

SMLOUVA O PRONÁJMU SÍTOVÝCH TISKOVÝCH ZAŘÍZENÍ

I. Smluvní strany

1. Město Rýmařov

Se sídlem: náměstí Míru 230/1, 795 01 Rýmařov

Zastoupeno: Ing. Petrem Kloudou, starostou

IČO: 00296317

DIČ: CZ00296317

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.,

Číslo účtu: [REDACTED]

Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:

Ing. Petr Klouda, starosta, email: starosta@rymarov.cz, tel. 554 254 100

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

[REDACTED]

(dále jen „nájemce“)

2. Obchodní firma Scenario s.r.o.

Se sídlem: Pohraniční 1435/96, 703 00, Ostrava

Zastoupena: Ing. Jaroslav Textoris, jednatel

IČO: 296462177

DIČ: CZ296462177

Bankovní spojení: Komerční banka a.s.

Číslo účtu: [REDACTED]

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, sp. Zn. Oddíl C, vložka 55460

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

[REDACTED]

(dále jen „pronajímatel“)

(společně také jako „smluvní strany“)

uzavírají tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 1746 odst.2 a § 2316 a násl. zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění dle této smlouvy je pronájem 35 ks nových síťových zařízení specifikovaných v Příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „zařízení“), v režimu náhradního plnění a jejich přenechání pronajímatelem k užívání nájemcem a dále závazek pronajímatele zajistit veškeré služby související s pronájmem zařízení, blíže specifikované v této smlouvě, a to v takovém rozsahu, aby byla zajištěna funkčnost zařízení dle podmínek stanovených touto smlouvou.

2. Nájemce je za předmět plnění povinen uhradit cenu specifikovanou v čl. IV. této smlouvy.
3. Součástí plnění je také:
 - a) zprovoznění zařízení spočívající v jejich instalaci, konfiguraci a zaškolení obsluhy zařízení,
 - b) návrh, dodání, zprovoznění systému pro správu tisku (dále jen „tiskový systém“), lokální, či vzdálený a zaškolení obsluhy tiskového systému,
 - c) průběžné dodávky souvisejícího originálního spotřebního materiálu (vyjma papíru), služeb souvisejících s provozem zařízení včetně veškerých oprav a servisu dodaného zařízení včetně dopravy na místo plnění, a to po celou dobu trvání smluvního vztahu,
 - d) poskytnutí nevýhradní licence k software souvisejícím se zařízením, bude-li dodán lokální software,
 - e) zajištění odběru a ekologické likvidace nebo recyklace prázdných tonerových kazet.

III. Doba a místo plnění

1. Termín dodání tiskových zařízení a zahájení poskytování služby nejpozději: do 30dnů od podpisu smlouvy o pronájmu síťových tiskových zařízení.
2. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 48 kalendářních měsíců ode dne zahájení plnění předmětu této smlouvy. Místem plnění jsou všechny budovy nájemce, v nichž je umístěn Městský úřad Rýmařov: náměstí Míru 230/1, náměstí Svobody 432/5, 8.května 1170/48.

IV. Cena za předmět plnění

1. Cena za předmět plnění je stanovena dohodou smluvních stran a činí:
Cena za 1 černobílý výtisk/kopii: 0,78 Kč bez DPH 0,94 Kč s DPH
2. Cena výtisku/kopie zahrnuje: pronájem zařízení, spotřební materiál (vyjma papíru), prodlouženou záruku zařízení po dobu trvání této smlouvy, náhradní díly, servis, náklady na dopravu servisního technika, školení obsluhy zařízení, užití licence k zařízení, pojištění zařízení.
3. Cenou za výtisk/kopii se rozumí jednostranný výtisk/kopii formátu A4.
4. Cena za předmět plnění bez DPH uvedená v odst. 1 tohoto článku je cenou nejvýše přípustnou a nelze ji překročit. Pronajímatel přebírá nebezpečí změny okolností. V případě změny výše DPH v důsledku změny právních předpisů je pronajímatel k ceně plnění bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že změny smluvní ceny jsou možné pouze formou oboustranně odsouhlasených dodatků smlouvy. Pouze v případě změny ceny plnění v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek.
5. Pronajímatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě, že pronajímatel stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit nájemci veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.

