

## **Smlouva o dílo: Dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro MUP**

---

číslo smlouvy Zhotovitele:

číslo smlouvy Objednatele:

### **Smluvní strany:**

#### **DERS Group s.r.o.**

sídlo: Řehořova 932/27, 130 00 Praha 3 Žižkov

IČO: 27513149

DIČ: CZ27513149

zapsaný: Městský soud v Praze, oddíl C,  
vločka: 205820

ID datové schránky: vzxmbxh

číslo účtu: 1387687584/2700

zástupce: Ing. Jan Mach, jednatel  
(dále jen „**Zhotovitel**“)

#### **Metropolitní univerzita Praha, o.p.s.**

sídlo: Dubečská 900/100, 100 00 Praha 10  
- Strašnice

IČO: 26482789,

Zapsaná: Městského soudu v Praze, oddíl  
O, vločka 231

ID datové schránky: 2bzpcqz

zástupce: **JUDr. Marek Beneš**, ředitel  
(dále jen „**Objednatel**“)

(Zhotovitel a Objednatel každý jednotlivě dále také jen „Smluvní strana“ nebo společně „Smluvní strany“)

uzavírají dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“) tuto

## **SMLOUVU O DÍLO**

(dále jen „Smlouva“)

Tato smlouva se uzavírá k realizaci veřejné zakázky Objednatele „Dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro MUP“.

## I PŘEDMĚT SMLOUVY

---

- I.1 Zhotovitel se zavazuje pro Objednatele dodat informační systém pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu:
- MODUL A: Dodání informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků a výstupů, aktivit a projektů pro MUP, pořízení licencí, migrace dat pouze z RIV a CEP, proškolení klíčových pracovníků Objednatele,
  - MODUL B: Podpora a údržba systému po dobu 4 let od plného zprovoznění (dále také „Servisní podpora“).

(dále jen „Dílo“) a Objednatel se zavazuje uhradit Zhotoviteli cenu za jeho vytvoření, to vše za podmínek uvedených v této Smlouvě.

## II ZÁVAZKY ZHOTOVITELE

---

- II.1 Zhotovitel se zavazuje provést veškeré činnosti stanovené v níže uvedených dokumentech, a zaručuje, že činnosti prováděné z jeho strany a vytvořené Dílo podle této Smlouvy budou odpovídat:
- zadávací dokumentaci veřejné zakázky (příloha č. 2 této smlouvy) – dále jen „Zadávací dokumentace“,
  - nabídka Zhotovitele (příloha č. 3 této smlouvy) – dále jen „Nabídka“,
  - této smlouvě,
  - všeobecně uznávanému standardu.
- II.2 Zhotovitel se zavazuje, že jeho zaměstnanci budou při plnění předmětu Smlouvy na pracovištích Objednatele dodržovat vnitřní normy a vnitřní předpisy Objednatele, se kterými je Objednatel seznámí.
- II.3 Zhotovitel odpovídá za časové a obsahové plnění této Smlouvy, pokud Objednatel včas splní své závazky dle této Smlouvy, zejména závazky uvedené v kapitole III.
- II.4 Zhotovitel odpovídá od data převzetí Díla jako celku nebo jeho části Objednatelem po dobu 12 měsíců za to, že Dílo nebo jeho část bude vykonávat funkce, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy. Záruční doba běží od předání Díla jako celku. Záruka se nevztahuje na případy, kdy vada byla způsobena:
- z důvodu průkazně zkreslených informací ze strany Objednatele předaných Objednatelem při uzavření smlouvy či v průběhu provádění díla, nebo
  - použitím hardwarových a softwarových prostředků nevyhovujícím podmínkám pro běh uvedeným v Nabídce Zhotovitele nebo písemné specifikaci Zhotovitele, nebo
  - úpravou Díla Objednatelem nebo třetí stranou, nejde-li o úpravu písemně schválenou Zhotovitelem nebo
  - změnou funkcionality či konfigurace použitých či jinak napojených hardware (dále jen „HW“) a software (dále jen „SW“) prostředků třetích stran, pokud toto nebylo dříve písemně odsouhlaseno Zhotovitelem.
- II.5 Podmínky poskytování podpory a údržby systému jsou uvedeny v Příloze č. 4 této Smlouvy.
- II.6 Zhotovitel neodpovídá za poruchy způsobené třetí stranou nebo událostí, za kterou tato strana odpovídá, nebo za poruchy způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost podle § 2913 Občanského zákoníku, s výjimkou závad v důsledku vad zabezpečení Díla.
- II.7 Zhotovitel neodpovídá za jakékoliv škody způsobené selháním Díla, pokud k němu došlo působením třetích osob, jimž umožní Objednatel k Dílu přístup, chybou nebo nedbalostí Objednatele, nevhodného používání Díla včetně jakýchkoliv úprav Díla, používání Díla způsobem, pro který není určen nebo příčin mimo Dílo (např. přerušení dodávky elektrické energie).
- II.8 Zhotovitel se zavazuje zajistit, aby Dílo nemělo žádnou možnost nedokumentovaného přístupu (zejména backdoor a skryté přístupové účty).

### III ZÁVAZKY OBJEDNATELE

---

- III.1 Objednatel se touto Smlouvou zavazuje zaplatit Zhotoviteli za zhotovené Dílo cenu stanovenou v kapitole IX této Smlouvy.
- III.2 Pro úspěšný průběh realizace Díla se Objednatel zavazuje k poskytnutí součinnosti v nezbytném rozsahu. Součinnost Objednatele zahrnuje zejména:
- spolupráci na řízení prací, jmenování manažera projektu, případně i klíčového uživatele (konzultanta) s pravomocí rozhodovat ve všech záležitostech týkajících se Díla dle této Smlouvy, odbornou kompetencí a přiměřenou pravidelnou časovou dispozicí dle dohody zástupců obou Smluvních stran,
  - zajištění kompletní technické a uživatelské dokumentace HW a SW prostředků Objednatele a třetích stran v Díle použitých či jinak napojených,
  - vytvoření nezbytných organizačních a provozních podmínek na straně Objednatele pro všechny úkony předpokládané touto Smlouvou nebo s ní související,
  - umožnění konzultací s budoucími faktickými uživateli a administrátory Díla u Objednatele,
  - spolupráci na přípravě testovacích scénářů a provádění a vyhodnocení testů Díla,
  - organizační a technické zabezpečení školení faktických uživatelů a zajištění jejich účasti na tomto školení,
  - spolupráci při předání a akceptaci Díla dle kapitoly VIII.
- III.3 Objednatel připraví či umožní vytvoření validačního/testovacího prostředí HW + SW, které bude svými vlastnostmi a nastavením odpovídat produkčnímu prostředí, na kterém bude Objednatel dílo provozovat, v termínu určeném Zhotovitelem.
- III.4 Pro činnosti, které bude Zhotovitel provádět na pracovištích Objednatele, vytvoří Objednatel pro Zhotovitele v termínu určeném Zhotovitelem potřebné pracovní podmínky (zejména pracovní stůl a připojení do počítačové sítě) a předem seznámí Zhotovitele se všemi vnitřními normami a vnitřními předpisy, k jejichž dodržování je potom Zhotovitel zavázán.
- III.5 Objednatel nese výhradní odpovědnost za posouzení a zhodnocení vhodnosti Díla pro své potřeby, za zhodnocení, zda bude moci Dílo vhodně využívat, a za zajištění, že všechny HW a SW prostředky používané ve spojení s Dílem jsou vyhovující a bez chyb, které by na něho mohly mít negativní vliv.

### IV AUTORSKÁ PRÁVA K DÍLU

---

- IV.1 Objednatel bere na vědomí, že touto Smlouvou vymezené Dílo je autorským dílem ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, (dále jen „Autorský zákon“).
- IV.2 Majetková a osobnostní práva k Dílu se řídí touto Smlouvou, licenčními podmínkami uvedenými níže a zákonem č. 121/2000 Sb., autorský zákon, (dále jen „Autorský zákon“). Smluvní strany sjednávají, že ustanovení § 58 Autorského zákona se na jejich smluvní vztah nepoužije.
- IV.3 Zhotovitel tímto uděluje Objednateli nevýhradní časově, teritoriálně a množstevně neomezenou licenci k užívání Díla po jeho vytvoření pro běžnou činnost Objednatele prostřednictvím zaměstnanců či smluvních partnerů Objednatele (dále jen „Licence“).
- IV.4 Objednatel je povinen dbát autorské ochrany Díla, zejména do něho nezasahovat, ani jej neměnit, s výjimkou případů, kdy změna či zásah budou potřebné pro užívání Díla dle Licence. Objednatel se nebude pokoušet o zpětnou kompilaci Díla. Objednatel nebude poskytovat třetím osobám zdrojový kód Díla nebo jeho části.
- IV.5 Objednatel není oprávněn Dílo či udělenou Licencí převádět, pronajímat, poskytovat na leasing či půjčovat.
- IV.6 Objednatel bere na vědomí, že podmínkou výkonu Licence je úhrada plné výše sjednané ceny, úplata za udělení Licence je již zahrnuta ve sjednané ceně.



## V SPOLUPRÁCE OBJEDNATELE A ZHOTOVITELE

---

V.1 Každá ze Smluvních stran tímto jmenuje svého zplnomocněného zástupce (dále jen „Manažer projektu“ nebo „MP“), který ji bude výlučně zastupovat ve smluvních, obchodních a realizačních záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy.

Manažer projektu za Objednatele (MPO): Mgr. Tereza Vogeltanzová,  
[tereza.vogeltanzova@mup.cz](mailto:tereza.vogeltanzova@mup.cz), tel.: +420 725 708 163

Manažer projektu za Zhotovitele (MPZ): Ing. Jiří Stöhr, [stohr@ders.cz](mailto:stohr@ders.cz), tel.: 739 052 403

- MPZ je oprávněn jednat o změnách smluvních podmínek ve smyslu posunu termínů a změny ceny v souvislosti se změnou požadavků na Dílo.
- MPO akceptuje Dílo či jeho jednotlivou samostatnou část a dává pokyn k uvolnění níže specifikovaných finančních prostředků, jsou-li tyto vázány na akceptaci.
- MPZ odpovídá na straně Zhotovitele za úplné a správné provedení Díla dle této Smlouvy.

V.2 Každá ze Smluvních stran je oprávněna v případě potřeby pověřit jinou osobu za svou Smluvní stranu, aby v době nepřítomnosti zastupovala Manažera Projektu ve výkonu jeho funkce.

V.3 Smluvní strany jsou oprávněny osobu jmenovanou svým zplnomocněným zástupcem změnit, jsou však povinny o takové změně druhou Smluvní stranu písemně (např. emailem) informovat, a to nejméně 3 pracovní dny přede dnem, kdy taková změna bude vůči druhé Smluvní straně účinná.

