**Smlouva o dodávce HELIOS Nephrite**

č. smlouvy/registrace: 202102

**Koncept Hradec Králové, s.r.o.**

se sídlem Hradec Králové, Střelecká 214, PSČ 500 02

IČO: 64793192

Zapsaná u Rejstříkového soudu v Hradci Králové, oddíl C, Vložka 9786

Zastoupena jednatelem Ing. Zdeňkem Stuchlíkem

dále jen „Poskytovatel“

a

**Technické služby města Pelhřimova, příspěvková organizace**

se sídlem Myslotínská 1740, 393 01 Pelhřimov

IČO: 49056689

Jejímž jménem jedná Ing. Pavla Licehammerová, ředitelka TSmP

Zapsaná u krajského soudu v Českých Budějovicích, Pr 1

Zastoupena Ing. Pavlou Licehammerovou, Ředitelkou TSmP

dále jen „Nabyvatel“

1. Preambule
   1. Poskytovatel vykonává majetková práva k informačnímu systému pod obchodním názvem HELIOS Nephrite a zároveň je oprávněn poskytovat Podlicenci k těm částem Informačního systému HELIOS Nephrite, které vyvinuly partnerské společnosti v rámci projektu HELIOS Open.
   2. Nabyvatel má zájem za níže uvedených podmínek, získat standardizované nastavené řešení HELIOS Nephrite Ready pro podporu svých firemních procesů v rámci své podnikatelské činnosti, které bude budováno na platformě Informačního systému HELIOS Nephrite.
   3. Poskytovatel má zájem za níže uvedených podmínek takové řešení Nabyvateli poskytnout jako komplexní řešení, což zahrnuje analýzu vhodné realizace, Implementační služby (viz kap. 3.2), poskytnutí Licencí a navazující podporu na platformě Informačního systému HELIOS Nephrite a jeho partnerských řešení v rámci projektu HELIOS Open, případně systémovou integraci řešení třetích stran.
   4. Smluvní strany se dohodly na dalších podmínkách realizace tohoto Informačního systému takto:

* Viz Příloha č. 6 této smlouvy

1. Úvodní ustanovení
   1. Tato smlouva je uzavřena ve smyslu § 1727 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
   2. Práva a povinnosti Smluvních stran, jakož i jiné skutečnosti touto smlou­vou neupravené, se řídí obecnou úpravou dle Občanského zákoníku.
2. Předmět smlouvy
   1. Poskytovatel se zavazuje dodat Nabyvateli softwarový produkt vedený pod obchodním názvem Informační systém HELIOS Nephrite v příslušné konfiguraci specifikované v Příloze č. 1 této smlouvy. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele poskytnout Nabyvateli nevýhradní oprávnění k výkonu práva k autorskému dílu, tedy k Informačnímu systému HELIOS Nephrite, který může užít pouze pro vlastní potřebu po dobu časově neomezenou s tím, že je oprávněn používat HELIOS Nephrite pouze v počtu uživatelů specifikovaném v Příloze č. 1 této smlouvy. V souvislosti s tím je Nabyvatel oprávněn pořizovat kopie tohoto díla v zájmu ochrany pro vlastní archivní účely a k nahrazení oprávněně získaného Informačního systému HELIOS Nephrite, který byl ztracen, zničen nebo jinak znehodnocen, a dále jednu kopii pro účely testování Informačního systému HELIOS Nephrite. Druhou a každou další kopii pro účely testování smí Nabyvatel pořizovat pouze na základě prokazatelného souhlasu uděleného Poskytovatelem.
   2. Předmětem této smlouvy je dále závazek Poskytovatele realizovat ve prospěch Nabyvatele služby spojené s uvedením Informačního systému do Rutinního užívání (dále jen Implementační služby) tak, aby tento Informační systém mohl být využíván Nabyvatelem v takovém rozsahu modulů, jak jsou definovány v Příloze č. 1 této smlouvy. Rámcový rozsah Implementačních služeb je uveden v Harmonogramu prací, který je v Příloze č. 3 této smlouvy. Uvedený rozsah a harmonogram prací jsou vzájemně svázány a dodatečná změna rozsahu prací může znamenat také změnu Harmonogramu prací a tím změnu předmětu a sjednané ceny za plnění této smlouvy. Předmětem této smlouvy ze strany Nabyvatele je také závazek uvedené Implementační služby převzít a ve prospěch Poskytovatele uhradit dále sjednanou cenu.
   3. Předmětem smlouvy je též závazek Poskytovatele realizovat pro řádný Rutinní provoz Informačního systému HELIOS Nephrite nebo jeho části služby údržby (dále jen Údržba HELIOS Nephrite), které se vztahují na Licence dle této smlouvy. Nabyvatel je povinen užívané Licence převzít a ve prospěch Poskytovatele hradit sjednanou cenu za Údržbu HELIOS Nephrite a za podmínek stanovených touto smlouvou.

Údržba HELIOS Nephrite zahrnuje:

1. Vyřešení Oprávněných reklamací licencí HELIOS Nephrite formou opravy funkcionality.
2. Legislativní Upgrade licencí HELIOS Nephrite spočívající v zajištění shody HELIOS Nephrite s platnými, obecně závaznými právními předpisy České republiky nejpozději ke dni nabytí účinnosti novely nebo jiné změny daného právního předpisu, případně později, avšak v takovém termínu, aby byl Nabyvatel objektivně schopen svou povinnost stanovenou daným právním předpisem splnit ve lhůtě, kterou Nabyvateli právní předpis pro splnění této zákonné povinnosti stanovuje.
3. Technologický Upgrade HELIOS Nephrite spočívající v zajišťování kompatibility HELIOS Nephrite s aktuálně podporovanými verzemi operačního systému a dalších používaných produktů, podpora nových standardů.
4. Řešení dotazů a provozních problémů vzniklých Nabyvateli při užívání HELIOS Nephrite [formou](http://formou) telefonické a e-mailové služby Hotline.
5. Administrativní vyřizování uplatněných reklamací chyb funkcionality HELIOS Nephrite.
6. Předávání informací o změnách funkcionality HELIOS Nephrite provedených v Informačním systému Nabyvatele cestou Upgrade, Aplikací Patche a Hotpatche, QuickBuildů a předáním Zakázkových dovývojů (formou předání nebo zveřejnění informací v elektronické podobě).
7. Sběr požadavků Nabyvatele na rozvoj funkcionality HELIOS Nephrite prostřednictvím Extranetu Poskytovatele a jejich předání k posouzení a k zapracování do dlouhodobého plánu vývoje Poskytovatele, pokud tyto požadavky budou v souladu s dlouhodobými záměry vývoje.
8. Místo, termín a podmínky předání
   1. Místem poskytnutí předmětu smlouvy je sídlo Nabyvatele uvedené v záhlaví této smlouvy, případně jiná.
   2. Poskytovatel se zavazuje předat nosič s informačním systémem HELIOS Nephrite s individuálně identifikovatelným licenčním číslem Nabyvateli nebo zřídit přístup k Informačnímu systému HELIOS Nephrite vzdáleným přístupem nejpozději do 5 dnů ode dne podpisu této smlouvy v sídle Nabyvatele specifikovaném v záhlaví této smlouvy.

Předání nosiče s Informačním systémem HELIOS Nephrite se zavazují Smluvní strany stvrdit podpisem odpovědných osob na Předávacím protokolu o Předání a převzetí Informačního systému HELIOS Nephrite.

* 1. Poskytnutí Implementačních služeb se uskuteční postupně na základě věcného a časového Harmonogramu prací, který je nedílnou součástí této smlouvy. Harmonogram prací obsahuje časové milníky poskytování Implementačních služeb, které Smluvní strany považují za termíny dílčího plnění. Předání a Akceptaci dílčích plnění Smluvní strany vždy stvrdí v dílčích Předávacích a Akceptačních protokolech. Případné výhrady je Nabyvatel povinen písemně oznámit Poskytovateli v termínu uvedeném v harmonogramu, není-li uvedeno v harmonogramu, potom nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů ode dne uvedeného v příslušném Předávacím protokolu. Pokud Nabyvatel písemně neoznámí a nezdůvodní závažné nedostatky nebo vady vzhledem k povaze, kvalitě, nebo objemu poskytnutých služeb ve výše uvedené lhůtě, považují se služby v něm deklarované za řádně a včas poskytnuté a Nabyvatelem akceptované.
  2. V rámci poskytnutí Implementačních služeb proběhne Akceptace funkčnosti Informačního systému. Akceptace funkčnosti je prováděna tak, aby vždy byla prověřena funkčnost předávané části nebo celého Informačního systému jako celku.
  3. Zjistí-li Nabyvatel v průběhu Akceptace funkčnosti chyby kategorie A, nebo více než 6 chyb kategorie B, je Poskytovatel povinen takové chyby odstranit v termínu dohodnutém Smluvními stranami. Nedohodnou-li Smluvní strany takový termín, je Poskytovatel povinen odstranit oznámené chyby kategorie B do 21 dnů ode dne oznámení a kategorie A bezprostředně po ukončení Akceptace funkčnosti.

1. Cena a platební podmínky
   1. Smluvní strany sjednávají, že cena za oprávnění k výkonu práv k Informačnímu systému HELIOS Nephrite ve smyslu odstavce 3.1 této smlouvy, tj. Licence samotného Informačního systému HELIOS Nephrite, je tvořena licenčním poplatkem ve výši 727.313,00 Kč bez DPH, navýšeným o zákonnou sazbu DPH.

Smluvní strany sjednávají, že cena za Implementační služby ve smyslu odstavce 3.2 této smlouvy je v celkové výši 600.000,00 Kč bez DPH, navýšenou o zákonnou sazbu DPH.

* 1. Cena licence MS SQL Serveru je v celkové výši 93.277,00 Kč bez DPH a je splatná současně s licenčním poplatkem HEIOL Nephrite.
  2. Smluvní strany sjednávají, že cena za Údržbu HELIOS Nephrite ve smyslu odstavce 3.3 této smlouvy je tvořena paušální cenou ve výši 474.100,00 Kč bez DPH za 2 roky, navýšena o zákonnou sazbu DPH. Cena za údržbu je fakturována v měsíčních splátkách.
  3. Nabyvateli budou na základě této smlouvy poskytovány další služby podpory ve sjednaném rozsahu 0 hodin měsíčně. Jedná se o tyto služby:

1. rozšiřující školení uživatelů HELIOS Nephrite Nabyvatele a konzultace k jednotlivým modulům,
2. poradenská služba při rozvoji používání HELIOS Nephrite,
3. procesní analýzy a optimalizovaný návrh logického modelu firemních procesů,
4. provedení základního upgrade HELIOS Nephrite v rozsahu vymezeném v dokumentaci HELIOS Nephrite
5. jakékoli další služby, na kterých se Nabyvatel a Poskytovatel dohodnou.
   1. Smluvní strany sjednávají, že výše citované sjednané ceny za předmět plnění uhradí Nabyvatel prostřednictvím faktur takto:

|  |  |
| --- | --- |
| **Fakturační milník** | **Částka bez DPH** |
| Licence při podpisu smlouvy (zádržné z úhrady 20 %) | 727.312,50 Kč bez DPH |
| Licence runtime MS SQL Serveru při podpisu smlouvy  Na tuto fakturu nelze uplatnit zádržné – bude uhrazena v plné výši | 93.277,00 Kč bez DPH |
| Spuštění rutinního provozu od 01.01.2022 (zádržné z úhrady 20 %) | 600.000,00 Kč bez DPH |
| Zádržně 20 % k 30.04.2022 (nejedná se o fakturu / fakturační milník, ale o doplatek obou faktur  Nabyvatel v obou fakturačních milnících zaplatí 80 % fakturované částky (20 = činí zádržné) |  |

* 1. Nabyvatel je oprávněn objednat podle potřeby služby nad rámec této smlouvy, přičemž cena za poskytnutí takových služeb je Poskytovatelem kalkulována při použití sazeb uvedených v ceníku služeb HELIOS Nephrite, jenž je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 4. V souvislosti s tím Nabyvatel souhlasí s takto stanoveným navýšením cen uvedených v předchozích ustanoveních tohoto článku a zavazuje se k jejich úhradě.
  2. Smluvní strany sjednávají splatnost faktur na 14 dní ode dne jejich vystavení.
  3. Pokud Nabyvatel neuhradí licenční poplatek do 30 kalendářních dnů ode dne splatnosti uvedené na příslušné faktuře, je Poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit s takovým důsledkem, že Nabyvatel okamžikem takového odstoupení ztrácí poskytnuté oprávnění k výkonu práv k Informačnímu systému HELIOS Nephrite. Nabyvatel prohlašuje, že si je vědom, že okamžikem takového odstoupení od této smlouvy ztrácí právo dílo užít ve smyslu ustanovení § 12 a násl. zákona o autorských právech č. 121/2000 Sb.

Poskytovatel je oprávněn pozastavit plnění Implementačních služeb v případě, že Nabyvatel bude v prodlení s úhradou jakékoliv dlužné částky vůči Poskytovateli déle než 20 dní po lhůtě splatnosti. Na tuto skutečnost, tj. na pozastavení plnění povinností je Poskytovatel povinen Nabyvatele písemně upozornit. Poskytovatel je povinen plnění pozastavených povinností opětovně zahájit nejpozději do uplynutí 3 pracovních dnů ode dne úhrady dlužných částek (pro jejichž prodlení došlo k pozastavení) Nabyvatelem, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Sjednané termíny plnění se přiměřeně prodlouží, a to o dobu prodlení, po kterou Poskytovatel v souladu s ujednáním tohoto ustanovení pozastavil plnění svých povinností.

1. Záruka, reklamace a podmínky pro platnost záruky
   1. Poskytovatel garantuje funkčnost dodaného Informačního systému HELIOS Nephrite, která plně odpovídá funkčnosti popsané v dodané elektronické Dokumentaci. V případě Reklamovatelných chyb (nesoulad s dodanou elektronickou dokumentací) Informačního systému HELIOS Nephrite, je Nabyvatel oprávněn uplatnit reklamaci, a to ve lhůtě do 48 měsíců ode dne předání HELIOS Nephrite.
   2. Poskytovatel se zavazuje po obdržení nahlášení Chyby zahájit práci na odstranění Chyby a odstranit Chybu ve lhůtách podle následující tabulky.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kategorie**  **Chyby/**  **Nedostatku** | **Lhůta pro zahájení prací na odstranění Chyby, posouzení Nedostatku** | **Lhůta pro odstranění Chyby** |
| A | Nejpozději do 9 pracovních hodin po obdržení Reklamace podle Provozních podmínek HELIOS Nephrite | V nejkratší možné lhůtě, nejpozději do 19 pracovních hodin po obdržení Reklamačního listu podle Provozních podmínek HELIOS Nephrite |
| B | Nejpozději do 2 pracovních dní po obdržení Reklamace podle Provozních podmínek HELIOS Nephrite | V nejkratší možné lhůtě, nejpozději do 10 pracovních dní po obdržení Reklamačního listu podle Provozních podmínek HELIOS Nephrite |
| C | Do 10 pracovních dní po obdržení Reklamace podle Provozních podmínek HELIOS Nephrite | V rámci nové verze, pokud odpovídá koncepci standardu HELIOS Nephrite |

6.3. Kategorie naléhavosti chyb Informačního systému nebo poskytnutých implementačních služeb:

1. **A. Chybou kategorie A** se rozumí - vážné chyby HELIOS Nephrite nebo poskytnutých implementačních služeb způsobené Poskytovatelem navozují stav HELIOS Nephrite, kdy v něm není možné provádět většinu úkonů a Nabyvatel není schopen plnit své povinnosti vůči třetím osobám (jeho klienti, státní správa, banky) - jedná se o stav, kdy je přímo ohrožena funkce systému, nebo je nutné přikročit k nákladným a komplikovaným řešením mimo systém.
2. **B. Chybou kategorie B** se rozumí - střední chyby HELIOS Nephrite nebo poskytnutých implementačních služeb způsobené Poskytovatelem, kdy určitá funkcionalita HELIOS Nephrite pro zpracování a prohlížení dat je nečinná, avšak její činnost je možné dle pokynu Poskytovatele nahradit jinou funkcionalitou HELIOS Nephrite, byť za cenu vyšší pracnosti.
3. **C. Chybou (nedostatkem) kategorie C** se rozumí – nezávažné nedostatky poskytnutých implementačních služeb, kdy některá z funkcionalit HELIOS Nephrite není plně činná podle představ Nabyvatele, avšak tento stav nemá žádné, nebo jen zanedbatelné dopady na provoz Informačního systému Nabyvatele.
4. Vzájemná součinnost
   1. Smluvní strany jsou si vědomy skutečnosti, že pro splnění předmětu není dostačující bezvadné plnění povinností pouze jednou ze Smluvních stran. Proto se zavazují vyvinout veškeré úsilí k zajištění úplné spolupráce při plnění předmětu této smlouvy.
   2. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a k prodlení s plněním jednotlivých peněžních závazků.
   3. V případě, že Smluvní strana poruší stanovenou povinnost součinnosti po dobu delší než 10 pracovních dnů, počítaných ode dne, kdy k tomu byla druhou Smluvní stranou vyrozuměna, je druhá Smluvní strana oprávněna přerušit plnění svých po­vinností, které byly tímto neposkytnutím součinnosti dotčeny, a to až do okamžiku obnovení sou­činnosti. Stanovené lhůty a termíny pro plnění povinností se přiměřeně prodlouží, a to nejméně o dobu, po kterou došlo k jejich oprávněnému přerušení v souladu s tímto ustanovením.
5. Závěrečná ustanovení
   1. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
   2. Tato smlouva podléhá dle zákona č. 340/2015 Sb., zveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se výslovně dohodly, že se zveřejněním souhlasí. Zveřejnění této smlouvy zajistí Nabyvatel, jako povinný subjekt na portále veřejné správy vedené Ministerstvem vnitra ČR a potvrzení o zveřejnění této smlouvy zašle neprodleně Poskytovateli na vědomí.
   3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech v českém jazykovém znění. Každá ze Smluvních stran obdrží vždy po jednom stejnopisu.
   4. Přílohy, které jsou uvedeny v textu této smlouvy a na něž tato smlouva odkazuje, jsou její nedílnou součástí.
   5. Smluvní strany tímto prohlašují a potvrzují, že veškerá ustanovení a podmínky této smlouvy byly mezi nimi dohodnuty svobodně, vážně a určitě a na důkaz toho připojují své podpisy.

