

SMLOUVA

O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

Dnešního dne uzavřely

iAdvokacie, advokátní kancelář s.r.o.
se sídlem Fulnek, Sborová 81, PSČ 742 45
IČ: 07175159
Zastoupena: XXX, advokát a jednatel
(dále jen „**Advokátní kancelář**“)

a

Základní škola Nový Jičín, Komenského 66, příspěvková organizace
IČ: 848336
se sídlem: Nový Jičín, Komenského 571/66, PSČ 741 01
Zastoupena: RNDr. Jitka Hanzelková, ředitelka
(dále jen „**Klient**“)

tuto

smlouvu o poskytování právních služeb

ve smyslu ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
za použití zákona č. 85/1996 Sb., zákon o advokacii, a
vyhlášky č. 177/1996 Sb., advokátní tarif, ve znění pozdějších předpisů

1. Advokátní kancelář se zavazuje poskytovat Klientovi právní služby spočívající v provádění zejména následujících činností:
 - a) právní podpora při řešení vybraných otázek z oblasti plnění smluv o dílo,
 - b) sepis smluv a právní pomoc při jejich sjednávání, sepis písemností, podání, právních rozborů a stanovisek a poskytování právní pomoci v různých právních věcech,
 - c) zastupování a právní podpora Klienta před soudy, popř. jinými orgány,
 - d) další právní podpora dle požadavků Klienta.
2. Advokátní kancelář se zavazuje chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta. Při poskytování právních služeb jsou advokáti Advokátní kanceláře (dále jen „**Advokáti**“) nezávislí, jsou však vázáni právními předpisy a v jejich mezích příkazy a pokyny Klienta. Jsou-li pokyny Klienta v rozporu se zákonem nebo předpisem upravujícím výkon advokacie, nejsou jimi Advokáti vázáni; o tom je Advokátní kancelář povinna Klienta neprodleně vyrozumět.
3. Klient současně s podpisem této smlouvy výslovně uděluje Advokátní kanceláři plnou moc k jednání jeho jménem v mezích této smlouvy. Vyžaduje-li zákon zvláštní formu plné moci nebo vystavení plné moci přímo Advokátovi, případně pokud k tomu Advokátní kancelář Klienta vyzve,

zavazuje se Klient vystavit Advokátní kanceláři nebo Advokátovi písemnou plnou moc zvláštní listinou.

4. Klient se zavazuje uvědomit stanoveným způsobem Advokátní kancelář s dostatečným předstihem o svých požadavcích na poskytování právních služeb podle této smlouvy.
5. Klient se zavazuje poskytovat Advokátní kanceláři včas úplné a pravdivé informace a předkládat jí veškeré listinné materiály potřebné k řádnému výkonu činnosti podle této smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které Advokátní kanceláři v souvislosti s její činností dle této smlouvy poskytl nebo poskytne, a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých či neúplných informací v souvislosti s poskytováním právních služeb dle této smlouvy. Poskytnutí nepravdivých či neúplných informací může být Advokátní kanceláři považováno za narušení důvěry mezi Klientem a Advokátem ve smyslu zákona o advokacii.
6. Advokátní kancelář je povinna provést kontrolu správnosti a úplnosti podkladů poskytnutých Klientem, které jsou nebo by měly být podkladem pro zpracování právního podání a to i z pohledu jejich použitelnosti pro správné řešení zájmů Klienta. Advokátní kancelář neprodleně upozorní Klienta na formální nedostatky předaných dokladů tak, aby Klientovi byla dána možnost tyto formální nedostatky napravit před sestavením právního podání. Advokátní kancelář rovněž upozorní Klienta na neúplnost předložených podkladů, která Advokátní kanceláři vyplyne z kontextu ostatních zpracovávaných právních případů a jiných podkladů.
7. Advokátní kancelář se zavazuje informovat včas Klienta o důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním právních služeb a poučit jej včas o jeho oprávněných nárocích, lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, jakož i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
8. Advokátní kancelář je dále povinna oznámit Klientovi všechny okolnosti, které zjistila při plnění této smlouvy a které by mohly mít vliv na změnu příkazů Klienta. Zjistí-li Advokátní kancelář, že příkazy Klienta jsou nevhodné či neúčelné pro řešení jeho zájmů, je povinna Klienta na to upozornit.
9. V případě přípravy právního podání je Advokátní kancelář povinna předat návrh právního podání Klientovi k odsouhlasení nejpozději 3 pracovní dny před zákonným nebo jinak stanoveným termínem pro jeho odeslání, obdrží-li včas ze strany klienta podklady pro vypracování takového podání.
10. V případě zastupování Klienta v řízení před soudy, případně jinými orgány, není Advokátní kancelář oprávněna činit jménem Klienta takové hmotněprávní a procesní úkony, které by vedly k částečnému nebo úplnému zániku jím tvrzených nároků nebo uznání nároků jiných osob, bez výslovného souhlasu Klienta učiněného na základě rozhodnutí příslušných orgánů města (rada města, zastupitelstvo města).
11. Advokátní kancelář se zavazuje průběžně informovat Klienta o postupu řešení každého jednotlivého předaného obchodního případu, a to zejména zasíláním kopií všech dokumentů pořízených nebo získaných v souvislosti s činností podle této smlouvy bez zbytečného odkladu po jejich obdržení či vytvoření. Postačí, pokud tak Advokátní kancelář učiní elektronickou poštou na adresu kontaktní osoby.
12. Smluvní strany si veškeré pokyny a informace předávají a poskytují zpravidla prostřednictvím kontaktních osob. Ke dni podpisu této smlouvy je kontaktní osobou:

