

Smlouva o dílo

uzavřená v souladu s ustanoveními § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění, (dále jen „Smlouva“)

1. SMLUVNÍ STRANY

1.1 Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i.,

se sídlem: Na Slovance 1999/2, 182 21 Praha 8,
jehož jménem jedná: RNDr. Michael Prouza, Ph.D. – ředitel,
zapsaný v rejstříku veřejných výzkumných institucí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy
České republiky.

Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
IČ: 68378271
DIČ: CZ68378271

(dále jen "Objednatel")

a

UnitX s.r.o.,
se sídlem: Italská 2581/67, 120 00, Praha 2,
jednající: Ing. Daniel Vlček, Bc. Martin Havlík, jednatelé
zapsaná v rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze C 308686

Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
IČ: 07850646
DIČ: CZ 07850646

(dále jen "Zhotovitel"),

(dále společně jen "Smluvní strany" nebo každý z nich samostatně jen "Smluvní strana").



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání





2. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 2.1 Objednatel je veřejná výzkumná instituce, jejíž hlavní činností je vědecký výzkum v oblasti fyzikálních věd, zejména fyziky elementárních částic, kondenzovaných systémů, plazmatu a optiky.
- 2.2 Objednatel je příjemcem účelové podpory (dotace) v rámci projektu „Strategická tvorba intenzivního rozvoje kapacit Fyzikálního ústavu AV ČR (STIMUL)“, registrační číslo projektu CZ.02.2.69/0.0/0.0/18_054/0014658 (dále jen „Projekt“), od Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání poskytovatele Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR (dále jen „OP VVV“). Předmět plnění dle této Smlouvy bude spolufinancován ze strukturálních fondů EU.
- 2.3 Zhotovitel je vybraným dodavatelem zadávacího řízení vyhlášeného Objednatelem a nazvaného „Audit interních administrativních a podpůrných procesů“ (dále jen „Zadávací řízení“) na dodání předmětu plnění dle Smlouvy. Toto Zadávací řízení není zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
- 2.4 Výchozími podklady pro dodání předmětu plnění dle této Smlouvy jsou
- 2.4.1 Specifikace předmětu plnění jako Příloha č. 1,
- 2.4.2 Nabídka Zhotovitele podaná v rámci Zadávacího řízení (dále jen „Nabídka“) jako Příloha č. 2.

V případě kolize Příloh Smlouvy má přednost technický požadavek vyšší úrovně a jakosti.

- 2.5 Zhotovitel prohlašuje, že disponuje veškerými odbornými předpoklady potřebnými pro dodání předmětu plnění, k činnosti dle Smlouvy je oprávněn a na jeho straně neexistují žádné překážky, které by mu bránily předmět plnění dle Smlouvy zhotovit a předat Objednateli.
- 2.6 Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel považuje účast Zhotovitele ve veřejné zakázce při splnění kvalifikačních předpokladů za potvrzení skutečnosti, že Zhotovitel je ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“), schopen při plnění této Smlouvy jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho povoláním nebo stavem spojena, s tím, že případné jeho jednání bez této odborné péče půjde k jeho tíži. Zhotovitel nesmí svou kvalitu odborníka ani své hospodářské postavení zneužít k vytváření nebo k využití závislosti slabší strany a k dosažení zřejmé a nedůvodné nerovnováhy ve vzájemných právech a povinnostech Smluvních stran.
- 2.7 Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel není ve vztahu k předmětu této Smlouvy podnikatelem, a ani se předmět této Smlouvy netýká podnikatelské činnosti Objednatele.
- 2.8 Zhotovitel bere na vědomí, že dodání předmětu plnění ve stanovené době a kvalitě, jak vyplývá z Příloh č. 1 a 2 této Smlouvy (včetně předání a vyúčtování), je pro Objednatele zásadní. V případě, že Zhotovitel nesplní smluvní požadavky, může Objednateli vzniknout škoda.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání





- 2.9 Zhotovitel prohlašuje, že přejímá na sebe nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 OZ.
- 2.10 Zhotovitel se zavazuje po celou dobu trvání Smlouvy zajistit dodržování veškerých pracovněprávních předpisů (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, platných v zemi svého sídla či místa podnikání, a to vůči všem osobám, které se na plnění Smlouvy podílejí (a bez ohledu na to, zda půjde o zaměstnance Zhotovitele či jeho poddodavatele).
- 2.11 Zhotovitel se zavazuje po celou dobu trvání Smlouvy zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, platné v zemi svého sídla či místa podnikání. Zhotovitel tak musí přijmout veškerá opatření, která po něm lze rozumně požadovat, aby chránil životní prostředí a omezil škody způsobené znečištěním, hlukem a jinými jeho činnostmi a musí zajistit, aby emise, půdní znečištění a odpadní vody z jeho činnosti nepřesáhly hodnoty stanovené příslušnými právními předpisy.
- 2.12 Zhotovitel se po celou dobu trvání Smlouvy zavazuje v rámci svých vnitřních procesů k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií.
- 2.13 Smluvní strany prohlašují, že zachovají mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvědí v souvislosti s touto Smlouvou a při jejím plnění a jejichž vyjádření by jim mohlo způsobit újmu. Tímto nejsou dotčeny povinnosti Objednatele vyplývající z právních předpisů.