Seznam příloh, jež tvoří nedílnou součást smlouvy:

Příloha č. 1 – Specifikace a popis sjednaného rozsahu Licencí HELIOS Nephrite

Příloha č. 2 – Členění ceny

Příloha č. 3 – Harmonogram prací

Příloha č. 4 – Ceník poskytovaných služeb

Příloha č. 5 – Specifikace funkčního rozsahu dodávaného řešení

Příloha č. 6 – Požadavky zadavatele na smlouvu

|  |  |
| --- | --- |
| V Hradci Králové dne 10.08.2021  Za Koncept Hradec Králové, s.r.o.  …………………………………………………  Ing. Zdeněk Stuchlík  jednatel | V Pelhřimově dne  Za Technické služby města Pelhřimova, p. o.  …………………………………………………………  ředitel |

Příloha č. 1 Specifikace a popis sjednaného rozsahu Licencí HELIOS Nephrite

|  |  |
| --- | --- |
| Funkční oblast | Počet |
| Základ | 1 |
| HR - Personalistika | 1 |
| Zakázka - jen číselník | 1 |
| Odpisy pohledávek | 1 |
| Finanční plány základ | 1 |
| Státní správa | 1 |
| Provozní modul | 1 |
| Hřbitovní agenda | 1 |
| Přeúčtování režií | 1 |
| Rozhraní na Mzdy | 1 |
| Uživatelé 1-10 | 1 |
| Uživatelé 11-15 | 1 |

Licence MS SQL Serveru

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Licence* | *Počet* | *Poznámka* |
| SQLSvrStdRuntime 2019 ALNG Emb MVL 1Clt | 1 | Licence pro server +1 uživatele |
| SQLCALRuntime 2019 ALNG Emb MVL | 25 |  |

Příloha č. 2 Členění ceny

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Položka** | **Cena bez DPH [Kč]** | **DPH [Kč]** | **Cena včetně DPH [Kč]** |
| Celková cena za předmět veřejné zakázky | **1.894.689,50** | **397.884,80** | **2.292.574,30** |
| - z toho cena licencí SQL | 93.277,00 | 19.588,17 | 112.865,17 |
| - z toho cena za instalaci a implementaci systému | 600.000,00 | 126.000,00 | 726.000,00 |
| - z toho celková cena za maintenance za 2 roky | 474.100,00 | 99.561,00 | 573.661,00 |
| - cena za rok 2022 | 237.050,00 | 49.780,50 | 286.830,50 |
| - cena za rok 2023 | 237.050,00 | 49.780,50 | 286.830,50 |

V Hradci Králové 10. 08. 2021

……………………………………………………..

Ing. Zdeněk Stuchlík, jednatel

Podpis a razítko

Příloha č. 3 Harmonogram prací

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Č** | **Oblast** | **Popis** | **Termín** |
| M1 | Podpis smlouvy | Předání licenčního klíče | 15.09.21 |
| M2 | Dodání systému | Dodání licencí, spolupráce s nestavení serveru | 30.09.21 |
| M3 | Koncepce | Koncepce řešení se zřetelem na splnění požadavků funkcionality IS podle Přílohy č.1 ZD | 15.10.21 |
| M4 | Provoz ZÚK a Sklad | Implementace Provozního modulu pro Zimní údržbu komunikací a modulu Sklad a souvisejících číselníků účetních dimenzí a personalistiky | 15.11.21 |
| M5 | Provoz pro ostatní oblasti | Implementace Provozního modulu pro ostatní oblasti | 30.11.21 |
| M6 | Ekonomika | Implementace ekonomiky | 15.12.21 |
| M7 | Majetek | Implementace a nasazení evidence majetku | 30.11.21 |
| M8 | Smlouvy | Implementace a nasazení správy smluv | 30.11.21 |
| M9 | Hřbitovní agenda | Implementace a nasazení správy Hřbitovní agendy | 30.11.21 |
| M10 | Rozhraní na Mzdy | Zprovoznění rozhraní na Mzdový systém | 15.12.21 |
| M11 | Přeúčtování nákladů | Analýza, návrh a vývoj, testování, zprovoznění funkčnosti pro Přeúčtování nákladů | 30.11.21 |
| M12 | Výkaznictví | Nastavení pro integrované výkaznictví | 30.11.21 |
| M13 | Importy dat | Importy dat v rozsahu podle ZD a nabídky | 31.12.21 |
| M14 | Školení správců a uživatelů | Provedení školení správců – jednorázově  Provedení školení uživatelů – obecné užívání systému a po oblastech | 31.12.21 |
| M15 | Zvýšená podpora | Zvýšená podpora při nájezdu systému v průběhu 1.Q 2022 | 30.04.22 |
| M16 | Čtvrtletní závěrka | Úspěšné zpracování čtvrtletní závěrky za 1. Q 2022 a její předání zřizovateli | 30.04.22 |

Příloha č. 4 Ceník poskytovaných služeb

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ služby** | **Cena za hodinu** | **Zvýhodněná cena** |
| Odborná konzultace | 1.950 Kč | 1.400,- |
| Expertní konzultace | 2.350 Kč | 1.400,- |
| Vedoucí projektu | 1.950 Kč | 1.400,- |
| Programátor | 1.950 Kč | 1.400,- |
| Pohotovost | 450 Kč | --- |
| Příplatek – konkrétní osoba | 20% hodinové sazby |  |
| Příplatek – víkendy, svátky | 50% hodinové sazby |  |
| Výjezd | 900 Kč |  |
| Výjezd do 24 hodin | 1.700 Kč |  |
| Výjezd do 4 hodin | 3.400 Kč |  |
| Čas na cestě | 50% hodinové sazby |  |
| Kilometrovné | 9 Kč / Km |  |
| Ubytování | podle skutečnosti |  |

