

SMLOUVA O UBYTOVÁNÍ, STRAVOVACÍCH SLUŽBÁCH A DODÁVCE POKRMŮ

Smluvní strany:

Obchodní akademie, Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava

(zkrácený název OA, SZŠ a SOŠS Jihlava)

se sídlem Karoliny Světlé 4428/2, 586 01 Jihlava

zastoupená Mgr. Liborem Fasorou, ředitelem školy

IČ: 00836591, DIČ: CZ00836591

(dále jen „škola“)

na straně jedné, a

Nadační fond regionální fotbalové Akademie Kraje Vysočina

se sídlem Jiráskova 2603/69, 586 01 Jihlava

zastoupený Bc. Zdeňkem Bursou, předsedou správní rady Nadačního fondu a

Ing. Zdeňkem Tulisem, místopředsedou správní rady Nadačního fondu

IČ: 04417909

(dále jen „Nadační fond“)

na straně druhé,

uzavírají podle ustanovení § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, tento závazkový vztah:

I. Předmět smlouvy

Škola jako provozovatel domova mládeže a školní jídelny Karoliny Světlé 2 bude poskytovat:

1.1. Snídaně a večeře ve školní jídelně podle vyhlášky 107/2005 Sb. pro ubytované žáky v počtu cca 27 porcí ve dnech školního vyučování. Při odběru stravy se tyto žáci budou řídit provozním řádem uvedené školní jídelny. Jedná se o služby školního stravování.

1.2. Snídaně ve školní jídelně pro neubytované žáky v počtu cca 20 porcí ve dnech školního vyučování. Odběr této stravy bude probíhat podle pravidel daných provozním řádem školní jídelny. Jedná se o stravovací služby v režimu doplňkové činnosti školy.

1.3. Přípravu pokrmů určených ke konzumaci na jiném místě. Jedná se o pokrmy nad rámec stravování vymezený vyhláškou 107/2005 Sb. Pokrmy bude Nadační fond odebírat ve školní kuchyni, jejich odvoz zajistí na vlastní náklady.

1.3.1. Potravinové balíčky s obsahem přesnídávky a svačiny v počtu cca 47 porcí ve dnech školního vyučování.

1.3.2. Potravinové balíčky s obsahem druhé večeře v počtu cca 20 porcí ve dnech školního vyučování.

1.4. Snídaně a večeře podle odstavců 1.1. a 1.2. budou připravovány podle schválených norem spotřeby potravin pro školní jídelny v platném znění

1.5. Ubytování žáků na domově mládeže v počtu cca 27 podle vyhlášky 108/2005 Sb.

II.

Cena a platební podmínky

2.1. Ceny pro ubytované žáky

2.1.1. snídaně v režimu školního stravování (1 porce):

suroviny (potraviny) 21,00 Kč

cena včetně DPH 21,00 Kč

2.1.2. večeře v režimu školního stravování (1 porce)

suroviny (potraviny) 25,00 Kč

cena včetně DPH 25,00 Kč

2.1.3. úplata za ubytování na domově mládeže (1 lůžko na kalendářní měsíc):

ubytování 1.100,00 Kč

cena včetně DPH 1.100,00 Kč

2.2. Ceny pro neubytované žáky

2.2.1. snídaně v režimu doplňkové činnosti (1 porce):

suroviny (potraviny) 18,26 Kč

osobní režie 10,46 Kč

věcná režie 8,47 Kč

DPH 21% 7,81 Kč

cena včetně DPH 45,00 Kč

2.3. Ceny pokrmů určených ke konzumaci na jiném místě

2.3.1. potravinové balíčky s obsahem přesnídávky a svačiny (1 porce):

suroviny (potraviny) 22,80 Kč

osobní režie 7,02 Kč

věcná režie 4,96 Kč

DPH 15% 5,22 Kč

cena včetně DPH 40,00 Kč

2.3.2. potravinové balíčky s obsahem druhé večeře (1 porce)

suroviny (potraviny) 11,40 Kč

osobní režie 3,51 Kč

věcná režie 2,48 Kč

DPH 15% 2,61 Kč

cena včetně DPH 20,00 Kč

2.4. Způsob úhrady nákladů:

2.4.1. Nadačnímu fondu bude fakturována celková částka včetně DPH za počet skutečně odebraných porcí a podle počtu ubytovaných žáků.

