



KROKEM s.r.o.
V Chaloupkách 379/17
198 00 Praha 9

IČ: 06946861

Váš dopis značka / ze dne	Naše značka	Vyřizuje / linka	Karlovy Vary
			3. 9. 2021

Objednávka č. 153/2021

Objednáváme u Vás,

přípravu a zpracování podkladů Strategie činnosti organizace ŽIVÝ KRAJ – DESTINAČNÍ AGENTURA PRO KARLOVARSKÝ KRAJ, Z.S. 2030 ve vazbě na Strategii rozvoje cestovního ruchu v Karlovarském kraji a návazné poradenské a konzultační služby v oblasti rozvoje cestovního ruchu v destinaci.

Předmětem objednávky je příprava a zpracování podkladů Strategie činnosti organizace ŽIVÝ KRAJ – DESTINAČNÍ AGENTURA PRO KARLOVARSKÝ KRAJ, Z.S. 2030 ve vazbě na aktuální Strategii rozvoje cestovního ruchu v Karlovarském kraji a další relevantní strategické dokumenty a návazné poskytování poradenských a konzultačních služeb v oblasti rozvoje cestovního ruchu v Karlovarském kraji ve vazbě na regionální a územní rozvoj oblasti, na rozvoj destinační spolupráce, především v návaznosti na Kategorizaci organizací destinačního managementu.

Rozsah zpracovatelských, konzultačních a poradenských služeb v rámci přípravy a zpracování Strategie činnosti organizace ŽIVÝ KRAJ – DESTINAČNÍ AGENTURA PRO KARLOVARSKÝ KRAJ, Z.S. 2030 je následující:

1. Východiska strategie - specifikace a vyhodnocení vstupních koncepčních dokumentů zpracovaných k rozvoji Karlovarského kraje, především ve vazbě na rozvoj cestovního ruchu.
role Objednatele: předání veškerých podkladových dokumentů k vyhodnocení
role Dodavatele: příprava textace kapitoly na základě předaných podkladů
očekávaný rozsah: 1 – 2 strany, cca 10 – 15 hod. práce dodavatele
2. Vyhodnocení dosavadního činnosti organizace ŽIVÝ KRAJ vč. vyhodnocení stávajícího stavu řízení rozvoje kraje prostřednictvím organizace ŽIVÝ KRAJ.
role Objednatele: předání veškerých podkladových dokumentů k vyhodnocení, konzultace za účelem postoupení relevantních vstupních informací
role Dodavatele: příprava textace kapitoly na základě předaných podkladů a informací
očekávaný rozsah: 2 – 3 strany, cca 10 – 15 hod. práce dodavatele



3. Společná zastřešující Vize rozvoje činnosti organizace ŽIVÝ KRAJ do roku 2030 postavená na modelu síťování – komunikace, kooperace a koordinace. Vize akcentuje autentičnost a jedinečnost Karlovarského kraje vč. dvou aktuálních zápisů památek a atraktivit do seznamu UNESCO (lázeňství a hornická minulost / současnost).

role Objednatele: předání veškerých podkladových dokumentů k přípravě Vize, konzultace za účelem postoupení relevantních vstupních informací

role Dodavatele: příprava textace kapitoly na základě předaných podkladů a informací

očekávaný rozsah: 3 – 5 stran, cca 15 – 25 hod. práce dodavatele

4. Strategické cíle činnosti organizace ŽIVÝ KRAJ v oblastech zájmu rozvoje cestovního ruchu a návazných hospodářských odvětví v kraji, rozvojová opatření v dílčích strategických částech:

- strategie a plán rozvoje cestovního ruchu v kraji, návazně činnosti organizace ŽIVÝ KRAJ,
- produktová témata a produkty cestovního ruchu,
- koncepce jednotného brandingů,
- marketingové aktivity, rámce strategie on-line prezentace (web, sociální sítě,...), koncept kampaní, tvorba a distribuce tištěných materiálů, ediční plán apod.
- koncepce spolupráce s DMO, se složkami veřejného sektoru, s partnery stran soukromého a neziskového sektoru, strategie rozvoje sítě oblastních / lokálních DMO v kraji
- koncepce systému informačního servisu v kraji,
- strategie kontinuálního sběru a zpracování statistických dat, přípravy hodnotících výstupů podporujících odvětví cestovního ruchu a zhodnocujících činnost organizace ŽIVÝ KRAJ,
- koncepce rozvoje know-how a odborných znalostí a dovedností v oblasti cestovního ruchu, lázeňství v kraji,
- rozvoj turistického / návštěvnického potenciálu kraje, iniciace kultivace turistických cílů / atraktivit v kraji,

+ WORKSHOP se zainteresovanými osobami z řad odborné veřejnosti

role Objednatele: předání veškerých podkladových dokumentů k přípravě strategických cílů činnosti organizace, konzultace za účelem postoupení relevantních vstupních informací,

zajištění prostoru pro workshop + zajištění oslovení potenciálních účastníků

role Dodavatele: příprava textace kapitoly na základě předaných podkladů a informací + organizace WORKSHOPU se zainteresovanými osobami z řad odborné veřejnosti

očekávaný rozsah: 12 – 20 stran, cca 60 – 75 hod. práce dodavatele

5. Návrh dlouhodobé strategie zdrojů organizace. Návrh opatření k optimalizaci systému financování činnosti organizace ŽIVÝ KRAJ vč. návrhu úprav systému členských a partnerských příspěvků zohledňujících motivační parametry a respektující princip „spravedlivého přístupu“. Identifikace dalších potenciálních zdrojů využitelných pro činnost organizace.

