

## Níže uvedeného dne, měsíce, roku uzavřeli

Objednatel: **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje**  
se sídlem: Ruská 260, 417 03 Dubí 3  
IČ: 00080837  
DIČ: CZ00080837  
Zastoupený Ing. Liborem Tačnerem, ředitelem

a

Zhotovitel: Požární služby Ústí n.L. spol. s r.o.  
se sídlem: Drážďanská 824/7a, 40007 Ústí nad Labem  
IČ: 61539813  
DIČ: CZ61539813  
zastoupený Ing. Janem Vondrou

tuto

# SMLOUVU O DÍLO

(dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Obchodního zákoníku, v platném znění)

## I. ODBORNÁ ZPŮSOBILOST

Zhotovitel potvrzuje, že je odborně způsobilý k provedení předmětu plnění na základě Osvědčení o odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a Osvědčení o odborné způsobilosti dle § 11 zákona o 133/1985 Sb. o požární ochraně.

## II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění této smlouvy je provádění prací v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a provádění výkonu požární ochrany (dále jen „PO“), a to v následujícím rozsahu:

a) Činnost technika BOZP :

- Průběžně vykonává odbornou a poradenskou činnost pro objednatele ve všech otázkách bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci.
- Řídí a koordinuje činnost BOZP v organizaci. Za tímto účelem provede kontrolu stávajících předpisů a jejich případnou obnovu – termín do 2 měsíců od podpisu smlouvy, dále průběžně.
- Průběžně vede evidenci pracovní úrazovosti a nemocí z povolání, realizuje styk s IP, zdravotními pojišťovnami a v rámci své činnosti realizuje odškodnění pracovních úrazů
- Na základě požadavku organizace se zúčastňuje šetření pracovních úrazů, zpracovává potřebné dokumenty, podává konkrétní návrhy na opatření
- Průběžně zpracovává bezpečnostní pravidla, zejména u těch technologií a pracovních postupů, kde bezpečnostní předpisy a ČSN neposkytují dostatečný návod k zajištění BOZP
- Vyjadřuje se k požadavkům na práci přesčas, noční práci žen a výjimkám z hmotnostních limitů břemen manipulovaných ženami a mladistvými
- Provádí kontroly dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů a plnění úkolů BOZP v rámci organizace – termín 1x za měsíc
- Účastní se provádění komplexních prověrek bezpečnosti a hygieny práce dle zákoníku práce a kolektivní smlouvy, k tomuto vydává příslušný příkaz ředitele a zpracovává zápis včetně termínových úkolů a

odpovědnosti osob (z této kontroly je povinen vypracovávat zápis, který obsahuje termínované úkoly včetně odpovědných osob za odstranění závad)

- Do 2 měsíců od podpisu smlouvy zpracuje aktualizaci termínů pro prováděných technických a revizních zkušek a průběžně zabezpečuje jejich provedení ve stanovených termínech.
- Průběžně provádí kontrolu plnění plánu povinných lékařských prohlídek
- Průběžně zjišťuje rizika při práci, zajišťuje styk s KHS v oblasti rizikových prací a vyřizuje náležitosti vyhlášení rizikového pracoviště, dle zákona č.258/2000 Sb.
- Kontroluje dodržování zákazu prací žen, těhotných a matek do konce devátého měsíce po porodu a mladistvých
- Zajišťuje a provádí školení zaměstnanců z předpisů BOZP dle jejich pracovních zařazení, za tímto účelem zpracuje časový harmonogram provádění – termín do 2 měsíců od podpisu smlouvy
- Průběžně kontroluje dodržování a přidělování OOPP, jejich kvalitu a množství.

b) Činnost osoby OZO v oboru PO:

- Průběžně řídí činnosti na úseku PO
- Zajišťuje a provádí školení a odbornou přípravu zaměstnanců pověřených činností na úseku PO. Za tímto účelem zpracuje časový harmonogram provádění – termín do 2 měsíců od podpisu smlouvy.
- Stanoví druh a množství technických prostředků PO v organizaci.
- Průběžně provádí odbornou přípravu požárních hlídek
- Zpracuje a aktualizace základní dokumentace PO – termín do 2 měsíců od podpisu smlouvy, dále průběžně.
- Provede kontrolu rozmístění bezpečnostních a výstražných tabulek – termín do 1 měsíce od podpisu smlouvy, dále průběžně.
- Průběžně provádí preventivní požární prohlídky ve všech prostorách dle vnitřního předpisu. Za tímto účelem aktualizuje vnitřní předpisy – termín aktualizace do 1 měsíce od podpisu smlouvy, dále průběžně.

