



## **SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY BENEFITŮ A POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍ A TECHNICKÉ PODPORY PROSTŘEDNICTVÍM CAFETERIA SYSTÉMU**

**č. MK 53128/2021 KST**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

### **Česká republika – Ministerstvo kultury**

se sídlem: Maltézské náměstí 471/1, 118 00 Praha 1

IČO: 00023671

zastoupená: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

na straně jedné

a

### **Up Česká republika s.r.o.**

IČ: 62913671

DIČ: CZ62913671

sídlo: Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze spisová značka C,  
vločka 35300

zastoupená: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

na straně druhé

Objednatel a poskytovatel dále společně jen „**smluvní strany**“  
nebo jednotlivé „**smluvní strana**“,  
tato smlouva dále jen „**smlouva**“.

## **I.**

### **Úvodní ustanovení**

- 1.1. Zúčastněné smluvní strany si navzájem prohlašují, že jsou oprávněny tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit veškeré podmínky a závazky v ní obsažené.
- 1.2. Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení za účelem realizace nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem Cafeteria systém, systémové číslo veřejné zakázky v NEN N006/20/V00032476, evidenční číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2021-003007 (dále jen „veřejná zakázka“),

zadávanou v souladu s ustanovením § 3 písm. b) a § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZZVZ“). Nabídka poskytovatele podaná v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku byla vyhodnocena jako nejvýhodnější.

- 1.3. Cílem této smlouvy je úprava dvoustranného právního vztahu mezi smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací veřejné zakázky v souladu s příslušnými platnými právními předpisy tak, aby smluvní strany měly možnost při nejvyšší možné míře právní jistoty realizovat práva a plnit povinnosti touto smlouvou založené.
- 1.4. Poskytovatel potvrzuje, že je držitelem všech oprávnění potřebných k řádnému plnění předmětu smlouvy a že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní, legislativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu této smlouvy a že disponuje takovými znalostmi, které jsou k jeho provedení nezbytné.

## II.

### Předmět Smlouvy

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat objednateli služby v oblasti kulturního a sociálního rozvoje zaměstnanců prostřednictvím systému Cafeteria (dále jen „Cafeteria systém“) v rámci benefitů poskytovaných objednatelem zaměstnancům v pracovním a služebním poměru k objednateli (dále jen „zaměstnanci“), a to prostřednictvím příspěvků z fondu kulturních a sociálních potřeb, v plném souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) a s vyhláškou č. 114/2002 Sb., vyhláška Ministerstva financí o fondu kulturních a sociálních potřeb (dále jen „vyhláška o FKSP“), v oblasti kultury, sportu, vzdělávání, rekreačního a zdravotního využití.
- 2.2. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje, že pro objednatele v plném souladu s legislativou, zejm. s vyhláškou o FKSP a rozpočtovými pravidly a s podmínkami této smlouvy zajistí:
  - a) Zajištění komplexní služby Cafeteria systému, a to včetně poskytnutí internetové aplikace/webového rozhraní (dále jen „internetové aplikace“); Internetová aplikace musí být provozovatelná na zařízeních typu PC, NTB, tablet, mobilní telefon, na všech platformách (Win, iOS, Android) a prohlížečích (Chrome, IE, Mozilla) a umožňovat připojení on-line ze všech těchto zařízení s jednotným vzhledem a uživatelským komfortem;
  - b) Přístup zaměstnanců objednatele a pověřené osoby objednatele do internetové aplikace Cafeteria systému, s možností personifikovaného přístupu a přihlášení každého zaměstnance zvlášť;
  - c) Možnost sledování čerpání bodů včetně možnosti zobrazování pouze těch služeb, které odpovídají výši zůstatku bodů na kontě zaměstnance;
  - d) Průběžné školení a to jak pro objednatele, tak pro jeho zaměstnance, přičemž je preferována e-komunikace;
  - e) Komplexní správa Cafeteria systému včetně zavedení dat a jejich pravidelných automatických aktualizací na základě dohody s objednatelem (v rámci implementačních schůzek konaných dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy bude dohodnuto, jak často budou pravidelné automatické aktualizace

prováděny), zahrnující integraci se stávajícím software objednatele, preference webových služeb;

- f) Možnost čerpání služeb prostřednictvím karty, která je on-line propojená na osobní konto (účet) zaměstnance v systému Cafeteria včetně možnosti plateb prostřednictvím této karty;
- g) Poskytnutí prostředků potřebných pro plné fungování Cafeteria systému (přihlašovací údaje, výrobu, personalizaci a hromadné doručení identifikačních karet zaměstnancům na základě písemné výzvy objednatele v průběhu trvání smlouvy, včetně náhrady v případě ztráty karty, komunikační kampaň, apod.);
- h) Tvorbu, úpravu a aktualizaci katalogu nabídek a dodavatelské sítě (četnost bude řešena na implementačních schůzkách, konaných dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy minimálně však jednou ročně) a zajištění informovanosti zaměstnanců objednatele;
- i) Informovanost objednatele o stavu čerpání bodů u jednotlivých zaměstnanců objednatele;
- j) Pravidelný měsíční elektronický reporting ve formátu xlsx. o stavu čerpání služeb a bodů pro účely objednatele minimálně v rozsahu požadovaném pro vyúčtování služeb, tj. až na položku čerpání/zaměstnanec;
- k) Technickou podporu objednatele a zaměstnanců objednatele (telefonická hotline, helpdesk);
- l) reakci na nové nástupy a odchody zaměstnanců;
- m) správu Cafeteria systému včetně zavedení dat na základě dohody s objednatelem;
- n) Umožnění správy internetové aplikace pro pověřené zaměstnance objednatele;

To vše dle bližší specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.