## VI KOMUNIKACE MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI

---

VI.1 Smluvní strany spolu budou komunikovat:

- písemně poštou na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy a elektronickou poštou s elektronicky ověřeným podpisem nebo prostřednictvím datové schránky Smluvních stran, a to pro případy související s úpravou smluvních vztahů,
- přes internetovou aplikaci JIRA (HelpDesk) dostupnou na <https://jira.ders.cz>, a to pro případy související s řízením a realizací projektu (zápisy z jednání, úkoly vzniklé z jednání, testování, hlášení chyb, požadavků apod.). Pro tyto účely zřídí Zhotovitel Manažeru projektu za Objednatele přístup do aplikace, a to do 10 pracovních dnů od podpisu této smlouvy. V případě potřeby vytvoření dalších přístupů pro další pracovníky Objednatele, bude toto sděleno přes aplikaci JIRA jako úkol.
- Osobně (včetně telefonického a emailového kontaktu) prostřednictvím Manažerů projektu nebo jiných k tomu zplnomocněných zástupců.

VI.2 Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musejí být učiněna v písemné podobě.

VI.3

## VII HARMONOGRAM TERMÍNŮ PLNĚNÍ

---

VII.1 Zahájení plnění Díla je stanoveno po nabytí účinnosti smlouvy.

VII.2 Celé Dílo bude předáno **do jednoho měsíce** od nabytí účinnosti této smlouvy, plné napojení na systémy zadavatele, implementace a zaškolení pracovníků MUP **do konce prosince 2021**.

VII.3 Předání a akceptace Díla bude probíhat dle podmínek sjednaných v této Smlouvě.

## VIII PŘEJÍMACÍ POSTUPY

---

VIII.1 Zhotovitel se zavazuje předat Objednateli Dílo stanovené v této Smlouvě nejpozději v termínech stanovených v této Smlouvě v místě sídla Objednatele a Objednatel se zavazuje převzít Dílo



- v souladu s pravidly a v termínech sjednaných v této Smlouvě. Zhotovitel je oprávněn předat Dílo i před sjednaným termínem a Objednatel se zavazuje takové plnění převzít.
- VIII.2 Pokud Objednatel neposkytne Zhotoviteli potřebnou součinnost k převzetí Díla nejpozději do 5 pracovních dnů od výzvy Zhotovitele, bude se Dílo považovat za řádně předané až po poskytnutí této součinnosti; tato však nesmí být bezdůvodně odepřena,
- VIII.3 Zhotovitel oznámí Objednateli dokončení každé jednotlivé části Díla, která je uvedena v harmonogramu i díla jako celku. O předání Díla bude sepsán předávací protokol. Zhotovitel se zavazuje Dílo předat dokončené, funkční a způsobilé provozu ve sjednaném termínu. Předávací protokol bude sepsán až po dokončení všech úkolů stanovených touto smlouvou, zejména předání bezvadného Díla, jeho funkčního zavedení do provozu u Objednatele a sjednaných proškolení zaměstnanců Objednatele. Protokol bude podepsán oprávněnými osobami stanovenými v této Smlouvě. Současně bude také předána uživatelská dokumentace k Dílu.
- VIII.4 Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele nejméně 2 pracovní dny předem k převzetí Díla a nejméně 3 pracovní dny předem k převzetí kompletně dokončeného Díla.
- VIII.5 Dnem podpisu předávacího protokolu přechází nebezpečí škody na Díle nebo jeho části na Objednatele a začíná běžet sjednaná záruční doba.
- VIII.6 Vadou se pro účely této Smlouvy rozumí odchylka v kvalitě, rozsahu nebo parametrech Díla nebo jeho části stanovených Závaznými požadavky. Nedodělkem se rozumí nedokončená práce oproti Závazným požadavkům.
- VIII.7 Zhotoviteli vzniká nárok na zaplacení ceny Díla nebo jeho samostatné části Díla po podpisu předávacího protokolu.
- VIII.8 V případě prodlení Zhotovitele se splněním jakékoliv povinnosti dle této smlouvy (zejména včetně povinností v rámci servisní podpory, reakčních dob a odstraňování závad) může Objednatel po Zhotoviteli požadovat smluvní pokutu za každé jednotlivé porušení povinnosti dle této smlouvy ve výši:
- 2 000 Kč za každý započatý pracovní den prodlení se splněním povinnosti Zhotovitele, pokud termín či lhůta pro její splnění byla stanovena ve dnech (a delších časových jednotkách),
  - 2 000 Kč za každou započatou pracovní hodinu prodlení se splněním povinnosti Zhotovitele, pokud termín či lhůta pro její splnění byla stanovena v hodinách.

## IX CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

---

- IX.1 Cena za plnění Zhotovitele definovaná v kapitole I. odst. I.1 odrážka 1. (MODUL A) dle této Smlouvy činí **==571.800==** Kč bez DPH. K této ceně bude připočtena DPH ve výši 21%, tedy ve výši **==120.078==** Kč. Cena vč. DPH činí **==691.878==** Kč.
- IX.2 Cena za MODUL B (Podpora a údržba systému) za 1 rok poskytování činí **==91.886==** Kč bez DPH. K této ceně bude připočtena DPH ve výši 21%, tedy **==19.296==** Kč. Cena vč. DPH činí **==111.182==** Kč. Za čtyři roky poskytování činí cena celkem **==367.544==** Kč bez DPH.
- IX.3 Cena uvedená v odstavci 9.1 a 9.2 je nejvýše přípustná, zahrnuje všechny náklady Zhotovitele a poskytnutou Licenci.
- IX.4 Cena uvedená v odst. 9.1 bude fakturováno do 7 dnů po dodání Díla specifikovaného v odst. I.1 (MODULU A). Cena uvedená v odst. 9.2 bude fakturována čtvrtletně a to vždy do 7. dne měsíce následujícího po konci daného čtvrtletí.
- IX.5 Faktura vystavená Zhotovitelem dle této Smlouvy bude vystavena jako daňový doklad se zúčtováním DPH dle předpisů platných k datu zdanitelného plnění a musí mít náležitosti stanovené pro daňový doklad. Splatnost faktury bude 21 kalendářních dnů od vystavení faktury. Dnem uhrazení faktury je den, kdy byla příslušná částka připsána na účet Zhotovitele uvedený na příslušné faktuře.
- IX.6 Nesprávně nebo neúplně vyplněnou fakturu je Objednatel povinen vrátit Zhotoviteli k opravě do 3 pracovních dnů po jejím obdržení. V takovém případě po tuto dobu neběží doba splatnosti faktury, po vystavení bezchybné faktury počíná běžet nová lhůta splatnosti.
- IX.7 Objednatel se zavazuje uhradit sjednanou cenu ve stanoveném termínu. V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktury se Objednatel zavazuje uhradit Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši

0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení. Tím není dotčen nárok Zhotovitele na náhradu škody tím způsobené.

## **X DŮVĚRNÉ INFORMACE**

---

- X.1 Za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení považují veškeré informace, které nebyly některou ze Smluvních stran označeny jako veřejné a které se týkají této Smlouvy, jejího plnění a informace obsažené v informačních systémech Objednatele. Dále se považují za informace důvěrného charakteru takové informace, které jsou jako důvěrné výslovně některou ze Smluvních stran označeny.
- X.2 Objednatel nepředá a neposkytne v rámci této Smlouvy žádné osobní údaje. Pokud by se při plnění této Smlouvy Zhotovitel s některými osobními údaji přesto setkal, zavazuje se je žádným způsobem nepracovat a neužít.
- X.3 Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li dále v této kapitole výslovně sjednáno jinak. Smluvní strany se tímto zavazují, že podniknou všechny kroky k zabezpečení utajení těchto informací.
- X.4 Povinnost oboustranného utajení důvěrných informací platí bez ohledu na ukončení účinnosti této Smlouvy.
- X.5 Smluvní strany jsou povinny respektovat veškerá práva a oprávněné zájmy druhé Smluvní strany, její obchodní tajemství, obchodní značky a ochranné známky.
- X.6 Žádné ustanovení této Smlouvy nebrání žádné ze Smluvních stran v poskytnutí informací orgánům státní a veřejné správy České republiky, pokud povinnost poskytnutí těchto informací vyplývá z platných právních předpisů.

## **XI PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY**

---

- XI.1 Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- XI.2 Objednatel i Zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od této Smlouvy v případě podstatného porušení některého ujednání této Smlouvy druhou Smluvní stranou, pokud na toto porušení příslušná Smluvní strana písemně upozorní druhou Smluvní stranu a porušující Smluvní strana do 20 kalendářních dnů neodstraní vzniklé porušení. Po marném uplynutí dodatečně poskytnuté lhůty je smlouva v tomto případě ukončena dnem prokazatelného doručení písemného sdělení o odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně.
- XI.3 V případě skončení Smlouvy zanikají práva Smluvních stran založená touto Smlouvou vyjma příslušných ujednání v kapitole IV., kapitole X. a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají přetrvat i po skončení této Smlouvy. V případě skončení Smlouvy je Objednatel povinen neprodleně vrátit Zhotoviteli veškeré podklady či jiné plnění, které mu bylo Zhotovitelem v souvislosti s touto Smlouvou poskytnuto. V případě předčasného ukončení Smlouvy má Zhotovitel právo na poměrnou část sjednané ceny Díla odpovídající práci, kterou již na přípravě Díla do doby skončení Smlouvy odvedl.

## **XII ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

---

- XII.1 Výkon autorských a souvisejících práv z této Smlouvy se ve věcech, které výslovně Smlouva neupravuje, řídí Autorským zákonem.
- XII.2 Zaplacení jakékoliv smluvní pokuty dle této smlouvy nemá vliv na rozsah nároku na náhradu škody.
- XII.3 Bude-li některé z ustanovení této Smlouvy shledáno neplatným nebo nevymahatelným, nemá taková skutečnost vliv na platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení této Smlouvy od něho oddělitelných a Smluvní strany se zavazují neprodleně nahradit takové neplatné nebo nevymahatelné ustanovení či jeho část ustanovením novým, které se svým smyslem a účelem nejvíce blíží takovému neplatnému či nevymahatelnému ustanovení.





- XII.4 Tato Smlouva se řídí právními předpisy České republiky. Strany se zavazují řešit případné spory vzniklé z této smlouvy přednostně vzájemnou dohodou. Všechny spory, které vzniknou z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, a které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy České republiky podle místa sídla žalující strany.
- XII.5 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech a každá ze Smluvních stran obdrží jedno vyhotovení. Smlouva může být měněna pouze písemnou dohodou obou Smluvních stran ve formě písemného dodatku Smlouvy podepsaného oběma smluvními stranami.
- XII.6 Obě Smluvní strany potvrzují autentičnost této Smlouvy a zároveň prohlašují, že si Smlouvu přečetly a že jejím obsahu v celé šíři rozumějí. Smluvní strany potvrzují, že tato Smlouva nebyla uzavřena v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek, a na důkaz své pravé, svobodné a vážné vůle pak připojují své podpisy.
- XII.7 Nedílnou součástí Smlouvy jsou její přílohy:
- Příloha č. 1 - Technická specifikace
  - Příloha č. 2 – Zadávací dokumentace
  - Příloha č. 3 – Nabídka Zhotovitele
  - Příloha č. 4 – Podmínky poskytování podpory a údržby systému (Servisní podpora)

V Praze dne .....