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

3.1 Zhotovitel se zavazuje pro Objednatele na svůj náklad a nebezpečí, s odbornou péčí a v ujednaném čase provést audit interních administrativních a podpůrných procesů včetně předání výsledků auditu v písemné podobě Objednateli a proškolení vybraných zaměstnanců zadavatele na základy kontinuálního zdokonalování procesů v instituci (dále jen „Dílo“). Objednatel se zavazuje Dílo převzít a zaplatit Zhotoviteli sjednanou cenu.

3.2 Dílo zahrnuje:

- 3.2.1 Provedení auditu interních administrativních a podpůrných procesů (dále jen „Audit“), jehož obsahová náplň zahrnuje zejména:
- Podrobnou analýzu stavu u vybraných klíčových oblastí interních procesů, činností a jejich řízení (rozsah, obsah, zdroje a kvalita vstupů a výstupů) probíhajících v systému, identifikaci vlastníků procesů a základního popisu procesů.
 - Vypracování podrobné procesní mapy u klíčových oblastí auditu, ve které budou znázorněny vzájemné vazby procesů (propojení, organizační rozhraní, odpovědnosti apod.) a identifikovány hlavní a podpůrné procesy, a to zejména u konkrétních procesů a činností, kde bude možná účinná identifikace a optimalizace.





- Zjišťování funkčnosti a výkonnosti systému vnitřních procesů v organizaci.
 - Test průchodu procesů v organizaci a organizačních jednotkách.
 - Průzkum potřeb, očekávání a spokojenosti zaměstnanců a dalších zainteresovaných stran v oblasti interních procesů.
 - Identifikaci a analýzu interních procesů ve vztahu k vnitřním předpisům (směrnícím) Objednatele.
- 3.2.2 Proškolení vybraných zaměstnanců zadavatele na základy kontinuálního zdokonalování procesů v instituci v rozsahu 8 hodin pro 15 osob (dále jen „Školení zaměstnanců“.
- 3.2.3 Projednávání plnění dle této Smlouvy při pravidelných týdenních schůzkách, nedohodnou-li se Smluvní strany na jiném časovém určení schůzek.
- 3.2.4 Projednávání plnění dle této Smlouvy nad rámec schůzek dle odst. 3.2.3 Smlouvy vždy, je-li to potřebné.
- 3.2.5 Poskytování dalších služeb nezbytných pro zhotovení Díla.
- 3.3 Klíčové oblasti zaměření Díla:
- 3.3.1 Organizační řád a jeho systemizace - analýza srozumitelnosti a přehlednosti organizační struktury zadavatele a návrh optimalizace organizační struktury včetně vymezení kompetencí a zastupitelnosti (se soustředěním na administrativní a podpůrná pracoviště);
- 3.3.2 Interní komunikace – analýza současného stavu a návrhy na její zlepšení a zefektivnění (systém informování o změnách, systém zasílání připomínek a podnětů, oběh dokumentů, stupeň elektronizace apod.);
- 3.3.3 Role konkrétních pracovišť Objednatele, zejména v odděleních BOZP, IT, právním, interního auditu a mechanických dílen;
- 3.3.4 Konkrétní procesy a činnosti, zejména v oblastech cestovních příkazů, nákupu a výdeji zboží a grantů;
- (dále jen „Klíčové oblasti“).
- 3.4 Výstupem Auditů bude podrobná Zpráva o provedeném auditu v rozsahu min. 30 běžných normostran, která bude obsahovat zejména:
- 3.4.1 analýzu současného stavu u všech Klíčových oblastí;
- 3.4.2 procesní mapy u Klíčových oblastí včetně vyznačení konkrétních procesů a činností;





- 3.4.3 návrh konkrétních nápravných a preventivních opatření pro zlepšení funkce a efektivnosti vnitřních procesů Objednatele, který nastaví nové mechanismy pro postupné zefektivnění všech procesů potřebných pro výkon vědecké činnosti Objednatele;
- 3.4.4 návrh optimalizace procesního řízení Objednatele;
- 3.4.5 návrh implementace nového systému průběžné kontroly a hodnocení auditovaných administrativních a podpůrných procesů a činností Objednatele;

(dále jen „Výsledek Auditů“).

- 3.5 Výsledek Auditů bude zpracován ve formě vývojového diagramu a popisné tabulky pro každou Klíčovou oblast.
- 3.6 Dílo bude provedeno členy realizačního týmu s kvalifikací dle Přílohy č. 3 – Výzvy k podání nabídek, ne však nižší (dále jen „Realizační tým“). Členové Realizačního týmu Zhotovitele jsou uvedeni v Příloze č. 4 – Realizační tým.
- 3.7 Zhotovitel je povinen po celou dobu trvání Smlouvy disponovat kvalifikací, kterou prokázal v rámci Zadávacího řízení, a poskytovat služby prostřednictvím osob, prostřednictvím kterých prokazoval splnění technických kvalifikačních předpokladů a prostřednictvím kterých byl hodnocen v Zadávacím řízení. Tyto osoby jsou uvedeny v Příloze č. 4 Smlouvy a Zhotovitel je může změnit pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele a po doložení splnění min. rovnocenné kvalifikace a zkušeností těchto osob, jak byly požadovány dle Přílohy č. 3 Smlouvy – Výzvy k podání nabídek, a jak je Zhotovitel uvedl v Příloze č. 2 Smlouvy – Nabídce v rámci hodnocení.
- 3.8 Dílo bude provedeno v českém jazyce a ve standardu obvyklém v České republice, s logem Objednatele a Zhotovitele a legendou obsahující nejméně název akce, obsah dokumentu, datum zpracování a jméno zpracovatele.
- 3.9 Dílo nebo jeho části budou splněny jejich řádným dokončením, předáním a převzetím Objednatelem. Vlastnímu předání musí předcházet schválení provedení Díla nebo jeho částí. Dílo splněné včas a řádně je Objednatel povinen schválit a převzít.

