



Smlouva o řízení projektu

číslo smlouvy 2021-0342/OMI

čl. I.

Smluvní strany

- 1.1. **Objednatel:** **Město Lysá nad Labem**
Sídlo: Husovo náměstí 23/1, 289 22 Lysá nad Labem
IČ: 00239402
zastoupený: Ing. Karlem Otavou, starostou

a

- 1.2. **Poskytovatel:** **LKA s.r.o.**
Sídlo: Jičínská 226/17, 130 00 Praha 3 - Žižkov
Kontaktní adresa: Hellichova 795, 290 01 Poděbrady
IČ: 07735405
bankovní spojení: Fio banka
číslo účtu: XXXXXXXXXX
zastoupený: Mgr. Lubošem Rambouskem, jednatelem
Společnost je zapsána v Obchodním rejstříku Městského soudu v Praze v oddílu C, vložce číslo 305221.

uzavírají tuto Smlouvu o řízení projektu
mezi výše jmenovanými subjekty

čl. II.

Předmět plnění

- 2.1 Touto smlouvou se Poskytovatel zavazuje poskytovat Objednateli služby popsané blíže v čl. IV. této smlouvy týkající se organizačního zajištění a projektového a finančního řízení projektu s názvem „**Rekonstrukce historické části radnice v Lysé nad Labem**“, schváleného Ministerstvem pro místní rozvoj, program Podpora obnovy a rozvoje venkova – Rekonstrukce a přestavba veřejných budov (dále jen „**služby**“), a to řádně, ve stanoveném termínu a v dohodnuté kvalitě.
- 2.2 Místem realizace projektu je město Lysá nad Labem.

čl. III.

Cena za poskytované plnění

- 3.1 Cena za služby bude hrazena Objednatelem měsíčně na základě vystavených faktur.
- 3.2 Předpokládaná celková cena řízení projektu dle harmonogramu je 165 000,- Kč bez DPH s následujícím plněním:

Složka a) Cena za implementační činnosti vedoucí k zahájení fyzické realizace (do zahájení stavebních prací)

Cena bez DPH: 15 000,- Kč

Složka b) Cena za jeden měsíc řízení projektu v době fyzické realizace (od zahájení do ukončení stavebních prací)

Cena bez DPH: 10 000,- Kč

Složka c) Cena za zpracování Závěrečného vyhodnocení akce (ZVA) včetně všech povinných příloh

Cena bez DPH: 30 000,- Kč

- 3.3. Uvedené ceny nezahrnují cestovné, které činí **7,50 Kč** (bez DPH) na 1 km dle počtu skutečně ujetých kilometrů (výchozím místem jsou Poděbrady). Cena za cestovné bude součástí měsíční faktury.
- 3.4 K ceně bude připočtena příslušná sazba DPH dle platných právních předpisů.
- 3.5 Fakturována bude cena za provedení implementační činnosti, dále cena dle skutečného počtu měsíců fyzické realizace projektu (od zahájení do ukončení stavebních prací), cena za zprávu o výsledku realizace projektu a ZVA + cestovné.
- 3.6 Objednatel se zavazuje k úhradě účelně vynaložených a nezbytných nákladů Poskytovatele, které mu vzniknou při poskytování služeb.

čl. IV.

Povinnosti Poskytovatele

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle uvedeného popisu. Dále se zavazuje poskytnout Objednateli úplné informace a průběžně jej informovat o stavu příprav a realizaci plnění projektu.
- 4.2 **Poskytovatel se zejména zavazuje plnit následující implementační činnosti (do zahájení stavebních prací)**
- a) zpracování a podání změn projektu, řešení případných doplnění těchto změn dle požadavků Poskytovatele dotace
 - b) příprava, kontrola a odeslání podkladů potřebných pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace
 - c) formální kontrola správnosti vydaného Rozhodnutí o poskytnutí dotace
 - d) komunikace s Poskytovatelem dotace
 - e) základní kontrola podkladů k výběrovému řízení na hlavní předmět projektu – termíny, částky apod.
 - f) komunikace s Poskytovatelem dotace v procesu schvalování výběrového řízení na hlavní předmět projektu v jeho jednotlivých fázích
 - g) konzultace změn v rozpočtu k prováděcí dokumentaci projektu, formální kontrola srovnávacího rozpočtu, komunikace s rozpočtářem/projektantem
 - h) seznámení Objednatele se základními pravidly realizace projektu, zejména povinnostmi o účtování výdajů projektu, publicity, provádění změn rozpočtu a harmonogramu atd.
 - i) další související činnosti
- 4.3 **Poskytovatel se dále zejména zavazuje plnit následující činnosti v době fyzické realizace projektu (od zahájení do ukončení stavebních prací)**
- a) zajistit potřebný dohled a řízení projektu v souladu s podmínkami Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „**Rozhodnutí**“) a zajistit plnění povinností konečného uživatele podpory dle pravidel a podmínek Poskytovatele dotace