Ve Praze dne .....

.....  
**Ing. Jan Mach**, jednatel  
DERS Group s.r.o.

.....  
**JUDr. Marek Beneš**, ředitel  
Metropolitní univerzita Praha, o.p.s.



## Příloha č. 1: Technická specifikace

### Technická specifikace a nabídková cena

v zadávacím řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky ve smyslu § 27, písm. b) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“):

s názvem

#### Dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro MUP

Zadavatelem požadované technické parametry a funkční vlastnosti systému	*)Plnění parametrů dodavatelem (ANO/NE), upřesnění
<b>Dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro MUP</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umožňovat evidovat všechny typy výsledků výzkumu a vývoje a vykazování dat pro Rejstřík informací o výsledcích (RIV)</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umožňovat tvorbu statistických přehledů a publikaci výstupů na webu zadavatele.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umožňovat funkci institucionálního repozitáře výsledků vědy a výzkumu.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Součástí dodávky jsou veškeré licence, které jsou nezbytně nutné pro řádné plnění předmětu veřejné zakázky, cena těchto licencí musí být součástí ceny v položce „nabídková cena“</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umožňovat evidenci a třídění, import a export pro: výsledky a výstupy, aktivity a výzkumné projekty.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systémy třídění musí být flexibilní a měnitelné podle požadavků RVVI a podle aktuálních vnitřních směrnic a pravidel Metropolitní univerzity Praha, t.j. systém musí být schopen práce s různými a flexibilně měnitelnými kritérii evidence a třídění a bodového hodnocení. Podle těchto nároků musí umět vytvářet různé tiskové sestavy.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí „umět pracovat“ separátně s různými roky – tj. dle kritérií platných v minulých letech, tak pracovat s celým souborem dat podle kritériích daných v aktuálním roce.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umožňovat tisk různých sestav podle různých kritérií. Např. podle výsledků týmů nebo jednotlivců, podle dedikace na projekty, podle kategorií RIV atd.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umět rozlišit (u všech výsledků a výstupů) autory domácí (a jejich autorské podíly), autory z ČR (tj. autory spadající do národního systému RVVI) a autory ze zahraničí (tj. autory ne-spádající pod národní systém RVVI). Systém musí umět pracovat i s výsledky studentů (typicky studentů PhD studia).</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umět rozlišit publikace evidované v databázích Web of Science a SCOPUS, včetně aktualizace Impakt faktoru (WoS), AIS (WoS), zařazení časopisu podle kvartilů (WoS) a SJR (Scopus).</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umět export dat (výsledků) podle požadavků a formátů do RVVI.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí zahrnovat různé úrovně přístupových práv na doplňování, kontrolu a schvalování (t.j. akademický pracovník, přímý nadřízený, Centrum pro podporu vědy atd.)</li> </ul>	ANO





<ul style="list-style-type: none"><li>• Systém musí být dimenzován pro nejméně 200 zaměstnanců a zahrnovat licenční oprávnění pro užívání nejméně 200 uživatelů.</li></ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"><li>• Systém musí být provozován a ukládat data na hardware v areálu zadavatele a pod úplnou kontrolou zadavatele.</li></ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dodavatel musí být schopen zajistit migraci stávajících dat z RIV a CEP a případně z interní databáze</li></ul>	ANO
<b>Servis systému po dobu 4 let</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Servisní podpora</li></ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"><li>• Helpdesk</li></ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"><li>• Metodická podpora a školení</li></ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"><li>• Roční update softwarového systému</li></ul>	ANO

\*) Poznámka:

Zadavatel požaduje technickou specifikaci s tím, že:

1. dodavatel napíše požadavek „NE“ v případě, že nesplňuje požadavky zadavatele,
2. v případě že dodavatel požadavky zadavatele splňuje, napíše „ANO“,
3. případně parametry upřesní,



## Příloha č. 2: Zadávací dokumentace

---

Dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro MUP

### Zadávací podmínky k průběhu zadávacího řízení dle §36 zákona 134/2016 Sb. – výzva k podání nabídky, text ZD

**Zadavatel: Metropolitní univerzita Praha, o.p.s.**, Dubečská 900/10, 100 00 Praha 10 - Strašnice

Zastoupena: JUDr. Markem Benešem, ředitelem o.p.s., IČ: 26482789

Ve smluvním zastoupení, s odkazem na Příkazní smlouvu: PORSIS VZ s.r.o., Kolová 1549/1, 153 00 Praha 16, IČO : 08759944, DIČ: CZ08759944, tel.: 608/322525, [siskapetr@seznam.cz](mailto:siskapetr@seznam.cz)

**Režim veřejné zakázky: § 24 zákona 134/2016 Sb.** - zakázka malého rozsahu na dodávky dle § 27 zákona 134/2016 Sb.

**Informace o předmětu zakázky a jeho klasifikace:** Předmětem zakázky je (ve zkráceném soutěžním názvu): „**Dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro MUP**“.

Rozsah zakázky je specifikován v Zadávací dokumentaci. Účelem zadávacího řízení je uzavření Smlouvy o dílo mezi zadavatelem a zhotovitelem.

Při tvorbě zadávacích podmínek zakázky byl použit: Kontrolní list pro vyhodnocení sociálního a environmentálního odpovědného zadávání a inovací ve veřejné zakázce.

**Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):** 48810000-9 Informační systémy,

**Rozsah soutěžních podmínek** je specifikován v následujících podrobnostech Předmětu veřejné zakázky:

Předmětem této veřejné zakázky je:

- dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu Metropolitní univerzity Praha, včetně funkce institucionálního depozitáře

- instalace na zařízení a implementace u zadavatele (včetně napojení na relevantní systémy zadavatele - napojení osob, uživatelů, přihlášení a přístupových práv)

- migrace stávajících dat z RIV a CEP

- proškolení pracovníků zadavatele v místě sídla zadavatele

- podpora a údržba systému po dobu 4 let od plného zprovoznění

- pravidelné roční školení po dobu 4 let.

Navržené řešení včetně podmínek a parametrů plnění, musí splnit požadavky uvedené v této specifikaci, a musí obsahovat přinejmenším:

- popis přinejmenším základních funkcí systému
- popis hardwarové náročnosti systému
- popis nabízeného školení uživatelů
- popis licenčních podmínek (ve vztahu k omezením uživatelů)
- specifikaci servisních služeb zahrnutých v ceně

Zadavatel doporučuje podrobný popis v návaznosti na specifikovaná hodnotící kritéria.

Přesná specifikace předmětu zakázky včetně podmínek pro jeho dodání je uvedena v příloze zadávací dokumentace - viz Příloha č. 3 - Technické specifikace



Dodávka bude realizována v souladu s platnými zákony ČR a ČSN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik. Je-li v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen i výrobkem nebo technologií srovnatelnou

#### **Doba a místo plnění**

Předpokládaný možný termín dodání:

- do konce října 2021 – uchazeč určí v Krycím listě svůj očekávaný termín dodání od podpisu smlouvy,
- do konce prosince 2021 plné napojení na systémy zadavatele, implementace a zaškolení pracovníků MUP
- Podpora systému (servis) 4 roky ode dne uvedení do plného provozu

Místo plnění: Dubečská 900/10, 100 00 Praha 10 - Strašnice.

#### **Podmínky kvalifikace**

Účastník prokáže čestným prohlášením, nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona - **Příloha č.1**.

#### **Základní způsobilost (§ 74)**

1. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci - § 187 občanského zákoníku, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku - § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) Účastní-li se zadávacího řízení české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

4. Zadavatel stanovuje, že podmínku podle odstavce 1 písm. a) musí splňovat také jiné osoby, než které jsou uvedeny v odstavci 2; může se jednat pouze o osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním, rozhodováním nebo kontrolou dodavatele.

#### **Prokázání základní způsobilosti (§ 75)**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti pro účast v soutěži čestným prohlášením, nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona - **Příloha č.1** - a před podpisem smlouvy o dílo předložením:



- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

### Profesní způsobilost (§ 77)

1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti pro účast v soutěži čestným prohlášením, nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona - **Příloha č.1** - před podpisem smlouvy o dílo.

2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je

a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

c) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v oboru klasifikace zakázky 48810000-9 Informační systémy.

### Kritéria technické kvalifikace a jejich prokázání (§ 79)

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace pro účast v soutěži **čestným prohlášením – viz vzor Příloha č.1** - před podpisem smlouvy o dílo.

1. Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

2. K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

- Dle **§ 79 odst. b)** Seznam minimálně **pěti (5) zakázek obdobného předmětu veřejné zakázky** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací,

- z tohoto seznamu **minimálně tři (3)** ze zakázek dle předmětu veřejné zakázky, a to v celkové finanční hodnotě každé z nich alespoň **0,3 mil Kč bez DPH**, kde bude uveden telefonický kontakt na ověření u objednavatele.

### Obecné:

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dodavatel učiní dle §83 odst. 1) a 2) zákona 134/2016 Sb., Společně prokazování kvalifikace dodavatel učiní dle § 84 zákona 134/2016 Sb.