4. DOBA PLNĚNÍ

- 4.1 Zhotovitel vypracuje a předá DZS Objednateli do 120 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.
- 4.2 Doba plnění se prodlužuje o dobu, po kterou Zhotovitel nemohl plnit z důvodů překážek na straně Objednatele.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání





5. KUPNÍ CENA, FAKTURACE, PLACENÍ

- 5.1 Celková cena za provedení Díla je stanovena na částku v celkové maximální 277 000,- Kč (slovy: dvě stě sedmdesát sedm tisíc korun českých) bez daně z přidané hodnoty (dále jen „Cena“). Daň z přidané hodnoty vypořádají Smluvní strany dle platných českých právních předpisů.
- 5.2 Cena se skládá z ceny za provedení auditu interních administrativních a podpůrných procesů a souvisejících služeb dle odst. 3.2.1, 3.2.3, 3.2.4 a 3.2.5 Smlouvy ve výši 268 000,- Kč (slovy: dvě stě šedesát osm tisíc korun českých) bez daně z přidané hodnoty (dále jen „Cena za provedení Auditů“) a z ceny za Školení zaměstnanců dle odst. 3.2.2 Smlouvy ve výši 9 000,- Kč (slovy: devět tisíc korun českých) bez daně z přidané hodnoty (dále jen „Cena za Školení zaměstnanců“).
- 5.3 Cena zahrnuje veškeré plnění Zhotovitele směřující ke splnění požadavků Objednatele na řádné dodání Díla dle této Smlouvy, včetně veškerých nákladů, poplatků a pojištění. Součástí Ceny je rovněž poskytování běžných nebo obvyklých podkladů, účast na poradách s Objednatelem a konzultacích Objednateli při přípravě Díla, to vše v rozumném rozsahu.
- 5.4 Smluvní strany se dohodly, že Cenu je Zhotovitel oprávněn fakturovat za následujících podmínek:
- 5.4.1 Cenu za provedení Auditů ve výši 268 000,- Kč bez DPH na základě daňového dokladu - faktury vystavené po převzetí Výsledku Auditů Objednatelem dle odst. 9.2.4 Smlouvy.
- 5.4.2 Cenu za Školení zaměstnanců ve výši 9 000,- Kč bez DPH na základě daňového dokladu - faktury vystavené po vydání potvrzení o provedeném školení Objednatelem dle odst. 9.4 Smlouvy.
- 5.5 Daňový doklad – faktura vystavená Zhotovitelem na základě této Smlouvy musí obsahovat všechny náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a dále též název a číslo Projektu a číslo Smlouvy.
- 5.6 Objednatel preferuje elektronickou fakturaci na elektronickou adresu efakury@fzu.cz. Vystavené daňové doklady nesmí být v rozporu s mezinárodními dohodami o zamezení dvojího zdanění, budou-li se na konkrétní případ vztahovat.
- 5.7 Lhůta splatnosti daňových dokladů je třicet (30) dnů od data jejich doručení Objednateli (dále jen „Lhůta splatnosti“). Zaplacením účtované částky se rozumí den jejího odeslání na účet Zhotovitele.
- 5.8 Pokud daňový doklad – faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami stanovenými Smlouvou nebo nebude splňovat požadované zákonné náležitosti, je Objednatel oprávněn daňový doklad Zhotoviteli vrátit jako neúplný k doplnění, resp. nesprávně vystavený k novému vystavení, a to ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od data jeho doručení Objednateli. Objednatel přitom není v prodlení s úhradou Kupní Ceny nebo její části. Nová Lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opraveného nebo nově vyhotoveného daňového dokladu Objednateli.





- 5.9 Objednatel je oprávněn pozastavit či jednostranně započítat proti pohledávkám Zhotovitele kteroukoli z plateb z důvodu:
- 5.9.1 škody způsobené Zhotovitelem,
 - 5.9.2 smluvní pokuty a jiné majetkové sankce.
- 5.10 Zhotovitel není oprávněn započítat žádnou svou pohledávku proti pohledávce Objednatele z této Smlouvy.

6. MÍSTO PLNĚNÍ

- 6.1 Místem plnění Díla je sídlo a pracoviště Objednatele na adresách: Na Slovance 1999/2, 182 21 Praha 8; Cukrovarnická 10/112, 162 00 Praha 6; Za Radnicí 828, 252 41 Dolní Břežany; Za Radnicí 835, 252 41 Dolní Břežany.

