

SMLOUVA O DÍLO

na poskytování úklidových služeb

v části objektu Politických vězňů 1419/11, Praha 1

uzavřená mezi

1. Česká republika – Ministerstvo financí

se sídlem: Letenská 15, Praha 1 – Malá Strana, PSČ: 118 10

za níž jedná: Michal Kříž, ředitel odboru 13 – Hospodářská správa

IČO: 000 06 947

DIČ: CZ 000 06 947

bankovní spojení: ČNB Praha 1, číslo účtu: 3328001/0710

na straně jedné (dále jen „**Objednatel**“)

a

2. PROPRETTE s.r.o.

se sídlem: Zásadská 569/3, Praha 9 – Střížkov, PSČ: 190 00

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 90819

zastoupená: Olgou Tuškovou, jednatelkou

IČO: 267 40 648

DIČ: CZ 267 40 648

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., číslo účtu: 4649396001/5500

na straně druhé (dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě také jako „**Smluvní strana**“)

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“), tuto

smlouvu o dílo na poskytování úklidových služeb v části objektu Politických vězňů 1419/11, Praha 1
(dále jen „**Smlouva**“)

PREAMBULE

- A. Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „Úklidové služby pro potřeby odboru 52“ uveřejněné v Národním elektronickém nástroji pod číslem N006/21/V00023060 (dále jen „**Veřejná zakázka**“) (to vše dále jen „**Zadávací řízení**“), kdy nabídka Dodavatele byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
- B. Dodavatel projevil zájem podílet se na poskytování úklidových služeb a souvisejících dodávkách hygienického materiálu a podal nabídku v rámci Veřejné zakázky. Dodavatel splnil všechny požadované kvalifikační předpoklady a další požadavky vyplývající ze zadávacích podmínek na Veřejnou zakázku.
- C. Pokud se v této Smlouvě odkazuje na zadávací podmínky, zadávací dokumentaci či nabídku Dodavatele, míní se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „**Dokumenty Zadávacího řízení**“).

1 ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Účelem této Smlouvy je úprava a smluvní zajištění podmínek, za nichž budou po dobu účinnosti této Smlouvy prováděny úklidové služby a zajišťovány související dodávky hygienického materiálu.
- 1.2 Předmětem této Smlouvy je závazek Dodavatele provádět pro Objednatele na svůj náklad a na své nebezpečí, v termínech a způsobem stanoveným touto Smlouvou služby spočívající v:
 - a) poskytování úklidových služeb specifikovaných v Příloze č. 2 této Smlouvy – „**SLA služeb**“ (dále jen „**Úklidové služby**“);
 - b) dodávce a distribuci hygienického materiálu specifikovaného v Příloze č. 2 této Smlouvy - **SLA služeb**“ (dále jen „**Hygienický materiál**“);(vše výše uvedené dále též jako „**Služby**“).
- 1.3 Předmětem této Smlouvy je rovněž závazek Objednatele zaplatit za řádně a včas poskytnuté Služby cenu stanovenou v článku 4 této Smlouvy a specifikovanou v Příloze č. 1 této Smlouvy – Cenová nabídka Dodavatele (dále jen „**Cenová nabídka Dodavatele**“).
- 1.4 Dodavatel prohlašuje, že disponuje potřebnými zařízeními a oprávněními pro poskytování Služeb.
- 1.5 Dodavatel se zavazuje, že prostředky využívané k poskytování Služeb budou vyhovovat bezpečnostním standardům, jejichž použití je obvyklé u obdobných služeb, a rovněž budou odpovídat závazným i doporučujícím normám platným v České republice.
- 1.6 Dodavatel dále prohlašuje, že se podrobně seznámil s Místem plnění (dle definice uvedené v článku 2 této Smlouvy) a podmínkami této Smlouvy a nezjistil skutečnosti, které by omezily požadovanou kvalitu Služeb, nebo by navýšily dohodnutou cenu za jejich poskytování či zajišťování uvedenou v Cenové nabídce Dodavatele.
- 1.7 Dodavatel bere na vědomí, že mu tato Smlouva nezakládá žádnou exklusivitu poskytování Služeb. Objednatel je připraven zajistit Služby jinak než dle Smlouvy zejména tehdy, pokud by cena sjednaná dle Přílohy č. 1 Smlouvy převyšovala cenu obvyklou v době a v místě plnění.
- 1.8 Dodavatel dále bere na vědomí, že Služby budou částečně hrazeny z prostředků Operačního programu Technická pomoc, projekt „OPTP 2014-2020, CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000208“ (dále jen „**Projekt OPTP**“).

2 MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1 Místem poskytování Služeb je část objektu na adrese Politických vězňů 1419/11, Praha 1, v němž má Objednatel pronajaty nebytové prostory, a to v rozsahu dle Cenové nabídky Dodavatele (dále jen „**Místo plnění**“).
- 2.2 Bližší specifikace Místa plnění, včetně uvedení podlahové plochy, druhů podlahových krytin, počtu a druhů oken a svítidel, tvoří nedílnou součást této Smlouvy jako Příloha č. 5 – Soupis uklízených prostor (dále jen „**Soupis uklízených prostor**“).

3 ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 3.1 Službami se pro účely této Smlouvy rozumí zajištění poskytování Úklidových služeb a dodávek a distribuce požadovaného Hygienického materiálu, to vše dle pravidel a postupů blíže specifikovaných v Příloze č. 2 – „SLA služeb“, která tvoří nedílnou součást této Smlouvy (dále jen „**SLA služeb**“).
- 3.2 Dodavatel se zavazuje provádět Služby vlastními pracovníky, prostředky a na vlastní náklady.
- 3.3 Objednatel je povinen poskytnout Dodavateli řádnou součinnost při poskytování Služeb.
- 3.4 Řídící dokumentací k zabezpečení kvalitních a požadovaných Služeb je plán Úklidových služeb pro Místo plnění (dále jen „**Plán úklidu**“), který obsahuje zejména tyto náležitosti:
- a) souhrnný přehled poskytovaných Úklidových služeb rozdělený dle typu prostoru a četnosti s uvedením celkového počtu m²;
 - b) počet pracovníků Dodavatele zajišťujících Služby včetně jejich rozdělení v Místě plnění po úsecích, a to dle uvážení Dodavatele;
 - c) kontaktní údaje na vedoucího pracovníka Dodavatele, který bude koordinovat a kontrolovat poskytování Služeb, bude pružně reagovat na požadavky oprávněných osob Objednatele specifikovaných v článku 12.3 písm. a) této Smlouvy (dále jen „**Oprávněné osoby Objednatele**“ nebo jednotlivě „**Oprávněná osoba Objednatele**“) a vzniklé situace (např. onemocnění pracovníků Dodavatele, dovolené apod.), bude plynně hovořit a rozumět česky a bude zároveň v pravidelném kontaktu s Oprávněnými osobami Objednatele (dále jen „**Manažer úklidu**“);
 - d) denní doby (od – do) poskytování Služeb rozdělené dle jednotlivých četností;
 - e) systém hodnocení kvality poskytovaných Služeb nebo způsob definování a garantování kvality s důsledky, bude-li kvalita poskytnutých Služeb nedostatečná;
 - f) ustanovení o řízení Služeb, které budou poskytovat třetí osoby (případní poddodavatelé či jiné třetí osoby).
- 3.5 Dodavatel je povinen poskytovat Služby v souladu s odsouhlaseným Plánem úklidu a v souladu s touto Smlouvou. Plán úklidu tvoří nedílnou součást této Smlouvy jako její Příloha č. 3.