### Předložení dokladů

Dle § 45 odst. 4) Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy – např. odkaz na **www.justice.cz** - nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

### Další zadávací podmínky

**Členění nabídky: Zadavatel očekává od dodavatelů zpracování nabídky v následujícím členění:**

- o obsah nabídky s uvedením čísel stránek
- o doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace (vzor - **Příloha č.1**).
- o ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem

**Předpokládaná cena nabídky: 950.000,- Kč bez DPH .**

- Nabídková cena bude uvedena v korunách českých bez DPH, sazba a výše DPH a cena včetně DPH jako celková ve skladbě dle specifikace v zadávací dokumentaci.
- Do ceny uchazeč zahrne veškeré práce, dodávky a náklady včetně veškerých rizik a vlivů během celé doby plnění veřejné zakázky.
- Cena bude uvedena jako nejvýše přípustná. Tato cena bude překročitelná pouze po písemné dohodě obou smluvních stran a to:
  - v případě zadavatelem písemnou formou vyžádaného zvýšení požadovaných standardů
  - dojde-li v průběhu realizace ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu
- Splatnost faktury bude 21 dnů ode dne doručení odběrateli (zadavatel). Faktura musí být vystavena nejpozději 7 dní po dodání a převzetí zakázky. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- Daňové doklady - faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných zákonných ustanovení, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů
- Lhůta splatnosti v případě, že faktura nebude obsahovat všechny náležitosti neběží, a počíná běžet až od vystavení opravené či doplněné faktury - daňového dokladu.
- Veškeré platby zadavatele za dodávky s výjimkou pravidelných plateb za servisní služby, budou splatné nejdříve po řádném a úplném uvedení systému do provozu (tedy zejména po instalaci, včetně zavedení uživatelů, oživení propojení a úplné migraci dat).
- Pravidelné platby za servisní služby budou splatné měsíčně (případně v delších intervalech) pozadu.
- Smluvní pokuta za prodlení zhotovitele oproti sjednaným termínům:
  - 2 000 Kč za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti dodavatele, pokud termín byl stanoven ve dnech (a delších časových jednotkách)
  - 2 000 Kč za každou započatou hodinu prodlení se splněním povinnosti dodavatele, pokud termín či lhůta pro její splnění byla stanovena v hodinách.
- Zadavatel **nebude uchazečům hradit náklady** vzniklé účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel **připouští variantní řešení nabídek.**
- Zadavatel **si vyhrazuje právo doplnit nebo změnit výzvu.**
- Nabídka bude vypracována **výhradně v českém jazyce.**
- Nabídka bude vypracována povinně v jednom originálu v listinné podobě, a nejlépe ještě v jednom vyhotovení v elektronické podobě na libovolném elektronickém médiu.
- Konkrétní znění písemné smlouvy na dodávku a servisní služby bude navržen zadavatelem v návaznosti na zvolené řešení a nabídku vybraného účastníka.
- Účastník, se kterým bude podepsána smlouva, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
- Účastník podáním své nabídky vyjadřuje **souhlas se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu.**
- Nabídka musí obsahovat **Krycí list nabídky – viz Příloha č.2.**
- Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny podle § 113 – mimořádně nízká nabídková cena
- **Hodnocení nabídek bude provedeno podle Ekonomické výhodnosti nabídky podle kvality.**
- Základním hodnotícím kritériem ekonomická výhodnost nabídky matematicky objektivně podle ceny, a subjektivně bodovací metodou podle kvality.
- **Objektivní kritérium** – celková cena za veškeré dodávky. Lépe bude hodnocena nižší celková cena za veškeré zahrnuté dodávky

**Kritérium č. 1 - Výše nabídkové ceny bez DPH (váha kritéria - 75%)**

Výpočet hodnocení kritéria výše nabídkové ceny bez DPH:

(cena nejnižší / cena hodnocená) x 100 = nevážený bodový zisk nabídky v daném kritériu

- **Subjektivní kritérium** - Hodnotící kritérium a váha tohoto kritéria, na základě kterých proběhne hodnocení nabídek.
- Uchazeč vypracuje samostatnou přílohu s popisem všech následujících hodnotících dílčích kritérií v plném rozsahu podmínek pro hodnocení.

**Kritérium č. 2 – bodové hodnocení komise (váha kritéria - 25%)**

Výpočet hodnocení kritéria č. 2 - **Subjektivních částí** = pořadí ze subjektivního hodnocení komisí: (počet bodů ze subjektivního hodnocení celé **komise hodnocené nabídky** / počet bodů ze subjektivního hodnocení celé **komise** s nejvyšším počtem bodů) x 100

Upřesnění: Každá nabídka bude hodnocena jako celek. Počet bodů ze subjektivního hodnocení celé **komise** přiřadí zadavatel na základě hodnocení 3 až 5-ti členné komise v rozmezí 1 až 10 bodů, kdy 10 bodů pro nabídku je hodnocení nejlepší. Uchazeč získá od komise hodnocení nabídky bodové hodnocení rovné aritmetickému průměru z individuálního hodnocení všech přítomných komisí

Uchazeč vypracuje samostatnou přílohu s popisem všech následujících hodnotících dílčích kritérií v plném rozsahu podmínek pro hodnocení.

1. Funkční vlastnosti: možnosti evidence výsledků a výstupů, možnosti vykazování dat pro IS VAVAI, možnosti vyhledávání, filtrování, třídění, možnosti tvorby a tisku sestav,

Lépe bude hodnoceno řešení umožňující širší možnosti ukládání, přístupu, řízení přístupu a publikace výsledků a zdrojových dat.

Lépe bude hodnoceno řešení s širšími možnostmi nastavení systému nebo jeho částí, tedy větší možnost parametrizace systému a jeho funkčnosti (evidované výsledky a jejich parametry, procesní postupy, vykazování, sestavy) bez nutnosti zasahovat činnostmi vývoje (úprava samotného systému nebo databáze systému).

2. uživatelská přístupnost

Lépe bude hodnoceno řešení s nižší uživatelskou náročností realizace jednotlivých dílčích úkonů. Lépe bude hodnocena intuitivnost ovládání, vyšší přehlednost jednotlivých uživatelských rozhraní, nižší počet nezbytných uživatelských úkonů či zásahů a lepší možnost výběru jednoduššího řešení problému (v případě existence složitějšího řešení v rámci stejné funkčnosti).

3. rychlost dodání a zprovoznění (včetně dokončení migrace dat)

Lépe bude hodnoceno řešení, které umožní dřívější vstup systému do plného provozu (a tím plný přechod zadavatele na nabízený systém).

4. rozsah možnosti využití stávajícího hardwarového vybavení zadavatele pro provoz systému (požadován je běh systému i uložení dat u zadavatele) – s důrazem na případné náklady nezbytné dodatečné infrastruktury)

Lépe bude hodnoceno řešení, které bude vyžadovat nižší technické a finanční nároky na zajištění provozu systému ze strany zadavatele – tedy takové řešení, které zahrnuje méně nákladů na pořízení a správu zařízení potřebných pro provoz informačního systému (nezahrnutých v plnění této zakázky).

5. úroveň a rozsah servisních služeb (zejména aktualizace, doba reakce na normativní změny, rozsah zahrnuté servisní podpory, rozsah zahrnutých úprav systému)

Lépe bude hodnoceno řešení zahrnující (v celkové ceně):

- širší (rozsáhlejší) úpravy systému v návaznosti na legislativní změny a změny systému IS VAVAI
- rychlejší reakce na změny v systému IS VAVAI
- řešení, které bude vyžadovat nižší aktivitu zadavatele při implementaci změn systému v návaznosti na legislativní změny a změny systému IS VAVAI
- širší uživatelskou podporu
- rychlejší reakční dobu uživatelské podpory a odstraňování případných poruch běhu systému
- širší rozsah úprav vyžádaných zadavatelem



**Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po níž účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty je stanovena zadavatelem na 90 kalendářních dnů.

**Jistota**

**Zadavatel jistotu nepožaduje.**

**Prohlídka místa plnění**

Zadavatel neorganizuje a nestanovuje termín prohlídky místa plnění - § 97 zákona, **účastník je povinen svůj zájem o prohlídku předem vyžádat** - Kontaktní osoba: Mgr. Filip Rubáček Ph.D.

tel.: +420 725 740 613

**Průběh zadávacího řízení**

- **Zadavatel nabízí účastníkům možnost podat nabídku pouze písemně v obálce.**
- Zadavatel nabízí účastníkovi možnost účastnit se otevírání nabídek.
- Při otevírání obálek bude účastníkům oznámen seznam účastníků a hodnotící položky – cena, případně další hodnotící kritéria.
- Zadavatel prostřednictvím určené komise, případně pověřené osoby, nejdříve vyhodnotí nabídky podle hodnotících kritérií a stanoví předběžné pořadí nabídek účastníků.
- Zadavatel následně prostřednictvím určené komise, případně pověřené osoby, zkontroluje splnění podmínek kvalifikace pouze u nabídky účastníka na prvním místě průběžného pořadí.
- Zadavatel vyhlásí vítězem soutěže účastníka na prvním místě průběžného pořadí, pokud splnil zadávací podmínky, ostatní nabídky účastníků již nekontroluje, a průběžné pořadí vyhlásí za konečné.
- Zadavatel vyřadí ze soutěže účastníka na prvním místě průběžného pořadí, pokud nesplnil zadávací podmínky, následně přepočítá nově vzniklé průběžné pořadí, a opakovaně postupuje výše uvedeným postupem
- Opakovaný postup použije maximálně dvakrát, vyřazením třetí nejvýhodnější nabídky zadavatel soutěž ruší a případně opakuje od začátku.

**Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Žádost o vysvětlení ZD - lhůta začíná dnem **15.07.2021**. Dotazy je nutné zasílat ve verzi mailové korespondence na adresu: **siskapetr@seznam.cz**, (nebo jiným způsobem po telefonické dohodě na čísle **608 322 525**). Účastník tímto určuje zaručenou komunikační elektronickou adresu.

Na dotazy vznesené jinou než výše popsanou formou nebude brán zřetel.

Vysvětlení ZD zadavatel odešle všem osloveným uchazečům elektronickou korespondencí. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v ZD může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny ZD vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění ZD, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění ZD činila nejméně celou svou původní délku.

**Lhůta a způsob pro podání nabídky v písemné formě**

Nabídka musí být doručena na plnou zodpovědnost účastníka nejpozději do **16.08.2021 do 12.00 hod.** na adresu zadavatele písemně a v uzavřené obálce označené názvem zakázky:

**„Dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro MUP - Neotvírat“.**

Na obálce musí být adresa, na níž je možné nabídku vrátit.

Otevření nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty na doručení nabídky

Zadavateli lze podat nabídky osobně na adrese: IT oddělení, Metropolitní univerzita Praha, Dubečská 900/10, 100 00 Praha 10 – Strašnice,

Kontaktní osoba: Mgr. Filip Rubáček Ph.D. tel.: +420 725 740 613,

Časy v pracovní dny: PO-ČT 13:00-16:30

**Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky**

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na Profilu zadavatele - <https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/metropolitni-univerzita-praha-o-p-s>. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Zadavatel zároveň rozešle **oznámení o výběru nejvhodnější nabídky** na všechny el. adresy všech uchazečů.