V. Platební podmínky

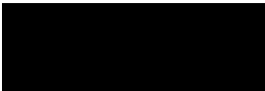
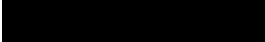

1. Zálohy na platby nejsou sjednány.
2. Podkladem pro úhradu ceny za dílo budou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy (dále jen „faktura“).
3. Přílohou každé vystavené faktury bude podrobné rozúčtování počtu skutečně provedených výtisků/kopií na jednotlivé uživatele nebo zařízení, přičemž report o rozúčtování je pronajímatel povinen zaslat nájemci e-mailem před vystavením faktury.
4. V souladu s ustanovením zákona o DPH sjednávají smluvní strany dílčí plnění v rozsahu skutečně provedeného plnění za kalendářní měsíc. Dílčí plnění odsouhlasené nájemcem v rozúčtování skutečně provedených výtisků/kopií se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné poslední pracovní den měsíce.
5. Lhůta splatnosti jednotlivých faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení nájemci.
6. Nájemce je oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy v těchto případech:
 - nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena za plnění,
 - budou-li vyúčtovány výtisky/kopie, které nebyly provedeny či nebyly potvrzeny oprávněným zástupcem nájemce,
 - bude-li DPH vyúčtována v nesprávné výši.

Ve vrácené faktuře nájemce vyznačí důvod vrácení. Pronajímatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrátil-li nájemce vadnou fakturu pronajímateli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury nájemci. Pronajímatel je povinen doručit nájemci opravenou fakturu do 3 dnů po obdržení nájemcem vrácené vadné faktury.

7. Povinnost zaplatit cenu za plnění je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu nájemce.
8. Nájemce, příjemce plnění, prohlašuje, že plnění, které je předmětem smlouvy, nepoužije pro svou ekonomickou činnost, ale výlučně pro účely související s jeho činností při výkonu veřejné správy, při níž se nepovažuje za osobu povinnou k dani (viz § 5 odst. 3 zákona o DPH). Z uvedeného důvodu se na toto plnění nevztahuje režim přenesení daňové povinnosti dle § 92e uvedeného zákona a pronajímatelem bude vystavena faktura za předmětné plnění včetně daně z přidané hodnoty.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran, záruka a servis

1. Není-li stanoveno ve smlouvě výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Pronajímatel se zavazuje:
 - a) zajistit bezobslužné automatické hlášení požadavků nájemce na dodávku spotřebního materiálu a servisních požadavků nájemce,
 - b) přijímat hlášení servisních požadavků nájemce po dobu 24 hodin denně,
 - c) dodat spotřební materiál do druhého pracovního dne ode dne, kdy byl požadavek nájemce ohlášen (je možné dodat spotřební materiál formou meziskladu u

- nájemce); materiál dodaný nad rámec smlouveného množství je až do okamžiku zaplacení nebo jeho vrácení majetkem pronajímatele a podléhá vyúčtování,
- d) dodržet reakční dobu 12 hodin a garanci opravy do dvou pracovních dnů ode dne nahlášení požadavku nájemcem (reakční dobou se rozumí příjezd technika od času nahlášení poruchy),
 - e) v případě poruchy zařízení bezúplatně zapůjčí jiné adekvátní zařízení po celou dobu opravy vadného zařízení,
 - f) provádět pravidelnou údržbu v souladu s pokyny a doporučeními výrobce zařízení,
 - g) proškolit uživatele a správce IT systému nájemce v užívání zařízení a tiskového systému,
 - h) poskytnout nájemci záruku za jakost na kompletní předmět plnění po celou dobu trvání smlouvy,
 - i) poskytnout nájemci veškeré SW licence do nevýhradního užívání a po ukončení smluvního vztahu ponechat bezúplatně tyto licence nájemci – bude-li instalován lokální SW,
 - j) přenechat zařízení nájemci po řádném skončení smluvního vztahu, tj. po 48 měsících za jednu korunu, tj. za 35 Kč (slovy třicet pět korun českých).
3. Hlášení o potřebě dodat spotřební materiál, o servisu a případné reklamaci může nájemce učinit prostřednictvím:
- e-mailu: 
- tel.č. 
4. Report z tiskového systému o rozúčtování pronajímatel zašle jedenkrát měsíčně, vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce na elektronickou adresu:
- 
5. Zařízení musí být nájemci předáno a zprovozněno nejpozději do 30dnů od podpisu smlouvy o pronájmu síťových tiskových zařízení. O předání zařízení bude sepsán předávací protokol, který bude podepsán oběma smluvními stranami nebo jejich oprávněnými zástupci.
6. Nájemce je povinen poskytovat pronajímateli veškerou součinnost při plnění předmětu této smlouvy.