Příloha č. 5 Specifikace funkčního rozsahu dodávaného řešení

Společné o**becné požadavky** na systém

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.Č.** | **Oblast** | **Požadavek** | **Splněno ve standardu** | **Splněno vývojem** | **Nesplněno** | **Popis způsobu řešení** |
| F1 | **Společné požadavky** |  |  |  |  |  |
| F2 | Základní požadavky | Garance souladu systému s tuzemskou legislativou, včetně legislativy související se systémem CSUIS v aktuálním znění. | ANO |  |  | Soulad systému Helios s tuzemskou legislativou dodavatel deklaruje v návrhu údržbové smlouvy. |
| F3 |  | Garance rozvoje systému podle měnících se potřeb Nabyvatele. | ANO |  |  | V Helios jsou průběžně promítány nejnovější nástroje pro správu a vývoj systému tak, aby se pokud možno umožnilo maximálně využít možností, které výpočetní technika v současné době poskytuje. Helios je založen na vícevrstvé architektuře a unikátní jádro tohoto systému podporuje dosahování vysoké úrovně konfigurovatelnosti a vytvoří tak předpoklady pro přizpůsobování systému stále se měnícím požadavkům uživatelů při provozu systému, včetně požadavků přicházejících z vnějšího prostředí. |
| F4 | Rozšiřitelnost | Poskytovatel zde uvede další funkčnosti svého systému, které přicházejí v úvahu pro organizaci Nabyvatele a o které by bylo možné systém v budoucnosti rozšířit. | ANO |  |  | Rozšiřující funkcionality Helios, o které lze systém v budoucnosti rozšířit: Datové schránky CZ = rozhraní pro komunikaci Distribuce dokladů EDM = elektronická správa dokumentů Insolvenční rejstřík = stahování dat z IR Kniha jízd Manažerské rozhraní = podpora pro tvorbu ukazatelů v MS Excel Odpisy pohledávek Porady Mzdy a Personalistika Správa podmíněných závazků a pohledávek |
| F5 | Obecné vlastnosti systému | Zadavatel požaduje, aby systém podporoval práci uživatelů z různých lokalit v rámci sítě zadavatele, nad jednou společnou databází, bez nutnosti přenosů datových souborů. | ANO |  |  | Systém Helios je vytvořen v třívrstvé architektuře. DB server je v této architektuře jeden, aplikační server může být jeden nebo více (pro případy většího množství koncových uživatelů kvůli rozložení výkonu). Z klienta Helios lze přistupovat k aplikačnímu serveru Helios v rámci sítě zadavatele, i z pracovních stanic mimo jeho síť. V případě přístupu z místa vně sítě zadavatele je nutné systémově řešit zabezpečení takového přístupu. |
| F6 |  | Zadavatel požaduje, aby systém byl konfigurovatelný nejméně v rozsahu: • Prostředí pro nové účetní období nastavitelné správcem systému zadavatele bez nutnosti zásahů dodavatele. • Správcem systému nastavitelné konfigurace, které zajistí předvyplnění vybraných údajů na novém záznamu.  • Správcem systému nastavitelné kontroly pro správné zadání klíčových údajů na ukládaném záznamu. | ANO |  |  | Helios je postaven na unikátním jádru systému, které se kromě jiného stará o jednotné ovládání systému a o podporu pro jednotnou správu systému správcem. Pro správce systému jsou v Helios k dispozici velmi pokročilé funkce. K požadavkům vyjmenovaným zadavatelem uvádíme: Pro nové období se zpravidla nastavují zejména nové pořadače. Helios disponuje možností manuálně zkopírovat pořadače z minulého období a upravit jejich konfigurace. K předvyplnění vybraných údajů na novém záznamu se v Helios používají tvz. Defaulty. Default na údaj na třídě nebo pořadači může nastavit správce systému. O kontrolu správnosti klíčových údajů se stará jednak aplikační logika Helios (např. kontrola platného datumu), jednak lze nastavit další kontroly na obsah a povinnost vyplnit údaje. K tomu slouží správcovské nástroje Integritní omezení, případně Extender. Kontroly lze vázat na uložení záznamu na vytvoření nového záznamu nebo na spuštění funkce. Helios disponuje nástroji pro nastavení způsobu účtování vybraných účetních případů. Používají se třídy Kontace obecná a Kontace prvotního dokladu. |
| F7 |  | Systém ve své provozní části zahrne podporu práce pro všechna střediska podle stávající organizace středisek Provozního úseku. | ANO |  |  | Helios je systém, který je založen na 3 vrstvé architektuře. Není proto problém technicky připojit stanice ze sítě zadavatele i vně, pokud je nastavena dostatečná úroveň zabezpečení. Provozní modul, který je integrovanou součástí Helios, podpoří plánování a vedení evidencí prací pracovníků a strojů všech středisek Provozního úseku. |
| F8 |  | Nutným požadavkem na systém je možnost nastavovat kontace pro účtování prvotních dokladů klíčovým uživatelem s příslušnými oprávněními, včetně dimenzí pro PAP výkaz - Viz též požadavky na Účetní dimenze. | ANO |  |  | Helios disponuje propracovanou množinou nástrojů pro přednastavení kontací pro účtování prvotních dokladů tak, aby se minimalizovaly chyby. Pro podporu správnosti účtování prvotních dokladů, včetně dimenzí potřebných pro PAP výkaz je vhodné použít Kontace prvotního dokladu nejméně pro třídy Faktury přijaté, Faktury vydané, Pokladna. Nastavení kontací prvotních dokladů je plně v kompetenci správce systému nebo vybraného klíčového uživatele zadavatele podle nastavení uživatelských práv.. |
| F9 |  | Zadavatel požaduje, aby provozní a účetní dimenze byly samostatné číselníky se samostatně nastavitelnými právy pro jejich správu, nejméně pro číselníky Střediska, NS, JU, Účtová osnova, Stroje, Pracovníci, Práce | ANO |  |  | Provozní a účetní dimenze jsou v Helios samostatné číselníky. Dimenze Středisko, NS, JU, Stroj, Pracovníci jsou součástí nastavení systému pro TS. Další dimenze lze do Helios doplňovat a zajistit jejich přenos z prvotních dokladů do Účetního deníku. Počet dimenzí není technicky omezen. |
| F10 |  | Zadavatel požaduje, aby systém podpořil realizaci organizačních změn tak, že po změně nastavení číselníku Středisek oprávněný uživatel provede úpravu nastavení systému pro nové středisko s platností od do | ANO |  |  | V případě organizační změny se v Helios obvykle vytvoří nové záznamy pro Útvary, případně se provede reorganizace útvarů v rámci Expozitur vlastních. Pro použití záznamů útvarů lze vymezit jejich platnost v čase a zajistit tak, že starý útvar po provedení organizační změny nebude použit. |
| F11 |  | Veškerá historie provedených změn na definovaných objektech musí být dokladovatelná a výběr objektů půjde nastavit. Systém bude sledovat: ·         Kdo změnu provedl v systému ·         Kdy byla změna provedena ·         Původní hodnota atributu ·         Nová hodnota atrobutu | ANO |  |  | Na jednotlivých třídách lze zapnout auditování - Helios sleduje změny atributů a spuštěné funkce. Každý záznam v Auditlog je vybaven údajem o uživateli, který změnu provedl, a datumem a časem provedení změny nebo spuštění funkce, dále je uvedena hodnota atributu před změnou a po změně. Nad vybranými třídami jsou k dispozici funkce pro schválení. Jedná se o akci v rámci schvalovacího procesu dokladu. Spuštění těchto funkcí se rovněž audituje. |
| F12 |  | Možnost plánovat déletrvající nebo dávkové funkce na dobu mimo běžný provoz (v noci). | ANO |  |  | Helios běží na platformě serverů společnosti Microsoft. Spuštění dávkové a déle trvající funkce Helios lze naplánovat např. na noční hodinu v Management Studiu MS SQL Serveru. |
| F13 |  | Nástroje pro uživatelsky nastavitelné a uložitelné pokročilé filtry: • Filtrování nad množinou záznamů podle všech údajů daného objektu s využitím různých kombinací parametrů a logických operátorů. • Filtrování nad množinou záznamů také podle všech údajů s daným objektem souvisejících. • Využití zástupných znaků (např. \*, ?) při nastavení jednotlivých filtrů. | ANO |  |  | Nad všemi třídami Helios lze k pokročilému filtrování použít tzv. Velký filtr. Tento robustní nástroj umožňuje kombinovat zadání podmínek s využitím logických operátorů nad údaji třídy, na které uživatel právě stojí, i nad údaji navázaných tříd podle relačního datového modelu Helios (např. na FD lze filtrovat na údaje Organizace nebo z Účetního deníku se lze filtrem dodat na údaje prvotního dokladu, jeho Úhrad atd.) V podmínkách filtrů (nejen Velkého filtru) umožňuje Helios použít sadu zástupných znaků. |
| F14 |  | Nástroje pro uživatelsky nastavitelné přehledové šablony vzorů přehledů nad množinou konzistentních záznamů v systému, včetně možnosti přednastavení filtrů do šablon vzorů přehledů. | ANO |  |  | Nad všemi třídami Helios lze k vytváření přehledů použít robustní nástroj Generátor šablon. Generátor šablon (podobně jako Velký filtr) umožní do sloupců přehledu zařadit údaje třídy, na které uživatel právě stojí, a údaji ze tříd souvisejících podle relačního datového modelu Helios. V Generátoru šablon lze dále nastavit součtování za vybrané dimenze, obarvení řádků při splnění definovaných podmínek nebo filtr pro výběr záznamů, které mají být do vytvářené šablony zařazeny. |
| F15 |  | Nástroje pro vytváření uživatelských pohledů na data koncovými uživateli. | ANO |  |  | Jádro Helios umožní koncovému uživateli nastavit si svoje vlastní pořadí a vzhled sloupců v pořadači a toto zobrazení si uložit do tzv. pohledu. Pohled si uživatel může nastavit jako implicitní a v takovém případě se mu při každém otevření pořadače tento implicitní pohled aplikuje. |
| F16 |  | Nástroje pro uživatelsky nastavitelný vzhled a rozložení základních objektů systému na klientském uživatelském rozhraní. | ANO |  |  | Jádro Helios umožní koncovému uživateli nastavit si velikost okna, šířky sloupců a jejich pořadí na konkrétním pořadači. Koncový uživatel si dále může nastavit velikosti a rozložení velikosti oddílů detailních formulářů záznamů konkrétního pořadače. Koncový uživatel si může nastavit pořadí dynamických vztahů tak, aby nejčastěji používané vztahy měl nahoře. Dále si na detailním formuláři záznamu může nastavit tzv. Záložky, ve kterých se mu pak zobrazují záznamy související třídy (např. záznamy z Účetního deníku na FD). |
| F17 |  | Správcovské nástroje pro nastavení specifických kontrol ukládaných dat s cílem zabránit chybnému zadání důležitých údajů. | ANO |  |  | Správce systému může k nastavení kontrol důležitých údajů použít Integritní omezení. V integritním omezení může nastavit povinnost vyplnění údaje, případně další omezení na obsah údaje. Integritní omezení může uživateli zabránit uložit chybný obsah nebo ho může jen před uložení varovat. Pro komplexnější kontroly obsahu klíčových údajů je k dispozici robustnější správcovský nástroj Extender. |
| F18 |  | Exporty dat a množin vybraných záznamů do MS Office jako standardní vlastnost systému, ale chráněná nastavením uživatelský práv. | ANO |  |  | Helios standardně podporuje exporty dat. Nejčastěji používaným způsobem je export dat do prostředí MS Excel. K tomu slouží jednak funkce Export dat do souboru a jednak je možné data přenést jednoduše po označení záznamů v Helios Green stiskem kláves CTR+C a Ctrl+V. Standardní exportní formáty jsou: XML, Excel (do verze 2003 a od verze 2010), text, CSV, DBF4. Zakázkově lze řešit propojení s MS Project = není součástí této nabídky. Na funkce exportu dat do MS Office lze nastavit ochranu uživatelskými právy. |
| F19 |  | Správcovský nástroj pro tvorbu a formátování výstupních šablon vzorů výstupů nad jednotlivými záznamy či přehledy. | ANO |  |  | V Helios se pro tvorbu formulářových tiskových šablon používá nástroj Infomaker. V Infomaker lze vytvářet tiskové šablony podle individuálních potřeb zákazníka. Šablony obvykle vytváří na základě zadání k tomu vyškolený konzultant. Důvodem je vyšší produktivita, zejména na základě znalosti datovém modelu Helios. Zkušenější správce po nějaké době práce s Helios může být v používání Infomaker vyškolen. Součástí nabídky je dodávka 40 přehledových šablon pro zákazníky technických služeb a vytvoření dalších 10 přehledových a 10 formulářových zakázkových šablon. |
| F20 |  | Systém musí umožňovat uživatelské či administrátorské nastavování číselníků pro jednotlivé moduly a činnosti. | ANO |  |  | Součástí standardu Helios je množina číselníků. V případě, že zakázka vyžaduje použití specifických zakázkových číselníků, lze je vytvořit prostřednictvím správy systému a navázat je na požadované třídy do tzv. dynamických nebo statických vztahů. Správa obsahu číselníků je v rukou oprávněného uživatel (podle nastavení uživatelských práv). Součástí dodávky je nastavení číselníků provozních a účetních dimenzí v rozsahu podle ZD. |
| F21 | Integrace s okolím | Nabyvatel bude považovat za výhodu, pokud nabízený systém bude disponovat schopností odesílat uživatelem vybrané záznamy elektronickou poštou. | ANO |  |  | Jádro systému je napojené na MS Office prostřednictví pruginu. Je tak v celém systému k dispozici i funkčnost pro odesílání uživatelem vybraných záznamů elektronickou poštou. |
| F22 |  | Zadavatel požaduje, aby systém byl datově kompatabilní se systémem Města Pelhřimov (Hellios Orange - FENIX). To znamená nejméně v oblasti výměny zpráv s účetními výkazy. | ANO |  |  | Systém Helios je datově kompatibilní se systémem Fenix, který používá Město Pelhřimov. Dodavatel garantuje, že Helios bude kompatibilní také s nástupce systému Fenix. Pro odesílání zpráv s účetními výkazy se v Helios požívá modul Integrované výkaznictví. Zprávy s výkazy jsou plně kompatibilní s požadavky CSUIS. |
| F23 |  | Pokročilé nástroje pro elektronickou výměnu zpráv s okolím, včetně elektronického vystavování a přijímání daňových dokladů. Nabyvatel požaduje, aby nabízený systém pracoval na rozhraní s XML formátem zpráv se standardem ISDOC. | ANO |  |  | V Helios je integrováno rozhraní pro ISDOC (Information System Document) = jednotný formát pro elektronickou fakturaci, k jehož podpoře se zavázali všichni velcí výrobci informačních systémů v ČR v rámci sdružení SPIS. XML formát je základním formátem pro výměny dat mezi Helios a jeho okolím. Integrální součástí Helios je také třída Transformace XML zpráv, která obsahuje seznam všech transformací (buď pomocí XSLT, nebo pomocí funkce), které je možné uskutečnit při Offline exportu/importu. |
| F24 |  | Možnost nastavení zabezpečené komunikace s portály veřejné správy. | ANO |  |  | Systém Helios disponuje funkčnostmi, které umožňují elektronickou komunikaci s portály jednotlivých institucí státní správy. Ve standardu Helios je podpora pro zprávy, které se předávají vybraným institucím (Přiznání DPH nebo Přenesená daňová povinnost vůči Finančnímu úřadu nebo Přihlášky a Odhlášky a ELDP vůči ČSSZ). |
| F25 |  | Export výstupních sestav do xls, pdf a html | ANO |  |  | Helios je propojen s MS Office prostřednictví plugin. Lze ta exportovat všechny výstupy (šablony) do formátů xlsx, Docx, pdf/a, případně do html |
| F26 |  | Navržené řešení umožní vytvářet odkazy na externí dokumenty, které budou uloženy v definovaném úložišti, a tyto dokumenty otevřít poklikem přímo ze systému. | ANO |  |  | V Helios je možné k jakémukoli dokladu připojit libovolný počet příloh, které je pak možné přímo z daného záznamu dokladu v Helios otevřít pouhým poklikáním. Otevře se pak soubor vždy v aplikaci přiřazené danému typu souboru na konkrétní pracovní stanici uživatele. |
| F27 |  | Zadavatel požaduje, aby systém umožňoval automatický import dat o čerpání pohonných hmot ze stávajícího systému UnicodeSys (csv soubor) |  | ANO |  | Datové rozhraní pro automatický import čerpání PHM ze systému UnicodeSys bude vyvinuto v rámci implementace systému. Viz též část D-Sklad. |
| F28 | Technologie | Poskytovatel v nabídce uvede způsob správy klientů systému, respektive nástroje pro jednoduchou správu klientů systému. | ANO |  |  | Klienta Helios lze "nainstalovat" i prostým nakopírováním obsahu vzorového adresáře.  V praxi se však většinou používá klasická instalace Správce klientů. Pomocí této aplikace lze nakonfigurovat a spravovat více klientů na jednom počítači (vhodné např. v okamžiku potřeby přepínat se mezi ostrým a testovacím prostředím). Každý klient je vybaven funkcí AutoUpdate, která při každém spuštění nejprve zkontroluje, zda na serveru není k dispozici novější verze, případně ji automaticky stáhne a následně spustí (vše bez nutnosti zásahu ze strany uživatele). |
| F29 | **Importy dat při spuštění systému** |  |  |  |  |  |
| F30 | Saldo | Nabyvatel očekává, že do nasazovaného systému budou ze stávajících systémů provedeny importy dat potřebných pro další fungování organizace, zejména účtové osnovy, počátečních stavů účtů k 1.1.2022 a nevypořádaných závazků a pohledávek k 31. 12. 2021, v rozsahu údajů, které je možné získat ze současného účetního systému. | ANO |  |  | Importy nevypořádaných závazků a pohledávek budou provedeny za předpokladu, že zadavatel zajistí jejich export ze stávajícího systému v potřebném rozsahu údajů a ve zpracovatelném formátu = v XML nebo v MS Excel. Při přípravě záznamů doporučujeme zkontrolovat jednoznačnost navázaného záznamu dodavatele nebo odběratele, respektive datový zdroj dát do souladu s datovým zdrojem pro import organizací. Pokud by se to nepodařilo, je nutné počítat s tím, že problémové položky bude nutné v Helios korigovat nebo manuálně vložit, případně po provedení importů obou zdrojů provést manuálně slučování záznamů organizací v Helios. |
| F31 | Sklad | Nabyvatel požaduje, aby do nasazovaného systému byly provedeny importy ze stávající skladové evidence v rozsahu číselníku kmenových karet a stavy skladů k termínu spuštění systému. | ANO |  |  | Importy ze stávající skladové evidence v rozsahu číselníku kmenových karet a stavy skladů budou provedeny za předpokladu, že zadavatel zajistí jejich export ze stávajícího systému v potřebném rozsahu údajů a ve zpracovatelném formátu = v XML nebo v MS Excel. |
| F32 | Majetek | Nabyvatel požaduje, aby do nasazovaného systému byly provedeny importy základních údajů karet majetku ze současného systému. | ANO |  |  | Importy obsahu karet majetku budou provedeny za předpokladu, že zadavatel zajistí jejich export ze stávajícího systému v potřebném rozsahu údajů a ve zpracovatelném formátu = v XML nebo v MS Excel. |
| F33 | Smlouvy | Nabyvatel požaduje, aby do nasazovaného systému byl proveden import dat smluvních vztahů v oblasti odstranění odpadů. | ANO |  |  | Import dat smluvních vztahů bude proveden v rámci implementace systému. Množina importovaných údajů bude závislá na vstupním importním datovém souboru a podle rozsahu těchto dat bude vytvořena prvotní evidence smluv v Helios. |
| F34 | Zákazníci | Nabyvatel požaduje, aby do nasazovaného systému byl proveden import dat Zákazníků (dodavatelů i odběratelů), min. v rozsahu - Obchodní jméno, IČO, DIČ, sídlo - ulice, město, PSČ, poštovní adresa (upřesnění, ulice, město, PSČ), kontaktní osoba, telefon, e-mail, bankovní účet | ANO |  |  | Naplnění číselníku organizací probíhá obvykle v několika krocích. Seznam podnikajících subjektů je potřeby očistit o duplicity a k vlastnímu provedení importu stačí IČO (dotažení údajů organizací se provede z ARES). K vzniklým záznamům organizací se následně doimportují související záznam, např. Kontaktní osoby, nebo BÚ. pro BÚ je pak spuštěna funkce na ověření spolehlivosti plátce DPH. Soukromé osoby se zpravidla neimportují, protož se nepředpokládají dostatečně kvalitní data ve starém systému. |
| F35 | Pohřebnictví | Nabyvatel požaduje převod dat se stávající evidence hrobů minimálně v rozsahu, hřbitovy, hrobová místa, nájemci (i historie), předpisy nájmů, zemřelí. | ANO |  |  | V rámci implementace budou provedeny potřebné importy pro spuštění modulu evidencí Pohřebnictví. |
| F36 | **Podpora, licenční a servisní podmínky** |  |  |  |  |  |
| F37 | Licenční podmínky | Poskytovatel uvede v nabídce stručný popis licenční politiky k nabízenému systému. | ANO |  |  | **Licenční model Helios Green** Ceny za licence Helios Green se dělí na cenu za funkcionalitu (nemění se v závislosti na počtu uživatelů) a cenu za konkurenční uživatele (současně přistupující do systému). Konkurenční uživatele dále rozdělujeme na: 1. „plnohodnotné“ s plnou funkcionalitou 2. „definované“ umožňující plně pracovat s modulem Účetnictví, nahlížet do celého systému a schvalovat WF 3. „technické“ pro podporu komunikace s modulem Práce na projektu  **Údržba systému** Pro systém Helios Green je stanovený poplatek za údržbu ve výši 18% z ceny licencí před slevou a případných dovývojů ročně. Tato údržba bude fakturována podle do servisního režimu a bude fakturována na základě reálně předávaných licencí do provozu. Proto očekáváme, že plná údržba bude hrazena až od roku 2023 a reálná úspora na údržbě v prvním roce tak bude až XXX tis. Kč. Pro údržbu systému Helios Green je standardně uzavírána smlouva o údržbě informačního systému. |
| F38 | Administrace | Systém musí umožňovat nastavení a provoz automatického zálohování systému a jeho dat. Poskytovatel navrhne proces automatického zálohování. | ANO |  |  | Veškerá data - jak vlastní data, tak i repository (metadata a nastavení) systému jsou uloženy v jedné databázi MS SQL serveru. Zálohování probíhá pomocí prostředků MS SQL Serveru, který podporuje nejrůznější zálohovací scénáře (úplná, rozdílová, přírůstková, ...). Zálohování lze samozřejmě naplánovat a funguje pak zcela automaticky. Konkrétní nastavení zálohování bude dohodnuto v rámci implementace systému |
| F39 |  | Systém musí umožňovat nastavení individuálních uživatelských účtů a dílčích přístupových práv do jednotlivých modulů, ke spouštění funkcí, ke spouštění reportů. | ANO |  |  | Systém uživatelských práv umožňuje definovat práva jednotlivým uživatelům nebo rolím (skupinám uživatelů). Lze nastavovat práva nejrůznějších typů: - datová práva (vidět, přidat, editovat, mazat záznam, přidat, editovat, mazat položku záznamu) - práva na základní operace typu hromadná změna dat, export / import dat, změna defaultního pohledu na data, tisk, sloučení, přesun dat, ... - šablony = tiskové výstupy (editace, tvorba, mazání, použití) - formuláře = pohledy na data (editace, tvorba, mazání, použití) - funkce = spouštění speciálních funkcí nad záznamy - moduly - vstup do jednotlivých modulů - globální nastavení systému Datová práva lze svázat s třídou (datovým objektem), pořadačem (číselnou řadou záznamů), nebo konkrétním záznamem. Datová práva lze nastavit až na úroveň konkrétního atributu. |
| F40 | Podpora provozu | Poskytovatel uvede reakční doby pro odstraňování závad chyb v systému a pro nové požadavky Nabyvatele. | ANO |  |  | Reakční doby pro odstraňování chyb v systému a nových požadavků zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o údržbě. |
| F41 |  | Podpora uživatelům systému – HelpDesk, HotLine, dostupná v průběhu pracovní doby Nabyvatele. | ANO |  |  | V rámci podpory systému bude uchazeč smluvně garantovat uživatelům službu Hotline (telefonický a e-mailový), dostupný v pracovní době uchazeče (8:00 – 17:00, po – pá) a helpdeskový systém provozovaný na extranetu uchazeče. |
| F42 |  | Systém musí umožňovat technickou podporu jak proškolenými lokálními pracovníky, tak možnost dálkového přístupu a opravy. | ANO |  |  | Podpora provozu systému probíhá podle uzavření smlouvy o údržbě. Běžná podpora uživatelů může probíhat proškolenými lokálními pracovníky, buď přímo v sídle zadavatele, nebo formou vzdáleného přístupu. Vzhledem k charakteru organizace zadavatele (PO) uchazeč poskytne podporu kapacitami konzultantů, kteří mají dlouholeté zkušenosti se správou Helios u tohoto charakteru organizací. Tato podpora zpravidla probíhá vzdáleným přístupem, ale může být pro konkrétní případy dohodnuta i návštěva u Zadavatele. |
| F43 | Server | Systém bude provozován na virtuálním serveru zřizovatele - uveďte požadované parametry na server | ANO |  |  | Databázový server: - serverový procesor podporující x64 set instrukcí Intel, AMD, frekvence min. 2 GHz  - min. 16 GB RAM - samostatný disk pro databáze o velikosti min. 256 GB - OS Windows Server 2019 64-bit - MS SQL 2019 Aplikační server: - CPU s min. 4 jádry - min. 12 GB RAM - disk min. 256 GB - OS Windows Server 2019 64-bit - Aplikační server HELIOS nemůže být provozován na serveru, kde je instalován doménový řadič (domain controller) |
| F44 | Stanice | Uživatelské stanice s procesorem Intel i3, 4GB RAM, OS MS WINDOWS 10 Pro 64bit | ANO |  |  | Klientské stanice: - CPU quad-core procesor 2,2 GHz+, Intel/AMD, GPU integrovaná Intel HD Graphics 510, nebo dedikovaná Nvidia 750, AMD R7 360. - doporučeno 6 GB RAM Windows 7SP1 ESU; pro Windows 8.1 a 10 12GB RAM. - min. 1 GB diskového prostoru - rozlišení monitoru min.1024x768, 1920x1080, 2560x1440, 3840 x 2160 a 4096 × 2160. - doporučujeme použít quad-core procesor, pokud na klientské stanici budete provozovat současně i jiné aplikace než klienta HELIOS Green, např. MS Outlook. - OS Windows 7 SP1 ESU, OS Windows 8.1, OS Windows 10(doporučeno) - MS.NET Framework 4.8 |
| F45 | Licence pro provoz databáze systému | Zadavatel požaduje, aby součástí dodávky systému byly následující licence pro provoz databáze: - SQL Server StdRuntime 2019 … 1 server - Microsoft SQL user CAL Runtime 2019 … 25 uživatelů - pro přístup 20 konkurenčních uživatelů do informačního systému v jednom okamžiku současně. | ANO |  |  | Součástí nabídky jsou také licence pro provoz databáze v rozsahu podle specifikace tohoto požadavku. |