4 CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Ceny jednotlivých Úklidových služeb jsou dány dohodou Smluvních stran jako ceny smluvní a odvíjí se od skutečně poskytnutých Úklidových služeb v Místě plnění. Dodavatel bere na vědomí, že ceny Úklidových služeb zahrnují též veškeré náklady na dodávky a distribuci požadovaného Hygienického materiálu. Ceny Úklidových služeb (zahrnující dodávky a distribuci požadovaného Hygienického materiálu) jsou specifikovány v Cenové nabídce Dodavatele.

- 4.2 Jednotkové ceny uvedené v Cenové nabídce Dodavatele (dále jen „**Jednotkové ceny**“) zahrnují veškeré vynaložené náklady Dodavatele nezbytné k řádnému poskytování Úklidových služeb a zajištění dodávek a distribuce Hygienického materiálu, jakož i veškeré náklady spojené s poskytováním Úklidových služeb a dodávkami a distribucí Hygienického materiálu bezprostředně související (např. poplatky, obecný vývoj cen, vedlejší náklady na čisticí, desinfekční a ošetřovací prostředky, nezbytné nákupy doplňků, sáčků a pytlů do odpadkových nádob, nádob na tříděný odpad a skartovacích strojů, vynášení odpadků, používání přístrojů, strojů a jiných nástrojů a zařízení, pracovní oděvy a ochranné pomůcky pro pracovníky Dodavatele, mzdové náklady včetně zákonných odvodů, náklady na dopravu apod.).
- 4.3 Dodavatel prohlašuje, že je plátcem DPH. K Jednotkovým cenám bude připočítána DPH v zákonem stanovené výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.4 Jednotkové ceny lze měnit pouze v souvislosti se změnou příslušných daňových předpisů mající prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění této Smlouvy. Dodavatel je dále oprávněn provádět úpravy Jednotkových cen v případě, že dojde k navýšení minimální a zaručené mzdy. Dodavatel je povinen takové změny písemně oznámit Objednateli nejpozději do 15. dne měsíce předcházejícímu měsíci, od něž je Dodavatel povinen navýšit minimální a zaručenou mzdu.
- 4.5 V případě, že bude Objednatel požadovat změnu rozsahu úklidových ploch v Místě plnění, např. z důvodu organizačních změn, je Objednatel povinen toto předem oznámit Dodavateli prostřednictvím protokolu o rozsahu plnění, jehož vzor tvoří nedílnou součástí této Smlouvy jako její Příloha č. 4 (dále jen „**Protokol o rozsahu plnění**“). Od účinnosti změny rozsahu úklidových ploch uvedené v příslušném Protokolu o rozsahu plnění je Dodavatel oprávněn fakturovat Jednotkové ceny dle rozsahu stanoveného v příslušném Protokolu o rozsahu plnění (dle skutečného plnění).
- 4.6 Cena za poskytnuté Služby (dle definice uvedené v článku 1.2 písm. a) a písm. b) této Smlouvy) bude Dodavatelem fakturována dle skutečného plnění za 1 (jeden) kalendářní měsíc či pololetí či rok, a to daňovým dokladem – fakturou (dále jen „**Faktura**“ nebo souhrnně „**Faktury**“). Fakturace dle skutečného plnění nevyklučuje aplikaci výkladových pravidel dle Přílohy č. 1 Smlouvy.
- 4.7 Faktury bude Dodavatel doručovat Objednateli v souladu s článkem 4.9 této Smlouvy vždy nejpozději do 15. (patnáctého) kalendářního dne měsíce následujícího po měsíci, popř. pololetí či roku, za který Dodavatel poskytování Služeb (dle definice uvedené v článku 1.2 písm. a) a písm. b) této Smlouvy) fakturuje. Fakturovat je možné pouze ty Úklidové služby, jež byly řádně a skutečně poskytnuty v rozsahu dle této Smlouvy, resp. aktuálního Protokolu o rozsahu plnění, a schváleny některou z Oprávněných osob Objednatele.
- 4.8 Faktura bude obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a dále též:
- a) označení této Smlouvy (číslo v CES uvedené v záhlaví této Smlouvy);
 - b) specifikace poskytnutých Úklidových služeb včetně uvedení Jednotkových cen a celkové fakturované ceny;
 - c) úplné bankovní spojení Dodavatele, přičemž číslo účtu musí odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví této Smlouvy nebo číslu účtu v registru plátců DPH, popř. řádně označenému číslu účtu postupem dle této Smlouvy;
 - d) veškeré náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“), pokud bude Dodavatel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění plátcem DPH, nebo veškeré náležitosti dle § 11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
 - e) registrační číslo Projektu OPTP uvedené v článku 1.8 této Smlouvy, popř. oznámené Objednatelem Dodavateli v souladu s článkem 12.5 této Smlouvy.

- 4.9 Dodavatel bude Faktury doručovat Objednateli v elektronické podobě (např. ve formátu PDF nebo ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury nebo ve formátu popsaném vyhláškou č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek) do datové schránky Objednatele nebo v listinné podobě na adresu sídla Objednatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy, popř. do řádně oznámené datové schránky či na adresu oznámenou postupem dle této Smlouvy.
- 4.10 Řádně vystavená Faktura se splatností 30 (třiceti) kalendářních dnů musí být doručena Objednateli alespoň 21 (jedenadvacet) kalendářních dní před její splatností. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Dodavatele.
- 4.11 Objednatel má právo před uplynutím lhůty splatnosti Faktury požádat oprávněnou osobu Dodavatele uvedenou v článku 12.3 písm. b) této Smlouvy (dále jen „**Oprávněná osoba Dodavatele**“) o vystavení nové Faktury, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, neobsahuje-li původní Faktura náležitosti nebo údaje stanovené touto Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, obsahuje-li jiné cenové údaje nebo jiný rozsah skutečně poskytnutých Služeb, bude-li obsahovat chybné údaje nebo byla-li Objednateli doručena méně než 21 (jedenadvacet) kalendářních dnů před její splatností. Nová lhůta splatnosti v délce alespoň 21 (jedenadvaceti) kalendářních dnů počne plynout ode dne doručení nové Faktury Objednateli.
- 4.12 Dodavatel souhlasí s tím, že Objednatel neposkytuje jakékoliv zálohy na poskytování Služeb.
- 4.13 Veškeré platby budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
- 4.14 V případě uvedení odlišných bankovních údajů na Faktuře mají přednost údaje uvedené v záhlaví této Smlouvy nebo číslo účtu v registru plátců DPH, a to až do doby řádného oznámení změny bankovních údajů postupem dle této Smlouvy.
- 4.15 Dodavatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením této Smlouvy nerozhodl, že Dodavatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a Zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Dodavatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Dodavatel o tomto informovat Objednatele do 5 (pěti) pracovních dní od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Dodavatel Nespolehlivým plátcem, může uhradit Objednatel Dodavateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatel uhrazen Dodavateli až po písemném doložení Dodavatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.
- 4.16 Poslední Faktura za příslušný kalendářní rok, který má být v témže kalendářním roce proplacena, musí být doručena Objednateli nejpozději do 10. prosince příslušného kalendářního roku. Veškeré Faktury doručené po tomto datu budou uhrzeny až po nastavení všech rozpočtových prostředků ve státní pokladně, lhůta splatnosti u nich počíná běžet až dne 1. února následujícího kalendářního roku. Dodavatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že v takových případech není Objednatel v prodlení.

