



Pardubice

Magistrát města Pardubic  
Odbor hlavního architekta | Oddělení architektonické a urbanistické koncepce  
Štrossova 44, 530 21 Pardubice

Pardubice, 30.4.2021

Č. jednací: MmP 44269/2021

Počet stran: 8

Počet příloh: 2

Vyřizuje: Ing. Martin Ptáček

Telefon: 466 859 164

E-mail: martin.ptacek@mmp.cz

**Výzva k podání nabídky v rámci zadávání  
veřejné zakázky malého rozsahu:  
zpracování návrhu stavby  
„Lokalita S.K.Neumanna vč. souvis. komunikací“**

## I. Identifikační údaje zadavatele

Statutární město Pardubice  
Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice  
IČ: 00274046; DIČ: CZ00274046

Zastoupené

Ing. arch. Zuzanou Kavalírovou, vedoucí odboru hlavního architekta

Kontaktní osoby ve věci veřejné zakázky

Ing. Martin Ptáček, referent odboru hlavního architekta  
tel.: +420 466 859 134, e-mail: martin.ptacek@mmp.cz

## II. Předmět veřejné zakázky

Dle ustanovení § 12 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „Lokalita S.K.Neumanna vč. souvis. komunikací“.

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je zpracování návrhu stavby komunikací a navazujících veřejných prostranství. Návrh se bude věnovat urbanistickému a dopravně organizačnímu řešení ulice Pod Břízkami, K Židovskému hřbitovu, S. K. Neumanna, jejich přípravou na připojení JV obchvatu města a rozvoj v přílehlých rozvojových lokalitách.

**Předmět zakázky bude zahrnovat zejména následující části a činnosti:**

Projektová dokumentace (PD) bude zpracována ve stupni – návrh stavby.

Bude podkladem pro zpracování navazujících stupňů projektové dokumentace a bude komplexně řešit veškeré zadávací podmínky objednatele. Zpracování návrhu zhotovitelem bude projektově řešeno s členy projektového týmu a týmem stanovených důležitých subjektů v území.

Projektový návrh bude projednán na společných schůzkách za účasti zástupců zhotovitele a objednatele OHA MmP, dotčených organizací a odborů města. Tato projednání proběhnou v předstihu před dokončením zakázky, aby bylo možné reagovat a zpracovat vybrané podněty do dokumentace.

Projektový návrh rovněž předloží kvalifikovaný odhad nákladů, který bude sloužit k plánování investičního zajištění realizace stavby.

### Obsah dokumentace návrhu stavby:

#### A. Textová část (bude strukturována jako zadání)

- Analýza stávajícího stavu území – popis a východiska řešení
- Vztah k územnímu plánu
- Popis architektonicko-urbanistické koncepce
- Popis návrhu – architektura a stavebně technické řešení
- Dopravní řešení
- Modro-zelená infrastruktura
- Popis variantních návrhů řešení
- Dokumentace z projednání záměru s dotčenými organizacemi a odbory
- Propočet nákladů stavby

#### B. Grafická část

- Výkresy
  - Situační výkres širších vztahů
  - Stávající stav území – rozsah řešeného území
  - Architektonicko-urbanistická koncepce návrhu (příp. varianty)
  - Majetková mapa
  - Situační výkres na podkladě katastrální mapy (M 1:1000)
  - Podrobný situační výkres (M 1:500)
  - Speciální situační výkresy – dopravní řešení, modro-zelená infrastruktura atd.)
  - Uliční profily (M 1:200)
  - Detaily dílčích částí území (např. předpolí krematoria), (M 1:200–1:500)
  - Výkresy variantních řešení
  - Vizualizace dílčích částí území – prostorové zobrazení veřejného prostranství z perspektivy chodce
  - Nadhledové prostorové zobrazení území

Obsah dokumentace je možné dále doplnit o části, které vyplynou návrhem v průběhu projekční činnosti. Dokumentace bude v případě potřeby projednána s dotčenými orgány.

