednatele – fakturačního místa;
 - c) vymezení a popis požadovaného plnění;
 - d) dobu a místo plnění;
 - e) další požadavky Objednatele – fakturačního místa na předmět plnění v souladu se Smlouvou;
 - f) podpis oprávněné osoby Objednatele – fakturačního místa (viz článek 5 Smlouvy).
- 3.3 Realizační objednávky budou jednotlivými Objednateli – fakturačními místy a jejich Oprávněnými osobami (dle článku 5 Smlouvy) vystaveny pouze při prvním objednání služeb a budou obsahovat veškeré náležitosti uvedené v odst. 3.2 tohoto článku. Vzor Realizační objednávky je dán Přílohou č. 2 Smlouvy.
- 3.4 Smluvní strany berou na vědomí, že práva a povinnosti Smluvních stran Realizační objednávkou neupravené, odpovídají právům a povinnostem Objednatele a Poskytovatele stanoveným touto Smlouvou.

článek 4

Místo a doba plnění a způsob poskytování předmětu plnění

- 4.1 Místa plnění služeb a oprávněnými Objednateli – fakturačními místy jsou všechna místa uvedená v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 4.2 Předmět plnění dle Smlouvy bude Poskytovatelem zajišťován průběžně po dobu účinnosti Smlouvy dle článku 13 odst. 13.1 této Smlouvy, a to na základě Realizačních objednávek, které

budou za Objednatele – fakturační místa ve smyslu článku 3 až 5 této Smlouvy realizovat jimi pověřené Oprávněné osoby.

článek 5

Oprávněné osoby a komunikace Smluvních stran

- 5.1 Jednotlivé Realizační objednávky předkládané podle Smlouvy jsou jménem subjektů Resortu ŽP uvedených v Příloze č. 1 Smlouvy (Objednatelů – fakturačních míst) oprávněni podepisovat vedoucí zaměstnanci, do jejichž působnosti předmětná agenda spadá, oprávněni k zastupování příslušného subjektu Resortu ŽP nebo jimi pověřené osoby (dále jen „Oprávněná osoba“).
- 5.2 Objednatel je oprávněn z vlastního podnětu nebo jemu adresovaných podnětů subjektů Resortu ŽP v případě potřeby jednostranně seznam Oprávněných osob měnit včetně jeho rozšíření. Veškeré změny v seznamu Oprávněných osob musí být dostatečně transparentní a musí být patrné, kterých Oprávněných osob se týkají, případně které Oprávněné osoby mají být ze seznamu vypuštěny nebo do seznamu přidány a k jakému datu. Poskytovatel je povinen v souvislosti s jím poskytovanými službami realizovat takové změny na základě písemné žádosti Objednatele, předané na adresu sídla Poskytovatele nebo na e-mailovou adresu latkova@aica.cz, a to nejpozději 2 pracovní dny před datem požadované změny.

článek 6

Cenové podmínky

- 6.1 Cenu za vydání pečeti Objednateli – fakturačnímu místu Poskytovatelem tvoří cena za jeden kus (jednotku) pečeti pro daný interval v kalendářním měsíci a příp. fixní část dle odst. 6.7 tohoto článku. Příslušný interval počtu pečeti pro daný kalendářní měsíc se stanoví na základě počtu všech odebraných pečeti za celý Resort MŽP v kalendářním měsíci. Tyto ceny jsou nejvýše přípustné a nepřekročitelné s výjimkou postupu dle článku 7 odst. 7.10 této Smlouvy.
- 6.2 Cena za plnění bude účtována (vyfakturována) Poskytovatelem jednotlivým Objednatelům – fakturačním místům Resortu ŽP jako součin jimi skutečně odebraného počtu pečeti v daném kalendářním měsíci a příslušné ceny za 1 kus pečeti pro daný interval dle odst. 6.1 ve spojení s odst. 6.7 tohoto článku v příslušném kalendářním měsíci (dále také jako „měsíční cena“).
- 6.3 Vedle měsíční ceny dle odst. 6.2 tohoto článku bude fakturována případná fixní část (měsíční paušál), která bude účtována (vyfakturována) Poskytovatelem v daném kalendářním měsíci vždy pro daný interval dle odst. 6.1 ve spojení s odst. 6.7 tohoto článku zvlášť (dále také jako „fixní cena“). Fixní cenu bude hradit vždy Objednatel.
- 6.4 Ke všem cenám bude připočtena daň z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) podle aktuálně platných právních předpisů. Poskytovatel je/není plátcem DPH.
- 6.5 Skutečně odebraný počet pečeti musí odpovídat přehledu odebraných pečeti uvedenému na webovém portále Poskytovatele <https://rses.ica.cz/cgi-bin/gui/gui.cgi> v souladu s článkem 2 odst. 2.8 písm. d) Smlouvy. Přehled odebraných pečeti bude na výše uvedeném webovém portále Poskytovatele denně aktualizován a data budou Objednateli i jednotlivým Objednatelům – fakturačním místům dostupná vždy za období posledních 12 kalendářních měsíců.
- 6.6 V měsíční ceně a ve fixní ceně jsou zahrnuty veškeré a konečné náklady Poskytovatele spojené s poskytováním příslušných služeb jako poštovné, poplatky, administrativní práce, cestovní náklady, jakož i další běžné výdaje spojené s poskytováním sjednaných služeb. Náhrada mimořádných hotových výdajů souvisejících s poskytováním službami se nepřipouští.
- 6.7 Ceny za vydání jednoho kusu pečeti pro jednotlivé intervaly a fixní ceny jsou uvedeny níže v připojené tabulce:

Interval počtu pečetí (ks) za Resort ŽP/měsíc	Fixní část (měsíční paušál) (Kč bez DPH)	Cena za jednotku – 1 pečeť = 1 ks (Kč bez DPH)
1 - 500	2.000,00	3,00
501 - 1 000	3.500,00	2,50
1 001 - 2 000	4.500,00	2,10
2 001 - 3 000	6.000,00	1,80
3 001 - 5 000	7.500,00	1,40
5 001 - 10 000	9.000,00	1,10
10 001 - 15 000	10.000,00	1,00
15 001 - 20 000	11.000,00	0,90
20 001 - 30 000	12.000,00	0,80
30 001 - 50 000	15.000,00	0,60
nad 50 000	20.000,00	0,50

článek 7 Platební podmínky

- 7.1 Úhrady měsíční ceny za poskytnuté certifikační služby dle článku 6 odst. 6.2 Smlouvy budou prováděny samostatně jednotlivými Objednateli – fakturačními místy definovanými v článku 5 odst. 5.1 Smlouvy, a to měsíčně zpětně za certifikační služby odebrané v předchozím kalendářním měsíci na základě Poskytovatelem vystaveného řádného daňového a účetního dokladu (dále také „faktura“).
- 7.2 Úhrady fixní ceny za poskytnuté certifikační služby dle článku 6 odst. 6.3 Smlouvy budou prováděny samostatně Objednatel, a to měsíčně zpětně za certifikační služby odebrané v předchozím kalendářním měsíci na základě Poskytovatelem vystavené faktury.
- 7.3 Každá faktura musí být Objednateli – fakturačnímu místu, a v případě fixní ceny Objednateli, vystavena a doručena podle skutečně dodaného objemu certifikačních služeb pro daného Objednatele – fakturační místo za uplynulý kalendářní měsíc do 10 kalendářních dnů po datu uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je poslední den příslušného kalendářního měsíce.
- 7.4 Právo fakturovat certifikační služby vzniká po převzetí měsíčního přehledu odebraných pečetí a jeho potvrzení Oprávněnou osobou Objednatele – fakturačního místa v místě plnění.
- 7.5 Každá faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Jedná se především o označení každé faktury a její číslo, identifikační údaje Poskytovatele a Objednatele – fakturačního místa, specifikaci předmětu plnění podle Smlouvy včetně čísla Realizační objednávky Objednatele

- 7.6 – fakturačního místa, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH, sazbu DPH. Faktura bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Každá faktura bude rovněž označena evidenčním číslem Smlouvy z Centrální evidence smluv Objednatele 210110 (viz také záhlaví Smlouvy).
- 7.7 Nebude-li jakákoli faktura obsahovat náležitosti daňového dokladu dle odst. 7.5 tohoto článku, nebo bude-li obsahovat jiné údaje nebo jiný druh či množství předmětu plnění než dohodnutý ve Smlouvě, či bude-li chybět potvrzený měsíční přehled odebraných pečeti dle odst. 7.4 tohoto článku, nepovažuje se faktura za řádný daňový a účetní doklad, neběží doba splatnosti a Objednatel – fakturační místo je oprávněn fakturu vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti, přičemž doba splatnosti běží teprve od okamžiku doručení nové faktury Objednateli – fakturačnímu místu. V takovém případě není Objednatel – fakturační místo v prodlení s placením faktury.
- 7.8 Lhůta splatnosti řádně vystavené faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli – fakturačnímu místu. Povinnost Objednatele – fakturačního místa zaplatit fakturovanou částku je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele
- 7.9 – fakturačního místa. Veškeré platby dle Smlouvy budou probíhat výlučně bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele uvedený v identifikačních údajích Poskytovatele v úvodu této Smlouvy a na každé faktuře.
- 7.10 Poslední faktura v kalendářním roce musí být doručena Objednateli – fakturačnímu místu nejpozději do 15. prosince příslušného kalendářního roku. Veškeré faktury doručené po tomto datu mohou být uhrazeny až v prvním čtvrtletí následujícího kalendářního roku, přičemž Objednatel – fakturační místo není v takovém případě v prodlení.
- 7.11 Objednatel či Objednatel – fakturační místo neposkytuje žádné zálohové platby. Veškeré platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na faktuře budou v této měně.
- 7.12 Změna stanovených cen uvedených v článku 6 Smlouvy se nepřipouští; ceny je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace Smlouvy ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH. DPH bude v takovém případě účtována ve výši v souladu s právní úpravou platnou ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

článek 8

Práva a povinnosti Poskytovatele

- 8.1 Poskytovatel prohlašuje, že disponuje všemi příslušnými oprávněními k podnikání a veškerými technickými, ekonomickými i personálními předpoklady nezbytnými pro řádné plnění předmětu Smlouvy. Poskytovatel dále prohlašuje, že je buď kvalifikovaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru, který vydává pečeti, případně že je kvalifikovaný poskytovatel služeb vytvářející důvěru vydávající pečeti.
- 8.2 Poskytovatel je vždy povinen při poskytování sjednaných služeb dle Smlouvy postupovat s odbornou péčí, v souladu se svými povinnostmi stanovenými Smlouvou a v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
- 8.3 Poskytovatel se zavazuje, že předmět plnění bude věcně a právně bezvadný a odpovídající právním předpisům a závazným i doporučujícím normám platným v České republice a členských státech EU.
- 8.4 Poskytovatel se zavazuje nahradit Objednateli – fakturačnímu místu veškerou škodu, která mu vznikne při realizaci Smlouvy v případě, že poskytované plnění se ukáže být nedostatečné,

neúplné a/nebo v rozporu se Smlouvou či s právními předpisy. Bližší podrobnosti jsou upraveny v článku 11 této Smlouvy.