**Ekonomika**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.Č.** | **Oblast** | **Požadavek** | **Splněno ve standardu** | **Splněno vývojem** | **Nesplněno** | **Popis způsobu řešení** |
| A1 | **Účetnictví** |  |  |  |  |  |
| A2 | Legislativa | Garantovat do budoucna soulad systému s vývojem legislativy pro systém CSUIS (Vyhl.5/2014 Sb. ve znění pozdějších předpisů). | ANO |  |  | Dodavatel deklaruje v rámci standardu soulad systému Helios s tuzemskou legislativou, včetně Vyhl. 449/2009 sb. ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel deklaruje legislativní upgrade v návrhu údržbové smlouvy. Nabízený systém sestaví předepsané výkazy a zajistí jejich předání, buď přímo do CSUIS nebo do JASU, nebo export dat výkazů ve formátech CSUIS. |
| A3 |  | Garance souladu účetnictví se zákony o účetnictví a vyhlášky 410/2009 Sb. a 383/2009 a Českými účetními standardy, v aktuálním znění. | ANO |  |  | Standardní postupy pro vedení účetnictví v Helios splňují ustanovení podle zákona o účetnictví, dále podle vyhlášky č.410/2009 Sb. a účetní standardy, platné pro účtování ve státní příspěvkové organizaci. |
|  |  | Povinné účetní výkazy pro příspěvkové organizace včetně PAP dle vyhlášky 410/2009 Sb.a č. 383/2009 Sb.a zabezpečení přenosu krajskému úřadu na automat VYK | ANO |  |  | Výkaz PAP se všemi jeho částmi je součástí modulu Integrované výkaznictví. Modul Integrované výkaznictví obsahuje plnou funkčnost pro přípravu, kontroly, sestavení a odeslání výkazů ve formátu podle platné vyhlášky MF ČR. Přenos výkazů krajskému úřadu je tak zabezpečen použitím společného formátu podle standardu pro CSUIS. |
| A4 |  | Nastavení a evidenci DPH v souladu se zákonem o DPH. Současně možnost snížení DPH poměrnou výší dle zák. č. 235/2004 Sb., § 75, kdy neuplatněná část DPH se účtuje na příslušný nákladový účet a nákladové středisko. Tento přepočet přímo u jednotlivých přijatých faktur a výdajových pokladních dokladů. | ANO |  |  | Dodavatel deklaruje soulad standardu systému Helios s tuzemskou legislativou, včetně zákona o DPH a garanci budoucích legislativních upgrade. HeN disponuje funkčností pro poměrný koeficient DPH podle platné legislativy. |
| A5 |  | Automatické ověřování plátce DPH, nespolehlivého plátce DPH, v insolvenci | ANO |  |  | Automatické ověření plátce DPH probíhá automaticky při uložení prvotního dokladu, při uložení nové organizace a jejího BÚ, při vytvoření platebního příkazu z FD |
| A6 |  | Systém musí splňovat požadavky na vedení účetnictví a výkaznictví příspěvkové organizace. | ANO |  |  | Systém HeN ve svém standardu splňuje požadavky na vedení účetnictví a výkaznictví pro příspěvkové organizace - viz též odpovědi na předchozí body. |
| A7 | Účetní dimenze | Zadávání účetních dimenzí na prvotní doklady v rozsahu podle nastavení pro dané účetní období. | ANO |  |  | Jádro Helios podporuje standardně nastavení účetních dimenzí podle požadavku implementované zakázky. Vedle základních účetních dimenzí Zakázka, Aktivita, Útvar organizační struktury lze nastavit další účetní dimenze do Dynamických vztahů a prostřednictvím nastavení Integritních omezení účtů definovat, které účetní dimenze se z prvotních dokladů přenesou automaticky při zaúčtování do Účetního deníku. Množinu účetních dimenzí lze nastavit pro každé účetní období jinak. Dodavatel nastaví provozní a účetní dimenze v rámci dodávky systému podle požadavku ZD. |
| A8 |  | Možnost nastavení nejméně 5 a v případě potřeby i více účetních dimenzí na prvotních dokladech - jejich nastavení je platné pro účetní období. | ANO |  |  | V rámci standardu - viz popis pro předchozí bod A6. Technicky není počet nastavených účetních dimenzí v Helios omezen. Při praktické realizaci je třeba vzít v potaz pracnost jejich zadávání, i když v Helios lze nastavit přednastavení podle dohodnutých pravidel - jak je popsáno u následujících požadavků. |
| A9 |  | Součástí modelu účetních dimenzí bude také odlišení hlavní a vedlejší činnosti. | ANO |  |  | Nastavením zvláštní účetní dimenze Nákladový okruh bude na prvotních i účetních dokladech odlišena hlavní a vedlejší činnost, aniž by bylo nutné odlišovat obě činnosti v analytice účtů v účetním rozvrhu. Viz též A6 a A7. |
| A10 |  | Nastavitelná kontrola povinnosti zadat na prvotním dokladu účetní dimenze podle dohodnutých pravidel. | ANO |  |  | Jádro Helios umožňuje nastavit povinnost zadat na prvotním dokladu účetní dimenze prostřednictvím Integritních omezení pro celé třídy nebo pro jednotlivé pořadače prvotních dokladů. Integritní omezení jsou součástí standardu Helios. |
| A11 |  | Automatický přenos vybraných účetních dimenzí z prvotního dokladu na účetní doklad v okamžiku zaúčtování. | ANO |  |  | Pomocí nastavení konkrétních účetních dimenzí v nástroji Integritní omezení účtů (pro konkrétní účet účetního rozvrhu) se automaticky přenesou takto nastavené účetní dimenze při zaúčtování prvotního dokladu na účetní doklad. Integritní omezení účtů jsou součástí standardu Helios. |
| A12 | Banka | Vytváření platebních příkazů | ANO |  |  | PP tuzemské i zahraniční se v Helios standardně vytváří funkcí, kterou je možné spustit nad FD nebo nad několika FD, údaje do PP jsou přebírány z FD. Funkčnost je součástí standardu Helios. |
| A13 |  | Elektronická komunikace s Bankami, platební příkazy, bankovní výpisy. | ANO |  |  | Datové formáty pro elektronickou komunikaci s bankami jsou součástí standardu Helios. Systém podporuje komunikaci pomocí následujících bankovních formátů: ABO, Best KB, EDI-Best KB, CITI Direct, CITI Internet, ČSOB EPS-ZEPS, CLIK, ČSOB FV2, FV3, FV4, GE, Gemini 4.1+, Multicash. Bankovní formáty jsou do Helios průběžně doplňovány. |
| A14 |  | Automatické párování položek bankovních výpisů s předpisy | ANO |  |  | Standardně v okamžiku importu BV dochází k dohledání prvotního / hrazeného dokladu dle nastavení párovací funkce (zpravidla podle VS a částky, přičemž dohledávat podle částky je možné i s nastavenou tolerancí. |
| A15 |  | Jednoduché ruční opravy | ANO |  |  | Systém podporuje provádět potřebné úpravy na BV, zejména nasazení nebo změny účetních dimenzí nebo jiné úpravy. |
| A16 |  | Tvorba úhrad na základě párování položek bankovních výpisů na prvotní doklady. | ANO |  |  | Při spárování BV dojde v Helios automaticky k vytvoření úhrady ke spárovanému prvotnímu dokladu. Tvorba úhrad je součástí standardu Helios. |
| A17 | Pokladní operace | IS musí obsahovat modul Pokladna – evidence hotovostních příjmů a výdajů v členění podle jednotlivých pokladen s vazbou na účetní dimenze s přenosem do účetnictví. | ANO |  |  | Helios obsahuje v rámci standardu samostatný modul Pokladna. Pokladna umožňuje provádět standardní pokladní operace. Na prvotní pokladní doklad lze zadat potřebné účetní dimenze, které se po zaúčtování dokladu přenesou na vytvářený účetní doklad. Členění pořadačů pokladen se provádí v rámci implementace podle potřeb dané zakázky a lze ho v budoucnosti měnit. |
| A18 |  | Úhrady závazků nebo pohledávek pokladním dokladem. | ANO |  |  | Helios disponuje funkčností, pomocí které lze provádět úhrady závazků a pohledávek pokladním dokladem. Automaticky tak vznikne úhrada faktury přijaté nebo vydané. |
| A19 |  | Vedení korunové a valutové pokladny, práce v cizí měně. | ANO |  |  | Pomocí nastavení pořadačů je možné vést oddělené pokladny pro libovolné množství měn. |
| A20 |  | Možnost vytváření položek pokladních dokladů. | ANO |  |  | Detailní formulář pokladních dokladů v Helios umožňuje vytvářet libovolné množství položek pokladního dokladu. |
| A21 |  | Při účtování výdajových pokladních dokladů možnost snížení DPH poměrnou výší dle zák. č. 235/2004 Sb., § 75, kdy neuplatněná část DPH se účtuje na příslušný nákladový účet a nákladové středisko | ANO |  |  | Pří přípravě a účtování výdajových pokladních dokladů systém plně podporuje použití poměrného koeficientu. Při vlastním zaúčtování tak umístí příslušné částky DPH na místo podle nastavení poměrného koeficientu. |
| A22 |  | Účtování po položkách pokladních dokladů, nebo sumárně za doklad na základě kontací pohybů. | ANO |  |  | Helios umožňuje pomocí kontací definovat, zda účtování dokladů bude probíhat po položkách, sumárně za položky, či sumárně za doklad. |
| A23 |  | Kontrola aktuálního zůstatku pokladny. | ANO |  |  | Aktuální zůstatek pokladního místa se zobrazuje uživateli při otevření přehledu dat konkrétní pokladny. |
| A24 |  | Funkce pro předání pokladny jiné odpovědné osobě. | ANO |  |  | Helios obsahuje v rámci standardu funkci pro evidenci předávání pokladny mezi zaměstnanci. Funkce spočítá zůstatky na pořadačích z příslušného pokladního místa a umožní zadat skutečný stav pomocí mincovky. Porovnání obou stavů uloží do třídy Zůstatky pokladen. |
| A25 |  | Pokladní kniha pro tuzemskou měnu a pro zahraniční měnu. | ANO |  |  | Pro tvorbu Pokladní knihy slouží standardní funkce Pokladní deník. Při spuštění funkce je možné zadat období, za které chcete pokladní knihu vytvářet, implicitně je nabízeno období od 1.1. |
| A26 |  | Výčetky platidel pro jednotlivé pokladny pro potřeby inventury pokladní hotovosti. | ANO |  |  | V rámci standardu Helios je k dispozici funkce, která spočítá zůstatky na pořadačích z příslušného pokladního místa a umožní zadat skutečný stav pomocí mincovky. Porovnání obou stavů uloží do třídy Zůstatky pokladen. |
| A27 |  | Napojení pokladny na možnost úhrady platební kartou | ANO |  |  | Funkcionalita HELIOS Nephrite zajišťuje propojení s platebním terminálem připojeným přes sériový port, případně lokální síť (dle poskytovatele terminálů) ke klientské stanici  Podporována jsou rozhraní na platební terminály společností: Global Payments Europe (GPE) - pouze sériový port SONET - sériový port, TCP/IP ČSOB - pouze sériový port |
| A28 | Účtování majetku | Účtování pohybů majetku na základě kontací pohybů. | ANO |  |  | Účtování pohybů majetku je prováděno pomocí kontací ve standardu Helios. Použití kontace prvotního dokladu je doporučeno také pro korektní tvorbu PAP výkazu. |
| A29 |  | Účtování o převodech majetku mezi útvary. | ANO |  |  | K přeúčtování majetku dochází automaticky při změně útvaru, na který je majetek evidován. |
| A30 |  | Účtování odpisů na základě kontací. | ANO |  |  | Účtování měsíčních odpisů je prováděno automaticky v rámci měsíční závěrky majetku, provádí se na základě kontací. |
| A31 |  | Identifikace účetních dokladů z pohybů majetku podle útvarů. | ANO |  |  | Helios v rámci standardu plně podporuje členění podle organizační struktury - provádí se prostřednictvím účetní dimenze Útvar a jejího nadřízeného objektu Expozitura. Přenos dimenze do účetních dokladů se provádí stejným způsobem ve všech ekonomických oblastech, to znamená i v Majetku. |
| A32 | Účtování sklad | Účtování skladových pohybů na základě kontací pohybů. | ANO |  |  | Účtování skladových pohybů je prováděno pomocí kontací ve standardu Helios. Použití kontace prvotního dokladu je doporučeno také pro korektní tvorbu PAP výkazu. |
| A33 | Závazky | Evidence faktur přijatých a jiných závazků prostřednictvím příslušných analytických evidencí, nastavitelný počet číselných řad faktur, nastavitelné jednoznačné číslování číselné řady. | ANO |  |  | Uživatel si může nadefinovat libovolné členění závazků do pořadačů, to znamená i dle specifického členění analytických evidencí. V Helios lze nastavit libovolný počet pořadačů a pravidla pro tvorbu číselných řad faktur se nastavují v konfiguracích pořadačů. |
| A34 |  | Při účtování přijatých faktur možnost snížení DPH poměrnou výší dle zák. č. 235/2004 Sb., § 75, kdy neuplatněná část DPH se účtuje na příslušný nákladový účet a nákladové středisko | ANO |  |  | Pří přípravě a účtování přijatých faktur systém plně podporuje použití poměrného koeficientu. Při vlastním zaúčtování tak umístí příslušné částky DPH na místo podle nastavení poměrného koeficientu. |
| A35 |  | Možnost práce s položkami závazku. | ANO |  |  | Na detailním formuláři závazku lze standardně pracovat s položkami závazků, včetně odlišného způsobu účtování jednotlivých položek. |
| A36 |  | Identifikace prvotních dokladů v systému podle účetních dimenzí nastavitelných pro množinu dokladů. | ANO |  |  | Identifikace prvotních dokladů je realizována na základě účetních dimenzí, které jsou tvořeny statickými a dynamickými vztahy. Jejich množina se v Helios nastavuje podle požadavků zakázky a povinnost jejich plnění lze nastavit v Integritním omezení účtů. Účetní dimenze budou nastaveny podle požadavku zadavatele ze ZD. |
| A37 |  | Vedení evidence zálohových faktur přijatých, práce se zálohovými fakturami, vypořádání záloh, včetně jejich zdaňování, zúčtování záloh. | ANO |  |  | Zálohové doklady jsou zpravidla evidovány v samostatném pořadači. Vlastní zdaňování je pak řešeno generování daňových dokladů k jednotlivým zálohovým platbám. Ty se vytvářejí funkcí *Vytvoření daňového dokladu*. Daňová povinnost je realizována zaúčtováním daňového dokladu zálohy a poté jeho automatickým zahrnutím do daňového přiznání. Účtování probíhá na základě kontací. Z realizačního dokladu lze provádět párování záloh, výběrem z množiny zálohových dokladů. |
| A38 |  | Účtování závazků podle nastavitelných kontací. | ANO |  |  | Účtování závazků lze v Helios realizovat na základě kontací. Použití kontací PD je doporučeno pro korektní tvorbu PAP výkazu. |
| A39 |  | Podpora práce s opravnými daňovými doklady (dobropisy), jejich párování a účtování. | ANO |  |  | Opravné daňové doklady jsou vytvářeny standardní funkcí *Vystavení dobropisu.* Automatické účtování DBP lze nastavit pomocí naplánovaných procesů na DB serveru v časech podle požadavků zadavatele. Účtování probíhá na základě kontací PD. |
| A40 |  | Vystavování platebních příkazů tuzemských a zahraničních přímo z prvotního dokladu. | ANO |  |  | Platební příkazy tuzemské i zahraniční je možné vystavovat z prvotních dokladů standardní funkcí *Vystavení platebního příkazu*. |
| A41 |  | Schvalování vytvořených platebních příkazů podle zadaných pravidel. | ANO |  |  | Platební příkazy lze standardně schvalovat a pravidla pro schvalování platebních příkazů je možné definovat na základě integritních omezení. |
| A42 |  | Automatizovaná tvorba úhrad závazků na základě jejich párování v bance. | ANO |  |  | V Bance probíhá automatické párování při importu bankovních výpisů v případě, že Helios automaticky dohledá hrazený doklad na základě párovací funkce. Současně automaticky vzniká úhrada prvotního dokladu. |
| A43 |  | Identifikace účetních dokladů vzniklých ze závazků podle nastavitelných vybraných účetních dimenzí. | ANO |  |  | Identifikace účetních dokladů je realizována na základě účetních dimenzí, které jsou tvořeny statickými a dynamickými vztahy. Jejich množinu lze nastavit podle požadavků zakázky. O přenos účetních dimenzí z prvotního dokladu na účetní doklad se stará nastavení v Integritním omezení účtů. Množina účetních dimenzí bude nastavena v rámci implementace systém podle požadavků zadavatele ze ZD. |
| A44 | Pohledávky | Evidence pohledávek v příslušných analytických evidencích. Systém automaticky přidělí každé nové pohledávce jednoznačný identifikátor. Nastavitelný počet číselných řad faktur. | ANO |  |  | Evidenci pohledávek je možné provádět v členění, které odpovídá požadavkům zadavatele. Jednoznačný identifikátor číselní řady pohledávky přiděluje systém automaticky, na základě nastavení v konfiguraci pořadače. |
| A45 |  | Možnost práce s položkami pohledávky. | ANO |  |  | Helios umožňuje na detailu pohledávky práci s položkami pohledávek. Jednotlivé položky pohledávky lze účtovat podle odlišných pravidel. |
| A46 |  | Identifikace vzniklých prvotních dokladů v systému podle nastavitelných účetních dimenzí. | ANO |  |  | Identifikace prvotních dokladů je realizována na základě účetních dimenzí, které jsou tvořeny statickými a dynamickými vztahy. Jejich množina se v Helios nastavuje podle požadavků zakázky. Účetní dimenze budou nastaveny v rámci implementace systému podle požadavku zadavatele ze ZD. |
| A47 |  | Evidence zálohových faktur vydaných, práce se zálohovými fakturami, vypořádání záloh, včetně jejich zdaňování, zúčtování záloh. | ANO |  |  | Zálohové doklady jsou zpravidla evidovány v samostatném pořadači. Vlastní zdaňování je pak řešeno generování daňových dokladů k jednotlivým zálohovým platbám. Ty se vytvářejí funkcí *Vytvoření daňového dokladu*. Daňová povinnost je realizována zaúčtováním daňového dokladu zálohy a poté jeho automatickým zahrnutím do daňového přiznání. Účtování probíhá na základě kontací PD. |
| A48 |  | Automatizovaná tvorba úhrad pohledávek na základě jejich párování v bance. | ANO |  |  | V Bance probíhá automatické párování při importu bankovních výpisů v případě, že Helios automaticky dohledá hrazený doklad na základě párovací funkce. Současně automaticky vzniká úhrada prvotního dokladu. |
| A49 |  | Vystavování upomínek na základě nastavitelných pravidel. | ANO |  |  | Uživatel má možnost v Helios nastavit podmínky pro vystavování upomínek prostřednictvím parametrů upomínání. Na základě takto definovaných parametrů dochází k vystavování upomínek v závislosti na běhu lhůt. |
| A50 |  | Možnost sledování pohledávek po splatnosti včetně vyhodnocení délky doby po splatnosti ve dnech pro účely tvorby opravných položek k pohledávkám. | ANO |  |  | Požadovaná funkcionalita je v Helios podporovaná funkcí pro generování Karet pohledávek, zpracování opravných položek a evidenci soudních řízení. |
| A51 |  | Vystavování penalizačních faktur na základě nastavitelných pravidel. | ANO |  |  | Uživatel má možnost v Helios nastavit pravidla pro vystavování sankčních faktur prostřednictvím parametrů sankcí. Na základě takto definovaných parametrů dochází k vystavování sankčních faktur v závislosti na běhu lhůt. |
| A52 |  | Po zápisu pohledávky do systému umožnit její účtování na základě přednastavené kontace. | ANO |  |  | Účtování pohledávek podle nastavitelných kontací je součástí standardu Helios. Použití kontací PD je doporučeno také pro korektní vytvoření PAP výkazu. |
| A53 |  | Možnost rozúčtování položek faktury na základě kontace. | ANO |  |  | Helios umožňuje na základě definice kontace účtovat o jednotlivých položkách faktur. Položky faktury lze také účtovat přímým zadáním analytiky na položku. |
| A54 |  | Identifikace účetních dokladů vzniklých z pohledávek podle účetních dimenzí nastavitelných pro množinu dokladů. | ANO |  |  | Identifikace prvotních dokladů je realizována na základě účetních dimenzí, které jsou tvořeny statickými a dynamickými vztahy. Jejich množina se v Helios nastavuje podle požadavků zakázky. Přenos účetních dimenzí z prvotních dokladů na účetní doklady se standardně nastavuje pomocí Integritních omezení účtů. Účetní dimenze budou nastaveny v rámci implementace systému podle požadavků zadavatele ze ZD. |
| A55 |  | Vnitrofakturace | ANO |  |  | Systém HeN v nabízené podobě disponuje funkčností pro rozúčtování nákladů i výnosů podle dohodnutého a nastaveného modelu rozvrhovací základny. Pokud bude potřeba vystavovat vnitrofaktury ručně, je taková funkčnost k dispozici. |
| A56 | Saldokonto | Umožnit výběr a označení účtů v účtovém rozvrhu jako saldokontních. | ANO |  |  | Helios umožňuje definovat účet v Účetním rozvrhu, jako saldokontní, a dále pro účet nastavit způsob párování pro saldokontní složky. |
| A57 |  | Členění salda na Závazky, Pohledávky, Ostatní. | ANO |  |  | Helios v rámci standardu podporuje členění salda z pohledu závazků, pohledávek a ostatního salda. |
| A58 |  | Saldo musí být možno filtrovat a členit podle jednotlivých dimenzí nebo jejich kombinací (organizační struktura, provozní účetní dimenze, účet, hlavní nebo doplňková činnost, dodavatel, odběratel atd.). | ANO |  |  | Saldo je možné filtrovat a členit podle všech definovaných účetních i neúčetních dimenzí. K filtrování lze použít Rychlý filtr nad pořadačem, tzv. Skupinový filtr a v případě potřeby složitějších dotazů tzv. Velký filtr. |
| A59 | Daňové povinnosti | Podpora pro výpočty daňových povinností (daň z příjmu, DPH, silniční a další). | ANO |  |  | Helios podporuje v rámci standardu výpočty daňových povinností na základě účetních dokladů. V nabízeném řešení, s ohledem na finanční rámec zakázky, chybí funkčnost pro výpočet Silniční daně. |
| A60 |  | Možnost elektronického odeslání výkazu DPH (přiznání, evidence) | ANO |  |  | Helios ve svém standardu podporuje zabezpečenou komunikaci s Finančním úřadem pro potřeby předání výkazu DPH, se zabezpečením prostřednictví k tomu účelu vydaného certifikátu. |
| A61 | Měsíční závěrka | Provádění měsíční uzávěrky účetnictví. Po provedení měsíční uzávěrky není možné modifikovat data uzavřeného měsíce. | ANO |  |  | Standardní funkce Helios pro uzavření deníku umožňuje uzavření dat každého měsíce. Funkcionalita umožňuje úplné zavření měsíce, nebo částečné, kdy uživatel může pořizovat nové doklady, ale nemůže editovat doklady dříve vytvořené. |
| A62 |  | Měsíční uzávěrku může oprávněný uživatel zrušit a po provedení nutných úprav měsíc opět uzavřít. | ANO |  |  | Funkcionalita otevření a opětného uzavření je systémem v rámci standardu podporována prostřednictvím k tomu určených funkcí nad pořadačem Uzávěrky účetního deníku. |
| A63 | Roční uzávěrka | Roční účetní uzávěrka je důležitou činností zejména ve vztahu k okolí organizace. Na základě pokynů MF ČR při roční závěrce dochází k: ·       inventarizaci účtů, ·       převodu zůstatků rozvahových a podrozvahových účtů do dalšího účetního období ·       převod jednotlivých položek salda, které nejsou v daném účetním období vypořádány ·       provedení závěrečných účetních operací, ·       sestavení ročních účetních výkazů, ·       vygenerování počátečních stavů účetnictví nového období s možností jejich změny. | ANO |  |  | Funkčnost pro Roční uzávěrku podle definovaných požadavků je součástí standardu Helios. Roční závěrka v Helios se skládá ze tří samostatných důležitých chodů. Jsou jimi Roční chod, Částečná roční uzávěrka a Roční uzávěrka. Chod Roční závěrka má tři části = Uzavření starého období, Otevření nového období a Přepočet salda po uzávěrce (poslední nevratný krok). Nad třídou Účetní rozvrh je k dispozici funkce Nastavení členění roční uzávěrky. V rámci této funkce je možné nastavit vztahy, podle kterých se bude roční uzávěrka pro daný účet členit a definovat tak podrobnost členění roční uzávěrky. K dispozici je dále funkce Kontroly roční uzávěrky účetnictví, která je rozsahem obdobou souhrnu kontrolních funkcí v rámci řádné roční účetní uzávěrky. Tato funkce umožňuje uživateli předem prověřit, že z hlediska dat je systém řádně připraven k provedení roční uzávěrky a uzavření období. Roční chod je globální funkce modulu Účetnictví, která nastaví Konfiguraci a Účetní rozvrh pro nové období (nevytváří doklady ani nepřevádí zůstatky účtů). Částečná roční uzávěrka je globální funkcí modulu Účetnictví, která umožňuje načtení a zaúčtování počátečních zůstatků účtů v okamžiku, kdy ještě předešlé účetní období není zcela uzavřené. |
| Samotný krok Roční uzávěrka potom uzavře staré období, otevře období nové a provede přepočet salda po závěrce. Roční uzávěrka se v Helios postará o: převodu zůstatků rozvahových a podrozvahových účtů do dalšího účetního období, převod jednotlivých položek salda, které nejsou v daném účetním období vypořádány, vygenerování počátečních stavů účetnictví nového období a oprávněný uživatel má možnost provést jejich změny, provedení závěrečných účetních operací. Pro sestavení ročních účetních výkazů je k dispozici zvláštní třída Účetní sestavy, ve které lze sestavit výkazy nad účetním deníkem. |
| A64 |  | Podpora pro provádění inventarizace účtů. | ANO |  |  | Inventarizace účtů je spíše procesní úkol, Helios jeho provedení podporuje standardními přehledovými šablonami, které lze doplnit dalšími šablonami podle specifických potřeb zadavatele. |
| A65 |  | V době příprav a provádění roční účetní uzávěrky je nutný souběh účetních operací starého období a vznikem účetních případů nového období. | ANO |  |  | Helios standardně umožňuje souběžně pracovat, jak ve starém období, tak v období novém. Ve starém období lze pracovat až do provedení třetího kroku Roční závěrky pro dané období. |
| A66 |  | Kompletní závěrku podle vyhlášky 410/2009 Sb. musí být možno exportovat v datovém formátu pro systém CSUIS, konkrétně krajskému úřadu na automat VYK. | ANO |  |  | Funkcionalitu přenosu výkazů do účetnictví státu v rámci standardu Helios řeší výkaznictví a komunikaci s Centrálním systémem účetních informací státu (CSÚIS) ve smyslu vyhlášky č. 410/2009 Sb. a prováděcích předpisů, případně o zasílání výkazů jiným zřizovatelům. Helios deklaruje řešení pro všechny stávající a budoucí požadavky kladené na rozpočtové a příspěvkové organizace ze strany státu a případně i dalších zřizovatelů (krajů a pod.). Jedná se o funkcionalitu systému Helios pro "státní organizace", spočívající v přenosu dat z Helios do modulu Výkaznictví a odtud pak zabezpečeným kanálem do Účetnictví státu = CSUIS. |
| A67 | Statistiky, rozbory a výkaznictví | Systém musí umožňovat komunikaci se systémy státní správy, které jsou ze zákona povinné. Např. výkaznictví pro vybrané účetní jednotky, zejména zpracování účetních závěrek a odeslání do systému státní pokladny v předepsaných technických formátech. | ANO |  |  | Součástí standardu Helios je podpora pro legislativou předepsané výkazy v rámci měsíčních, čtvrtletních, pololetních a ročních závěrek. Systém disponuje rozhraním pro předání předepsaných výkazů do CSUIS v předepsaných technických formátech. Viz též bod A63 |
| A68 |  | Souhrnné i detailní sestavy pro sledování nákladovosti organizačních jednotek, také podle provozních dimenzí, tisky účetních deníků, předvahy, hlavní účetní knihy apod. | ANO |  |  | Helios obsahuje ve standardu šablony pro tisk účetních deníků, předvahy, hlavní knihy, rozvahy, výsledovky za celou organizaci a po útvarech. Datovým zdrojem pro standardní sestavy jsou data z účetního deníku. Výstupy pro sledování nákladovosti realizovaných objednávek a požadavků budou vytvořeny v rámci implementace systému nad daty Účetního deníku. |
| A69 |  | Účetní výkazy se požaduje umožnit sestavit na základě zůstatků syntetických účtů. | ANO |  |  | Helios standardně podporuje sestavování účetních výkazů na základě zůstatků syntetických účtů. |
| A70 |  | Systém umožní sestavit PAP výkaz podle vyhlášky 410/2009 Sb. na základě dat z prvotních a účetních dokladů, bez nutnosti rozšiřování účetního rozvrhu pro členění podle údajů Typ změny nebo identifikace partnera. | ANO |  |  | Sestavení PAP výkazu je součástí funkčnosti systému Helios. Helios sestavuje PAP výkaz na základě Účetního deníku a vztahů ze záznamů Účetního deníku na prvotní doklady. O naplnění záznamů Účetního deníku odkazy na záznamy číselníku Typ změny se primárně postarají Kontace prvotních dokladů. Pro specifické situace, zejména v Bance. je k dispozici zvláštní funkčnost pro doplňování Typu změny do Účetního deníku. O naplnění vztahů Partner PAP a Partner transakce se Helios také postará. |
| A71 |  | Systém umožní vytvářet další výkazy, přehledy a statistiky pro potřeby vedení organizace, zejména zaprovozní dimemze a jejich hierarchické členění s uplatněním časové dimenze. | ANO |  |  | Helios má k dispozici ve svém standardu nástroje pro tvorbu specifických výstupů. K sestavení výkazů lze použít zvláštní třídu Účetní sestavy. Pro přehledové výstupy lze použít standardní funkčnost Generátoru šablon. Pro specifické výstupy lze použít reportovací nástroj Infomaker, ve kterém konzultant dodavatele vytvoří šablonu podle specifických požadavků zadavatele. Konkrétní požadavky na další výkazy, přehledy a statistiky nejsou v ZD uvedeny. Dodavatel předpokládá, že tyto další výkazy, přehledy a statistiky nejsou předmětem dodávky a budou tvořeny na základě specifikace a objednávky podle smlouvy o údržbě. |
| A72 | Výstupy pro účetnictví | Výstupy pro účetnictví musí splňovat ustanovení podle zákona o účetnictví, dále podle vyhlášky č.410/2009 Sb. a účetní standardy, platné pro účtování v příspěvkové organizaci. | ANO |  |  | Řešení v Helios splňuje ustanovení podle zákona o účetnictví, dále podle vyhlášky č.410/2009 Sb. a účetní standardy, platné pro účtování ve státní příspěvkové organizaci ve znění ke dni podání nabídky. Dodavatel systému deklaruje jeho legislativní upgrade podle měnících se legislativních předpisů. |
| A73 | Evidence smluv | Evidence právního a smluvního vztahu, záznam o uzavření smlouvy, vypovězení smlouvy, ukončení smlouvy - řádné nebo předčasné. Možnost změny právního smluvního vztahu na základě dodatků. | ANO |  |  | Modul Smlouvy Helios plně podporuje životní cyklus smlouvy od Návrhu, přes uzavření, plnění uzavřené smlouvy a její ukončení, a to řádně nebo předčasně, např. výpovědí jedné ze smluvních stran nebo po vzájemné dohodě. Životní cyklus smlouvy (i jednorázové objednávky) se sleduje pomocí Stavů smlouvy. Ke smlouvě lze vytvořit její dodatek, který se změní buď pouze formální náležitosti smlouvy nebo také její platební kalendáře nebo i termíny plnění. |
| A74 |  | Možnost vzájemného provázání jednotlivých smluv. | ANO |  |  | Helios umožňuje spravovat také různé druhy vztahů mezi smlouvami. Tak lze svázat rámcovou smlouvu se smlouvami prováděcími nebo mezi sebou provázat smlouvy dělené na části, případně další případy. Helios plně podporuje smluvní vztahy, které připouští platná verze Zákona o veřejných zakázkách. |
| A75 |  | Možnost automatického generování faktur na základě smluvního vztahu | ANO |  |  | Z platebního kalendáře smlouvy nebo objednávky lze funkcí automaticky vytvořit fakturu - zálohovou nebo realizační. |
| A76 |  | Možnost vygenerování smlouvy na předdefinovanou šablonu | ANO |  |  | V rámci implementace bude nastavena šablona pro generování dokumentu smlouvy. Helios podporuje tvorbu textů smluv pomocí nastavitelných odstavců smluv. |
| A77 |  | Vkládání nových smluv, dodatků (formát PDF), jejich číslování a předmět smlouvy | ANO |  |  | k nové smlouvě lze ukládat libovolné množství dokumentů v různých formátech. Dokumenty se ukládají do DMS Helios. |
| A78 |  | Třídění smluv dle typu (smlouvy o odpadech, nájemní smlouvy, kupní smlouvy, smlouvy o dílo, atd.) | ANO |  |  | Pomocí číselník Typ smlouvy lze smlouvy identifikovat a třídit. |
| A79 |  | Třídění dle platnosti (platné, neplatné) | ANO |  |  | Na přehledové šabloně pro smlouvy budou nastaveny dohodnuté sloupce z evidenčního listu smlouvy a mezi nimi také datumové údaje. |
| A80 |  | Třídění na dodavatelské a odběratelské | ANO |  |  | Třídění na dodavatelské / odběratelské lze provést nastavením číselných řad, nebo pomocí číselníku Typ smlouvy |
| A81 |  | Vyhledávání smluv dle zadaného parametru (obchodní partner, číslo smlouvy, platnost, předmět smlouvy, atd.) | ANO |  |  | Na přehledové šabloně pro smlouvy budou nastaveny dohodnuté sloupce z evidenčního listu smlouvy a mezi nimi také údaje partnerského subjektu |
| A82 | Fakturace | Automatický převod z provozních modulů | ANO |  |  | Faktury vydané lze vytvářet funkcemi z provozního modulu |
| A83 |  | Ruční pořízení faktur | ANO |  |  | Ruční pořízení a editace faktur je standardní funkčností systému |
| A84 |  | Možnost načtení elektronických faktur ve formátu ISDOC | ANO |  |  | Systém umí načítat FD z formátu ISDOC a také z obou nových formátů EU. Obdobně systém podporuje tvorbu FV v ISDOC |
| A85 | Plán | import plánu (rozpočtu) do výstupních sestav - soubor xls, csv | ANO |  |  | Součástí dodávky je modul Finanční plánování, ve kterém bude nastavena funkcionalita pro tvorbu a správu finančních plánů. Import položek FP půjde provádět z dohodnutého formátu Excel |
| A86 | Pošta | Evidence došlé a odeslané pošty | ANO |  |  | Pro jednoduchou evidenci došlé a odchozí pošt jsou k dispozici třídy Došlá pošty a Odchozí pošta. |

