

Smlouva o obchodní spolupráci č.6599

Smluvní strany

Prodávající: Gatebo s.r.o.

Se sídlem: Křižovnická 86/6, 110 00 Praha 1 – Staré Město

IČ: 02299615

DIČ: CZ02299615

Zastoupená: paní Evou Kohutovou, jednatelem společnosti

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 217674

a

Kupující: obchodní firma: Základní umělecká škola Ilji Hurníka

Sídlo: 120 00 Praha 2, Slezská 21

IČ: 00639338

DIČ:

Bankovní spojení: 211343919/0600 Monete Money Bank,a.s.

Společnost je zřízena Hlavním městem Prahou, se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 01, Praha 1

Zastoupená... PaedDr. Pavlem Kloubem, ředitelem školy

uzavřely podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012, občanský zákoník tuto

Smlouvu o obchodní spolupráci

Čl.I

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je úprava základních podmínek, práv a povinností, za kterých budou mezi prodávajícím a kupujícím uzavírány jednotlivé kupní smlouvy při prodeji a nákupu zboží specifikovaného touto smlouvou.

Čl.II

Zboží a jeho objednávání

1. Zbožím se podle této smlouvy rozumí kopírovací papíry, kancelářské a školní potřeby, občerstvení, drogerie, kancelářská technika, tonery a cartridge a kancelářský nábytek, jakož i další druhy nabízené v sortimentu prodávajícího uvedené v aktuálním Katalogu kancelářských potřeb, který obsahuje veškeré výrobky, které má prodávající ve svém sortimentu skladem.

2. Druh zboží, jeho množství, termíny dodání, místo dodání a další určující kritéria týkající se jednotlivých dodávek budou upřesňována odpovědnou osobou kupujícího:

a/e-mailovými objednávkami kupujícího

b/objednávkami přes e-shop prodávajícího

c/telefonickými objednávkami kupujícího na tel.č.: 286 006 851, 286 008 817-818

3. Všechny způsoby výběru zboží uvedené v tomto bodě pod písm. a/ , b/, c mají závazný charakter, přičemž dodávky a další závazky plynoucí z těchto dodávek uskutečňovaných opakovaně se řídí ustanoveními této smlouvy.

Čl.III

Dodání zboží

1. Prodávající vystaví na zboží objednané v souladu s čl. II dodací list a fakturu ve dvojím vyhotovení s uvedením zejména množství, druhu, ceny dodávaného zboží a splatnosti faktury. Faktura musí splňovat požadavky daňového dokladu podle obecně závazných právních předpisů.

2. Kupující převezme zboží osobně nebo prostřednictvím svého zástupce, jehož jméno sdělil prodávajícímu v místě, které kupující určil v objednávce zboží nebo na kterém se smluvní strany dohodly.

Oprávněným zástupcem kupujícího pro převzetí zboží je za výše uvedenou společnost:

- a/ asistent/ka společnosti
- b/ nákupčí společnosti
- c/ pracovník skladu
- d/ účetní
- e/ jiný pověřený pracovník

(nehodící se škrtněte)

3. Kupující při dodání zboží provede přejímku a potvrdí prodávajícímu originál dodacího listu. Faktura mu bude zaslána elektronicky na předem odsouhlasenou mailovou adresu.

4. Zjistí-li kupující při převzetí zboží, že dodané zboží neodpovídá svým druhem, množstvím nebo jiným kritériem jeho objednávce, je povinen o tom neprodleně učinit písemný záznam do reklamačního protokolu, který předá odpovědné osobě prodávajícího (dopravci), nebo oznámí telefonicky na č. 286 006 810 či e-mailem na adresu: logistika@pas.cz pracovníkům reklamačního oddělení prodávajícího.

5. Pokud se kupující rozhodne dodané zboží neodpovídající jeho objednávce převzít, potvrdí převzetí zboží na dodacím listě. V tomto případě se má za to, že došlo ke změně původní objednávky, a to v souladu s vůlí kupujícího.

6. Pokud se kupující rozhodne vrátit objednané a prodávajícím řádně dodané zboží je povinen postupovat podle Reklamačních podmínek a podmínek pro vrácení zboží, které jsou k dispozici na webových stránkách prodávajícího v sekci Obchodní podmínky / Reklamacce.

ČLIV

Doprava a termín dodání

a) Pokud se strany nedohodnou jinak, zajišťuje dopravu na své náklady prodávající. Objednávka však musí být v minimální výši 1.500,- Kč bez DPH v Praze a okolí, a nad 3.000,- bez DPH mimo Prahu a okolí. Výše této částky nemusí být dodržena v případě částečného nebo dodatečného vykrytí objednávky zaviněné prodávajícím. V případě nesplnění minimálních objednacích limitů bude k objednávce účtována doprava ve výši 95,- Kč po Praze a okolí a 200,- - 500,- Kč bez DPH mimo Prahu a okolí v závislosti na objemu dané zakázky. Pokud se zaviněním kupujícího dodávka neuskuteční, má prodávající právo požadovat úhradu nákladů spojených s marnou dopravou.

~~b) Smluvní strany se dohodly, že dopravu zboží ze skladu prodávajícího na adrese: Praha 9, Ke Stadionu 856/20 nebo zajišťuje na své náklady kupující.~~

(nehodící se škrtněte)

Termín dodání je u papírenského a kancelářského zboží, drogerie, občerstvení a dalších výrobků, které jsou součástí aktuálního Katalogu kancelářských potřeb 24 hodin od objednání (dodávky jsou pouze během pracovních dní). Objednávka bude druhý pracovní den zavezena, pokud bude zaslána od 7 do 16 hodin dne předešlého, po tomto čase bude zavezena až den následující.