7. VLASTNICKÉ PRÁVO

- 7.1 Vlastnické právo k Výsledku Auditů přechází ze Zhotovitele na Objednatele dnem jeho předání a převzetí. Předáním a převzetím se rozumí podpis Zázpisu o ukončení předání dle odst. 9.2.4 Smlouvy oběma Smluvními stranami.

8. PRÁVA, POVINNOSTI A SOUČINNOST SMLUVNÍCH STRAN

- 8.1 Objednatel poskytne Zhotoviteli maximální součinnost potřebnou pro řádné provádění díla, zejména poskytne Zhotoviteli písemné podklady týkající se vnitřních administrativních a podpůrných procesů Objednatele (směrnice, manuály, organizační schémata apod.), umožní Zhotoviteli přístup na pracoviště Objednatele a zajistí účast svých kompetentních zaměstnanců z Klíčových oblastí na konzultacích se Zhotovitelem v předem dohodnutých termínech.
- 8.2 Objednatel se zavazuje Zhotoviteli na jeho výzvu ve sjednaném termínu předat či obstarat další podklady, materiály nebo jiné informace, které jsou nebo mohou být potřebné nebo vhodné pro zhotovení Díla, které po něm může Zhotovitel spravedlivě požadovat a Objednatel je má v držbě nebo je mohl nebo může získat či obstarat, a to vše po celou dobu provádění Díla Zhotovitelem.
- 8.3 Objednatel se zavazuje průběžně spolupracovat se Zhotovitelem, v případě potřeby se účastnit v průběhu provádění Díla konzultací, prostudovat podklady předané mu Zhotovitelem, v dostatečném časovém předstihu sdělovat Zhotoviteli svá rozhodnutí a stanoviska a udělovat mu písemný souhlas s postupem provádění Díla, tak aby nebyl ohrožen termín zhotovení Díla nebo jeho částí Zhotovitelem.
- 8.4 Objednatel se zavazuje neprodleně zajistit, aby jakékoliv a veškeré informace, podklady, doklady, rozhodnutí, stanoviska apod. vztahující se k provádění Díla Zhotovitelem byly Zhotoviteli neprodleně předány v kopii nebo písemném záznamu v úplné a čitelné formě.





- 8.5 Objednatel se zavazuje neprodleně podat Zhotoviteli veškeré informace, které mají nebo by mohly mít vliv zejména na změnu kteréhokoliv z parametrů Díla, a projednat se Zhotovitelem dopad takových informací na realizaci Díla podle této Smlouvy.
- 8.6 Zhotovitel provádí Dílo sám nebo s využitím poddodavatelů odsouhlasených Objednatelem. Zhotovitel je povinen informovat Objednatele o všech změnách svých poddodavatelů. Objednatel má právo v odůvodněných případech nového poddodavatele odmítnout a Zhotovitel je povinen toto odmítnutí respektovat.
- 8.7 Zhotovitel je povinen při provádění Díla postupovat s odbornou péčí, v souladu se svými povinnostmi stanovenými Smlouvou, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, relevantní judikaturou a výkladovou praxí, interními předpisy Objednatele a ostatními právními dokumenty, jimiž je Objednatel vázán.
- 8.8 Zhotovitel je povinen informovat Objednatele o veškerých okolnostech, které mají nebo mohou v zásadě ovlivnit výsledek Díla.
- 8.9 Zhotovitel je povinen splnit požadavky Objednatele a vzít v úvahu jeho připomínky i v průběhu zhotovování Díla, pokud podstatným způsobem nemění nebo nerozšiřují sjednaný předmět Díla.
- 8.10 Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele na nevhodně zvolený postup nebo nevhodný požadavek či pokyn Objednatele. Zhotovitel není v souladu s ustanovením § 2594 Občanského zákoníku odpovědný za vady Díla, zhotoví-li Dílo podle nevhodného pokynu nebo na základě nesprávného požadavku Objednatele, a Objednatel i přes písemné upozornění Zhotovitele na splnění takového požadavku či postupu trvá.
- 8.11 Zhotovitel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této Smlouvy přijde do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, jakož aby i jinak neporušil zákon o ochraně osobních údajů.
- 8.12 Zhotovitel se zavazuje plnit předmět této Smlouvy na vysoké odborné a profesní úrovni, s odbornou péčí a při respektování zájmů a dobrého obchodního jména Objednatele.
- 8.13 Zhotovitel není oprávněn poskytnout Dílo nad rámec této Smlouvy třetím osobám.
- 8.14 Zhotovitel se zavazuje při provedení Díla dodržovat obecně závazné předpisy, technické, bezpečnostní a jiné normy, ujednání této Smlouvy a jejích příloh, stanoviska a rozhodnutí příslušných orgánů státní správy a vycházet z podkladů předaných mu Objednatelem.
- 8.15 Zhotovitel se zavazuje při provedení Díla a zejména při realizaci Výsledku Auditů minimalizovat náklady na interní administrativní a podpůrné procesy v souladu se zájmy, požadavky nebo zadáním Objednatele a zavazuje se navrhnout Objednateli taková řešení, která zajistí dosažení nejlepších výsledků optimalizace vnitřních procesů s nejnižšími náklady.