5 PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

5.1 Práva a povinnosti Objednatele:

- a) Objednatel je povinen dohodnout s Dodavatelem rozsah oprávnění Dodavatele ke vstupu jeho zaměstnanců, popř. dalších osob, kteří se budou podílet na poskytování Služeb (dále jen „**Pracovníci Dodavatele**“) a vjezdu jeho vozidel do objektu, v němž se nachází Místo plnění, včetně vymezení doby poskytování Služeb;
- b) Objednatel je povinen před vstupem Dodavatele do Místa plnění za účelem poskytování Služeb jej prokazatelně seznámit se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními a zvláštními předpisy platnými pro Místo plnění; Dodavatel se podpisem této Smlouvy

zavazuje, že následně provede řádné seznámení všech Pracovníků Dodavatele a bude nést plnou odpovědnost za případné porušení výše uvedených opatření a předpisů Pracovníky Dodavatele;

- c) Objednatel je povinen přenechat Dodavateli v Místě plnění uzamykatelné místnosti pro uložení úklidové techniky a úklidových prostředků potřebných k řádnému poskytování Služeb;
- d) Objednatel je povinen zabezpečit dodávku studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v potřebné míře pro poskytování Služeb, přičemž náklady na tyto služby nebudou Dodavateli účtovány;
- e) Objednatel je povinen poskytovat Dodavateli potřebnou součinnost tak, aby Dodavatel mohl řádně a včasné poskytovat Služby, zejména má Objednatel povinnost předat Dodavateli všechny potřebné informace, podklady, specifikace, vysvětlení a upřesnění svých požadavků nutných k poskytování Služeb, přičemž Dodavatel je povinen si potřebnou součinnost v případě potřeby včas vyžádat a Objednatele na ni upozornit;
- f) Objednatel je povinen včas zaplatit za řádně a včas provedené Služby cenu dle Přílohy č. 1 této Smlouvy – „Cenová nabídka Dodavatele“;
- g) Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu poskytování Služeb prostřednictvím Oprávněných osob Objednatele.

5.2 Práva a povinnosti Dodavatele:

- a) Dodavatel je povinen nejpozději ke dni účinnosti této Smlouvy předat osobně, na CD či zaslat prostřednictvím datové schránky Objednateli seznam Pracovníků Dodavatele, kteří budou vstupovat do Místa plnění za účelem provádění Služeb, přičemž vstupovat do Místa plnění jsou oprávněny pouze osoby schválené Objednatelem (dále jen „Seznam“); Seznam bude obsahovat jméno a příjmení pracovníka, rok narození a číslo občanského průkazu nebo cestovního pasu; v případě změny Pracovníků Dodavatele, kteří budou vstupovat do Místa plnění, je Dodavatel povinen postupovat obdobně; Dodavatel je povinen zajistit, aby do Místa plnění nevstupovaly osoby, které nebyly zapsány na Seznamu; Objednatel s ohledem na Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) nepřijímá Seznam v jiné formě, například prostřednictvím e-mailu;
- b) Dodavatel je povinen zaměstnat pouze bezúhonné a spolehlivé osoby a na požádání Objednatele předložit kopie výpisů z rejstříku trestů pracovníků Dodavatele;
- c) Dodavatel je povinen určit Manažera úklidu v souladu s článkem 3.4 písm. c) této Smlouvy, který bude v pravidelném kontaktu s Oprávněnými osobami Objednatele;
- d) Dodavatel je povinen zpřístupnit v Místě plnění, a to konkrétně v místech k tomu obvyklých nebo v místech k tomu určených, harmonogram poskytovaných Úklidových služeb na jednotlivá podlaží s uvedením Manažera úklidu, přičemž harmonogram bude dále obsahovat přehled dnů, v nichž jsou v daném místě poskytovány Úklidové služby a jména pracovníků Dodavatele tyto Úklidové služby poskytující;
- e) Dodavatel je povinen v případě mimořádné události (viz článek 2.2 písm. a) SLA služeb) zahájit poskytování Úklidových služeb nejpozději do 3 (tří) hodin od nahlášení této skutečnosti Objednatelem; opakované, tj. druhé nesplnění tohoto požadavku Objednatele je považováno za podstatné porušení této Smlouvy ze strany Dodavatele a Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit;

- f) Dodavatel je povinen zabezpečit třídění odpadu a udržování pořádku v Místě plnění a jejich bezprostřední blízkosti v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- g) Dodavatel je povinen zajistit pro pracovníky Dodavatele jednotný pracovní oděv a viditelné firemní označení a vybavit je všemi potřebnými prostředky;
- h) Dodavatel je povinen poučit pracovníky Dodavatele o povinnosti odevzdat veškeré nalezené věci zaměstnanců Objednatele k rukám Oprávněných osob Objednatele a zdržet se veřejného rozšiřování informací získaných při poskytování Služeb;
- i) Dodavatel je povinen zajistit, aby pracovníci Dodavatele vstupovali pouze do prostor dle Soupisu uklízených prostor, a v technologických místnostech, jejichž bližší specifikace je uvedena v článku 3 písm. b) SLA služeb, poskytovat Služby pouze za přítomnosti pověřeného pracovníka Objednatele;
- j) Dodavatel je povinen umožnit Objednateli provádět průběžnou kontrolu poskytovaných Služeb;
- k) Dodavatel je povinen nést odpovědnost za neodborně a nesprávně poskytované Služby, tj. za Služby poskytované způsobem, který je v rozporu s touto Smlouvou, a tedy odpovídat za případné škody na majetku či zdraví;
- l) Dodavatel je povinen při poskytování Služeb respektovat nutnost zajištění nerušeného užívání a chodu všech prostor Objednatele v Místě plnění i ostatních prostor v objektu, v němž se Místo plnění nachází;
- m) Dodavatel je povinen neprodleně podat Objednateli zprávu o vzniku škody, přičemž při poškození či znehodnocení věci je Dodavatel povinen nahradit Objednateli takto vzniklou škodu;
- n) Dodavatel je povinen bezodkladně oznámit Objednateli skryté překážky, které brání řádnému poskytování Služeb, případně navrhnout jiné řešení;
- o) Dodavatel je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále „ZFK“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory, tj. Dodavatel je povinen podle § 13 ZFK poskytnout požadované informace a dokumentaci kontrolním orgánům (Řídícímu orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Evropskému úřadu pro boj proti podvodům, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům) a vytvořit kontrolním orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětné Veřejné zakázce a poskytnout jim součinnost;
- p) Dodavatel je povinen uchovávat veškeré originální dokumenty související s realizací Veřejné zakázky po dobu uvedenou v závazných právních předpisech upravujících oblast zadávání veřejných zakázek, nejméně však po dobu 10 (deseti) let od finančního ukončení projektu, zároveň minimálně do roku 2033, po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací Veřejné zakázky.