- 8.5 Poskytovatel tímto čestně prohlašuje, že mu nejsou známy žádné okolnosti, které by bránily uzavření Smlouvy a plnění závazků z ní vyplývajících.
- 8.6 Poskytovatel čestně prohlašuje, že má veškerá osvědčení, povolení a/nebo souhlasy či jakákoliv jiná rozhodnutí nezbytná pro řádné plnění jejich povinností vyplývajících ze Smlouvy.
- 8.7 Poskytovatel tímto prohlašuje, že není předlužen a není mu známo, že by bylo vůči němu zahájeno insolvenční řízení. Dále prohlašuje, že vůči němu není vydáno žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu nebo rozhodce na plnění, které by mohlo být důvodem soudní exekuce na majetek Poskytovatele, nebo by mohlo mít jakýkoliv negativní vliv na schopnost Poskytovatele splnit povinnosti vyplývající ze Smlouvy, a že takové řízení nebylo vůči nim zahájeno.
- 8.8 Poskytovatel zajišťuje plnění formou služby specifikované Smlouvou v souladu se závazným prohlášením dle odst. 8.1 a násl. tohoto článku. Poskytovatel se zavazuje poskytovat jednotlivým subjektům Resortu ŽP jako oprávněným žadatelům o služby časové autority danou službu pro jimi realizovaná řešení v souladu s platnými podmínkami Poskytovatele.
- 8.9 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Resortu ŽP podporu zaručenou platnými podmínkami Poskytovatele. Aktuální znění podmínek platné ke dni uzavření Smlouvy tvoří Přílohu č. 3 této Smlouvy. Poskytovatel je povinen při každé změně podmínek o této skutečnosti písemně informovat Objednatele a zaslat mu znění změněné aktuální verze podmínek. Tato změna nevyžaduje vytvoření dodatku ke Smlouvě.
- 8.10 Poskytovatel garantuje dostupnost služby časové autority SLA 99,5 % za běžný kalendářní rok v nepřetržitém režimu 24 hodin denně 7 dní v týdnu (365 x 24) po celou dobu účinnosti Smlouvy. Do doby 0,5 % možné nedostupnosti nejsou zahrnuty plánované a ohlášené odstávky služby (v délce maximálně 4 hodin v mimopracovní době 22:00 – 06:00 hodin či ve dnech pracovního volna a státem uznaných svátcích), jež je Poskytovatel povinen ohlásit subjektům Resortu ŽP nejméně 7 dní předem. Maximální jednorázová doba nedostupnosti činí maximálně 30 minut. Poskytovatel je dále povinen pravidelně kontrolovat, zda je systém vydávání kvalifikovaných elektronických pečeti nakonfigurován podle požadavků platných právních předpisů.
- 8.11 Poskytovatel se zavazuje poskytovat pověřeným osobám Objednatele měsíční statistiky odběru pečeti, a to v členění podle jednotlivých Objednatelů – fakturačních míst a Oprávněných žadatelů autentizujících se ke službě odběru pečeti z přístupových míst definovaných Objednatelem vždy za uplynulý kalendářní měsíc do 10. dne měsíce následujícího. Počet přístupových míst není omezen. Poskytovatel se zavazuje ve shodné lhůtě poskytovat pověřeným osobám Objednatele – fakturačního místa měsíční statistiky odběru pečeti, a to v členění podle jednotlivých Oprávněných žadatelů autentizujících se ke službě odběru pečeti.
- 8.12 Poskytovatel se zavazuje poskytovat službu pečeti s minimální propustností 25 ks pečeti za minutu.
- 8.13 Poskytovatel se taktéž zavazuje:
- a) zajistit, aby vydané pečeti obsahovaly všechny náležitosti stanovené příslušnými obecně závaznými právními předpisy;
 - b) zajistit, aby časový údaj časového razítka, které je součástí pečeti odpovídal hodnotě koordinovaného světového času při vytváření časového razítka;
 - c) zajistit, aby data v elektronické podobě, která jsou předmětem žádosti o vydání pečeti, jednoznačně odpovídala datům v elektronické podobě obsaženým ve vydané pečeti;

- d) přijmout odpovídající opatření proti padělání pečeti;
 - e) používat pro účely vydávání pečeti certifikáty, jejichž rozmezí platnosti musí být stanoveno tak, aby certifikáty byly platné minimálně následující 3 roky od vydání pečeti;
 - f) nepostoupit práva či povinnosti vyplývající ze Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele;
 - g) v případě ukončení smluvního vztahu zajistit technickou podporu vydaných kvalifikovaných elektronických pečeti minimálně po dobu jejich platnosti.
- 8.14 Smluvní strany jsou v rámci plnění této Smlouvy povinny spolu komunikovat pouze v elektronické formě (výjimku tvoří zasílání řádného daňového a účetního dokladu dle článku 7. a podpis této Smlouvy dle článku 18. odst. 18.7 této Smlouvy).
- 8.15 Poskytovatel se zavazuje v rámci svého provozu třídít odpad a je povinen kdykoliv na žádost Objednatele toto třídění odpadů prokázat.