- 8.16 Po předání Díla je Zhotovitel povinen předat Objednateli bez zbytečného odkladu veškeré věci a podklady, které v souvislosti s provedením Díla převzal.
- 8.17 Zhotovitel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou dodávek nebo služeb hrazených z veřejných výdajů nebo veřejné finanční podpory, tj. Zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo financí, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, Finanční úřad a další oprávněné orgány veřejné správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této Smlouvy a poskytnout jim nezbytnou součinnost.

9. PŘEDÁVACÍ ŘÍZENÍ

- 9.1 Zhotovitel předá Objednateli Výsledek Auditů v podobě tištěné (1 vyhotovení) i elektronické (na vhodném paměťovém médiu a v otevřeném datovém formátu).
- 9.2 Smluvní strany ujednávají následující postup předání Výsledku Auditů:
- 9.2.1 Zhotovitel písemně vyzve Objednatele k zahájení předání Výsledku Auditů v předstihu alespoň 2 pracovních dnů.
- 9.2.2 Smluvní strany zahájí předání formou zápisu obsahujícího soupis předkládaných dokumentů tvořících Výsledek Auditů.
- 9.2.3 Objednatel je oprávněn prověřovat za součinnosti Zhotovitele Výsledek Auditů a konzultovat sporné body po dobu 5 pracovních dnů; lhůta počíná běžet následující den po dni, kdy byl sepsán zápis o zahájení předání.
- 9.2.4 Po uplynutí lhůty dle odst. 9.2.3 sepiší Smluvní strany zápis o ukončení předání (dále jen „Zápis o ukončení předání“) obsahující vyjádření Objednatele k Výsledku Auditů a případným vadám.
- 9.3 Školení zaměstnanců proběhne v termínu odsouhlaseném Smluvními stranami s tím, že Zhotovitel navrhne Objednateli nejméně 5 termínů k odsouhlasení, a to v předstihu nejméně 21 dnů před nejbližším navrženým termínem. Objednatel není povinen přijmout žádný z termínů navržených Zhotovitelem; v takovém případě navrhne Objednatel Zhotoviteli rovněž 5 termínů v předstihu nejméně 21 dnů před nejbližším navrženým termínem, ze kterých je Zhotovitel povinen zvolit jedním termínem pro Školení zaměstnanců.
- 9.4 Po provedeném Školení zaměstnanců vydá Objednatel Zhotoviteli potvrzení o provedeném školení, ve kterém budou uvedeny délka školení v hodinách, počet proškolených zaměstnanců a případné připomínky či výhrady Objednatele.
- 9.5 Zápisy podepisují osoby oprávněné jednat ve věcech technických.





12. ZÁRUKA

- 12.1 Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku na jakost Díla po dobu 24 měsíců (dále jen "Záruka").
- 12.2 Záruka začíná běžet dnem následujícím po podpisu Zápisu o ukončení předání dle odst. 9.2.4 Smlouvy.
- 12.3 Zhotovitel zaručuje Objednateli, že Dílo nebo jeho část má v době předání Díla Objednateli a následně po dobu 24 měsíců od data předání Díla vlastnosti obvyklé a splňující účel Díla.
- 12.4 Zhotovitel se zavazuje oprávněné vady, které Objednatel v Záruce zjistil a řádně reklamoval, odstranit na svůj náklad v dohodnuté přiměřené lhůtě, a nebude-li taková lhůta sjednána, pak nejpozději ve lhůtě třiceti (30) dnů. Právo na náhradu škody tím není dotčeno.
- 12.5 Zhotovitel neodpovídá za vady Díla způsobené vyšší mocí nebo změnou právních předpisů týkajících se Díla.

13. SMLUVNÍ POKUTY

- 13.1 Poruší-li Zhotovitel své povinnosti dle Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši:
- 13.1.1 0,3 % z Ceny za každý den prodlení s předáním Díla (respektive jeho jednotlivých částí) dle odst. 4.1 Smlouvy, nejvýše však do celkové ceny Díla,
- 13.1.2 0,1 % z Ceny za každý započatý den prodlení s odstraněním reklamačních vad předmětu plnění v průběhu Záruky,
- 13.1.3 50.000,- Kč za porušení povinnosti dle odst. 16.2.4 Smlouvy.
- 13.2 Pro jednotlivý případ porušení Smlouvy lze uplatnit pouze jednu smluvní pokutu.
- 13.3 Pro případ prodlení s úhradou kterékoli splatné pohledávky (peněžitého dluhu) dle Smlouvy je prodlévající Smluvní strana (dlužník) povinen zaplatit druhé Smluvní straně (věřiteli) úrok z prodlení v zákonné výši za každý započatý den prodlení.
- 13.4 Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne výzvy k zaplacení.
- 13.5 Zaplacením smluvní pokuty nejsou dotčeny nároky Smluvních stran na náhradu škody, použití ustanovení § 2050 OZ je vyloučeno.
- 13.6 V případě, že Zhotovitel poruší svoji povinnost dle této Smlouvy a v důsledku takového porušení dojde ke krácení dotace či k nezpůsobilosti výdajů Objednatele, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši rovnající se kráceným či neuznatelným výdajům, ať už Zhotovitel v důsledku tohoto porušení odstoupil od smlouvy, či nikoliv.