**Majetek**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.Č.** | **Oblast** | **Požadavek** | **Splněno ve standardu** | **Splněno vývojem** | **Nesplněno** | **Popis způsobu řešení** |
| B1 | **Majetek** |  |  |  |  |  |
| B2 | Základní funkce | Modul pro vedení evidencí majetku je integrovanou součástí systému. | ANO |  |  | Modul Majetek je součástí systému Helios s přímou vazbou na účetnictví. |
| B3 |  | Vedení evidencí majetku musí poskytovat věrný obraz o majetku společnosti. | ANO |  |  | Vedení evidence majetku v Helios poskytuje obraz o stavu majetku a jeho aktuální hodnoty, které je podporováno tvorbou měsíčních závěrek a zápisem hodnot majetku do tzv. registrů. |
| B4 |  | Modul Majetek musí umožňovat evidenci majetku, účetní a daňové odpisy, odpisový plán, inventurní seznamy v členění podle středisek, místností a odpovědných osob. | ANO |  |  | Modul Majetek Helios podporuje vedení evidencí všech druhů majetku podle platné legislativy a potřeb zákazníka. Součástí standardní funkčnosti jsou účetní i daňové odpisy. Modul podporuje tvorbu odpisových plánů. Inventurní seznamy lze členit podle středisek, místností i odpovědných osob. |
| B5 |  | Automatická tvorba protokolů podle životního cyklu: protokoly k pohybům majetku a jejich vzory bude možné upravit podle potřeb organizace, zejména Zařazovací protokol, Vyřazovací protokol, Změna vstupní ceny, Předávací protokol, Technické zhodnocení. | ANO |  |  | Helios umožňuje vytváření všech požadovaných protokolů s přímou vazbou na pohyby majetku. |
| B6 |  | Umožnit podrobnější členění a klasifikaci majetku. | ANO |  |  | Majetek je možné členit dle legislativních požadavků, účetních dimenzí a klasifikací majetku, Pro podrobnější členění majetku slouží číselníky, které umožňují hierarchické členění. |
| B7 |  | Podpora pro vedení operativní evidence majetku. | ANO |  |  | Součástí modulu Majetek Helios je podpora operativní evidence majetku. Majetek je evidován v pořadačích, které si definuje zadavatel v rámci nasazení systému. |
| B8 |  | Podpora pro evidence souborů movitých věcí. | ANO |  |  | Helios umožňuje vést evidenci souborů movitých věcí a provádět pohyby jednotlivých komponent těchto souborů. |
| B9 |  | Podpora pro evidence drobného majetku. | ANO |  |  | Drobný majetek se v Helios zpravidla eviduje v pořadačích definovaných zadavatelem v rámci nasazení systému a jsou mu přiřazeny parametry pro odepisování podle vnitřních směrnic organizace. |
| B10 |  | Podpora pro evidence cizího majetku bez vazby na odpisy. | ANO |  |  | V Helios je možné evidovat také cizí majetek, který se účetně ani daňově neodepisuje. Je možné ho zařazovat a spravovat v předem definovaných pořadačích podle konkrétní dohody se zadavatelem. |
| B11 |  | Podpora pro evidence najatého majetku, včetně majetku v užívání. | ANO |  |  | Systém podporuje evidenci najatého majetku, včetně majetku v užívání |
| B12 |  | Umožnit účtování o najatém majetku na podrozvaze. | ANO |  |  | Systém podporuje účtování najatého majetku na podrozvaze |
| B13 |  | Vytváření pohybů majetku a jejich automatické účtování. | ANO |  |  | Helios podporuje tvorbu pohybů majetku a jejich účtování. Automatické účtování je možné nastavit dle požadavků zadavatele pomocí naplánované úlohy na serveru. |
| B14 |  | Sledování historie pohybů majetku. | ANO |  |  | Pro sledování historie pohybů majetku slouží v Helios pořadač „Pohyby“. |
| B15 |  | Sledování změn a historie v umístění majetku. | ANO |  |  | Pro sledování historie umístění majetku slouží v Helios pořadač „Umístění“. |
| B16 |  | Umožnit svázat majetek s dohodami o hmotné odpovědnosti pracovníků. | ANO |  |  | Helios umožňuje vytvářet vztahy a libovolné objekty v systému. Tak lze nastavit i vztahy na dohody o hmotné odpovědnosti - viz oblast Personalistika. |
| B17 |  | Převody majetku v rámci organizace a jejich přeúčtování. | ANO |  |  | Převody majetku mezi organizačními složkami jsou podporovány automatickým přeúčtováním majetku, při provedené změně umístění. |
| B18 |  | Tvorba odpisových plánů. | ANO |  |  | Odpisové plány jsou v Helios vytvářeny automaticky při zařazení majetku do užívání. |
| B19 |  | Vytváření účetních odpisů a jejich automatické účtování. | ANO |  |  | Odpisy jsou v Helios vytvářeny na základě odpisového plánu a automaticky jsou účtovány v rámci měsíční závěrky majetku. |
| B20 | Uzávěrka majetku | Provádění měsíční uzávěrky majetku. Po provedení měsíční uzávěrky není možné modifikovat data uzavřeného měsíce. Měsíční uzávěrku může oprávněný uživatel zrušit a po provedení nutných úprav měsíc opět uzavřít. | ANO |  |  | Po provedení měsíční závěrky majetku je majetek nepřístupný pro provádění pohybů majetku. Pro opravy v uzavřené měsíci je možné měsíční závěrku zrušit a provést opravy jedné nebo více karet a opět měsíční závěrku provést. |
| B21 |  | Tvorba inventarizačních sestav. | ANO |  |  | Nad vytvořenou inventurou existují standardní inventarizační sestavy členěné podle místností a podle osob. |
| B22 |  | Tvorba inventurních dokladů a jejich automatické účtování. | ANO |  |  | Ve vygenerované inventuře lze doplňovat nalezený majetek a položky nenalezené mazat.  Po odsouhlasení inventury a spuštění funkce *Vytvoření převodek* dojde k vytvoření změn umístění (pokud byl majetek nalezen na jiném místě). Doklady vzniklé na základě inventury lze automaticky zaúčtovat. |