U kancelářského nábytku, reklamních předmětů a ostatního nekatalogového zboží bude termín dodání vždy řešen individuálně.

ČLV

Cena a platební podmínky

1. Prodávající fakturuje za dodané zboží ceny:

- a) z platných základních katalogových cen společnosti se slevou 10. %
- ~~b) z platného základního obchodního ceníku společnosti se slevou %~~
- c) ~~za ceny individuálně dohodnuté s kupujícím~~

(nehodící se škrtněte)

2. Zboží je kupující povinen zaplatit v hotovosti při převzetí nebo převodem na účet prodávajícího ve splatnosti uvedené na faktuře. Splatnost faktur se stanoví dohodou smluvních stran na 14 dnů ode dne dodání zboží, nedohodnou-li se u konkrétní dodávky smluvní strany jinak. Dnem úhrady je připsání finančních prostředků na účet prodávajícího.

Čl.VI

Náhradní plnění a bližší ujednání

1. Prodávající se zavazuje, že celkový objem dodaného zboží, dodaného na základě této smlouvy, bude splňovat podmínky dle zákona O zaměstnanosti č. 435/2004 Sb., v platném znění, pro odběr tzv. náhradního plnění ve smyslu tohoto zákona. Prodávající je povinen po ukončení kalendářního roku předat kupujícímu potvrzení s přehledem jeho ročních odběrů přes náhradní plnění.
2. Prodávající poskytne náhradní plnění kupujícímu za smluvní poplatek ve výši 6% bez DPH. O tuto částku budou navýšeny standardní ceny kupujícího. V průběhu roku může dojít ze strany prodávajícího k navýšení tohoto smluvního poplatku. V tomto případě bude prodávající kupujícího o této skutečnosti informovat s 2měsíčním předstihem a kupující má právo se rozhodnout, zdali bude chtít náhradní plnění i nadále využívat nebo bude moci od této smlouvy odstoupit a náhradní plnění již nadále neuplatňovat.
3. Kupující se zavazuje odebrat v době trvání této smlouvy (od 1.9. 2021 do 31.12.2021) od prodávajícího zboží viz Čl.II bod 1) v celkovém objemu ...20.000.-Kč bez DPH.
4. Od 1.10.2017 nabyla účinnosti novela zákona č.435/2004 Sb., o zaměstnanosti, která ukládá povinnost zadávat všechny faktury v režimu náhradního plnění do registru smluv vedeném Ministerstvem práce a sociálních věcí. Povinností kupujícího je všechny tyto zaevidované faktury od 1.10.2017 potvrzovat e-mailem, z emailové adresy info@zusihurnika.cza kupující souhlasí s tím, že na tento e-mail budou zasílána potvrzení faktur a zároveň bere na vědomí, že si za potvrzení faktur zodpovídá sám, tzn. v případě nepotvrzení nenese společnost Gatebo, s.r.o. žádnou zodpovědnost za to, že faktura nebyla do režimu náhradního plnění zahrnuta. V případě změny e-mailové adresy kupujícího je kupující povinen tuto skutečnost nahlásit prodávajícímu do 5 pracovních dnů na e-mail: prodej@pas.cz.

Čl.VII

Obaly

Kupující je povinen vrátit prodávajícímu bez zbytečného odkladu evidované obaly, které jsou vyznačeny v dodacím listu. Pokud tak neučiní, má prodávající právo vratné obaly kupujícímu vyfakturovat.

Čl.VIII

Náhrada škody a smluvní pokuta

1. Pokud v důsledku porušení smluvní povinnosti jedné strany vznikne druhé straně škoda, má poškozená strana právo na její náhradu. Povinnosti k náhradě se škůdce zproští za podmínek stanovených v § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
2. Při nedodržení termínu splatnosti faktury vzniká prodávajícímu uplynutím třetího dne po splatnosti faktury nárok na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.

Čl.IX

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, od 1.9. 2021 do 31.12.2021.
2. Pokud je některá ze smluvních stran v prodlení s plněním, tj. dodáním zboží nebo úhradou jeho kupní ceny, je druhá strana oprávněna od této smlouvy písemně odstoupit, a to bezodkladně poté co se dověděla o prodlení s plněním. Konečné vypořádání vzájemných závazků a pohledávek musí být realizováno do jednoho měsíce od ukončení smlouvy.
3. Pokud není v této smlouvě výslovně dohodnuto smluvními stranami jinak, nebo nedojde ke zvláštní dohodě při uzavření konkrétní kupní smlouvy, řídí se práva a povinnosti stran z jednotlivých dodávek zboží příslušnými ustanoveními občanského zákoníku upravujícímu kupní smlouvu, tedy § 2079 a násl.

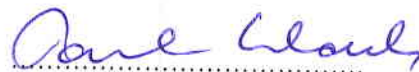
Čl.X
Ustanovení závěrečná

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Tato smlouva byla vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, z nichž obdrží 1 stejnopis kupující a 2 stejnopisy prodávající.

V Praze dne 1.9. 2021



prodávající



kupující

Gatebo s.r.o.

Sídlo: Křižovnická 86/6, Staré Město, 110 00 Praha 1
Provozovna: Žitovnická 3133/6, 106 00 Praha 10
IČ 022 99 615 DIČ CZ 022 99 615

Základní umělecká škola
Ilji Hurníka
Praha 2 Slezská 21