Tištěný výstup se předpokládá v podobě vázaného dokumentu formátu A3.

Konkrétní podklady pro řešení budou zhotoviteli předány na základě vstupního jednání po podpisu smlouvy o dílo.

Čistopis díla bude odevzdán v tištěné podobě v počtu 3 pare + 1x digitální verze na CD/DVD nosiči ve formátech:

- vektorová data v CAD formátech \*.dwg nebo \*.dgn
- rastrová data ve formátech \*.jpg, \*.tif apod.
- textová a tabulková část ve formátech \*.doc(x), \*.xls(x)
- vše navíc vyexportováno do formátu \*.pdf

Předmětem plnění veřejné zakázky je zhotovení dokumentace dle platné legislativy a standardů ČKA a ČKAIT.

#### **Projednáání a prezentace návrhu:**

- V průběhu prací budou provedeny konzultace rozpracovaného návrhu. Konzultací se na straně zpracovatele budou účastnit minimálně osoby uvedené dle článku IV. Profesionální kvalifikační předpoklady (autorizovaný dopravní inženýr a architekt a krajinný architekt), pokud nebude dohodnuto jinak. Předpokládá se minimálně pět schůzek v sídle zadavatele (případně online přes platformu MS Teams). Před zahájením prací na návrhu bude pracovní skupině odprezentována analýza území z pohledu dopravy, modro-zelené infrastruktury a urbanistického pohledu. Minimálně dva týdny před termínem odevzdání, bude objednateli přestavena konečná verze PD. Pro kontrolu konečné verze bude objednateli předloženo jedno vyhotovení kompletní PD.
- Před odevzdáním konečné verze dokumentu bude dokumentace prezentována v poradních komisích rady města, dále projednáána s PČR a OŽP a budou osloveni správci sítí technické infrastruktury.

#### **Obchodní a další podmínky:**

- Objednatel (zadavatel) nebude poskytovat dodavateli zálohy.
- Právo na zaplacení předmětu plnění vznikne dodavateli teprve po protokolárním předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
- Právo vystavit fakturu vznikne zápisem o předání a převzetí předmětu plnění bez vad a nedodělků podepsaným kompetentními zástupci obou smluvních stran.
- Fakturování a placení DÍLA bude realizováno za provedené DÍLO, tj. za řádně dokončené, bez vad a nedodělků a protokolárně předané DÍLO.
- Splatnost faktury bude 30 kalendářních dnů od data jejího prokazatelného doručení objednateli (zadavateli).
- Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění.
- Dodavatel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
- Fakturu lze doručit elektronicky na podatelnu MmP na adresu: faktury@mmp.cz
- Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet dodavatele.
- Objednatel na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací může upřesnit rozsah a způsob provedení prací.
- Dílo bude provedeno v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. a jeho prováděcích předpisů v platném znění.

### **III. Termín a místo plnění, záruky**

Počátek plnění: dnem podpisu smlouvy o dílo oběma smluvními stranami. Vstupní jednání se uskuteční do 10 kalendářních dnů od zveřejnění nabytí účinnosti smlouvy o dílo.

Doba plnění: do **20 týdnů** od nabytí účinnosti smlouvy o dílo.

Místo plnění: Statutární město Pardubice, Místem vstupního jednání, následujících jednání a předání předmětu díla je sídlo objednatele: Magistrát města Pardubic, odbor hlavního architekta, Štrossova 44, Pardubice (případně online platforma MS Teams)

## IV. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

### Zadavatel požaduje v nabídce doložit:

Uchazeč, který podá nabídku do zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části výzvy k podání nabídek (dále jen „Výzva“). Splnění stanovených kvalifikačních předpokladů je podmínkou pro hodnocení nabídky uchazeče. Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat uchazeče k předložení dalších informací a dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Veškeré požadované doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá dodavatel v prosté kopii.

Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen k výzvě zadavatele před uzavřením smlouvy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů (pokud zadavatel nerozhodne jinak) prokazujících splnění kvalifikace. V případě, že by vybraný uchazeč byl zadavatelem k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií vyzván, a tyto nepředložil, neposkytne tak zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy a k uzavření smlouvy bude vyzván uchazeč, který se umístil jako další v pořadí.

### Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění **základních kvalifikačních** předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 74 zákona, a to předložením čestného prohlášení, jehož vzor je přílohou této Výzvy.

### Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele dle základní způsobilost dle § 77 zákona, předložením následujících listin:

- **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů, a to autorizační osvědčení podle § 159 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění, zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (v neověřené kopii). V případě, že dodavatel bude prokazovat splnění technických kvalifikačních předpokladů subdodavatelem (osobou bez pracovního nebo obdobného poměru k dodavateli), je povinen předložit zadavateli jako součást nabídky smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá konkrétní závazek subdodavatele.

Zadavatel požaduje v projektovém týmu dodavatele účast autorizovaného architekta (označení A.1 nebo A.0), autorizovaného inženýra v oboru dopravní stavby a autorizovaného krajinnářského architekta (označení A3).

- **příslušné oprávnění k podnikání** (v neověřené kopii),
- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm účastník zapsán (v neověřené kopii).

### Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele předložením následujících listin:

- a) Referenční služba poskytnutá dodavatelem v posledních 10 letech s uvedením rozsahu a doby poskytnutí, maximálně však 1 služba obdobného charakteru a obsahu (např. návrh nebo realizace veřejného prostranství). Služba obdobného charakteru a rozsahu řešená multioborovým komplexním přístupem s důrazem na kvalitu veřejného prostranství (komplexní řešení modro-zeleno-šedé infrastruktury).
- b) Služba bude doložena grafickou a textovou částí dokladující danou službu. Ze které lze vyvodit úroveň dopravně organizačních opatření, urbanistické koncepce území a práce se zelenou, případně modro-

zelenou infrastrukturou. Referenční zakázka bude doložena včetně čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, které bude obsahovat: název objednatele, IČO objednatele, rozsah předmětu plnění, dobu plnění a dále telefonní kontakt na oprávněnou osobu objednatele. Služba bude prezentována formou portfolia formátu A4 v rozsahu max. 4 strany.

seznam ocenění získaných ve veřejných architektonických soutěžích (s regulérností ČKA), která se vztahují k charakteru zakázky. Doložit zápisem hodnotící komise soutěže. Seznam ocenění v soutěžích (architektonických přehlídkách) hodnotící realizace staveb za uplynulé období – např. Grand Prix architektů (OA), Česká cena za architekturu, Stavba roku).

## V. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Cenová nabídka bude stanovena jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a bude obsahovat veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací díla.

**Nabídková cena bude uvedena v tomto členění:**

Projektový návrh (bez DPH).....	Kč
DPH 21 %.....	Kč
<b>Celková cena díla včetně DPH.....</b>	<b>Kč</b>

Maximální přípustná cena veřejné zakázky činí 800.000 Kč včetně DPH. V případě, že dodavatel stanoví cenu vyšší, nesplní zadávací podmínky a jeho nabídka nebude předmětem hodnocení nabídek.

## VI. Rozsah zpracování nabídky

Součástí nabídky musí být:

- 1. identifikační údaje uchazeče** (obchodní jméno, sídlo/místo podnikání, IČ, bankovní spojení, telefonické, faxové a e-mailové spojení, kontaktní osoba uchazeče oprávněná jednat jménem či za uchazeče)
- 2. doložení prokázání splnění kvalifikace** (dle čl. IV. Výzvy)
- 3. nabídková cena** (dle čl. V. Výzvy)
- 4. podepsaný návrh SoD, který je přílohou této výzvy a který bude doplněn o údaje vyplývající z nabídky** a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (poskytovatele), včetně příloh, které jsou nedílnou součástí smlouvy
- 5. referenční služba obdobného charakteru za posledních 10 let** (dle čl. IV Výzvy),
- 6. ocenění získaná za projekční nebo realizační činnost členů pracovního týmu** (ocenění ve veřejných architektonických soutěžích o návrh – regulérnost ČKA, Ocenění v soutěži Stavba roku, Grand Prix architektů aj.).