V Praze dne 15.07.2021

Příloha č. 1 – Vzor prohlášení : Čestné prohlášení uchazeče ke splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky

Příloha č. 3 - Technické specifikace - MUP

## **Příloha č. 3: Nabídka Zhotovitele**

---

# **Nabídka na veřejnou zakázku**

*„Dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro MUP“.*



# 1. Obsah

---

<b>Obsah</b>	18
<b>Krycí list nabídky</b>	19
<b>Podmínky kvalifikace</b>	20
<b>Návrh řešení v návaznosti na specifická hodnotící kritéria</b>	25
<b>Technická specifikace a nabídková cena</b>	32
<b>Poddodavatel</b>	34
Poddodavatel DERS s. r. o.	34
<b>Přílohy nabídky</b>	36

## 2. Krycí list nabídky

KRYCÍ LIST NABÍDKY ÚČASTNÍKA	
Název veřejné zakázky:	<b>Dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro MUP</b>
Identifikační údaje zadavatele	
Úřední název:	<b>Metropolitní univerzita Praha, o.p.s., Dubečská 900/10, 100 00 Praha 10 – Strašnice, Zastoupena: JUDr. Markem Benešem, ředitelem o.p.s., IČ: 26482789</b>
Identifikační údaje účastníka	
Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:	<b>DERS Group s.r.o.</b>
IČ:	<b>27513149</b>
Adresa sídla / místa podnikání/ trvalého pobytu:	<b>Řehořova 932/27, 130 00 Praha 3 Žižkov</b>
Osoba oprávněná za účastníka jednat:	<b>Ing. Jan Mach, jednatel</b>
Kontaktní osoba:	<b>Ing. Zdenka Špaleková</b>
Telefon, fax:	<b>495 513 983</b>
E-mail - zaručená elektronická adresa účastníka:	<a href="mailto:zakazky@ders.cz">zakazky@ders.cz</a>

### Předpokládaný termín dodání:

<b>Dodání plnění od data podpisu smlouvy</b>	<b>1 měsíc</b>
<b>Plné napojení na systémy zadavatele, implementace a zaškolení pracovníků MUP</b>	<b>konec prosince 2021</b>
<b>podpora systému (servis)</b>	<b>4 roky ode dne uvedení do plného provozu</b>

### Kritérium č. 1 - Výše nabídkové ceny bez DPH

<b>Cena bez DPH</b>	<b>939 344 Kč</b>
<b>Vyčíslené DPH</b>	<b>197 262 Kč</b>
<b>Cena včetně DPH</b>	<b>1 136 606 Kč</b>

V Praze dne 11.8.2021

.....  
Ing. Jan Mach, jednatel  
DERS Group s.r.o.

### 3. Podmínky kvalifikace

---

Uchazeč prokazuje splnění podmínek kvalifikace a způsobilosti předložením podepsaných čestných prohlášení dle Přílohy č. 1 Zadávací dokumentace. Čestná prohlášení jsou přiložena na následujících stránkách.





**Na základě povinnosti dle Zadávací dokumentace - zakázka malého rozsahu na dodávky dle § 27 zákona 134/2016 Sb.**

---

**„Dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro MUP“**

**Čestně prohlašuji – viz znění § 74 zákona 134/2016 Sb. - že Základní způsobilost splňuji a doložím či předložím před podpisem smlouvy o dílo v celém rozsahu – viz. plné znění :**

**§ 74 zákona 134/2016 Sb.**

(1) Způsobilým není dodavatel, který :

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci - § 187 občanského zákoníku, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku - § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon),, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

(2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

(3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

(4) Zadavatel stanovuje, že podmínku podle odstavce 1 písm. a) musí splňovat také jiné osoby, než které jsou uvedeny v odstavci 2; může se jednat pouze o osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním, rozhodováním nebo kontrolou dodavatele.

**§ 75 Prokázání základní způsobilosti**

(1) Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti před podpisem smlouvy o dílo předložením :



- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

V Praze dne 11.8.2021

.....  
Ing. Jan Mach, jednatel  
DERS Group s.r.o.



**Na základě povinnosti dle Zadávací dokumentace - zakázka malého rozsahu na dodávky dle § 27 zákona 134/2016 Sb.**

---

**„Dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro MUP“**

**Čestně prohlašuji – viz znění § 77 zákona 134/2016 Sb. - že Profesní způsobilost splňuji a doložím či předložím před podpisem smlouvy o dílo v celém rozsahu § 77 Profesní způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti, a před podpisem smlouvy o dílo předložením Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je:
  - a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.
  - c) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v oboru klasifikace zakázky 48810000-9 Informační systémy.

V Praze dne 11.8.2021

.....  
Ing. Jan Mach, jednatel  
DERS Group s.r.o.

**Na základě povinnosti dle Zadávací dokumentace - zakázka malého rozsahu na dodávky dle § 27 zákona 134/2016 Sb.**

---



**„Dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro MUP“**

**Čestně prohlašuji – viz znění § 79 zákona 134/2016 Sb. - že Kritérium technické kvalifikace splňuji a doložím či předložím před podpisem smlouvy o dílo v celém rozsahu**

**§ 79 Kritéria technické kvalifikace a jejich prokázání**

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace před podpisem smlouvy o dílo předložením:

1. Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.
2. K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:
  - Dle **§ 79 odst. b)** Seznam minimálně **pěti (5) zakázek obdobného předmětu veřejné zakázky** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací,
  - z tohoto seznamu **minimálně tři (3)** ze zakázek dle předmětu veřejné zakázky, a to v celkové finanční hodnotě každé z nich alespoň **0,3 mil Kč bez DPH**, kde bude uveden telefonický kontakt na ověření u objednavatele

V Praze dne 11.8.2021

.....  
Ing. Jan Mach, jednatel  
DERS Group s.r.o.

# 4. Návrh řešení v návaznosti na specifická hodnotící kritéria

---

## 1.1 Funkční vlastnosti

*Funkční vlastnosti: možnosti evidence výsledků a výstupů, možnosti vykazování dat pro IS VAVAI, možnosti vyhledávání, filtrování, třídění, možnosti tvorby a tisku sestav.*

*Lépe bude hodnoceno řešení umožňující širší možnosti ukládání, přístupu, řízení přístupu a publikace výsledků a zdrojových dat.*

*Lépe bude hodnoceno řešení s širšími možnostmi nastavení systému nebo jeho částí, tedy větší možnost parametrizace systému a jeho funkčnosti (evidované výsledky a jejich parametry, procesní postupy, vykazování, sestavy) bez nutnosti zasahovat činnostmi vývoje (úprava samotného systému nebo databáze systému).*

V následujících odstavcích jsou stručně zachyceny možnosti evidence výsledků a výstupů, možnosti vykazování dat pro IS VAVAI.

### MOŽNOSTI EVIDENCE RŮZNÝCH DRUHŮ VÝSLEDKU

Systém je dodáván včetně nastavení možností evidence výsledků dle aktuální metodiky RIV. Systém není omezen počtem druhů výsledků.

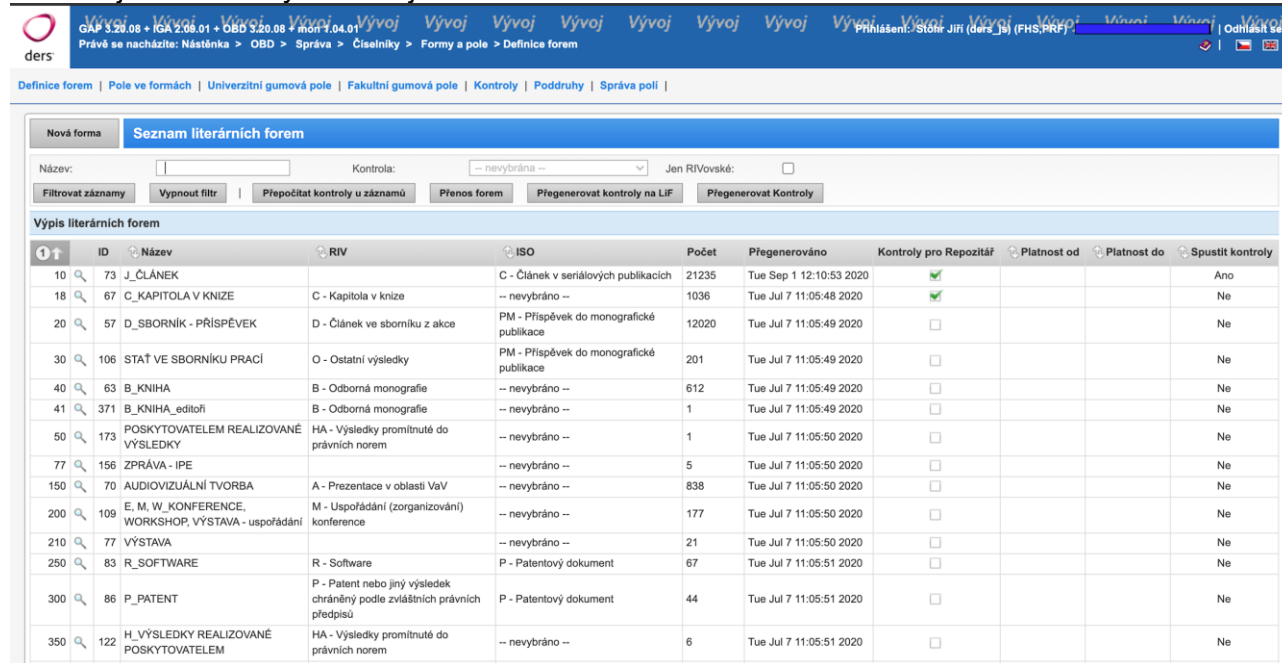
Systém obsahuje nástroj pro vlastní definice druhu výsledků. Detailní popis nastavení druhu výsledků je detailně uveden v manuálu pro správce v kapitole 7.7. Správa – Literární formy a rozšíření.

Zde uvádíme ve stručnosti základní principy možnosti evidence výsledků.

- systém není omezen počtem druhů výsledků
- každý výsledek je rozdělen na několik sekcí
  - základní informace
  - autoři
  - tituly
  - zdroje financování
  - specifické informace
  - odkazy
  - soubory
- v každé sekci se přidávají jednotlivá pole nebo multipole
  - multipole je soubor polí - příklad multipole "autor" obsahuje pole titul před, jméno, příjmení, titul za, osobní číslo, vazba na pracoviště
- ke každému poli se definuje

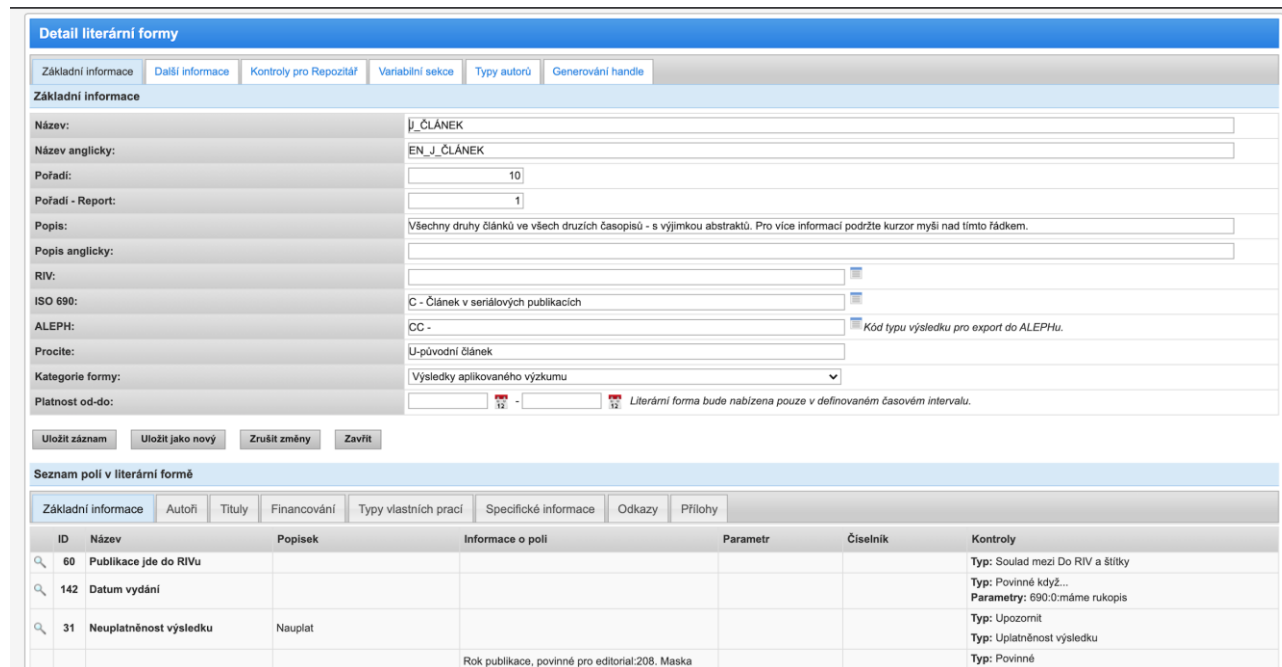
- název pole pro daný druh výsledku
- nápověda
- kontroly

