

Smlouva o zabezpečení odborné praxe

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

Poskytovatel:

Centrum Paraple, o.p.s.

IČ: 247 27 211

DIČ: CZ24727211

sídlo: Ovčáráská 471, 108 00 Praha 10 – Malešice

zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném u Městského soudu v Praze,

spisová značka: O 746

jednající: Mgr. Davidem Lukešem, ředitelem

(dále jen „poskytovatel“)

a

objednatel:

Univerzita Palackého v Olomouci

Veřejná vysoká škola – režim existence dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

IČ: 61989592

DIČ: CZ61989592

sídlo: Křížkovského 511/8, 779 00 Olomouc

součást: Fakulta zdravotnických věd

kontaktní adresa: Hněvotínská 976/3, 775 15 Olomouc

jednající (jméno, funkce): Mgr. Jiřím Vévodou, Ph.D., děkanem Fakulty zdravotnických věd

(dále jen „objednatel“)

II.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je stanovení rámcových podmínek pro realizaci odborné praxe studentů objednatele v zařízení poskytovatele. Praxe konkrétních studentů bude zajišťována na základě jednotlivých žádostí akceptovaných poskytovatelem a příslušným studentem. Cílem odborné praxe je umožnit příslušnému studentovi praktické ověření znalostí získané studiem příslušného oboru. Odbornou praxi vykonává student bez nároku na odměnu.

III.

Závazky smluvních stran

1. Poskytovatel:

- a) dle svých kapacitních a provozních možností a posouzení konkrétních žádostí umožní odbornou praxi studentům objednatele,
- b) bude spolupracovat s objednatelem a podílet se prostřednictvím určených pracovníků na úspěšném splnění cílů praktické výuky dané učebními osnovami, obsahovou náplní odborné praxe, která stanoví její cíle, obsah a strukturu,
- c) zajistí vedení praxe a odborný dohled nad studenty zkušenými kvalifikovanými pracovníky zařízení,
- d) umožní studentům vstup na pracoviště určené touto smlouvou k výkonu praxe a do dalších prostor souvisejících s výkonem praxe,
- e) poskytne studentům prostor k odkládání osobních věcí,
- f) seznámí se zněním této smlouvy pověřené pracovníky, kteří se účastní zabezpečování výkonu praxe a ostatní zaměstnance v rozsahu nezbytném k zajištění řádného průběhu praxe,
- g) před zahájením praxe seznámí studenty se svými vnitřními předpisy, s právními předpisy v oblasti bezpečnosti práce, požární ochrany a hygienickými zásadami na pracovišti,
- h) před zahájením praxe sdělí studentům, jaké ochranné pracovní prostředky a pomůcky, zejm. rukavice, ochranný oděv a obuv, si mají zajistit.

2. Objednatel:

- a) bude s poskytovatelem komunikovat o záměru vyslat praktikující studenty a nejpozději čtyři týdny před konáním odborné praxe zašle poskytovateli žádost o přijetí studenta k výkonu praxe. Žádost bude obsahovat (vzor žádosti viz příloha č. 2):
 - jméno a příjmení studenta, datum narození, bydliště, telefonické spojení a e-mail
 - obor a ročník studia
 - termín požadované praxe
 - rozsah praxe v hodinách
 - další specifické požadavky pro konání odborné praxe,
- b) předá obsahovou náplň praxe poskytovateli minimálně 8 týdnů před termínem konání odborné praxe,

c) poučí studenty o

- ustanoveních této smlouvy
- povinnosti dodržovat právní předpisy vztahující se k jimi vykonávané práci
- povinnosti dodržovat obecné hygienické zásady, předpisy BOZP a požární ochrany
- povinnosti dodržovat ostatní hygienické zásady, předpisy BOZP a požární ochrany, s nimiž budou seznámeni před začátkem praxe pověřenou osobou poskytovatele
- povinnosti používat vlastní ochranné pracovní pomůcky, vhodný oděv a obuv
- povinnosti dodržovat zásady spolupráce s ostatními pracovníky na pracovišti
- povinnosti uplatňovat principy profesionální a morální etiky
- povinnosti zachovávat mlčenlivost, a to i po ukončení praxe
- povinnosti nahlásit svou neúčast poskytovateli a o povinnosti nahradit absenci za odbornou praxi tak, aby byla dodržena hodinová dotace praxe
- zákazů vnášet na pracoviště poskytovatele větší peněžní hotovost nebo jiné cenné předměty,