a) Klienta:

- **paní Ing. Jitka Hanzelková, ředitelka, tel. číslo: XXX, mail:**
jitka.hanzelkova@komenskeho66.cz

Advokátní kanceláře:

- pan XXX, tel. číslo XXX, e-mail: info@iadvokacie.cz.

Tyto osoby jsou oprávněny pověřit i další osoby, jsou však povinny to druhé straně předem oznámit. Tím není dotčeno právo statutárního nebo jiného orgánu jednat za právnickou osobu.

13. Strany jsou oprávněny jednostranně změnit svou kontaktní osobu dle předchozího ustanovení. Taková změna je účinná doručením písemného oznámení, obsahujícího informaci o změně kontaktní osoby a kontaktní údaje nové kontaktní osoby, druhé straně.
14. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že Advokátní kancelář nebo Advokát, je-li k poskytnutí právních služeb dle této smlouvy zmocněn, může právní služby poskytovat nebo se dát zastoupit i jiným advokátem a při jednotlivých úkonech i advokátním koncipientem, zaměstnancem Advokátní kanceláře nebo jinou třetí osobou poskytující Advokátní kanceláři administrativní a podobné služby (dále jen „**pracovníci Advokátní kanceláře**“), a to v rozsahu dle právních předpisů a vždy s přihlédnutím k oprávněným zájmům Klienta. Určení, který z pracovníků Advokátní kanceláře se bude podílet na konkrétních úkonech právní služby a v jakém rozsahu, přísluší Advokátní kanceláři. Tím není dotčena odpovědnost Advokátní kanceláře za řádné poskytnutí právních služeb.
15. Odměna za poskytované právní služby se stanovuje dohodou obou smluvních stran a činí **1.000,- Kč (slovy jeden tisíc korun českých) bez DPH** za každou započatou hodinu poskytování právních služeb.
16. Advokátní kanceláři náleží rovněž soudem přiznaná náhrada za zastupování Klienta v soudním řízení ponížená o již Advokátní kanceláři vyúčtovanou a Klientem zaplacenou částku odměny za zastupování v dané věci.
17. K odměně i paušální náhradě nákladů bude účtována daň z přidané hodnoty podle právních předpisů.
18. Advokátní kancelář prohlašuje, že nebude ve smyslu § 22 odst. 1 zákona o advokacii požadovat složení přiměřené zálohy na odměnu za poskytování právních služeb a nutné hotové výdaje, tohoto práva se v souvislosti s plněním této smlouvy výslovně vzdává.
19. Vyúčtování poskytnutých právních služeb bude prováděno vždy měsíčně pozadu a fakturovaná částka je splatná 14. den po doručení faktury. V příloze každé faktury Advokátní kancelář na žádost Klienta uvede den uskutečnění příslušného úkonu, popis úkonu, kontaktní osobu, která úkon požadovala nebo obchodní případ předala, vynaložený čas a částku v měně, v níž byla sjednána odměna Advokátní kanceláře, připadající na každý jednotlivý úkon. Advokátní kancelář se zavazuje na žádost Klienta v konkrétním případě jednotlivé úkony právních služeb specifikovat i podrobněji. V případě, že faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo nebude obsahovat správné údaje podle této smlouvy, je Klient oprávněn takovou fakturu do dne splatnosti vrátit a Advokát je povinen vystavit fakturu novou. Požádá-li však Klient ve lhůtě splatnosti o podrobnou specifikaci úkonu nebo jiné vysvětlení k fakturovaným částkám, neskončí lhůta k vrácení faktury dříve, než po uplynutí 5 dnů od doručení takové specifikace nebo vysvětlení Klientovi.
20. Faktura bude doručena elektronicky e-mailem na adresu Klienta: jitka.hanzelkova@komenskeho66.cz.
21. Veškeré platby mezi Klientem a Advokátní kanceláří jsou prováděny v měně, v jaké je sjednána odměna za právní služby poskytované advokátní kanceláří. Není-li sjednána smluvní odměna