Následující obrazovky zobrazují definici



ID	Název	RIV	ISO	Počet	Přegenerováno	Kontroly pro Repozitář	Platnost od	Platnost do	Spustit kontroly
10	73 J_ČLÁNEK		C - Článek v seriálových publikacích	21235	Tue Sep 1 12:10:53 2020	<input checked="" type="checkbox"/>			Ano
18	67 C_KAPITOLA v KNIZE	C - Kapitola v knize	-- nevybrána --	1036	Tue Jul 7 11:05:48 2020	<input checked="" type="checkbox"/>			Ne
20	57 D_SBORNÍK - PŘÍSPĚVEK	D - Článek ve sborníku z akce	PM - Příspěvek do monografické publikace	12020	Tue Jul 7 11:05:49 2020	<input type="checkbox"/>			Ne
30	106 STAŤ VE SBORNÍKU PRACÍ	O - Ostatní výsledky	PM - Příspěvek do monografické publikace	201	Tue Jul 7 11:05:49 2020	<input type="checkbox"/>			Ne
40	63 B_KNIHA	B - Odborná monografie	-- nevybrána --	612	Tue Jul 7 11:05:49 2020	<input type="checkbox"/>			Ne
41	371 B_KNIHA_editoři	B - Odborná monografie	-- nevybrána --	1	Tue Jul 7 11:05:49 2020	<input type="checkbox"/>			Ne
50	173 POSKYTOVATELEM REALIZOVANÉ VÝSLEDKY	HA - Výsledky promítnuté do právních norem	-- nevybrána --	1	Tue Jul 7 11:05:50 2020	<input type="checkbox"/>			Ne
77	156 ZPRÁVA - IPE	-- nevybrána --	-- nevybrána --	5	Tue Jul 7 11:05:50 2020	<input type="checkbox"/>			Ne
150	70 AUDIOVIZUÁLNÍ TVORBA	A - Prezentace v oblasti VaV	-- nevybrána --	838	Tue Jul 7 11:05:50 2020	<input type="checkbox"/>			Ne
200	109 E, M, W_KONFERENCE, WORKSHOP, VÝSTAVA - uspořádání	M - Uspořádání (zorganizování) konference	-- nevybrána --	177	Tue Jul 7 11:05:50 2020	<input type="checkbox"/>			Ne
210	77 VÝSTAVA	-- nevybrána --	-- nevybrána --	21	Tue Jul 7 11:05:50 2020	<input type="checkbox"/>			Ne
250	83 R_SOFTWARE	R - Software	P - Patentový dokument	67	Tue Jul 7 11:05:51 2020	<input type="checkbox"/>			Ne
300	86 P_PATENT	P - Patent nebo jiný výsledek chráněný podle zvláštních právních předpisů	P - Patentový dokument	44	Tue Jul 7 11:05:51 2020	<input type="checkbox"/>			Ne
350	122 H_VÝSLEDKY REALIZOVANÉ POSKYTOVATELEM	HA - Výsledky promítnuté do právních norem	-- nevybrána --	6	Tue Jul 7 11:05:51 2020	<input type="checkbox"/>			Ne

Seznam druhů výsledku



**Detail literární formy**

Základní informace | Další informace | Kontroly pro Repozitář | Variabilní sekce | Typy autorů | Generování handle

**Základní informace**

Název: J\_ČLÁNEK  
 Název anglicky: EN\_J\_ČLÁNEK  
 Pořadí: 10  
 Pořadí - Report: 1  
 Popis: Všechny druhy článků ve všech druzích časopisů - s výjimkou abstraktů. Pro více informací podržte kurzor myši nad tímto řádkem.  
 Popis anglicky:  
 RIV:  
 ISO 690: C - Článek v seriálových publikacích  
 ALEPH: CC - Kód typu výsledku pro export do ALEPHu.  
 Pročíte: Ú-původní článek  
 Kategorie formy: Výsledky aplikovaného výzkumu  
 Platnost od-do: 12 - 12 Literární forma bude nabízena pouze v definovaném časovém intervalu.

Uložit záznam | Uložit jako nový | Zrušit změny | Zavřít

**Seznam polí v literární formě**

ID	Název	Popisek	Informace o poli	Parametr	Číselník	Kontroly
60	Publikace jde do RIVu					Typ: Soulad mezi Do RIV a štítky
142	Datum vydání					Typ: Povinné když... Parametry: 690:0:máme rukopis
31	Neuplatněnost výsledku	Nauplat				Typ: Upozornit Typ: Uplatněnost výsledku Typ: Povinné

Rok publikace, povinné pro editorial:208. Maska

Detail jednoho druhu výsledku - jednotlivé sekce a základní nastavení druhu výsledku



**Detail literární formy**

Základní informace Další informace Kontroly pro Repozitář Variabilní sekce Typy autorů Generování handle

**Použité typy autorů**

Zde vybrané autorské role bude možné přidat i při editaci publikace. Autorská role Autor je povinná vždy.

Role	Název	Název EN	Evidovat pracoviště	Smazat
Autor	Přidat autora	Add author	<input checked="" type="checkbox"/>	
Editor	Přidat editora	Add editor	<input checked="" type="checkbox"/>	X
Překladatel	Přidat překladatele	Add translator	<input type="checkbox"/>	X
Autor celé monografie	Přidat autora celé monografie	Add author of monography	<input type="checkbox"/>	X
Autor zdrojové monografie	Přidat vedoucího práce	Add teamleader	<input checked="" type="checkbox"/>	X

Přidat autorskou roli

Uložit záznam Uložit jako nový Zrušit změny Zavřít

Seznam polí v literární formě

Možnost nastavení autorských rolí povolených u daného druhu výsledku

**Edičte polí na formě J\_ČLÁNEK - sekce Základní informace**

ID	Název	Popisek	Informace o poli	Parametr	Číselník	Atribut	Kontroly
	Rok publikace	Rok	Rok publikace, povinné pro editorial:208. Maska povinná vždy, nebo předpokládané publikace [např. 2007]		Bez číselníku	E	Typ: Povinné Parametry: Stav: ? Rok: ? Poddruh:
3	RIV	Popis kódu	Popis kódu ENG	Kód DSpace	Def. hodnota	Parametr	Nekopir. Pořadí Sekce Edituje
	R09			dc.rok	None		

Uložit Zavřít

Přidat kontrolu

Příklad nastavené jednoho pole pro daný druh výsledku

## MOŽNOSTI VYHLEDÁVÁNÍ, FILTROVÁNÍ A TŘÍDĚNÍ VÝSLEDKŮ

Systém obsahuje nepřeberné možnosti vyhledávání, filtrování a třídění výsledků.

Podle uživatelské role je uživateli nabízen výchozí filtr

- pro běžného uživatele - základní filtr
  - více než 20 filtračních kritérií
- pro správce - rozšířený filtr
  - více než 60 filtračních kritérií

Filtry je možné ukládat a sdílet mezi uživateli.

Kdyby to pro uživatele bylo málo, tak systém obsahuje nástroj pro Expertní filtr. Kde si uživatel skládá filtr pomocí operátorů A a NEBO a kombinací polí.

**Expertní filtr** ✕

A NEBO

Přidat
Přidat skupinu

Editovatelné záznamy

stejně

Ne

Odstranit

Jméno

stejně

Odstranit

Není ve složce

stejně

-- nevybráno --

Odstranit

A NEBO

Přidat
Přidat skupinu
Odstranit skupinu

-----

Odstranit

A NEBO

Přidat
Přidat skupinu
Odstranit skupinu

-----

Odstranit

A NEBO

Přidat
Přidat skupinu
Odstranit skupinu

-----

Odstranit

Hledat
Vymazat filtr
Zavřít

PNNteaf OS HZM

Vyfiltrované záznamy je možnost zobrazit na přehledu záznamů s volbou počtu záznamů na stránku a možností třídění výsledků

**Použitá kritéria:**

Interní autor: Stöhr Jiří (Autor) ✕

✔ Označit vše
 ↔ Invertovat označení
 ✖ Zrušit označení

Řadit podle: ID záznamu

Vzestupně
  Sestupně

Seřadit

Stránka 1 z 3 | 1 2 3
Celkem záznamů: 12
5
10
20
50

## MOŽNOSTI EXPORTŮ A TISKŮ

System nabízí uživatelské možnosti exportů. Každý správce může nastavit export dle svých požadavků.

System obsahuje modul OBD REPORT - viz manuál pro správce kapitola [4. OBD Report](#)

Modul umožňuje nastavit export dle parametrů, není omezen počtem exportů. Export je možný do formátu DOCX, XLSX nebo PDF.

## STATISTICKÉ EXPORTY

System obsahuje modul i OBD STATISTIC - viz manuál pro správce kapitola [3. OBD Statistic](#)

Modul umožňuje správcům nastavit exporty dle požadavků správců.

## MOŽNOSTI NASTAVENÍ BEZPEČNOSTI UŽIVATELSKÝCH PŘÍSTUPŮ

System obsahuje hierarchickou strukturu uživatelských přístupů - rolí. Jejich nastavení je v kompetenci správce instituce.



Standardně jsou nastavitelné 4 úrovně přístupu + úrovně přístupu pouze pro čtení. Ale systém je navržen tak, aby bylo možné další úrovně přidávat, případně ladit detailní nastavení pomocí uživatelského přístupu.

## MOŽNOSTI NASTAVENÍ PROCESU

Systém obsahuje 14 stavů. Mezi těmito stavy jsou stavy, které je nutné zachovat - stav rozpracovaný, uložený, importovaný, smazaný. Ostatní stavy a přechody mezi nimi je možné měnit v rámci implementace systému.