d) prohlašuje, že studenti před zápisem do studia absolvovali vstupní lékařskou prohlídku, přičemž výsledek prohlídky potvrdil jejich zdravotní způsobilost ke vzdělávání a dále se zavazuje informovat studenty o nutnosti bezodkladně písemně oznámit poskytovateli, pokud jim budou známy jakékoliv okolnosti týkající se jejich zdravotního stavu, které by mohly mít vliv na výkon praxe,

e) zajistí kontrolu, že studenti jsou očkovaní proti hepatitidě typu B,

f) zajistí pravidelnou kontrolu studentů osobní návštěvou pověřeného pracovníka nebo telefonicky.

3. Poskytovatel zajistí příslušnou praxi danému studentovi, pokud příslušnou žádost objednatel písemně přijme (akceptuje) příslušný student a poskytovatel. Bez akceptace žádosti studentem a poskytovatelem není poskytovatel povinen žádnou praxi zajišťovat.

IV.

Pověřené osoby

1. Objednatel a poskytovatel jsou povinni pověřit osobu, která bude odpovědna za realizaci smlouvy a oprávněna jednat s druhou stranou v záležitostech naplnění předmětu této smlouvy.
2. Označení pověřených osob včetně kontaktů (telefon, e-mail) jsou strany povinny si sdělit písemně nejpozději 8 týdnů před realizací praxe (vzor označení pověřených osob viz příloha č. 1).

V.

Odpovědnost za škodu

1. Objednatel prohlašuje, že má sjednané pojištění odpovědnosti pro případ škody způsobené studenty na majetku poskytovatele, případně na zdraví anebo majetku jeho klientů.
2. Veškerá pracovní nebo jiná rizika, jež budou spojena se vznikem jakékoli škody vzniklé v rámci praxe ujednané podle této dohody, budou posuzována podle obecně závazných právních předpisů, jimiž jsou např. občanský zákoník, zákoník práce a předpisy související.

VI.

Doba trvání a ukončení smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smluvní vztah může ukončit kterákoliv ze smluvních stran bez uvedení důvodů doručením písemné výpovědi druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta je dvouměsíční a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce po doručení výpovědi.
3. Objednatel je oprávněn vypovědět smlouvu bez výpovědní doby, jestliže poskytovatel neplní své závazky vyplývající z této smlouvy.
4. Pro případ zániku závazku založeného touto smlouvou výpovědí se smluvní strany dohodly, že umožní realizaci praxí dohodnutých v průběhu trvání této smlouvy na základě jednotlivých žádostí akceptovaných poskytovatelem a příslušným studentem, i pokud dohodnuté praxe proběhnou až po skončení účinnosti této smlouvy.

VII.

Závěrečná ustanovení

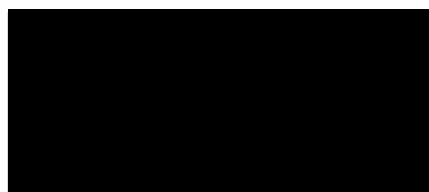
1. Práva a povinnosti smluvních stran, které tato smlouva výslovně neupravuje, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Žádnému účastníkovi smlouvy nevzniká v souvislosti s uzavřením smlouvy nárok na jakékoli, v této smlouvě výslovně nezmíněné, plnění vůči druhému účastníkovi smlouvy.
3. Tato smlouva je smlouvou bezúplatnou.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovateli náleží jedno vyhotovení, a objednateli náleží dvě vyhotovení.
5. Veškeré změny a doplnění smlouvy lze provést pouze písemnou formou a se souhlasem obou smluvních stran.
6. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně příloh a případných dodatků podléhá povinnému uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v aktuálním znění.
7. Tato smlouva je uzavřena dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv v souladu s výše zmíněným zákonem, když uveřejnění zajistí objednatel a informuje o tom poskytovatele.

