



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx		
Datum narození:	xxx		
Kontaktní adresa:	xxx		
Telefon:	xxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		xxx	
V evidenci ÚP ČR od:	xxx		
Vzdělání:	xxx		
Znalosti a dovednosti:	xxx		
Pracovní zkušenosti:	xxx		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	xxx	xxx	
b) Rekvalifikace	xxx	xxx	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	Karel Hainz
Adresa pracoviště:	Žukovova 233/32, 40003 Ústí nad Labem
Vedoucí pracoviště:	xxx
Kontakt na vedoucího pracoviště	xxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	xxx
Kontakt:	xxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora	xxx
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	xxx



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Operátor digitálně řízených strojů

Místo výkonu odborné praxe: Žukovova 23/32 , Ústí nad Labem

Smluvený rozsah odborné praxe: 12 měsíců, 30 hod/týden

Kvalifikační požadavky na absolventa: xxx

Specifické požadavky na absolventa: xxx

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa xxx

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE: xxx

Zadání konkrétních úkolů činnosti - xxx
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

STRATEGICKÉ CÍLE: xxx
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné
hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:
9/2021, 10/2021,
11/2021, 12/2021,
3/2022, 6/2022

Příloha č. 3 Závěrečné
hodnocení absolventa

7/2022

Příloha č. 4 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

7/2022

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

7/2022



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Červenec 2021	xxx	160 h	Xxx
Srpen 2021	Xxx	176 h	12 h/týden
Září 2021	Xxx	168 h	12 h/týden
Říjen 2021	Xxx	30 hod/týden	12 h/týden
Listopad 2021	Xxx	30 hod/týden	12 h/týden



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Prosinec 2021	Xxx	30 hod/týden	Xxx
Leden 2022	Xxx	30 hod/týden	Xxx
Únor 2022	Xxx	30 hod/týden	Xxx
Březen 2022	Xxx	30 hod/týden	Xxx
Duben 2022	Xxx	30 hod/týden	Xxx
Květen 2022	Xxx	30 hod/týden	Xxx
Červen 2022	Xxx	30 hod/týden	Xxx

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):..... xxx.....dne..... xxx.....
(jméno, příjmení, podpis)