5.3 Dodavatel je oprávněn během trvání této Smlouvy změnit výrobce či produktovou řadu příslušného Hygienického materiálu, jehož produktový list Dodavatel předložil v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, Dodavatel je ale v takovém případě povinen zaslat Objednateli produktový list a vzorek nového Hygienického materiálu, který však musí být zcela v souladu se specifikací uvedenou v článku 5 SLA služeb. Dodavatel je povinen produktový list a vzorek Hygienického materiálu zaslat Objednateli ke schválení před samotnou dodávkou

příslušného Hygienického materiálu. Objednatel neodepře souhlas, je-li nový Hygienický materiál v souladu se specifikací uvedenou v článku 5 SLA služeb.

6 ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 6.1 Každá z poskytnutých Úklidových služeb dle této Smlouvy má vady, jestliže neodpovídá definici kvality Úklidových služeb a dalším požadavkům Objednatele určeným v této Smlouvě a jejích přílohách, zejména pak SLA služeb, nebo jestliže nebyla vůbec poskytnuta.
- 6.1 Každá z dodávek Hygienického materiálu má vady, jestliže neodpovídá požadavkům Objednatele určených v této Smlouvě a jejích přílohách, zejména pak SLA služeb, nebo jestliže nebyla vůbec realizována.
- 6.2 V případě vady v poskytnutých Službách je Objednatel povinen o tom písemně informovat Dodavatele, resp. Manažera úklidu. Oznámení o výskytu vad/y (dále jen „**Oznámení**“) učiní odpovědná osoba Objednatele na e-mailovou adresu Manažera úklidu, popř. jiné odpovědné osoby Dodavatele, nebo do datové schránky Dodavatele. Oznámení bude obsahovat informace o zjištěných vadách a termín pro jejich odstranění.
- 6.3 Dodavatel potvrdí doručení Oznámení nejpozději do 1 (jedné) hodiny na e-mailovou adresu oprávněné osoby Objednatele a tímto se má za to, že Dodavatel s obsahem Oznámení souhlasí, nepotřebuje jeho doplnění či upřesnění a vytknuté vady akceptuje.
- 6.4 Pokud Dodavatel Oznámení ve stanoveném termínu nepotvrdí, platí, že Dodavatel uznává reklamaci v plném rozsahu.
- 6.5 Dodavatel je povinen zahájit odstraňování reklamovaných vad neprodleně po potvrzení doručení Oznámení, nejpozději však do 2 (dvou) hodin od doručení tohoto Oznámení, případně od okamžiku vzniku fikce takového doručení dle předcházejícího odstavce.
- 6.6 Pokud Dodavatel řádně neodstraní reklamované vady do termínu uvedeného v příslušném Oznámení, má Objednatel právo na přiměřenou slevu z ceny poskytnutých Služeb za příslušné období, v němž Objednatel vadu či vady zjistil, a to v souladu se SLA služeb. Ustanovení článku 10 této Smlouvy o smluvních pokutách tímto není dotčeno.

7 NÁHRADA ŠKODY

- 7.1 Smluvní strany sjednávají, že náhrada škody se bude řídit právními předpisy, není-li v této Smlouvě sjednáno jinak.
- 7.2 Dodavatel odpovídá za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku poskytování Služeb Objednateli, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody ve lhůtě stanovené v písemném oznámení Objednatele odeslaného na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Dodavatele nebo do datové schránky Dodavatele, nahradit nebo odstranit na své náklady.
- 7.3 Za škodu se přitom s ohledem na článek 7.2 této Smlouvy považuje i škoda vzniklá Objednateli porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Objednatele, a jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Objednatele, pokud Objednatel porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Dodavatele zabránit. Škodou vzniklou porušením právní povinnosti Dodavatele je i taková škoda, která vznikne Objednateli oprávněným odstoupením Objednatele od Smlouvy nebo v jeho důsledku. Takovou škodou jsou mimo jiné náklady vzniklé Objednateli v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
- 7.4 Jakékoliv škody z plnění této Smlouvy vzniklé Objednateli, tedy i škody, které nebudou kryty Pojištěním, budou hrazeny Dodavatelem.

- 7.5 Objednatel není odpovědný za škodu způsobenou pracovním úrazem v Místě plnění pracovním Dodavatele nebo třetí osobě, pokud tato škoda nebyla způsobena činem nebo opominutím Objednatele nebo jeho pracovníka.
- 7.6 Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 7.7 Náhrada škody je splatná ve lhůtě 30 (třiceti) kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody, pokud nebude mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.

8 POJIŠTĚNÍ

- 8.1 Dodavatel je povinen mít po celou dobu trvání této Smlouvy uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku poskytování Služeb Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění dle článku 8.2 této Smlouvy (dále jen „**Pojištění**“).
- 8.2 Pojištění bude pokrývat odpovědnost za újmu, která vznikne při a/nebo v souvislosti s poskytováním Služeb, tj.: (i) újma na zdraví, (ii) škoda na věci včetně jejího poškození, zničení nebo ztráty, (iii) jiná majetková škoda z toho vyplývající. Pojištění bude Dodavatelem uzavřeno s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 10.000.000 Kč (slovy: deset milionů korun českých).
- 8.3 Dodavatel se zavazuje udržovat platnost a účinnost Pojištění po celou dobu plnění dle této Smlouvy a bude za tímto účelem plnit povinnosti vyplývající pro něj z předmětné pojistné smlouvy, zejména platit pojistné a plnit oznamovací povinnosti.
- 8.4 Doklady o platném Pojištění, včetně dokladů o zaplacení pojistného, je Dodavatel povinen předložit Objednateli kdykoliv během trvání této Smlouvy, a to do 10 (deseti) kalendářních dnů od písemné výzvy Objednatele.
- 8.5 Dodavatel je povinen v případě změny Pojištění o tomto bezodkladně Objednatele informovat, nejpozději však do 10 (deseti) kalendářních dnů od změny Pojištění.
- 8.6 V případě, že Dodavatel nesplní podmínky uložené mu pojistnou smlouvou na Pojištění, kterou byl povinen uzavřít, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli veškeré újmy a nároky vzniklé v rámci plnění této Smlouvy z takového porušení povinnosti.