**Pohřebnictví**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.Č.** | **Oblast** | **Požadavek** | **Splněno ve standardu** | **Splněno vývojem** | **Nesplněno** | **Popis způsobu řešení** |
| G1 | **Pohřebnictví** |  |  |  |  |  |
| G2 | Základní požadavky | Garance souladu systému s tuzemskou legislativou, včetně zákona č. 256/2001 Sb. o pohřebnictví, zákona č. 235/2004 Sb. o DPH a zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů | ANO |  |  | Dodavatel deklaruje v rámci standardu soulad systému Helios s tuzemskou legislativou. To se týká také modulu Hřbitovní agenda |
| G3 |  | Evidence hrobových míst, identifikace dle hřbitova, oddělení, čísel hrobů, | ANO |  |  | Modul Hřbitovní agenda podporuje základní evidence hrobových míst, oddělení, čísel hrobů. Vedle toho obsahuje Hřbitovní agenda řadu další číselníků, které zpřehledňují správu. |
| G4 |  | Evidence nájemců a historie nájemních smluv | ANO |  |  | Evidence nájemních smluv je svázána s hrobovým místem. Lze tak sledovat historii nájemních smluv konkrétního hrobového místa. Nájemci je klasický vztah do číselníku organizací. |
| G5 |  | Evidence zemřelých | ANO |  |  | Evidence zemřelých je součástí modulu Hřbitovní agenda. |
| G6 |  | po uplynutí doby pronájmu hrobového místa automatické nabízení tvorby Předpisu nájmu na další období. Předpis zahrnuje nájem (osvobozeno od DPH) a služby hřbitovní (snížená sazba DPH) | ANO |  |  | Smlouva na nájem hrobového místa může kromě vlastního nájmu obsahovat i další pravidelné služby. S blížícím se termínem pro další předpis nájmu systém upozorní správce na potřebu vytvoření Předpisu nájmu na další období. |
| G7 |  | Při předpisu nájmu a služeb na více let dopředu možnost vytvoření výnosů příštích období (časové rozlišení dle zákona o účetnictví) | ANO |  |  | V případě, že jsou vystavovány pohledávky z předpisu nájmů a služeb na delší období, použije se standardní funkčnost HELIOS pro zaúčtování výnosů příštích období. |
| G8 |  | nájemní smlouvy na hrobová místa, evidence, tvorba, řazení dle hřbitovů | ANO |  |  | Nájemní smlouvy se spravují v souvislosti s hrobovými místy, systém hlídá, aby nedošlo k překrytí datumů nájemních smluv na jednom hrobovém místě. Číselník hřbitovů je součástí Hřbitovní agendy a každé hrobové místo je tak přiřazeno ke konkrétnímu hřbitovu. je tak možné provádět výběry nebo řazení nájemních smluv také podle hřbitovů. |
| G9 |  | možnost vystavení faktur za služby spojené s pronájmem obřadní síně | ANO |  |  | Pro jednorázový požadavek, např. nájem obřadní síně, lze vystavit objednávku podobně, jako v modulu provoz. Z objednávky pak lze vystavit fakturu a dotáhnout do ním další služby nebo materiál. |
| G10 |  | možnost sledování zaplacených a nezaplacených Předpisů nájmů | ANO |  |  | K předpisu nájmu se v systému dostane úhrada pohledávky a lze tak odlišit Předpisy uhrazené od neuhrazených i se zohledněním datumu splatnosti. |
| G11 |  | Pokladna - hotovostní příjmy | ANO |  |  | Pro hotovostní příjmy Hřbitovní agendy lze vytvořit samostatné pokladní místo, na kterém se budou sledovat hotovostní operace související s vedením hřbitovní agendy. |
| G12 |  | Napojení pokladny na možnost úhrady platební kartou | ANO |  |  | Funkcionalita HELIOS Nephrite zajišťuje propojení s platebním terminálem připojeným přes sériový port, případně lokální síť (dle poskytovatele terminálů) ke klientské stanici  Podporována jsou rozhraní na platební terminály společností: Global Payments Europe (GPE) - pouze sériový port SONET - sériový port, TCP/IP ČSOB - pouze sériový port |

**Personalistika**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.Č.** | **Oblast** | **Požadavek** | **Splněno ve standardu** | **Splněno vývojem** | **Nesplněno** | **Popis způsobu řešení** |
| C1 | **Personalistika** |  |  |  |  |  |
| C2 | Personální evidence | Vedení personálních evidencí v rozsahu aktuálních standardů v dané oblasti. | ANO |  |  | Oblast Personalistiky systému je provozována v rámci obvyklých požadavků a standardů. Dodavatel garantuje soulad Helios s tuzemskou legislativou. |
| C3 |  | Centrální evidence kontaktních údajů pracovníků. | ANO |  |  | Kontaktní údaje se evidují centrálně a jsou přiřazeny k jednotlivým kartám zaměstnanců. |
| C4 |  | Přiřazení pracovníků do Středisek / Útvarů. | ANO |  |  | Karty zaměstnanců jsou přiřazeny k útvarům organizační struktury. |
| C5 |  | Vedení evidence externistů - centrální evidence personálních údajů. | ANO |  |  | Pomocí číselníku zaměstnanců lze evidovat externí pracovníky. |
| C6 |  | Evidence dohod o hmotné odpovědnosti. | ANO |  |  | Standardní funkcionalitou je tisk požadovaných formulářů ve vazbě na personální evidenci. |
| C7 |  | Sledování DPP na souběžné úvazky u jednotlivých pracovníků a hlídání nepřekročení 300 hodin za rok (parametr). | ANO |  |  | Standardní funkcionalita pro sledování úvazků pracovníků obsahuje modul mzdy Helios. Požadavek lze naplnit za předpokladu, že mzdový systém zadavatele je schopen poskytnou informace o aktuálním stavu úvazku pracovníka v on line režimu. |
| C8 |  | Sledování vynášecí doby ochranných pracovních pomůcek | ANO |  |  | Vynášecí doby OPP budou nastaveny během implementace a bude spuštěno jejich sledování |
| C9 |  | Sledování periodických školení, atestů pracovníků. | ANO |  |  | bude nastaven evidence školení a atestů, požadavky na školení a atesty budou přiřazeny k pracovníkům, jichž se s ohledem na pracovní roli týkají, a bude spuštěno sledování a hlášení blížících se termínů opakování školení nebo atestů pracovníků |
| C10 | Výstupy | Tvorba sestav dle zadaných kriterií (např. zaměstnanci podle věku, doby trvání pracovního poměru, vzdělání atd.). | ANO |  |  | Standardní funkcionalita obsahuje jednotlivé přehledy dle různých kritérií, další lze vytvořit uživatelsky. |
| C11 | Elektronická komunikace | Systém musí obsahovat převodový můstek do mzdového programu organizace a umožňovat přenos dat s tímto systémem oběma směry. |  | ANO |  | V rámci implementace bude vytvořeno rozhraní pro předávání údajů "docházky", jako podkladu pro zpracování mezd v současném systému zadavatele. Druhé datové rozhraní bude vytvořeno pro příjem zpráv se zpracovanými mzdami za měsíc, jako podklad pro zaúčtování mezd ze stávajícího mzdového systému zadavatele. Na základě zprávy bude vytvořen Interní doklad, který bude zaúčtován. |
| C12 |  | Systém musí obsahovat převodový můstek do personálního programu organizace a umožňovat pravidelný přenos vybraných personálních dat z tohoto systému a jejich aktualizaci v novém systému, včetně údajů o datu nástupu a výstupu. | ANO |  |  | V rámci implementace bude vytvořeno datové rozhraní pro příjem změn personálních dat ze stávajícího personálního systému zadavatele. |

**Sklad**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.Č.** | **Oblast** | **Požadavek** | **Splněno ve standardu** | **Splněno vývojem** | **Nesplněno** | **Popis způsobu řešení** |
| D1 | **Sklad** |  |  |  |  |  |
| D2 | Skaldové evidence | Systém umožní obvyklé způsoby oceňování, zadavatel používá průměrné ceny. | ANO |  |  | Systém umožňuje oba způsoby vedení skladové evidence = FIFO a průměrné ceny. |
| D3 |  | Systém umožní automaticky účtovat skladové pohyby podle předdefinovaných kontací. Skladové doklady mají vazbu na účetnictví, jsou vybaveny provozními dimenzemi. | ANO |  |  | Helios umožňuje tvorbu skladových pohybů a vazbou na kontace. Skladové doklady jsou vybaveny provozními i účetními dimenzemi, které se při zaúčtování přenášejí do Účetního deníku. |
|  |  | Plná integrace s účetní evidencí | ANO |  |  | Modul Sklad je integrální součástí sytému je plně integrován s Účetnictvím. Skladové pohyby se účtují přímo z prvotních dokladů skladových evidencí. |
| D4 |  | Systém umožní vedení několika skladů, počet skladů bude možné měnit prostřednictvím nastavení. | ANO |  |  | Systém umožňuje definovat neomezené množství skladů, které je možné libovolně konfigurovat. |
| D5 |  | Aktuální zásobu skladové karty bude možné sledovat po jednotlivých skladech a podle potřeby ji podrobněji členit. Kritérii pro členění mohou být například exspirace, varianty zboží, jakosti, šarže, výrobního čísla a dalších. | ANO |  |  | Stav zásob na kmenové kartě je možné sledovat dle tzv. rozpadů které odpovídají požadavkům, to znamená dle expirace, variant, šarže, výrobních čísel, dále dle umístění na skladě atp. |
| D6 |  | Skladové doklady budou vzájemně provázané a bude možné se mezi nimi jednoduše pohybovat. | ANO |  |  | Skladové doklady jsou provázané tzv. dynamickými vztahy, které umožňují rychlý pohyb mezi jednotlivými doklady. |
| D7 |  | Skladové karty bude možné hierarchicky členit a zařazovat je do určených skupin. Skupinám karet bude možné přiřazovat shodné vlastnosti. | ANO |  |  | Skladové karty je možné hierarchicky členit dle prefixů a umožňuje definovat vlastnosti jednotlivých skupin. |
| D8 |  | Systém umožní přepočítávání mezi měrnými jednotkami. | ANO |  |  | Systém umožňuje definovat převody mezi jednotlivými měrnými jednotkami. |
| D9 |  | Z příjemek bude možné generovat faktury došlé a zároveň je na sebe spárovat. | ANO |  |  | Systém umožňuje automatické párování vygenerovaných dokladů příjemek a faktur došlých. |
| D10 | Inventury | Inventura bude sloužit pro odsouhlasení fyzického množství ve skladech proti evidenci v systému. Systém umožní dělat inventuru dílčí skladové karty, lokace, průběžnou inventuru, či inventuru celého skladu. | ANO |  |  | Systém umožňuje generování inventury dle rozpadu skladové, agregované inventury, i inventury pro vybrané kmenové karty, či jednotlivé sklady. |
| D11 |  | Ke zjištění množstevní a finanční hodnoty k určitému datu sytém použije uzávěrky skladu. Pomocí uzávěrky se zamknou skladové pohyby v uzavřeném období. | ANO |  |  | Skladová závěrka umožňuje uzavření skladových dokladů, umožňuje sledovat stav skladu i zpětně, za definované období periodicita závěrek je libovolná. |