2.3. Objednatel je oprávněn pro každý nadcházející kalendářní rok stanovit (formou zaslání emailu kontaktní osobě poskytovatele pro účely této smlouvy) výši finančního příspěvku či jeho poměrné části na jednoho zaměstnance splňujícího kritéria pro zařazení do Cafeteria systému (dále jen „zaměstnanec s nárokem“), který bude v rámci Cafeteria systému přepočten na příslušný počet bodů nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne doručení emailu kontaktní osobě poskytovatele pro účely této smlouvy. Tento příslušný počet bodů bude spravován na osobním účtu vytvořeném pro každého zaměstnance s nárokem v internetové aplikaci Cafeteria systému. Přidělený počet bodů bude zaměstnanec s nárokem oprávněn využít na kulturní, sportovní, rekreační a zdravotní využití v souladu s rozpočtovými pravidly a vyhláškou FKSP. Katalog služeb v Cafeteria systému, který bude odsouhlasen určenou osobou objednatele, musí být nastaven tak, aby povolení smluvní partneři nabízeli pouze produkty a služby splňující rozpočtová pravidla a vyhlášku o FKSP. Ostatní smluvní partneři či služby v nesouladu s rozpočtovými pravidly a vyhláškou o FKSP musí být v Cafeteria systému nedostupné či zakázané.

2.4. Pro rok 2021 (celý kalendářní rok) je předpokládán objem alokovaných finančních prostředků pro Cafeteria systém ve výši 2.520.000,- Kč včetně DPH (300 zaměstnanců \* 8.400,- Kč včetně DPH). Skutečný objem alokovaných finančních prostředků pro Cafeteria systém pro rok 2021 bude poskytovateli sdělen způsobem uvedeným v předchozím bodu 2.3. této smlouvy, a to nejpozději do 10 dnů od účinnosti této smlouvy. Maximální roční výše příspěvku z FKSP objednatele pro jednoho zaměstnance s nárokem může být 12 000,- Kč včetně DPH po dobu trvání

této smlouvy a maximální roční počet zaměstnanců s nárokem může být po dobu trvání této smlouvy 310.

- 2.5. Pro účely čerpání bodů zaměstnanci s nárokem má 1 bod hodnotu 1,- Kč.

### **III.**

#### **Doba a místo plnění**

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje vytvořit, implementovat a spustit Cafeteria systém dle časového harmonogramu uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy, a to tak, aby byl Cafeteria systém předán objednateli plně funkční nejpozději do 14 pracovních dní od účinnosti této smlouvy. O předání a převzetí plně funkčního Cafeteria systému bude stranami vyhotoven předávací protokol. Plně funkčním systémem se rozumí systém obsahující všechny účty uživatelů, který byl otestován a schválen ze strany objednatele a poskytovatelem spuštěn. Školení zaměstnanců proběhne po spuštění Cafeteria systému dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy.
- 3.2. Místem plnění je Česká republika a dále objekt na adrese Milady Horákové 139, 160 41 Praha 6 (zejména implementace a předání Cafeteria systému, školení). Předání karet zaměstnanců objednatele proběhne na základě písemné výzvy objednatele v průběhu trvání této smlouvy. Technická a servisní podpora Cafeteria systému, případně i jiné části plnění, mohou být poskytovány též vzdáleným přístupem.

### **IV.**

#### **Práva a povinnosti objednatele**

- 4.1. Objednatel je oprávněn Cafeteria systém využít výlučně k realizaci poskytnutí služeb v oblasti kulturního a sociálního rozvoje zaměstnanců objednatele v rámci benefitů poskytovaných objednatelem zaměstnancům v souladu s předmětem této smlouvy uvedeným v článku II. Této smlouvy a nesmí Cafeteria systém využít ani umožnit jeho využití k jinému účelu.
- 4.2. Objednatel poskytne poskytovateli veškerou součinnost v rozsahu potřebném pro řádné plnění předmětu této Smlouvy.
- 4.3. Objednatel se zavazuje, že požadavky a pokyny související s naplněním předmětu smlouvy dle článku II této smlouvy budou v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

### **V.**

#### **Práva a povinnosti poskytovatele**

- 5.1. Poskytovatel je povinen poskytovat služby tak, aby Cafeteria systém byl od jeho předání objednateli a po celou dobu trvání smluvního vztahu plně funkční a připraven k využití objednatelem a jeho zaměstnanci.
- 5.2. Poskytovatel se zavazuje předkládat měsíční přehled o čerpání bodů jednotlivými zaměstnanci, tj. rozpis toho, kdo, jaké služby a v jaké hodnotě, a to vždy nejpozději do 10. dne v následujícím kalendářním měsíci. Na základě těchto údajů objednatel provede poskytovateli platbu za využití služeb dle článku VI. této smlouvy.
- 5.3. Poskytovatel se zavazuje, že Cafeteria systém bude podporován internetovou aplikací s možností personifikovaného přístupu a přihlášením zvláště pro každého zaměstnance s vytvořením jeho osobního účtu (konta). Internetová aplikace musí poskytovat zaměstnanci informace o stavu bodů na jeho kontě, které může využít, a specifikaci smluvních partnerů, kde je možné tyto body využít, včetně možnosti zobrazení pouze těch služeb, které odpovídají výši zůstatku bodů na kontu

zaměstnance. Ty ze smluvních partnerů, u kterých zaměstnanci nemohou ve vazbě na platnou právní úpravu dopadající na objednatele body čerpat, případně produkty, služby nebo jejich část, u nichž čerpání není dle platné právní úpravy dopadající na objednatele možné, nesmí poskytovatel do nabídky přístupné zaměstnancům s nárokem zařadit, případně umožnit jejich poskytnutí v rozporu s podmínkami stanovenými platnou právní úpravou. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za porušení tohoto ustanovení. V případě, že objednateli budou uloženy v důsledku porušení tohoto ustanovení ze strany příslušných orgánů sankce, zavazuje se je poskytovatel v plné výši objednateli nahradit,