14. AUTORSKÁ PRÁVA

- 14.1 Zhotovitel poskytuje Objednateli podpisem této Smlouvy nevýhradní oprávnění užit jakékoli plnění, k němuž se zavázal podle této Smlouvy a které je nebo bude chráněno autorským právem, v neomezeném rozsahu a ke všem způsobům užití uvedeným v ustanovení § 12 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Toto oprávnění rovněž zahrnuje oprávnění takový výsledek činnosti zpracovat, měnit a upravovat.
- 14.2 Objednatel není povinen licenci, příp. sublicenci, poskytnutou podle odst. 14.1 Smlouvy využít.
- 14.3 Zhotovitel uděluje Objednateli souhlas postoupit udělená práva formou sublicenční smlouvy na třetí osoby.
- 14.4 Zhotovitel musí být uváděn jako autor, případně jako spoluautor Díla.
- 14.5 Zhotovitel má právo být jmenován jako autor, případně spoluautor v případných publikacích, prezentacích a v tiskových zprávách Objednatele, popřípadě třetích osob.

15. SPORY

- 15.1 Veškeré spory vzniklé z této Smlouvy či z právních vztahů s ní souvisejících budou Smluvní strany řešit jednáním. V případě, že nebude možné spor urovnat jednáním, bude takový spor rozhodovat na návrh jedné ze Smluvních stran soud v České republice, jehož místní příslušnost je určena sídlem Objednatele.

16. PŘEDČASNÉ UKONČENÍ SMLOUVY, VYŠŠÍ MOC

- 16.1 Tuto Smlouvu lze předčasně ukončit dohodou Smluvních stran nebo odstoupením od Smlouvy z důvodů stanovených v zákoně nebo ve Smlouvě.
- 16.2 Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí na jeho straně, nastane-li některá z níže uvedených skutečností:
- 16.2.1 Zhotovitel je v prodlení s předáním Díla nebo jeho dílčí části přesahujícím 30 kalendářních dnů,
 - 16.2.2 Dílo obsahuje vady vzniklé v důsledku pochybení Zhotovitele,
 - 16.2.3 Zhotovitel přestal splňovat kvalifikační předpoklady dle Přílohy č. 3,
 - 16.2.4 Zhotovitel změnil některé nebo všechny členy Realizačního týmu bez předchozího schválení Objednatelem,
 - 16.2.5 z jednání Zhotovitele či z okolností objektivního charakteru je zjevné, že Zhotovitel nebude schopen splnit své závazky,



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání





- 16.2.6 Zhotovitel byl v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti pracovněprávních předpisů a předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- 16.2.7 Zhotovitel byl v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí.
- 16.3 Zhotovitel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Objednatel je v prodlení se zaplacením daňového dokladu - faktury delším než 2 měsíce s výjimkou případů, kdy Objednatel nezaplatil fakturu z důvodu vad Díla nebo porušení Smlouvy Zhotovitelem.
- 16.4 Účinky odstoupení od Smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení jedné Smluvní strany o odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně. Strana, které bylo před odstoupením od Smlouvy poskytnuto plnění druhou stranou, toto plnění vrátí do 30 dnů ode dne odeslání vyznění o odstoupení odstupující stranou, neurčí-li odstupující strana lhůtu pozdější.
- 16.5 Každá ze Smluvních stran je oprávněna Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodů v tříměsíční výpovědní lhůtě, která začíná dnem následujícím po doručení výpovědi. Pro odesílání a doručování oznámení platí podmínky odst. 16.4 obdobně.
- 16.6 Dojde-li k ukončení této Smlouvy před dokončením Díla nebo jeho části, je Zhotovitel na písemnou žádost Objednatele povinen předat Objednateli i třeba rozpracované Dílo či jeho část k dalšímu použití. Jedná-li se o Dílo rozpracované, bude Cena Díla stanovena v procentuálním poměru skutečné jeho rozpracovanosti ke dni ukončení Smlouvy a Ceny Díla. Objednatel v takovém případě uhradí poměrnou Cenu díla včetně zákonné DPH ve lhůtě třiceti (30) dnů od data doručení daňového dokladu - faktury za rozpracované Dílo nebo jeho část. V případě odstoupení od této Smlouvy nemá Zhotovitel nárok na vrácení Díla již Objednateli předaného. Rozpracované Dílo bude Objednateli předáno ve lhůtě čtrnácti (14) dnů od data doručení písemné žádosti Objednatele. V případě, že si Objednatel rozpracované Dílo v Zhotovitelem stanoveném termínu nepřevzme, budou takové dokumenty Zhotovitelem zaslány Objednateli na jeho náklady doporučenou poštou bez zbytečného prodlení.
- 16.7 Skončením účinnosti Smlouvy zanikají všechny závazky Smluvních stran ze Smlouvy. Nezanikají však nároky na náhradu škody a smluvní pokutu a nezanikají ty závazky Smluvních stran, které podle smlouvy nebo ze své povahy mají trvat i nadále, nebo u kterých tak stanoví zákon.
- 16.8 Nastane-li případ vyšší moci, budou termíny stanovené Smlouvou prodlouženy o dobu odpovídající době trvání případu vyšší moci.
17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
- 17.1 Veškeré změny či doplnění Smlouvy lze učinit pouze na základě písemné dohody Smluvních stran. Výjimkou tohoto ustanovení je změna obsazení pozice kontaktních osob.