c) Provádění odborných školení v rozsahu dle aktuálních potřeb objednatele na základě výzvy

- Školení a revize musejí být Zhotovitelem plánována s minimálně měsíčním časovým předstihem vždy po dohodě s konkrétní organizační složkou objednatele s ohledem na směnný provoz v zimním období (1.11. – 31.3.) a na pevně stanovené termíny letních celozávodních dovolených.

d) Zhotovitel povede veškerou evidenci o poskytovaných službách v elektronickém systému. Do tohoto systému umožní přihlášení a vyhledávání/zadávaní/editaci evidenčních a provozních údajů pověřeným pracovníkům objednatele. Tito mohou také vystavovat Požadavky, sledovat jejich stav a splnění. Primárním cílem je kdykoliv mít on line přehled nad vším, co dodavatel zajišťuje. Elektronický systém, zpracování dat a vedení dokumentace by měly splňovat následující podmínky:

1. Elektronický systém

1.1 Objednatel vyžaduje, aby Zhotovitel poskytl v rámci elektronického systému profesionálně řízenou, on line přístupnou evidenční službu.

1.2 Elektronický systém bude objednateli k dispozici pro služby zajišťované Zhotovitelem v rámci této smlouvy. Zhotovitel musí bezúplatně objednateli zajistit přístupy a plnou funkčnost systému ještě minimálně 12 měsíců po uplynutí smluvního termínu realizace.

1.3 Veškeré činnosti poskytovaných služeb, cyklické úkony a reakce budou řízeny, prováděny a sledovány prostřednictvím elektronického systému Zhotovitele.

1.4 Zhotovitel zajistí, aby všechny relevantní informace objednatele byly přeneseny do elektronického systému. Veškeré chyby a opomenutí budou opraveny Zhotovitelem, který zároveň zajistí, aby byl elektronický systém každý týden aktualizován všemi nezbytnými procedurálními a nouzovými informacemi.

1.5 Očekává se, že elektronický systém Zhotovitele bude tvořit centrální bod poskytování všech zákonných/povinných a reaktivních služeb.

1.6 Elektronický systém bude dostatečně flexibilní, aby umožňoval vytváření křížových referencí mezi majetkem na různých úrovních. To usnadní lepší identifikaci konkrétního majetku, systémů nebo částí FM (facility management) - služeb v jakékoliv dané lokalitě, budově, nebo poschodí v budově. S ohledem na tuto schopnost budou zařízení nebo služby, které jsou na programu údržby, nebo které vyžadují pozornost v důsledku jejich poruchy, na

pracovních příkazech jasně identifikovány co do typu zařízení a přesného umístění. Tuto možnost zajistí Zhotovitel služeb.

1.7 Je požadováno, aby Zhotovitel vytvořil a udržoval registr spravovaného majetku objednatele, který si uchovává všechna fyzická i duševní práva související s těmito informacemi. Registr majetku bude vytvořen z informací získaných při prohlídkách lokalit, poskytnutých objednatelem a návodu k obsluze a údržbě.

1.8 Zhotovitel je povinen objednatele a jeho pověřené zástupce proškolit v oblasti elektronického systému a to tak, že objednatel bude schopen tento elektronický systém plně využívat. V případě potřeby zajistí Zhotovitel toto školení opakovaně. Tyto služby budou objednateli poskytnuty bezúplatně.

## 2. Zpracování dat, vedení dokumentace

2.1 Pro účely evidence a reportů objednatel očekává evidenci těchto základních typů požadovaných služeb:

2.1.1 Pravidelné preventivní činnosti, profylaktické prohlídky, odborné prohlídky a zkoušky resp. jiné zadané činnosti, které jsou předmětem smlouvy. Zhotovitel je povinný v elektronickém systému vypracovat a aktualizovat objednateli časový harmonogram / plán vykonávaných pravidelných činností/. Tento časový harmonogram musí být on line zpřístupněn objednateli.

