



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxx	
Datum narození:	xxx	
Kontaktní adresa:	xxx	
Telefon:	xxxx	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	ANO	NE
V evidenci ÚP ČR od:	xxx	
Vzdělání:	xxx	
Znalosti a dovednosti:	xxx	
Pracovní zkušenosti:	xxx	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	1 hodina	Skupinové poradenství
	8 hodin	Individuální poradenství
b) Rekvalifikace		



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: ELEKTRO CENTRUM expert, s.r.o.
Adresa pracoviště: Obchodní 1452, Ostrov, 363 01
Vedoucí pracoviště: Petr Hána
Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: xxxxxxxx

Kontakt: xxxxxxxx

Pracovní pozice/Funkce Mentora
xxxxxxxxxx

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/ xxxxxxxx



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Prodejce
Místo výkonu odborné praxe: Obchodní 1452, Ostrov, 363 01
Smluvený rozsah odborné praxe: 20.9.2021 – 31.8.2022
Kvalifikační požadavky na absolventa: žádné
Specifické požadavky na absolventa: žádné
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: Prodej elektro zboží

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti *orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic*
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/ **zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomostí**

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	31.12.2021, 31.3.2022, 30.6.2022
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	30.9.2021
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	30.9.2021
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	30.9.2021



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
09/2021	Seznámení se s pracovištěm, pracovní povinnosti a úkoly, BOZP a školení BASIC pro prodejce	40 hod/týd	X
10/2021	Obsluha zákazníků pod dohledem odborného prodejce – prodej, reklamace	40 hod/týd	X
11/2021	Samostatný prodej a vyřizování reklamací	40 hod/týd	X
12/2021	Obsluha poklady pod dohledem odborného prodejce	40 hod/týd	X
01/2022 – 08/2022	Samostatná obsluha pokladny	40 hod/týd	X

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)