

Ing. Martina Bartáková

Od: Miloslav Hanzal <M.Hanzal@Evrofin.eu>
Odesláno: pátek 24. září 2021 14:32
Komu: Marcela Holanová
Kopie: Ing. Martina Bartáková; Ing. Věra Žežulková
Předmět: FW: Obj. 401/2021/OKT/MH
Přílohy: Image.pdf; H04FO006 Kontaktní list IS CZ.DOCX; LAN installation guide_CZ - UK_bd 2.pdf

Vážená paní Holanová,

dovolte mi tímto poděkovat za Vaší objednávku frankovacího stroje, kdy si Vám tímto dovoluji potvrzenou zaslat zpět a zároveň si Vám dovoluji potvrdit její akceptaci.

Zároveň si Vám dovoluji zaslat podklady nutné pro přípravu a jednotlivé kroky, tak jak jsou po sobě pro dodání stroje.

Zde je pak další postup a podklady – pro informaci jak jdou věci po sobě

Kontaktní list slouží jako podklad pro přípravu Dohody o použití frankovacího stroje s Českou poštou, proto jej požadujeme vyplnit od zákazníka.

Cokoli bude potřeba vysvětlit, jsem plně k dispozici, na mobilním telefonu kdykoli. Lan průvodce je víceméně pro IT, pro případ že by nestačilo vyplnit druhou stranu kontaktního listu.

následující postup:

1. Kontaktní list a razítko (návrh)– tyto podklady potřebujeme prvotně pro spuštění procesu s ČP, tedy pro vytvoření nové Dohody s Českou poštou
 - o Razítko: logo v el. podobě + – křivky, BMP, JPEG, či sken stávajícího otisku - prosím o zaslání návrhu ve vhodném uvedeném formátu
 - o Kontaktní list + razítko - prosím o zaslání zpět na můj email, v kopii na kolegyni b.tvrzova@evrofin.eu
2. Návrh razítka Vám zašleme ke schválení či korekci – pokud je požadované sloganové razítko, může být i bez sloganového razítka
3. Po odsouhlasení razítka budou podklady předány na ČP – ta Vám dodá novou dohodu o použití frankovacího stroje – podpis mezi Vámi a ČP
 - o V nové dohodě je účet pro úhradu kreditu, strana 2 Dohody
4. Úhrada kreditu – musí být na nový účet, **nutná úhrada před instalací! K nám pak doputuje potvrzení pošty o úhradě, důležité je uvést variabilní symbol – licenční číslo stroje, které nám definuje samotný stroj a lokalitu.**
5. Instalace a zaškolení, ukončení stávajícího a vypořádání zůstatku kreditu

Dále prosím o uvedení jmenného seznamu – jméno, příjmení a email, komu budete chtít zpřístupnit webové statistiky, ty jsou pak zdarma ke stroji.

Bude-li potřeba cokoli, prosím volejte.

Přeji klidný a příjemný víkend

Ještě jednou velmi děkuji a jsem s pozdravem

Miloslav Hanzal

Key Account Manager

✉ m.hanzal@evrofin.eu

☎ +420 475 205 853

☎ +420 602 495 665

WWW.EVROFIN.EU

CZ EVROFIN Int. spol. s r.o. | Sienkiewiczova 2, 400 11 Ústí nad Labem



From: Marcela Holanová <holanova@mucl.cz>
Sent: Monday, September 20, 2021 1:18 PM
To: Simona Weberová <s.weberova@evrofin.eu>
Cc: Ing. Martina Bartáková <bartakova@mucl.cz>
Subject: Obj. 401/2021/OKT/MH

Dobrý den,
objednáváme u Vás frankovací stroj Quadiant IS 420 včetně snímače Godex GS s propojením na eSSS dle dohody.

Vzhledem k tomu, že jsme povinni zveřejňovat smluvní vztahy nad 50 tis. Kč bez DPH Vás žádáme o zaslání akceptace objednávky na tento email holanova@mucl.cz

Dodavatel bere na vědomí, že akceptací této objednávky dojde k uzavření smlouvy. Objednatel uveřejní objednávku i akceptaci v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“). Dodavatel akceptací objednávky souhlasí se zveřejněním údajů o identifikaci smluvních stran, předmětu smlouvy, jeho ceně či hodnotě a datu uzavření objednávky v registru smluv. Akceptací objednávky dodavatel prohlašuje, že objednávka neobsahuje obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 OZ nebo informace, jež nemohou být v registru smluv uveřejněny v souladu s ustanovením § 3 odst. 1 ZRS. Osoby, jež vydaly a akceptovaly tuto objednávku, souhlasí s uveřejněním osobních údajů (vyjma rodného čísla, čísla účtu a bydliště fyzické osoby) svých a případně dalších osob uvedených v této objednávce a její písemné akceptaci v registru smluv a prohlašují, že disponují souhlasem všech osob uvedených v objednávce nebo její akceptaci k takovému zveřejnění osobních údajů. Souhlas je udělen dobrovolně na dobu neurčitou.

Objednávka v příloze.

S pozdravem a přáním příjemného dne.

Marcela Holanová
referent vnitřních věcí
odbor kancelář tajemnice MěÚ



Městský úřad Česká Lípa
nám. T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa

tel.: +420 487 881 116
e-mail: holanova@mucl.cz
ID DS: bkfbe3p