Nabídka bude podávána fyzicky i elektronickou formou viz VIII. Místo, lhůta a způsob podávání nabídek.

## VII. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky** a níže uvedená dílčí hodnotící kritéria a jejich váhy. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Dílčí hodnotící kritéria:

1. nabídková cena bez DPH .....	váha 50 %
2. služba obdobného charakteru za posledních 10 let.....	váha 40 %
3. ocenění získaná za projekční činnost .....	váha 10 %

**VI.1.1 Dílčí kritérium: nabídková cena**

Bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny veřejné zakázky malého rozsahu v Kč bez DPH stanovenou dodavatelem. Jako nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Váha hodnotícího dílčího kritéria: **50 %**

**VI.1.2 Dílčí kritérium: služba obdobného charakteru za posledních 10 let**

Bude zadavatel hodnotit realizovanou službu/zakázku stejného nebo obdobného charakteru za posledních 10 let., např. návrh/realizace veřejného prostranství řešené multioborovým komplexním přístupem s důrazem na kvalitu veřejného prostranství (komplexní řešení modro-zeleno-šedé infrastruktury). Doložena bude pouze jedna služba. Toto dílčí kritérium bylo zvoleno z důvodu důrazu na kvalitu provedení předmětu plnění veřejné zakázky.

Váha hodnotícího dílčího kritéria: **40 %**

**Hodnocení podle kritéria 2 – zakázka/práce**

Zakázky, které se nejvíce přibližují charakteru předmětu řešené zakázky. Komise bude hodnotit kvalitu a charakter jednotlivých návrhů individuálním bodováním. Pozornost bude zaměřena na úroveň dopravně organizačních opatření, řešení detailů a rovněž jak zohledňuje jednotlivé dopravní módy. Dále na architektonické řešení – návaznost na okolní sídelní strukturu, kvalita veřejného prostranství (zapojení modro-zelené infrastruktury, vazba na sídelní zeleň, kvalita architektonického detailu – vybavenost a design, bezbariérovost). Zakázce přidělí člen hodnotící komise body v rozsahu 1-5 bodů (1 bod = nejnižší kvalita, 5 bodů = nejvyšší kvalita). Ku prospěchu hodnocení bude fakt, že předmětný návrh dospěl do realizace. Výsledný počet bodů pro uchazeče se rovná součtu bodů od jednotlivých členů komise. Přidělené body budou odůvodněny komentářem členů hodnotící komise.

**VI.1.3 Dílčí kritérium: ocenění získaná za projekční činnost či realizované dílo**

Seznam ocenění získaných v soutěžích, která se vztahují k charakteru zakázky, nejvýše však 2.

Váha hodnotícího dílčího kritéria: **10 %**

<b>Hodnocení podle kritéria 3 – ocenění v soutěži</b>	<b>Body</b>
Soutěžní návrhy oceněné 1. místem	10
Ostatní oceněné soutěžní návrhy	5

**VI.2 Způsob hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek bude provedeno ve třech krocích:

1. Nejprve budou nabídky ohodnoceny v každém z dílčích kritérií. V případě kritéria 1 se nabídky seřadí v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídnutou cenu. U kritérií 2, 3 budou každé z nabídek přiděleny body.

2. Ve druhém kroku budou výsledky získané v kroku 1 převedeny na procentuální body vyjadřující reálné odstupy nabídek. Stanoví se pořadí jednotlivých nabídek od nejvýhodnější k nejméně výhodné z hlediska daných kritérií, následně se přiřadí nevýhodnější nabídce 100 bodů a ostatní nabídky obdrží takové bodové ohodnocení, které odpovídá míře splnění daných kritérií v poměru k nabídce nejvýhodnější. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která nejlépe splní zadavatelem stanovená hlediska.