**Provoz**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.Č.** | **Oblast** | **Požadavek** | **Splněno ve standardu** | **Splněno vývojem** | **Nesplněno** | **Popis způsobu řešení** |
| E1 | **Provozní procesy** |  |  |  |  |  |
| E2 | Společné vlastnosti | Podpora pro provozní procesy musí být součástí systému. Bude tak zajištěna společná správa systému, jednotný model dimenzí a číselníků a provázanost na funkčnostmi z ekonomické oblasti. | ANO |  |  | Provozní modul je integrální součástí Helios a je pod centrální správou celého systému. Provozní modul je postaven na jednotném modelu provozních a účetních dimenzí a dalších číselníků a využívá vybrané funkčnosti z ekonomické oblasti. |
| E3 | Provozní dimenze | Hlavní provozní dimenze, které procházejí celým systémem, jsou: • Nákladové středisko (NS) = základní dimenze, která prochází celým systémem. • Jmenovitý úkol (JU) = dílčí členění NS. | ANO |  |  | Počet dimenzí je ve standardu Helios de facto neomezený. V Helios lze nastavit i hierarchickou strukturu dimenze. Klíčové provozní dimenze budou pojmenovány podle požadavku zadavatele = NS a JU. Pojmenování dimenzí lze kdykoliv změnit. |
| E4 |  | Číselník NS obsahuje nejvyšší úroveň členění provozních evidencí. NS je svěřeno do správy / přiřazeno vybranému středisku. Zadavatel požaduje umožnit vyčlenit / označit záznam NS výhradně pro Vedlejší činnost a v souvislosti s tímto označením umožnot nastavit související kontrolní pravidla při vedení provozních, ale i účetních evidencí. | ANO |  |  | Provozní dimenze NS a JU jsou součástí modelu provozních a účetních dimenzí, který je proložen přes celý systém Helios pro TS. Každý záznam NS bude přiřazen právě k jednomu Středisku (útvaru) do "správy" pomocí vztahu. NS, na který se provádí výhradně Hlavní činnost, budou označena na záznamu NS. Součástí dodávky jsou integritní omezení, která zajistí, že na takto označená NS nelze navazovat doklady označené pro Vedlejší činnost. |
| E5 |  | Číselník JU obsahuje nižší úroven členění provozních evidencí. JU je realizován vybraným střediskem / útvarem. JU tak může realizovat jiné středisko, než které spravuje NS. JU je zpravidla primární nositelem provozních evidencí a souvisejících nákladů a výnosů. Mohou existovat NS, která se nečlení na JU. Nositelem provozních evidencí a také nákladů a výnosů je v takovém přípedě NS. | ANO |  |  | Záznamy číselníku JU jsou v modelu dimenzí podřízeny NS. Ke každému záznamu JU bude přiřazeno středisko, které plánované činnosti JU realizuje. Středisko realizující JU tak může být jiné, než středisko, které spravuje nadřízené NS. K záznamu číselníku JU se v provozním modulu přivazují provozní evidence a náklady nebo i výnosy, prostřednictvím prvotních dokladů. Model dimenzí bude možné upravit tak, aby bylo možné použít jen dimenzi NS, bez jejího členění na JU, a provoní evidence i související náklady a výnosy tak bude možné navázat přímo na NS.. |
| E6 |  | Dalšími dimenzemi, které slouží k identifikaci provozních (i ekonomických) aktivit, jsou Stroje a mechanismy, Pracovníci, Střediska / Útvary. Tyto dimenze slouží k plánování a evidenci provedených prací a také k identifikaci přímo vynaložených nákladů na tyto objekty. | ANO |  |  | Pro stroje a mechanismy se v Provozním modulu Helios používá třída Dopravní prostředek. Tato třída je účetní dimenzí Helios pro TS. Pracovníci se spravují v třídě Zaměstnanci, včetně údajů o nástupu a výstupu. Třída Zaměstnanci je účetní dimenzí Helios. Střediska se spravují ve třídě Útvary. tato třída je účetní dimenzí Helios. Tyto dimenze slouží v provozním modulu k plánování a evidenci prací a k identifikaci vynaložených nákladů na tyto "dimenze". |
| E7 |  | Zadavatel požaduje, aby systém v budoucnu formou nastavení umožnil doplnit do provozních evidencí další dimenze ve formě číselníků, např. Lokalita, Obvod, Rajon nebo objekty zvláštního významu (např. školy a školky). | ANO |  |  | V Helios lze vytvořit prakticky libovolné množství dalších dimenzí. Dimenze Lokalita, Obvod, Rajon nebo další objekty zvláštního významu mohou být doplněny v rámci implementace nebo v budoucnosti podle požadavků zadavatele. |
| E8 |  | Systém umožní odlišit NS pro hlavní činnost a NS pro vedlejší činnost. | ANO |  |  | Hlavní nebo vedlejší činnost je vlastností záznamu NS. |
| E9 | Druhy prací | Číselník činností umožní na jednom místě spravovat druhy prováděných prací. Číselník činností je společný pro celou organizaci. Číselník činností bude možné nastavit jako hierarchický a umožnit tak agregaci provedených prací podle jednotlivých úrovní jeho hierarchie. | ANO |  |  | Číselník činností je jedním z klíčových číselníků Provozního modulu Helios pro TS a je společný pro celý systém, respektive pro celou organizaci. Záznamy číselníku činností lze organizovat jako hierarchický číselník a toto nastavení lze realizovat v etapě implementace. |
| E10 |  | Položky Číselníku činností bude možné přiřadit ke střediskům / Útvarům a zajistit tak, aby se při plánování směn útvaru nabízely jen činnosti, které daný útvar vykonává. | ANO |  |  | V Provozním modulu Helios je nastaveno předfiltrování záznamů Číselníku činností jednotlivým Střediskům / Útvarům. Je tak zajištěno, že se při přípravě plánu směny konkrétního útvaru nabízejí jen činnosti, které tento útvar vykonává. |
| E11 | Plánování prací | Pro JU, případně pro NS systém umožní připavit plán práce na den a vytisknout formulář pro evidenci práce pracovníků, strojů, materiálu, (mistr nebo předák tak připraví podklad pro provedení prací zadáním do systému). | ANO |  |  | Helios na základě připravených kalendářů umožní mistrovi nebo předákovi připravit denní plán práce střediska a vytisknout formulář pro evidenci práce pracovníků, strojů, materiálu. |
| E12 |  | Systém umožní na seznamu JU nebo NS přehledně sledovat termíny jejich realizace. | ANO |  |  | V pořadači NS a / nebo JU je k dispozici přehledová šablona, která poskytuje informace o termínech realizace NS nebo JU. |
| E13 |  | Systém umožní k JU a NS vystavovat objednávky na subdodavatele. | ANO |  |  | Obecné objednávky na subdodavatele se v provozním modulu vystavují s vazbou na NS nebo JU. |
| E14 | Plánování směn | Systém umožní provádět plánování směn s využitím kalendářů pracovní doby pracovníků. Systém bude nabízet pracovníky daného Útvaru, na kterém se plán směny připravuje. | ANO |  |  | V Helios jsou standardně k dispozici kalendáře pracovní doby, které lze nastavit buď jednomu konkrétnímu pracovníkovi, nebo k celé množině pracovníků. Provozní modul tak na základě vazby pracovníka k útvaru a podle nastavených kalendářů nabízí pracovníky, které lze zařadit do konkrétního plánu směny. |
| E15 |  | Systém umožní vytvořit plán směny nebo JU na jednom místě, vyberou se pracovníci, stroje a zadají se činnosti. | ANO |  |  | Plány směn nebo plán prací na JU se vytvářejí v Provozním modulu Helios. Při sestavování plánu práce Helios primárně nabízí k výběru pracovníky útvaru podle kalendářů, dopravní prostředky daného útvaru a činnosti, které daný útvar realizuje. |
| E16 |  | Zaměstnance bude možné dočasně přidělit na jiné Středisko / Útvar, než na kterém je pracovník evidován. Přesun je termínově vymezen. Přesunutý pracovník se pak nabízí na středisku, na které byl dočasně přesunut. | ANO |  |  | V Provozním modulu Helios je k dispozici funkce, která umožní dočasně převést pracovníka nebo několik pracovníků na jiné středisko na definovanou dobu. Takto přenesení pracovníci se pak nabízejí na novém středisku do doby vypršení doby přesunu. |
| E17 |  | Systém umožní evidovat a přiřazovat také brigádníky. | ANO |  |  | V Helios je k dispozici funkčnost pro evidenci brigádníků a pro jejich přiřazování do plánů směn a evidence prací. |
| E18 |  | Systém umožní získat přehled o vytížení jednotlivých pracovníků na základě jejich přiřazení v plánu směn. | ANO |  |  | Nad evidencí NS a JU je k dispozici vyhodnocovací nástroj pro sledování vytížení jednotlivých zdrojů (pracovníků, mechanizace, …). |
| E19 | Evidence prací | Veškeré provádění práce, výkony strojů a pracovníků musí být přiřazeny k vybranému JU nebo přímo k NS. Evidence NS a JU musí obsahovat také vazby na skladové doklady, na prvotní doklady z účetnictví a na účetní Deník, a musí tak umožňovat provádět rozbory a analýzy na základě kombinace provozních a účetních dat podle Středisek, Strojů, NS a JU. | ANO |  |  | Výkony pracovníků a strojů se v Provozním modulu zadávají výhradně nad NS nebo JU, tyto dimenze nelze v provozní evidenci vynechat. Skladové doklady se vystavují pro NS, JU, Dopravní prostředek, Pracovníka nebo na Středisko. Povinnost zadat provozní a účetní dimenze se nastaví v Integritních omezeních účtů a bez předepsaných dimenzí nelze skladový doklad zaúčtovat. Při zaúčtování se dimenze přenesou do Účetního deníku. Na základě zadaných dimenzí lez následně provádět analýzy nad účetním deníkem nebo v kombinaci s provozními evidencemi. |
| E20 |  | Ke JU bude v systému možné přiřadit zejména: • Práce / činnosti podle číselníku prací = sleduje se spotřebovaný čas. • Pracovníky = sleduje se spotřebovaný čas. • Stroje a mechanismy = sledují se ujeté km, případně výkon v dalších jednotkách (hodiny, m2, tuny, ...). Pro mechanismy bez pohonu se sledují odpracované hodiny. • Materiál = sleduje se spotřebované množství, jak ze skladu, tak z externích dodávek. • Odpady = sleduje se druh a množství odpadu. • Externí služby = sleduje se spotřebované množství. • Subdodávky = sleduje se ve finanční hodnotě. | ANO |  |  | K NS nebo JU jdou standardně zadat 2 základní množiny dat (plánované údaje a realita). Jedná se především o údaje týkající se datumu a použitých zdrojů na NS nebo JU (práce / činnosti a spotřebovaný čas, pracovníci a jimi spotřebovaný čas, pro dopravní prostředky, stroje a mechanismy se sledují ujeté km nebo čas pro mechanismy bez tachometru a výkony v dalších objemových jednotkách, dále množství materiálu, odpadů, a externí dodávky nebo subdodávky). Pro použitý zdroj lze (dle jeho charakteru) nadefinovat libovolnou výkonovou jednotku (tuna, km, m2, m3, litr, ...). |
| E21 |  | Systém umožní zadat výkony pracovníků a strojů na jednom místě | ANO |  |  | Výkony pracovníků a strojů se zadávají v Provozním modulu Helios TS, výhradně nad NS nebo JU. |
| E22 |  | Za stroje a mechanismy, pro které se nesledují stazky, se odpracované výkony sledují na výkaze práce. Pro ostatní dopravní prostředky a stroje se použijí stazky. | ANO |  |  | Výkony strojů a mechanismů, pro které se nesledují Stazky se v Provozním modulu evidují přímo na Výkaze práce. Pro ostatní stroje a mechanismy se používají Stazky. |
| E23 |  | Odpracované hodiny se zadávají ručně, systém umožní zadání údajů o množství odvedené práce. | ANO |  |  | Odpracované hodiny pracovníky se zadávají na Výkaze práce, Helios umožní také zrychlené zadání odpracovaných dob. Současně s hodinami lze ve Výkaze práce zadat množství odvedené práce. |
| E24 |  | Systém umožní sledovat také „pohotovost“ (např. v zimním období pro řidiče) – na základě příslušných položek z Číselníku činností. | ANO |  |  | Na Výkaze práce pro zimní údržbu komunikací lze evidovat také hotovost prostřednictvím k tomu vyčleněných položek Číselníku činností. |
| E25 |  | Výkaz práce bude možné uzamknout a od toho okamžiku nelze evidenci prací měnit. Funkce zpětného odemčení bude vázána na práva. | ANO |  |  | Výkaz práce lze po doplnění všech evidencí uzamknout a od toho okamžiku nelze provozní evidenci na daném výkaze změnit. Je k dispozici funkce pro zpětné odemčení výkazu k provedení úprav evidence. Na tyto funkce stejně, jako na další funkce Helios, lze nastavit uživatelská práva. |
| E26 | Docházka | Systém umožní evidenci docházky, jakožto podklad pro zpracování mezd (odpracované hodiny, dovolená, DPN, přesčasová práce atd.) a s identifikací odpracovaných hodin k NS, JU a Střediskům. | ANO |  |  | Odpracované hodiny dělníků budou evidovány v pracovních výkazech či stazkách (řidiči, ev. závozníci). Docházka THP půjde zadat zjednodušeným způsobem na jednom formuláři za celý měsíc. Podobným způsobem půjde pořídit dovolené, nemoci, … |
| E27 |  | Zadavatel požaduje, aby systém byl v budoucnosti schopen propojení s elektronickým docházkovým systémem. | ANO |  |  | Helios je otevřený systém a lze tak jeho vybrané třídy napojit na zdroje dat z externích systémů. Této vlastnosti se využívá také při napojení na externí docházkové systémy. |
| E28 |  | Odpracovaná doba nad rámec kalendáře pracovní doby se podle nastavených pravidel bude automaticky členit na Přesčas a Souběžný pracovní poměr. V systému půjde nastavit maximální limit pro přesčas za rok. | ANO |  |  | Součástí Provozního modulu Helios pro TS jsou nastavitelná pravidla pro automatické vytváření evidence přesčasů a při překročení nastaveného ročního limitu pro vytvoření přehledu hodin do souběžného pracovního poměru. |
| E29 |  | Docházku THP pracovníků bude možné zadat zjednodušeným způsobem. | ANO |  |  | Docházka THP může být zjednodušeně zadávána např. kopírováním předchozího dne, nebo automaticky generována na základě definovaných pravidel. Nástroje pro zjednodušené zadávání docházky THP pracovníků jsou k dispozici pro všechna střediska. |
| E30 |  | Výstupem z Docházky bude přehled odpracované doby pracovníků, včetně přestávek v práci. | ANO |  |  | Výstupní šablona z Docházky obsahuje přehled odpracované doby pracovníků, včetně přestávek v práci. Šablona slouží zejména k odsouhlasení odpracovaných dob před přenosem docházek do zpracování mezd. |
| E31 | Rozhraní na mzdy | Součástí dodávky bude vytvoření datového rozhraní na stávající mzdový systém. Rozhraní bude obousměrné = do Mezd se předá odpracovaná doba jako podklad pro výčet mezd, z Mezd se převezme zpráva pro vytvoření ID pro zaúčtování mezd v Účetnictví. |  | ANO |  | V rámci implementace systému bude vytvořeno obousměrné datové rozhraní na stávající mzdový systém v dohodnutém formátu. Ve směru Helios -> Mzdy budou předávány odpracované doby. Ve směru Mzdy -> Helios budou předávány zprávy pro vytvoření Interního dokladu pro zaúčtování mezd. Podmínkou pro korektní vytvoření ID je předání všech mzdových složek v členění po dimenzi Středisko. |
| E32 | Odpady a cizí materiál | Systém podpoří k NS, respektive JU sledování dalších nákladů, jako jsou odpady, dodaný cizí materiál, nakoupené služby. Po přijetí souhrnné faktury systém umožní rozklíčovat náklady podle NS nebo JU. | ANO |  |  | Ke sledování odpadů, dodávek cizího materiálu a nakoupených služeb slouží třída Vážní lístky. Vážní lístky se vždy váží na JU nebo NS. Po vzetí faktury přijaté do evidence lze přiřazením záznamů "vážních lístků" určit parametry pro rozklíčování nákladů na JU a NS. Je k dispozici funkce, které pro rozúčtování nákladů vytvoří potřebnou kontaci. |
| E33 |  | Evidence svozů, vážních lístků a možnost propojení váhy s IS, automatický výstup dokladů |  | ANO |  | V rámci implementace systému bude vytvořeno datové rozhraní na vážní systém a bude tak možné na základě dat z váhy automaticky vytvářet skladové pohyb. Evidence svozů a vážních lístků je součástí systému a jeho provozního modulu |
| E34 | Dokumenty | V systému bude možné k NS a JU připojovat Dokumenty, např. pdf, foto apod. | ANO |  |  | Helios umožňuje ve standardu přikládat externí dokumenty / soubory k jakémukoli evidovanému záznamu, včetně NS a JU. |
| E35 | Doprava | Pro stroje a mechanismy, které mají tachometr, se evidují stazky. Stazku bude možné svázat s JU nebo NS. | ANO |  |  | Třída Stazka obsahuje obvyklé údaje které se na stazkách evidují. Stazka se člení na hlavičku - hlavičkové údaje a na položky, které obsahují obvyklé položkové údaje. Stazky půjde navázat na libovolnou dimenzi systému, vč. JU nebo NS |
| E36 |  | Systém umožní pro stazku sledovat obvyklé údaje o provozu dopravního prostředku. | ANO |  |  | Třída Stazka obsahuje obvyklé údaje o provozu DP. V případě potřeby je možné údaje přidat v rámci implementace systému |
| E37 |  | Systém umožní před jízdou vytisknout stazku s předvyplněnými základními údaji. | ANO |  |  | Stazku s přednastavenými výchozími údaji lze vytisknout pomocí tiskové šablony. |
| E38 |  | Systém bude podporovat evidenci strojového parku a dopravních prostředků, jejich provozu a klíčování na NS, JU a Střediska a propojení s účtováním nákladů a výnosů. | ANO |  |  | Strojový park zadavatele se bude spravovat ve standardní třídě Dopravní prostředky - třída je standardní dimenzí Helios pro TS. Provoz dopravních prostředků se sleduje na Stazkách nebo přímo na Výkazech, obojí vždy ve vazbě na NS nebo JU. Sledování nákladů na dopravní prostředek se provádí prostřednictvím stejnojmenné dimenze, která se uvede na prvotní doklad a odtud při zaúčtování do Účetního deníku. Obdobným způsobem lze sledovat i výnosy. |
| E39 |  | Systém umožní na základě přiřazení vozidel nebo mechanismů k JU nebo NS sledovat vytížení těchto prostředků. | ANO |  |  | Stazky nebo výkazy práce jsou vždy přiřazeny k NS nebo JU a prostřednictvím dimenze Dopravní prostředek lze sledovat vytížení dopravních prostředků. |
| E40 |  | Nákupy PHM se provádějí přes UnicodeSys, jednotlivé karty jsou přiřazeny k dopravním prostředkům. Systém umožní změnit vozidlo u čerpání. Systém umožní ruční pořízení PHM k jednotlivým strojům | ANO |  |  | Bude vytvořena importní funkce pro importy čerpání PHM ze systému UnicodeSys - podle popisu rozhraní systému UnicodeSys. Zadávání ručního čerpání PHM je standardní funkčnost systému. |
| E41 |  | Čerpání PHM bude možné přiřadit k vozidlu nebo k mechanismu, na stazku. Údaj o spotřebě PHM bude součástí karty vozidla. | ANO |  |  | Čerpání PHM lze umístit na stazku. Přehled o čerpání PHM a další údaje karty vozidla budou řešeny šablonou. |
| E42 |  | Systém umožní přiřazovat k vozidlům spotřebované náhradní díly a sledovat práce vynaložené na jejich opravy na základě Číselníku činností a také evidovat další náklady na jejich opravy. | ANO |  |  | K vozidlu / stroji / mechanismu lze standardně přiřadit náklady dané spotřebovaným materiálem ze skladu, odvedenou prací (dle číselníku činností), nebo externí opravu. |
| E43 | Údržba města a ZÚK | Systém umožní vedení evidence zimní údržby dispečerem jednoduchým způsobem na jednom místě. Bude možné jednoduše a rychle pořídit výkony pracovníků a strojů a také spotřebu posypových materiálů. | ANO |  |  | Součástí Provozního modulu Helios pro TS je centrální formulář pro zadávání informací o průběhu zimní údržby komunikací. Na formuláři lze jednoduše a rychle pořídit výkony pracovníků a strojů a spotřeby posypových materiálů. Na formuláři lze díle pořídit informace o průběhu služby dispečera, včetně údajů o počasí. |
| E44 |  | Jednoduchým způsobem bude možné přidat závozníky. | ANO |  |  | Na formuláři pro zimní údržbu komunikací lze jednoduchým způsobem přidávat závozníky, např. pro ruční posyp z korby vozidla. |
| E45 |  | Na výkazu ZÚK bude možné zapisovat poznámky, doplnit cizí práce, sledovat významné objekty, např. školy. | ANO |  |  | Na formuláři pro zimní údržbu komunikací lze připojovat poznámky o průběhu služby dispečera, doplnit cizí práce na zimní údržbě a jednotlivé realizované úkoly lze svázat s číselníky významných objektů, např. škol a školek. |
| E46 |  | Dispečer bude mít možnost připojovat k výkazu ZÚK také informace o stavu počasí. | ANO |  |  | Přímo na formuláři pro zimní údržbu komunikací lze zadávat informace o počasí v průběhu služby dispečera. |
| E47 |  | Systém bude disponovat funkcí, která umožní rozdělit výkaz ZÚK na několik JU. | ANO |  |  | V Provozním modulu Helios pro TS je k dispozici funkce, která umožní rozdělit vytvořený výkaz ZÚK na více JU. |
| E48 | Evidence smluv | Systém bude podporovat vedení evidence a správu smluv pro svoz komunálního odpadu i odpadu od smluvních partnerů. | ANO |  |  | Modul Smlouvy je součástí systému Helios. Modul Smlouvy bude nastaven pro evidenci a správu smluv na svoz komunálního odpadu i odpadu od organizací. |
| E49 |  | Evidence smluv umožní spravovat základní údaje o smlouvě, údaje smluvního partnera, údaje pro časové vymezení platnosti smlouvy a finanční údaje smlouvy. | ANO |  |  | Na Evidenčním listu smlouvy (ELS) v Helios se spravují základní údaje o smlouvě, na ELS je navázán smluvní partner z číselníku organizací, jsou uvedeny údaje časového vymezení smlouvy a celkové finanční údaje. |
| E50 |  | K záznamu smlouvy v systému půjde připojit elektronickou podobu smlouvy v obvyklých formátech. | ANO |  |  | K ELS lze v Helios připojit externí dokument = elektronickou podobu smlouvy ve formátech, se kterým se obvykle pracuje v MS Windows. |
| E51 |  | Ke smlouvě systém umožní vytvořit její platební kalendáře. Přímo z platebního kalendáře půjde vystavit fakturu vydanou. | ANO |  |  | K ELS lze v Helios rozepsat množinu platebních kalendářů podle rozložení plateb konkrétní smlouvy. Množství platebních kalendářů není omezeno. Jsou k dispozici funkce, které zjednodušují tvorbu platebních kalendářů pro obvyklé případy = jeden PK nebo čtvrtletní fakturace. Nad záznamem Platebního kalendáře je k dispozici funkce, která vytvoří fakturu - přijatou pro závazkové smlouvy a vydanou pro pohledávkové smlouvy. Funkce vytvořenou fakturu sváže s PK. |
| E52 |  | Systém poskytne uživateli na záznamu smlouvy přehled o platebních kalendářích a o vystavených fakturách. | ANO |  |  | Platební kalendáře jsou v Helios svázány s Evidenčními listy "svých" smluv. Faktury lze navazovat přímo na ELS nebo v případě tvorby faktur z PK se vztah mezi PK a fakturou přenese do vztahu na ELS. Seznamy PK a faktur jsou viditelné ze záložky evidenčního listu smlouvy. |
| E53 | Fakturace prací | Systém umožní na základě provozní evidence k NS nebo JU vytvořit Soupis provedených prací a fakturu vydanou, která bude mít v položkách uvedeny jednotlivé dílčí pracovní úkony podle provozní evidence. | ANO |  |  | V Provozním modulu Helios pro TS je k dispozici funkce, která umožní nad JU nebo NS vytvořit podklad k fakturaci. Požadavek na vytvoření faktury vydané s položkami, kde budou uvedeny jednotlivé dílčí realizované pracovní úkony. |
| E54 |  | Ceny se do faktury vydané převezmou z aktuálně platného ceníku prací. |  | ANO |  | Ceny jednotlivých dílčích pracovních úkonů doplní na položky faktury vydané automaticky funkce pro tvorbu FV z aktuálně platného číselníku prací. |
| E55 | Kalkulace nákladů | Systém umožní provádět měsíčně rozúčtování správní režie do provozních režií ostatních středisek. Rozvrhovací základnou budou vyplacené mzdy na střediscích. | ANO |  |  | Součástí Helios pro TS je komplexní funkčnost pro Kalkulace. Její součástí je funkce pro rozúčtování správní režie do provozních režií ostatních útvarů. Rozvrhovací základnou budou vyplacené mzdy na střediscích. |
| E56 |  | Systém umožní provádět měsíčně rozúčtování provozní režie středisek na JU a NS. Pro náklady strojů tvoří rozvrhovací základnu počty ujetých km. Pro náklady pracovníků tvoří rozvrhovací základu počty odpracovaných hodin. | ANO |  |  | Součástí komplexní funkčnosti pro Kalkulace v Helios pro TS je také funkce pro rozúčtování provozních režií středisek na JU a NS. Pro rozúčtování nákladů strojů se použijí jako rozvrhovací základna počty ujetých km. Pro rozúčtování nákladů pracovníků se použijí počty odpracovaných hodin. Variantně lze použít vyplacené mzdy. |
| E57 |  | Systém umožní provádět měsíčně rozúčtování nerozlišených nákladů na hlavní a vedlejší činnost. Pro nerozlišené náklady strojů tvoří rozvrhovací základu počty ujetých km na NS pro hlavní a pro vedlejší činnost. Pro ostatní nerozlišené náklady tvoří rozvrhovací základnu poměr odpracovaných hodin pracovníků každého střediska na NS pro hlavní a vedlejší činnost. | ANO |  |  | Součástí komplexní funkčnosti pro Kalkulace v Helios pro TS je také funkce pro rozúčtování nerozlišených nákladů na hlavní a vedlejší činnost. Pro rozúčtování nerozlišených nákladů strojů se použijí počty ujetých km na NS pro Hlavní a pro Vedlejší činnost. Pro rozúčtování ostatních nerozlišených nákladů se použije rozvrhovací základna = počty odpracovaných hodin pracovníky střediska na NS pro Hlavní nebo pro Vedlejší činnost. |
| E58 | Ceník prací | V systému bude umožněno spravovat Ceník prací. | ANO |  |  | V Provozním modulu Helios pro TS je k dispozici třída ceník prací, které slouží ke správě ceníků prací pro účely fakturace. |
| E59 | Reporty | Systém umožní zpracování přehledů o nákladech středisek, NS a JU. Základní členění bude na přímé náklady NS a JU, náklady prací pracovníků, náklady prací strojů, externí náklady. Možnost porovnání na skutečnosti minulého roku a na plán (rozpočet) NS. | ANO |  |  | V Helios pro TS je k dispozici sada reportů určených k získání přehledů o nákladech. Pro získání přehledu o nákladech NS a JU v členění na přímé náklady a na náklady pracovníků a strojů jsou k dispozici reporty nad účetním deníkem, doplněné provozními údaji z modulu Provoz. |
| E60 |  | Systém umožní vytvářet čtvrtletní reporty pro zřizovatele. | ANO |  |  | Čtvrtletní reporty pro zřizovatele budou vytvořeny podle specifikace zadavatele v průběhu implementace systému. |
| E61 |  | Systém bude disponovat nástrojem pro tvorbu reportů, který umožní zadavateli vytvářet další reporty podle vznikajících požadavků. | ANO |  |  | Součástí Helios jsou nástroje pro tvorbu reportů. Je k dispozici Generátor šablon, který umožňuje uživateli vytvářet přehledové reporty nad třídami s využitím vztahů mezi třídami Helios podle datového modelu Helios. Nástroj může použít každý uživatel. Dále je k dispozici reproting se sadou reportů pro TS, které jsou vytvořeny v reporting Services. V Helios pro TS je připravena datová pumpa, která se stará o plnění datového skladu, nad kterým jsou reporty postaveny. |