- b) k finančnímu řízení projektu – provádění kontrol dodržování rozpočtu, vyúčtování a věcné správnosti faktur, kontrole účetních dokladů z důvodu dodržení pravidel programu
- c) respektovat termíny realizace jednotlivých plnění a posloupnost aktivit a kontrolovat dodržování harmonogramu jednotlivých činností, jednat o případných změnách v harmonogramu projektu s administrátorem
- d) ve spolupráci s Objednatelem vést podrobnou evidenci veškerých výstupů, účetních dokladů a fotodokumentace aktivit v návaznosti na činnost kontrolních orgánů
- e) vypracovat hlášení administrátoru o veškerých změnách projektu (nejedná se o zpracování technických změnových listů a rozpočtů)
- f) zajistit kontrolu dodržování podmínek Rozhodnutí a podmínek Pravidel poskytování dotací a Smluv s dodavateli
- g) osobně se účastnit na kontrolách, jednat s kontrolními orgány a řešit nápravná opatření
- h) připravit veškeré podklady pro případné kontroly ze strany administrátora projektu
- i) zajistit kontrolu dodržování pravidel publicity a kontrolu plnění jednotlivých monitorovacích ukazatelů

4.4 Poskytovatel se dále zejména zavazuje plnit následující činnosti při zpracování Závěrečného vyhodnocení akce (ZVA)

- a) shromáždění, kontrola a zpracování podkladů nutných pro přípravu ZVA, včetně veškerých jeho příloh
- b) komunikace s Objednatelem o chybějících nebo chybně připravených podkladech potřebných pro úspěšné schválení zprávy a ZVA
- c) doplnění a oprava případných nesrovnalostí
- d) účast na fyzické kontrole projektu včetně řešení případných nálezů kontroly

čl. V.

Povinnosti Objednatele

5.1 Objednatel se zavazuje

- a) poskytnout veškeré informace, podklady a dokumenty potřebné pro poskytování služeb
- b) uhradit cenu za služby podle čl. III této smlouvy a zabezpečit součinnost pro nekolizní průběh projektu
- c) jmenovat výkonný tým projektu k zajištění administrativních a komunikačních vztahů a stanovit kompetence – kontaktní osobou pro komunikaci s Poskytovatelem byl určen: **Ing. Karel Otava (starosta)**, tel.: 325 510 233, e-mail: karel.otava@mestolysa.cz,
- d) zajistit oddělené vedení účetní evidence k projektu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů
- e) zajistit vnitřní finanční kontrolu

čl. VI.

Finanční kontrola

- 6.1 Poskytovatel je povinen umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je služba hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s poskytováním služeb, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) a současně minimálně 10 let od ukončení poskytování služeb dle této smlouvy resp. do konce roku 2033.

čl. VII.
Platební podmínky

- 7.1 Cenu za poskytování služeb bude Objednatel Poskytovateli hradit bezhotovostně, převodem na bankovní účet.
- 7.2 Veškeré platby dle této smlouvy budou probíhat na základě řádných faktur splňujících náležitosti daňových dokladů vystavených Poskytovatelem a předaných Objednateli opatřených veškerými zákonem požadovanými náležitostmi. Splatnost těchto faktur bude **14 dní od doručení**.
- 7.3 V případě prodlení s jakoukoliv platbou dle této smlouvy je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % za každý den prodlení z částky, s jejíž úhradou je v prodlení.

čl. VIII.
Termín poskytovaného plnění

- 8.1 Objednatel je povinen připravit a Poskytovateli umožnit přístup na místo realizace projektu. Služby budou poskytovány od uzavření této smlouvy až do závěru aktivit řízení projektu předpokládaných k **31.03.2023**. V tomto termínu zajistí Objednatel veškeré potřebné podklady pro provedení plnění.