2.1.2 Jednorázové služby, jednorázové požadavky jsou inicializované vystavením požadavku v elektronické formě (do požadavkového systému) v elektronickém systému Zhotovitele.

2.2 Zhotovitel vede a uchovává nově vzniklou dokumentaci ve svém elektronickém systému, a musí ji on line zpřístupnit pověřeným zástupcům objednatele. Veškerá dokumentace je uchována v běžně užívaných formátech, aby objednatel mohl jakýkoliv dokument zkontrolovat.

2.3 Zhotovitel archivuje elektronicky všechny zpracované dokumenty během poskytování služeb v elektronickém systému. Kdykoliv v průběhu trvání smlouvy a při ukončení poskytování služeb je Zhotovitel povinen nejpozději do 7 dnů od výzvy objednatele předat kompletní dokumentaci v podobě listinné (prosté kopie originálů) a elektronické ve struktuře užívané v elektronickém systému, není-li prokazatelně dohodnuto jinak. Originály dokumentů v listinné podobě musí být po jejich vzniku bez zbytečného odkladu průběžně předávány určeným osobám, příslušným k jednotlivým organizačním složkám objednatele.

2.4 Zhotovitel upozorní objednatele na zákonnou dobu archivace u jednotlivých dokumentů, které je objednatel povinen archivovat. Zhotovitel předá objednateli písemný přehled jednotlivých termínů.

2.5 Zhotovitel povede (a zajistí, aby tak učinili i všichni subdodavatelé) vždy v plně indexovaném a katalogizovaném formátu aktuální informace, zejména včetně následujících:

- revizní zprávy, protokoly ze zkoušek, prohlídek, kontrol atd.
- provozní, školící a údržbové manuály a jakékoli jiné manuály, pokyny nebo záznamy či postupy nezbytné k poskytování služeb, včetně zpráv o dodržování jakostních norem a oznámení v oblasti ochrany zdraví a bezpečnosti, požární ochrany,
- jakékoli další materiály, dokumenty, databáze, programy, výkresy, specifikace, záruky, ujištění nebo jiné údaje vytvořené, dokončené, poskytnuté nebo uchovávané ze strany Zhotovitele v souvislosti se smlouvou (zejména jakékoli rejstříky majetku, osvědčení o zkoušce a osvědčení o souladu, řády, objednávky a deníky) v jakémkoli formátu, jak bude přiměřeně požadovat objednatel.

2.6 Zhotovitel je povinen udržovat veškerou dokumentaci řádně, úplně a neustále aktuální a v případě potřeby vzniku nové dokumentace na základě jakýchkoliv změn (např. legislativních) je povinen tuto dokumentaci dopracovat.

2.7 Zhotovitel je povinen nejpozději do 12 měsíců od podpisu smlouvy implementovat do systému veškerá data objednatele.

### III. CENA PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Služby uvedené v článku II. budou fakturovány po provedení činností a prací, dle sazeb uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, měsíčně vždy do 5. dne následujícího měsíce.
2. Cena za předmět plnění se sjednává dohodou, a to dle nabídkové ceny předložené zhotovitelem v zadávacím řízení (viz Příloha č. 1 smlouvy). Tyto dohodnuté ceny budou platné po celou dobu platnosti této smlouvy a jsou nepřekročitelné. Ceny jsou uvedeny bez daně z přidané hodnoty. K těmto cenám bude účtována DPH dle sazeb platných k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Cena zahrnuje také náklady na vedení elektronického systému. V ceně nejsou zahrnuty náklady na dopravné. Dopravné bude zhotovitelem účtováno zvlášť podle skutečného stavu najetých km. Dopravné nepřesáhne 4,50 Kč/km.
4. Podkladem pro zaplacení ceny díla vždy za měsíční období je faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu.
5. Splatnost faktur se sjednává na 14 dní po jejich doručení objednateli a v případě prodlení s úhradou faktury sjednávají smluvní strany smluvní úrok z prodlení ve výši 0.05% z dlužné částky za každý den prodlení.