2.4.2. Za odebrané porce se považují též neodebrané porce, které nebyly odhlášeny v souladu s provozním řádem. Výše úplaty za ubytování se řídí ustanovením § 5 odst. 3 a 4 vyhlášky 108/2005 Sb.

2.4.3. Odběrateli budou fakturovány náklady vždy do 5. pracovního dne za předchozí

měsíc. Plnění bude na fakturách uváděno podle položek tak, aby Nadační fond mohl poskytovateli dotace doložit charakter nákladů. Součástí fakturace bude i přehled odebraných porcí jmenovitě podle jednotlivých strážníků.

2.4.4. Nadační fond poukáže na účet školy částku 1.130.000,- Kč z poskytnuté účelové dotace od Kraje Vysočina k finančnímu krytí fakturovaných nákladů, a to ve dvou splátkách vždy do 3 pracovních dnů ode dne připsání dotace Kraje Vysočina na účet Nadačního fondu.

2.4.5. Škola provede vyúčtování k 31.12. 2016 a 30.6.2017, vždy nejpozději do 5. pracovního dne následujícího měsíce. V případě přeplatku vrátí škola nevyčerpané finanční prostředky na účet Nadačního fondu. V případě nedoplatku je Nadační fond povinen chybějící částku poukázat na účet školy nejpozději do 5 pracovních dní po obdržení vyúčtování.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

3.1. Škola je povinna řádně připravit a dodat ubytovací, stravovací služby a pokrmy podle této smlouvy v počtu, který Nadační fond upřesní v souladu s ustanovením vnitřního řádu školní jídelny a domova mládeže.

3.2. Nadační fond je povinen uhradit škole poskytnuté smluvní plnění podle ujednání v této smlouvě.

3.3. Nadační fond je povinen informovat školní jídelnu o případných změnách v seznamu žáků, kterým má být stravování poskytováno. Informace bude odeslána na adresu marie.musilova@ozs-ji.cz.

3.4. Škola neodpovídá za neoprávněné odběry stravy, pokud budou uskutečněny osobami, uvedenými na seznamu oprávněných strážníků.

3.5. Veškeré změny jsou povinny obě smluvní strany upravovat písemným dodatkem ke smlouvě.

3.6. Smlouva může být vypovězena písemně pro hrubé porušení povinností některé ze smluvních stran, nebo pokud nastane skutečnost podle čl. IV odst. 4.1. Výpovědní lhůta se sjednává v délce jednoho měsíce a počítá se od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

IV.

Ostatní ujednání

4.1. Plnění této smlouvy je podmíněno poskytnutím účelové dotace Nadačnímu fondu od Kraje Vysočina. Neposkytnutí dotace je Nadační fond povinen neprodleně oznámit škole a toto oznámení písemně spolu s výpovědí smlouvy škole doručit.

4.2. Pokud nastane skutečnost uvedená v odst. 4.1., je Nadační fond povinen uhradit škole již vzniklé náklady.

**V.
Závěrečná ustanovení**

5.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.9.2016 do 30.6.2017.

5.2. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv dle zákona č. 340/2015 S. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní škola.

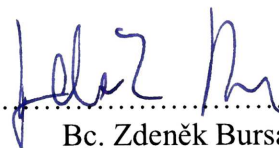
5.3. Smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží jedno vyhotovení.

5.4. Strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem pozorně přečetly, jejímu obsahu porozuměly a svůj souhlas s obsahem smlouvy stvrzují svým podpisem.

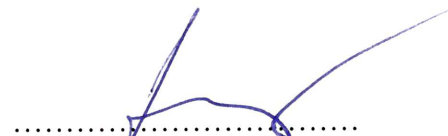
V Jihlavě dne 30.8...... 2016



.....
Mgr. Libor Fasora
ředitel školy



.....
Bc. Zdeněk Bursa
předseda správní rady
Nadačního fondu



.....
Ing. Zdeněk Tulis
místopředseda správní rady
Nadačního fondu