9 MLČENLIVOST

- 9.1 Smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti, podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupnit třetím osobám neveřejné informace (dále jen „**Neveřejné informace**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena. Za Neveřejné informace se považují veškeré následující informace:
- a) veškeré informace poskytnuté Dodavateli Objednatelem v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném dle článku 12.6 této Smlouvy);
 - b) informace, na která se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
 - c) veškeré další informace, které budou Objednatelem označeny jako diskrétní ve smyslu ustanovení § 36 odst. 8 Zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 9.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedená v předchozím článku se nevztahuje na informace:
- a) které je Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;

- b) jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
 - c) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
 - d) u nichž je Dodavatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - e) které budou Dodavateli po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 9.3 Jako s Neveřejnými informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v článku 9.1 této Smlouvy, i když byly získané náhodně nebo bez vědomí Objednatele, a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Objednatele či plnění této Smlouvy.
- 9.4 Dodavatel se zavazuje, že Neveřejné informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému použití je třeba předchozí písemný souhlas Objednatele.
- 9.5 Dodavatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele také třetí osoby, a to nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto smluvním vztahu vázán sám.
- 9.6 Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.
- 9.7 Povinnost zachování mlčenlivosti trvá ještě po dobu 5 let od skončení této Smlouvy bez ohledu na zánik ostatních závazků ze Smlouvy.

10 SMLUVNÍ POKUTY A ÚROK Z PRODLENÍ

- 10.1 V případě, že Dodavatel poruší povinnost uvedenou v článku 4.15 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 10.2 V případě, že Dodavatel poruší povinnost uvedenou v článku 5.2 písm. a) této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každý započatý den prodlení Dodavatele.
- 10.3 V případě, že Dodavatel poruší některou z povinností stanovených v článku 5.2 písm. b), d), f), h), i), k), m), a n) této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
- 10.4 V případě, že Dodavatel poruší povinnost stanovenou v článku 5.2 písm. e) této Smlouvy, tzn. že v případě mimořádné události nezahájí poskytování Úklidových služeb pro případ mimořádných událostí do 3 (tří) hodin od nahlášení Objednatele, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou započatou hodinu prodlení Dodavatele. V případě, že bude prodlení Dodavatele se zahájením poskytování Úklidových služeb delší než 6 (šest) hodin, zvyšuje se výše smluvní pokuty, počínaje 7. (sedmou) hodinou, na 2.000 Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každou započatou hodinu prodlení Dodavatele.
- 10.5 V případě, že Dodavatel poruší některou z povinností stanovených v článku 5.2, písm. g), j) a l) této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
- 10.6 V případě, že Dodavatel poruší povinnost stanovenou v článku 5.3 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.

- 10.7 V případě, že Dodavatel neodstraní Objednatelům reklamované vady poskytnutých Služeb ve lhůtě stanovené v článku 6.6 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 100 Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každou započatou hodinu prodlení Dodavatele.
- 10.8 V případě, že Dodavatel poruší povinnost stanovenou v článku 7.2 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení Dodavatele.
- 10.9 V případě, že Dodavatel poruší povinnost uvedenou v článku 8 (s výjimkou článku 8.4 této Smlouvy), je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
- 10.10 V případě, že Dodavatel nepředloží Objednateli doklady o platném Pojištění v termínu uvedeném v článku 8.4 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 200 Kč (slovy: dvě stě korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 10.11 V případě, že Dodavatel poruší povinnost týkající se mlčenlivosti uvedenou v článku 9 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
- 10.12 V případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou řádně vystavené a doručené Faktury, je Dodavatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 10.13 Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Dodavateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Smlouvy Dodavatelem vyplývat nárok dle tohoto článku. Zaplacení smluvní pokuty nezbujuje Dodavatele povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na úrok z prodlení dle platných právních předpisů.
- 10.14 Smluvní pokuta nebo úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 (třiceti) kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní sankce. Výzva musí obsahovat kromě vyčíslení výše smluvní pokuty nebo úroku z prodlení také informaci o způsobu úhrady.

11 DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A JEJÍ UKONČENÍ

- 11.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dne 1. 10. 2021 nebo dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o registru smluv**“), podle toho, která z těchto skutečností nastane později. Objednatel se zavazuje, že tuto Smlouvu včetně jejích příloh (s vyloučením jinak chráněných informací) uveřejní v registru smluv a o jejím uveřejnění bude prostřednictvím e-mailové zprávy informovat Oprávněnou osobu Dodavatele.
- 11.2 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 3. 2023.
- 11.3 Před uplynutím sjednané doby trvání lze Smlouvu ukončit pouze jedním z následujících způsobů:
- a) písemnou dohodou Smluvních stran; v takovém případě končí platnost Smlouvy dnem uvedeným v dohodě;
 - b) písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu; výpovědní doba činí 6 (šest) kalendářních měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce

následujícího po měsíci, v němž bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně;

- c) písemným odstoupením od Smlouvy za podmínek stanovených v článku 11 Smlouvy.
- 11.4 Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku. Odstoupením se závazek touto Smlouvou založený zrušuje pouze ohledně nesplněného zbytku plnění okamžikem účinnosti odstoupení od Smlouvy (ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky z této Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 (třiceti) kalendářních dnů od doručení oznámení Smluvní strany o odstoupení od této Smlouvy.
- 11.5 Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Dodavatele se ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku považují zejména případy, kdy:
- a) Dodavatel je v prodlení s plněním jakýchkoliv lhůt plynoucích z této Smlouvy o více než 2 (dva) kalendářní dny;
 - b) Dodavatel opakovaně porušil svou povinnost plynoucí z této Smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí druhé porušení smluvní či jiné právní povinnosti Dodavatele v souvislosti s plněním této Smlouvy;
 - c) Dodavatel předložil ve své nabídce na Veřejnou zakázku informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly vliv na výběr nabídky Dodavatele;
 - d) bude rozhodnuto o likvidaci Prodávajícího;
 - e) Dodavatel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Dodavatele nebo bude ve vztahu k Dodavateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
 - f) Dodavatel byl pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin.
- 11.6 Nastane-li některý z případů uvedených v článku 11.5 písm. d) až f) této Smlouvy, je Dodavatel povinen informovat o této skutečnosti Objednatele písemně do 3 (tří) pracovních dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou ze skutečností jde, a s uvedením bližších údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od této Smlouvy. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením této Smlouvy.
- 11.7 Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí také v případě, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího kalendářního roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytovaná podle této Smlouvy v následujícím roce. Objednatel přitom prohlašuje, že do 30 (třiceti) kalendářních dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí Dodavateli, jestliže nebyla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění předmětu této Smlouvy v následujícím roce.
- 11.8 Odstoupení od této Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od této Smlouvy bylo doručeno 5. (pátým) kalendářním dnem od jeho odeslání příslušné Smluvní straně poštovní doporučenou zásilkou nebo doručením do datové schránky příslušné Smluvní strany při odeslání datovou zprávou.
- 11.9 Ukončením této Smlouvy není dotčen nárok na zaplacení smluvní pokuty nebo zákonného úroku z prodlení, pokud již dospěl, právo na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, povinnost mlčenlivosti, práva z odpovědnosti za vady ani ujednání, která mají vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po ukončení této Smlouvy.