### IV. DOBA PLNĚNÍ

1. Termíny jednotlivých činností předmětu plnění jsou uvedeny v článku II. této smlouvy nebo budou určeny ve výzvě objednatele k plnění (provedení školení, revize).
2. V případě nedodržení termínů přísluší objednateli právo účtovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení se splněním sjednané povinnosti.

### V. MÍSTA PLNĚNÍ

Místem plnění jsou sídlo objednatele a jeho provozy:

- a) provoz Děčín - Krokova 1439/16, 405 01 Děčín  
(střediska údržby Děčín, Česká Kamenice, Šluknov)
- b) provoz Chomutov - Pražská 6, 430 01 Chomutov  
(střediska údržby Chomutov, Prunéřov, Kovářská, Litvínov)
- c) provoz Litoměřice - Nádražní 29, 412 33 Litoměřice  
(střediska údržby Litoměřice, Liběšice, Lovosice, Račíněves)
- d) provoz Louny - Poděbradova 2653, 440 30 Louny  
(střediska údržby Louny, Podbořany, Žatec)
- e) provoz Ústí nad Labem - Gogolova 19, 400 04 Ústí nad Labem – Trmice  
(střediska údržby Trmice, Velké Březno, Žalany, Želénky)

### VI. PRÁVA A POVINOSTI ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel je povinen provést činnosti uvedené v čl. II ve sjednaném rozsahu, v rozsahu svých oprávnění a ve sjednaných termínech. Zhotovitel není bez souhlasu objednatele oprávněn pověřit revizní činností jinou osobu než osoby, příp. poddodavatele uvedené v jeho nabídce, vyjma osoby s nimiž uzavřel pracovněprávní vztah podle zákoníku práce a u nichž před započítáním prací předloží objednateli příslušná osvědčení, která byla předmětem kvalifikace v zadávacím řízení předcházejícím uzavření této smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen zajistit u technika u činností BOZP a PO nepřetržitou pohotovost po dobu 24 hodin. V případě vážného, případně smrtelného, zranění zajistí zhotovitel součinnost technika nejpozději do 2 hodin od nahlášení

události objednatelem. V případě nedodržení této povinnosti je objednatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý takový případ.

3. Zhotovitel je povinen postupovat při plnění díla dle této smlouvy s odbornou péčí a chránit práva a oprávněné zájmy objednatele, a přitom jednat čestně a svědomitě, v souladu s dobrými mravy tak, aby objednateli nevznikla žádná škoda ani jiná újma. Veškerou činnost bude zhotovitel provádět na svůj náklad a na své nebezpečí a prostřednictvím osob, jimiž prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení předcházejícím podpisu této smlouvy.
4. Zhotovitel je povinen řádně pečovat o věci a dokumenty, které v souvislosti s činnostmi dle této smlouvy převzal od objednatele. Na požádání je dodavatel povinen vrátit objednateli veškeré doklady a materiály, které mu objednatel za účelem výkonu činností dle této smlouvy poskytl
5. Zhotovitel se zavazuje neprodleně informovat objednatele o všech skutečnostech a překážkách, které by dle jeho úvahy a odborného úsudku mohly ohrozit řádné a včasné plnění této smlouvy nebo způsobit objednateli finanční nebo jinou újmu
6. Zhotovitel je povinen při provádění prací dodržovat veškeré platné ČSN, bezpečností a požární předpisy, zákony a prováděcí vyhlášky týkající se činnosti, kterou vykonává pro objednatele. Zároveň je povinen objednatele průběžně informovat o nových právních úpravách
7. Brání-li zhotoviteli v řádném výkonu činností dle této smlouvy důležitá překážka, je povinen o tom objednatele neprodleně vyrozumět a učinit veškerá nezbytná opatření, aby nedošlo k poškození zájmů objednatele.
8. V případě, že revizní technik při plnění předmětu smlouvy zjistí závadu, která bezprostředně ohrožuje život nebo zdraví uživatelů zájmových objektů, provede ihned nezbytné technické opatření k zajištění bezpečnosti a vyrozumí neprodleně objednatele.
9. Zhotovitel je povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozví v rámci styku s objednatelem. Za důvěrné se považují všechny zjištěné skutečnosti bez výjimky.
10. Dodavatel je povinen při plnění zakázky:
  - a) zajistit férové a důstojné pracovní podmínky dle zákoníku práce a dalších právních předpisů v oblasti zaměstnanosti pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu VZ podílet;
  - b) zajistit legální zaměstnávání osob pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu VZ podílet;
  - c) minimalizovat dopad na životní prostředí, respektuje udržitelnost či možnost cirkulární ekonomiky;
  - d) zajistit splnění podmínek podle odstavce a) až c) i u svých poddodavatelů