## MOŽNOSTI EXPORTŮ DO RIVU

Systém je pravidelně aktualizován dle platné metodiky vykazování dat do IS VAVAI. Pomocí systému OBD je do IS VAVAI dodáváno více než 50% všech výsledků.

Detailní popis je uveden v manuálu pro správce v kapitole [8. Export do RIVu](#), zde uvedene jenom základní obrazovky exportu do RIV.

Export je rozdělen na standardní dávku do RIVu a RIV vyřazovací dávku. Každý rok je aktualizován a konzultován přímo se zástupci RVVI.

Každá průvodka má svoje vlastní detailní nastavení

**Parametry**

**druh exportu:** běžný

**exportovat článek, pokud není vyplněno UT\_WOS/EID Scopus?** Neexportovat

**zahrnout výsledky typu O?** Ne

**zahrnout výsledky typu J bez ISSN?** Ne

**zahrnout výsledky typu D bez ISSN/ISBN?** Ne

**zahrnout výsledky typu D o rozsahu jedné strany?** Ne

**zahrnout výsledky typu J o rozsahu jedné strany?** Ne

**zahrnout výsledky typu B s méně než 50 stránkami?** Ne

**zahrnout výsledky typu C, kde zdrojová publikace má méně než 50 stran?** Ne

**vyřazovat chybné záznamy z XML?** Ano

**exportovat identifikátory autorů A90, A91, A92?** Ano

**Duplicity v ISxN**

ID záznamu	RIV	LIF	ISxN	Počet
Žádné duplicity ISxN nebyly ve složce nalezeny.				

**Financování**

Máte vybráno 49 záznamů.

Následující tabulka je prozatím orientační, po vytvoření XML se zobrazí další řádek tabulky, kde bude uveden počet záznamů, které nebudou exportovány kvůli financování. Bude k dispozici i odkaz pro přechod na seznam těchto publikací.

Poskytovatel	Počet publikací	Typ financování					
		I	N	O	P	R	S
BIS	1	0	0	0	1	0	0
MKO	10	0	0	0	10	0	0
MSM	40	37	37	3	0	2	5
MŠMT	1	0	0	0	1	0	0
UK	39	0	0	0	39	0	0

Počet záznamů, které se z dané složky neexportují kvůli financování: bude k dispozici po vytvoření XML

## 1.2 Uživatelská přístupnost

*Lépe bude hodnoceno řešení s nižší uživatelskou náročností realizace jednotlivých dílčích úkonů.*

*Lépe bude hodnocena intuitivnost ovládání, vyšší přehlednost jednotlivých uživatelských rozhraní, nižší počet nezbytných uživatelských úkonů či zásahů a lepší možnost výběru jednoduššího řešení problému (v případě existence složitějšího řešení v rámci stejné funkčnosti).*

Za účelem posouzení uživatelské přístupnosti jsou připraveny videoprezentace dostupné online na <https://public.ders.cz/display/PD/OBD+-+Videoprezentace> zejména pak:

- novy\_zaznam.mp4 - vytvoření nového záznamu
- zaznam.mp4 - vyhledávání záznamů ve filtrech
- uzivatelske\_filtry.mp4 - uživatelské filtry

Uživatelské prostředí je pečlivě navrženo na základě zkušeností našich UX specialistů, tak i poskytnuté zpětné vazby uživatelů, kterých jsou vyšší tisíce. Ukázky uživatelského rozhraní jsou k nahlédnutí i v předchozí kapitole.

## 1.3 Rychlost dodání a zprovoznění (včetně dokončení migrace dat)



*Lépe bude hodnoceno řešení, které umožní dřívější vstup systému do plného provozu (a tím plný přechod zadavatele na nabízený systém)*

Od okamžiku poskytnutí prvotní součinnosti zadavatelem, tedy přístupu ke stávajícímu hardwarovému a zřízení potřebných přístupů, může proběhnout dodání a zprovoznění, do jednoho měsíce (bez migrace dat).

## 1.4 Rozsah možnosti využití stávajícího hardwarového vybavení zadavatele pro provoz systému

(požadován je běh systému i uložení dat u zadavatele) – s důrazem na případné náklady nezbytné dodatečné infrastruktury):  
Lépe bude hodnoceno řešení, které bude vyžadovat nižší technické a finanční nároky na zajištění provozu systému ze strany zadavatele – tedy takové řešení, které zahrnuje méně nákladů na pořízení a správu zařízení potřebných pro provoz informačního systému (nezahnutých v plnění této zakázky).

Systém bude instalován na hardwarovém vybavení zadavatele. Optimálně ve virtuálním serveru. Operační systém linux, databáze Oracle XE, aplikační server Verso a aplikace OBD je zahrnuta v nabídkové ceně. Nyní ani v budoucnu nejsou skryté žádné další náklady, neboť při dodávce bude dodán v maximální možné míře otevřený software. Zákazník má možnost, v případě zájmu, pro svoji vlastní potřebu získat přístup ke zdrojovým kódům aplikace.

Požadavky na virtuální server:

4x vCPU

8GB RAM

100GB diskového prostoru

Zálohování bude nastaveno na prostředky zadavatele, pokud takové vlastní. Bude prováděno 1x denně. V případě, že žádný systém záloh v prostředí zákazníka není k dispozici, bude nastaveno zálohování na jinou hw infrastrukturu v prostředí zadavatele.

Monitorování aplikace a serveru je standardně prováděno dodavatelem zapojením do dohledového centra dodavatele (pokud nebude dohodnuto jinak).

## 1.5 Úroveň a rozsah servisních služeb (zejména aktualizace, doba reakce na normativní změny,

*úroveň a rozsah servisních služeb (zejména aktualizace, doba reakce na normativní změny, rozsah zahrnuté servisní podpory, rozsah zahrnutých úprav systému):*

*Lépe bude hodnoceno řešení zahrnující (v celkové ceně):*

*širší (rozsáhlejší) úpravy systému v návaznosti na legislativní změny a změny systému IS VAVAI*

*rychlejší reakce na změny v systému IS VAVAI*

*řešení, které bude vyžadovat nižší aktivitu zadavatele při implementaci změn systému v návaznosti na legislativní změny a změny systému IS VAVAI*

*širší uživatelskou podporu*

*rychlejší reakční dobu uživatelské podpory a odstraňování případných poruch běhu systému*

*širší rozsah úprav vyžádaných zadavatelem.*



Nabízený je **produkt** OBD a součástí servisních služeb je dodávka aktualizací v návaznosti na legislativní změny a změny systému VaVal, které aktivně sledujeme a jsme i v pravidelném kontaktu se zástupci systému VaVal. Aktualizace jsou přístupné pro všechny zákazníky bez rozdílu, kteří si objednali a hradí servisní služby. Samozřejmostí je i instalace potřebných změn 1x ročně. Z tohoto pohledu nabízené řešení nevyžaduje žádnou speciální aktivitu při implementaci změn, pokud nejsou organizačního či metodického charakteru. Takové pak musí zadavatel realizovat ve svých podmínkách (obvykle mimo informační systém).

Pro potřeby uživatelské podpory je primárně zřízená služba helpdesk, která je přístupná na <https://jira.ders.cz> a kam budou mít klíčoví uživatelé zhotovitele zřízen přístup. V kritických situacích je provozována i služba hotline.

Základní parametry poskytovaných služeb (tzv. SLA):

Kód služby	Název služby
D8x5	Dostupnost 8x5 (8:00 – 16:00; Po-Pá) – viz příloha č. 1 kapitola II. Terminologie, odst. 2.10
RD8H	Reakční doba 8 hodin pro Chyby s vysokou prioritou
DOZB36H	Doba odstranění Chyby/závady – blocker 36 hodin
DOZC56H	Doba odstranění Chyby/závady – critical 56 hodin
RD24H	Reakční doba 24 hodin pro Chyby s nízkou prioritou
DOZM240H	Doba odstranění Chyby/závady - major 240 hodin (30 dnů)
DOZT480H	Doba odstranění Chyby/závady - minor a trivial v rámci další nasazované verze
AKTUL	Hotfix aktualizace
OBDSL	OBD správa číselníků forem RIV a literárních forem

## 5. Technická specifikace a nabídková cena

### Technická specifikace a nabídková cena

v zadávacím řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky ve smyslu § 27, písm. b) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“):

s názvem

**Dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro MUP**



Zadavatelem požadované technické parametry a funkční vlastnosti systému	*)Plnění parametrů dodavatelem (ANO/NE), upřesnění
<b>Dodávka informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků vědy a výzkumu pro MUP</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umožňovat evidovat všechny typy výsledků výzkumu a vývoje a vykazování dat pro Rejstřík informací o výsledcích (RIV)</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umožňovat tvorbu statistických přehledů a publikaci výstupů na webu zadavatele.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umožňovat funkci institucionálního repozitáře výsledků vědy a výzkumu.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Součástí dodávky jsou veškeré licence, které jsou nezbytně nutné pro řádné plnění předmětu veřejné zakázky, cena těchto licencí musí být součástí ceny v položce „nabídková cena“</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umožňovat evidenci a třídění, import a export pro: výsledky a výstupy, aktivity a výzkumné projekty.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systémy třídění musí být flexibilní a měnitelné podle požadavků RVVI a podle aktuálních vnitřních směrnic a pravidel Metropolitní univerzity Praha, t.j. systém musí být schopen práce s různými a flexibilně měnitelnými kritérii evidence a třídění a bodového hodnocení. Podle těchto nároků musí umět vytvářet různé tiskové sestavy.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí „umět pracovat“ separátně s různými roky – tj. dle kritérií platných v minulých letech, tak pracovat s celým souborem dat podle kritérií daných v aktuálním roce.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umožňovat tisk různých sestav podle různých kritérií. Např. podle výsledků týmů nebo jednotlivců, podle dedikace na projekty, podle kategorií RIV atd.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umět rozlišit (u všech výsledků a výstupů) autory domácí (a jejich autorské podíly), autory z ČR (tj. autory spadající do národního systému RVVI) a autory ze zahraničí (tj. autory ne-spádající pod národní systém RVVI). Systém musí umět pracovat i s výsledky studentů (typicky studentů PhD studia).</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umět rozlišit publikace evidované v databázích Web of Science a SCOPUS, včetně aktualizace Impakt faktoru (WoS), AIS (WoS), zařazení časopisu podle kvartilů (WoS) a SJR (Scopus).</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí umět export dat (výsledků) podle požadavků a formátů do RVVI.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí zahrnovat různé úrovně přístupových práv na doplňování, kontrolu a schvalování (t.j. akademický pracovník, přímý nadřízený, Centrum pro podporu vědy atd.)</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí být dimenzován pro nejméně 200 zaměstnanců a zahrnovat licenční oprávnění pro užívání nejméně 200 uživatelů.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systém musí být provozován a ukládat data na hardware v areálu zadavatele a pod úplnou kontrolou zadavatele.</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dodavatel musí být schopen zajistit migraci stávajících dat z RIV a CEP a případně z interní databáze</li> </ul>	ANO
<b>Servis systému po dobu 4 let</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servisní podpora</li> </ul>	ANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Helpdesk</li> </ul>	ANO