článek 9 Práva a povinnosti Objednatele

- 9.1 Resort ŽP se zavazuje zabezpečit dodržování platných podmínek Poskytovatele (Příloha č. 3 Smlouvy), jejichž aktuální znění je uvedeno na webu Poskytovatele <http://www.ica.cz/Certifikacni-politika>. Veškeré změny a doplňky tohoto dokumentu, dle článku 8 odst. 8.9 Smlouvy, jsou vůči Resortu ŽP účinné v souladu s článkem 2 odst. 2.3 Smlouvy. Tyto změny a doplňky však nemají vliv na obsah či cenu plnění dle Smlouvy.
- 9.2 Objednatel i Objednatelé – fakturační místa se zavazují poskytnout Poskytovateli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění závazků Poskytovatele a současně veškerou součinnost, která se v průběhu plnění závazků Poskytovatele dle Smlouvy projeví jako potřebná, a zavazují se zajistit dostatečnou spolupráci ze strany svých zaměstnanců.

článek 10 Odpovědnost za vady

- 10.1 Poskytovatel odpovídá za řádné, odborné a včasné poskytnutí služeb dle Smlouvy.
- 10.2 Poskytovatel prohlašuje, že předmět plnění dle Smlouvy je bez právních vad, zejména že není a nebude zatížen žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Resort ŽP vyplynul jakýkoliv finanční nebo jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo které by jakkoliv omezovalo užití předmětu plnění. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo Resortu ŽP na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.
- 10.3 Poskytovatel po dobu účinnosti Smlouvy a závazků z ní plynoucích odpovídá a ručí za to, že předmět plnění bude v souladu se Smlouvou a podmínkami a náležitostmi stanovenými platnými právními předpisy. Poskytovatel zejména odpovídá za shodu funkčního chování a vlastností předmětu plnění s dodanou dokumentací a za garantovanou použitelnost předmětu plnění pro účely vyplývající ze Smlouvy.
- 10.4 Subjekt Resortu ŽP je oprávněn kdykoliv v průběhu doby účinnosti Smlouvy a závazků z ní plynoucích uplatnit vady předmětu plnění u Poskytovatele bez ohledu na to, kdy takové vady zjistil nebo mohl zjistit.
- 10.5 Poskytovatel nenese odpovědnost za neposkytnutí služby, za zhoršení její kvality nebo za prodloužení s jejím poskytnutím, pokud:

- a) bude zaviněno jednáním nebo opomenutím subjektu Resortu ŽP, jeho zaměstnanců nebo třetích osob jemu smluvně zavázaných;
- b) vznikne v průběhu nutné plánované údržby nebo nutné odstávky systémů Poskytovatele nahlášené subjektu Resortu ŽP nejméně 7 dní před termínem plánované údržby nebo nutné odstávky v souladu s postupy uvedenými ve Smlouvě;
- c) bude způsobeno působením vyšší moci, resp. okolnostmi vylučujícími odpovědnost;
- d) bude způsobeno ukončením poskytování služeb dle článku 13 Smlouvy.

článek 11

Odpovědnost za škodu, smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 11.1 Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 11.2 Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou prodlením druhé Smluvní strany s jejím vlastním plněním.
- 11.3 Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle § 2913 a násl. Občanského zákoníku. Za okolnost vylučující odpovědnost se považuje mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na vůli příslušné Smluvní strany. Překážka vzniká z osobních poměrů Smluvní strany nebo vzniká až v době, kdy byla příslušná Smluvní strana s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byla příslušná Smluvní strana povinna překonat, povinnosti k náhradě škody nezprostí.
- 11.4 Smluvní strany se zavazují upozornit druhou Smluvní stranu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění Smlouvy, jejich důsledky, povahu či zánik. Zpráva musí být podána písemně, neprodleně poté, kdy se povinná Smluvní strana o překážce dozvěděla, nebo při náležité péči mohla dozvědět. Bezprostředně po zániku takové překážky povinná Smluvní strana obnoví plnění svých závazků vůči druhé Smluvní straně a učiní vše, co je v jejích silách, pro kompenzaci doby, která uplynula v důsledku takového prodlení. Pokud překážka nepomine do 3 pracovních dnů od doby jejího vzniku, oprávnění zástupci obou Smluvních stran se sejdou za účelem projednání dalšího postupu při plnění závazků vyplývajících ze Smlouvy.
- 11.5 Poskytovatel neodpovídá za škodu, pokud:
 - a) bude zaviněno jednáním nebo opomenutím subjektu Resortu ŽP, jeho zaměstnanců nebo třetích osob jemu smluvně zavázaných, včetně nesprávného nebo neoprávněného využívání certifikačních služeb na straně Resortu ŽP;
 - b) vznikne v průběhu nutné plánované údržby nebo nutné odstávky systémů Poskytovatele nahlášené subjektu Resortu ŽP nejméně 7 dní před termínem plánované údržby nebo nutné odstávky v souladu s postupy uvedenými ve Smlouvě;
 - c) bude způsobeno působením vyšší moci, resp. okolnostmi vylučujícími odpovědnost,
 - d) bude způsobeno ukončením poskytování služeb dle článku 13 Smlouvy.
- 11.6 Poskytovatel odpovídá Objednateli a jednotlivým Objednatelům – fakturačním místům za škodu způsobenou při plnění závazků ze Smlouvy v důsledku porušení povinností vyplývajících z obecně závazných právních předpisů či z této Smlouvy.
- 11.7 Smluvní strany se zavazují, že vždy před uplatněním nároku na náhradu škody písemně vyzvou povinnou Smluvní stranu k jednání o způsobu stanovení výše škody, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy se oprávněná Smluvní strana prokazatelně dozví o vzniku škodní události.