17.2 Tato Smlouva obsahuje přílohy, které jsou její nedílnou součástí:

- Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 2 – Nabídka
- Příloha č. 3 – Výzva k podání nabídek
- Příloha č. 4 – Realizační tým

17.3 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby Smlouva jako celek včetně všech příloh a údajů o Smluvních stranách, předmětu Smlouvy, číselném označení této smlouvy, Ceny a datu jejího uzavření byla uveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, v platném znění (dále jen „ZRS“). Smluvní strany prohlašují, že veškeré informace uvedené ve Smlouvě a jejích přílohách nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

17.4 Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv v souladu se ZRS zajistí Objednatel.

17.5 Smluvní strany prohlašují, že se podmínkami této Smlouvy řídí již ode dne uzavření této Smlouvy a veškerá svá případná vzájemná plnění poskytnutá ode dne uzavření této Smlouvy do dne nabytí účinnosti této Smlouvy považují za plnění poskytnutá podle této Smlouvy.

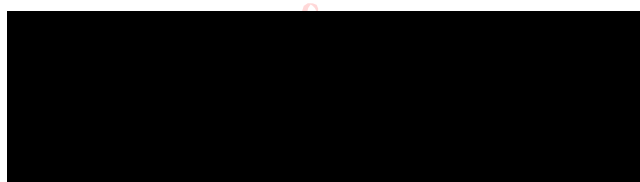
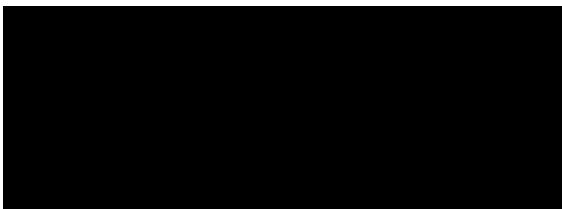
17.6 Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu před jejím podepsáním přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz svého souhlasu připojují obě Smluvní strany své podpisy.

V Praze dne _____

V Praze dne 13.9.2021

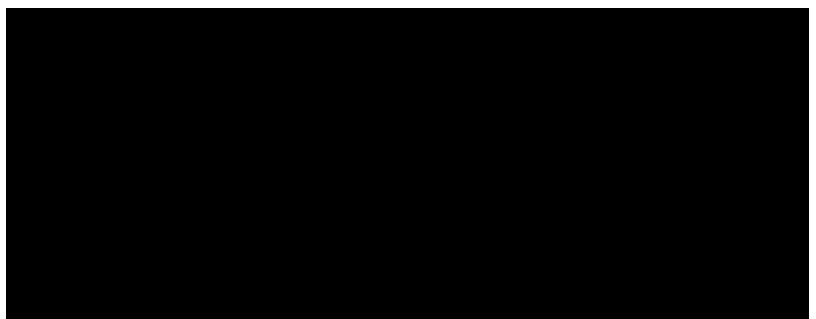
Za: Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i.

Za: UnitX s.r.o.



Jméno: RNDr. Michael Prouza, Ph.D.
Funkce: ředitel

Jméno: Bc. Martin Havlík
Funkce: jednatel



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění

Předmětem plnění je:

1) Audit interních administrativních a podpůrných procesů

Cílem auditu bude posoudit aktuální stav procesů v administrativních a podpůrných odděleních Fyzikálního ústavu AV ČR, v.v.i. (dále i jen jako „FZÚ“) s ohledem na stávající personální zajištění a technické vybavení a navrhnout opatření ke zlepšení a zefektivnění těchto procesů.

Cílovou skupinou auditu budou administrativní a podpůrná oddělení FZÚ (viz organizační struktura ústavu na <https://www.fzu.cz/o-fzu/organizacni-struktura/organizacni-schema>). Při auditu bude provedena identifikace obsahu, kvality a funkčnosti klíčových procesů v organizaci, interní srovnání jednotlivých útvarů, analýza jejich vzájemných vazeb a stanovení nápravných a preventivních opatření za účelem zrychlení a zlepšení funkčnosti a efektivnosti vnitřních procesů ve FZÚ.

Obsahová náplň auditu interních procesů zahrnuje:

- Podrobnou analýzu stavu u vybraných klíčových oblastí interních procesů, činností a jejich řízení (rozsah, obsah, zdroje a kvalita vstupů a výstupů) probíhajících v systému, identifikace vlastníků procesů a základního popisu procesů.
- Vypracování podrobné procesní mapy u klíčových oblastí auditu, ve které budou znázorněny vzájemné vazby procesů (propojení, organizační rozhraní, odpovědnosti apod.) a identifikovány hlavní a podpůrné procesy, a to zejména u konkrétních procesů a činností uvedených níže, kde bude možná účinná identifikace a optimalizace.
- Zjišťování funkčnosti a výkonnosti systému vnitřních procesů ve FZÚ.
- Test průchodu procesů v organizaci / organizačních jednotkách FZÚ.
- Průzkum potřeb, očekávání a spokojenosti zaměstnanců FZÚ a dalších zainteresovaných stran v oblasti interních procesů.
- Identifikaci a analýzu interních procesů ve vztahu k vnitřním předpisům (směrnícím) FZÚ.