- 5.4. Poskytovatel se zavazuje zajistit rozsah poskytovaných služeb v oblastech kultura, sport, vzdělávání, zdravotní péče (vitamínové prostředky, očkování proti chřipce, klíšťové encefalitidě a hepatitis A, pokud není hrazeno ze zdravotního pojištění) v počtu minimálně 30 (počet smluvních partnerů dle unikátního IČ) pro každou uvedenou oblast, prioritně v rámci Prahy. V oblasti dovolené a rekreace je minimální počet subjektů poskytujících tento druh služeb v počtu 30 (počet smluvních partnerů dle unikátního IČ). Nesplnění některé z povinností uvedených v tomto ustanovení bude považováno za podstatné porušení podmínek této smlouvy s právem objednatele od této smlouvy odstoupit.
- 5.5. Poskytovatel se zavazuje průběžně publikovat a aktualizovat seznam svých smluvních partnerů, a to na webových stránkách poskytovatele, případně dalších informačních materiálech (písemných nebo elektronických). Poskytovatel se zároveň zavazuje, že po celou dobu smluvního vztahu zajistí dodržení naplnění podmínek (oblasti poskytovaných služeb, minimální počet smluvních partnerů apod.).
- 5.6. Poskytovatel je povinen zajistit, že platnost bodů počíná vždy prvním dnem příslušného kalendářního roku a končí posledním dnem příslušného kalendářního roku. Nevyužité body zaměstnanců s nárokem v rámci jednoho kalendářního roku nesmí poskytovatel převést zaměstnancům s nárokem do následujícího kalendářního roku. Poskytovatel je povinen zajistit, že body v Cafeteria systému nelze směnít za hotovost (cash back) a nesmí být čerpány mimo smluvní síť poskytovatele. V kalendářním roce 2021 počíná platnost bodů ode dne předání Cafeteria systému dle čl. III odst. 3.1. objednateli.
- 5.7. Poskytovatel je povinen zajistit, že služby Cafeteria systému a použitelnost on-line Cafeteria systému budou poskytovány nepřetržitě 24 hodin denně. Poradenství v oblasti Cafeteria systému – Helpdesk a Hotline budou k dispozici min. v pracovní dny od 08:00 do 18:00 hod.
- 5.8. Poskytovatel se zavazuje, že v případě poruchy Cafeteria systému jej uvede opět do plného provozu nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího nahlášení.
- 5.9. Poskytovatel se zavazuje upozorňovat objednatele včas na všechny hrozící vady či výpadky svého plnění, jakož i poskytovat objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění nezbytné. Poskytovatel je povinen neprodleně objednateli písemně oznámit překážky, které mu brání v plnění a výkonu dalších činností souvisejících s plněním dle této smlouvy.
- 5.10. Poskytovatel se jako osoba povinná dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zavazuje k součinnosti při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona o finanční kontrole. Poskytovatel se dále zavazuje umožnit všem oprávněným subjektům provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této



smlouvy, a to po dobu určenou k jejich archivaci, a to v souladu s příslušnými právními předpisy.

- 5.11. Poskytovatel nesmí objednatele zavázat k žádným smluvním sankcím, kromě úroku z prodlení s platbou za poskytnuté služby ve výši zákonného úroku z prodlení, a poskytovatel výslovně bere na vědomí, že objednatel na sebe žádné jiné smluvní sankce uzavřením smlouvy nepřejímá.
- 5.12. Poskytovatel prohlašuje, že Cafeteria systém netrpí věcnými ani právními vadami.
- 5.13. Poskytovatel se zavazuje během plnění předmětu této smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění předmětu této smlouvy dozví, a nakládat s těmito informacemi jako s důvěrnými informacemi, to vše v souladu s čl. IX. a X. této smlouvy.

## VI.

### Platební podmínky

- 6.1. Fakturace bude probíhat měsíčně v závislosti na objemu skutečně využitých služeb jednotlivými zaměstnanci za uplynulý kalendářní měsíc. Platba bude probíhat jednou měsíčně na základě faktury vystavené poskytovatelem vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce, kterou poskytovatel doručí objednateli, a to vždy nejpozději do 10. dne v následujícím kalendářním měsíci. Faktura bude obsahovat podrobné vyúčtování skutečně využitých služeb jednotlivými zaměstnanci s nárokem minimálně v rozsahu:
  - přidělený identifikační údaj zaměstnance s nárokem,
  - jméno a příjmení zaměstnance s nárokem,
  - oblast čerpané služby – kultura, sport, vzdělávání, rekreační a zdravotní vyžití,
  - počet vyčerpaných kreditů,
  - celková měsíční částka.Objednatel se zavazuje zaplatit za každý skutečně využitý 1 bod 1,- Kč bez DPH, tj. 1,- Kč včetně DPH.
- 6.2. Poskytovatel je povinen vystavit fakturu s náležitostmi daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a splatností 21 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. Poskytovatel je povinen na každé jednotlivé faktuře vystavené v rámci smluvního vztahu založeného touto smlouvou uvést evidenční číslo smlouvy přidělené objednatelem: MK 53128/2021 KST (viz také záhlaví této Smlouvy).
- 6.3. Každá faktura bude zaslána v 1 vyhotovení na adresu objednatele ve tvaru: Ministerstvo kultury, Maltézské náměstí 1, 118 11 Praha 1. Poskytovatel je oprávněn fakturu včetně všech jejích příloh vystavit v elektronické formě dle § 26 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a to ve formátu ISDOC nebo ISDOCX verze 5.2 nebo vyšší. Poskytovatel je dále oprávněn vystavit fakturu ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury dle technické normy ČSN EN 16931-1:2017. Elektronickou fakturu je možné zaslat datovou schránkou (identifikace: 8spaur) nebo elektronickou poštou na adresu [epodatelna@mkcr.cz](mailto:epodatelna@mkcr.cz).
- 6.4. V případě, že faktura nebude splňovat veškeré náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu poskytovateli ve lhůtě splatnosti vrátit, přičemž lhůta splatnosti začíná běžet znovu ode dne doručení řádně vystavené faktury objednateli.