- 11.8 Každá ze Smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody v plné výši i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta dle Smlouvy.
- 11.9 V případě překročení možné nedostupnosti služby časové autority 0,5 % uvedené v článku 8 odst. 8.10 Smlouvy o více než 1 hodinu za kalendářní rok, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) první započatou hodinu nedostupnosti. Za každou další započatou hodinu takové nedostupnosti činí smluvní pokuta 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých).
- 11.10 V případě nesplnění minimální propustnosti 25 ks kvalifikovaných elektronických pečeti za minutu uvedené v článku 8 odst. 8.12 Smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za první takové porušení. Za každé další porušení je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých).
- 11.11 V případě prodlení Poskytovatele s plněním povinností uvedených v článku 7 odst. 7.3 a článku 8 odst. 8.11 Smlouvy v termínu vyplývajícím ze Smlouvy či právních předpisů má příslušný subjekt Resortu ŽP/Objednatel – fakturační místo právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové měsíční ceny včetně DPH za každý i započatý den prodlení.
- 11.12 V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou z povinností uložených článkem 12 a 14 až 17 této Smlouvy, má druhá Smluvní strana právo účtovat smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každý případ porušení.
- 11.13 Objednatel – fakturační místo je povinen zaplatit Poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení ve výši dle příslušných aktuálních právních předpisů za každý, byť i započatý, den prodlení.
- 11.14 Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli – fakturačnímu místu za prodlení s úhradou smluvní pokuty po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení ve výši dle příslušných aktuálních právních předpisů za každý, byť i započatý, den prodlení.
- 11.15 Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů od doručení výzvy k úhradě povinné Smluvní straně.
- 11.16 Zaplacením smluvní pokuty či úroku z prodlení není dotčen nárok Smluvních stran na náhradu škody v plném rozsahu, ani právo odstoupit od Smlouvy. Povinnost Poskytovatele dále řádně poskytovat plnění podle Smlouvy trvá, pokud nedojde k jejímu ukončení dle článku 13 Smlouvy. Odstoupením od Smlouvy nezaniká nárok na smluvní pokutu či vzniklou škodu.

článek 12

Pojištění odpovědnosti za škodu

- 12.1 Poskytovatel prohlašuje, že má ke dni uzavření Smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při poskytování služeb s minimálním limitem pojistného plnění ve výši 5.000.000,- Kč (slovy: pět milionů korun českých) na jednu pojistnou událost (dále jen „Pojištění odpovědnosti za škodu“).
- 12.2 Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání Smlouvy udržovat sjednané Pojištění odpovědnosti za škodu v minimální výši, jak je uvedeno shora.
- 12.3 Poskytovatel není oprávněn snížit výši pojistného krytí nebo podstatným způsobem změnit podmínky Pojištění odpovědnosti za škodu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

- 12.4 Poskytovatel je povinen kdykoliv po dobu trvání Smlouvy Objednateli na základě jeho výzvy předložit bez zbytečného odkladu doklad o platnosti příslušného Pojištění odpovědnosti za škodu.
- 12.5 Poskytovatel je povinen neprodleně informovat Objednatele o všech změnách v podmínkách Pojištění odpovědnosti za škodu, zejména o výši limitu pojistného plnění a příslušných výlukách z Pojištění odpovědnosti za škodu.

článek 13 **Účinnost a trvání Smlouvy**

- 13.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 13.2 Smlouva může být předčasně ukončena jedním z níže uvedených způsobů:
- a) dohodou Smluvních stran;
 - b) odstoupením od Smlouvy;
 - c) výpovědí ze strany Objednatele, a to i bez udání důvodů, s výpovědní dobou v délce 3 kalendářních měsíců; výpovědní doba počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Poskytovateli;
 - d) výpovědí ze strany Poskytovatele, a to i bez udání důvodů, s výpovědní dobou v délce 6 kalendářních měsíců; výpovědní doba počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Objednateli.
- 13.3 Jakýkoli úkon vedoucí k ukončení Smlouvy musí být učiněn v písemné formě a je účinný okamžikem jeho doručení druhé Smluvní straně, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak.
- 13.4 Za podstatné porušení Smlouvy Poskytovatelem, které je důvodem pro odstoupení Objednatele od Smlouvy, se považuje:
- a) přerušování poskytování služby pečeti na dobu delší než 3 kalendářní dny;
 - b) realizace předmětu Smlouvy v rozporu s právními předpisy nebo Smlouvou;
 - c) jiné porušení povinností Poskytovatele, které nebude odstraněno do 10 kalendářních dní od doručení výzvy Objednatele Poskytovateli;
 - d) porušení smluvních povinností Poskytovatele dle článku 12 Smlouvy.
- 13.5 Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Resortu ŽP, které je důvodem pro odstoupení Poskytovatele od Smlouvy, se považuje:
- a) prodlení s úhradou faktury o více než 30 kalendářních dní, přičemž nárok na úrok z prodlení není tímto ustanovením dotčen;
 - b) prodlení s poskytnutím součinnosti o více než 30 kalendářních dní od prokazatelného doručení písemné výzvy ze strany Poskytovatele.
- 13.6 Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy, jestliže zjistí, že:
- a) Poskytovatel nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v Zadávacím řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
 - b) Poskytovatel zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění Zadávacího řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě Objednatele či Objednatelů – fakturačních míst, včetně podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže;