12 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1 Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy musí být učiněna písemně v českém jazyce. Jakékoliv úkony směřující ke skončení této Smlouvy musí být doručeny druhé Smluvní straně datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou doručena osobně, poštou, e-mailem, kurýrem či prostřednictvím datové schránky (není-li v této Smlouvě dohodnuto jinak) na adresy uvedené v tomto článku nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí druhé Smluvní straně.

Objednatel: Název: Ministerstvo financí
Adresa: Letenská 15, Praha 1, PSČ 118 10
K rukám: jméno Oprávněné osoby Objednatele
E-mail: podatelna@mfc.cz
Datová schránka: xzeaauv

Dodavatel: Název: PROPRETTE s.r.o.
Adresa: Zásadská 569/3, Praha 9, PSČ 190 00
E-mail: info@proprette.cz
Datová schránka: tpdvc22

- 12.2 Účinnost oznámení nastává v pracovní den následující po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně, není-li v této Smlouvě nebo dohodou Smluvních stran stanoveno jinak.

- 12.3 Smluvní strany se dohodly na určení oprávněných osob za každou Smluvní stranu (dále jen „**Oprávněné osoby**“ nebo jednotlivě jen „**Oprávněná osoba**“). Oprávněné osoby jsou oprávněné ke všem jednáním týkajícím se této Smlouvy, není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, s výjimkou změn nebo ukončení této Smlouvy. V případě, že Smluvní strana má více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech Oprávněných osob v kopii.

- a) Oprávněnými osobami Objednatele jsou:
Barbora Holková, telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx;
Petra Jarmarová, telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
a další osoby Objednatele jimi pověřené.
- b) Oprávněnou osobou Dodavatele je:
Olga Tušková, telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

- 12.4 Ke změně nebo zrušení této Smlouvy je za Objednatele oprávněn ředitel odboru Hospodářská správa, popř. jeho zástupce, a dále osoby pověřené ministrem financí. K jednáním směřujícím ke změně nebo ukončení této Smlouvy je za Dodavatele oprávněn Dodavatel sám, je-li fyzickou osobou podnikající, nebo statutární orgán Dodavatele, příp. prokurista, a to dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozí větě (dále jen „**Oprávněné osoby pro věci smluvní**“). Oprávněné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.

- 12.5 Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů či Oprávněných osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně. Objednatel sám je oprávněn jednostranně písemně oznámit změnu registračního čísla Projektu OPTP.

- 12.6 Dodavatel prohlašuje, že tato Smlouva, jakož i její text a přílohy, neobsahuje obchodní tajemství a souhlasí, aby ji Objednatel v plném rozsahu (s vyloučením jinak chráněných informací)

v elektronické podobě uveřejnil na profilu zadavatele ve smyslu Zákona o zadávání veřejných zakázek a v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (zákon o registru smluv), případně na jiném místě, bude-li k tomu Objednatel povinován, a to bez časového omezení.

- 12.7 Stane-li se kterékoli ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy neovlivněna a nedotčena, nevplývá-li z povahy daného ustanovení, obsahu této Smlouvy nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením blížícím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
- 12.8 Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Smlouvy nebo je vykoná se zpožděním či pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoli jiného práva podle této Smlouvy musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání činí.
- 12.9 Žádná ze Smluvních stran není oprávněna bez souhlasu druhé Smluvní strany postoupit tuto Smlouvu, jednotlivý závazek z této Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu či přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 12.10 Tato Smlouva se řídí právními předpisy České republiky. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že tato Smlouva se řídí ustanoveními Občanského zákoníku upravujícími smlouvu o dílo.
- 12.11 Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky jejího vzniku a platnosti) budou rozhodovány před věcně a místně příslušným soudem České republiky. Smluvní strany výslovně vylučují možnost využití rozhodčí doložky.
- 12.12 Smluvní strany se dohodly, že v rámci této Smlouvy vylučují aplikaci ustanovení § 557 Občanského zákoníku.
- 12.13 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Cenová nabídka Dodavatele;
 - Příloha č. 2 – SLA služeb;
 - Příloha č. 3 – Plán úklidu;
 - Příloha č. 4 – Vzor Protokolu o rozsahu plnění;
 - Příloha č. 5 – Soupis uklízených prostor.
- 12.14 Změny nebo doplňky této Smlouvy včetně jejích příloh musí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné listině.
- 12.15 Smluvní strany se dohodly, že v případě rozporu mezi Smlouvou a jejími přílohami mají přednost ustanovení Smlouvy, v případě rozporu mezi Smlouvou a zadávací dokumentací Veřejné zakázky mají přednost ustanovení této Smlouvy a v případě rozporu mezi Plánem úklidu a jakýmkoli ustanovením Smlouvy včetně jejích dalších příloh má přednost příslušné ustanovení Smlouvy nebo příslušná příloha Smlouvy odlišná od Plánu úklidu.

12.16 Tato Smlouva je vyhotovena v 1 (jednom) vyhotovení v českém jazyce s platností originálu s elektronickými podpisy obou Smluvních stran.

Smluvní strany prohlašují, že před podepsáním této Smlouvy si ji přečetly, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

Za Objednatele:

Za Dodavatele:

V Praze dne _____

V _____ dne _____

Michal Kříž
ředitel odboru 13 – Hospodářská správa

Olga Tušková
jednatelka

Příloha č. 1
Cenová nabídka Dodavatele

Dodavatel bere na vědomí, že:

1. v níže uvedených Jednotkových cenách jsou zohledněny veškeré náklady související s Úklidovými službami (do Jednotkových cen jsou zahrnuty pravidelné dodávky a distribuce Hygienického materiálu, jakož i veškeré náklady spojené s poskytováním Úklidových služeb a dodávkami a distribucí Hygienického materiálu bezprostředně související, viz článek 4.2 Smlouvy);
2. pro stanovení měsíční platby za Služby u prostoru typu B, C, D, E je stanovena četnost v počtu 21 (průměrný počet pracovních dnů za měsíc v kalendářním roce), u prostoru typu F, G je stanovena četnost 1. U základních Úklidových služeb (pravidelný úklid), u kterých je Jednotková cena v Kč bez DPH za MJ stanovena na základě měrné jednotky 1 m², nezávisí výše Jednotkové ceny v Kč bez DPH za MJ na tom, kolik pracovních dnů měl kalendářní měsíc, za který bude Faktura vystavena; nezávisí ani na tom, do kolika kalendářních týdnů roku bude kalendářní měsíc zasahovat;
3. níže uvedené výměry Místa plnění jsou uvedeny jako aktuální, přičemž aktuální výměry se mohou měnit v souladu s článkem 4.5 Smlouvy, a to prostřednictvím změny rozsahu úklidových ploch zaslané formou Protokolu o rozsahu plnění, jehož vzor tvoří Přílohu č. 4 Smlouvy;
4. v případě, že nabízená cena mimořádných Úklidových služeb bude převyšovat cenu obvyklou v místě plnění, vyhrazuje si Objednatel objednat požadované mimořádné Úklidové služby u dodavatele, který poskytne cenu výhodnější;
5. u mimořádných Úklidových služeb na mytí a čištění oken a prosklených ploch je uveden pouze rozměr okna v m² bez ohledu na skutečný počet stran okna určených k mytí a čištění, přičemž počet a druh oken v Místě plnění je uveden v článku 2.3 SLA služeb;
6. výkladovým pravidlem dle předchozího odstavce není dotčena povinnost Dodavatele poskytovat Služby v rozsahu dle Smlouvy a nejsou ani dotčeny sankční mechanismy Smlouvy pro případ, že Dodavatel některou ze smluvních povinností poruší.

Základní Úklidové služby (pravidelný úklid) Dle typu prostor		Výměra v m²	Jednotková cena v Kč bez DPH za MJ (1 m²)	Celková cena v Kč bez DPH za měsíc
B	Kanceláře, zasedací místnosti, salonek	2 015,90	0,70 Kč	29 633,73 Kč
C	Chodby, haly, zádveří, schodiště, dvůr	882,20	0,60 Kč	11 115,72 Kč
D	Sociální zařízení	152,10	1,00 Kč	3 194,10 Kč
E	Kuchyňky	53,10	1,00 Kč	1 115,10 Kč
F	Provozní místnosti (sklady, spisovny)	237,00	0,50 Kč	118,50 Kč
G	Technologické místnosti (server)	48,40	0,50 Kč	24,20 Kč
Celková cena v Kč bez DPH za 1 měsíc		3 388,70		45 201,35 Kč

Mimořádné Úklidové služby		MJ	Jednotková cena v Kč bez DPH za MJ
M1	Úklidové služby pro případ mimořádných událostí (havárie, živelné pohromy apod.), viz článek 2.2 písm. a) SLA	hodina	150,00 Kč
M2	Ostatní Úklidové služby, viz článek 2.2 písm. b) SLA	hodina	130,00 Kč
M3	Mytí a čištění oken a prosklených ploch dle potřeb Objednatele v četnosti přesahující rozsah pro určitý prostor	m ²	40,00 Kč
M4	Strojní vyčištění koberců mokřým procesem dle potřeb Objednatele v četnosti přesahující rozsah pro určitý prostor, strojní čištění čalouněného nábytku dle individuálních požadavků Objednatele	m ²	15,00 Kč

Příloha č. 2
SLA služeb

Příloha č. 3
Plán úklidu

Příloha č. 4
Vzor Protokolu o rozsahu plnění

PROTOKOL O ROZSAHU PLNĚNÍ

Česká republika – Ministerstvo financí se sídlem Letenská 525/15, Praha 1 – Malá Strana, PSČ: 118 10, IČO: 000 06 947 (dále jen „**Objednatel**“) a společnost PROPRETTE s.r.o. se sídlem Zásadská 569/3, Praha 9 - Střížkov, PSČ: 190 00, IČO: 267 40 648 (dále jen „**Dodavatel**“) uzavřeli dne [●] smlouvu o dílo na poskytování úklidových služeb v části objektu Politických vězňů 1419/11, Praha 1, CES: 21/013/0105 (dále jen „**Smlouva**“)

Objednatel tímto jednostranným právním jednáním upřesňuje rozsah Úklidových služeb dle skutečných potřeb ze strany Objednatele.

V souvislosti s organizačními změnami a v souladu s článkem 4.5 Smlouvy dochází s účinností od [DOPLNÍ OBJEDNATEL] ke změně rozsahu úklidových ploch v části objektu Politických vězňů 1419/11, Praha 1 následovně:

Typ B	Kanceláře, zasedací místnosti, salonek	[DOPLNÍ OBJEDNATEL] m ²
Typ C	Chodby, haly, zádveří, schodiště, dvůr	[DOPLNÍ OBJEDNATEL] m ²
Typ D	Sociální zařízení	[DOPLNÍ OBJEDNATEL] m ²
Typ E	Kuchyňky	[DOPLNÍ OBJEDNATEL] m ²
Typ F	Provozní místnosti (sklady, spisovny)	[DOPLNÍ OBJEDNATEL] m ²
Typ G	Technologické místnosti (server)	[DOPLNÍ OBJEDNATEL] m ²

V Praze dne _____

V _____ dne _____

za Objednatele

[Oprávněná osoba Objednatele dle článku 12.3 Smlouvy, popř. Oprávněná osoba pro věci smluvní dle článku 12.4 Smlouvy – bude doplněno]

za Dodavatele potvrzují doručení

[Oprávněná osoba Dodavatele dle článku 12.3 Smlouvy, popř. Oprávněná osoba pro věci smluvní dle článku 12.4 Smlouvy – bude doplněno]

Příloha č. 5
Soupis uklízených prostor

označení místnosti	popis místnosti	upřesňující informace k místnosti	typ podlahové krytiny	výměry v m ² prostor dle charakteru využití (specifikace dle SLA)					
				B	C	D	E	F	G
				kanceláře, zasedací místnosti, salonek	chodby, haly, zádveří, schodiště, dvůr	sociální zařízení	kuchyňky	provozní místnosti (sklady, spisovny)	technolo- gické místnosti (server)
1.PP (suterén)									
0.02a+b	sklad		beton					51,70	
0.08	sklad		beton					39,20	
0.17	sklad		beton					17,90	
0.18	sklad		beton					12,20	
soupis výměr za 1.PP				0,00	0,00	0,00	0,00	121,00	0,00
1.NP (přízemí)									
12	sklad		PVC					26,10	
b	zádveří - vstup		mramor		6,00				
c	chodba - vstup		mramor		14,00				
e	chodba		mramor		8,50				
g	chodba - vstupní vestibul		mramor		29,00				
h	chodba		PVC		72,60				
i	hala		mramor		22,56				
j	chodba		keramická dlažba		13,04				
k	chodba		keramická dlažba		3,30				
	schodiště zadní		umělý kámen		21,60				
	schodiště - vstup Olivova		umělý kámen		9,40				
soupis výměr za 1.NP				0,00	200,00	0,00	0,00	26,10	0,00