- 6.5. Cena bude objednatelem uhrazena poskytovateli převodem na účet uvedený v záhlaví této smlouvy. Za den úhrady se rozumí den odeslání celé fakturované částky z účtu objednatele na účet poskytovatele. Objednatel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na faktuře budou v této měně.
- 6.6. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele provádět jakékoliv zápočty svých pohledávek vůči objednateli proti jakýmkoliv pohledávkám objednatele vůči poskytovateli. Poskytovatel není oprávněn postoupit pohledávku nebo její část vůči objednateli na třetí osoby.
- 6.7. Pokud by poskytovatel doručil fakturu, popř. faktury objednateli v období od 14. 12. do 31. 12. daného kalendářního roku, mohou být takovéto faktury proplaceny objednatelem poskytovateli až v měsíci březnu následujícího kalendářního roku s ohledem na roční závěrku a nasazení nového rozpočtu v Integrovaném informačním systému Státní pokladny. V těchto případech se pak nejedná o prodlení objednatele s úhradou faktury a poskytovatel nemá právo požadovat úhradu úroku z prodlení. Poskytovatel tuto podmínku bezvýhradně akceptuje.

## **VII.**

### **Doba trvání smlouvy a její ukončení**

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, platnou se stává dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnou dnem jejího zveřejnění v uveřejnění v Informačním systému Registr smluv (dále jen „ISRS“) podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany bezvýhradně souhlasí s uveřejněním této smlouvy v plném znění, včetně ceny a veškerých metadat. Uveřejnění smlouvy v ISRS provede objednatel.
- 7.2. Smlouva může být ukončena písemnou dohodou stran, výpovědí ze strany objednatele či poskytovatele, zánikem jedné ze stran bez právního nástupce, nebo odstoupením ze zákonných či smluvních důvodů. Oznámení o odstoupení musí být písemné a musí být doručeno druhé straně na adresu uvedenou v této smlouvě.
- 7.3. Poskytovatel má právo odstoupit od smlouvy v případě prodlení objednatele s úhradou faktur poskytovatele překračujícím o 30 dnů termín splatnosti. Poskytovatel v rámci této doby písemně vyzve objednatele k úhradě splatného závazku a poskytne mu přiměřenou dodatečnou lhůtu ke splnění jeho povinnosti, přičemž nesmí být tato lhůta kratší než 15 dnů od doručení takovéto výzvy.
- 7.4. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit z důvodů sjednaných v této smlouvě. Tím není dotčeno právo stran tuto smlouvu vypovědět dle odst. 7.6. uvedeného níže.
- 7.5. Objednatel má právo smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu s tříměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi poskytovateli.
- 7.6. Poskytovatel má právo smlouvu vypovědět, a to i bez uvedení důvodu s šestiměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi objednateli.
- 7.7. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět s okamžitou platností v případě, že druhá smluvní strana hrubě poruší nebo opakovaně porušuje své smluvní závazky vyplývající z této smlouvy a přes písemnou výzvu odmítá odstranit vady svého jednání, anebo nečiní žádné kroky k nápravě vzniklého vadného

stavu, nebo v případě, že druhá smluvní strana vstoupí do likvidace anebo bude vůči ní prohlášen konkurz.

- 7.8. Ukončení této smlouvy nezbavuje žádnou ze smluvních stran povinnosti vyrovnat své závazky vzniklé nedodržením povinností (sjednané smluvní pokuty, náhradu škody), včetně závazků vzniklých po dobu účinnosti této smlouvy, a dodržovat závazky v oblasti ochrany osobních údajů, povinnost mlčenlivosti, případně další závazky, které mají přetrvat i po ukončení smlouvy.

## **VIII.**

### **Autorská a příbuzná práva**

- 8.1. Objednatel bere na vědomí, že Cafeteria systém je dílem, na které se vztahuje autorskoprávní ochrana.
- 8.2. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněny udělit objednateli právo používat Cafeteria systém včetně jeho součástí, a to pro plnění předmětu této smlouvy. Poskytovatel uzavřením této smlouvy uděluje objednateli právo využívat Cafeteria systém včetně jeho součástí, přičemž uvedené právo je časově omezené na období platnosti a účinnosti této smlouvy a územně omezené územím České republiky, přičemž právo používat Cafeteria systém má charakter nevýhradní licence.
- 8.3. V případě, že třetí strana uplatní nárok z důvodu porušení patentu nebo autorského práva v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy poskytovatelem, bude poskytovatel hájit objednatele před takovým nárokem na své náklady. Poskytovatel uhradí veškeré náklady, škody nebo poplatky uložené soudem nebo vynaložené objednatelem na základě uzavřeného smíru, dohody o narovnání, případně vykonatelného rozhodnutí.

## **IX.**

### **Ochrana osobních údajů**

- 9.1. Objednatel jako správce osobních údajů poskytne poskytovateli jako zpracovateli na základě této smlouvy své osobní údaje a osobní údaje zaměstnanců s nárokem (dále společně jen „osobní údaje“) nezbytné k řádnému naplnění předmětu této smlouvy. Poskytovatel je oprávněn s těmito osobními údaji nakládat pouze k účelům vyplývajícím z této smlouvy a v rozsahu nezbytném k jejímu řádnému plnění, to vše v souladu s obecně závaznými právními předpisy, a zajišťovat jejich náležitou ochranu před neoprávněným užitím. Poskytovatel v této souvislosti prohlašuje, že disponuje dodatečnými technickými a organizačními opatřeními k tomu, aby zajišťoval ochranu osobních údajů v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Poskytovatel při zpracování osobních údajů implementuje proces pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování osobních údajů. Poskytovatel bude informovat objednatele o přijatých bezpečnostních opatřeních na vyžádání objednatele bez zbytečného odkladu.
- 9.2. Poskytovatel se zavazuje osobní údaje bezpečně uchovávat v elektronické, anebo papírové formě s omezeným přístupem třetích osob. Poskytovatel se zavazuje osobní údaje chránit před odcizením, ztrátou, poškozením, či neoprávněným přístupem a šířením. Tam, kde je to pro zpracování osobních údajů v souladu s platnou právní úpravou nezbytné, je povinen vyžádat ke zpracování osobních údajů souhlas subjektu se zpracováním osobních údajů.