- c) vůči majetku Poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku či byl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek Poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - d) Poskytovatel vstoupí do likvidace;
 - e) Poskytovatel bude odsouzen za úmyslný trestný čin;
 - f) Poskytovateli byla odebrána oprávnění, která jsou pro výkon jeho činnosti v návaznosti na poskytování předmětu Smlouvy vyžadována příslušnými právními předpisy.
- 13.7 Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od Smlouvy z důvodů uvedených ve Smlouvě, a dále v případě podstatného porušení Smlouvy ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku, pokud podstatné porušení Smlouvy, které je důvodem pro odstoupení, nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 13.8 Pro podstatné porušení Smlouvy může oprávněná Smluvní strana odstoupit od Smlouvy bez zbytečného odkladu. Odstoupení musí mít písemnou formu, musí v něm být uveden odkaz na ujednání Smlouvy či ustanovení právních předpisů, které zakládá oprávnění od Smlouvy odstoupit, musí být podepsáno oprávněným zástupcem Smluvní strany, která činí právní jednání, a doručeno druhé Smluvní straně. Účinky odstoupení nastanou dnem následujícím po doručení projevu vůle od Smlouvy odstoupit druhé Smluvní straně.
- 13.9 Objednatel má v případě odstoupení od Smlouvy nárok na náhradu škody spočívající v náhradě prokazatelných nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
- 13.10 Odstoupení od Smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody, smluvních pokut, ochrany neveřejných informací, zajištění pohledávky kterékoliv ze Smluvních stran, řešení sporů a ustanovení týkajících se těch práv a povinností, z jejichž povahy toto vyplývá.

článek 14

Mlčenlivost, ochrana informací a osobních údajů

- 14.1 Smluvní strany budou považovat ve smyslu Smlouvy za důvěrné:
- a) informace poskytnuté ze strany Resortu ŽP Poskytovateli v souvislosti s přípravou a realizací Smlouvy výslovně označené jako důvěrné;
 - b) informace, na které se vztahuje příslušnými právními předpisy uložená povinnost mlčenlivosti;
 - c) informace, které byly Objednatelem v zadávacích podmínkách označeny jako důvěrné;
 - d) utajované informace ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně utajovaných informací“), a osobní údaje ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně osobních údajů“);
 - e) informace, které by mohly z povahy věci být považovány za důvěrné, a které se Smluvní strany dozvědí v souvislosti s plněním Smlouvy.
- 14.2 Na základě výše uvedeného se Smluvní strany zavazují:
- a) využívat důvěrné informace pouze a výhradně pro účely spolupráce vyplývající ze Smlouvy;

- b) neposkytnout důvěrné informace získané v písemné, elektronické či ústní formě třetí straně bez předchozího výslovného písemného souhlasu Smluvní strany, které se informace bezprostředně týká;
- c) důvěrné informace nezneužít, nepoužít v rozporu s oprávněnými zájmy druhé Smluvní strany ve prospěch svůj nebo třetích osob, a přijmout dostatečná opatření, aby se předešlo nepovolanému užívání důvěrných informací třetí stranou bez předchozího výslovného písemného souhlasu příslušné Smluvní strany;
- d) poskytovat důvěrné informace výhradně pracovníkům, kteří se podílejí přímo na spolupráci a užití jejích výsledků a pouze k účelům, které jsou v souladu s účelem spolupráce a vedou přímo ke splnění jejích cílů;
- e) nekopírovat důvěrné informace, ani jiným způsobem je nereprodukovat bez výslovného souhlasu Smluvní strany, která je zpřístupnila, kromě užití pro konkrétní Smluvními stranami stanovenou interní potřebu Smluvních stran;
- f) pokud mají informace zpřístupněné některou ze Smluvních stran druhé Smluvní straně charakter utajovaných informací chráněných zákonem o ochraně utajovaných informací nebo osobních údajů chráněných zákonem o ochraně osobních údajů, je povinností takové Smluvní strany dodržovat zásady stanovené příslušným právním předpisem; každá ze Smluvních stran je rovněž povinna prokázat druhé Smluvní straně na její žádost, zda zákonem stanovené povinnosti dodržuje a jakým způsobem je jejich dodržování zajištěno.

14.3 Důvěrné informace, které budou v souladu s ustanoveními Smlouvy zpřístupněny druhé Smluvní straně „hmotnou formou“ (písemnou, elektronickou apod.), včetně jejich kopií, budou vráceny druhé Smluvní straně nebo zničeny, jakmile:

- a) bude ukončena spolupráce mezi Smluvními stranami;
- b) Smluvní strana, která tyto důvěrné informace zpřístupnila, o to písemně požádá.

14.4 Poskytovatel je povinen zabezpečit veškeré podklady, mající charakter důvěrné informace, poskytnuté mu Resortem ŽP proti ztrátě, odcizení nebo jinému zneužití. Poskytovatel se zavazuje, že důvěrné informace užije pouze za účelem plnění ze Smlouvy. Jiná použití nejsou bez písemného svolení příslušného subjektu Resortu ŽP přípustná.

14.5 Smluvní strany jsou povinny zabezpečit, že povinnosti vyplývající ze Smlouvy budou dodržovány všemi zaměstnanci, pokud tito zaměstnanci získají nebo jsou jim k dispozici informace důvěrného charakteru. Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Resortu ŽP nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.

14.6 Povinnost zachovávat mlčenlivost dle tohoto článku Smlouvy, se nevztahuje na informace:

- a) které je subjekt Resortu ŽP povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ZZVZ či dalších právních předpisů;
- b) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku ze strany Poskytovatele;
- c) které jsou Poskytovateli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od subjektu Resortu ŽP;
- d) nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od subjektu Resortu ŽP, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;

- e) které budou Poskytovateli po uzavření Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána.
- 14.7 Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku Smlouvy má poškozená Smluvní strana právo požadovat od druhé Smluvní strany náhradu takto vzniklé škody a vedle toho smluvní pokutu.
- 14.8 Závazek mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací zůstává v platnosti po dobu 6 let po skončení Smlouvy, není-li zvláštním právním předpisem pro určitou skupinu informací stanovena lhůta delší. Závazky vyplývající z tohoto článku Smlouvy není Poskytovatel oprávněn vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit; trvají i po ukončení Smlouvy.