role Objednatele: předání veškerých podkladových dokumentů k systému členských a partnerských příspěvků, k současnému systému zajišťování zdrojů na činnost organizace

role Dodavatele: příprava textace kapitoly na základě předaných podkladů a informací

očekávaný rozsah: 2 – 4 strany, cca 15 – 25 hod. práce dodavatele

6. Návrh pravidel a podmínek rozšiřování členské základny (zaměření se na strategicky významné subjekty s rozhodující rolí koordinátorů v území, se silnou ekonomickou či politickou vahou) a partnerského portfolia organizace ŽIVÝ KRAJ.

role Objednatele: předání veškerých podkladových dokumentů ke členské základně, k partnerům, konzultace za účelem postoupení relevantních vstupních informací

role Dodavatele: příprava textace kapitoly na základě předaných podkladů a informací

očekávaný rozsah: 2 – 3 strany, cca 10 – 15 hod. práce dodavatele



7. Návrh úprav systému řízení za účelem optimalizace procesního managementu organizace.
role Objednatele: předání veškerých podkladových dokumentů k systému procesního řízení organizace, konzultace za účelem postoupení relevantních vstupních informací
role Dodavatele: příprava textace kapitoly na základě předaných podkladů a informací
očekávaný rozsah: 2 – 3 strany, cca 10 – 15 hod. práce dodavatele

8. Akční plán činnosti organizace ŽIVÝ KRAJ na období 2022-2023.
role Objednatele: příprava výchozí textace kapitoly – návrhu Akčního plánu na období 2022-2023, poskytnutí veškerých podkladových dokumentů / informací využitých k doplnění a finalizaci
role Dodavatele: příprava finální textace kapitoly, doplnění připravených textů, finalizace návrhu Akčního plánu na období 2022-2023
očekávaný rozsah: 2 – 3 strany, cca 10 – 15 hod. práce dodavatele

Návazné poradenské a konzultační služby:

- Odborné konzultace zadavateli k problematice rozvoje organizace destinačního managementu (dále DMO) a destinační spolupráce.
- Zajištění rozvojové, analytické, osvětové a/nebo kontrolní či hodnotící činnosti při naplnění požadavků / kritérií kategorizace / certifikace DMO v kraji / v oblastech.
- Konzultace a koordinace procesu rozvoje činnosti DMO, poradenství při zakládání oblastních / lokálních DMO, při přípravě systému řízení destinační spolupráce ve vazbě na pozitivní rozvoj cestovního ruchu a návazných hospodářských odvětví.
- Příprava podkladových dokumentů / analýz / syntéz / návrhů rozvojových opatření apod. v oblasti rozvoje cestovního ruchu v oblasti ve vazbě na regionální a územní rozvoj, rozvoj destinační spolupráce a DMO.
- Spolupráce při přípravě žádosti o certifikát v rámci systému Kategorizace a certifikace organizací destinačního managementu v Česku.
- Osobní prezentace na odborných seminářích věnovaných rozvoji DMO, destinační spolupráci, rozvoji cestovního ruchu a meziodvětvové vazbě cestovního ruchu za účelem podpoření regionálního a územního rozvoje v oblasti.

Výstupy, které budou případně v rámci poskytovaných služeb předávány Objednateli, budou předány elektronicky / e-mailem zasláním souborů v dohodnutém formátu na e-mailovou adresu kontaktní osoby Objednatele.

Zadání pro dílčí úkoly ve vazbě na návazné poradenské a konzultační služby, dílčí poradenské služby dle této objednávky budou předány Dodavateli Objednatelem písemně pomocí e-mailové zprávy mezi kontaktními osobami určenými touto Objednávkou.

Malý dílčí úkol může být také předán / zadán Objednatelem ústně / telefonicky, avšak pouze pro dílčí úkoly, jejichž pracnost nepřesáhne 40 hodin práce Dodavatele.

Cena za plnění poskytnuté Dodavatelem dle této Objednávky bude stanovena na základě součiny odpracovaných hodin zaměstnanců / pracovníků Dodavatele a platné hodinové sazby.

Hodinová sazba za odborné služby poskytnuté Dodavatelem činí **675 Kč / hodina** (cena je uvedena bez DPH).

Fakturované částky za jednotlivé uvedené služby v souhrnu nepřekročí částku 200 000 Kč bez DPH.



Karlovarský kraj

Žijeme regionem

Pokud bude zástupce Dodavatele účastníkem jednání, prezentace či konzultace realizovaných na území Karlovarského kraje, budou Objednateli účtovány vzniklé cestovní náklady. Tyto cestovní náklady jsou určeny paušálně ve výši 3 250 Kč / cesta.

Cena bude zaplacená Objednatelem na základě faktur – daňových dokladů vystavených a doručených Objednateli Dodavatelem. Faktury budou vystavovány Dodavatelem a zasílány Objednateli v měsíčních intervalech společně s měsíčními výkazy poskytnutých služeb. Splatnost faktur, které musí mít náležitosti daňových dokladů, činí 14 kalendářních dnů. Faktury budou zasílány elektronicky na e-mail: zidlicky@zivykraj.cz.

Děkuji za spolupráci

Ing. Petr Židlický
předseda spolku