V Olomouci dne29.9.2021.....

vPraxe..... dne14.9.2021.....

.....
objednatel
Univerzita Palackého, Fakulta zdravotnických věd
Mgr. Jiří Vévoda, Ph.D., děkan

.....
poskytovatel
Centrum Paraple, o.p.s.
Mgr. David Lukeš, ředitel



Příloha č. 1 – vzor označení pověřených osob - varianta pro objednatele

Informace o pověřené osobě

Objednatel:

Smlouva o zabezpečení odborné praxe ze dne:

Pověřená osoba

Jméno, příjmení:

Funkce:

Telefon:

E-mail:

V dne

.....
objednatel

Příloha č. 1 – vzor označení pověřených osob - varianta pro poskytovatele

Informace o pověřené osobě

Poskytovatel:

Smlouva o zabezpečení odborné praxe ze dne:

Pověřená osoba

Jméno, příjmení:

Funkce:

Telefon:

E-mail:

V PRAZE dne 14. 9. 2021

.....
poskytovatel

Žádost o přijetí studenta k vykonání praxe dle Smlouvy o zabezpečení odborné praxe uzavřené

dne mezi **Centrum Paraple, o.p.s.**, IČ: 247 27 211 (poskytovatel) a Univerzitou Palackého v Olomouci, Fakultou zdravotnických věd, IČ: 61989592 (objednatel)

Jméno a příjmení studenta	
Datum narození	
Bydliště	
Telefon	
E-mail	
Obor	
Ročník	
Místo praxe	
Termín praxe	
Rozsah praxe v hodinách	
Další specifické požadavky	

Odbornou praxi vykonává student bez nároku na odměnu. Student je povinen se držet pokynů poskytovatele, jeho zaměstnanců a dbát bezpečnostních opatření. Student se zavazuje dodržovat veškeré vnitřní předpisy poskytovatele, hygienické zásady, předpisy BOZP a požární ochrany, s nimiž bude poskytovatelem seznámen před začátkem praxe pověřenou osobou poskytovatele.

Student je oprávněn se pohybovat na pracovišti poskytovatele, pod vedením pověřené osoby a je oprávněn využívat zařízení a přístroje pod vedením pověřené osoby, avšak ne dříve, než bude řádně proškolen a poučen s jejich zacházením. V případě, že dojde k poškození zařízení či přístroje poskytovatele studentem, může poskytovatel vyžadovat úhradu vzniklé újmy (škody).

Příchod a odchod na odbornou praxi bude studentovi stanoven první den nástupu na odbornou praxi. Docházka a spolupráce může být evidována na zvláštním listu u pověřené osoby poskytovatele.

Student prohlašuje, že je zdravotně způsobilý a pro danou praxi nemá žádné zdravotní komplikace, které by mu bránily pro tuto činnost, dále prohlašuje, že splňuje podmínky trestní bezúhonnosti dle platných předpisů. Tato smlouva nezakládá příslib k získání pracovní smlouvy s poskytovatelem.

Student se podpisem této žádosti zavazuje k mlčenlivosti o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl při výkonu odborné praxe.

Poskytovatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby v případě, že student poruší povinnosti či pokyny pracovníků pověřených vedením praxe a/nebo platné obecně závazné právní předpisy, zejména předpisy týkající se bezpečnosti práce, požární předpisy, hygienické předpisy či vnitřní předpisy poskytovatele, které se zavázal dodržovat.

ZA OBJEDNATELE:

V	Dne
Podpis pověřené osoby:	

STUDENT:

V	dne
Podpis:	