článek 15

Smluvní ujednání o zpracování osobních údajů

- 15.1 Smlouva je současně i smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu § 6 zákona o ochraně osobních údajů.
- 15.2 Subjekty Resortu ŽP mají pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele ve smyslu zákona o ochraně osobních údajů a Poskytovatel má pro účely ochrany osobních údajů postavení správce ve smyslu zákona o ochraně osobních údajů.
- 15.3 Resort ŽP je oprávněn zpracovávat osobní údaje za účelem plnění závazků ze Smlouvy a závazků vzniklých na jejím základě.
- 15.4 Resort ŽP je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění účelu Smlouvy, za tímto účelem je oprávněn zejména osobní údaje ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv Poskytovatele vyplývajících ze Smlouvy, předávat zpracované osobní údaje Poskytovateli, osobní údaje v případech stanovených Poskytovatelem nebo zákonem o ochraně osobních údajů likvidovat.

článek 16

Poddodavatelé

- 16.1 Pokud Poskytovatel prokázal v Zadávacím řízení, na jehož základě byla uzavřena Smlouva, splnění části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, musí tento poddodavatel plnit tu část jednotlivé služby, jež prokazoval za Poskytovatele. Jakákoliv změna poddodavatele Poskytovatele je možná pouze z vážných důvodů a za předpokladu doložení příslušné části kvalifikace obdobným způsobem novým poddodavatelem a po předchozím písemném souhlasu Objednatele. Obdobně tomu bude v případě, že Poskytovatel ve své Nabídce uvedl, že část Veřejné zakázky bude plněna poddodavatelem.
- 16.2 V případě, že je předmět plnění či jakákoli jeho část plněna prostřednictvím poddodavatele, je Poskytovatel zavázán, jako by plnil sám.

článek 17

Finanční kontrola a uchování dokumentace

- 17.1 Smluvní strany jsou povinny uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu plnění dle Smlouvy včetně účetních dokladů po dobu 10 let od zániku závazků vyplývajících ze Smlouvy.
- 17.2 Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory a je povinen

poskytnout součinnost Objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly dle výše citovaného právního předpisu.

- 17.3 Poskytovatel je povinen kdykoliv na vyžádání poskytovat požadované informace a dokumentaci ohledně plnění Veřejné zakázky zaměstnancům nebo zmocněncům Objednatele či pověřených orgánů (např. Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný finanční úřad a případně další oprávněné orgány státní správy). Dále je Poskytovatel povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci Veřejné zakázky a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Tyto povinnosti platí i pro poddodavatele a případné další osoby podílející se na realizaci Veřejné zakázky, přičemž Poskytovatel je povinen jejich součinnost a plnění povinností uvedených v tomto odstavci zajistit.

článek 18

Závěrečná ustanovení

- 18.1 Smlouva a právní vztahy založené Smlouvou se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti Smluvních stran, pokud nejsou upraveny Smlouvou, se řídí zejména Občanským zákoníkem, ZZVZ a předpisy souvisejícími.
- 18.2 Veškeré případné spory vzniklé mezi Smluvními stranami na základě nebo v souvislosti se Smlouvou budou primárně řešeny jednáním Smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí příslušné soudy České republiky.
- 18.3 V případě, že některé ustanovení Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení Smlouvy v platnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž byla Smlouva uzavřena, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují bezodkladně nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a Smlouvě jako celku.
- 18.4 Smlouva může být, s výjimkou článku 8 odst. 8.9 Smlouvy, měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma Smluvními stranami. Ke změnám či doplnění neprovedeným písemnou formou se nepřihlíží.
- 18.5 Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě Smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1, § 1766 a § 2620 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený Smlouvou.
- 18.6 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Informačním systému Registr smluv (dále jen „ISRS“) dle podmínek stanovených zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel bezvýhradně souhlasí s uveřejněním celého znění Smlouvy v ISRS a na profilu Objednatele (jakožto zadavatele Veřejné zakázky), popř. na dalších místech v souladu s příslušnými právními předpisy. Uveřejnění Smlouvy v ISRS provede Objednatel.
- 18.7 Tato Smlouva bude podepsána vlastnoručně nebo elektronicky. Je-li tato Smlouva podepsána vlastnoručně, je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. 2 stejnopisy této Smlouvy obdrží Objednatel a 1 stejnopis obdrží Poskytovatel. Je-li tato Smlouva podepsána elektronicky, je podepsána pomocí uznávaného elektronického podpisu.

18.8 Nedílnou součástí Smlouvy jsou její přílohy:

- a) Příloha č. 1: Seznam Pověřujících zadavatelů;
- b) Příloha č. 2: Realizační objednávka;
- c) Příloha č. 3: Aktuální platné znění podmínek Poskytovatele.

Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

Za Objednatele

Za Poskytovatele

V Praze dne

V Praze dne

Ing. Milan Soldát
Digitálně podepsal
Ing. Milan Soldát
Datum: 2021.09.30
08:47:06 +02'00'

Petr Budiš
Digitálně podepsal
Petr Budiš
Datum: 2021.09.30
07:05:54 +02'00'

Česká republika – Ministerstvo životního
prostředí

Ing. Jana Vodičková
ředitelka odboru informatiky

První certifikační autorita, a.s.