• Metodická podpora a školení	<b>ANO</b>
• Roční update softwarového systému	<b>ANO</b>

\*) Poznámka:

Zadavatel požaduje technickou specifikaci s tím, že:

1. dodavatel napíše požadavek „NE“ v případě, že nesplňuje požadavky zadavatele,
2. v případě že dodavatel požadavky zadavatele splňuje, napíše „ANO“,
3. případně parametry upřesní,

## Nabídková cena

POLOŽKY	Kč bez DPH	21% DPH	Kč včetně DPH
Dodání informačního systému pro evidenci a zpracování výsledků a výstupů, aktivit a projektů pro MUP, pořízení licencí, migrace dat	571 800	120 078	691 878
Servis systému za 1 rok (uvést zvlášť za celek a zvlášť za rok)	91 886	19 296	111 182
Servis systému po dobu 4 let (uvést zvlášť za celek a zvlášť za rok)	367 544	77 184	444 728
<b>Celková nabídková cena</b>	939 344	197 262	1 136 606

Pozn.:

Obsah jednotlivých položek nabídkové ceny je podrobně vyspecifikován v předchozí tabulce

V Praze dne 11.8.2021

.....  
Ing. Jan Mach, jednatel  
DERS Group s.r.o

# 6. Poddodavatel

## 6.1 Poddodavatel DERS s. r. o.

Uchazeč v rámci plnění předmětu veřejné zakázky hodlá využít služeb své dceřiné společnosti DERS s. r. o., se sídlem Polákova 737/1, 500 02 Hradec Králové, IČO: 25924362, zastoupené Ing. Janem Machem, jednatelem.

Uchazeč předpokládá, že poddodavatel se bude podílet na těchto činnostech:

- analýza a návrh řešení,
- vývoj, implementace, instalace dodávaného řešení,
- údržba, poskytování servisní a technické podpory,
- provádění dalších aktivit souvisejících s provozem a rozvojem a poskytování znalostní podpory.





Uchazeč k poddodavateli dokládá následující doklady:

- jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

## 7. Přílohy nabídky

---

- závazek k poskytnutí plnění společnost DERS s. r. o.
- výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů DERS Group s.r.o. dostupný online na: <https://www.isvz.cz/ISVZ/SKD/Filter.aspx?type=2> vyplnit IČO: 27513149
- výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů DERS s.r.o. dostupný online na: <https://www.isvz.cz/ISVZ/SKD/Filter.aspx?type=2> vyplnit IČO: 25924362
-



## Příloha č. 4: Podmínky poskytování podpory a údržby systému

### 1. PARAMETRY ZÁRUČNÍHO SERVISU

1.1. Podpora pro předmět Smlouvy uvedený v kapitole I. stanovuje takto:

Kód služby	Název služby
D8x5	Dostupnost 8x5 (8:00 – 16:00; Po-Pá) – viz kapitola II. Terminologie, odst. 2.6 této přílohy
RD8H	Reakční doba 8 hodin pro Chyby s vysokou prioritou
DOZB36H	Doba odstranění Chyby/závady – blocker 36 hodin
DOZC56H	Doba odstranění Chyby/závady – critical 56 hodin
RD24H	Reakční doba 24 hodin pro Chyby s nízkou prioritou
DOZM240H	Doba odstranění Chyby/závady - major 240 hodin (30 dnů)
DOZT480H	Doba odstranění Chyby/závady - minor a trivial v rámci další nasazované verze
AKTUL	Hotfix aktualizace
OBDSLIF	OBD správa číselníků forem RIV a literárních forem

1.2. Všechny chyby je Objednatel povinen hlásit prostřednictvím HelpDesku na <http://jira.ders.cz/> a to klasifikací Chyba a určením její priority. Prioritu chyby je Zhotovitel oprávněn přezkoumat a v odůvodněných případech změnit.

1.3. RD a DOZ se vždy počítají a vztahují k dostupnosti.

1.4. Pro případ nutného zásahu s ohledem na udržení Produktu v chodu jsou stanoveny tyto osoby:

Za Zhotovitele:

Jméno a příjmení	Odpovědnost	Kontakt a způsob hlášení požadavku
Jan Teušíl	HelpDesk, DODO	teusl@ders.cz, tel.: 723 018 405
Bc. Hana Crhonková	DODO	<a href="mailto:crhonkova@ders.cz">crhonkova@ders.cz</a> , tel.: 773 746 675

Za Objednatele:

Jméno a příjmení	Odpovědnost	Kontakt a způsob hlášení požadavku
Mgr. Tereza Vogeltanzová	Vedoucí projektu	<a href="mailto:tereza.vogeltanzova@mup.cz">tereza.vogeltanzova@mup.cz</a> , tel: +420 725 708 163

1.5. Tuto osobu bude Zhotovitel v případě potřeby kontaktovat a Objednatel se zavazuje zajistit její plnou součinnost.

### 2. TERMINOLOGIE

2.1. **HelpDesk** je aplikace Zhotovitele, která slouží pro evidenci a řešení Incidentů (hlášení chyb, dotazy, požadavky, ...) vzniklých v rámci používání předmětu Smlouvy. HelpDesk je hlavním oficiálním komunikačním kanálem mezi Zhotovitelem a Objednatelem. Zhotovitel si vyhrazuje právo

nereagovat na Incidenty, které nejsou evidovány v HelpDesku. HelpDesk Zhotovitele je provozován prostřednictvím JIRA na <https://jira.ders.cz> a je Objednateli dostupný 24hodin denně 7 dnů v týdnu mimo oznámené výpadky na webových stránkách Zhotovitele nebo výpadky, které nemůže Zhotovitel ovlivnit.

- 2.2. **Záruční podpora** je definována v rámci Smlouvy v kapitole II. odst. 1.4 této Smlouvy.
- 2.3. **Mimozáruční servisní podporou** se rozumí veškeré služby, které časově nebo rozsahem/kvalitou překračují podporu v Záruční době.
- 2.4. **Incident** je záznam v HelpDesku.
- 2.5. **Klasifikace Incidentu** je ohodnocení Incidentu Objednatelem pomocí typu a priority, v odůvodněných případech i následná změna Zhotovitelem.
- 2.6. **Dostupnost** je časové období, během kterého jsou k dispozici zaměstnanci Zhotovitele prostřednictvím HelpDesku nebo telefonicky. Aplikace HelpDesk je dostupná vždy nepřetržitě, stejně tak i webová Aplikace; dostupnost se týká konkrétních osob, nikoliv technologií. V době garantované dostupností se tedy Objednatel může spolehnout na to, že bude moci svůj problém řešit s pracovníkem odpovědným za servisní podporu. Dostupnost je dána počtem dní v týdnu a počtem hodin v každém dni. Zapisuje se jako Počet hodin v každém dni x Počet dnů v týdnu. Například dostupnost 9x5 znamená, že pracovníci Zhotovitele jsou Objednateli k dispozici každý pracovní den od 8:00 do 17:00 hodin.
- 2.7. **Odstranění Chyby** je její kompletní odstranění a nebo vytvoření alternativního řešení, kterým bude Chyba překlenuta a nedojde k funkčnímu omezení systému.
- 2.8. **Reakční doba** (také RD) je lhůta, do které bude Objednatel informován o zahájení jednání Zhotovitele směřujícího k vyřešení Incidentu typu Chyba. Reakční doba je odvislá od priority (závažnosti) Chyby. Pro RD jsou uvažovány dvě skupiny Chyb – Chyby s vysokou prioritou (blocker) a Ostatní chyby (critical, major, minor a trivial). Začátek reakční doby je stanoven přijetím Hlášení Incidentu, které se v případě použití HelpDesku rovná automaticky zaznamenanému datu a času vzniku Incidentu (tyto údaje jsou snadno dostupné i pro Objednatele). Reakční doba se vztahuje k Dostupnosti, která je definována výše. Příklad výpočtu RD: Nahlášení Incidentu ve 14:00, smluvní Dostupnost je 8x5 (8:00 – 16:00), smluvní RD 8 hodin pro Chyby s vysokou prioritou, Zhotovitel musí reagovat nejpozději do 14:00 druhého pracovního dne.
- 2.9. **Doba odstranění Závady** (také DOZ) je doba, za kterou má být daná Chyba či jiná závada odstraněna či vytvořeno alternativní řešení. DOZ je specifikovaná vždy zvlášť pro každou prioritu (závažnost) Chyby. Chyba je odstraněna v nejkratším možném termínu. DOZ však definují maximální dobu, za kterou je Zhotovitel povinen Chybu odstranit. Doba odstranění Chyby se počítá od okamžiku nahlášení Chyby Zhotoviteli ve vztahu k Dostupnosti. Příklad výpočtu DOZ: Nahlášení Incidentu v 14:00, smluvní Dostupnost je 5x8 (8:00 – 16:00), smluvní DOZ 32 hodin, Poskytovatel musí odstranit Chybu nejpozději do 14:00 pátého pracovního dne.
- 2.10. **Typ Incidentu** je základní Klasifikací Incidentu. Objednatel může v rámci záruky použít pouze typ Chyba.

Typ Incidentu	Popis
Chyba	Nesprávné provádění nebo ztráta již existující funkcionality Produktu. Za správné se považuje pouze takové chování, které je v souladu s popisem uvedeným v Dokumentaci Produktu resp. takové, které je uvedeno ve Smlouvě o dílo jako závazný požadavek. Chybou není neznalost Objednatele a jeho uživatelů týkající se funkcionality popsané v Dokumentaci Produktu. Zhotovitel neodpovídá za Chyby způsobené třetí stranou s výjimkou třetích osob na straně Zhotovitele.

- 2.11. **Priority Incidentů** je klasifikací Incidentu, od které je odvislá Reakční doba a Doba odstranění chyby.



<b>Kategorie Chyby pro RD</b>	<b>Priorita Incidentu pro DOZ</b>	<b>Popis</b>
Chyby s vysokou prioritou	Blocker	Blokuje práci (Produkt nelze spustit nebo nefunguje jeho klíčová funkcionality - nelze úspěšně projít celým procesem). Chyba neumožňuje ani omezený provoz programových prostředků.
	Critical	Znemožňuje informační podporu hlavních procesů Uživatele. Chyba znemožňuje běžný provoz, ale umožňuje provoz v omezené míře.
Chyby s nízkou prioritou	Major	Znesnadňuje práci, lze však obejít za cenu přiměřených nároků na Uživatele poté, co Poskytovatel doporučí nebo aplikuje náhradní řešení.
	Minor	Znepříjemňuje práci, lze snadno obejít.
	Trivial	Ostatní drobné vady kosmetického charakteru, např. přejmenování položek apod.