- a Klient hradí mimosmluvní odměnu dle advokátního předpisu, je měnou platebního styku česká koruna.
22. Klient bere na vědomí, že Advokátní kancelář je oprávněna poskytovat právní služby výhradně ve věcech podléhajících českému či slovenskému právnímu řádu. V případě právních služeb ve věcech podléhajících právnímu řádu jiného státu zajistí Advokátní kancelář pro Klienta poskytnutí takových služeb osobou, která je oprávněna takové služby poskytovat a u níž lze rozumně předpokládat, že takové služby poskytne ve vysoké odborné kvalitě v souladu s oprávněnými požadavky a představami Klienta. Při poskytování služeb dle tohoto ustanovení odpovídá Advokátní kancelář pouze za řádné splnění svých závazků dle tohoto ustanovení.
 23. Advokátní kancelář sdělí na požádání Klientovi předpokládaný rozsah právních služeb a výši odměny v konkrétním obchodním případě. Pokud Klient s tímto rozsahem a odměnou nesouhlasí, je povinen tuto skutečnost Advokátní kanceláři bez zbytečného odkladu sdělit, jinak se má zato, že je schválil. Nedojde-li ke schválení rozsahu právních služeb a výše odměny, je Advokátní kancelář povinna služby poskytnout jen v omezeném rozsahu do výše Klientem schválené a nenese odpovědnost za jejich nekompletnost.
 24. Zjistí-li Advokátní kancelář v průběhu poskytování právních služeb v konkrétním obchodním případě, že rozsah služeb a výše odměny budou vyšší, než činil odhad, je povinen požádat Klienta o schválení tohoto nového rozsahu. Schválení nového rozsahu služeb se nevyžaduje, pokud služby byly provedeny řádně a účelně, přičemž je třeba provést bezodkladné úkony právních služeb v důsledku skutečností, které v průběhu poskytování právních služeb vyšly nově najevo, nebo Klient v průběhu poskytování právních služeb rozšířil své zadání nebo sdělil nové zásadní informace. Překročení předpokládaného rozsahu služeb a výše odměny nezbavuje Klienta povinnosti hradit odměnu, pokud služby byly provedeny řádně a nikoli neúčelně.
 25. Klient dává souhlas s použitím vlastního nebo služebního vozidla Advokáta či Advokátní kanceláře.
 26. Advokátní kancelář může odstoupit od této smlouvy, dojde-li k narušení důvěry mezi ní a Klientem, pokud Klient neposkytuje potřebnou součinnost nebo v případě, že je Klient v prodlení s plněním svých peněžitých závazků vůči Advokátní kanceláři. Povinnost od této smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů není dotčena.
 27. Klient je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu písemnou výpovědí. Výpověď je účinná doručením druhé straně. V takovém případě je povinen uhradit Advokátní kanceláři odměnu za poskytnuté, ale dosud neuhrazené, služby a účelně vynaložené náklady.
 28. Advokátní kancelář je oprávněna tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodů. Výpovědní lhůta skončí uplynutím posledního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi. Touto výpovědí není dotčeno poskytování právních služeb ve věcech, které do skončení výpovědní lhůty Advokátní kancelář převzala k vyřízení, ledaže by Advokátní kancelář v této části od smlouvy odstoupila z důvodů stanovených v ní nebo v právním předpise.
 29. Po ukončení smlouvy je Advokátní kancelář povinna bez zbytečného odkladu vydat Klientovi veškeré podklady, které jí byly Klientem předány, a dále veškerou originální dokumentaci, kterou v průběhu plnění této smlouvy v souvislosti s řešením případů Klienta získala.
 30. Tato smlouva nezavazuje Klienta právní služby Advokátní kanceláři zadávat v jakémkoliv rozsahu; tím, že se tak po určitou dobu nestane, smluvní vztah nezaniká.
 31. Advokáti Advokátní kanceláře jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s poskytováním právních služeb. Povinnosti může Advokáta zprostit pouze Klient. I poté je však Advokát povinen zachovávat mlčenlivost, pokud je z okolností případu