Při zjištění porušení této povinnosti je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý takový zjištěný případ, přičemž úhrada pokuty nezbavuje zhotovitele povinnosti k nápravě takového stavu.

## **VII. PRÁVA A POVINOSTI OBJEDNATELE**

1. Objednatel je povinen umožnit zhotoviteli vstup do objektů, které jsou místem plnění této smlouvy a poskytnout veškerou potřebnou součinnost v rozsahu nutném k provedení prací.
2. Objednatel je povinen předat zhotoviteli veškeré doklady a podklady, které se vztahují k činnosti objednatele (vztahující se k problematice BOZP a PO) podle platných právních úprav. Taktéž je objednatel povinen sdělit zhotoviteli veškeré skutečnosti a okolnosti důležité pro jeho rozhodování.
3. Objednatel je povinen na základě revizních zpráv, vypracovaných zhotovitelem, a zjištěných závad, zde uvedených, bez zbytečného odkladu přijímat opatření k sjednání nápravy zjištěných závad
4. Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli cenu za provedení předmětu plnění, a to ve výši dle čl. III. této smlouvy.
5. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění předmětu plnění smlouvy. Zjistí-li, že zhotovitel provádí předmětné práce v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn požadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním, a to na vlastní náklad.

## VIII. ODPOVĚDNOST ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel nese plnou odpovědnost za to, že zjištěné nálezy či závěry z provedených smluvních úkonů budou odpovídat platným předpisům v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany. Zhotovitel nenese odpovědnost, pokud objednatel nesplní povinnosti dle čl. VII nebo neposkytne součinnost dle čl. XII této smlouvy. Zhotovitel neodpovídá za vady způsobené objednatelem, na které objednavatele včas upozorní a to v zápise, který vyhotovuje po každé prověrce nebo kontrole.
2. Odpovědnost za škodu způsobenou v důsledku chybné nebo neúplně provedené revize či kontroly nese zhotovitel. Zhotovitel v plné míře přebírá zodpovědnost za dodržování všech platných předpisů BOZP a PO při provádění své práce. Pokud porušením těchto předpisů vznikne jakákoliv škoda, nese vzniklé náklady zhotovitel.
3. Zhotovitel prohlašuje, že má sjednáno pojištění pro případ způsobení škody třetí osobě v důsledku své činnosti až do výše minimálně 30 000.000,- Kč v každém jednotlivém případě. Zhotovitel se zavazuje udržovat smlouvu v platnosti po celou dobu platnosti smlouvy. Objednatel je oprávněn požadovat kdykoliv v průběhu platnosti smlouvy její předložení. V případě nedodržení této povinnosti je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč a je zhotovitel povinen závazný stav neprodleně odstranit.

## IX. NÁHRADA ŠKODY

1. Pokud dodavatel nesplní dílo dle čl. II, této smlouvy, v důsledku čehož bude objednateli vyměřena příslušným státním orgánem pokuta či jiná sankce, je povinen nahradit objednateli takto vyměřenou a objednatelem zaplacenou pokutu. Objednatel vyzve za tímto účelem zhotovitele k zaplacení vyměřené částky a určí lhůtu pro její zaplacení, ne kratší než tři dny.
2. Pokud činností zhotovitele nebo neplněním podmínek této smlouvy dojde ke způsobení škody objednateli nebo jinému subjektu, ať již z nedbalosti nebo úmyslně, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, poskytnout objednateli finanční kompenzaci. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel.
3. Tuto škodu objednateli uhradí na základě faktury na úhradu škody, kterou objednatel vystaví v co nejkratším termínu po uhrazení vyměřené pokuty. Splatnost faktury je 10 dní od termínu doručení. Ve sporných případech se má za to, že faktura byla doručena do tří pracovních dnů od vystavení.
4. Jiné škody způsobené neplněním povinností dodavatele lze vymáhat samostatně.
5. Je-li v této smlouvě sjednána smluvní pokuta, nevylučuje její uplatnění možnost vymáhání náhrady škody, která tím objednateli vznikne, nad rámec výše smluvní pokuty. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování.