Příloha č. 6 Požadavky zadavatele na smlouvu

Ujednání obecně závazných právních předpisů podle požadavků zadavatele ze ZD

* Služby poskytované v souladu se smlouvou budou prováděny kvalifikovanou osobou odpovídající nárokům na požadované služby.
* Dodavatel je povinen provést implementaci systému v termínech dle Harmonogramu nasazení systému, který je přílohou smlouvy.
* V případě prodlení dodavatele s provedením implementace systému v termínech dle Harmonogramu nasazení systému (nasazení systému do ostrého provozu) je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z celkové ceny včetně DPH za každý i započatý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok zadavatele na náhradu škody převyšující smluvní pokutu
* Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, kdy dodavatel závažným způsobem poruší smluvní podmínky. Za závažné porušení smluvních podmínek se považuje zejména opakované neposkytnutí dílčího plnění (jednotlivé etapy) v požadovaném rozsahu a kvalitě.
* Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že po provedení Analýzy bude zjištěno, že předmět smlouvy nebude moci být poskytnut v souladu se smlouvou tak, aby mohl být zadavatelem použit k zamýšlenému účelu - v takovém případě není zadavatel povinen dodavateli za provedení Analýzy nic platit. Zadavatel je rovněž oprávněn smlouvu bez udání důvodu vypovědět do deseti dnů ode dne předání Analýzy - v takovém případě smlouva skončí doručením výpovědi dodavateli a zadavatel je povinen zaplatit dodavateli za Analýzu nejvýše 5 % celkové ceny dle smlouvy. Výpovědí smlouvy přechází na zadavatele vlastnické právo k Analýze a jejím výsledkům a dodavatel není oprávněn tyto použít pro sebe ani pro jakoukoliv třetí osobu.
* Předání jednotlivých milníků implementace systému dle Harmonogramu nasazení systému bude provedeno formou akceptačního řízení, k němuž je dodavatel povinen zadavatele pozvat nejméně tři pracovní dny předem. Úspěšné předání příslušného milníku bude potvrzeno v akceptačním protokolu, který musí být podepsán oběma smluvními stranami. Dodavatel je povinen provádět nejméně jednou za čtrnáct dnů tzv. kontrolní dny za účasti pověřeného zástupce zadavatele, a to buď v sídle zadavatele, nebo prostřednictvím videokonferencí. Při kontrolních dnech bude ověřován průběh plnění smlouvy. V případě, že při kontrolním dni budou zjištěny vady v postupu plnění smlouvy, a dodavatel nesjedná nápravu dle pokynů zadavatele ani do deseti dnů od příslušného kontrolního dne, je zadavatel oprávněn od této smlouvy odstoupit. Dokončení etapy přípravy a nasazení systému (ostrý provoz) bude potvrzeno v předávacím protokolu podepsaném oběma smluvními stranami, v němž budou uvedeny vady a nedodělky a termíny pro jejich odstranění. O odstranění vad a nedodělků bude smluvními stranami sepsán protokol.
* Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů.
* Práva a povinnosti smluvních stran se řídí právem ČR, předpisy upravujícími obchodní závazkové vztahy. Místně příslušným soudem pro řešení sporů z této smlouvy je okresní soud v Pelhřimově.
* Dodavatel musí potvrdit, že se zaváže, že bude chránit a utajovat před třetími osobami důvěrné informace a skutečnosti tvořící obchodní tajemství, které si byly vzájemně stranami poskytnuty v rámci tohoto obchodního případu, nebo při běžném obchodním styku. Obchodní tajemství tvoří veškeré skutečnosti a informace obchodní, výrobní či technické povahy, pokud nejsou v příslušných obchodních kruzích zcela běžně dostupné, nebo nejde o skutečnosti všeobecně známé.
* Dodavatel musí potvrdit, že závazek ochrany utajení trvá po celou dobu trvání skutečností tvořící obchodní tajemství. Jestliže si strany při obchodním styku vzájemně poskytnou informace tvořící obchodní tajemství, nebo označené jako důvěrné, nesmí strana, které byly tyto informace poskytnuty, je prozradit třetí osobě, ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.
* Dodavatel musí potvrdit, že akceptuje povinnost k náhradě škody vzniklé druhé straně a ke smluvní pokutě 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti ochrany důvěrných informací a obchodního tajemství uvedené v tomto článku. Tím není dotčena hmotná a trestní odpovědnost fyzických osob, které za smluvní stranu jednaly a závazek ochrany utajení nedodržely.
* Dodavatel ručí za veškeré škody způsobené v důsledku porušení smluvních závazků dodavatele a škody, které vzniknou porušením kázně dodavatele, nebo z nedbalosti.
* Dodavatel odpovídá v celém rozsahu za škody, které zavinil v přímé souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky.
* Zaplacením náhrady škody se dodavatel nezbavuje zodpovědnosti za splnění smluvních závazků.
* Zadavatel uhradí dodavateli cenu poskytnutých služeb po dokončení etapy přípravy a nasazení systému (ostrý provoz), a to na základě faktury vystavené dodavatelem a doručené zadavateli, která musí mít náležitosti účetního a daňového dokladu; přílohou faktury bude předávací protokol k dokončení etapy přípravy a nasazení systému (ostrý provoz). Splatnost faktury činí 21 dnů. Vystavený daňový doklad musí obsahovat následující text čestného prohlášení: „**Vystavitel tohoto daňového dokladu čestně prohlašuje, že není v insolvenčním ani obdobném řízení, a zavazuje se zde vyčíslenou DPH uhradit včas a řádně příslušnému správci daně**“. Prohlášení musí být uvedeno nad závěrečnou signaci dokladu nebo musí být znovu podepsáno.
* Zadavatel uhradí dodavateli fakturu pouze do výše 80 % , přičemž 20 % z výše vystavené faktury bude použito jako zádržné.
* Zadavatel uhradí dodavateli zádržné do čtrnácti dnů po odstranění vad a nedodělků, nejdříve však po první měsíční účetní závěrce následující po dokončení etapy přípravy a nasazení systému (ostrý provoz). Proti pohledávce dodavatele na zaplacení zádržného je zadavatel oprávněn jednostranně započítat náklady na odstranění vad a nedodělků a náklady na odstranění vad poskytnutých služeb v případě, že tyto nebudou řádně a včas odstraněny dodavatelem, jakož i smluvní pokutu za prodlení dodavatele s odstraněním vad a nedodělků a s odstraněním vad poskytnutých služeb, a to i v případě, že tyto pohledávky zadavatele nebudou ke dni započtení splatné.
* Dodavatel poskytuje záruku za jakost poskytnutého plnění v délce trvání nejméně 48 měsíců. Záruční doba začne běžet dnem dokončení etapy přípravy a nasazení systému (ostrý provoz). Zadavatel je oprávněn vady reklamovat telefonicky, faxem, písemně nebo elektronickou poštou. Dodavatel je povinen reklamované vady odstranit nejpozději do 2 pracovních dnů od okamžiku obdržení reklamace, jedná-li se o vady, které znemožňují provoz systému, jinak do 10 pracovních dnů od okamžiku obdržení reklamace, nedohodnou-li se strany jinak.
* V případě prodlení dodavatele s odstraněním reklamovaných vad je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 1.000,00 Kč za každý i započatý den prodlení s jejich odstraněním.
* Dodavatel odpovídá zadavateli za to, že poskytnutím plnění dle smlouvy a jeho užíváním nedojde k porušení autorských práv jakékoliv třetí osoby.
* Dodavatel smlouvou poskytuje zadavateli licenci a práva k užívání informačního systému. Dodavatel prohlašuje a zaručuje zadavateli, že vykonává veškerá majetková práva k Informačnímu systému zcela v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel dále prohlašuje, že je oprávněn poskytovat podlicenci k těm částem informačního systému, k nimž náleží majetková práva třetích stran, a to na základě smluvních vztahů s těmito třetími stranami dle autorského zákona.