Ing. Petr Budiš, MBA, Ph.D.
předseda představenstva

Ing. Roman Kučera
Digitálně podepsal
Ing. Roman Kučera
Datum: 2021.09.30
06:57:03 +02'00'

První certifikační autorita, a.s.

Ing. Roman Kučera
předseda představenstva


Příloha č. 1: Seznam Pověřujících zadavatelů

Příloha č. 1: Seznam pověřujících zadavatelů:

Česká informační agentura životního prostředí

se sídlem: Moskevská 1523/63, 101 00 Praha 10
IČO: 45249130
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 1837101/0710
jednající: Mgr. Miroslav Havránek, ředitel
oprávněná osoba: Mgr. Miroslav Havránek
e-mail: Miroslav.havranek@cenia.cz
telefon: +420 267 125 226

Česká republika – Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky

se sídlem: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11
IČO: 62933591
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 1822800/0710
jednající: RNDr. František Pelc, ředitel
oprávněná osoba: Bc. Petr Jiran
e-mail: petr.jiran@nature.cz
telefon: 


Česká republika – Česká inspekce životního prostředí

se sídlem: Na Břehu 267/1a, 190 00 Praha 9
IČO: 41693205
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 9126101/0710
jednající: Ing. Erik Geuss, Ph.D., ředitel
oprávněná osoba: Ing. Karel Kroupa
e-mail: karel.kroupa@cizp.cz
telefon: +420 222 860 353


Česká geologická služba

se sídlem: Klárov 131/3, 118 21 Praha 1
IČO: 00025798
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 87530011/0710
jednající: Mgr. Zdeněk Venera, Ph.D., ředitel
oprávněná osoba: Richard Binko
e-mail: richard.binko@geology.cz
telefon: +420 257 089 435


Český hydrometeorologický ústav

se sídlem: Na Šabatce 2050/17, 143 06 Praha 4
IČO: 00020699
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 54132041/0710
jednající: Mgr. Mark Rieder, ředitel
oprávněná osoba: Ing. Ivo Ďurčanský
e-mail: ivo.durcansky@chmi.cz
telefon: 


Správa jeskyní České republiky

se sídlem: Květnové náměstí 3, 252 43 Průhonice
IČO: 75073331
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 30037031/0710
jednající: Ing. Lubomír Příbyl, ředitel
oprávněná osoba: Ing. Lubomír Příbyl
e-mail: pribyl@caves.cz
telefon: 

Správa Krkonošského národního parku


se sídlem: Dobrovského 3, 543 11 Vrchlabí
IČO: 00088455
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 5830601/0710
jednající: PhDr. Robin Böhnisch, ředitel
oprávněná osoba: David Havel
e-mail: david.havel@krnap.cz
telefon: 

Správa Národního parku České Švýcarsko


se sídlem: Pražská 52, 407 46 Krásná Lípa
IČO: 06342477
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 5331431/0710
jednající: Ing. Pavel Benda, Ph.D., ředitel
oprávněná osoba: Mgr. Oldřich Holečinský
e-mail: o.holesinsky@npcs.cz
telefon: 

Správa Národního parku Podyjí

se sídlem: Na Vyhliďce 5, 669 02 Znojmo
IČO: 00837971
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 35734741/0710

jednající: Ing. Tomáš Rothröckl, ředitel
oprávněná osoba: Ing. Tomáš Rothröck
e-mail: rothrockl@nppodyji.cz
telefon: 

Správa Národního parku Šumava

se sídlem: 1. máje 260, 385 01 Vimperk
IČO: 00583171
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 2234281/0710
jednající: Mgr. Pavel Hubený, ředitel
oprávněná osoba: Ing. Lubomír Dvořák
e-mail: lubomir.dvorak@npsumava.vz
telefon: 

Státní fond životního prostředí České republiky

se sídlem: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 4
korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4
IČO: 00020729
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 9025001/0710
jednající: Ing. Petr Valdman, ředitel
oprávněná osoba: Mgr. Dita Laudová
e-mail: dita.laudova@sfzp.cz
telefon: +420 267 994 313

Výzkumný ústav vodohospodářský T.G. Masaryka, v.v.i.

se sídlem: Podbabská 2582/30, 160 00 Praha 6
IČO: 00020711
bankovní spojení: Komerční banka a.s.
číslo účtu: 32931-061/0100
jednající: Ing. Tomáš Urban, ředitel
oprávněná osoba: Ing. Jan Motyčka
e-mail: jan.motycka@vuv.cz
telefon: +420 220 197 403

Příloha č. 2: Realizační objednávka

REALIZAČNÍ OBJEDNÁVKA

č. XY ze dne XX. YY. XYZZ

pro plnění certifikačních služeb dle Smlouvy o poskytování služby pečetění

(evidenční číslo Smlouvy přidělené z Centrální evidence smluv: 210110)

Objednatel:

Se sídlem:

IČO:

Jednající:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

Vymezení a popis požadovaného plnění:

.....

Doba a místo plnění:

Sídlo:

Kontaktní osoba:

Email:

Telefon:

Doplňující požadavky Objednatele:

.....

Jméno a podpis Oprávněné osoby:

.....

Příloha č. 3: Aktuální platné znění podmínek Poskytovatele

Aktuální „Politika služby vytváření kvalifikovaných elektronických pečetí na dálku“ je dostupná na:

https://www.ica.cz/Userfiles/files/politika/HCA/Kvalifikovane/P_PecetNaDalku_1v00.pdf