- 9.3. Poskytovatel umožní na žádost objednatele, případně auditorovi pověřenému objednatelem, provádění inspekci a auditů zpracování osobních údajů za účelem kontroly plnění povinností k zabezpečení ochrany osobních údajů, které vyplývají poskytovateli z této smlouvy a poskytne objednateli či osobě objednatelům určené k inspekci veškerou nezbytnou součinnost.
- 9.4. Pokud poskytovatel zjistí porušení zabezpečení osobních údajů, ohlásí je bez zbytečného odkladu objednateli. Ohlášení musí minimálně obsahovat:
- Popis porušení zabezpečení osobních údajů včetně kategorií a přibližného počtu dotčených subjektů údajů a kategorií a přibližného množství dotčených záznamů osobních údajů,
  - Popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů,
  - Jméno a kontaktní údaje osoby poskytovatele, která může ve věci poskytnout bližší informace a další nezbytnou součinnost,
  - Opatření, která poskytovatel přijal nebo navrhl za účelem nápravy porušení zabezpečení osobních údajů.
- 9.5. Poskytovatel vede záznamy o všech kategoriích činností zpracování osobních údajů prováděných pro objednatele a dokumentuje tak důležité skutečnosti, které se ke zpracování osobních údajů vztahují. Dokumentace obsahuje dostatečné informace, aby byl objednatel schopen doložit soulad s obecně závaznými předpisy a dozorový orgán byl schopen soulad zpracování osobních údajů dle záznamů přezkoumat. Poskytovatel se zavazuje objednatel bez zbytečného odkladu informovat o každé žádosti dozorového orgánu o spolupráci či o zahájení kontroly, které souvisejí s předmětem této smlouvy.
- 9.6. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu trvání účinnosti této smlouvy. Po uplynutí výše uvedené doby je poskytovatel povinen odevzdat objednateli, případně dle pokynu objednatele zlikvidovat jakékoliv osobní údaje v elektronické, jakož i papírové formě, jakož i jejich kopie zhotovené jakýmkoliv způsobem a uchované na jakémkoliv druhu záznamového média, pokud jejich další uchování nebude nutné za účelem plnění povinností vyplývajících pro poskytovatele z platných právních předpisů.
- 9.7. V případě, že bude nezbytné přijmout bližší úpravu zpracování osobních údajů, zavazují se smluvní strany jednat o uzavření samostatné smlouvy, jejímž předmětem bude bližší úprava práv a povinností v oblasti zpracování a ochrany osobních údajů při plnění povinností dle této smlouvy.

## **X.**

### **Mlčenlivost**

- 10.1. Smluvní strany se zavazují zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o informacích, které získají v průběhu plnění této smlouvy vyjma situací, kdy obdrží od druhé strany písemné svolení, případně vyplývá-li povinnost jejich zpřístupnění z platných právních předpisů či rozhodnutí nebo obdobného opatření kompetentního orgánu.
- 10.2. Za důvěrnou informaci se pro účely této smlouvy považují všechny informace, které jedna strana získala v průběhu plnění smlouvy od druhé strany, které nejsou veřejně dostupné, a to i když se nejedná o obchodní tajemství dle občanského zákoníku, stejně tak i know-how, kterým se rozumí všechny poznatky obchodní,

výrobní, technické a ekonomické povahy související s činností druhé strany, které mají skutečnou nebo alespoň potencionální hodnotu.

- 10.3. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti všechny osoby, které se budou podílet na poskytování plnění dle této smlouvy včetně osob třetích stran, které mohou být přizvány po předchozím písemném souhlasu objednatele.
- 10.4. Poskytovatel na vyžádání objednatele předloží doklady zavazující jeho zaměstnance či další osoby, které se budou podílet na plnění předmětu smlouvy k mlčenlivosti o informacích získaných u objednatele. Totožný doklad je poskytovatel povinen předložit i v případě, kdy pověří nového zaměstnance či novou osobu plněním předmětu této smlouvy.
- 10.5. Trvání mlčenlivosti není omezeno trváním této smlouvy a trvá i po jejím zániku.

## **XI.**

### **Kontaktní osoby**

- 11.1. Kontaktní osobou poskytovatele je pro účely této smlouvy:

- [REDACTED]

- 11.2. Kontakty na poskytovatele pro poradenství:

- [REDACTED]

- 11.3. Kontaktní osobou objednatele jsou pro účely této smlouvy:

- V oblasti personální komunikace: [REDACTED]
- V oblasti fakturace a platebních podmínek: [REDACTED]
- V oblasti IT, správy a údržby systému: [REDACTED]
- V oblasti ochrany osobních údajů: [REDACTED]

Vzájemný styk mezi poskytovatelem a objednatelem dle této smlouvy bude na pracovní úrovni probíhat prostřednictvím kontaktních osob uvedených v tomto ustanovení smlouvy. Jakékoliv změny kontaktních osob, popř. jejich kontaktních údajů, si oznámí poskytovatel a objednatel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 2 pracovních dnů ode dne provedení takové změny. Taková změna nevyžaduje uzavření dodatku k této smlouvě.