## X. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. Pokud objednatel neuhradí fakturu nebo je ve zdržení se splatností faktury více než 30 dnů, má zhotovitel právo od smlouvy odstoupit okamžitě.
2. Pokud zhotovitel nedodrží rozsah předmětu plnění, povinné termíny vyplývající z právních předpisů, nebo má zdržení se sjednanými termíny činností dle čl. I více než 14 dnů, má objednatel právo od smlouvy odstoupit okamžitě.
3. Platnost této smlouvy lze ukončit k libovolnému datu dohodou obou stran. Pokud jedna ze stran ukončí smlouvu jednostranně mimo podmínky smlouvy, je povinna uhradit veškeré způsobené škody druhé straně podle platných právních úprav. Výpovědní lhůta je tři měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď druhé smluvní straně doručena.
4. V případě ukončení této smlouvy se zhotovitel zavazuje, že provede veškeré neodkladné úkony tak, aby objednavatel neutrpěl újmu při své další činnosti.

## XII. ZMĚNA A ZRUŠENÍ SMLOUVY

1. Tuto smlouvu lze změnit nebo doplňovat pouze výslovným písemným oboustranným ujednáním (dodatkem) sjednaným v souladu s § 222 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, podepsaným oprávněnými zástupci obou stran po dohodě o celém jeho obsahu.
2. Vypovědět tuto smlouvu lze pouze písemnou výpovědí, doručenou druhé smluvní straně s výpovědní lhůtou v délce 6 měsíců.
3. Odstoupit od smlouvy je možné pouze na základě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou. Za podstatné porušení smlouvy na straně zhotovitele se považuje zejména opakované porušení povinností zhotovitele vymezených v článku II. této smlouvy, vznik škody objednateli z činnosti zhotovitele, nezajištění pohotovosti či součinnosti v případě vážného zranění podle čl. VI. odst. 2 této smlouvy a prodlení zhotovitele s poskytováním ostatních služeb delší než 1 měsíc. Za podstatné porušení smlouvy na straně objednatele se považuje prodlení s úhradou faktury delší než 1 měsíc.

### XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní poměry z ní vyplývající a vznikající občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb., v platném znění.
2. Bude-li některé ustanovení smlouvy shledáno neplatným nebo nevymahatelným, taková neplatnost nebo nevymahatelnost nezpůsobí neplatnost nebo nevymahatelnost celé smlouvy s tím, že v takovém případě bude celá smlouva vykládána tak, jako by neobsahovala jednotlivá neplatná nebo nevymahatelná ustanovení, v tomto smyslu budou vymáhána i práva smluvních stran vyplývající ze smlouvy. Smluvní strany se dále zavazují, že budou navzájem spolupracovat s cílem nahradit takové neplatné nebo nevymahatelné ustanovení platným a vymahatelným, jímž bude dosaženo stejného ekonomického výsledku.
3. Zhotovitel není oprávněn práva a povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy převést na jakoukoliv třetí osobu bez výslovného souhlasu objednatele.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv, přičemž uveřejnění smlouvy zajistí objednatel.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 2 stejnopisy, a současně ve formě elektronického originálu s připojením zaručených elektronických podpisů oprávněných osob.
6. Tato smlouva je projevem pravé, vážné a svobodné vůle jejích účastníků, což obě strany potvrzují svými podpisy.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha číslo 1: Položkový rozpočet.

Za zhotovitele:

Za objednatele:

V Ústí nad Labem dne [REDACTED]

V Dubí, dne [REDACTED]

.....  
jméno: Ing. Jan Vondra  
funkce: jednatel

.....  
jméno: Ing. Libor Tačner  
funkce: ředitel