čl. IX.
Změny smlouvy, odstoupení

- 9.1 Tuto smlouvu lze změnit pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Toto ujednání se týká zejména podnětu k omezení rozsahu plnění nebo k jeho rozšíření nad rámec této smlouvy.
- 9.2 Objednatel a Poskyvatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů.
- 9.3 Poskyvatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že Objednatel i přes upozornění Poskyvatele záměrně porušuje podmínky podpory (dotace) či se dopouští chování, které lze označit kontrolními orgány za nesrovnalost dle definice nařízení Evropské komise. Veškerá další ustanovení se řídí platnými předpisy.
- 9.4 V případě oprávněného odstoupení kterékoliv ze smluvních stran od této smlouvy dojde k vzájemnému vypořádání v souladu s platnými právními předpisy.

čl. X.
Závěrečná ustanovení

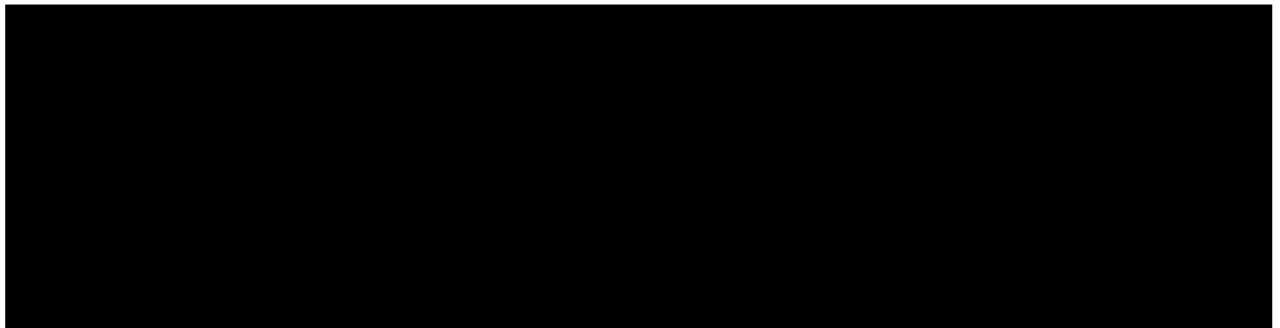
- 10.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.
- 10.2 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jeden stejnopis si ponechá Poskyvatel, jeden stejnopis si ponechá Objednatel.
- 10.3 Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost a zavazují se, že obchodní a další údaje, s nimiž se při plnění závazků seznámily, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé smluvní strany s výjimkou údajů a informací, u nichž povinnost zveřejnění či zpřístupnění vyplývá z příslušných právních předpisů.
- 10.4 Veškeré náležitosti touto smlouvou neupravené se budou řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, jakož i ustanoveními dalších obecně závazných právních předpisů.
- 10.5 Nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli ustanovení článku, odstavce nebo pododstavce této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy, pokud taková nevynutitelná nebo neplatná ustanovení lze od ostatních ustanovení oddělit, je nevynutitelné

nebo neplatné pouze toto ustanovení a lze předpokládat, že by k uzavření této smlouvy došlo i v případě, že by taková nevynutitelnost nebo neplatnost byla rozpoznána včas. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení bez zbytečného odkladu nahradit ujednáním, které nejlépe odpovídá hospodářskému účelu nevynutitelného nebo neplatného ustanovení, pokud k tomu kterákoliv smluvní strana vyzve druhou smluvní stranu.

- 10.6 Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na podkladě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za jinak nápadně nevýhodných podmínek, přičemž si obě strany tuto smlouvu před jejím podpisem pozorně přečetly a je jim srozumitelná ve všech ustanoveních a jejich důsledcích, na důkaz čehož opatřují smlouvu svými podpisy.
- 10.7. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v souladu se zákonem č. 340/2015, o registru smluv, v Informačním systému registru smluv. Zveřejnění v tomto registru zajistí Město Lysá nad Labem. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v přehledu nazvaném „Smlouvy uzavřené městem“ vedeném městem Lysá nad Labem, který obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany výslovně souhlasí, že tato smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních webových stránkách města Lysá nad Labem (www.mestolysa.cz), a to včetně všech případných příloh a dodatků. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

Objednatel

Poskytovatel



Ing. Karel Otava
starosta města Lysá nad Labem

Mgr. Luboš Rambousek
jednatel LKA s.r.o.