## **XII.**

### **Pojištění**

- 12.1. Poskytovatel je povinen sjednat pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou činností poskytovatele při poskytování plnění dle této smlouvy objednateli či třetí osobě, a to včetně škody způsobené při podnikatelské činnosti s minimálním limitem pojistného plnění na jednu pojistnou událost ve výši 5.000.000 Kč (výše spoluúčasti nesmí být vyšší než 10 %) a toto pojištění udržovat v platnosti po celou dobu platnosti této smlouvy. Pro případ, že by pojistná smlouva byla

uzavřena na dobu kratší, než je doba uvedená v první větě tohoto odstavce, je poskytovatel povinen vždy před vypršením platnosti pojistné smlouvy předložit pojistnou smlouvu novou vystavenou zcela v souladu s výše uvedeným, a činit tak až do doby skončení platnosti této smlouvy. Tímto ustanovením nejsou dotčena práva objednatele na náhradu škod, které vzniknou v případě nedostatečného krytí rizik pojistnou smlouvou uzavřenou poskytovatelem.

- 12.2. Doklady o platném pojištění je poskytovatel povinen předložit objednateli kdykoliv během trvání této smlouvy, nejpozději však do 5 pracovních dnů od doručení písemné výzvy objednatele. Pokud by byl poskytovatel v prodlení se splněním této povinnosti je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý den prodlení a současně je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit pro podstatné porušení smlouvy poskytovatelem.
- 12.3. Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči pojistiteli poskytovatel. Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí poskytovateli veškerou potřebnou součinnost.

### **XIII.**

#### **Náhrada škody a smluvní pokuta**

- 13.1. Pokud některá ze smluvních stran poruší povinnost vyplývající z této smlouvy či obecně závazných právních předpisů, je povinna nahradit škodu tím způsobenou druhé smluvní straně.
- 13.2. Za porušení povinnosti mlčenlivosti a porušení povinností v oblasti ochrany osobních údajů specifikovaných v této smlouvě či vyplývajících z obecně závazných právních předpisů je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 13.3. Za porušení povinnosti poskytovatele zajistit čerpání benefitů ze strany zaměstnanců s nárokem prostřednictvím Cafeteria systému v souladu s platnou legislativou, zejména vyhláškou o FKSP a rozpočtovými pravidly, si smluvní strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti ze strany poskytovatele.
- 13.4. V případě porušení byť jen některé z povinností poskytovatele sjednaných v článku III. odst. 3.1., článku V. této smlouvy či v dalších ustanoveních této smlouvy, pokud jejich porušení není sankcionováno sjednanou samostatnou smluvní pokutou, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč za každé nesplnění povinnosti, a to za každý započatý den prodlení se splněním této povinnosti.
- 13.5. V případě porušení povinností dle čl. V odst. 5.7. této smlouvy (mimo plánovanou údržbu, která bude objednateli oznámena s dodatečným předstihem minimálně 10 pracovních dnů) se za první den nesplnění povinnosti považuje pracovní den následující po dni nahlášení vady.
- 13.6. Prodlení se splněním povinností sjednaných v čl. V této smlouvy ze strany poskytovatele po dobu delší než 10 kalendářních dnů je považováno za závažné porušení této smlouvy, která zakládá právo objednatele od této smlouvy odstoupit.

- 13.7. Zaplacením smluvní pokuty sjednané v této smlouvě nezaniká právo objednatele na náhradu škody. Výše smluvních pokut se do výše náhrady škody nezapočítává.
- 13.8. Smluvní pokuta je splatná do 14 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy oprávněné strany k jejímu zaplacení na adresu povinné smluvní strany.

#### **XIV.**

##### **Vyhrazená změna dodavatele**

- 14.1. Objednatel si dle ustanovení § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě kdy uzavřená smlouva s vybraným dodavatelem bude ukončena:
- 14.1.1. dohodou smluvních stran nebo v případě podání výpovědi poskytovatelem,
  - 14.1.2. odstoupením od smlouvy z důvodů dle ustanovení § 223 odst. 2 ZZVZ,
  - 14.1.3. z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění,
  - 14.1.4. zánikem právnické osoby bez právního nástupce,
  - 14.1.5. v důsledku právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou dodavatele, jeho smrtí nebo převodem jeho závodu, popřípadě části závodu, kdy nový dodavatel splňuje kritéria kvalifikace stanovená v zadávací dokumentaci,
  - 14.1.6. v případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle ustanovení § 82 ZZVZ,
  - 14.1.7. v případě prohlášení insolvence na dodavatele, vstupu dodavatele do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku na dodavatele, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na dodavatele nebo nastane-li u dodavatele obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla,
  - 14.1.8. v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval dodavatel splnění kvalifikace dle ustanovení § 83 ZZVZ.
- 14.2. Nastane-li některý z případů popsaných v předchozím odstavci je objednatel oprávněn uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s novým dodavatelem za podmínek uvedených níže v odst. 14.3. a 14.4. tohoto článku a za předpokladu, že s touto změnou bude nový dodavatel souhlasit a vstoupí do práv a povinností plynoucích ze smlouvy s původním dodavatelem. V případě změny dodavatele může dojít ke změně na pozicích zaměstnanců, v souladu s nabídkou nového dodavatele, a údajů vztahujících se k osobě dodavatele (např. kontaktní osoby, kontaktní údaje, dále jen „povolené změny smlouvy“).
- 14.3. V případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle ustanovení § 82 ZZVZ a odst. 14.1. pododst. 14.1.7. nebo 14.1.8. tohoto článku je objednatel oprávněn uzavřít smlouvu se zbývajícím dodavatelem, pokud i nadále budou splňovat kritéria kvalifikace stanovená v zadávací dokumentaci. V případě, že zbývajícím dodavatelé nebudou splňovat kritéria kvalifikace stanovená v zadávací dokumentaci nebo nepřevzou práva a povinnosti ze smlouvy v plném rozsahu s výjimkou povolených změn smlouvy, může objednatel postupovat dle odst. 14.4. tohoto článku, tj. uzavřít smlouvu s druhým účastníkem zadávacího řízení v pořadí dle hodnocení nabídek.
- 14.4. V případě ukončení smlouvy dle odst. 14.1. pododst. 14.1.1. až 14.1.6. a 14.1.8. tohoto článku je Objednatel oprávněn uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek v zadávacím řízení. Objednatel nebude provádět

nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v původním zadávacím řízení. Objednatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na ustanovení § 39 odst. 4 ZZVZ a posoudí, zda u tohoto účastníka nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle ustanovení § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí“). Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí v původním zadávacím řízení, může objednatel oslovit dodavatele, který se umístil na třetím místě v pořadí. Druhý, příp. další účastník v pořadí je povinen splnit další podmínky uzavření smlouvy dle čl. 21 zadávací dokumentace. Smlouva musí odpovídat původní smlouvě, která bude zohledňovat pouze povolené změny smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel již předmět veřejné zakázky zčásti splnil a ukončení smlouvy nemá dopad na tuto část poskytnutého plnění, lze s druhým účastníkem v pořadí uzavřít smlouvu jen na zbylou část předmětu plnění veřejné zakázky, pokud je tato část oddělitelná a z nabídky tohoto účastníka lze dovodit její poměrnou cenu.

- 14.5. Postup dle předchozího odstavce se použije obdobně pro další účastníky v pořadí, pokud druhý účastník smlouvu odmítne uzavřít, neposkytne součinnost k jejímu uzavření, nesplní podmínky účasti, jsou naplněny důvody pro vyloučení nebo již neexistuje.
- 14.6. Postup dle tohoto článku je právem objednatele, nikoliv jeho povinností, a nelze se jej právně domáhat.

## **XV.**

### **Závěrečná ustanovení**

- 15.1. Tato smlouva se řídí právem České republiky, zejména občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy a lze ji měnit pouze dohodou stran písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Smluvní strany se však výslovně dohodly, že změna v údajích o kontaktních osobách některé ze smluvních stran nevyžaduje uzavření písemného dodatku. Změna je v tomto případě účinná doručením písemného oznámení druhé smluvní straně.
- 15.2. Veškeré spory vzniklé mezi smluvními stranami z právních vztahů založených touto smlouvou nebo v souvislosti s ní budou řešeny především společným jednáním ve snaze dosáhnout dohody smírnou cestou. V případě, že smluvní strany nevyřeší spory spor smírnou cestou, bude spor řešen soudní cestou výlučně podle českého práva u obecných soudů České republiky.
- 15.3. Poskytovatel nemůže postoupit svá práva a povinnosti z této smlouvy třetí osobě bez písemného souhlasu objednatele.
- 15.4. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž byla tato smlouva uzavřena, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této smlouvy. Smluvní strany se zavazují bezodkladně nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této smlouvě jako celku.

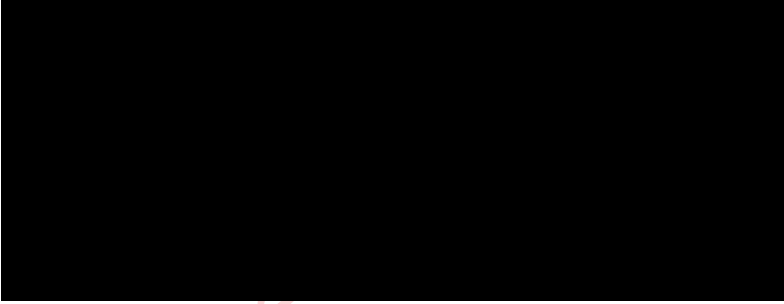


- 15.5. Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi smluvních stran vzniklými na základě této smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1 a § 1766 občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto smlouvou.
- 15.6. Tato smlouva je sepsána a podepsána elektronicky.
- 15.7. Poskytovatel i objednatel souhlasí s tím, že veškeré přílohy smlouvy jsou její nedílnou součástí, a to:
- Příloha č. 1 – Specifikace Cafeteria systému;
  - Příloha č. 2 - Harmonogram plnění.
- 15.8. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s touto smlouvou a rozumí jejímu obsahu. Smlouva je projevem jejich vážné a svobodné vůle a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem připojují osoby oprávněné k podpisu této smlouvy své elektronické podpisy.

V Praze dne (dle el. podpisu)

V Praze dne (dle el. podpisu)

.....  
objednatel  
**Česká republika – Ministerstvo kultury**  
**Ing. Jana Machová**  
**státní tajemnice v Ministerstvu kultury**  
(elektronicky podepsáno)

  
poskytovatel  
**Up Česká republika s.r.o.**  
**Jérôme Pelus**  
**jednatel**  
(elektronicky podepsáno)

## Příloha č. 1 – Specifikace Cafeteria systému

Zajištění komplexní služby Cafeteria systému, a to včetně poskytnutí internetové aplikace/webového rozhraní (dále jen „internetové aplikace“) dle níže uvedených požadavků:

- Internetová aplikace musí být provozovatelná na zařízeních typu PC, NTB, tablet, mobilní telefon, na všech platformách (Win, iOS, Android) a prohlížečích (Chrome, IE, Mozilla) a umožňovat připojení on-line ze všech těchto zařízení s jednotným vzhledem a uživatelským komfortem;
- Přístup zaměstnanců objednatele a pověřené osoby objednatele do internetové aplikace Cafeteria systému, s možností personifikovaného přístupu a přihlášení každého zaměstnance zvlášť;
- Internetová aplikace musí poskytovat zaměstnanci online aktuální informace o stavu bodů/kreditů na jeho osobním kontě, které může čerpat a přehled partnerů, u kterých je možné služby čerpat.
- Služby správy systému a použitelnost online systému budou poskytovány nepřetržitě;
- Komplexní správa Cafeteria systému včetně zavedení dat a jejich pravidelných automatických aktualizací na základě dohody s objednatelem (v rámci implementačních schůzek bude dohodnuto, jak často budou pravidelné automatické aktualizace prováděny);
- Reakce na nové nástupy a odchody zaměstnanců objednatele;
- Poskytnutí prostředků potřebných pro plné fungování Cafeteria systému (přihlašovací údaje, výrobu, personalizaci a hromadné doručení identifikačních karet zaměstnancům na základě písemné výzvy objednatele v průběhu trvání smlouvy, včetně náhrady v případě ztráty karty, komunikační kampaň,
- Poskytnutí informační podpory od dodavatele před spuštěním systému včetně školení budoucích uživatelů a administrátorů objednatele, potvrzení nastavených procesů a plná komunikační kampaň;
- Zajištění čerpání služeb cestou karty, která je on-line propojená na osobní účet zaměstnance v Cafeteria systému a možnosti platby cestou platební brány;
- Zajištění technické podpory objednatele a jeho zaměstnanců (telefonická Hotline, Helpdesk apod.);
- Poradenství a podpora v oblasti správy Cafeteria systému – Helpdesk a Hotline budou k dispozici minimálně v pracovní dny od 08:00 do 18:00 hod.
- Umožnění správy internetové aplikace pro pověřeného zaměstnance objednatele - administrátora;
- Průběžné školení, a to jak pro objednatele, tak pro zaměstnance objednatele, přičemž je preferována e-komunikace;
- Zajištění a odpovědnost za plný soulad nabízených služeb Cafeteria systému s rozpočtovými pravidly a vyhláškou o FKSP, tzn. Umožnění výběru pouze těch služeb, na které lze v souladu s rozpočtovými pravidly a vyhláškou o FKSP zaměstnanci poskytnout příspěvek z FKSP. Katalog služeb v Cafeteria systému, který bude odsouhlasen určenou osobou objednatele, musí být nastaven tak, aby povolení smluvní partneři nabízeli pouze produkty a služby splňující rozpočtová pravidla a vyhlášku o FKSP. Ostatní smluvní partneři či služby v nesouladu s rozpočtovými pravidly a vyhláškou o FKSP musí být v Cafeteria systému nedostupné či zakázané;
- Dodavatel umožní doplnit portfolio služeb dle požadavku objednatele v oblasti katagolu nabízených služeb;

- Tvorbu, úpravu a aktualizaci katalogu nabídek a dodavatelské sítě (četnost bude řešena na implementačních schůzkách, minimálně však jednou ročně) a zajištění informovanosti zaměstnanců objednatele;
- Možnost, aby si zaměstnanci objednatele mohli zobrazit v systému pouze ty služby, které jsou v maximální hodnotě bodů poskytovaných objednatelem;
- Zajistit rozsah poskytovaných služeb v oblastech kultura, sport, vzdělávání, zdravotní péče (vitamínové prostředky pro zaměstnance, očkování proti chřipce, očkování proti klíšťové encefalitidě a hepatitis A, pokud není hrazeno ze zdravotního pojištění) v počtu minimálně 30 počet smluvních partnerů dle unikátního IČ) pro každou uvedenou oblast, prioritně v rámci Prahy. V oblasti dovolené a rekreace je minimální počet subjektů poskytujících tento druh služeb v počtu 30 (počet smluvních partnerů dle unikátního IČ);
- Cena jednotlivých služeb u dodavatelů nesmí přesahovat běžnou komerční cenu služby;
- Plná funkčnost systému a okamžitý přístup pro zaměstnance objednatele v den předání objednateli;
- Pravidelný měsíční elektronický reporting ve formátu xlsx. o stavu čerpání služeb a bodů pro účely objednatele minimálně v rozsahu pro výše uvedené vyúčtování služeb (fakturace);
- Objednatel upozorňuje, že body Cafeteria systému nelze směnit za hotovost (cash back) a nesmí být čerpány mimo smluvní síť dodavatelů;
- Zodpovědnost dodavatele za zajištění ochrany osobních dat zaměstnanců objednatele v souladu s GDPR;
- Objednatel si vyhrazuje právo kontroly. Objednateli bude prostřednictvím portálu „firemního administrátora“ zpřístupněna historie čerpání služeb na účtu zaměstnance objednatele po celou dobu trvání smlouvy.

## **Příloha č. 2 – Harmonogram plnění**

1. Den – po nabytí účinnosti smlouvy/zveřejněním v Registru smluv proběhne informační schůzka k prezentaci platformy Můj Up, jejíž součástí bude návrh implementace.
2. Den – po nabytí účinnosti smlouvy/zveřejněním v Registru smluv zadavatel poskytne seznam zaměstnanců nutných pro výrobu karet. Otevření platformy Můj Up pro administrátora, realizace implementační schůzky.
3. cca 7 – 10 dní od zadání karet do výroby proběhne dodání karet zaměstnavateli a spuštění platformy Můj Up. Zaměstnavatel obdrží pro každého zaměstnance dvě obálky. Jedna obálka bude obsahovat kartu, druhá přihlašovací údaje do platformy Můj Up a podrobnou uživatelskou příručku s přesným popisem přihlášení do systému. Dodávka obálek je z bezpečnostních důvodů rozdělena do dvou dnů distribuce. Tj. první den obálka s přihlašovacími údaji a následující den obálka s kartou MasterCard eBenefity FKSP. K aktivaci karty je nutné vyzvednutí PIN, jež se zobrazí po prvním přihlášení do portálu Můj Up. Vzhledem k bezpečnostním opatřením doporučujeme nabít kredit až po dodání karet.
4. Školení zaměstnanců v předem domluvených termínech mezi zadavatelem a dodavatelem v on-line časech.