Klíčové oblasti zaměření auditu interních procesů:

- i) Organizační řád a jeho systemizace
 - analýza srozumitelnosti a přehlednosti organizační struktury FZÚ a návrh optimalizace organizační struktury FZÚ
 - vymezení kompetencí a zastupitelnosti (se soustředěním na administrativní a podpůrná pracoviště), kompetence též ve vztahu k individuálním pozicím, včetně jejich vazeb (nadřízený/podřízený/související činnosti)
- ii) Interní komunikace – analýza současného stavu a návrhy na její zlepšení a zefektivnění



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání





- systém informování o změnách (obecně)
 - systém zasílání připomínek a podnětů (obecně)
 - oběh dokumentů, schvalování a podepisování, stupeň elektronizace
 - komunikace s nadřízenými a od nadřízených
 - komunikace a identifikace dalších možných problémů s fokusní skupinou ve spektru uživatelů
- iii) Role konkrétních pracovišť FZÚ
- analýza procesů v oblasti BOZP včetně návrhu optimalizace z hlediska odpovědnosti a zajišťovaných činností
 - analýza procesů oddělení IT včetně návrhu možností posílení podpory uživatelů
 - analýza procesů a fungování právního oddělení, návrh opatření ke zlepšení a zefektivnění dostupnosti právní podpory
 - analýza funkce interního auditora, návrhy na zlepšení a zefektivnění
 - analýza fungování a dostupnosti mechanických dílen, návrhy na zlepšení a zefektivnění
- iv) Konkrétní procesy a činnosti
- analýza procesů v oblasti cestovních příkazů - jejich zadávání, vyúčtování a další zpracování, návrhy na zlepšení a zefektivnění
 - analýza procesů v oblasti objednávky zboží, jejich zpracování, doručení zboží a výdej
 - grantová kancelář, návrhy na zlepšení a zefektivnění
 - pro výše uvedené vytvoření map procesů - tam, kde dává smysl a kde je možnost identifikace účinné revize

Výstupem z auditu interních procesů administrativních a podpůrných oddělení FZÚ bude podrobná zpráva o provedeném auditu v rozsahu min. 30 stran, která bude obsahovat:

- analýzu současného stavu u všech klíčových oblastí auditu z hlediska kritérií obsahové náplně auditu
- procesní mapy u konkrétních klíčových procesů a činností
- návrh konkrétních nápravných a preventivních opatření pro zlepšení funkce a efektivnosti vnitřních procesů v organizaci, který nastaví nové mechanismy pro postupné zefektivnění všech procesů potřebných pro výkon vědecké činnosti v ústavu;
- návrh optimalizace procesního řízení;
- návrh implementace nového systému průběžné kontroly a hodnocení auditovaných administrativních a podpůrných procesů a činností ve FZÚ.

Výstupy budou zpracovány ve formě vývojového diagramu a popisné tabulky pro každou činnost.

Za implementaci výše uvedených opatření bude zodpovědný Specialista pro interní hodnocení, který bude tyto činnosti pravidelně konzultovat s nejvyšším vedením FZÚ. Specialista pro interní hodnocení bude zajišťovat organizaci a koordinaci všech souvisejících aktivit se



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání





zaváděním systému do praxe, včetně vyhodnocení jejích přínosu pro rozvoj zaměstnanců a zlepšení funkčnosti a efektivnosti vnitřních procesů ve FZÚ.

Vrcholný management FZÚ bude využívat výsledky vnitřního hodnocení (výzkumné a odborné činnosti i administrativních a podpůrných oddělení) jako důležitý nástroj pro strategické řízení celého ústavu. Cílem, ke kterému audit interních procesů bude rovněž sloužit, je zavést Model Excelence EFQM, který patří v současnosti mezi jeden z nejpropracovanějších moderních přístupů k měření výkonnosti podniku a trvalému zlepšování výkonnosti organizace prostřednictvím pravidelného sebehodnocení a následné realizace činností zlepšování.

- 2) Školení - Interní hodnocení a zdokonalování procesů v instituci
Proškolení vybraných zaměstnanců zadavatele na základy kontinuálního procesního zlepšování v rozsahu 8 hodin pro 15 osob.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání





Příloha č. 4 – Realizační tým

Seznam členů realizačního týmu		
Role	Jméno	Společnost
Vedoucí týmu – Hlavní manažer projektu	[REDACTED]	UnitX s.r.o.
Specialista týmu – auditor	[REDACTED]	UnitX s.r.o.
I. Specialista týmu – školitel	[REDACTED]	UnitX s.r.o.
II. Specialista týmu – školitel	[REDACTED]	UnitX s.r.o.
III. Specialista týmu – školitel	[REDACTED]	UnitX s.r.o.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