zřejmé, že jej Klient této povinnosti zprostil pod nátlakem nebo v tísní. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na osoby, které Advokátní kancelář nebo Advokáta zastupují podle článku 14. této smlouvy, a na ostatní zaměstnance Advokátní kanceláře a další osoby, které Advokátní kancelář použije v souvislosti s poskytováním právních služeb. Klient však souhlasí s tím, aby Advokátní kancelář zakázku či poradenství realizované na základě této smlouvy uváděla jako svou referenci, a to v rozsahu obchodní firmy (názvu) Klienta, obecného popisu poskytovaných právních služeb a doby poskytování. Uvádět finanční objem poskytnutých právních služeb smí Advokátní kancelář pouze v případě, že je to nutné, zejména v případě předkládání nabídek pro účast v řízeních vyhlášených veřejnými zadavateli.

32. Tato smlouva má povahu rámcové smlouvy a smluvním stranám z ní nevyplývají žádné závazky do okamžiku písemného zadání právní služby Klientem a potvrzení zadání ze strany Advokátní kanceláře. Klient bere na vědomí, že Advokátní kancelář je oprávněna a povinna odmítnout poskytnutí právních služeb dle této smlouvy Klientovi v konkrétní věci, v níž předtím převzala zastoupení třetí strany, pokud z tohoto zastoupení může vyplývat konflikt zájmů ve smyslu advokátních předpisů. Toto odmítnutí není porušením této smlouvy ze strany Advokátní kanceláře a Klient též bere na vědomí, že v takovém případě nesmí Advokátní kancelář s ohledem na zákonný závazek mlčenlivosti využít získaných informací pro účely Klienta. Advokátní kancelář se v těchto případech zavazuje, že nepoužije jakékoliv Klientem sdělené informace ve prospěch třetí strany a poskytne Klientovi případnou součinnost doporučením jiného právního zástupce zaručujícího vysokou odbornou úroveň služeb v dané věci.
33. Právní vztahy založené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem, zákonem o advokacii a advokátním tarifem.
34. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 1. 7. 2021.
35. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva bude klientem v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), uveřejněna v registru smluv. Elektronický obraz smlouvy a metadata dle uvedeného zákona zašle k uveřejnění v registru smluv, a to nejpozději do 10 dnů od jejího uzavření. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjma osobních údajů zástupců smluvních stran neobsahuje žádné informace ve smyslu § 3 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb., a proto souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy, po znečitelnění osobních údajů.
36. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech s tím, že Klient obdrží jeden stejnopis a Advokátní kancelář obdrží rovněž jeden stejnopis.

V Novém Jičíně dne 1.7. 2021

Za Klienta:

Za Advokátní kancelář:

RNDr. Jitka Hanzelková, ředitelka

XXX, advokát