VII. Zánik smlouvy

- 1. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
- 2. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně odstoupit od smlouvy v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - a) nezahájení plnění předmětu díla v termínu dle čl. III odst. 1 této smlouvy,
 - b) jestliže zařízení nebo dodávka služeb nebo dodávka spotřebního materiálu neodpovídá podmínkám této smlouvy nebo je v rozporu s platnými právními předpisy mimo jiné souvisejícími s technickými požadavky na dodávaný předmět plnění,
 - c) nedodržení smluvních ujednání o záruce za jakost,

- d) neuhrazení ceny za předmět plnění nájemcem po druhé výzvě pronajímatele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.
3. Nájemce je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit, bude-li zjištěno, že pronajímatel je v úpadku nebo s ním bylo zahájeno insolvenční řízení nebo je v likvidaci.
 4. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy. Odstoupením od smlouvy není dotčena smluvní záruka za jakost, která se uplatní v rozsahu stanoveném touto smlouvou na dosud provedenou část plnění. Odstoupením od smlouvy není dotčena odpovědnost za vady, které existují na doposud provedené části plnění ke dni odstoupení.
 5. Odstoupení od smlouvy je platné a účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně v souladu s touto smlouvou.
 6. Nájemce je dále oprávněn vypovědět smlouvu v případě opakovaného prodlení s dodávkou tonerů, nekvalitou tisku, nedostatečnou kvalitou tisku obálek (krčení, mazání tisku) či případnými reklamacemi poté, kdy ani po aplikaci veškerých požadovaných, či doporučených opatření k zajištění funkčnosti a spokojenosti nebude možné prokazatelně, při vynaložení maximální součinnosti stran, dospět k zajištění sjednané služby a kvality tisku. Pro tyto případy se sjednává tříměsíční výpovědní lhůta, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
 7. Opakovaným prodlením se pro účely této smlouvy rozumí trojí prodlení s dodávkou spotřebního materiálu a trojí výskyt vady zařízení, přičemž nájemce je oprávněn smlouvu vypovědět při čtvrtém výskytu prodlení a vady.

VIII. Závěrečná ujednání

1. Změnit nebo doplnit smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu druhé smluvní strany. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu zveřejní nájemce v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž nájemce obdrží tři a pronajímatel jedno vyhotovení. Alespoň jedno z vyhotovení určené pro nájemce musí být v otevřeném a strojově čitelném formátu.
4. Pronajímatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
5. Smluvní strany dohodly, že práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na právní nástupce smluvních stran.
6. Smluvní strany se dohodly, že veškerá komunikace mezi nimi bude primárně probíhat prostřednictvím elektronických prostředků a telefonicky; e-mailová zpráva včetně jejich případných příloh považuje za doručenu tehdy, potvrdí-li oprávněná osoba druhé smluvní strany její doručení; v případě změny této smlouvy, reklamace, odstoupení od smlouvy či výpovědi smlouvy je požadována písemná forma zaslaná do datové schránky druhé smluvní strany nebo v listinné podobě na adresu sídla druhé smluvní strany.

7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
8. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
Příloha č. 1: Specifikace zařízení
9. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
10. Pronajímatel výslovně souhlasí se zpracováním svých údajů ve smyslu zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
11. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
12. Pronajímatel prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu pronajímatele je pronajímatel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; nový účet musí být zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
13. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
14. Pronajímatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.
15. Pronajímatel potvrzuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci plnění, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění za dohodnutou smluvní cenu uvedenou v článku IV. odst. 1 této smlouvy.