2.NP (1. patro)									
101	spisovna	před míst. č. 106	PVC					11,70	
102	zádveří	směr Čel. sady	koberec		4,00				
103	kancelář		koberec	18,60					
104	kancelář		koberec	25,40					
105	kancelář		koberec	31,00					
106	kancelář		koberec	30,60					
107	kancelář		koberec	16,50					
108	kancelář		koberec	31,80					
109	kancelář		koberec	16,00					
110	kancelář		koberec	15,00					
111.1+2	kancelář		koberec	33,40					
112	kancelář		koberec	25,20					
113	kancelář		koberec	15,00					
114	server	režimový dohled	PVC						23,90
115	kancelář		koberec	11,60					
116	kancelář		koberec	15,00					
117	kancelář		koberec	24,40					
118	kancelář		koberec	25,90					
119	kancelář		koberec	25,50					
121	kancelář		koberec	23,00					
122	kancelář		koberec	11,20					
123	kancelář		koberec	11,00					
d	WC ženy		keramická dlažba			10,50			
124	zasedací místnost		koberec	70,00					
g	kuchyňka		PVC				6,00		
f	sklad		koberec					8,00	
h, i, j, k	sprchy		keramická dlažba			16,30			
l	WC muži		keramická dlažba			13,30			
m	WC ženy		keramická dlažba			8,20			
a	chodba		marmoleum		13,00				
b	hala		mramor/travertin		29,00				

c	chodba		marmoleum		99,30				
	schodiště zadní		umělý kámen		21,60				
soupis výměr za 2.NP				476,10	166,90	48,30	6,00	19,70	23,90
3.NP (2. patro)									
201	spisovna		PVC					12,10	
202	kancelář		koberec	16,30					
203	kancelář		koberec	14,70					
204	kancelář		koberec	47,90					
206	kancelář		koberec	31,60					
208	zasedací místnost		koberec	46,00					
210	kancelář		koberec	16,30					
212	kancelář		koberec	23,30					
213	kancelář		koberec	24,50					
214	kancelář		koberec	27,00					
216	kancelář		koberec	26,30					
217	kancelář		koberec	27,00					
218	kancelář		koberec	21,20					
219	kancelář		koberec	30,80					
220	kancelář		koberec	21,00					
221	kancelář		koberec	15,00					
222	kuchyňka		PVC				11,80		
224	zasedací místnost		koberec	45,10					
d	WC ženy		keramická dlažba			10,50			
228.2	kancelář		koberec	21,90					
228.1+3	kancelář		koberec	18,00					
228.4	sklad		koberec					21,00	
229.1	kancelář		koberec	12,00					
229.2	kancelář		koberec	16,00					
f	WC muži		keramická dlažba			17,20			
g	WC ženy		keramická dlažba			9,50			
a	chodba		marmoleum		22,40				

b	chodba		mramor/travertin		29,00				
c	chodba		marmoleum		90,80				
228	zádveří		koberec		6,20				
229	zádveří		koberec		3,10				
	schodiště zadní		umělý kámen		21,60				
soupis výměr za 3.NP				501,90	173,10	37,20	11,80	33,10	0,00
4.NP (3. patro)									
301	spisovna		PVC					12,20	
302	kancelář		koberec	18,60					
303	kancelář		koberec	12,00					
304	kancelář		koberec	20,70					
305	kancelář		koberec	15,40					
306	kancelář		koberec	12,00					
307	kancelář		koberec	34,80					
308	kancelář		koberec	27,80					
309	kancelář		koberec	17,70					
310	kancelář		koberec	40,70					
311	kancelář		koberec	25,20					
312	kuchyňka		koberec				13,30		
313	kancelář		koberec	15,00					
314	kancelář		koberec	23,50					
315	kancelář		koberec	39,90					
316	kancelář		koberec	24,60					
317	kancelář		koberec	54,70					
320	zádveří		koberec		7,20				
321	kancelář		koberec	23,70					
322	kancelář		koberec	26,80					
d	WC ženy		keramická dlažba			9,20			
324	kancelář		koberec	24,40					
325	spisovna		PVC					9,60	
326	kancelář		koberec	23,40					

327	kuchyňka		PVC				13,90		
328	salonek		koberec	45,00					
f	WC muži		keramická dlažba			12,80			
g	WC ženy		keramická dlažba			9,50			
a	chodba		keramická dlažba		22,40				
b	hala		mramor/travertin		29,00				
c	chodba		keramická dlažba		92,20				
	schodiště zadní		umělý kámen		21,60				
soupis výměr 4.NP				525,90	172,40	31,50	27,20	21,80	0,00
5.NP (4. patro)									
401	spisovna		PVC					12,30	
402	kancelář		koberec	17,00					
403	kancelář		koberec	18,20					
405	kancelář		koberec	30,00					
406	kancelář		koberec	15,20					
407	kancelář		koberec	32,60					
408	kancelář		koberec	30,00					
410	kancelář		koberec	17,10					
411	kancelář		koberec	15,00					
412	kancelář		koberec	30,00					
413	kancelář		koberec	20,50					
414	kancelář		koberec	26,90					
415	kancelář		koberec	26,00					
416	server	režimový dohled	PVC						24,50
417	kancelář		koberec	16,20					
418	kancelář		koberec	24,30					
419	kancelář		koberec	26,00					
421	kancelář		koberec	26,80					
422	kancelář		koberec	23,30					
423	kancelář		koberec	24,20					
d	WC ženy		keramická dlažba			10,50			
424	kancelář		koberec	13,40					

425	kancelář		koberec	23,80					
427	kancelář		koberec	22,40					
428	kancelář		koberec	17,80					
429	kancelář		koberec	15,30					
g	WC muži		keramická dlažba			15,10			
h	kuchyňka		keramická dlažba				8,10		
i	WC ženy		keramická dlažba			9,50			
430	sklad		keramická dlažba					3,00	
a	chodba		marmoleum		22,40				
b	hala		marmoleum		29,00				
c	chodba		marmoleum		96,80				
	schodiště zadní		umělý kámen		21,60				
soupis výměr 5.NP				512,00	169,80	35,10	8,10	15,30	24,50

soupis výměr pro úklid nebytových prostor	výměry v m ² prostor dle charakteru využití (specifikace dle SLA)					
	B	C	D	E	F	G
1.PP (suterén)	0,00	0,00	0,00	0,00	121,00	0,00
1.NP (přízemí)	0,00	200,00	0,00	0,00	26,10	0,00
2.NP (1. patro)	476,10	166,90	48,30	6,00	19,70	23,90
3.NP (2. patro)	501,90	173,10	37,20	11,80	33,10	0,00
4.NP (3. patro)	525,90	172,40	31,50	27,20	21,80	0,00
5.NP (4. patro)	512,00	169,80	35,10	8,10	15,30	24,50
celkem za nebytové prostory	2 015,90	882,20	152,10	53,10	237,00	48,40