

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

uzavřená podle ustanovení § 2193 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a § 39 zák. č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů

mezi

Českou republikou – Státním oblastním archivem v Praze

se sídlem Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4 - Chodov
zastoupenou I. [REDACTED], vrchním radou

IČ: 70979391

bankovní spojení: (Č. [REDACTED])

číslo účtu: [REDACTED]

jako půjčitelem (dále též SOA Praha)

a

Národním technickým muzeem, IČO: 00023299, DIČ: CZ00023299

se sídlem Kostelní 42, 170 78 Praha 7

telefon: 220 399 111 / e-mail: info@ntm.cz

zastoupené M. [REDACTED] generálním ředitelem

jako vypůjčitelem

I.

1. Půjčitel zapůjčuje touto smlouvou vypůjčiteli archiválie uvedené v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy, a to pro účel výstavy **Jindřich Waldes, podnikatel, sběratel, mecenáš**, konané ve výstavních prostorách Národního technického muzea, Kostelní 42, Praha 7, 170 78.
2. Doba výpůjčky se sjednává na dobu: 20. 9. 2021 – 4. 2. 2022.
3. Zapůjčené jednotlivé archiválie budou vždy vystaveny pouze na maximální dobu uvedenou v Příloze č. 1.

II.

1. Vypůjčitel se zavazuje užívat vypůjčené archiválie řádně, pouze k účelu a v místě uvedeném v této smlouvě, způsobem odpovídajícím jejich povaze, určení a stavu a za podmínek, jak je uvedeno v odst. 2 tohoto článku.
2. a) klimatické podmínky:
teplota: $20 \pm 2^{\circ}\text{C}$
relativní vlhkost: $50 \pm 5\%$
b) světelné podmínky:
zdroj světla: pouze umělý s možností regulace intenzity osvětlení
intenzita osvětlení: ideálně 50 lx, max. 150 lx.
kvalita světla: zdroje nesmí emitovat ultrafialové záření
c) požadavky na výstavní vitríny:
prachotěsnost, ideálně parotěsnost
uzamykatelnost vitríny
nerozbitné sklo
d) způsob adjustace:
viz příloha č. 2 této smlouvy

Materiály použité při výrobě vitríny a instalační materiály nesmí uvolňovat potenciálně škodlivé látky (především těkavé organické sloučeniny).

3. Není-li dále dohodnuto jinak, platí rovněž podmínky uvedené v Zásadách vystavování archiválií veřejných archivů České republiky, zveřejněných na internetové adrese: <https://www.mvcr.cz/clanek/metodiky.aspx?q=Y2hudW09Nw%3d%3d>.

III.

1. Vypůjčitel nesmí na vypůjčených archiváliích ani na jejich adjustaci provádět žádné změny ani úpravy, vyjma takových, k nimž mu půjčitel poskytl výslovný, předchozí písemný souhlas (viz Příloha č. 2).
2. Vypůjčitel nesmí přenechat zapůjčené archiválie k užívání třetí osobě.

IV.

1. Vypůjčitel se zavazuje nahradit ztráty a veškeré škody vzniklé z jakékoliv příčiny na vypůjčených archiváliích od okamžiku jejich převzetí do jejich vrácení, včetně těch, které by se na vrácené věci vyskytly dodatečně v prokazatelné souvislosti s výpůjčkou. Za škodu se považují také nutné náklady na restaurování, jehož potřeba vznikla následkem poškození vypůjčených archiválií.
2. V případě vzniku škody na zapůjčených archiváliích vypůjčitel bezodkladně písemně vyrozumí půjčitele a sepiše s ním Protokol/y o stavu archiválií při jejich vrácení půjčiteli.

V.

1. Odborné zabalení archiválií zajistí půjčitel, jejich transport od půjčitele do místa výpůjčky a zpět a jejich vrácení půjčiteli zajistí na své náklady půjčitel.

VI.

1. Vypůjčitel zajistí na svůj náklad odborný a bezpečnostní dohled nad předmětem výpůjčky, jakož i technické zabezpečení předmětu výpůjčky, a to po celou dobu trvání výpůjčky.
2. Za půjčitele mají zmocnění k vydání a zpětnému převzetí archiválií: [redacted]
[redacted] Tyto osoby jsou zároveň oprávněny provádět průběžnou kontrolu stavu a výstavních podmínek po celou dobu vystavení. Za vypůjčitele mají zmocnění k vydání a zpětnému převzetí archiválií: [redacted]

VII.