V Ostravě dne 22.03. 2017

za pronajímatele

Ing. Jaroslav Textoris
jednatel

V Rýmařově dne 27.03. 2017

za nájemce

Ing. Petr Klouda
starosta

TECHNICKÉ PARAMETRY SÍŤOVÝCH TISKOVÝCH ZAŘÍZENÍ

Technologie tisku	monochromatický laser
Rychlost tisku	min. 25 str./min
Tisk první stránky	do 7 sec
Paměť	min. 128 MB
Rozlišení tisku	1200x1200 dpi
Jazyky tiskárny	PCL 5 / PCL 6
Oboustranný tisk	automatický duplex
Vstupní kapacita zásobníku papíru	250 listů A4
Vstupní kapacita prioritního zásobníku	50 listů A4, je-li vložen papír do tohoto zásobníku, musí tiskárna – bez zásahu uživatele – využít tento. Jedná se o využití při tisku obálek.
Podporované formáty papíru	A4, A5, A6, B5
Podporované formáty obálek	viz. skeny příloha č. 4 zadávací dokumentace: C5 – strana 1; C6 – strana 2; DL – strana 3; DORUGOV 155x217 OSŘ – strana 4 -7 (nesmí docházet při tisku k vylamování doručenky); DORUGOV a DORUGOV 155x217 OSŘ – daňový řád – strana 8 – 9 (nesmí docházet při tisku ke krčení či vylamování doručenky); dodejka lístek – strana 10
Podporovaná hmotnost papíru	60 až 160 g/m ²
Rozhraní a připojení	USB 2.0, LAN 10/100 Ethernet
Kompatibilita s operačními systémy	Windows 7 a novější, Windows Server 2012 a novější - vše v 32 i 64 bitové verzi
Délka kabelu k PC	všechny tiskárny budou zapojeny pomocí LAN kabelu. LAN kabel není součástí dodávky, (zajišťuje zadavatel)
Půdorysná velikost (š x h):	40cm x 40cm
Hlučnost:	max. 55 dB

POŽADAVKY NA TISKOVÝ SYSTÉM (licence pro max. 50 zařízení, příp. neomezená) – v případě instalace u zadavatele

- Data z tiskového systému budou sloužit jako podklad k vystavení faktury za vytištěné strany;
- Webové ovládací rozhraní, možnost přizpůsobení obsahu a způsobu zobrazení administrátorem Tiskového systému;
- Funkce účtování výtisků a možnost rozúčtování na jednotlivé uživatele nebo zařízení;
- Zadavatel požaduje funkci automatického zasílání reportů e-mailem;
- Předpokládá se, že v rámci Tiskového systému budou tisková zařízení různých výrobců a v budoucnosti mohou být tisková zařízení změněna/doplněna – z tohoto důvodu musí být Tiskový systém nezávislý na výrobcích tiskových zařízení;
- Musí docházet ke správnému zaúčtování např. při zrušení tiskové úlohy musí být zaznamenán skutečný počet vytištěných stran;
- Instalace Tiskového systému se předpokládá na k tomu vyčleněný virtuální server s MS Windows 2012 R2 (virtuální server, včetně licence poskytne Zadavatel). Je možno využít i jiný operační

systém, ale náklady na tento již nese Poskytovatel. Veškerý případný další potřebný hardware a software musí být součástí cenové nabídky;

- všechny SW licence dodané v rámci dodávky tiskového řešení zůstanou po skončení smluvního vztahu majetkem zadavatele.

POŽADAVKY NA TISKOVÝ SYSTÉM – v případě vzdáleného systému u dodavatele

- Data z tiskového systému budou sloužit jako podklad k vystavení faktury za vytištěné strany;
- Funkce účtování výtisků na jednotlivá zařízení;
- Fakturace musí být souhrnná za všechna zařízení, s rozpadem na jednotlivá zařízení;
- Musí docházet ke správnému zaúčtování např. při zrušení tiskové úlohy musí být zaznamenán skutečný počet vytištěných stran.

SOUVISEJÍCÍ SLUŽBY A SERVIS

Související služby a servis musí být minimálně v tomto rozsahu:

- bezobslužné automatické hlášení servisních požadavků 24 hodin denně (odesílání pouze informací o stavu zařízení, ne o tištěných datech);
- bezobslužné automatické hlášení požadavků na spotřební materiál, dodávka (případně zaslání přepravní službou) spotřebního materiálu do druhého pracovního dne od nahlášení požadavku (je možné dodat spotřební materiál formou meziskladu u Zadavatele);
- zajištění odběru a ekologické likvidace nebo recyklace prázdných tonerových kazet;
- reakční doba 12 hodin a garance opravy do dvou pracovních dnů, případně zapůjčení parametricky stejného Zařízení po dobu opravy (reakční dobou se rozumí příjezd technika od času nahlášení poruchy);
- pravidelná preventivní údržba dodaného Zařízení dle doporučení výrobce;
- proškolení uživatelů a správců jak na obsluhu zařízení, tak na použitý Tiskový systém;
- délka smluvního vztahu 48 kalendářních měsíců;
- plná záruka po celou dobu platnosti smlouvy;