Výpočet kritéria 1 je proveden dle vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídnutá cena}}{\text{nabídnutá cena}}$$

Výpočet kritérií 2, 3 je proveden dle vzorce:

$$100 \times \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvíce body}}$$

3. Třetí krok představuje výsledná – globální – úroveň hodnocení, která je prováděna jako vážený součet výsledků získaných v kroku 2 (procentuální body). Jednotlivým kritériím bude přiznána váha odpovídající procentům dle výše uvedené tabulky. Zaokrouhlování bude prováděno na dvě desetinná místa. Na základě celkového bodového ohodnocení stanoví zadavatel výsledné pořadí nabídek. Nabídka s nejvyšším bodovým ziskem je hodnocena jako nabídka nejvýhodnější.

Komise hodnotí posuzované nabídky postupně, jejich jednotlivé části se předčítají nahlas, body přidělují členové komise společně po předchozí diskusi.

## VIII. Místo, lhůta a způsob podávání nabídek

Nabídky se podávají písemně v listinné formě. Nabídka musí být vypracována v českém jazyce a musí být předložena zadavateli v originále.

Nabídky se podávají osobně nebo doporučeně poštou v uzavřených obálcích označených názvem veřejné zakázky „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Lokalita S.K.Neumanna vč. souvis. komunikací“ – NEOTVÍRAT**“ opatřených na uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou. Obsah nabídky (vyjma nabídkové ceny) bude doručen rovněž elektronicky na emailovou adresu [martin.ptacek@mmp.cz](mailto:martin.ptacek@mmp.cz) a to do data uvedeného níže.

Nabídky podávané osobně lze podat v podatelně Magistrátu města Pardubic na níže uvedené adrese v pracovní dny – pondělí a středa od 8.00 hod do 17.00 hod a v úterý, čtvrtek a pátek od 8.00 hod do 14.00 hod, až do konce lhůty pro podání nabídek, tj. 21.5.2021 a to na adrese:

Statutární město Pardubice  
Odbor hlavního architekta  
Štrossova 44, 530 21 Pardubice

Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek. V případě zaslání poštou použijte adresu pro osobní doručení nabídek. Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za dodržení lhůty považováno přijetí k poštovní přepravě.

## **IX. Další podmínky a informace k zadávacímu řízení**

Nabídka bude zpracována v 1 výtisku, na začátku bude uveden seznam dokumentů v nabídce. Všechny listy nabídky musí být číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a musí být spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit, doplnit, případně zrušit podmínky tohoto zadávacího řízení na dodavatele zakázky malého rozsahu. Změna bude oznámena stejným způsobem jako tato Výzva.

Veškeré písemnosti předkládané v nabídce budou v českém jazyce. Cizojazyčné dokumenty předkládané v nabídce musí obsahovat překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Zadavatel nepřipouští dílčí plnění této veřejné zakázky.

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni) je zadavatelem stanovena na 3 měsíce.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit z další účasti na veřejné zakázce nabídky, u kterých bylo později zjištěno, že údaje pro účely výběrového řízení nebyly pravdivé, a smlouvu uzavřít s v pořadí následujícím uchazečem.

Tato Výzva vč. příloh: „*Zadání Lokalita S.K.Neumanna vč. souvis. komunikací*“ a „*SOD Lokalita S.K.Neumanna vč. souvis. Komunikací*“ je zároveň zadávací dokumentací.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od uchazečů doplňující informace, ověřit si fakta uvedená v nabídce či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách.

V případě zájmu o veřejnou zakázku Vás žádáme o poskytnutí Vaší nabídky, která bude splňovat výše uvedené podmínky.

Děkujeme za předložení nabídky.

Ing. Martin Ptáček  
referent odboru hlavního architekta