1. Při veškerých prezentacích zapůjčených archiválií je vypůjčitel povinen uvést, že vypůjčené archiválie jsou ze Státního oblastního archivu v Praze.
2. Vypůjčené archiválie nesmí být žádným způsobem reprodukovány bez souhlasu půjčitele a vypůjčitel nesmí umožnit jejich reprodukci třetím osobám.
3. Pokud vypůjčitel vydá v souvislosti s výpůjčkou nějaké tiskoviny či jiné nosiče informací, zavazuje se přenechat půjčiteli bezplatně po dvou výtiscích či nosičích.

VIII.

1. Porušení podmínek výpůjčky dle této smlouvy se pokládá za hrubé porušení smlouvy a zakládá právo půjčitele na okamžité odstoupení od smlouvy.
2. Vypůjčitel je v takovém případě povinen zapůjčené archiválie vrátit na svůj náklad ještě před uplynutím sjednané výpůjční lhůty.
3. Půjčitel si dále vyhrazuje právo požádat v odůvodněném případě o vrácení archiválií před uplynutím doby výpůjčky. O takové skutečnosti vyrozumí vypůjčitele písemně nejméně deset dnů před požadovaným termínem vrácení.

IX.

1. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí Občanským zákoníkem v platném znění a dalšími, obecně závaznými právními předpisy České republiky.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, po dvou pro každou stranu. Její nedílnou součástí je *Seznam zapůjčených archiválií (příloha č. 1)*.
3. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu je povinen v souladu s citovaným zákonem uveřejnit půjčitel.
5. Smluvní strany prohlašují, že zpracování osobních údajů je nezbytné pro splnění této smlouvy, a to v souladu s článkem 6 odst. 1 písm. b) Obecného nařízení na ochranu osobních údajů (General Data Protection Regulation) – Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR).
6. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru.
4. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy odpovídá jejich pravé vůli a na důkaz toho připojují své podpisy.

V PRAZE
Dne - 6 -09- 2021

V PRAZE
Dne 13.9.2021

razítko půjčitele, jméno a podpis



razítko vypůjčitele, jméno a podpis
jeho zástupce



Seznam příloh:

- Příloha č. 1 – Seznam zapůjčovaných archiválií
Příloha č. 2 - Způsob adjustace archiválií

**SEZNAM ZAPŮJČOVANÝCH ARCHIVÁLIÍ – PŘÍLOHA Č. 1 SMLOUVY
O VÝPŮJČCE MEZI SOA V PRAZE A NÁRODNÍM TECHNICKÝM MUZEEM**

Archivní soubor NAD 1916: *Archivní fond Koh-i-noor a.s., část Waldes a spol.:*

- a) kart. č. 4-66 - Jak vznikají jehly šicí a strojové - originál – měsíc
- b) kart. č. 5-162 - Vzorníky patentek - originál – měsíc
- c) kart. č. 5-164 - Vzorke botních spon - originály - celá doba výstavy
- d) kart. č. 5-170 - Vzorníky knoflíků - originály - celá doba výstavy
- e) kart. č. 5-171 - Vzorkovnice botních spon - originál – měsíc
- f) kart. č. 5-175 - Album vzorkovnic botových spon - originál - celá doba výstavy - po měsíci otočit stranu alba

**PŘÍLOHA Č. 2 SMLOUVY O VÝPŮJČCE MEZI SOA V PRAZE A NÁRODNÍM
TECHNICKÝM MUZEEM – ZPŮSOB ADJUSTACE ARCHIVÁLIÍ**

Všechny archiválie budou vystavovány v horizontální pozici na podložce vitríny, případně na podložce z kapy. V albu vzorkovnic botových spon bude jednou za 30 dní změněna vystavovaná dvoustrana pověřeným pracovníkem výpůjčitele. Vzorky botních spon zůstanou po celou dobu konání výstavy u výpůjčitele, aby jím pověřená osoba mohla provádět případnou jejich výměnu. S archiváliemi bude vždy manipulováno v bavlněných, případně jednorázových ochranných rukavicích.