**PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Uchazeč o zaměstnání**
 | **ABSOLVENT** |  |
| Jméno a příjmení: | xxxxxxxxx |  |
| Datum narození: | xxxxxxxxx |
| Kontaktní adresa: | xxxxxxxxx |
| Telefon: | xxxxxxxxx |  |
| Zdravotní stav dobrý:/zaškrtněte/ | ANO | NE |
| Omezení /vypište/: |  |
|  |  |
| V evidenci ÚP ČR od: | xxxxxxxxx |
| Vzdělání: | xxxxxxxxx |
| Znalosti a dovednosti: | ŘP B, znalost programů MS Office, InDesign, Photoshop, Illustrator |
|  |  |
| Pracovní zkušenosti: | Bez praxe |  |
|  |  |  |
| Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu: | rozsah | druh |
| 1. Poradenství
 |  2 hodiny 5 hodin |  Individuální skupinové |
|  |  |  |
| 1. Rekvalifikace
 |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ZAMĚSTNAVATEL**
 |  |
| Název organizace:  | TRIFOX, s.r.o. |
| Adresa pracoviště:  | Třebízského 1514/12, 787 01 Šumperk |
| Vedoucí pracoviště: | xxxxxxxxx |
| Kontakt na vedoucího pracoviště: | xxxxxxxxx |
|  |  |
| Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – **MENTOR** |  |
| Jméno a příjmení: | xxxxxxxxx |
| Kontakt: | xxxxxxxxx |
| Pracovní pozice/Funkce Mentora  | xxxxxxxxx |
| Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/ | xxxxxxxxx |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ODBORNÁ PRAXE**
 |  |
| Název pracovní pozice absolventa:Grafik |  |
| Místo výkonu odborné praxe:TRIFOX, s.r.o., Třebízského 1514/12, 787 01 Šumperk  |  |
| Smluvený rozsah odborné praxe: 40 hodin týdně |  |
| Kvalifikační požadavky na absolventa:ÚSO |  |
| Specifické požadavky na absolventa:Vstřícné jednání |  |
| Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa  |  |
| Grafické zpracování zakázek, příprava tiskových podkladů |  |
|  |  |
|  | **KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:**  |
| **PRŮBĚŽNÉ CÍLE:** **Zaučení v potřebných grafických programech, práce s daty zákazníka, grafické zpracování zakázek** |  |
| **Zadání konkrétních úkolů činnosti***/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | *(např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)* Seznámení s organizační strukturou a provozem firmy, školení BOZP.Zaučení v potřebných grafických programech, práce s daty zákazníka, grafické zpracování zakázek. Seznámení s průběhem zakázky, komunikace se zákazníky, práce s grafickými programy, grafické zpracování zakázek pro přidělenéklienty, práce s daty, práce na plotteru. |
|  |  |
|  |  |
| **STRATEGICKÉ CÍLE:***/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | *(např. zvýšení kvalifikace,* ***osvojení si odborných kompetencí daného oboru*** *a nové praktické dovednosti, získání vědomostí)* |
|  | Vypracování se na pozici grafik, samostatné zpracování grafických zakázek, odpovědnost za správnost odeslaných a odevzdaných dat k tisku, samostatnost v odborné komunikaci se zákazníky. |
|  |  |
| **VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**/doložte přílohou/ | **Název přílohy:** | **Datum vydání přílohy:** |
| **Příloha č. 2** Průběžné hodnocení absolventa  | 31.5.201730.6.201731.7.201731.8.201731.10.2017 |
| **Příloha č. 3** Závěrečné hodnocení absolventa  | 31.10.2017 |
| **Příloha č. 4** Osvědčení o absolvování odborné praxe  | 31.10.2017 |
| **Příloha:** Reference pro budoucího zaměstnavatele\* | 31.10.2017 |

**HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE**

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Měsíc/Datum** | **Aktivita** | **Rozsah** | **Zapojení Mentora** |
| 4/20175/20176/20177/20178/20179/2017  | Org. struktura a provoz firmyŠkolení BOZPPrůběh zakázky Seznámení s grafickými programyGrafické zprac. zakázek, práce s datyGrafické zprac. zakázek, práce s daty Grafické zprac. zakázek, práce s datyGrafické zprac. zakázek, práce s datyGrafické zprac. zakázek, práce s daty Grafické zprac. zakázek, práce s daty   |  40hod/týden 40hod/týden40hod/týden40hod/týden40hod/týden40hod/týden  |  10hod/týden  10hod/týden5hod/týden5hod/týden |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): Ivana Haltmarová dne 21. 3. 2017*

*(jméno, příjmení, podpis)*